****

**WZÓR**

**UMOWA NR ..……………………..**

zawarta w Hażlach w dniu ………………………. r. pomiędzy

**GMINA HAŻLACH, ul. Główna 57, 43-419 Hażlach** (NIP5482404973),

reprezentowaną przez:

…………………………………………………………………………………………………………………………

zwaną dalej **„Zamawiającym”,**

a

…………………………………………………………………………………………………………………………

zwany w dalszej części umowy **„Wykonawcą**”.

W wyniku rozstrzygnięcia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj.: Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.), została zawarta umowa o następującej treści:

§ 1

**PRZEDMIOT UMOWY**

**Część 2 – Sprzęt Komputerowy**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa infrastruktury sieciowo-serwerowej na potrzeby Gminy Hażlach w ramach postępowania pn.: Dostawa sprzętu i usług w ramach Programu Operacyjnego Polska Cyfrowa na lata 2014-2020 Osi Priorytetowej V Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia REACT-EU działania 5.1 Rozwój cyfrowy JST oraz wzmocnienie cyfrowej odporności na zagrożenia dotycząca realizacji projektu grantowego „Cyfrowa Gmina” o numerze POPC.05.01.00-00-0001/21-00.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia określa załącznik nr 1 do niniejszej umowy z uwzględnieniem wyjaśnień i zmian dokonanych przez Zamawiającego w czasie trwania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego– jeżeli miały miejsce.
3. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy wolny od jakichkolwiek wad fizycznych i prawnych, w tym wszelkich praw osób trzecich i jakichkolwiek innych obciążeń i zabezpieczeń.
4. Wykonawca ponosi wszystkie koszty związane z dostarczeniem przedmiotu umowy do Zamawiającego, tj. związane z załadunkiem, transportem i rozładunkiem.

§ 2

**SPOSÓB REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

1. Wykonawca jest zobowiązany zawiadomić zamawiającego pocztą elektroniczną   
   o planowanym terminie dostarczenia przedmiotu umowy z minimum 2 dniowym wyprzedzeniem.
2. Wykonawca oświadcza, iż w trakcie realizacji przedmiotu umowy ponosi odpowiedzialność za wszelkie swoje działania i zaniechania oraz działania i zaniechania swoich pracowników i osób trzecich, którymi będzie posługiwał się przy realizacji przedmiotu umowy.
3. Do obowiązków Zamawiającego należy udostępnienie Wykonawcy pomieszczeń, niezbędnych do właściwej realizacji przedmiotu umowy. Udostępnienie pomieszczeń nastąpi w dni robocze w godzinach 08:30 – 14:00.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzenia zgodności wybranych przez Zamawiającego elementów przedmiotu umowy z wymaganiami zawartymi   
   w § 1 niniejszej umowy w terminie 2 dni roboczych od momentu dostarczenia przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego. W przypadku stwierdzenia, że przedmiot umowy jest niezgodny z umową, Zamawiający może odmówić odbioru do czasu usunięcia przez Wykonawcę stwierdzonych niezgodności.
5. Strony zobowiązują się do współpracy w celu realizacji umowy. W szczególności strony zobowiązane są do wzajemnego powiadamiania o ważnych okolicznościach mających lub mogących mieć wpływ na wykonanie umowy, w tym na ewentualne opóźnienia.
6. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy fabrycznie nowy, nieużywany, wolny od wad konstrukcyjnych, materiałowych i prawnych. Przy dostawie należy przedłożyć komplet dokumentów technicznych dostarczanych urządzeń, wymienionych w §8 pkt. 9.

**§ 3**

**PODWYKONAWSTWO**

1. Poprzez umowę o podwykonawstwo należy rozumieć umowę w formie pisemnej o charakterze odpłatnym, zawartą między wykonawcą a podwykonawcą, a także między podwykonawcą a dalszym podwykonawcą lub między dalszymi podwykonawcami, na mocy której odpowiednio podwykonawca lub dalszy podwykonawca, zobowiązuje się wykonać część przedmiotu umowy.
2. Przed przystąpieniem do wykonania przedmiotu umowy Wykonawca, o ile są już znane, zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu umowy – w terminie 7 dni od dnia zawarcia umowy o podwykonawstwo. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji umowy, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację części przedmiotu umowy.
3. Każdy podwykonawca nie może podlegać wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych. Jeżeli Zamawiający stwierdzi, że wobec danego podwykonawcy zachodzą podstawy wykluczenia, wykonawca obowiązany jest zastąpić tego podwykonawcę lub zrezygnować z powierzenia wykonania części zamówienia temu podwykonawcy.

**§ 4**

**PRZEDSTAWICIEL ZAMAWIAJĄCEGO i WYKONAWCY**

* + - 1. Strony wyznaczają swoich przedstawicieli, którzy będą odpowiedzialni za realizację umowy.
      2. Przedstawicielem Zamawiającego jest:

............................................., tel.: ……………………….…….., e-mail: …………………………………….…

* + - 1. Przedstawicielem Wykonawcy jest :

............................................., tel.: ……………………….…….., e-mail: …………………………………….…

1. Strony wskazują następujący adres do doręczeń:
2. Zamawiający: Gmina Hażlach ul. Główna 57, 43-419 Hażlach,

w przypadku przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną na adres: informatyk@hazlach.pl

1. Wykonawca:

……………………………………………………,ul…………………….……………..,………………………………….

w przypadku przesyłanie korespondencji drogą elektroniczną na adres: ………………………..

1. W przypadku zmiany adresu do doręczeń strona, której zmiana dotyczy powiadomi o tym fakcie drugą stronę. W przypadku braku takiego powiadomienia doręczenie dokonane na ostatnio wskazany adres będzie uważane za skuteczne.
2. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 i ust. 3 wymaga notyfikacji strony dokonującej zmiany.
3. Językiem umowy i językiem stosowanym podczas jej realizacji jest język polski. Dotyczy to także całej komunikacji między stronami.

**§ 5**

**TERMIN WYKONANIA**

1. Wymagany termin wykonania umowy: **zgodnie ze złożoną ofertą w ciągu …..….... dni kalendarzowych od dnia podpisania umowy** – przez termin wykonania rozumie się dostawę sprzętu do siedziby Zamawiającego.
2. Na Wykonawcy ciąży obowiązek powiadomienia o każdym zagrożeniu terminowego wykonania umowy pojawiającego się w toku realizacji umowy.

**§ 6**

**WYNAGRODZENIE**

1. Za wykonanie przedmiotu umowy, o którym mowa w § 1 niniejszej umowy wykonawcy przysługuje na podstawie oferty Wykonawcy, która stanowi **załącznik nr 2** do umowy, wynagrodzenie w wysokości **………..……** **zł brutto**, słownie: ………………………………….. złotych.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 jest **wynagrodzeniem ryczałtowym**   
   i obejmuje wszelkie koszty związane z wykonaniem umowy.
3. Wykonawca nie może przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiejkolwiek prawem przewidzianej formie bez zgody Zamawiającego. Bez zgody Zamawiającego Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawa wierzyciela (art. 518 K.C.), ani dokonywać żadnej innej czynności prawnej rodzącej taki skutek. Wierzytelność z umowy jest wierzytelnością warunkową i będzie przysługiwać cedentowi pod warunkiem realizacji przez niego wszelkich wymienionych w umowie obowiązków oraz z zastrzeżeniem skuteczności wszelkich praw dłużnika względem cedenta określonych w umowie.

**§ 7**

**ROZLICZENIE I TERMINY PŁATNOŚCI**

1. Zapłata wynagrodzenia i wszystkie inne płatności dokonywane na podstawie umowy będą realizowane przez Zamawiającego w złotych polskich.
2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie za wykonanie przedmiotu umowy na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę za wykonanie przedmiotu umowy, określone w formularzu oferty stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
3. Faktura wystawiona będzie po dostarczeniu u Zamawiającego wszystkich elementów wymienionych w formularzu oferty, stanowiącym **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.
4. Podstawę do wystawienia faktury stanowić będzie protokół końcowy z realizacji przedmiotu dostawy, który będzie zawierał datę i miejsce sporządzenia, zestawienie ilościowe przekazanego towaru, informacje o uwagach (w tym ewentualnych uszkodzeniach paczek), numery seryjne urządzeń oraz podpisy stron.
5. Fakturę należy wystawić w następujący sposób:

Nabywca: Gmina Hażlach ul. Główna 57, 43-419 Hażlach NIP: 5482404973

Odbiorca: Urząd Gminy Hażlach ul. Główna 57, 43-419 Hażlach NIP: 5481035491

Płatnik: Urząd Gminy Hażlach ul. Główna 57, 43-419 Hażlach NIP: 5481035491

1. Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy płatne będzie przelewem z rachunku Zamawiającego na konto wskazane przez Wykonawcę, w terminie **30 dni** od daty dostarczenia zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, na podstawie podpisanego protokołu odbioru.
2. Zapłatę uznaje się za dokonaną w dniu obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
3. Płatności będą realizowane metodą podzielonej płatności tylko na rachunek bankowy widniejący w dniu realizowania płatności w wykazie, o którym mowa w art. 96b ustawy z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2022 r. poz. 431, z późn. zm.) prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej zwanym dalej wykazem podatników VAT lub na wirtualny rachunek bankowy powiązany z rachunkiem rozliczeniowym widniejącym w dniu realizowania płatności w wykazie podatników VAT. Wykonawca zobowiązuje się powiadomić niezwłocznie Zamawiającego pisemnie o wszelkich zmianach rachunków, o których mowa wyżej, w szczególności o wykreśleniu jego rozliczeniowego rachunku bankowego z wykazu podatników VAT lub utraty charakteru czynnego podatnika VAT.

**§ 8**

**ODBIÓR PRZEDMIOTU UMOWY**

Odbiór przedmiotu umowy nastąpi po dostarczeniu przedmiotu umowy w siedzibie Zamawiającego.

Odbiór zostanie potwierdzony protokołem odbioru sporządzonym przez Wykonawcę w dwóch egzemplarzach (po podpisaniu jeden egzemplarz otrzyma Wykonawca, jeden Zamawiający). Za dzień odbioru uważa się dzień podpisania przez Zamawiającego protokołu odbioru. Podpisany przez Zamawiającego protokół odbioru stanowi podstawę do wystawienia faktury przez Wykonawcę.

W czynnościach odbioru będą brali udział przedstawiciele Zamawiającego i Wykonawcy. Strony dopuszczają możliwość jednostronnego odbioru przedmiotu umowy przez Zamawiającego.

Zamawiający dokona sprawdzenia dostarczonych urządzeń. Jeżeli w trakcie sprawdzenia stwierdzona zostanie wada, Zamawiający może odmówić jego odbioru, a Wykonawca zobowiązany będzie do naprawy wad w przedmiocie umowy. Przez wadę rozumie się w szczególności jakąkolwiek niezgodność dostarczonego przedmiotu zamówienia z opisem przedmiotu zamówienia stanowiącym **załącznik nr 1** do niniejszej umowy lub ofertą Wykonawcy stanowiącą **załącznik nr 2** do niniejszej umowy.

Jeżeli w toku czynności odbioru zostaną stwierdzone wady przedmiotu umowy lub brak wymaganych dokumentów, to Zamawiającemu przysługują następujące uprawnienia:

1. jeżeli wady nie nadają się do usunięcia to:
   * jeżeli umożliwiają one użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odebrać przedmiot odbioru i obniżyć odpowiednio wynagrodzenie Wykonawcy,
   * jeżeli uniemożliwiają użytkowanie przedmiotu umowy zgodnie z przeznaczeniem, Zamawiający może odstąpić od umowy lub żądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi na koszt Wykonawcy,
2. jeżeli wady lub braki nadają się do usunięcia to Zamawiający może:
   * odmówić odbioru do czasu usunięcia wad; w przypadku odmowy odbioru, Zamawiający określa w protokole powód nie odebrania przedmiotu umowy i termin usunięcia wad lub
   * dokonać odbioru i wyznaczyć termin usunięcia wad zatrzymując odpowiednią do kosztów usunięcia wad część wynagrodzenia Wykonawcy tytułem kaucji gwarancyjnej.

Nie usunięcie wad w wyznaczonym terminie spowoduje zlecenie ich wykonania na rachunek i koszt Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę. Wszelkie powstałe z tego tytułu koszty Zamawiający może pokryć z wynagrodzenia należnego Wykonawcy z tytułu realizacji niniejszej umowy na co Wykonawca wyraża zgodę.

Prawo własności przedmiotu umowy przechodzi na Zamawiającego z chwilą podpisania protokołu odbioru.

Dokonanie odbioru przedmiotu umowy nie wpływa na możliwość skorzystania przez Zamawiającego z uprawnień przysługujących mu na mocy przepisów prawa lub umowy w przypadku nienależytego wykonania umowy, a w szczególności na prawo naliczenia kar umownych, dochodzenia odszkodowań oraz odstąpienia od umowy, jeżeli fakt nienależytego wykonania umowy zostanie ujawniony po dokonaniu odbioru.

1. Do protokołu odbioru należy dołączyć:
2. certyfikaty i deklaracje urządzeń: stacja robocza, monitor, komputery przenośne:

* deklaracje zgodności UE (certyfikat CE);
* certyfikat zgodności z dyrektywą RoHS lub potwierdzenie spełnienia kryteriów środowiskowych zgodnych z dyrektywą RoHS o eliminacji substancji niebezpiecznych w postaci oświadczenia producenta dostarczonych urządzeń;
* certyfikat zgodności z dyrektywą WEEE lub oświadczenie o spełnieniu obowiązków w zakresie postępowania z odpadami WEEE producenta dostarczonych urządzeń,

1. instrukcje obsługi w języku polskim,
2. dokumenty licencyjne – w języku polskim,
3. podręczniki użytkownika i administratora dla wszystkich dostarczonych rozwiązań,
4. listę autoryzowanych kontaktów serwisowych.

§ 9

**GWARANCJA JAKOŚCI, RĘKOJMIA ZA WADY**

1. Wykonawca udziela gwarancji na całość przedmiotu umowy na okres 36 miesięcy licząc od daty podpisania protokołu odbioru przedmiotu umowy z serwisem realizowanym w miejscu instalacji.
2. Strony nie wyłączają odpowiedzialności Wykonawcy z tytułu rękojmi za wady.
3. Okres rękojmi za wady jest równy okresowi gwarancji.
4. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu gwarancji i rękojmi za wady funkcjonalne ujawnione w okresie gwarancyjnym, a także za ich usunięcie.
5. Warunki gwarancji określa niniejsza umowa, opis przedmiotu zamówienia stanowiący **załącznik nr 1** oraz dokumenty gwarancyjne/licencyjne.

W przypadku rozbieżności pomiędzy postanowieniami zawartymi w dokumentacji gwarancyjnej, a postanowieniami zawartymi w dokumentacji przetargowej pierwszeństwo mają postanowienia korzystniejsze dla Zamawiającego.

1. W przypadku nie usunięcia przez Wykonawcę zgłoszonej wady w terminie lub usunięcia tej wady w sposób nienależyty, Zamawiający jest uprawniony zlecić jej usunięcie osobie trzeciej na koszt i ryzyko Wykonawcy bez uprzedniego upoważnienia przez sąd, na co Wykonawca wyraża zgodę, i bez utraty przez Zamawiającego uprawnień wynikających z tytułu gwarancji jakości i rękojmi za wady. Wykonawca zobowiązuje się do uregulowania należności z tego tytułu w terminie 14 dni od daty otrzymania wezwania wraz z fakturą/rachunkiem.
2. W razie zniszczenia lub zagubienia dokumentu gwarancyjnego, Zamawiający nie traci uprawnień z tytułu gwarancji, jeżeli wykaże istnienie zobowiązania gwarancyjnego za pomocą innego dowodu.
3. Niezależnie od uprawnień wynikających z gwarancji Zamawiającemu przysługują uprawnienia z tytułu rękojmi za wady fizyczne rzeczy na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym. Okres rękojmi zostaje przedłużony na okres udzielonej gwarancji.
4. Zamawiający może dochodzić roszczeń z tytułu gwarancji jakości lub rękojmi za wady także po terminie, jeżeli reklamował wadę przed upływem tego terminu.
5. Gwarant zobowiązuje się do bezpłatnego usunięcia ujawnionych w okresie gwarancyjnym wad poprzez naprawę lub wymianę urządzenia. O sposobie usunięcia wady decyduje Gwarant.
6. Za wadę materiału i wykonania uważa się wadę tkwiącą w urządzeniu powodującą jego funkcjonowanie niezgodne ze specyfikacją producenta.
7. Wady będą usuwane w miejscu eksploatacji urządzenia lub w wyznaczonych punktach serwisowych Producenta (w zależności od kategorii gwarancji udzielanej na dany typ urządzenia przez producenta) lub Gwaranta.
8. Miejscem świadczenia usług gwarancyjnych przez Gwaranta jest siedziba Zamawiającego
9. Warunki gwarancji:

Strony umowy ustalają następujące warunki serwisu i gwarancji:

* Czas reakcji: w następnym dniu roboczym.
* Czas naprawy: do 10 dni roboczych. W przypadku niemożliwości dokonania naprawy w tym terminie Wykonawca dostarczy sprzęt zastępczy o porównywalnych parametrach, na swój koszt.

1. Wykonawca zobowiązany jest zapewnić właściwą ochronę udostępnionych systemów lub zasobów informatycznych, polegającą w szczególności na zapewnieniu środków organizacyjnych, technicznych i prawnych w celu zapewnienia bezpieczeństwa informacji zgodnie z wymogami RODO - Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność w tym zakresie.
2. Wykonawca obowiązany jest dokonać wymiany sprzętu na nowy, wolny od wad, o parametrach nie gorszych jak sprzęt podlegający wymianie, gdy:
   1. sprzęt po trzech kolejnych naprawach dowolnego typu wykaże wady w działaniu - wymiana nastąpi w terminie nie przekraczającym 10 dni od dnia zgłoszenia czwartej awarii,
   2. naprawa sprzętu lub jego części z powodu wad nieusuwalnych jest technicznie niemożliwa - wymiana nastąpi w terminie nie przekraczającym 10 dni od dnia zgłoszenia awarii.
3. Na wymieniony sprzęt gwarancja i rękojmia biegnie od nowa, postanowienie to stosuje się odpowiednio do wszystkich istotnych elementów wymienionych w sprzęcie na nowe w okresie gwarancji.
4. Okres trwania gwarancji i rękojmi będzie automatycznie wydłużony od dnia zgłoszenia wady usterki lub nieprawidłowości działania sprzętu do czasu faktycznego naprawienia sprzętu i udostępnienia go Zamawiającemu.
5. Wszelkie koszty związane ze świadczeniem usług gwarancyjnych w tym także koszty przesyłki obciążają Wykonawcę.
6. Niniejsza umowa stanowi dokument gwarancyjny.

**§ 10**

**ODSTĄPIENIE OD UMOWY**

* + - 1. Zamawiający składając oświadczenie o odstąpieniu odstępuje od umowy w części niewykonanej (ex nunc).
      2. Zamawiający może odstąpić od umowy w przypadkach określonych w art. 456 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
      3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę do odstąpienia od umowy, gdy:

1. Wykonawca nie wykonuje obowiązków wynikających z zawartej umowy lub jeżeli wykonuje swoje obowiązki nieterminowo lub w sposób nienależyty i mimo wezwania Zamawiającego zawierającego zastrzeżenia co do wykonywania umowy i pomimo wezwania Wykonawcy do podjęcia wykonywania lub należytego wykonywania umowy nie zadośćuczynił żądaniu zamawiającego,
2. został złożony wniosek o likwidację, postępowanie restrukturyzacyjne lub rozwiązanie Wykonawcy,
3. został wydany nakaz zajęcia majątku wykonawcy lub jego znacznej części w zakresie uniemożliwiającym realizacje przedmiotu umowy,
4. dostarczenia przez wykonawcę przedmiotu umowy dotkniętego wadą i nieusunięcia bezzwłocznego takiej wady mimo wezwania przez zamawiającego,
5. odstąpienia od realizacji zadania objętego przedmiotem umowy.
   * + 1. Odstąpienie od umowy może nastąpić tylko i wyłącznie w formie pisemnej wraz z podaniem uzasadnienia.
       2. Zamawiający zapłaci wykonawcy wynagrodzenie za przedmiot umowy wykonany do dnia odstąpienia. Strony spiszą protokół zaawansowania na dzień odstąpienia i określą proporcjonalny sposób rozliczenia wynagrodzenia.
       3. Wykonawcy nie przysługuje żadne odszkodowanie, w tym z tytułu utraconych korzyści na skutek odstąpienia od umowy.
       4. Odstąpienie od umowy nie zwalnia wykonawcy od odpowiedzialności za wyrządzone szkody.

**§ 11**

**KARY UMOWNE I ODSZKODOWANIE**

1. Wykonawca zapłaci zamawiającemu kary umowne z tytułu:
2. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu określonego w § 5 umowy, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, jednak nie mniej niż 100 zł za każdy dzień zwłoki,
3. za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze przedmiotu umowy lub w okresie gwarancji jakości i rękojmi za wady, w wysokości 0,3 % wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, licząc od upływu terminu wyznaczonego na ich usunięcie, jednak nie mniej niż 100 zł za każdy dzień zwłoki,
4. za odstąpienie Zamawiającego lub Wykonawcy od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20 % całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

Łączna maksymalna wysokość kar umownych naliczonych nie może przekroczyć   
20 % wartości całkowitego wynagrodzenia umownego brutto określonego w § 6 ust. 1 umowy.

1. Strony zobowiązane są do zapłaty kary umownej w terminie 14 dni od dnia otrzymania noty obciążeniowej. Zamawiający ma prawo potrącić kwotę wynikającą z noty obciążeniowej z wynagrodzenia Wykonawcy, na co Wykonawca wyraża zgodę.
2. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego jeśli powstała szkoda przewyższy wysokość kar umownych.

**§ 12**

**ISTOTNE ZMIANY POSTANOWIEŃ UMOWY**

1. Wynagrodzenie wykonawcy określone w umowie może zostać zmienione w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego w czasie trwania umowy. W przypadku zmiany, o której mowa w zdaniu poprzedzającym, wynagrodzenie Wykonawcy ulega zmianie wyłącznie w odniesieniu do części przedmiotu umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku. Wynagrodzenie wykonawcy może ulec odpowiedniemu zwiększeniu bądź zmniejszeniu, jeżeli w wyniku zastosowania zmienionych stawek podatków ulega zmianie kwota należnego podatku.
2. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym zmiany podwykonawcy lub zmiany wskazanych lub wprowadzenia nowych części przedmiotu umowy, które Wykonawca będzie wykonywał za pomocą podwykonawców, na zasadach określonych w niniejszej umowie.
3. Dopuszcza się zmianę przedmiotu zamówienia poprzez zapewnienie nowszej wersji sprzętu zaoferowanego przez Wykonawcę w ofercie. Zamawiający dopuszcza taką zmianę w sytuacji, gdy przedstawiony przez Wykonawcę w ofercie sprzęt przestanie być dostępny na rynku. W takim przypadku dopuszczalne jest zastąpienie oferowanego sprzętu, sprzętem tego samego Producenta w wersji wyższej (nowszej) o parametrach nie gorszych niż przedstawione w ofercie i spełniających szczegółową specyfikację techniczną. Powyższa zmiana nie może prowadzić do zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy, o którym mowa w §6 ust. 1. niniejszej umowy,
4. Dopuszcza się możliwość zmiany postanowień umowy w zakresie dotyczącym terminu realizacji przedmiotu umowy w przypadku: przyczyny będącej następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, obiektywnie niezależnych od Wykonawcy, a mających wpływ na wydłużenie okresu realizacji umowy, a w szczególności okoliczności siły wyższej, np.: wystąpienia zdarzenia losowego wywołanego przez czynniki zewnętrzne, którego nie można było przewidzieć z pewnością, w szczególności zagrażającego bezpośrednio życiu lub zdrowiu ludzi lub grożącego powstaniem szkody w znacznych rozmiarach, działania osób trzecich uniemożliwiające wykonywanie dostawy, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron np. pożar, powódź, inne klęski żywiołowe, promieniowanie lub skażenie, zamieszki, strajki, ataki terrorystyczne, działania wojenne, oraz sytuacji przedłużenia obowiązywania lub konieczności wprowadzenia rozwiązań związanych z przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych – stwierdzenie wpływu w/w okoliczności na termin realizacji przedmiotu umowy nastąpi na podstawie dowodów przedłożonych przez wykonawcę, potwierdzających wpływ w/w okoliczności na należyte wykonanie przedmiotu umowy, w tym termin jej realizacji.

Przedłużenie terminu wykonania umowy może nastąpić o okres trwania tych okoliczności, a jeżeli okres ten wywołał kolejne konsekwencje w zakresie terminu wykonania, także o okres niezbędny do zakończenia wykonywania jej przedmiotu w sposób należyty.

1. Zamawiający przewiduje wprowadzenie zmiany w umowie w przypadku wykrycia omyłek, rozbieżności lub niejasności w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać ich usunięcie i doprecyzowanie umowy zgodnie z jej celem lub w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez wykonawcę i zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru wykonawcy w przypadkach określonych w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość zmian postanowień zawartej umowy, w przypadku gdy:
4. Konieczne jest wykonanie zamówienia dodatkowego, niezbędnego do prawidłowego wykonania umowy;
5. Konieczne jest wykonanie zamówienia uzupełniającego zgodnie z przepisem prawa;
6. w przypadku zmiany przepisów prawa, opublikowanej w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej, Dzienniku Ustaw, Monitorze Polskim lub Dzienniku Urzędowym
7. Warunkiem dokonania zmian w umowie jest złożenie na piśmie wniosku przez

stronę inicjującą zmianę.

1. Złożony wniosek przez stronę inicjującą zmianę musi zawierać:

1) opis propozycji zmiany,

2) uzasadnienie zmiany,

3) opis wpływu zmiany na warunki realizacji umowy.

**§ 13**

**OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH**

1. Każda ze stron umowy zobowiązana jest do realizacji obowiązków informacyjnych, określonych przepisami rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenie dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., dalej: RODO), w takim zakresie w jakim są do tego zobowiązane, zgodnie z tymi przepisami.
2. Wykonawca oświadcza, że znany jest mu fakt, iż treść niniejszej umowy, a w szczególności przedmiot umowy i wysokość wynagrodzenia, stanowią informację publiczną w rozumieniu art. 1 ust. 1 ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej (Dz. U. z 2022 r. poz. 902 z późn. zm.), która podlega udostępnianiu w trybie przedmiotowej ustawy, z zastrzeżeniem ust. 3 poniżej.
3. Wykonawca wyraża zgodę na udostępnianie w trybie ustawy, o której mowa w ust. 2 niniejszego paragrafu, zawartych w niniejszej umowie dotyczących go danych osobowych w zakresie obejmującym imię i nazwisko, a w przypadku prowadzenia działalności gospodarczej również w zakresie firmy.
4. Zamawiający oświadcza, że Gmina Hażlach przetwarza dane osobowe w rozumieniu rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) i ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019r. poz. 1781).
5. Wykonawca oraz pracownicy Wykonawcy jako osoby nieuprawnione mają bezwzględny zakaz wglądu do danych osobowych znajdujących się w pomieszczeniach Zamawiającego oraz jakiegokolwiek ich przetwarzania w rozumieniu obowiązujących przepisów o ochronie danych osobowych.
6. Wykonawca oraz pracownicy Wykonawcy zobowiązani są do zachowania w tajemnicy i poufności wszelkich informacji, jakie uzyskali w związku z zawarciem, wykonywaniem lub rozwiązaniem niniejszej umowy. Niniejsze zobowiązanie wiąże Wykonawcę oraz pracowników Wykonawcy przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy oraz bezterminowo po jej rozwiązaniu.
7. Wykonawca ma obowiązek niezwłocznego usunięcia wszelkich danych osobowych uzyskanych na terenie Zamawiającego przy wykonywaniu niniejszej umowy. Po wykonaniu zobowiązania, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym Wykonawca powiadomi zamawiającego pisemnie o każdym fakcie usunięcia takich danych.
8. Zamawiający zastrzega sobie możliwość rozwiązania umowy w przypadku stwierdzenia naruszenia przez Wykonawcę warunków bezpieczeństwa i ochrony danych osobowych.

**§ 14**

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Wszelkie zmiany dotyczące niniejszej umowy wymagają pisemnej formy pod rygorem nieważności.
2. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie obowiązujące przepisy kodeksu cywilnego oraz Prawa zamówień publicznych.
3. Ewentualne spory wynikłe na tle realizacji niniejszej umowy, które nie zostaną rozwiązane polubownie, strony oddadzą pod rozstrzygnięcie sądu właściwego dla siedziby zamawiającego.
4. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

**WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW STANOWIĄCYCH INTEGRALNE CZĘŚCI UMOWY:**

1. Opis przedmiotu zamówienia,
2. Formularz oferty.

**ZAMAWIAJĄCY: WYKONAWCA:**

……………………………………… ………………………………………

(podpis) (podpis)