



Fundusze Europejskie  
dla Wielkopolski



Rzeczpospolita  
Polska

Dofinansowane przez  
Unię Europejską



SAMORZĄD  
WOJEWÓDZTWA  
WIELKOPOLSKIEGO



**WSCKZiU**

Wielkopolskie Samorządowe Centrum Kształcenia  
Zawodowego i Ustawicznego Nr 2 w Poznaniu

Poznań, 21 czerwca 2024 r.

## Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ)

dotycząca postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi społeczne i inne szczególne usługi o wartości zamówienia przekraczającej kwotę 3 340 200 zł, prowadzonego pn.:

**Realizacja projektu „Silni Ludzie – Silny Region – Lepsza Wielkopolska!!!”**

Numer referencyjny **WSCK2.A.381.3.2024**

**SPIS TREŚCI:**

1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO .....	3
2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA .....	3
3. INFORMACJA DOTYCZĄCA POSTKWALIFIKACJI .....	3
4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA .....	3
5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA .....	4
6. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE .....	4
7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE.....	4
8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE.....	6
9. WADIUM .....	8
10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ...9	
11. OSOBY UPOWAŻNIONE ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI.....	10
12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ.....	10
13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT .....	10
14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT .....	11
15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY .....	11
16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT .....	12
17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO .....	12
18. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY .....	12
19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY .....	12
20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO.....	13
21. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO .....	14
22. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ.....	15

## 1. NAZWA ORAZ ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

- 1.1 Zamawiający: Wielkopolskie Samorządowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 w Poznaniu
- 1.2 Adres: ul. Mostowa 6, 61-855 Poznań
- 1.3 Strona internetowa: <https://www.wsck.pl>
- 1.4 Telefon: 61/852 96 25, 61/852 96 26
- 1.5 Adres e-mail: [sekretariat@wsck.pl](mailto:sekretariat@wsck.pl)
- 1.6 Godziny pracy administracji: Pn.-Pt. 7:30-15.30

## 2. TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

- 2.1 Na podstawie art. 359 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 z późn. zm.), zwanej w dalszej części SWZ „ustawą”, postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego, o którym mowa w art. 132 ustawy, w celu wyboru oferty wykonawcy, z którym zostanie zawarta umowa w sprawie zamówienia publicznego.
- 2.2 Postępowanie prowadzone jest zgodnie z przepisami ustawy oraz przepisami wykonawczymi wydanymi na jej podstawie, w szczególności z przepisami:
- 2.2.1 rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz.U., poz. 2415 z późn. zm.);
- 2.2.2 rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub w konkursie (Dz.U., poz. 2452);
- 2.2.3 rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz.U. z 2017 r., poz. 2247).
- 2.3 Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy Zakupowej Open Nexus, pod adresem: <https://www.platformazakupowa.pl/pn/wsck/proceedings>, zwanej dalej „Platformą”.

## 3. INFORMACJA DOTYCZĄCA POSTKWALIFIKACJI

- 3.1 Zamawiający zastosuje procedurę, o której mowa w art. 139 ust. 1 ustawy, tj. najpierw dokona badania i oceny ofert, następnie dokona kwalifikacji podmiotowej wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełniania warunków udziału w postępowaniu.
- 3.2 Ze względu na zastosowanie procedury, o której mowa pkt 3.1, Zamawiający będzie żądał w wyznaczonym przez siebie terminie złożenia **Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówień** (dalej **JEDZ**) wyłącznie od wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona. JEDZ będzie stanowił dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia, spełnianie warunków udziału w postępowaniu na dzień składania ofert tymczasowo zastępujący wymagane przez Zamawiającego podmiotowe środki dowodowe określone w pkt 7.2, 8.1.2, 8.2.2 i 8.3.2.

## 4. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

- 4.1 Przedmiotem zamówienia jest zakup usług w celu realizacji projektu pn. *Silni Ludzie – Silny Region – Lepsza Wielkopolska!!!*. Zamówienie to współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu nr FEWP.06.16-IZ.00-0046/24 pod nazwą *Silni Ludzie - Silny Region - Lepsza Wielkopolska!!!* w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) oraz Budżetu Państwa (BP). Celem projektu jest poprawa sytuacji społecznej 2 300 uczestników projektu którymi będą młodzież i dzieci oraz seniorzy, zamieszkujący obszary strategicznej interwencji z terenu województwa wielkopolskiego, poprzez realizację wsparcia obejmującego działania społeczne oraz edukacyjne.
- 4.2 Zamówienie zostało podzielone na 2 części:
- 4.2.1 Część nr 1 „Młodzież i Dzieci” - celem projektu w tej części jest poprawa sytuacji społecznej 1 600 uczestników projektu, którymi będą młodzież i dzieci w wieku 7 - 18 lat, w tym poprzez uczestnictwo

w działaniach o charakterze społecznym 800 uczestników oraz w działaniach edukacyjnych 1 600 uczestników.

Szczegółowy zakres rzeczowy został określony w załączniku nr 1 do SWZ.

- 4.2.2 Część nr 2 „Seniorzy” - celem projektu w tej części jest poprawa sytuacji społecznej 700 uczestników projektu, którymi będą seniorzy - osoby w wieku 60+, w tym poprzez uczestnictwo w działaniach o charakterze społecznym 350 uczestników oraz w działaniach edukacyjnych 700 uczestników. Szczegółowy zakres rzeczowy został określony w załączniku nr 1 do SWZ.

4.3 Wykonawca może złożyć ofertę do 1 lub 2 części.

4.4 Kody CPV:

4.4.1 część nr 1 „Młodzież i dzieci”:

85311300-5 - Usługi opieki społecznej dla dzieci i młodzieży,

85121270-6 - Usługi psychiatryczne lub psychologiczne;

4.4.2 część nr 2 „Seniorzy”:

85311100-3 - Usługi opieki społecznej dla osób starszych,

85142100-7 - Usługi fizjoterapii,

85121270-6 - Usługi psychiatryczne lub psychologiczne.

4.5 Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 ustawy.

4.6 Rozliczenia między Zamawiającym, a wykonawcą będą odbywały się wyłącznie w polskich złotych (PLN), z wyłączeniem walut obcych.

## 5. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania przedmiotu zamówienia - 48 miesięcy od dnia udzielenia zamówienia (zawarcia umowy).

## 6. PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

Zamawiający nie wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.

## 7. PODSTAWY WYKLUCZENIA ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE

7.1 Zamawiający wykluczy wykonawcę, wobec którego zachodzą podstawy wykluczenia określone w:

7.1.1 art. 108 ust. 1 ustawy;

7.1.2 art. 109 ust. 1 pkt 4, 5 i 7 ustawy;

7.1.3 art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2024 r. poz. 507);

7.1.4 art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014 r., str. 1), dalej zwanym rozporządzeniem Rady (UE) 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022 r., str. 1).

7.2 W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia określonych w pkt 7.1.1 oraz 7.1.2, Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona następujących środków dowodowych:

7.2.1 **informacja z Krajowego Rejestru Karnego:**

7.2.1.1 potwierdzająca, że wykonawca będący osobą fizyczną nie została prawomocnie skazana za przestępstwo określone w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

7.2.1.2 potwierdzająca, że urzędujący członek organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnik spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusz w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurent, wykonawcy będącego osobą prawną, nie został prawomocnie skazany za przestępstwo określone w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

7.2.2 **informacja z Krajowego Rejestru Karnego** potwierdzająca, że wobec wykonawcy prawomocnie nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, o którym mowa w art. 108 ust.1 pkt 4 ustawy, sporządzona nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jej złożeniem;

- 7.2.3 **oświadczenia wykonawcy**, o braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów (Dz.U. z 2024 r., poz. 594), z innym wykonawcą, który złożył odrębną ofertę, ofertę częściową albo oświadczenie o przynależności do tej samej grupy kapitałowej wraz z dokumentami lub informacjami potwierdzającymi przygotowanie oferty, oferty częściowej niezależnie od innego wykonawcy należącego do tej samej grupy kapitałowej;
- 7.2.4 **odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej**, sporządzone nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji - wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia przedmiotowych dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;
- 7.2.5 **oświadczenia o aktualności informacji zawartych w JEDZ**, w zakresie braku podstaw do wykluczenia określonych w:
- 7.2.5.1 art. 108 ust. 1 pkt 3 ustawy,
  - 7.2.5.2 art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy, dotyczącej orzeczenia zakazu ubiegania się o zamówienie publiczne tytułem środka karnego oraz tytułem środka zapobiegawczego,
  - 7.2.5.3 art. 108 ust. 1 pkt 5 ustawy, w zakresie dotyczącym braku zawarcia z innymi wykonawcami porozumienia mającego na celu zakłócenie konkurencji
  - 7.2.5.4 art. 108 ust. 1 pkt 6 ustawy,
  - 7.2.5.5 art. 109 ust. 1 pkt 5 i 7 ustawy.
- 7.3 Dokumenty wymagane od wykonawcy mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
- 7.3.1 Jeżeli wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast:
- 7.3.1.1 informacji, o których mowa w pkt 7.2.1 i 7.2.2, składa informację z odpowiedniego rejestru, takiego jak rejestr sądowy, albo w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym wykonawca, podmiot udostępniający zasoby ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, potwierdzające odpowiednio, że:
    - 7.3.1.1.1 wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby lub urzędujący członek organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnik spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurent wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby nie został prawomocnie skazany za przestępstwo, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1 ustawy,
    - 7.3.1.1.2 wobec wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby nie orzeczono zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne, o którym mowa w art. 108 ust. 1 pkt 4 ustawy; wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed jego złożeniem;
  - 7.3.1.2 odpisu lub informacji, o których mowa pkt 7.2.4 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca lub podmiot udostępniający zasoby ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.
- 7.4 Jeżeli w kraju, w którym wykonawca, podmiot udostępniający zasoby ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt 7.3.1.1, lub gdy dokumenty te nie odnoszą się do wszystkich przypadków, o których mowa w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 4 ustawy, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie wykonawcy, podmiot udostępniający zasoby ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym wykonawca, podmiot udostępniający zasoby ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument miał dotyczyć nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania wykonawcy lub miejsce zamieszkania podmiot udostępniający zasoby lub miejsce zamieszkania osoby, której dokument miał dotyczyć, wystawione odpowiednio nie wcześniej niż 6 miesięcy przed ich złożeniem
- 7.5 Podmiotowe środki dowodowe, o których mowa w pkt 7.3 - 7.4 sporządzone w języku obcym wykonawca zobowiązany będzie złożyć wraz z tłumaczeniem na język polski.

- 7.6 W przypadku wskazania przez wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów, których mowa w pkt 7.3 - 7.4, pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający będzie żądać od wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów.
- 7.7 W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie każdy z nich zobowiązany będzie do złożenia odpowiednio dokumentów określonych w pkt 7.2 - 7.4.
- 7.8 Zamawiający dokona weryfikacji wykonawcy w zakresie braku podstaw do wykluczenia określonych w pkt 7.1.3 na podstawie oświadczenia, o którym mowa w pkt 3.2 oraz informacji zawartych w wykazach określonych w rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczące środków ograniczających skierowanych przeciwko prezydentowi Aleksandrowi Łukaszence i niektórym urzędnikom z Białorusi oraz rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających, a także informacji zawartych w ogólnodostępnych bazach danych, w szczególności:
- 7.8.1 listy osób i podmiotów, wobec których są stosowane środki, o których mowa w art. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, prowadzonej przez ministra właściwego do spraw wewnętrznych, publikowanej w Biuletynie Informacji Publicznej na stronie podmiotowej ministra właściwego do spraw wewnętrznych;
- 7.8.2 Centralnym Rejestrze Beneficjentów Rzeczywistych;
- 7.8.3 rejestrze przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego;
- 7.8.4 Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej.

## **8. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE**

- 8.1 Warunek udziału w postępowaniu dotyczący sytuacji finansowej.
- 8.1.1 Wykonawca spełni warunek dotyczący sytuacji finansowej, jeżeli wykaze, że posiada:
- 8.1.1.1 w przypadku składania oferty do części nr 1 „*Młodzież i dzieci*” - środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 70 000,00 zł;
- 8.1.1.2 w przypadku składania oferty do części nr 2 „*Seniorzy*” - środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości nie mniejszej niż 240 000,00 zł
- 8.1.2 Podmiotowy środek dowodowy potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt 8.1.1, którego Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona - **informacja banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej** potwierdzająca wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową wykonawcy, w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed jej złożeniem.
- 8.2 Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia.
- 8.2.1 Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej w zakresie doświadczenia, jeżeli wykaze, że okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wykonał albo wykonuje:
- 8.2.1.1 w przypadku składania oferty do części nr 1 „*Młodzież i dzieci*” - usługę obejmującą swym zakresem zajęcia o charakterze społecznym lub edukacyjnym, przeznaczone dla dzieci i młodzieży w wieku 7 - 18 lat, o wartości tej usługi nie mniejszej niż 300 000,00 zł;
- 8.2.1.2 w przypadku składania oferty do części nr 2 „*Seniorzy*” - usługę obejmującą swym zakresem zajęcia o charakterze społecznym lub edukacyjnym, przeznaczone dla seniorów (osób w wieku 60 lat i więcej), o wartości tej usługi nie mniejszej niż 500 000,00 zł.
- Przez działania społeczne i edukacyjne należy rozumieć świadczenia wchodzące w zakres określony odpowiednio w pkt 1.1.5, 1.2.4, 2.1.5 i 2.2.4 OPZ.
- 8.2.2 Podmiotowy środek dowodowy potwierdzający spełnienie warunku określonego w pkt 8.2.1, którego Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona - **wykaz usług** wykonanych, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych również wykonywanych, w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania i podmiotów, na rzecz których usługi zostały wykonane lub są wykonywane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń

powtarzających się lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wystawione w okresie ostatnich 3 miesięcy.

8.3 Warunek udziału w postępowaniu dotyczący zdolności zawodowej w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji.

8.3.1 Wykonawca spełni warunek dotyczący zdolności zawodowej w zakresie wykształcenia, kwalifikacji zawodowych, doświadczenia osób skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia, jeżeli wykaże, że będzie dysponował:

8.3.1.1 w przypadku składania oferty do części nr 1 „*Młodzież i dzieci*”:

8.3.1.1.1 2 psychologiami, tj. osobami, które posiadają tytuł magistra psychologii oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe od uzyskania tego tytułu,

8.3.1.1.2 4 terapeutami zajęciowym, tj. osobami, które spełniają wymagania określone w poz. 126 Tabeli I (Pracownicy działalności podstawowej) załącznika do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10 lipca 2023 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami (Dz.U. poz. 1515) oraz posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe,

8.3.1.1.3 2 instruktorami rekreacji ruchowej, tj. osobami, które posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe, po uzyskaniu uprawnień - certyfikatu lub legitymacji lub zaświadczenia o ukończeniu kursu na instruktora,

8.3.1.1.4 2 tancerzami zawodowymi, tj. osobami, które ukończyły szkołę baletową lub studia I stopnia na kierunku taniec oraz posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe od ukończenia szkoły lub uzyskania dyplomu, lub 2 instruktorami tańca, tj. osobami posiadającymi certyfikat lub legitymację lub zaświadczenie o ukończeniu kursu na instruktora tańca oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe, po uzyskaniu certyfikatu lub legitymacji lub zaświadczenia o ukończeniu kursu na instruktora,

8.3.1.1.5 ekonomistą, tj. osobą, która posiada co najmniej tytuł magistra z nauk ekonomicznych oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe po uzyskaniu tego tytułu;

8.3.1.2 w przypadku składania oferty do części nr 2 „*Seniorzy*”:

8.3.1.2.1 2 psychologiami, tj. osobami, które posiadają tytuł magistra psychologii oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe od uzyskania tego tytułu,

8.3.1.2.2 2 fizjoterapeutami, tj. osobami, spełniającymi wymagania określone w art. 4 ust. 4 ustawy z dnia 25 września 2015 r. o zawodzie fizjoterapeuty (Dz.U. z 2023 r., poz. 1213 z późn. zm.),

8.3.1.2.3 4 terapeutami zajęciowym, tj. osobami, które spełniają wymagania określone w poz. 126 Tabeli I (Pracownicy działalności podstawowej) załącznika do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10 lipca 2023 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych niebędących przedsiębiorcami oraz posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe,

8.3.1.2.4 2 instruktorami rekreacji ruchowej, tj. osobami, które posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe, po uzyskaniu uprawnień - certyfikatu lub legitymacji lub zaświadczenia o ukończeniu kursu na instruktora,

8.3.1.2.5 2 tancerzami zawodowymi, tj. osobami, które ukończyły szkołę baletową lub studia I stopnia na kierunku taniec oraz posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe od ukończenia szkoły lub uzyskania dyplomu, lub 2 instruktorami tańca, tj. osobami posiadającymi certyfikat lub legitymację lub zaświadczenie o ukończeniu kursu na instruktora tańca oraz co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe, po uzyskaniu certyfikatu lub legitymacji lub zaświadczenia o ukończeniu kursu na instruktora,

8.3.1.2.6 1 radcą prawnym lub adwokatem, tj. osobą, która posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe od uzyskania wpisu na listę radców prawnych lub listę w okręgowej rady adwokackiej;

8.3.1.2.7 1 dietetykiem, tj. osobą, która spełnia wymagania określone w poz. 67 Tabeli I (Pracownicy działalności podstawowej) załącznika do rozporządzenia Ministra Zdrowia z dnia 10 lipca 2023 r. w sprawie kwalifikacji wymaganych od pracowników na poszczególnych rodzajach stanowisk pracy w podmiotach leczniczych

niebędących przedsiębiorcami oraz posiadają co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe.

Zamawiający nie dopuszcza łączenia przez jedną osobę kilku specjalizacji, o których mowa w pkt 8.3.1.1 i 8.3.1.2.

8.3.2 Podmiotowe środki dowodowe potwierdzające spełnienie warunku określonego w pkt 8.3.1, którego Zamawiający będzie żądał od wykonawcy, którego oferta zostanie najwyżej oceniona - **wykaz osób**, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, odpowiedzialnych za świadczenie usług, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami.

8.4 Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt 8.1.1, 8.2.1 i 8.3.1 może polegać na sytuacji finansowej lub zdolnościach zawodowych podmiotów udostępniających zasoby, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków prawnych, z zastrzeżeniem, o którym mowa w pkt 8.6.

8.5 W odniesieniu do warunków dotyczących doświadczenia (pkt 8.2.1) wykonawcy mogą polegać na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, jeśli podmioty te wykonują usługi, do realizacji których te zdolności są wymagane.

8.6 Podmiot, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, odpowiada solidarnie z wykonawcą, który polega na jego sytuacji finansowej, o której mowa w pkt 8.1.1, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek niedostępności tych zasobów, chyba że za niedostępność zasobów podmiot ten nie ponosi winy.

8.7 Zamawiający będzie oceniać, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności zawodowe pozwalają na wykazanie przez wykonawcę spełnienia warunku udziału w postępowaniu, w tym celu wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub zdolnościach zawodowych, o których mowa w pkt 8.1.1, 8.2.1 i 8.3.1, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, musi potwierdzać, że stosunek łączący wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności.

8.7.1 zakres dostępnych wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;

8.7.2 sposób i okres udostępnienia wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

8.7.3 czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

Treść zobowiązania określa załącznik nr 4 do SWZ.

8.8 Jeżeli zdolności zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełnienia przez wykonawcę warunku udziału w postępowaniu lub zachodzą, wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający będzie żądał, aby wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

8.9 Wykonawca nie może, po upływie terminu składania ofert, powoływać się na zdolności podmiotów udostępniających zasoby, jeżeli na etapie składania ofert nie polegał on w danym zakresie na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby.

## 9. WADIUM

9.1 Zamawiający wymaga wniesienia wadium:

9.1.1 w przypadku złożenia oferty do części nr 1 „*Młodzież i dzieci*” - w kwocie 24 000,00 zł;

9.1.2 w przypadku złożenia oferty do części nr 2 „*Seniorzy*” - w kwocie 82 000,00 zł.

9.2 Wadium może być wniesione w jednej lub kilku z następujących form:

9.2.1 w pieniądzu: przelewem na rachunek Zamawiającego w banku **PKO BP S. A.** nr **76 1020 4027 0000 1402 1463 4614** z adnotacją „**Wadium WSCK2.A.381.3.2024 - część nr .....**”;

9.2.2 gwarancjach bankowych;

9.2.3 gwarancjach ubezpieczeniowych;

9.2.4 poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt. 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (Dz.U. z 2024 r., poz. 419).

9.3 Wadium musi być wniesione przed upływem terminu składania ofert i na okres nie krótszy niż okres związania ofertą.



- 9.4 Zamawiający zatrzyma wadium wraz z odsetkami, jeżeli:
- 9.4.1 wykonawca w odpowiedzi na wezwanie, o którym mowa w art. 128 ust. 1 ustawy, z przyczyn leżących po jego stronie, nie złożył podmiotowych środków dowodowych potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 57, oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, innych dokumentów lub oświadczeń lub nie wyraził zgody na poprawienie omyłki, o której mowa w art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy, co spowodowało brak możliwości wybrania oferty złożonej przez wykonawcę jako najkorzystniejszej;
  - 9.4.2 wykonawca, którego oferta została wybrana:
    - 9.4.2.1 odmówił podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego na warunkach określonych w ofercie,
    - 9.4.2.2 zawarcie umowy w sprawie zamówienia publicznego stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie tego wykonawcy.

**10. INFORMACJE O ŚRODKACH KOMUNIKACJI ELEKTRONICZNEJ, PRZY UŻYCIU KTÓRYCH ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE KOMUNIKOWAŁ SIĘ Z WYKONAWCAMI, ORAZ INFORMACJE O WYMAGANIACH TECHNICZNYCH I ORGANIZACYJNYCH SPORZĄDZANIA, WYSYŁANIA I ODBIERANIA KORESPONDENCJI ELEKTRONICZNEJ**

- 10.1 Dokumenty związane z publikacją i przebiegiem niniejszego postępowania (ogłoszenie i jego zmiany, SWZ wraz z wyjaśnieniami i zmianami, zawiadomienia, informacje) zamieszczane będą na stronie postępowania zlokalizowanej na Platformie, pod adresem wskazanym w pkt 2.3.
- 10.2 Wszelkie wnioski, oświadczenia i dokumenty należy przekazywać za pośrednictwem Platformy.
- 10.3 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 14 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 10.4 Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem Platformy do konkretnego wykonawcy.
- 10.5 Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości przesłanych przez Zamawiającego bezpośrednio na Platformie, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 10.6 Minimalne wymagania techniczne i organizacyjne umożliwiające korzystanie z Platformy, tj.:
- 10.6.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
  - 10.6.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
  - 10.6.3 zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
  - 10.6.4 włączona obsługa JavaScript,
  - 10.6.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
  - 10.6.6 szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3,
  - 10.6.7 oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar
- 10.7 Formaty plików wykorzystywanych do komunikacji z Zamawiającym -.pdf, .rtf, .doc, .docx .odt, .ods, .xls, .xlsx, .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf.**
- 10.8 W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający dopuszcza jeden z formatów: .zip lub 7Z. Skompresowane pliki w formacie .rar **zostaną uznane za złożone nieskutecznie.**
- 10.9 Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu, zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format .pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 10.10 Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć zewnętrznym podpisem XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.

## 11. OSOBY UPOWAŻNIONE ZE STRONY ZAMAWIAJĄCEGO DO KONTAKTÓW Z WYKONAWCAMI

Witold Meller, e-mail: [w.meller@wsck.pl](mailto:w.meller@wsck.pl).

## 12. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

Termin związania ofertą upływa w dniu **19 października 2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

## 13. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWYWANIA OFERT

- 13.1 Wykonawca może złożyć wyłącznie jedną ofertę dla danej części.
- 13.2 Wykonawca zobowiązany jest złożyć przed upływem terminu składania ofert następujące dokumenty i oświadczenia:
- 13.2.1 **Wypełniony formularz ofertowy** o treści określonej w załączniku nr 2 do SWZ, który winien być złożony w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo pełnomocnika.
- 13.2.2 **Pełnomocnictwo** do reprezentowania:
- 13.2.2.1 wykonawcy lub wykonawców w przypadku, gdy:
- 13.2.2.1.1 ofertę podpisuje inna osoba niż wykonawca,
- 13.2.2.1.2 ofertę składają wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia publicznego którego treść winna wskazywać pełnomocnika oraz potwierdzać jego umocowanie do reprezentowania wykonawców w postępowaniu lub do reprezentowania wykonawców w postępowaniu i zawarcia w ich imieniu umowy - dla ważności pełnomocnictwa wymaga się podpisu prawnie upoważnionych przedstawicieli każdego z wykonawców, wszelka korespondencja będzie prowadzona wyłącznie z pełnomocnikiem;
- 13.2.2.2 podmiotu, z zasobów którego wykonawca korzysta w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, w przypadku, gdy zobowiązanie tego podmiotu do udostępnienia zasobów, o którym mowa w pkt 13.2.5, podpisuje inna osoba niż jego uprawniony przedstawiciel.
- Pełnomocnictwo winno być złożone w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym odpowiednio osób upoważnionych do reprezentacji wykonawcy, podmiotu udostępniającego zasoby, każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielone zamówienia, wskazanych w odpowiednim rejestrze lub ewidencji albo notarialnie poświadczonej kopii opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym notariusza.
- 13.2.3 **Oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014** z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1), dalej zwanym rozporządzeniem Rady (UE) 833/2014, w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1) o treści określonej w załączniku nr 3 do SWZ.
- Oświadczenie to należy złożyć w formie elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym odpowiednio osoby upoważnionej do reprezentacji wykonawcy lub podmiotu udostępniającego zasoby wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji
- 13.2.4 **W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenie**, z którego będzie wynikał podział i zakres usług wykonywanych przez poszczególnych wykonawców, o treści określonej w załączniku nr 4 do SWZ.
- Oświadczenie to należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym pełnomocnika wykonawców wspólnie ubiegających o udzielenie zamówienia.
- 13.2.5 **Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby** - jeżeli w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby, do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji tego zamówienia, o treści określonej w załączniku nr 5 do SWZ lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów.
- Zobowiązanie to należy złożyć w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej, opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby upoważnionej do reprezentacji podmiotu udostępniającego zasoby wskazanej w odpowiednim rejestrze lub ewidencji.

- 13.3 Złożenie oferty:
- 13.3.1 Składanie ofert z załącznikami odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem Platformy pod adresem wskazanym w pkt 2.3 i pod nazwą postępowania dostępną w tytule SWZ. Za datę i godzinę złożenia oferty przyjmuje się datę i godzinę jej przekazania w systemie (Platformie). Drugim krokiem w trakcie składania oferty jest kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 13.3.2 Informacje zastrzeżone jako tajemnica przedsiębiorstwa, wykonawca składa w oddzielnym pliku na Platformie.
- 13.3.3 Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymagania określone w Rozporządzeniu Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
- 13.3.4 W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 13.4 Wycofanie oferty.  
Wykonawca, za pośrednictwem Platformy może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę. Sposób wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 13.5 W przypadku awarii Platformy, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 13.6 Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
- 13.7 Zamawiający, po upływie terminu składania ofert, a przed upływem terminu otwarcia ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 13.8 Regulamin korzystania z Platformy znajduje się pod adresem <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin>.
- 13.9 Wymagania techniczne i organizacyjne Platformy zostały wskazane w pkt 10.6.
- 13.10 Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do złożenia oferty wynosi 150 MB.

#### **14. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT**

- 14.1 Ofertę należy złożyć za pomocą środków komunikacji elektronicznej na Platformie pod adresem wskazanym w pkt 2.3, przy czym termin składania ofert upływa w dniu **22 lipca 2024** roku, o godz. **10:00**.
- 14.2 Otwarcie ofert, poprzez ich automatyczne odszyfrowanie na Platformie, nastąpi w dniu **22 lipca 2024** roku o godz. **10:15**.

#### **15. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY**

- 15.1 Cena podana w ofercie dla danej części winna obejmować wszelkie koszty związane z realizacją zamówienia wynikające wprost z zakresu rzeczowego określonego w opisie przedmiotu zamówienia, a ponadto wszystkie inne koszty niezbędne do wykonania zamówienia,
- 15.2 Cena musi być wyrażona w PLN cyfrowo z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w odpowiednim miejscu formularza ofertowego.
- 15.3 Ceną oferty w danej części jest wartość brutto wskazana w formularzu ofertowym.
- 15.4 Wykonawca obliczy cenę w danej części wg następującego wzoru:

$$Kn = I \times Cj$$

gdzie:  $Kn$  - kwota netto  
 $I$  - ilość jednostek  
 $Cj$  - cena jednostkowa netto

$$Wb = Kn + VAT$$

gdzie:  $Wb$  - wartość brutto  
 $Kn$  - kwota netto  
 $VAT$  - kwota podatku VAT obliczona wg stawki wskazanej przez wykonawcę w formularzu ofertowym

15.5 Cena dla danej części może być tylko jedna.

## **16. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT**

16.1 Kryteria oceny oferty.

Jedynym kryterium „Cena”, w którym wykonawca może otrzymać 100 punktów – dotyczy części nr 1 i 2.

Wykonawca, który zaoferuje najniższą cenę w danej części otrzyma 100 pkt.

Obliczenie punktów w kryterium „Cena” dla pozostałych ofert zostanie dokonane w oparciu o następujący wzór:

$$C = (C_{\min} / C_x) \times 100$$

gdzie: C - liczba punktów w „Cena”  
C<sub>min</sub> - najniższa cena spośród złożonych ofert  
C<sub>x</sub> - cena oferty badanej

16.2 Sposób oceny ofert.

16.2.1 Zamawiający w każdej z części będzie oceniał oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez wykonawców niepodlegających wykluczeniu.

16.2.2 Oferta w danej części, która w oparciu o kryterium określone w pkt 16.1 uzyska największą liczbę punktów zostanie uznana za najkorzystniejszą. Pozostałe oferty w danej części zostaną sklasyfikowane zgodnie z ilością uzyskanych punktów. Wyniki zostaną przedstawione z dokładnością do 0,01.

16.2.3 Jeżeli w danej części nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający zastosuje mechanizm wyboru najkorzystniejszej oferty określony w art. 248 oraz art. 251 ustawy.

## **17. INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

17.1 Przed podpisaniem umowy o realizację zamówienia w danej części, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, których oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zobowiązani będą przedłożyć Zamawiającemu stosowną umowę regulującą współpracę tych wykonawców. Wykonawcy występujący wspólnie zgodnie z art. 445 ust. 1 ustawy ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.

17.2 Jeżeli umowę będzie podpisywać osoba lub osoby nie posiadające upoważnienia do reprezentacji wykonawcy na podstawie dokumentów rejestracyjnych, wykonawca najpóźniej w dniu wyznaczonym na zawarcie z nim umowy, przed jej podpisaniem, przekaże Zamawiającemu pełnomocnictwo upoważniające wskazane osoby do zawarcia umowy. Przedłożenie pełnomocnictwa nie jest wymagane, jeżeli upoważnienie do zawarcia (podpisania) umowy przez dane osoby wynika z dokumentów załączonych do oferty.

## **18. TERMIN I WARUNKI ZAWARCIA UMOWY**

18.1 Z wykonawcą, którego ofertę wybrano jako najkorzystniejszą w danej części zostanie zawarta umowa:

18.1.1 w terminie nie krótszym niż 10 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty - jeżeli zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 15 dni – jeżeli zostało przesłane w inny sposób;

18.1.2 przed upływem terminów, o których mowa w pkt 18.1.1, jeżeli zostanie złożona tylko jedna oferta.

18.2 Umowa o zamówienie publiczne zostanie podpisana na warunkach określonych w projekcie umowy, stanowiącym załącznik nr 6 do SWZ. Projekt umowy zostanie uzupełniony o dane wynikające z treści oferty.

18.3 W przypadku, gdy okaże się, że wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, będzie uchylał się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie na podstawie art. 255 ustawy.

## **19. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

**20. POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ PRZYSŁUGUJĄCYCH WYKONAWCY W TOKU POSTĘPOWANIA O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO**

- 20.1 Środki ochrony prawnej przysługują wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustaw.
- 20.2 Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
- 20.3 W przedmiotowym postępowaniu wykonawcy przysługują niżej wymienione środki ochrony prawnej.
- 20.3.1 Odwołanie.
- 20.3.1.1 Odwołanie przysługuje na:
- 20.3.1.1.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
- 20.3.1.1.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy.
- 20.3.1.2 Odwołanie powinno wskazywać czynność, której zarzuca się niezgodność z przepisami ustawy, zawierać zwięzłe przedstawienie zarzutów, określać żądanie oraz wskazywać okoliczności faktyczne i prawne uzasadniające wniesienie odwołania.
- 20.3.1.3 Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby.
- 20.3.1.4 Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 20.3.1.5 Odwołanie wnosi się w terminie:
- 20.3.1.5.1 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej;
- 20.3.1.5.2 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 20.3.1.5.1.
- 20.3.1.6 Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
- 20.3.1.7 Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 20.3.1.5 i pkt 20.3.1.6 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
- 20.3.1.8 Jeżeli Zamawiający mimo takiego obowiązku nie przesłał wykonawcy zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, odwołanie wnosi się nie później niż w terminie:
- 20.3.1.8.1 15 dni od dnia zamieszczenia w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania;
- 20.3.1.8.2 miesiąca od dnia zawarcia umowy, jeżeli Zamawiający nie zamieścił w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenia o wyniku postępowania.
- 20.3.2 Skarga do sądu.
- 20.3.2.1 Na orzeczenie Izby, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
- 20.3.2.2 Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych.
- 20.3.2.3 Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (Dz. U. z 2023 r. poz. 1640) jest równoznaczne z jej wniesieniem.
- 20.3.2.4 W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi nie można rozszerzyć żądania odwołania ani występować z nowymi żądaniami.

**21. KLAUZULA INFORMACYJNA Z ART. 13 RODO<sup>1</sup>**

- 21.1 Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
- 21.1.1 administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Wielkopolskie Samorządowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 w Poznaniu, ul. Mostowa 6, kod 61-855;
- 21.1.2 inspektorem ochrony danych osobowych w imieniu Wielkopolskiego Samorządowego Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 w Poznaniu jest Grzegorz Bartkowiak – tel. 501 688 088, e-mail: [iodo@wsck.pl](mailto:iodo@wsck.pl);
- 21.1.3 Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. **Realizacja projektu „Silni Ludzie – Silny Region – Lepsza Wielkopolska!!!”**;
- 21.1.4 odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ustawy;
- 21.1.5 Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a następnie przez 5 lata licząc od dnia podpisania umowy. Okresy te dotyczą również danych osobowych zawartych w ofertach wykonawców, którzy złożyli oferty i nie zostały one uznane jako najkorzystniejsze (nie zawarto z tymi wykonawcami umowy). Okres przechowywania danych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych będzie niezbędne do dochodzenia roszczeń lub do obrony przed takimi roszczeniami przez administratora danych. Ponadto okres przechowywania danych może zostać przedłużony na okres potrzebny do przeprowadzenia archiwizacji;
- 21.1.6 obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 21.1.7 konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 21.1.8 w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
- 21.1.9 posiada Pani/Pan:
- 21.1.9.1 na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących,
- 21.1.9.2 na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych<sup>2</sup>,
- 21.1.9.3 na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO<sup>3</sup>,
- 21.1.9.4 prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 21.1.10 nie przysługuje Pani/Panu:
- 21.1.10.1 w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych,
- 21.1.10.2 prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO,
- 21.1.10.3 na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 21.2 Wykonawca ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia publicznego zobowiązany jest oświadczyć na formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 2 do SWZ, że spełnia obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 i 14 RODO względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskał i przekazał Zamawiającemu.
- 21.3 Skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą.
- 21.4 W postępowaniu o udzielenie zamówienia zgłoszenie żądania ograniczenia przetwarzania, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia tego postępowania.

<sup>1</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1)

<sup>2</sup> skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

<sup>3</sup> prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego

**22. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNĄ CZĘŚĆ SWZ**

- Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia dla części nr 1 i 2
- Załącznik nr 2 - Formularz ofertowy
- Załącznik nr 3 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczenia z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014
- Załącznik nr 4 - Oświadczenie dotyczące podziału i zakres usług wykonywanych przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia
- Załącznik nr 5 - Zobowiązanie o udostępnieniu zasobów przez inny podmiot
- Załącznik nr 6 - Projekt umowy





Numer referencyjny **WCK2.A.381.3.2024**

## Załącznik nr 1 do SWZ - Opis przedmiotu zamówienia

### 1. CZĘŚĆ 1: MŁODZIEŻ I DZIECI

#### 1.1. Działania społeczne

- 1.1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje organizację świadczeń społecznych dla maksymalnie 800 uczestników - dzieci i młodzieży w wieku 7 - 18 lat.
- 1.1.2. Warsztaty wzmacniające kompetencje społeczne będą organizowane w grupach składających się z minimum 10, a maksymalnie 15 osób.
- 1.1.3. Każdy uczestnik zakwalifikowany do grupy: Młodzież i Dzieci będzie uczestniczył w 2 rodzajach warsztatów o charakterze społecznym.
- 1.1.4. Program każdego warsztatu będzie obejmował 4 spotkania po 2 godziny.
- 1.1.5. Zakres tematyczny warsztatów, które będą oferowane uczestnikom projektu obejmuje:
  - 1.1.5.1. warsztaty psychologiczne wzmacniające kompetencje społeczne i indywidualne
  - 1.1.5.2. warsztaty komunikacji
  - 1.1.5.3. warsztaty z zakresu kreatywności
  - 1.1.5.4. warsztaty z zakresu gier logicznych
  - 1.1.5.5. zajęcia z zakresu rekreacji ruchowej
  - 1.1.5.6. zajęcia z gier zespołowych
  - 1.1.5.7. warsztaty z muzykoterapii aktywnej
  - 1.1.5.8. zajęcia z zakresu arteterapii
  - 1.1.5.9. warsztaty fotograficzne
- 1.1.6. Maksymalna liczba jednostek rozliczeniowych w działaniach społecznym wynosi **6 400** jednostek (800 uczestników x 4 spotkania x 2 rodzaje warsztatów).
- 1.1.7. Za opracowanie szczegółowego programu warsztatów odpowiada Wykonawca.
- 1.1.8. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu:
  - 1.1.8.1. sylabusu zajęć – w którym uwzględniony zostanie co najmniej: tytuł zajęć, szczegółowy program każdego spotkania, formę prowadzenia zajęć, imię i nazwisko prowadzącego/prowadzących zajęcia;
  - 1.1.8.2. materiałów edukacyjnych wyświetlanych na zajęciach (np. prezentacja), jeśli dotyczy;
  - 1.1.8.3. materiałów dydaktycznych przekazywanych uczestnikom projektu, które zostaną przygotowane w dwóch wariantach – standardowej oraz dla osób słabowidzących, jeśli dotyczy.
- 1.1.9. Dopuszcza się możliwość modyfikacji programu warsztatów (sylabusu zajęć) w trakcie realizacji przedmiotu umowy lub formy i treści materiałów wykorzystywanych w trakcie zajęć lub przekazywanych uczestnikom projektu. Wprowadzenie zmian do programu zajęć wymaga czy też formy i treści materiałów dydaktycznych wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.

#### 1.2. Działania edukacyjne

- 1.2.1. Przedmiot zamówienia obejmuje organizację działań o charakterze edukacyjnym dla maksymalnie 1 600 uczestników.
- 1.2.2. Każdy uczestnik w części nr 1 będzie uczestniczył w 2 rodzajach warsztatów o charakterze edukacyjnym.
- 1.2.3. Program każdego warsztatu będzie obejmował 4 spotkania po 2 godziny.
- 1.2.4. Zakres tematyczny warsztatów, które będą oferowane uczestnikom projektu obejmuje:
  - 1.2.4.1. działania o tematyce zdrowotnej (holistyczne ujęcie człowieka psyche + fizyczność, problemy zdrowotne różnych pokoleń, pierwsza pomoc, autoterapia, wpływ diety na przyszłość, sensomotoryka, neurobiologia mózgu);
  - 1.2.4.2. działania o tematyce ekonomicznej (pieniądz, handel, działanie współczesnego systemu bankowego, polityka monetarna, inflacja);



- 1.2.4.3. działania psychologiczne (nauka pracy w grupach, rozwijanie umiejętności współpracy, spostrzegawczości, aktywne słuchanie, rozwijanie zmysłu obserwacji, logiczne myślenie, myślenie przyczynowo-skutkowe, itp).
  - 1.2.5. Warsztaty edukacyjne wzmacniające kompetencje ogólne będą organizowane w grupach, składających się z minimum 10, a maksymalnie 15 osób.
  - 1.2.6. Maksymalna liczba jednostek rozliczeniowych w działaniach edukacyjnych wynosi **12 800** jednostek. (1 600 uczestników x 4 spotkania x 2 warsztaty).
  - 1.2.7. Za opracowanie szczegółowego programu warsztatów odpowiada Wykonawca.
  - 1.2.8. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu:
    - 1.2.8.1. sylabusu zajęć – w którym uwzględniony zostanie co najmniej: tytuł zajęć, szczegółowy program każdego spotkania, formę prowadzenia zajęć, imię i nazwisko prowadzącego/prowadzących zajęcia;
    - 1.2.8.2. materiałów edukacyjnych wyświetlanych na zajęciach (np. prezentacja), jeśli dotyczy;
    - 1.2.8.3. materiałów dydaktycznych przekazywanych uczestnikom projektu, które zostaną przygotowane w dwóch wariantach – standardowej oraz dla osób słabowidzących, jeśli dotyczy.
  - 1.2.9. Dopuszcza się możliwość modyfikacji programu warsztatów (sylabusu zajęć) w trakcie realizacji przedmiotu umowy lub formy i treści materiałów dydaktycznych wykorzystywanych w trakcie zajęć lub przekazywanych uczestnikom projektu. Wprowadzenie zmian do programu zajęć wymaga czy też formy i treści materiałów dydaktycznych wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego
- 1.3. Inne istotne informacje
- 1.3.1. Działania (warsztaty) winny się odbywać od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-20:00, a w soboty 10:00-14:00.
  - 1.3.2. Za rekrutację uczestników projektu, dla których będzie świadczona usługa stanowiąca przedmiot zamówienia odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
  - 1.3.3. Realizacja świadczenia odbywa się na podstawie Indywidualnego Planu Działania (dalej - IPD) dla uczestnika projektu przekazanego Wykonawcy przez Zamawiającego.
  - 1.3.4. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie zobowiązany do wykonywania następującego zakresu obowiązków:
    - 1.3.4.1. świadczenie na rzecz każdego z uczestników projektu działań o charakterze społecznym oraz edukacyjnym objętych przedmiotem zamówienia;
    - 1.3.4.2. wypełnianie sprawozdań i innych dokumentów określonych przez zamawiającego związanych z realizacją projektu, które wykorzystane zostaną m.in. do bieżącego monitorowania postępu rzeczowego realizacji projektu, należytego rozliczenia projektu, tj. np. list obecności, prowadzenia dokumentacji fotograficznej, itp.;
    - 1.3.4.3. zapewnienia oraz bieżącego uzupełniania materiałów jednorazowych niezbędnych do realizacji świadczeń objętych przedmiotem zamówienia.
- 1.4. Personel wykonawcy
- 1.4.1. W trakcie realizacji zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w składzie osobowym personelu lub zwiększenia ilości personelu, a także redukcji ilości personelu – szczególne informacje dotyczące zasad wprowadzania zmian w personelu określono we wzorze umowy.
  - 1.4.2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia minimalnej ilości personelu, która została określona w pkt 8.3.1.1 SWZ.
  - 1.4.3. Jeżeli w trakcie realizacji projektu uczestnikom projektu zostaną wskazane w indywidualnym planie działania warsztaty z fotografem, to wykonawca w celu realizacji tych warsztatów, zobowiązany będzie powierzyć przeprowadzenie tych warsztatów osobie spełniającej następujące wymagania: fotograf - osoba, która posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe od uzyskania kwalifikacje zawodowej AUD.02.
  - 1.4.4. W porządku, gdy celu należytego wykonania projektu, wykonawca będzie potrzebował więcej osób niż wynika to z warunku określonego odpowiednio w pkt 8.3.1.1 SWZ, dodatkowe osoby również muszą spełniać wymagania odpowiednio tam określone.

1.5. Realizacja projektu

- 1.5.1. Zamawiający informuje, że w ramach wykonywania przedmiotu zamówienia istnieje możliwość nieregularnego napływu uczestników projektu, a tym samym nieregularnego zapotrzebowania na świadczenie przez Wykonawcę usług stanowiących przedmiot zamówienia. Zapotrzebowanie na jednostkową ilość usług stanowiącą przedmiot zamówienia (jednostkowa usługa rozumiana jest jako przeprowadzenie działania o charakterze społecznym lub edukacyjnym dla jednego uczestnika projektu) może być zmienna.
- 1.5.2. Liczba uczestników projektu i częstotliwość wykonywania usług stanowiących przedmiot zamówienia uzależniona jest od zainteresowania uczestników, na które Zamawiający nie ma wpływu.
- 1.5.3. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia płynnej i niezakłóconej obsługi uczestników projektu, w tym przede wszystkim zapewnienia kadry zdolnej do obsługi przedmiotu zamówienia w ilości koniecznej do zrealizowania w sposób płynny i niezakłócony przedmiotu umowy.
- 1.5.4. Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć jaka będzie struktura rodzajowa (zakres tematyczny) prowadzonych zajęć (o charakterze społecznym oraz edukacyjnym), ponieważ będzie to uzależnione od indywidualnych predyspozycji uczestników projektu. Zakres rodzajowy usług stanowiących przedmiot umowy będzie określany na etapie opracowania IPD.
- 1.5.5. Zapotrzebowania na ilość jednostkowych usług składających się na przedmiot zamówienia Zamawiającego będzie przekazywał w tygodniowych interwałach, tj. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcy w interwałach tygodniowych szczegółowe zestawienia jednostkowych usług, w każdym kolejnym tygodniu realizacji usługi.
- 1.5.6. Zestawienie, o którym mowa w pkt 1.5.5 Zamawiający prześle wykonawcy 7 dni przed rozpoczęciem każdego kolejnego tygodnia realizacji usług składających się na przedmiot zamówienia.
- 1.5.7. Minimalny zakres przekazywanych informacji zawartych w zestawienie, o którym mowa w pkt 1.5.6 będzie obejmował:
  - 1.5.7.1. określenie w IPD zakresu tematycznego dla działań społecznych lub edukacyjnych;
  - 1.5.7.2. określenie daty i godziny realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 1.5.7.3. określenie miejsca realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 1.5.7.4. wyszczególniony (z imienia i nazwiska) skład grupy, dla której będzie realizowany przedmiot zamówienia.

1.6. Miejsce realizacji usługi

- 1.6.1. Planowane miejsca realizacji usług:
  - 1.6.1.1. w zakresie realizacji usług na rzecz uczestników w części nr 1 w zakresie działań społecznych (zajęcia wzmacniające kompetencje społeczne):
    - 1.6.1.1.1. Poznań - 300 uczestników,
    - 1.6.1.1.2. Gniezno - 50 uczestników,
    - 1.6.1.1.3. Rawicz - 50 uczestników,
    - 1.6.1.1.4. Konin - 75 uczestników,
    - 1.6.1.1.5. Złotów - 25 uczestników,
    - 1.6.1.1.6. Jaraczewo - 25 uczestników,
    - 1.6.1.1.7. Szydłowo - 25 uczestników,
    - 1.6.1.1.8. Kalisz - 75 uczestników,
    - 1.6.1.1.9. Piła - 75 uczestników,
    - 1.6.1.1.10. Ostrów Wielkopolski - 50 uczestników,
    - 1.6.1.1.11. Września - 50 uczestników;
  - 1.6.1.2. w zakresie realizacji usług na rzecz uczestników w części nr 1 w zakresie działań edukacyjnych (zajęcia edukacyjne wzmacniające kompetencje ogólne):
    - 1.6.1.2.1. Poznań - 600 uczestników,
    - 1.6.1.2.2. Gniezno - 100 uczestników,
    - 1.6.1.2.3. Rawicz - 100 uczestników,
    - 1.6.1.2.4. Konin - 150 uczestników,
    - 1.6.1.2.5. Złotów - 50 uczestników,
    - 1.6.1.2.6. Jaraczewo - 50 uczestników,
    - 1.6.1.2.7. Szydłowo - 50 uczestników,
    - 1.6.1.2.8. Kalisz - 150 uczestników,
    - 1.6.1.2.9. Piła - 150 uczestników,
    - 1.6.1.2.10. Ostrów Wielkopolski - 100 uczestników,
    - 1.6.1.2.11. Września - 100 uczestników.

- 1.6.2. Wskazana w pkt 1.6.1 ilość uczestników, które Zamawiający przewiduje objąć wsparciem w poszczególnych lokalizacjach ma charakter orientacyjny. Alokacja uczestników w poszczególnych miejscach realizacji projektu będzie uzależniona od stopnia zainteresowania uczestników. Zamawiający dopuszcza zatem dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi lokalizacjami, a taka zmiana nie będzie traktowana jako zmiana umowy z wykonawcą.
- 1.6.3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na w ramach zaoferowanego wynagrodzenia pomieszczeń, które zostaną przeznaczone do realizacji projektu w lokalizacjach określonych w pkt 1.6.1.
- 1.6.4. Lokale wykorzystywane do obsługi uczestników projektu powinny znajdować się w granicach administracyjnych miast wskazanych w pkt 1.6.1.
- 1.6.5. Wszystkie lokale, które będą wykorzystywane do realizacji przedmiotu umowy muszą być dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

## **2. CZĘŚĆ 2: Seniorzy**

### **2.1. Działania społeczne**

- 2.1.1. Przedmiot zamówienia obejmuje organizację świadczeń o charakterze społecznym dla maksymalnie 350 uczestników - osób w wieku 60 lat i więcej
- 2.1.2. Uczestnictwo w działaniach o charakterze społecznym obejmować będą możliwość korzystania przez 60 dni ze świadczeń oferowanych w placówce dziennego pobytu seniora i korzystania z usług fakultatywnych.
- 2.1.3. Każdy uczestnik projektu w części nr 2 otrzyma możliwość skorzystania przez 60 dni ze świadczeń oferowanych w placówce dziennego pobytu seniora.
- 2.1.4. Placówki dziennego pobytu będą funkcjonowały w dni powszednie – od poniedziałku do piątku, w godzinach 8:00-16:00.
- 2.1.5. Zakres świadczeń oferowanych w placówce dziennego pobytu seniora, za których realizację odpowiedzialny będzie wykonawca jest następujący:
  - 2.1.5.1. terapia zajęciowa (arteterapia, biblioterapia, esteterapia, socjoterapia, muzykoterapia);
  - 2.1.5.2. fizjoterapia;
  - 2.1.5.3. refleksoterapia;
  - 2.1.5.4. zajęcia taneczne;
  - 2.1.5.5. zajęcia z zakresu rekreacji ruchowej;
  - 2.1.5.6. zajęcia z zakresu gier logicznych.
- 2.1.6. Każdy uczestnik projektu w ramach świadczenia winien otrzymać 1 ciepły posiłek dziennie, zgodnie z poniższym jadłospisem:
  - 2.1.6.1. poniedziałek:
    - 2.1.6.1.1. pierś z kurczaka z suszonymi pomidorami i mozzarellą,
    - 2.1.6.1.2. ziemniaki gotowane z koperkiem,
    - 2.1.6.1.3. surówka wielowarzywna z oliwą,
    - 2.1.6.1.4. kompot wielowocowy;
  - 2.1.6.2. wtorek
    - 2.1.6.2.1. kasza perłowa z kurczakiem, pieczonym burakiem, szpinakiem i serem typu feta
    - 2.1.6.2.2. kompot porzeczkowy
  - 2.1.6.3. środa:
    - 2.1.6.3.1. pieczone kotleciki z kalafiora (kalafior, jajko, bułka tarta, koperek),
    - 2.1.6.3.2. pieczone ziemniaczki
    - 2.1.6.3.3. sałatka typu greckiego z sosem jogurtowo-czosnkowym (sałata, pomidor, rzodkiewka, papryka, jogurt, czosnek).
    - 2.1.6.3.4. kompot wielowocowy;
  - 2.1.6.4. czwartek:
    - 2.1.6.4.1. krem z brokuła z pestkami dyni 400 ml,
    - 2.1.6.4.2. bułka pełnoziarnista 80g,
    - 2.1.6.4.3. kompot jabłkowy.
  - 2.1.6.5. piątek;
    - 2.1.6.5.1. jajko sadzone 100g,
    - 2.1.6.5.2. ziemniaki gotowane z koperkiem,
    - 2.1.6.5.3. mizeria z rzodkiewką na jogurcie naturalnym (ogórek, rzodkiewka, jogurt naturalny, koperek),

- 2.1.6.5.4. kompot porzeczkowy;
- 2.1.6.6. poniedziałek:
  - 2.1.6.6.1. bitki wieprzowe w sosie własnym,
  - 2.1.6.6.2. kopytka,
  - 2.1.6.6.3. surówka coleslaw z czerwoną kapustą, marchewką i koprem,
  - 2.1.6.6.4. kompot porzeczkowy;
- 2.1.6.7. wtorek:
  - 2.1.6.7.1. tradycyjne gołąbki w sosie pomidorowym;
  - 2.1.6.7.2. ziemniaki gotowane z koperkiem;
  - 2.1.6.7.3. kompot jabłkowy;
- 2.1.6.8. środa:
  - 2.1.6.8.1. kurczak duszony w sosie porowo-śmietanowym (pierś z kurczaka, śmietanka, bulion warzywny, por, czosnek, cebula, natka pietruszki),
  - 2.1.6.8.2. ryż parboiled,
  - 2.1.6.8.3. marchewka z groszkiem z dodatkiem maselka,
  - 2.1.6.8.4. kompot jabłkowy;
- 2.1.6.9. czwartek:
  - 2.1.6.9.1. krupnik z kaszą jęczmienną i wkładką mięsną,
  - 2.1.6.9.2. bułka pełnoziarnista 80g,
  - 2.1.6.9.3. kompot porzeczkowy;
- 2.1.6.10. piątek:
  - 2.1.6.10.1. lasagne ze szpinakiem i serem ricotta w sosie pomidorowym,
  - 2.1.6.10.2. kompot wieloowocowy;
- 2.1.6.11. poniedziałek:
  - 2.1.6.11.1. kartacze z mięsem z okrasą z cebulki,
  - 2.1.6.11.2. zasmażana kapusta kiszona,
  - 2.1.6.11.3. kompot porzeczkowy;
- 2.1.6.12. wtorek:
  - 2.1.6.12.1. makaron z kurczakiem, zielonym pesto i suszonymi pomidorami,
  - 2.1.6.12.2. kompot jabłkowy;
- 2.1.6.13. środa:
  - 2.1.6.13.1. grillowana pierś z kurczaka z masłem czosnkowym;
  - 2.1.6.13.2. ćwiartki pieczonych ziemniaków w ziołach,
  - 2.1.6.13.3. sałatka z ogórka kiszzonego z cebulką;
  - 2.1.6.13.4. kompot wieloowocowy;
- 2.1.6.14. czwartek:
  - 2.1.6.14.1. krem pomidorowo-paprykowy z mozzarellą,
  - 2.1.6.14.2. bułka pełnoziarnista 80g,
  - 2.1.6.14.3. kompot porzeczkowy;
- 2.1.6.15. piątek:
  - 2.1.6.15.1. pieczona miruna (lub inny fileć) na kremowym szpinaku,
  - 2.1.6.15.2. kalafior z bułką tartą,
  - 2.1.6.15.3. kompot wieloowocowy;
- 2.1.6.16. poniedziałek:
  - 2.1.6.16.1. lasagne z sosem bolońskim z mięsem wieprzowym, warzywami i serem żółtym,
  - 2.1.6.16.2. kompot porzeczkowy;
- 2.1.6.17. wtorek:
  - 2.1.6.17.1. duszona karkówka w sosie własnym z cebulką,
  - 2.1.6.17.2. ziemniaki gotowane z koperkiem,
  - 2.1.6.17.3. mizeria z rzodkiewką na jogurcie naturalnym <sup>7</sup> (ogórek, rzodkiewka, jogurt naturalny, koperek),
  - 2.1.6.17.4. kompot porzeczkowy;
- 2.1.6.18. środa:
  - 2.1.6.18.1. kotlet schabowy,
  - 2.1.6.18.2. ziemniaki z koperkiem,
  - 2.1.6.18.3. surówka z buraczków z jabłkiem i cebulką,
  - 2.1.6.18.4. kompot wieloowocowy;
- 2.1.6.19. czwartek:
  - 2.1.6.19.1. zupa ogórkowa z wkładką mięsną (żeberko wieprzowe),

- 2.1.6.19.2. bułka pełnoziarnista 80 g,
- 2.1.6.19.3. kompot jabłkowy
- 2.1.6.20. piątek:
  - 2.1.6.20.1. gotowane pierogi z truskawkami i jagodami (mix) 350 g;
  - 2.1.6.20.2. serek waniliowy homogenizowany 100g;
  - 2.1.6.20.3. kompot jabłkowy
- 2.1.7. Wykonawca jest zobowiązany do zabezpieczenia ciepłych i zimnych napojów dla każdego uczestnika w ilości co najmniej 2 l dla każdego uczestnika.
- 2.1.8. W każdej dziennej placówce pobytu seniora jednocześnie przebywać będzie od 15 do 25 osób.
- 2.1.9. Wykonawca jest zobowiązany do sporządzenia sprawozdania z każdego dnia pobytu w wersji papierowej i elektronicznej wg wzoru określonego przez Zamawiającego.
- 2.1.10. Przedmiot projektu obejmuje organizację maksymalnie **21 000** dni pobytowych. (350 uczestników x 60 dni pobytowych)
- 2.1.11. Za opracowanie szczegółowego programu świadczeń udzielanych uczestnikom projektu w placówce dziennego pobytu odpowiada Wykonawca.
- 2.1.12. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu:
  - 2.1.12.1. sylabusu zajęć – w którym uwzględniony zostanie co najmniej: tytuł zajęć, szczegółowy program każdego spotkania, formę prowadzenia zajęć, imię i nazwisko prowadzącego/prowadzących zajęcia;
  - 2.1.12.2. materiałów wykorzystywanych na zajęciach (np. prezentacja), jeśli dotyczy;
  - 2.1.12.3. materiałów przekazywanych uczestnikom projektu, które zostaną przygotowane w dwóch wariantach – standardowej oraz dla osób słabowidzących, jeśli dotyczy.
- 2.1.13. Dopuszcza się możliwość modyfikacji programu świadczeń (sylabusu zajęć) w trakcie realizacji przedmiotu umowy lub formy i treści materiałów dydaktycznych wykorzystywanych w trakcie zajęć lub przekazywanych uczestnikom projektu. Wprowadzenie zmian do programu zajęć wymaga czy też formy i treści materiałów dydaktycznych wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.

## 2.2. Działania edukacyjne

- 2.2.1. Przedmiot zamówienia obejmuje wykonywanie świadczeń edukacyjnych dla maksymalnie 700 uczestników.
- 2.2.2. Każdy uczestnik będzie uczestniczył w 4 rodzajach warsztatów o charakterze edukacyjnym.
- 2.2.3. Program każdego warsztatu będzie obejmował 6 spotkań po 2 godziny.
- 2.2.4. Zakres tematyczny warsztatów, które będą oferowane uczestnikom projektu obejmuje:
  - 2.2.4.1. zajęcia edukacyjne w zakresie posługiwania się urządzeniami telekomunikacyjnymi tj. smartfony, iphony, laptopy, tablety, ebooki, gps-y, lokalizatory i inne – w celu przeciwdziałania wykluczeniu seniorów z dostępnych technologii informatycznych;
  - 2.2.4.2. bezpieczny Senior (spotkania z Policją itp, zmieniające się sposoby ataku na seniorów, cyberbezpieczeństwo);
  - 2.2.4.3. warsztaty grupowe z psychologiem (praca/rozmowa na temat podstawowych potrzeb);
  - 2.2.4.4. konsultacje z prawnikiem (edukacja prawna, ekonomiczna, doradztwo);
  - 2.2.4.5. samoobrona (dostosowana aktywność fizyczna z wykorzystaniem technik i metod sztuk walki);
  - 2.2.4.6. zdrowa dieta (edukacja zdrowotna, zdrowy tryb życia).
- 2.2.5. Warsztaty edukacyjne wzmacniające kompetencje ogólne będą organizowane w grupach, składających się z maksymalnie 10 osób.
- 2.2.6. Maksymalna liczba jednostek rozliczeniowych w działaniach edukacyjnych wynosi **16 800** jednostek. (700 uczestników x 6 spotkań x 4 warsztaty).
- 2.2.7. Za opracowanie szczegółowego programu warsztatów odpowiada Wykonawca.
- 2.2.8. Wykonawca przed rozpoczęciem realizacji przedmiotu zamówienia będzie zobowiązany do przekazania Zamawiającemu:
  - 2.2.8.1. sylabusu zajęć – w którym uwzględniony zostanie co najmniej: tytuł zajęć, szczegółowy program każdego spotkania, formę prowadzenia zajęć, imię i nazwisko prowadzącego/prowadzących zajęcia;
  - 2.2.8.2. materiałów edukacyjnych wyświetlanych na zajęciach (np. prezentacja), jeśli dotyczy;

- 2.2.8.3. materiałów dydaktycznych przekazywanych uczestnikom projektu, które zostaną przygotowane w dwóch wariantach – standardowej oraz dla osób słabowidzących, jeśli dotyczy.
- 2.2.9. Dopuszcza się możliwość modyfikacji programu warsztatów (syllabusa zajęć) w trakcie realizacji przedmiotu umowy lub formy i treści materiałów dydaktycznych wykorzystywanych w trakcie zajęć lub przekazywanych uczestnikom projektu. Wprowadzenie zmian do programu zajęć wymaga czy też formy i treści materiałów dydaktycznych wymaga pisemnej akceptacji Zamawiającego.

### 2.3. Inne istotne informacje

- 2.3.1. Działania (warsztaty) winny się odbywać od poniedziałku do piątku w godzinach 8:00-18:00.
- 2.3.2. Za rekrutację uczestników projektu, dla których będzie świadczona usługa stanowiąca przedmiot zamówienia odpowiedzialność ponosi Zamawiający.
- 2.3.3. Realizacja świadczenia odbywa się na podstawie Indywidualnego Planu Działania (dalej - IPD) dla uczestników projektu przekazanego Wykonawcy przez Zamawiającego.
- 2.3.4. Wykonawca w trakcie realizacji przedmiotu umowy będzie zobowiązany do wykonywania następującego zakresu obowiązków:
  - 2.3.4.1. świadczenie na rzecz każdego z uczestników projektu działań o charakterze społecznym oraz edukacyjnym objętych przedmiotem zamówienia;
  - 2.3.4.2. wypełnianie sprawozdań i innych dokumentów określonych przez zamawiającego związanych z realizacją projektu, które wykorzystane zostaną m.in. do bieżącego monitorowania postępu rzeczowego realizacji projektu, należytego rozliczenia projektu, tj. np. list obecności, prowadzenia dokumentacji fotograficznej, itp.;
  - 2.3.4.3. zapewnienia oraz bieżącego uzupełniania materiałów jednorazowych niezbędnych do realizacji świadczeń objętych przedmiotem zamówienia.

### 2.4. Personel wykonawcy:

- 2.4.1. W trakcie realizacji zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia Zamawiający dopuszcza możliwość zmian w składzie osobowym personelu lub zwiększenia ilości personelu, a także redukcji ilości personelu – szczegółowe informacje dotyczące zasad wprowadzania zmian w personelu określono we wzorze umowy.
- 2.4.2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia minimalnej ilości personelu, która została określona w pkt 8.3.1.2 SWZ.
- 2.4.3. Jeżeli w trakcie realizacji projektu uczestnikom projektu zostaną wskazane w indywidualnym planie działania warsztaty z fotografem lub informatykiem, to wykonawca w celu realizacji tych warsztatów, zobowiązany będzie powierzyć przeprowadzenie tych warsztatów osobom spełniającym następujące wymagania:
  - 2.4.3.1. fotograf - osoba, która posiada co najmniej 2-letnie doświadczenie zawodowe od uzyskania kwalifikacje zawodowej AUD.02;
  - 2.4.3.2. informatyk - osoba pracująca na stanowisku IT Security Specialist lub Cybersecurity Specialist oraz posiadający 2-letnie doświadczenie zawodowe w pracy na tym stanowisku.
- 2.4.4. W przypadku, gdy w celu należytego wykonania projektu, wykonawca będzie potrzebował więcej osób niż wynika to z warunku określonego odpowiednio w pkt 8.3.1.2 SWZ, dodatkowe osoby również muszą spełniać wymagania odpowiednio tam określone.

### 2.5. Realizacja projektu

- 2.5.1. Zamawiający informuje, że w ramach wykonywania przedmiotu zamówienia istnieje możliwość nieregularnego napływu uczestników projektu, a tym samym nieregularnego zapotrzebowania na świadczenie przez Wykonawcę usług stanowiących przedmiot zamówienia. Zapotrzebowanie na jednostkową ilość usług stanowiącą przedmiot zamówienia (jednostkowa usługa rozumiana jest jako przeprowadzenie działania o charakterze społecznym lub edukacyjnym dla jednego uczestnika projektu) może być zmienne.
- 2.5.2. Liczba uczestników projektu i częstotliwość wykonywania usług stanowiących przedmiot zamówienia uzależniona jest od zainteresowania uczestników, na które Zamawiający nie ma wpływu.
- 2.5.3. Wykonawca zobowiązany będzie do zapewnienia płynnej i niezakłóconej obsługi uczestników projektu, w tym przede wszystkim zapewnienia kadry zdolnej do obsługi przedmiotu zamówienia w ilości koniecznej do zrealizowania w sposób płynny i niezakłócony przedmiotu umowy.
- 2.5.4. Zamawiający nie jest w stanie przewidzieć jaka będzie struktura rodzajowa (zakres tematyczny) prowadzonych zajęć (o charakterze społecznym oraz edukacyjnym), ponieważ będzie to uzależnione od indywidualnych predyspozycji uczestników projektu. Zakres rodzajowy usług stanowiących przedmiot umowy będzie określany na etapie opracowania IPD.

- 2.5.5. Zapotrzebowania na ilość jednostkowych usług składających się na przedmiot zamówienia Zamawiającego będzie przekazywał w tygodniowych interwałach, tj. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcy w interwałach tygodniowych szczegółowe zestawienia jednostkowych usług, w każdym kolejnym tygodniu realizacji usługi.
- 2.5.6. Zestawienie, o którym mowa w pkt 2.5.5 Zamawiający prześle wykonawcy 7 dni przed rozpoczęciem każdego kolejnego tygodnia realizacji usług składających się na przedmiot zamówienia.
- 2.5.7. Minimalny zakres przekazywanych informacji zawartych w zestawienie, o którym mowa w pkt 2.5.6 będzie obejmował:
  - 2.5.7.1. oznaczenie okresu zapotrzebowania na usługę składającą się na przedmiot zamówienia;
  - 2.5.7.2. określenie zakresu tematycznego usług o charakterze społecznym oraz edukacyjnym;
  - 2.5.7.3. określenie daty i godziny realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 2.5.7.4. określenie miejsca realizacji przedmiotu zamówienia;
  - 2.5.7.5. wyszczególniony (z imienia i nazwiska) skład grupy, dla której będzie realizowany przedmiot zamówienia.

## 2.6. Miejsce realizacji usługi

- 2.6.1. Zamawiający przewiduje realizację projektu w następujących lokalizacjach:
  - 2.6.1.1. w zakresie realizacji usług na rzecz uczestników w części nr 2 w zakresie działań społecznych (zajęcia wzmacniające kompetencje społeczne):
    - 2.6.1.1.1. Poznań - 175 uczestników,
    - 2.6.1.1.2. Konin - 50 uczestników,
    - 2.6.1.1.3. Gniezno - 50 uczestników,
    - 2.6.1.1.4. Kalisz - 75 uczestników;
  - 2.6.1.2. w zakresie realizacji usług na rzecz uczestników w części nr 2 w zakresie działań edukacyjnych (zajęcia edukacyjne wzmacniające kompetencje ogólne):
    - 2.6.1.2.1. Poznań - 350 uczestników,
    - 2.6.1.2.2. Konin - 100 uczestników,
    - 2.6.1.2.3. Gniezno - 100 uczestników,
    - 2.6.1.2.4. Kalisz - 150 uczestników.
- 2.6.2. Wskazana w pkt 2.5.1 ilość uczestników, które Zamawiający przewiduje objąć wsparciem w poszczególnych lokalizacjach ma charakter orientacyjny. Alokacja uczestników w poszczególnych miejscach realizacji projektu będzie uzależniona od stopnia zainteresowania uczestników. Zamawiający dopuszcza zatem dokonywanie przesunięć pomiędzy poszczególnymi lokalizacjami, a taka zmiana nie będzie traktowana jako zmiana umowy z Wykonawcą.
- 2.6.3. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia na w ramach zaoferowanego wynagrodzenia pomieszczeń, które zostaną przeznaczone do realizacji projektu w lokalizacjach określonych w pkt 2.6.1.
- 2.6.4. Lokale wykorzystywane do obsługi uczestników projektu powinny znajdować się w granicach administracyjnych miast wskazanych w pkt 2.6.1.
- 2.6.5. Wszystkie lokale, które będą wykorzystywane do realizacji przedmiotu umowy muszą być dostosowane do potrzeb osób z niepełnosprawnościami.

## 3. **Skrócenie terminu realizacji usług - dotyczy części nr 1 i części nr 2**

- 3.1. Zamawiający rozpoczyna realizację projektu pt. „Silni Ludzie – Silny Region – Lepsza Wielkopolska!!!”, które będzie współfinansowane jest ze środków Unii Europejskiej w ramach projektu nr FEWP.06.16-IZ.00-001/24 pod nazwą *Silni Ludzie - Silny Region - Lepsza Wielkopolska!!!* w ramach Programu Fundusze Europejskie dla Wielkopolski 2021-2027 (FEW) współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego Plus (EFS+) oraz Budżetu Państwa (BP), przed rozstrzygnięciem konkursu.
- 3.2. Zamawiający zapewnia finansowanie realizacji przedmiotu zamówienia do dnia 31.12.2024 r. w kwocie nieprzekraczającej:
  - 3.2.1. 86 420,00 zł w zakresie części nr 1 „*Młodzież i dzieci*”;
  - 3.2.2. 394 500,00 zł w zakresie części nr 2 „*Seniorzy*”.
- 3.3. W przypadku niezyskania przez Zamawiającego dofinansowania na realizację ww. projektu, Zamawiającemu przysługuje prawo do rozwiązania umowy z Wykonawcą z dniem 31.12.2024 r. bez zachowania okresu wypowiedzenia, co skutkować będzie natychmiastowym zakończeniem udzielania świadczeń w ramach ww. projektu.

Numer referencyjny **WCK2.A.381.3.2024****Załącznik nr 2 do SWZ - Formularz ofertowy****Zamawiający:**Wielkopolskie Samorządowe Centrum Kształcenia  
Zawodowego i Ustawicznego nr 2 w Poznaniu  
ul. Mostowa 6, 61-855 Poznań**Wykonawca (Lider)<sup>1</sup>:**

pełna nazwa/firma

adres

NIP

REGON

nr telefonu

e-mail

Rodzaj wykonawcy:<sup>2</sup> mikroprzedsiębiorstwo  małe przedsiębiorstwo  średnie przedsiębiorstwo jednoosobowa działalność gospodarcza  osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej inny rodzaj**Wykonawca (Uczestnik/Partner)<sup>4</sup>:**

pełna nazwa/firma

adres

NIP

REGON

**A. Oferta Wykonawcy**

W związku z ogłoszeniem przez Zamawiającego postępowania o zamówienie publiczne prowadzone pn.:

**Realizacja projektu „Silni Ludzie – Silny Region – Lepsza Wielkopolska!!!”,**

składam/ly ofertę do:

1) części nr 1 „Młodzież i dzieci” za cenę określoną w poniższej tabeli:

Przedmiot	Liczba jednostkowych usług	Cena jednostkowa netto	Kwota netto w zł (kol. 2 x kol. 3)	Stawka podatku VAT w %	Kwota brutto w zł (kol. 4 + VAT)
1	2	3	4	5	6
Działania o charakterze społecznym	6 400			zwolnione	
Działania o charakterze edukacyjnym	12 800			zwolnione	
<b>Wartość brutto- cena oferty (Σ kwot brutto)</b>					

2) części nr 2 „Seniorzy” za cenę określoną w poniższej tabeli:

Przedmiot	Liczba jednostkowych usług	Cena jednostkowa netto	Kwota netto w zł (kol. 2 x kol. 3)	Stawka podatku VAT w %	Kwota brutto w zł (kol. 4 + VAT)
1	2	3	4	5	6
Działania o charakterze społecznym	21 000			zwolnione	

<sup>1</sup> dotyczy wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia<sup>2</sup> we właściwe pole  wstawić X - informacje te są wymagane do sporządzenia ogłoszenia o wyniku postępowania por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstwa oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz. U. L 124 z 20.05.2003, s. 36):

- mikroprzedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 2 milionów EUR.
- małe przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub całkowity bilans roczny nie przekracza 10 milionów EUR
- średnie przedsiębiorstwo**: przedsiębiorstwo, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudnia mniej niż 250 osób i którego roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub całkowity bilans roczny nie przekracza 43 milionów EUR.



Działania o charakterze edukacyjnym	16 800			zwolnione	
<b>Wartość brutto- cena oferty (Σ kwot brutto)</b>					

**B. Inne informacje dotyczące powierzenia części zamówienia podwykonawcom**

**Nie zamierzam / Zamierzam<sup>3</sup>** powierzyć część zamówienia następującemu/ym podwykonawcy/om:

Pełna nazwa/firma: <sup>4</sup>					
Adres: <sup>4</sup>				NIP: <sup>4</sup>	REGON: <sup>4</sup>
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis):					
Wartość:					
Pełna nazwa/firma: <sup>4</sup>					
Adres: <sup>4</sup>				NIP: <sup>4</sup>	REGON: <sup>4</sup>
Zakres powierzonej części zamówienia (krótki opis):					
Wartość:					

**C. Inne oświadczenia**

Ponadto oświadczam, że:

- oferowana cena obejmuje wszystkie koszty związane z wykonaniem zamówienia określone w SWZ;
- wybór mojej/naszej oferty **nie prowadzi / prowadzi<sup>3</sup>** do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2024 r., poz. 361);
- obowiązek, o którym mowa w pkt 2 dotyczy następującego zakresu.....;
- oferta **nie zawiera / zawiera<sup>3</sup>** informacji/e stanowiących/e tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które zawarte są w następujących dokumentach:

.....  
 .....  
 .....

*(należy wskazać dokumenty, w których znajdują się przedmiotowe informacje oraz wykazać jakie zostały podjęte działania w celu zachowania ich poufności)*

**D. Informacja o zbieraniu i przetwarzaniu danych osobowych**

Oświadczam, że wypełniłem/am/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO<sup>5</sup> wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.<sup>6</sup>

Wypełniony formularz ofertowy zapisać do pliku (zalecany format .PDF), a następnie opatrzyć kwalifikowanym podpisem elektronicznym osoby/osób uprawnionych do reprezentacji Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

<sup>3</sup> niepotrzebne skreślić lub usunąć

<sup>4</sup> jeżeli jest znana/y

<sup>5</sup> rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

<sup>6</sup> w przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO, Wykonawca nie składa przedmiotowego oświadczenia należy usunąć treści oświadczenia albo je wykreślić).

Numer referencyjny **WCK2.A.381.3.2024****Załącznik nr 2 do SWZ - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014****Zamawiający:**Wielkopolskie Samorządowe Centrum Kształcenia  
Zawodowego i Ustawicznego nr 2 w Poznaniu  
ul. Mostowa 6, 61-855 Poznań**Wykonawca (Lider/Uczestnik/Partner)<sup>1</sup>:**.....  
pełna nazwa/firma.....  
adresreprezentowany przez:.....  
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego pn.

**Realizacja projektu „Silni Ludzie – Silny Region – Lepsza Wielkopolska!!!”,**

oświadczam, że:

 nie podlegam/y wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014.<sup>2, 3</sup> w stosunku do następującego podmiotu, będącego podwykonawcą/dostawcą<sup>4</sup>, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia:<sup>2, 5</sup>

Pełna nazwa/firma:			
Adres:		NIP:	REGON:

Pełna nazwa/firma:			
Adres:		NIP:	REGON:

nie zachodzą podstawy wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia przewidziane w art. 5k rozporządzenia Rady (UE) nr 833/2014.

Wypełnione oświadczenia zapisać do pliku (zalecany format .PDF), a następnie opatrzyć kwalifikowany podpisem elektronicznym osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji Wykonawcy albo Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić lub usunąć<sup>2</sup> we właściwe pole  wstawić X<sup>3</sup> Zgodnie z treścią art. 5k ust. 1 rozporządzenia 833/2014 z dnia 31 lipca 2014 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 229 z 31.7.2014, str. 1) w brzmieniu nadanym rozporządzeniem Rady (UE) 2022/576 w sprawie zmiany rozporządzenia (UE) nr 833/2014 dotyczącego środków ograniczających w związku z działaniami Rosji destabilizującymi sytuację na Ukrainie (Dz. Urz. UE nr L 111 z 8.4.2022, str. 1), dalej: rozporządzenie 2022/576, zakazuje się udzielania lub dalszego wykonywania wszelkich zamówień publicznych lub koncesji objętych zakresem dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, a także zakresem art. 10 ust. 1, 3, ust. 6 lit. a)–e), ust. 8, 9 i 10, art. 11, 12, 13 i 14 dyrektywy 2014/23/UE, art. 7 i 8, art. 10 lit. b)–f) i lit. h)–j) dyrektywy 2014/24/UE, art. 18, art. 21 lit. b)–e) i lit. g)–i), art. 29 i 30 dyrektywy 2014/25/UE oraz art. 13 lit. a)–d), lit. f)–h) i lit. j) dyrektywy 2009/81/WE na rzecz lub z udziałem:

a) obywateli rosyjskich lub osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów z siedzibą w Rosji;

b) osób prawnych, podmiotów lub organów, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w lit. a) niniejszego ustępu; lub

c) osób fizycznych lub prawnych, podmiotów lub organów działających w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w lit. a) lub b) niniejszego ustępu,

w tym podwykonawców, dostawców lub podmiotów, na których zdolności polega się w rozumieniu dyrektyw w sprawie zamówień publicznych, w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.

<sup>4</sup> niepotrzebne skreślić<sup>5</sup> wypełnić tylko w przypadku podwykonawcy/dostawcy, na którego przypada ponad 10% wartości zamówienia - w przypadku większej ilości podwykonawców/dostawców, na których przypada ponad 10% wartości zamówienia, należy zastosować oświadczenie tyle razy, ile jest to konieczne



Numer referencyjny WSK2.A.381.3.2024

**Załącznik nr 4 do SWZ - Oświadczenie dotyczące podziału i zakresu usług wykonywanych przez poszczególnych wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia**

**Zamawiający:**

Wielkopolskie Samorządowe Centrum Kształcenia Zawodowego i Ustawicznego nr 2 w Poznaniu  
ul. Mostowa 6, 61-855 Poznań

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

- 1) .....  
pełna nazwa/firma  
.....  
adres
- 2) .....  
pełna nazwa/firma  
.....  
adres
- 3) .....  
pełna nazwa/firma  
.....  
adres

Ja, niżej podpisany będąc upoważnionym do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego pn.:

**Realizacja projektu „Silni Ludzie – Silny Region – Lepsza Wielkopolska!!!”,**

oświadczam, że poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wykonają następujące części zamówienia:<sup>1</sup>

- 1) .....  
wykona (proszę wpisać zakres): .....
- 2) .....  
wykona (proszę wpisać zakres): .....
- 3) .....  
wykona (proszę wpisać zakres): .....

Wypełnione oświadczenia zapisać do pliku (zalecany format .PDF), a następnie opatrzyć kwalifikowany podpisem elektronicznym osoby/osób uprawnionej/ych do reprezentacji Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

<sup>1</sup> dane wykonawcy winien realizować tą część zamówienia do realizacji których wykazywał zdolności w zakresie spełniania warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia



Numer referencyjny **WSCK2.A.381.3.2024**

**Załącznik nr 5 do SWZ - Zobowiązanie o udostępnieniu zasobów przez inny podmiot**

**należy wypełnić i załączyć do oferty tylko w przypadku, gdy wykonawca w celu spełniania warunków udziału w postępowaniu, polega na podmiocie udostępniającym zasoby na zasadach określonych w Oddziale 3 ustawy.**

Oświadczam, że reprezentując .....  
.....  
w przypadku wyboru oferty Wykonawcy .....

przystępującego do postępowania o zamówienie publiczne prowadzonego pn.:

**Realizacja projektu „Silni Ludzie – Silny Region – Lepsza Wielkopolska!!!”,**

- 1) w zakresie dotyczącym części nr 1 „Młodzież i dzieci”, zobowiązuję(my) się do oddania ww. Wykonawcy do dyspozycji:
  - a) środki finansowe/zdolność kredytową w kwocie ..... zł;
  - b) nasze doświadczenie w realizacji .....
  - c) osobę/y:
    - psychologa/psychologów<sup>1</sup>, spełniającego/ych wymagania określone w pkt 8.3.1.1.1 SWZ<sup>1</sup>,
    - terapeutę zajęciowego/ ..... terapeutów zajęciowych<sup>1</sup>, spełniającego/ych wymagania określone w pkt 8.3.1.1.2 SWZ<sup>1</sup>,
    - instruktora/instruktorów rekreacji ruchowej<sup>1</sup>, spełniającego/ych wymagania określone w pkt 8.3.1.1.3 SWZ<sup>1</sup>,
    - tancerza zawodowego/tancerzów zawodowych lub instruktora/instruktorów tańca spełniającego/ych wymagania określone w pkt 8.3.1.1.4 SWZ<sup>1</sup>,
    - ekonomistę, spełniającego wymagania określone w pkt 8.3.1.1.5 SWZ<sup>1</sup>;
  
- 2) w zakresie dotyczącym części nr 2 „Seniorzy”, zobowiązuję(my) się do oddania ww. Wykonawcy do dyspozycji:
  - a) środki finansowe/zdolność kredytową w kwocie ..... zł;
  - b) nasze doświadczenie w realizacji .....
  - c) osobę/y: psychologa/psychologów<sup>1</sup>, spełniającego/ych wymagania określone w pkt 8.3.1.2.1 SWZ<sup>1</sup>,
    - fizjoterapeutę/ fizjoterapeutów spełniającego/ych wymagania określone w pkt 8.3.1.2.2 SWZ<sup>1</sup>,
    - terapeutę zajęciowego/.....terapeutów zajęciowych<sup>1</sup>, spełniającego/ych wymagania określone w pkt 8.3.1.2.3 SWZ<sup>1</sup>,
    - instruktora/instruktorów rekreacji ruchowej<sup>1</sup>, spełniającego/ych wymagania określone w pkt 8.3.1.2.4 SWZ<sup>1</sup>,
    - tancerza zawodowego/tancerzów zawodowych lub instruktora/instruktorów tańca spełniającego/ych wymagania określone w pkt 8.3.1.2.5 SWZ<sup>1</sup>,
    - radcę prawnego/adwokata spełniającego wymagania określone w pkt 8.3.1.2.6 SWZ<sup>1</sup>,
    - dietetyk/dietetyków spełniającego/ych wymagania określone w pkt 8.3.1.2.7 SWZ<sup>1</sup>.

Sposób wykorzystania udostępnionych przeze mnie/nas ww. zasobów będzie następujący:  
.....  
.....

Zakres mojego/naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:  
.....  
.....

Okres mojego/naszego udziału przy wykonywaniu zamówienia będzie następujący:

<sup>1</sup> niepotrzebne skreślić

.....  
.....

Wypełnione oświadczenia zapisać do pliku (zalecany format .PDF), a następnie opatrzyć kwalifikowany podpisem elektronicznym osoby/osób uprawnionych do reprezentacji Podmiotu udostępniającego zasoby