

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o.  
ul. Szczecińska 112  
76-200 Słupsk  
tel. 59 843 40 22  
NIP 839-000-56-23  
e-mail: [sekretariat@pgkslupsk.pl](mailto:sekretariat@pgkslupsk.pl)

Słupsk, dn. 22.12.2022 r.

## ZAPYTANIE OFERTOWE

Na podstawie art. 2 ust 1 pkt 1 Ustawy z dnia 11.09.2019 r., Prawo zamówień publicznych (Dz. U. 2022 poz. 1710 z późn zm.) do niniejszego postępowania nie stosuje się procedur przewidzianych przez ww. ustawą.

Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Spółka z o.o. w Słupsku zaprasza do złożenia oferty na: „Dostawę nowych materiałów biurowych”.

1. Zakres (opis) przedmiotu zamówienia obejmuje:  
Sukcesywna dostawa, w ramach potrzeb do siedziby Zamawiającego nowych materiałów biurowych.
2. Termin realizacji zamówienia: od dnia obowiązywania umowy do dnia 31.12.2023 r.
3. Okres gwarancji: min. 12 miesięcy od daty dostawy.
4. Warunki płatności: przelew na podstawie wystawionej faktury VAT w terminie 30 dni od daty jej otrzymania.
5. Kryterium oceny ofert – cena 100%; Zamawiający dokona wyboru oferty, która okaże się najkorzystniejsza w oparciu o przyjęte kryteria oceny ofert. W cenie zawarte zostaną wszystkie koszty związane z realizacją zamówienia.
6. Miejsce i termin złożenia ofert:  
Ofertę należy złożyć do dnia 30.12.2022 r., do godz. 10:00  
- za pośrednictwem „Platformy zakupowej Zamawiającego”  
<http://platformazakupowa.pl/pn/pgkslupsk>
7. Osoba upoważniona do kontaktu: Jacek Buksakowski tel. 887 804 801
8. Sposób przygotowania oferty:
  - Formularz ofertowy sporządzony według załącznika nr 1 do niniejszego zapytania
  - Wszystkie nazwy własne materiałów, norm czy aprobat podane są przykładowo i określają jedynie minimalne oczekiwane parametry jakościowe oraz wymagany standard i mogą być zastąpione przez inne równoważne.
9. Informacje dotyczące przetwarzania danych osobowych.  
Strony zgodnie ustalają, iż zobowiązują się wzajemnie informować osoby reprezentujące stronę umowy, pełnomocników, pracowników, którzy są osobami kontaktowymi a także inne zidentyfikowane osoby fizyczne, których dane będą przekazywane w trakcie realizacji umowy o treści klauzuli informacyjnej przekazanej przez drugą stronę umowy, przy czym treść klauzuli informacyjnej Zamawiającego znajduje się poniżej:
  1. Administratorem przekazanych danych osobowych jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółka z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk,

wpisana do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadająca numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł,

2. Administrator danych przetwarza dane osobowe w celu prowadzenia dokumentacji związanej z zawarciem i wykonaniem umowy oraz w celu ewentualnego zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed roszczeniami.

3. Podstawą przetwarzania danych osobowych związanych z zawarciem oraz wykonaniem umowy oraz osób reprezentujących stronę umowy lub jej pełnomocników jest art. 6 ust. 1 lit b Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) zwanej dalej RODO.

4. Podstawą przetwarzania danych osobowych pracowników oraz zidentyfikowanych w trakcie realizacji umowy osób fizycznych a także dokonywaną w celu zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń jest art. 6 ust. 1 lit f RODO.

5. Dane osobowe mogą być powierzane do przetwarzania następującym odbiorcom uprawnionym z mocy przepisów prawa lub z którymi administrator zawrze umowę powierzenia przetwarzania danych osobowych.

6. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz niezbędne do zawarcia i wykonania umowy.

7. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres wynikający z zawartej umowy oraz z przepisów dotyczących rachunkowości oraz dodatkowo prawa cywilnego w zakresie dotyczącym wykonywania umowy oraz dochodzenia roszczeń z niej wynikających.

8. Osobie zidentyfikowanej w trakcie zawierania i realizacji umowy przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dotyczących tej osoby, ich sprostowania, usunięcia lub ograniczenia przetwarzania.

9. Osobie zidentyfikowanej w trakcie zawierania i realizacji umowy przysługuje prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10. Podane dane osób zidentyfikowanych w trakcie zawierania i realizacji umowy nie będą podlegać zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu.

#### 10. Postanowienia końcowe:

Zamawiający zastrzega sobie możliwość unieważnienia niniejszego postępowania w całości, zmiany lub odwołania jego warunków w każdej chwili bez podania przyczyn, jak również zamknięcia postępowania bez wybrania którejkolwiek z ofert oraz. W takiej sytuacji Zamawiający nie ponosi żadnej odpowiedzialności, w tym odszkodowawczej.

#### 11. Załączniki:

- Formularz ofertowy (Oferta Wykonawcy) załącznik nr 1
- Wzór umowy załącznik nr 2

PREZES ZARZĄDU

mgr Elżbieta Kokita

(Podpis Kierownika Zamawiającego)

PRZEDSIĘBIORSTWO GOSPODARKI KOMUNALNEJ  
Spółka z o.o.  
ul. 200 SŁUPSK, ul. Szczecińska 112  
84-200 SŁUPSK, ul. Szczecińska 112  
tel. 843 40 22, www.pgkslupsk.pl  
NIP 839-000-56-23  
KRS 0000050232  
Kapitał zakł. 16.922.196.00 PLN