



Sąd Okręgowy w Bydgoszczy

ul. Wały Jagiellońskie 2 85-131 Bydgoszcz

tel. 52 32-53-100

www.bydgoszcz.so.gov.pl

**Zaproszenie do złożenia oferty
na dostawę i montaż systemu audio – wideo do tzw.
„pokoju niebieskiego” do budynku Sądu Rejonowego w
Nakle nad Notecią przy ulicy Sądowej 3”**

ZATWIERDZAM

Dyrektor Sądu Okręgowego
w Bydgoszczy

Przemysław Kruszczyński

/dokument podpisany elektronicznie/

Data 04.10.2024 r.

1. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJĄCEGO

Sąd Okręgowy w Bydgoszczy
ul. Wały Jagiellońskie 2
85-131 Bydgoszcz
tel. 052 32 53 181
fax. 052 32 53 184
NIP 953-11-00-905
REGON 000321454

2. OCHRONA DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1, ze zm.), dalej „RODO”, Sąd Okręgowy w Bydgoszczy informuje, co następuje:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych przetwarzanych w związku z realizacją zamówienia publicznego jest Sąd Okręgowy w Bydgoszczy, reprezentowany przez Dyrektora Sądu Okręgowego w Bydgoszczy z siedzibą w Bydgoszczy (85-131) przy ul. Wały Jagiellońskie 2, tel. 52 32 53 170, e-mail: dyrektor@bydgoszcz.so.gov.pl
- 2) W Sądzie Okręgowym w Bydgoszczy wyznaczono Inspektora Ochrony Danych, z którym można się kontaktować w sprawach dotyczących przetwarzania i ochrony danych osobowych za pośrednictwem adresu mailowego: iod@bydgoszcz.so.gov.pl, tel. 52 32 53 211.
- 3) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu prowadzenia przedmiotowego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz jego rozstrzygnięcia, jak również zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego oraz jej realizacji, a także udokumentowania postępowania o udzielenie zamówienia publicznego i jego archiwizacji, prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (dalej ustawa Pzp).
- 4) Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych, przetwarzanych w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego będą osoby lub podmioty upoważnione do uzyskania informacji na podstawie obowiązujących przepisów prawa.
- 5) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego. Po zakończeniu postępowania dane będą przechowywane zgodnie z przepisami archiwalnymi.
- 6) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp.
- 7) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO.
- 8) Posiada Pani/Pan prawo żądania od administratora:
 - a) na podstawie art. 15 RODO dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania lub uzupełnienia nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani

- zamianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu postępowania oraz jego załączników;
- c) na podstawie art. 18 RODO ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
- 9) Nie przysługuje Pani/Panu:
- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 10) Pani/Pana dane nie będą przekazywane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
- 11) Przysługuje Pani/Panu prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego – Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO.

3. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest demontaż istniejącego oraz dostawa, montaż i uruchomienie urządzeń do systemu audio-wideo dla potrzeb pomieszczeń przyjaznego pokoju przesłuchań dzieci tzw. „niebieski pokój” w Sądzie Rejonowym w Nakle nad Notecią przy ul. Sądowej 3 zgodnie z rozporządzeniem Ministra Sprawiedliwości z dnia 28 września 2020 r. w sprawie sposobu przygotowania przesłuchania przeprowadzanego w trybie określonym w art. 185a–185c Kodeksu postępowania karnego oraz wytycznymi Ministerstwa Sprawiedliwości w sprawie warunków, jakim powinny podlegać pomieszczenia służące do przeprowadzania czynności procesowych z udziałem małoletnich świadków.

3.1. Przyjazny Pokój Przesłuchań Dzieci składa się z dwóch pomieszczeń: pokoju przesłuchań oraz pokoju technicznego. Pokój przesłuchań przeznaczony jest do przesłuchania dziecka przez sędziego z udziałem biegłego psychologa oraz tłumacza.

3.2. Pokój techniczny umożliwia uczestniczenie w czynności przesłuchania prokuratorowi, obrońcy podejrzanego/oskarżonego, pełnomocnikowi pokrzywdzonego, przedstawicielowi ustawowemu małoletniego (rodzic/kurator procesowy/ opiekun faktyczny), osobie pełnoletniej wskazanej przez małoletniego, protokolantowi. Możliwość uczestnictwa w czynności przesłuchania ww. osób ma zapewnić bezpośrednia transmisja przebiegu przesłuchania oraz system komunikacji pomiędzy pokojami (system audio-wideo).

3.3. Wyposażenie Przyjaznego Pokoju Przesłuchań Dzieci musi zapewnić: rejestrację przesłuchania, dzięki czemu przebieg czynności procesowej może być odtworzony na rozprawie głównej; obserwowanie i słuchanie przebiegu przesłuchania przez uczestników czynności procesowej przebywających w pokoju technicznym oraz możliwość przekazywania przez nich sędziemu i biegłemu psychologowi pytań do dziecka; rejestrację pytań uczestników czynności przesłuchania przebywających w pokoju technicznym.

3.4. Przyjazny Pokój Przesłuchań Dzieci spełniający wymagania wymiaru sprawiedliwości powinien być wyposażony w kamery rejestrujące przesłuchanie (cały pokój przesłuchań oraz zapis gestykulacji, mimiki i ruchów dziecka); mikrofony; sprzęt umożliwiający rejestrację audio-wideo przebiegu przesłuchania; słuchawkę dla sędziego lub biegłego psychologa; mikrofon dla osób znajdujących się w

pokoju technicznym; sprzęt umożliwiający rejestrowanie pytań uczestników czynności procesowej przebywających w pokoju technicznym zgodnie z załączonymi wytycznymi.

3.5. Pomieszczenie przesłuchania i pokój techniczny znajdują się w bezpośrednim sąsiedztwie.

3.6. Do rejestracji obrazu pokój przesłuchań należy wyposażyć w dwie obrotowe kamery IP. Mają one za zadanie pokazywać osoby przesłuchiwane i ich reakcje w czasie przesłuchania. W pokoju technicznym należy zlokalizować szafę rack ze sprzętem (stojąca lub zawieszona na ścianie - do ustalenia na etapie realizacji), monitor poglądowy oraz system do komunikacji dyskretnej. Nadajnik będzie wysyłał sygnał z mikrofonu do dyskretnego odbiornika, w który wyposażona będzie osoba znajdująca się w pokoju przesłuchań. Rozwiązanie to ma umożliwiać jednokierunkową komunikację z pokoju technicznego. Do podglądu pokoju przesłuchań, a także zarejestrowanego już materiału, w pokoju technicznym należy przewidzieć monitor o rozdzielczości min. FULL HD. Rejestrator należy podłączyć do monitora za pośrednictwem kabla HDMI. Obraz z kamer i dźwięk z mikrofonów będzie rejestrowany na rejestratorach. Rejestrator musi umożliwiać archiwizację danych na: wbudowany dysk wewnętrzny rejestratora, na dysku sieciowym, na urządzeniach zewnętrznych poprzez złącze USB (pamięć masowa, lub dysk zewnętrzny).

3.7. Wykonawca zobowiązany jest do przeprowadzenia szkolenia na zainstalowanym sprzęcie oraz przygotowania całościowej instrukcji obsługi zamontowanego systemu obejmującego wszystkie jego elementy.

3.8. Przy wykonaniu systemu należy kierować się poniższymi zasadami:

- Stosowanie wyłącznie profesjonalnych urządzeń gwarantujących wysoką jakość i niezawodność pracy systemu.
- Intuicyjna i prosta obsługa, nie wymagająca od użytkowników specjalistycznej wiedzy z zakresu funkcjonowania urządzeń audio-wideo.
- Przyjazny wygląd urządzeń zamontowanych w pomieszczeniu przesłuchań minimalizujący stres osoby przesłuchiwanej (kamery o małych rozmiarach obudowy, dyskretny wygląd mikrofonów, zastosowanie bezprzewodowego systemu odsłuchu osobistego do komunikacji).
- Zastosowanie kamer z głowicą obrotową i funkcją przybliżenia (PTZ) pozwalająca na pokazywanie najdrobniejszych szczegółów.
- Wysoka jakość rejestrowanego obrazu w rozdzielczości min. Full HD 1920x1080.
- Wysoka jakość rejestrowanego dźwięku, ze szczególnym uwzględnieniem dobrej zrozumiałości mowy. Wykorzystanie wyłącznie kodeków audio o wysokich parametrach min. próbkowanie dźwięku 48kHz i zapis min. do 320kbit/s (do 192kbit/s w przypadku rejestratora rezerwowego). Brak akceptacji dla zastosowania rejestratorów / urządzeń korzystających z kodeków G.711, G722, G.726 i podobnych, kodujących sygnały jedynie z próbkowaniem dźwięku tylko do 16kHz i zapisem maks. do 64kbit/s, co nie zapewnia wystarczającej jakości dźwięku.
- Rejestracja pytań przekazywanych z pokoju technicznego do osoby przesłuchującej.
- Bezpieczeństwo nagrań – podwójny zapis na rejestratorze podstawowym i zapasowym. Możliwość automatycznego tworzenia kopii nagrań na serwerach.
- Zabezpieczenie nagrań - ochrona hasłem dostępu do urządzeń rejestrujących.
- Zastosowanie wyłącznie bezpiecznych urządzeń i materiałów posiadających niezbędne dokumenty wystawione przez producentów (certyfikaty CE, deklaracje właściwości użytkowych).

3.9. Cenę oferty należy wyliczyć na podstawie załączonej specyfikacji technicznej i wykazu urządzeń. W ofercie należy uwzględnić konieczność demontażu istniejących urządzeń.

4. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Wykonawca zobowiązany jest do wykonania przedmiotu zamówienia w terminie do 17.12.2021r.

5. INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO Z WYKONAWCAMI O, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI

Osoba uprawnione do kontaktów z Wykonawcami:

Ireneusz Ciesielski tel. 52 32 53 180

Oddział Inwestycji i Remontów

Sąd Okręgowy w Bydgoszczy

6. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW ORAZ SPOSOBU OCENY OFERT

6.1. Zamawiający wymaga aby wykonawca posiadał doświadczenie przy realizacji **pomieszczeń na przyjazny pokój przesłuchań dzieci.**

6.2. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował kryteriami o następującym znaczeniu :

Cena brutto za realizację zamówienia „C” znaczenie 60%,

Doświadczenie przy realizacji podobnych projektów „D” znaczenie 40%, -

Zamawiający oceni spośród ofert nie podlegających odrzuceniu ofertę, która otrzyma najwyższą punktację.

Punktacja zostanie obliczona na podstawie wzoru:

$$P = C*0,6 + D*0,4$$

Do obliczeń punktacji za kryterium ceny zostanie zastosowany wzór:

$$C = C \text{ min} / C \text{ b} \times 100$$

gdzie: C - ilość punktów oferty badanej

C min - cena brutto oferty o najniższej cenie

C b - cena brutto oferty badanej

Do obliczenia punktacji za kryterium doświadczenia zostanie zastosowane następujące przeliczenie:

Ilość zrealizowanych projektów przyjaznego pokoju przesłuchań dzieci „D” oraz punktacja:

<i>Ilość zrealizowanych projektów</i>	<i>Ilość punktów</i>
>10	100 pkt
10 do 5	50 pkt
Poniżej 5	0 pkt

UWAGA:

Oferta musi zawierać opis zaproponowanego rozwiązania, zestawienie materiałów i zaproponowanych urządzeń wraz z cenami jednostkowymi, a także informację o ilości zrealizowanych projektów wraz z podaniem adresów, gdzie zrealizowano podobne prace związanych z dostawą i wyposażeniem pokoju niebieskiego.

Załączniki:

1. Wytyczne Ministerstwa-Niebieski Pokój.
2. Rzut pomieszczeń.
3. Specyfikacja techniczna z wykazem urządzeń.
4. Wzór umowy.