

Umowa nr CP/DAP/ /2022/W

zawarta w dniu pomiędzy:

Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. przy ul. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec, działającą na podstawie wpisu do KRS pod nr 0000532342, posiadającą numer NIP 644-35-08-924, numer REGON 276240724

reprezentowanym przez:

Prezes Zarządu - dr n. med. Andrzej Siwiec
zwanym dalej "Zamawiającym"

a

.....
.....

reprezentowanym przez:

.....
.....

zwanym dalej "Wykonawcą".

§ 1

1. Wyboru Wykonawcy dokonano w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
2. Integralną część niniejszej umowy stanowi oferta Wykonawcy.

§ 2

Przedmiot zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zakup i dostawa do miejsca wskazanego przez Zamawiającego sprzętu komputerowego.
2. Przedmiot zamówienia obejmuje:
PAKIET NR 1:
 - komputer stacjonarny – 30 szt.;
 - monitor min. 23,8" – 30 szt.;PAKIET NR 2:
 - laptop – 2 szt.;
3. Parametry techniczne sprzętu zostały określone w formularzach parametrów technicznych stanowiących odpowiednio załącznik nr 3a / 3b /3c do SWZ.
4. Przedmiot zamówienia oprócz dostawy obejmuje również udzielenie gwarancji na przedmiot dostawy, na 36-miesięcy. Gwarancja będzie polegała na m.in.:
 - a) bezpłatnych naprawach sprzętu, w tym wymianie części i podzespołów, objętych umową w przypadku wystąpienia w okresie gwarancji jakichkolwiek wad użytkowych tj. wad materiałowych lub konstrukcyjnych lub niespełniania funkcji użytkowych bądź jakościowych

5. Naprawa bądź wymiana przedmiotu umowy dokonywana jest przez certyfikowanego producenta sprzętu. Termin gwarancji biegnie od daty protokolarnego przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia. Z każdej naprawy zostanie sporządzony protokół.

§ 3

Dostawa sprzętu komputerowego

1. Szczegółowy opis techniczny sprzętu komputerowego oraz oprogramowania określają formularze parametrów technicznych stanowiące załącznik nr 3a / 3b / 3c do SWZ. Zaoferowany przez Wykonawcę przedmiot zamówienia musi spełniać wszelkie warunki techniczne określone przez Zamawiającego w SWZ i jego załącznikach.
2. Przedmiot zamówienia jest dobrej jakości, kompletny, fabrycznie nowy tzn. nieużywany, nieregenerowany, nie powystawowy, wolny od wad (m. in. fizycznych, estetycznych, konstrukcyjnych, prawnych), wyprodukowany w 2022 r. w stanie kompletnym i po zainstalowaniu gotowy do prawidłowego funkcjonowania bez żadnych dodatkowych zakupów elementów i akcesoriów, odpowiada wymaganiom technicznym określonym w SWZ. Nie dopuszcza się urządzeń rekondycjonowanych i demonstracyjnych. Ponadto Wykonawca zobowiązany jest dołączyć do dostarczanego sprzętu dane teleadresowe co najmniej 2 serwisów. Wszelkie czynności serwisowania i konserwacji urządzeń niezbędne do prawidłowego ich funkcjonowania w okresie gwarancji zostaną wykonane przez Wykonawcę na jego koszt w ramach umowy.
3. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu sprzęt komputerowy, opisany pakiecie 1 i pakiecie 2 w terminie nieprzekraczalnym do 30.12.2022r.
4. Wykonawca ma obowiązek ustalić z Zamawiającym (Dział Informatyki tel. 32/720-77-95, e-mail: informatyka@czdir.pl) termin (godzinę i dzień) dostawy sprzętu przynajmniej na min. 1 dzień roboczy przed realizacją dostawy. Dostawa nastąpi w dniu roboczym tj. od poniedziałku do piątku w godz. od 07:30-13:00.
5. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcy, Wykonawca jest odpowiedzialny za działania, uchybienia lub zaniedbania swoich podwykonawców i ich pracowników z pomocy, z których korzysta przy realizacji niniejszej umowy, jak za działania, uchybienia lub zaniedbania własne.
6. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkodę powstałą w wyniku zaniedbań w wykonywaniu obowiązków określonych niniejszą umową, jak również za szkody powstałe na skutek ich niewykonania. Ponadto Wykonawca ponosi odpowiedzialność za działania i zaniechania swoich pracowników w związku z wykonywaniem przez nich przedmiotu zamówienia jak za swoje własne i w razie powstania szkody zobowiązany jest do jej naprawienia.

§ 4

Odbiór sprzętu przez Zamawiającego

1. Odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi po jego dostawie i rozładunku w miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
Z odbioru przedmiotu zamówienia przez Zamawiającego zostanie sporządzony protokół zdawczo-odbiorczy.
2. Do momentu odbioru końcowego przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za ewentualne uszkodzenie lub utratę sprzętu komputerowego, w związku z czym Wykonawca jest zobowiązany do właściwego zabezpieczenia przedmiotu zamówienia na własny koszt.

3. Wszelkie ryzyka związane z użytkowaniem przedmiotu umowy łącznie z przypadkowym jego uszkodzeniem lub utratą przechodzą na Zamawiającego po podpisaniu bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego przedmiotu zamówienia.
4. W przypadku wystąpienia niezgodności dostawy w stosunku do zamówienia (ilościowych lub jakościowych), Zamawiający odmówi podpisania protokołu, sporządzając na tą okoliczność stosowną notatkę służbową, wzywając jednocześnie Wykonawcę do prawidłowej realizacji umowy w terminie do 7 dni od zawiadomienia Wykonawcy przez Zamawiającego drogą mailową.
5. Jeżeli w trakcie odbioru zostaną stwierdzone usterki lub wady dające się usunąć, to Zamawiający może odmówić odbioru z winy Wykonawcy oraz podpisania protokołu zdawczo-odbiorczego i wyznaczyć dodatkowy termin do ich usunięcia.
6. O fakcie usunięcia wad i usterek Wykonawca zawiadomi Zamawiającego pisemnie lub mailowo, żądając jednocześnie wyznaczenia terminu odbioru w zakresie uprzednio zakwestionowanym przez Zamawiającego jako wadliwy.
7. Wykonawca zobowiązany jest przy dostawie sprzętu komputerowego do siedziby Zamawiającego dołączyć, instrukcję obsługi i karty gwarancyjne urządzenia. Wszystkie wymienione w tym punkcie dokumenty mają być przekazane Zamawiającemu w języku polskim. Zamawiający dopuszcza złożenie przez Wykonawcę instrukcji obsługi i karty gwarancyjnej w formie elektronicznej.

§ 5

Gwarancja

1. Wykonawca udziela 36-miesięcznej gwarancji na dostarczony sprzęt. Gwarancja będzie polegała na m.in.:
 - a) bezpłatnych naprawach i konserwacji sprzętu, w tym wymianie części i podzespołów w ramach naprawy gwarancyjnej,
 - b) wykonywaniu innych czynności niezbędnych do prawidłowego działania przedmiotu zamówienia.
2. Termin gwarancji biegnie od daty protokolarnego przekazania Zamawiającemu przedmiotu zamówienia.
3. Z każdej naprawy zostanie sporządzony protokół.
4. Okres gwarancji zostaje przedłużony o czas trwania każdej naprawy sprzętu liczonej od momentu zgłoszenia awarii / usterki do momentu jej usunięcia.
5. Czas dokonania naprawy nie dłuższy niż 48 godzin. od momentu zgłoszenia usterki/awarii.
6. Naprawa usterki/awarii odbywa się w siedzibie Zamawiającego.
7. Wykonawca w przypadku niedotrzymania terminu wskazanego powyżej zapewnia sprzęt zastępczy o parametrach i jakości nie gorszych w stosunku do parametrów i jakości naprawianego sprzętu.
8. W przypadku trzykrotnej naprawy gwarancyjnej tego samego elementu, Wykonawca obowiązany jest wymienić ten element na nowy.
9. Jeżeli w okresie gwarancji ujawnią się wady fizyczne urządzeń – przedmiotu zamówienia, uniemożliwiające jego poprawne użytkowanie, Wykonawca wymieni przedmiot zamówienia na nowy.
10. Wykonawca po każdej naprawie, przekazuje Zamawiającemu raport z wykonanych czynności wraz z wszelkimi istotnymi informacjami.
11. W przypadku niewykonywania przez Wykonawcę obowiązków z gwarancji zgodnie z umową, niezależnie od prawa naliczenia kar umownych, Zamawiający ma prawo powierzenia naprawy osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty praw wynikających z gwarancji.

§ 6

Ochrona danych osobowych

Wykonawca, z którym zostanie zawarta umowa zobowiązany jest w trakcie jej realizacji do wypełnienia warunków wynikających z Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) oraz innych przepisów dotyczących ochrony danych osobowych.

Wykonawca zobowiązany jest do zachowania w tajemnicy wszystkich informacji i danych uzyskanych w związku z wykonywaniem mniejszej umowy na podstawie obowiązujących przepisów prawnych.

§ 7

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za szkody oraz następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników Zamawiającego, pacjentów oraz osób trzecich powstałych w związku z realizacją przedmiotu zamówienia, w tym m.in. w wyniku czynności powstałych w wyniku wadliwego działania sprzętu komputerowego.
2. Wykonawca ponosi odpowiedzialność za szkody spowodowane nieprawidłowym działaniem przedmiotu zamówienia pomimo jego prawidłowego użytkowania, w okresie gwarancji.
3. W przypadku dokonania zniszczeń, zabrudzeń (pomieszczenia, ścian itp.) lub innych uszkodzeń na terenie szpitala w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia (dostawy i rozładunku przedmiotu zamówienia), Wykonawca zobowiązany będzie do ich usunięcia w terminie do 7 dni od ich powstania.
4. Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia należytej staranności w realizacji wszystkich punktów umowy stanowiącej załącznik nr 7 do SWZ zgodnie ze swoją aktualną wiedzą oraz doświadczeniem w dostawie przedmiotu zamówienia.
5. Cena przedstawiona przez Wykonawcę w formularzu ofertowym stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ zawiera m.in.: cenę przedmiotu zamówienia; koszty związane z dostawą, i rozładunkiem w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, a w szczególności: koszty i ryzyka związane z jego transportem w kraju i zagranicą (w tym transportem w siedzibie Zamawiającego), ubezpieczenie urządzenia, opłaty celne, ryzyka kursów walutowych, koszty uzyskania wymaganych odpowiednimi przepisami certyfikatów, zezwoleń oraz innych dokumentów niezbędnych przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne ewentualne koszty związane z czynnościami, które składają się na przedmiot umowy; koszty związane ze świadczeniem w ramach udzielonej przez Wykonawcę gwarancji tj. obowiązującymi przepisami prawa, napraw sprzętu komputerowego oraz ewentualne inne koszty związane z czynnościami, które składają się na przedmiot umowy.

§ 8

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może zlecić część prac do wykonania Podwykonawcom. Wykonanie prac przez Podwykonawców nie zwalnia Wykonawcy od odpowiedzialności i zobowiązań wynikających z warunków umowy.

2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za prace, które wykonuje przy pomocy Podwykonawców, odpowiadając za ich działania i za zaniechania, jak za własne.

§ 9

Pozostałe warunki

Wykonawca jest zobowiązany do dołożenia należytej staranności i gospodarności w realizacji wszystkich punktów niniejszej umowy zgodnie ze swoją aktualną wiedzą, uprawnieniami oraz doświadczeniem w dostawie przedmiotu zamówienia.

§ 10

Termin wykonania zamówienia

1. Umowa zostanie zawarta na okres od dnia podpisania umowy do momentu odbioru protokołu końcowego, nie później niż do dnia 30.12.2022r.
2. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu przedmiot umowy w terminie nieprzekraczalnym do 30.12.2022r.
3. Wykonawca ma obowiązek powiadomić Zamawiającego (Dział Informatyki – tel: 32/720-77-95, e-mail: informatyka@czdir.pl) o terminie i godzinie dostawy na min 1 dzień roboczy przed realizacją dostawy przedmiotu zamówienia.

§ 11

Wynagrodzenie

1. Strony ustaliły całkowite wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy zgodnie z przedmiotem zamówienia w wysokości:
PAKIET NR 1
wartość netto zł,
podatek VAT (....%) zł,
wartość brutto zł, (słownie:),
PAKIET NR 2
wartość netto zł,
podatek VAT (....%) zł,
wartość brutto zł, (słownie:),
 2. Podana w ust. 1 cena zawiera m.in.: przedmiotu zamówienia; koszty związane z dostawą i rozładunkiem sprzętu komputerowego w miejscu wskazanym przez Zamawiającego, a w szczególności: koszty i ryzyka związane z jego transportem w kraju i zagranicą (w tym transportem w siedzibie Zamawiającego), ubezpieczenie urządzenia, opłaty celne, ryzyka kursów walutowych, koszty uzyskania wymaganych odpowiednimi przepisami certyfikatów, zezwoleń oraz innych dokumentów niezbędnych przy realizacji przedmiotu zamówienia oraz wszelkie inne ewentualne koszty związane z czynnościami, które składają się na przedmiot umowy; koszty związane ze świadczeniem w ramach udzielonej przez Wykonawcę gwarancji.
 3. Określone w niniejszym paragrafie wynagrodzenie jest niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy, z zastrzeżeniem wyjątków wynikających z umowy.
 4. Płatność za przedmiot zamówienia będzie dokonana na konto Wykonawcy w terminie do 30 dni od daty otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego. Podstawą do wystawienia faktury VAT jest podpisany przez Strony protokół zdawczo-

- odbiorczy niestwierdzący żadnych wad w przedmiocie zamówienia, o którym mowa w § 4 ust. 1 umowy.
5. Za datę zapłaty Strony przyjmują datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
 6. Strony zgodnie przyjmują, że za datę wpływu prawidłowo wystawionej faktury VAT uznaje się dzień, w którym Zamawiający mógł zapoznać się z treścią faktury VAT.
 7. Wynagrodzenie Wykonawcy będzie obliczane, fakturowane i płatne w złotych polskich.
 8. Faktura VAT bądź rachunek zostanie wystawiona/y zgodnie z danymi podanymi w komparycji umowy.
 9. W przypadku skorzystania przez Wykonawcę z możliwości wysłania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego, Wykonawca przesyła fakturę VAT na adres: sekretariat@czdir.pl
 10. Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za opóźnienie, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana.

§ 12

Identyfikacja podatkowa

1. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego, pisemnego wskazania Zamawiającemu rachunku bankowego, który jest zgodny z rachunkiem bankowym przypisanym mu w wykazie podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT, w tym podmiotów których rejestracja jako podatników VAT została przywrócona, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zgodnie z art. 96b ustawy o podatku od towarów i usług.
2. W przypadku zmiany rachunku bankowego lub wykreślenia wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu jest on zobowiązany do poinformowania o tym fakcie Zamawiającego w terminie jednego dnia od momentu zaistnienia zmiany. Informacja winna zawierać nowy numer rachunku bankowego umieszczony w wykazie na który mają zostać dokonane płatności, i być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy oraz w pierwszej kolejności przekazana Zamawiającemu drogą elektroniczną (na adres poczty elektronicznej: sekretariat@czdir.pl), a następnie w oryginale do siedziby Zamawiającego. Informacja o której mowa powyżej stanowi podstawę do sporządzenia przez Zamawiającego aneksu do umowy w zakresie zmiany rachunku bankowego.
3. W przypadku poinformowania Zamawiającego o zmianie rachunku bankowego, jego wykreślenia lub stwierdzenia przez Zamawiającego wykreślenia wskazanego w ust. 1 rachunku bankowego Wykonawcy z wykazu, płatność wymagalna zostaje zawieszona do dnia wskazania przez Wykonawcę innego rachunku, który znajduje się w wykazie, o którym mowa w ust. 1.
4. W przypadku zawieszenia terminu płatności faktury zgodnie z ust. 2, który został określony zgodnie z niniejszą umową, Wykonawcy nie będzie przysługiwało prawo do naliczania dodatkowych opłat, kar, rekompensat, ani nie będzie naliczał odsetek za powstałą zwłokę w zapłacie faktury.
5. W przypadku, jeżeli Zamawiający dokona wpłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w umowie, a rachunek ten na dzień zlecenia przelewu nie będzie ujęty w wykazie, o którym mowa w ust. 1 Wykonawca zobowiązany będzie do zapłaty na rzecz Zamawiającego kary umownej w wysokości równowartości sankcji jaka zostanie nałożona przez Urząd Skarbowy wobec Zamawiającego wraz z należnymi odsetkami lub równowartości podatku dochodowego od osób prawnych jaki Zamawiający zapłaci do Urzędu skarbowego z tytułu okoliczności wynikających z powyższych punktów, albo szkody jaką Zamawiający poniesie z tego tytułu.

§ 13

Przedstawiciele Stron

1. Przedstawicielem Zamawiającego jest: Michał Krawczyk, tel: +48 32 720 77 95, e-mail: informatyka@czdir.pl
2. Przedstawicielem Wykonawcy jest:

§ 14

Naprawa przez osoby trzecie

W przypadku niewykonania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z gwarancji zgodnie z umową, niezależnie od prawa naliczenia kar umownych, o których mowa w § 16 ust.1b, Zamawiający ma prawo powierzenia naprawy osobie trzeciej, na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez utraty praw wynikających z gwarancji.

§ 15

Odstąpienie od umowy

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
2. Zamawiający ma prawo odstąpić od umowy ze skutkiem natychmiastowym bez prawa do żądania odszkodowania przez Wykonawcę, w przypadku, gdy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Wykonawcy:
 - a) zwłoka w realizacji całości lub jakiegokolwiek części zamówienia przekroczy 7 dni;
 - b) Wykonawca nie usunie wad lub nie dokona wymiany przedmiotu umowy na pełnowartościowy, w terminie 7 dni od dnia odmowy podpisania z tej przyczyny przez Zamawiającego protokołu odbioru, w którym Zamawiający zgłosił pisemne zastrzeżenia co do przedmiotu umowy.
3. Przed odstąpieniem od umowy Zamawiający wzywa Wykonawcę do usunięcia naruszenia pod rygorem odstąpienia od umowy, wyznaczając dodatkowy termin 2 dni roboczych od dnia wysłania do Wykonawcy drogą mailową wezwania do usunięcia naruszenia zapisów umownych.
4. Wezwanie, o którym mowa w ust. 3 może zostać przekazane drogą mailową lub osobiście lub za pomocą poczty na adres siedziby Wykonawcy podany w umowie
5. W przypadku rozwiązania umowy z Wykonawcą, Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
6. Oświadczenie o odstąpieniu od umowy musi zostać złożone w terminie 30 dni od wystąpienia okoliczności uzasadniających je, być dokonane w formie pisemnej pod rygorem nieważności i zawierać uzasadnienie obejmujące opis podstaw jego dokonania. Odstąpienie uznaje się za skuteczne po wysłaniu Wykonawcy listu poleconego na adres podany w umowie.
7. Odstąpienie od umowy lub rozwiązanie umowy nie zwalnia Wykonawcy od obowiązku uiszczenia Zamawiającemu odpowiednich kar umownych oraz odszkodowań.

8. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy w trybie opisanym w niniejszym paragrafie.

§ 16

Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej w wysokości:
 - 1) 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy za każdy dzień zwłoki w realizacji przedmiotu umowy. Jako zwłokę w realizacji umowy Zamawiający traktował będzie brak realizacji całości umowy lub nieprawidłowo zrealizowaną część umowy,
 - 2) 100 zł za każdy dzień opóźnienia w naprawie gwarancyjnej przedmiotu umowy lub w wymianie towaru wadliwego na wolny od wad,
 - 3) 10% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 11 ust. 1 umowy w przypadku odstąpienia od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada Wykonawca,
2. Zamawiający zapłaci odsetki ustawowe za zwłokę, liczone od dnia następnego po dniu, w którym zapłata miała być dokonana.
3. Kary należne Zamawiającemu będą płatne przez Wykonawcę w terminie 21 dni od daty wystawienia przez Zamawiającego noty obciążeniowej lub będą potrącane z faktury lub z zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do odszkodowania uzupełniającego, przekraczającego wysokość kar umownych, do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach ogólnych.
5. W razie odstąpienia od umowy zapisy dotyczące kar umownych i odszkodowania uzupełniającego pozostają w mocy.
6. Kwota kar umownych nałożonych na podstawie umowy nie przekroczy 30% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 11 ust. 1.

§ 17

Zmiany umowy

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy za wyjątkiem opisanych w niniejszym paragrafie przypadków.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy może nastąpić za zgodą obu Stron umowy wyrażoną na piśmie w formie aneksu do umowy, pod rygorem nieważności takiej zmiany w niżej wymienionych przypadkach.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy:
 - 3.1. na podstawie przesłanek określonych w art. 455 ustawy PZP;
 - 3.2. w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku od towaru i usług VAT wprowadzonej przez odpowiednie organa państwowe z dniem wejścia w życie aktu prawnego wprowadzającego tę zmianę, przy czym cena netto pozostaje bez zmian;
 - 3.3. w przypadku zmiany danych podmiotowych Stron (np. w wyniku przekształcenia, zmiany adresu itp.) z dniem podpisania aneksu;
4. Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy wymagają formy pisemnej w postaci aneksu pod rygorem nieważności.
5. Prawa i obowiązki wynikające z niniejszej umowy nie mogą być przenoszone na rzecz

osób trzecich.

§ 18

Klauzula informacyjna dot. ochrony danych osobowych do umowy

Zgodnie z art. 13 ust. 1 -3 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem uzyskanych dla realizacji niniejszej umowy danych osobowych jest Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o., ul. G. Zapolskiej 3, 41-218 Sosnowiec
2. Kontakt do inspektora ochrony danych osobowych w Centrum Zdrowia Dziecka i Rodziny im. Jana Pawła II w Sosnowcu Sp. z o.o. - adres e-mail, iod@czdir.pl
3. Uzyskane dane osobowe przetwarzane będą w celu wykonania zawartej umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - w celu podjęcia działań niezbędnych do realizacji umowy (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. b RODO);
 - w celu udokumentowania realizacji umowy, na podstawie przepisów prawa podatkowego, celnego, rachunkowego (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. c RODO);
 - w celach archiwalnych (dowodowych) będących realizacją naszego prawnie uzasadnionego interesu dotyczącego zabezpieczenia informacji na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów, ewentualnego ustalenia, dochodzenia lub obrony przed roszczeniami (art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - prowadzenia audytów wewnętrznych, raportowania wewnętrznego (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f RODO);
 - w celu realizacji praw, aktualizacji danych których dane są przetwarzane (podstawa z art. 6 ust. 1 lit. f (RODO);
4. odbiorcami uzyskanych danych osobowych będą firmy świadczące usługi na nasze zlecenie, którym zlecimy czynności wymagające przetwarzania danych, w szczególności w zakresie usług IT, księgowości, kancelariom prawnym oraz podmiotom upoważnionym do kontroli, audytu i nadzoru;
5. uzyskane dane osobowe będą przechowywane przez czas realizacji umowy, a po jej zakończeniu – do celów podatkowych - przez okres 5-ciu lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym powstał obowiązek podatkowy, z tym zastrzeżeniem, iż okres przechowywania danych osobowych może zostać każdorazowo przedłużony o okres przedawnienia roszczeń, jeżeli przetwarzanie danych osobowych będzie niezbędne dla celowego dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami strony przeciwnej, co stanowi prawnie usprawiedliwiony interes Administratora. Po tym okresie dane osobowe będą anonimizowane lub usuwane.
6. Przekazanie danych osobowych jest niezbędne do zawarcia umowy. Niepodanie danych osobowych spowoduje niemożność zawarcia i realizacji umowy.
7. Administrator nie zamierza przekazywać danych do tzw. „państwa trzeciego”, tj. państwa, które znajduje się poza Europejskim Obszarem Gospodarczym lub organizacji międzynarodowej.
8. w odniesieniu do uzyskanych w postępowaniu danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
9. osoba, której dane osobowe dotyczą posiada:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania osobowych ;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy wnoszący skargę uzna, że przetwarzanie danych osobowych jego dotyczących narusza przepisy RODO;
10. osobie, której dane osobowe dotyczą nie przysługuje:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
11. Wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu określonego innymi przepisami prawa.

§ 19

Postanowienia końcowe

1. Zamawiający nie wyraża zgody na przeniesienie wierzytelności wynikających z umowy na osoby trzecie.
2. Zamawiający nie wyraża zgody na dokonanie przez Wykonawcę cesji umowy, jej części.
3. Strony ustalają, że w sprawach nieuregulowanych w niniejszą umowę będą miały zastosowanie przepisy prawa polskiego w szczególności Kodeks cywilny oraz przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych.
4. Ewentualne spory wynikłe na tle stosowania niniejszej umowy - Strony zobowiązują się załatwić w drodze ugody, natomiast w przypadku jej nie osiągnięcia, poddać rozstrzygnięciu sądowi właściwemu dla siedziby Zamawiającego.
5. Strony oświadczają, że podane adresy są aktualne i służą do wszelkiej korespondencji pomiędzy Stronami
6. Strony zobowiązane są do informowania o zmianie swych adresów. Doręczenie korespondencji pod wskazany adres uznają za skuteczne, niezależne od rzeczywistego odebrania korespondencji.
7. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY