



Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.

**PROGRAM FUNKCJONALNO-UŻYTKOWY  
ZAPROJEKTUJ I WYKONAJ  
IZOLACJE PIONOWE ŚCIAN ZEWNĘTRZNYCH ZAGŁĘBIONYCH W GRUNCIE  
W BUDYNKACH POZOSTAJĄCYCH W OBSZARZE MODERNIZACJI PŁYTY STAREGO  
RYNKU**

Zatwierdzam: .....

Data: 18.11.2021r.

**POZnań\***

Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.  
ul. Matejki 57, 60-770 Poznań  
tel. +48 61 869 48 00 | fax +48 61 869 48 09  
obsługa.klienta@zkzl.poznan.pl | zkzl.poznan.pl

NIP 209 00 02 942 | Regon 302538131  
KRS 0000483352 | Kapitał zakładowy: 186 434 500,00 zł  
Sąd Rejonowy Poznań - Nowe Miasto i Wilda w Poznaniu  
Wydział VIII Gospodarczy KRS

**Przedmiot zamówienia:**

Przedmiotem zamówienia realizowanego w trybie zamówienia publicznego przez Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych Sp. z o.o. (zwany dalej Zamawiającym), jest:

**Opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie hydroizolacji pionowej ścian zewnętrznych zagłębionych w gruncie w budynkach zarządzanych przez ZKZL, stanowiących własność m. Poznania, zlokalizowanych w strefie ochrony konserwatorskiej (A 231) oraz w budynkach zabytkowych wpisanych do Rejestru Zabytków i Gminnej Ewidencji Zabytków, w obszarze modernizacji płyty Starego Rynku w Poznaniu wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, decyzji administracyjnych oraz wykonanie robót remontowych w przedmiotowych budynkach zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją.**

**Zamawiający:**

**Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.**  
ul. Matejki 57  
60-770 Poznań

**Lokalizacja inwestycji:**

Budynki komunalne :

- Stary Rynek 46/47
- Stary Rynek 19/23
- Stary Rynek 64/65
- Stary Rynek 3 (Odwach)
- Wrocławska 3

**Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

- 71220000-6** Usługi projektowania architektonicznego
- 71248000-8** Nadzór nad projektem i dokumentacją
- 71320000-7** Usługi inżynierskie w zakresie projektowania
- 45000000-7** Roboty budowlane
- 45111200-0** Roboty w zakresie przygotowania terenu pod budowę i roboty ziemne
- 45111220-6** Roboty w zakresie usuwania gruzu
- 45112000-5** Roboty w zakresie usuwania gleby
- 45262690-4** Remont starych budynków

**45453000-7** Remontowe i renowacyjne

**Spis treści:**

**I. CZĘŚĆ OPISOWA**

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia:
  - 1.1. Charakterystyczne parametry określające wielkość obiektu oraz zakres robót budowlanych;
  - 1.2. Opis budynku;
2. Szczegółowy zakres prac zamówienia ;
3. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia
4. Warunki wykonania przedmiotu zamówienia

**II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA:**

1. Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane;
2. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego;

**I. CZĘŚĆ OPISOWA**

1. Opis ogólny przedmiotu zamówienia:

**Opracowanie dokumentacji projektowej na wykonanie hydroizolacji pionowej ścian zewnętrznych zagłębionych w gruncie w budynkach zarządzanych przez ZKZL, stanowiących własność m. Poznania, zlokalizowanych w strefie ochrony konserwatorskiej (A 231) oraz w budynkach zabytkowych wpisanych do Rejestru Zabytków i Gminnej Ewidencji Zabytków, w obszarze modernizacji płyty Starego Rynku w Poznaniu wraz z uzyskaniem wszystkich niezbędnych uzgodnień, pozwoleń, decyzji administracyjnych oraz wykonanie robót remontowych w przedmiotowych budynkach zgodnie z zatwierdzoną dokumentacją.**

Budynki, w których przewiduje się wykonanie hydroizolacji pionowej ścian zewnętrznych zagłębionych w gruncie, stanowią element zespołu urbanistyczno-architektonicznego centrum miasta z układem ulic i zabudową, wpisanego do rejestru zabytków pod numerem A231, zespołu urbanistyczno-architektonicznego Starego Rynku A195, jak również poszczególne budynki wpisane do Rejestru Zabytków oraz Gminnej Ewidencji Zabytków.

### **1.1. Ogólny opis budynków przewidzianych do realizacji.**

Przedmiotowe budynki, w których przewiduje się wykonanie hydroizolacji pionowej ścian zewnętrznych zagłębionych w gruncie, zlokalizowane są w obrębie Starego Rynku oraz w ulicach przyległych (wychodzących prostopadle do poszczególnych pierzei Starego Rynku) z zakresem orientacyjnym do pierwszych przecznic.

Wszystkie budynki są budynkami mieszkalno-użytkowymi. Wszystkie budynki powstały przed 1945 rokiem, z czego część posiada rodowód od XVI w. poprzez przebudowy w wiekach XVII, XVIII i XIX i budowę w wieku XIX, a także odbudowę po zniszczeniach wojennych w latach 40-tych i 50-tych XX w.

#### **Dane ogólne przedmiotu zamówienia:**

- adresy budynków :
- Stary Rynek 46/47 (GEZ)
- Stary Rynek 19/23 (A075)
- Stary Rynek 64/65 (A092)
- Stary Rynek 3 (Odwach) (A008)
- Wrocławska 3 (GEZ)

Uwaga : (A...) – budynek wpisany do Rejestru Zabytków

(GEZ) – budynek wpisany do Gminnej Ewidencji Zabytków

- funkcja podstawowa budynków:                      budynki mieszkalno-użytkowe
- rok budowy:    przed 1945 r.
- liczba kondygnacji:    powyżej 3 nadziemnych

#### **Dane ewidencyjne działki (nr działki/nr arkusza /nazwa obrębu:**

- Stary Rynek 46/47    106/1, 105/1 / 16 / Poznań 51
- Stary Rynek 19/23    88-92 / 17 / Poznań 51
- Stary Rynek 64/65    26/2, 24/2 / 17 / Poznań 51
- Stary Rynek 3    67 i 68 / 17 / Poznań 51
- Ul. Wrocławska 3    46 / 17 / Poznań 51

### **I.2. Opis budynków:**

- funkcja podstawowa budynków:                      budynki mieszkalno-użytkowe
- rodzaj zabudowy:    budynki w zabudowie zwartej
- ilość kondygnacji:    powyżej 3 kondygnacji nadziemnych
- rodzaj pokrycia dachu:                                      dachówka, papa
- układ konstrukcyjny:                                      mieszany
- rodzaj murów:    murowany z cegły

- rodzaj stropów: drewniane, ceramiczne
- rodzaj schodów: żelbetowe
- instalacje: wod-kan, gazowa, elektryczna, teletechniczna
- ogrzewanie: centralne z m.s.c. kotłownie lokalne

### I.3. Szczegółowy zakres przedmiotu zamówienia:

#### 1) Wykonanie dokumentacji projektowej budowlanej zawierającej w szczególności następujące elementy składowe:

- Ekspertyza techniczna wraz z oceną stanu technicznego istniejących hydroizolacji ścian zewnętrznych zagłębionych w gruncie,
- Inwentaryzacja rysunkowa oraz fotograficzna elementów istniejących hydroizolacji,
- „Inwentaryzacji przyrodnicza ornitologiczna i chiropterologiczna oraz zaplanowanie działań kompensacyjnych” zgodnie z „Ustawą o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 roku (tj. Dz. U. z 2018r., poz 1614 ze zm.) i Rozporządzenie Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz. U. z 2016r. poz 2183). i Programem ochrony środowiska dla miasta Poznania na lata 2017-2020 z perspektywą do 2024 roku. (tj. Uchwałą nr LIV/978/VII/2017 Rady Miasta Poznania z dnia 26 września 2017 r.) oraz Zarządzeniem Nr 126/2021/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 11 lutego 2021r.
- Program prac konserwatorskich w zakresie elementów przeznaczonych do renowacji,
- Projekt wykonania hydroizolacji ścian zewnętrznych zagłębionych w gruncie, obejmujący w szczególności technologię wykonania robót oraz prace towarzyszące,
- Wykonanie kosztorysów inwestorskich oraz przedmiarów robót;
- Wykonanie Specyfikacji Technicznej Wykonania i Odbioru Robót dla w/w dokumentacji projektowej;

Wykonawca musi zapewnić sprawdzenie projektów pod względem ich zgodności z przepisami, w tym techniczno-budowlanymi, przez osobę posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania bez ograniczeń w odpowiedniej specjalności.

#### 2) Uzyskanie wszelkich niezbędnych decyzji: w szczególności Decyzji o pozwoleniu na budowę, decyzji o pozwoleniu na prowadzenie prac konserwatorskich, restauratorskich i robót budowlanych przy zabytku wpisanym do rejestru zabytków oraz pozwoleń i uzgodnień branżowych, a także wszelkich innych decyzji, pozwoleń, opinii, jakie okażą się niezbędne dla realizacji zadania w tym :

- decyzja ornitologiczna i chiropterologiczna wraz z ewentualnym uzyskaniem decyzji o odstępstwo
- decyzja konserwatora zabytków

- decyzja o warunkach zabudowy i zagospodarowania terenu względnie wypis z miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego
- pozwolenie na budowę

**3) Sprawowanie nadzoru autorskiego nad realizacją przedmiotu Umowy w zakresie sporządzanej dokumentacji.**

Wykonawca musi zapewnić nadzór osoby posiadającej uprawnienia do kierowania pracami konserwatorskimi lub samodzielnego ich wykonywania przez osobę spełniającą wymagania, o których mowa w art. 37a ustawy o ochronie zabytków i opiece na zabytkami oraz uprawnienia do projektowania których mowa w art. 37c ustawy o ochronie zabytków i opiece na zabytkami

**4) Wykonanie wymiany hydroizolacji pionowych ścian zewnętrznych zagłębionych w gruncie we wskazanych budynkach polegającej w szczególności na:**

- Wykonaniu wykopów (odkrycie ścian fundamentowych i ścian piwnic) wraz z ich zabezpieczeniem oraz wywiezieniem materiałów rozbiórkowych,
- Oczyszczeniu ścian i uzupełnieniu ubytków materiałowych , zgodnie z programem prac konserwatorskich zaakceptowanym przez Konserwatora Zabytków,
- Wykonaniu hydroizolacji pionowej systemowej powłokowej ścian zewnętrznych zagłębionych w gruncie. Hydroizolacja winna spełniać warunki rozporządzenia w sprawie warunków technicznych jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie, jak również warunki określone w decyzji konserwatorskiej,
- Zasypaniu wykopów z wymianą gruntu,
- Uporządkowanie terenu po wykonaniu robót,
- Wykonaniu robót wykończeniowych na zewnątrz budynków po wykonaniu hydroizolacji wraz z ewentualnym odtworzeniem elementów wystroju architektonicznego.

**1.3.1. Zakres dokumentacji projektowej**

Dokumentacja projektowa musi być wykonana w stanie kompletnym z punktu widzenia celu, któremu ma służyć.

Na podstawie projektu budowlanego ma być uzyskana ostateczna decyzja pozwolenia na budowę.

Zamawiający zastrzega, że Wykonawca nie może stosować w dokumentacji znaków towarowych, patentów lub pochodzenia materiałów chyba, że nie można opisać przedmiotu zamówienia za pomocą dostatecznie dokładnych określeń, a wskazaniu takiemu towarzyszą wyrażenie „lub równoważny”.

**1. Projekt budowlany – 6 szt. w wersji papierowej**

- w zakresie uwzględniającym specyfikę robót budowlanych,

w zakresie i stopniu dokładności niezbędnym do sporządzenia przedmiaru robót, kosztorysu inwestorskiego i realizacji robót budowlanych,

**2. *Przedmiar robót – 3 szt. w wersji papierowej***

- przedmiar robót powinien zawierać zestawienie przewidywanych do wykonania robót podstawowych w kolejności technologicznej ich wykonania wraz z ich szczegółowym opisem lub wskazaniem podstaw ustalających szczegółowy opis oraz wskazaniem właściwych specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych, z wyliczeniem i zestawieniem ilości jednostek przedmiarowych robót podstawowych,

**3. *Kosztorys inwestorski – 3 szt. w wersji papierowej***

- wykonany metodą szczegółową z rozbiem na R, M i S

**4. *Informacja dotycząca bezpieczeństwa i ochrony zdrowia – 2 szt. w wersji papierowej***

- osobne tomy zawierające wszystkie opracowania

**5. *Specyfikacja techniczna wykonania i odbioru robót – 5 szt. w wersji papierowej***

**6. *Pozostałe opracowania niezbędne do opracowania dokumentacji projektowej – 6 szt. w wersji papierowej***

**7. *Przygotowanie wniosku na pozwolenie na budowę lub zgłoszenia robót budowlanych do właściwego organu, jak również innych wniosków wymaganych przepisami, niezbędnych dla realizacji robót - 2 szt. w wersji papierowej***

**8. *Całość dokumentacji pkt. 1-7 w wersji elektronicznej – 2 płytyCD***

Wszystkie egzemplarze dokumentacji projektowej powinny zawierać rysunki wydrukowane w kolorze (nie mogą stanowić czarno-białych kserokopii oryginalnych rysunków z zaznaczonymi na kolorowo projektowanymi elementami).

Wszystkie egzemplarze dokumentacji projektowej powinny być wykonane w grafice komputerowej nie dopuszcza się rysunków i opisów odręcznych.

Zamawiający BEZWGŁĘDNIIE wymaga, aby Wykonawca połączył wszystkie elementy dokumentacji w pliki w formacie PDF, które odpowiadają każdemu tomowi dokumentacji w wersji papierowej.

Zamawiający zaleca przekazanie przedmiotu zamówienia w plikach:

- 1) ADOBE READER – całość dokumentacji (**rozszerzenie.PDF**),
- 2) MS WORD – kompletne opisy techniczne, inwentaryzacje, instrukcje oraz STWiORB(**rozszerzenie.doc**).
- 3) AUTOCAD – kompletne rysunki (**rozszerzenie.dwg**)
- 4) NORMA – przedmiary i kosztorysy (**rozszerzenie.ath**)

### 1.3.2. Uzgodnienia opinie, decyzje

Zamawiający informuje że:

- uzgodnienia branżowe w tym m. in. BHP i ergonomii, są obowiązkiem Wykonawcy,
- uzyskanie wszelkich decyzji, które są niezbędne do wydania decyzji pozwolenia na budowę jest obowiązkiem Wykonawcy,
- uzyskanie wszelkich opracowań geodezyjnych tj. mapy geodezyjnej do celów projektowych jest obowiązkiem Wykonawcy,
- wykonanie, niezbędnych do celów projektowych, inwentaryzacji, pomiarów, oględzin oraz dokumentacji fotograficznych jest obowiązkiem Wykonawcy.

## 2. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia w zakresie projektu, dotyczące w szczególności niżej wymienionych elementów budynków:

- **Hydroizolacja pionowa ścian** : należy przewidzieć wykonanie hydroizolacji systemowej powłokowej, w zakresie wynikającym z oceny stanu technicznego elementów, z uwzględnieniem konieczności spełnienia warunków techniczno-budowlanych oraz obowiązujących norm , a także wymagań Konserwatora Zabytków,
- **Pozostałe elementy** : należy przewidzieć prace odtwarzające elementów, w które ingerowano podczas wykonywania hydroizolacji (studzienki okienne piwniczne, elementy wystroju architektonicznego elewacji, rury spustowe do odprowadzania wód opadowych), a także działania wynikające z Ustawy o ochronie przyrody z dnia 16 kwietnia 2004 roku (tj. Dz. U. z 2018r., poz 1614



ze zm.), Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 16 grudnia 2016r. w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt (Dz. U. z 2016r. poz 2183). i Programem ochrony środowiska dla miasta Poznania na lata 2017-2020 z perspektywą do 2024 roku. (tj. Uchwałą nr LIV/978/VII/2017 Rady Miasta Poznania z dnia 26 września 2017 r.) oraz Zarządzeniem Nr 126/2021/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 11 lutego 2021r.

### **3. Wymagania Zamawiającego w stosunku do przedmiotu zamówienia w zakresie robót budowlanych, dotyczące w szczególności :**

#### **3.1. Wykonawstwo robót :**

- Roboty należy prowadzić zgodnie z pozwoleniami (decyzjami), dokumentacją projektową (projekty budowlany i techniczny, Specyfikacja Techniczna Wykonania i Odbioru Robót, planem BIOZ) oraz warunkami i przepisami budowlanymi,
- Roboty winny być realizowane zgodnie z przepisami BHP i p-poż,
- Roboty ingerujące w działalność najemców lokali użytkowych należy uzgadniać z odpowiednim wyprzedzeniem z zainteresowanymi oraz Zamawiającym (ZKZL),
- Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia i gromadzenia dokumentów realizacyjnych potwierdzających prawidłowość wykonywanych robót.

#### **3.2. Odbiór robót :**

- Odbiór robót następuje po pisemnym zgłoszeniu przez Wykonawcę faktu zakończenia prac i gotowości do odbioru końcowego,
- Wykonawca w terminie 7 dni przed planowanym zakończeniem robót zobowiązany jest do dostarczenia Zamawiającemu dokumentacji powykonawczej, w szczególności :
  - oświadczenia kierownika budowy,
  - dziennika budowy,
  - projektu budowlanego (kopia uwzględniająca stan po wykonaniu robót),
  - dokumenty potwierdzające zastosowanie materiałów dopuszczonych do stosowania w budownictwie,
  - dokumenty potwierdzające wykonanie prac zgodnie z zaleceniami Konserwatora Zabytków,
  - dokumenty potwierdzające wykonanie prac zgodnie z zaleceniami wynikającymi z Inwentaryzacji ornitologicznej i chiropterologicznej,
  - inne dokumenty pozwalające stwierdzić prawidłowość wykonania prac.

- Pozytywna weryfikacja przedłożonych dokumentów jest warunkiem stwierdzenia, przez Zamawiającego, gotowości do odbioru i rozpoczęcia czynności odbiorowych.

#### **4. Warunki wykonania przedmiotu zamówienia.**

##### **Na etapie projektowania.**

- Na etapie opracowania projektu - robocze konsultacje z Zamawiającym w celu akceptacji proponowanych przez jednostkę projektową rozwiązań technicznych i standardów – zakończone notatką służbową z ustaleń,
- Niezwłoczne, po opracowaniu, przekazanie materiałów przygotowawczych, celem ich omówienia i akceptacji rozwiązań,
- Dokumentację projektową należy skoordynować z innymi projektami prowadzonymi równoległe w obszarze inwestycji,
- Przedkładanie Zamawiającemu na bieżąco kserokopii wszelkich wystąpień, uzgodnień i oryginałów uzyskanych decyzji,
- Uzupelnienie i poprawienie dokumentacji wg zaleceń Zamawiającego,
- Dokumentacja powinna być wykonana w języku polskim, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami, ze sztuką budowlaną, oraz powinna być opatrzona klauzulą o kompletności i przydatności z punktu widzenia celu, któremu ma służyć,
- Dokumentacja powinna być spójna i skoordynowana we wszystkich branżach,
- Projektant ponosi odpowiedzialność z tytułu zbyt późnego przekazania Zamawiającemu materiałów, opinii, uzgodnień i decyzji, skutkujących nieterminowością realizacji przedmiotu zamówienia,
- W zakresie dokumentacji należy ująć wszystkie roboty niezbędne do wykonawstwa robót, oraz obliczenia i inne szczegółowe dane pozwalające na sprawdzenie poprawności jej wykonania. Dokumentację należy opracować w sposób czytelny (nie dopuszcza się opisów ręcznych),
- Informacje zawarte w dokumentacji w zakresie technologii wykonania robót, doboru materiałów i urządzeń powinny określać przedmiot zamówienia w sposób zgodny z Prawem zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 1129).
- Dokumentacja podlegała będzie zatwierdzeniu przez Zamawiającego.

##### **Na etapie wykonawstwa.**

Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:

- 1) powołania kierownika budowy,
- 2) opracowania planu BIOZ,
- 3) zawiadomienia w imieniu Zamawiającego organu nadzoru budowlanego oraz projektanta sprawującego nadzór nad zgodnością realizacji budowy z projektem o zamierzonym terminie rozpoczęcia robót budowlanych, zgodnie z art. 41 ust. 4 Prawa budowlanego,
- 4) przejścia terenu robót w terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
- 5) opracowania projektu zagospodarowania i organizacji terenu robót,
- 6) koordynacji realizacji przedmiotu Umowy w sposób zapewniający funkcjonowanie najemców lub użytkowników w budynku objętym przedmiotem Umowy,
- 7) zagwarantowania stałej obecności osoby zapewniającej nadzór techniczny nad realizowanym przedmiotem Umowy oraz nadzór nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy,
- 8) koordynowania wykonywanych robót objętych przedmiotem Umowy z robotami realizowanymi przez innych wykonawców, jeśli zajdzie taka konieczność,
- 9) pokrycia wszystkich kosztów związanych z realizacją przedmiotu Umowy, kosztów ochrony mienia i zabezpieczenia ppoż., bhp, terenu robót, jak również opłat związanych z zajęciem pasa drogowego w związku z wykonywaniem przedmiotu Umowy (jeśli zajdzie taka konieczność),
- 10) współpracy z Zamawiającym w zakresie realizacji przedmiotu Umowy, w tym pisemne informowanie, Zamawiającego o okolicznościach, mogących wpłynąć na jakość wykonywanych robót lub na termin zakończenia wykonania przedmiotu Umowy w zakresie wykonywania robót. W przypadku niewykonania powyższego obowiązku Wykonawca traci prawo do podniesienia powyższego zarzutu wobec Zamawiającego,
- 11) niezwłocznego informowania Zamawiającego o zaistniałych na terenie robót wypadkach i kontrolach zewnętrznych,
- 12) znajomości i stosowania w czasie prowadzenia robót wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego i bezpieczeństwa pracy, mających związek z realizacją Umowy oraz ponoszenia ewentualnych opłat i kar za przekroczenie ich w trakcie robót, określonych w odpowiednich przepisach, dotyczących ochrony środowiska i bezpieczeństwa pracy,
- 13) przestrzegania przepisów bhp i p.pož., w tym m. in. zaopatrzenie wszystkich pracowników przebywających na terenie robót w kamizelki ochronne z nazwą odpowiednio Wykonawcy, Podwykonawcy lub Dalszego Podwykonawcy,
- 14) zapewnienia sprzętu oraz materiałów wykorzystywanych do realizacji przedmiotu Umowy, spełniających wymagania norm dopuszczonych do stosowania w budownictwie,
- 15) utrzymania porządku na terenie robót i drogach dojazdowych w czasie realizacji przedmiotu Umowy oraz dokonanie na własny koszt wywozu gruzu i odpadów z terenu robót zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym:
  - ustawy o odpadach z dnia 14 grudnia 2012 r.,
  - ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach z dnia 13 września 1996 r.
  - Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Poznania (Uchwała nr XXXIX/690/VIII/2020 Rady Miasta Poznania z dnia 8 grudnia 2020 r.),
- 16) przedstawienia na żądanie Zamawiającego aktualnych uprawnień niezbędnych do realizacji robót, zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie zbierania i transportu odpadów, przedłożenia potwierdzenia wywozu odpadów lub ważnej umowy o zbieranie i transport odpadów zawartej z podmiotem posiadającym

- odpowiednie zezwolenie (Wykonawca jest wytwórcą odpadów przy realizacji przedmiotu Umowy),
- 17) ponoszenia pełnej odpowiedzialności za szkody powstałe na terenie robót oraz drogach dojazdowych do terenu robót, na zasadach ogólnych, od chwili przekazania terenu robót,
  - 18) przedkładania do akceptacji inspektorom nadzoru deklaracji zgodności, atestów, certyfikatów i aprobat technicznych na każdy materiał lub urządzenie przed jego wbudowaniem,
  - 19) przedkładania na każde żądanie inspektorów nadzoru wyników badań wykonanych próbek wbudowanych materiałów,
  - 20) zgłoszenia robót do odbioru oraz przeprowadzenie i uczestniczenie w czynnościach odbiorowych oraz zapewnienie usunięcia w czasie czynności odbiorowych stwierdzonych wad i usterek,
  - 21) uporządkowania terenu robót, a następnie jego zlikwidowanie w terminie 7 dni od dokonania odbioru końcowego robót,
  - 22) niezwłoczne pisemne informowanie Zamawiającego o konieczności wykonania robót dodatkowych i zamiennych (Wykonawca nie jest uprawniony do wykonania robót dodatkowych lub zamiennych bez zawarcia aneksu do Umowy w tym przedmiocie),
  - 23) przekazania Zamawiającemu niezwłocznie po zakończeniu robót Dokumentacji Powykonawczej wraz z dokumentami pozwalającymi na ocenę prawidłowego wykonania robót zgłaszanych do odbioru, w tym oryginałów uzyskanych dokumentów,
  - 24) posiadania przez cały okres trwania Umowy ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej z tytułu prowadzonej działalności gospodarczej w zakresie budowlanym, obejmujące między innymi:
    - 1) spowodowanie śmierci lub uszkodzenia ciała (zawinione jak i niezawinione),
    - 2) roszczenia osób trzecich związane z realizacją Umowy (szkody osobowe, rzeczowe).

Wykonawca obowiązany jest przedłożyć polisę ubezpieczeniową najpóźniej w dniu zawarcia Umowy. Suma ubezpieczenia na jedno i wszystkie zdarzenia nie może być niższa niż wartość łącznego wynagrodzenia brutto określonego w § umowie. W przypadku ratalnego opłacania składki z tytułu zawarcia ubezpieczenia, Wykonawca zobowiązany jest przedkładać Zamawiającemu, najpóźniej na 2 dni przed terminem płatności raty, potwierdzenie dokonania jej zapłaty.

## **II. CZĘŚĆ INFORMACYJNA**

1. Oświadczenie Zamawiającego stwierdzające jego prawo do dysponowania nieruchomością na cele budowlane - będzie przekazane Projektantowi jako załącznik do protokołu zatwierdzenia i odbioru projektu budowlanego.
2. Przepisy prawne i normy związane z projektowaniem i wykonaniem zamierzenia budowlanego:
  - Aktualna Ustawa Prawo budowlane,,
  - Aktualna Ustawa o planowaniu i zagospodarowaniu przestrzennym,,
  - Aktualna Ustawa o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami, oraz ustawa o zmianie ustawy o ochronie zabytków i opiece nad zabytkami oraz niektórych innych ustaw,
  - Aktualna Ustawa o wyrobach budowlanych,

- Aktualne Rozporządzenie Ministra Infrastruktury w sprawie warunków technicznych, jakim powinny odpowiadać budynki i ich usytuowanie,
- Aktualne Rozporządzenie Ministra Rozwoju w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
- Aktualna Ustawa Prawo geodezyjne i kartograficzne,
- Inne przepisy związane z wyżej wymienionymi ustawami lub wynikające ze specyfiki inwestycji, w tym:
  - Ustawą o ochronie przyrody,
  - Rozporządzenie Ministra Środowiska w sprawie ochrony gatunkowej zwierząt
  - Programem ochrony środowiska dla miasta Poznania na lata 2017-2020 z perspektywą do 2024 roku. (tj. Uchwałą nr LIV/978/VII/2017 Rady Miasta Poznania z dnia 26 września 2017 r.) oraz Zarządzeniem Nr 126/2021/P Prezydenta Miasta Poznania z dnia 11 lutego 2021r.
  - Ustawy o odpadach,
  - Ustawy o utrzymaniu czystości i porządku w gminach oraz regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie miasta Poznania (Uchwała nr XXXIX/690/VIII/2020 Rady Miasta Poznania z dnia 8 grudnia 2020 r.),
- Obowiązujące na terytorium Polski Normy, dyrektywy U.E. itp.,
- Normy wymienione w ustawie Prawo Budowlane,
- Ustawa z dnia 26 października 1995r. o niektórych formach popierania budownictwa mieszkaniowego z dnia 26 października 1995 r. (tj. Dz.U. 2017 poz. 79),
- Zasady wiedzy techniczno-budowlanej.

**Przed zastosowaniem wyżej powołanych przepisów należy sprawdzić ich aktualność.**