

Sanatorium Uzdrawiskowe „Przy Tętni”  
im. dr Józefa Krzyżmińskiego w Inowrocławiu  
S.p.z.o.o.  
ul. Przy Stawku 12  
88-100 Inowrocław  
woj. kujawsko - pomorskie  
e — mail: sekretariat@przytętni.pl

## SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest:

„Świadczenie usług pralniczych ”

Numer postępowania nadany sprawie przez Zamawiającego: ZP-9-2024  
Wspólny słownik zamówień publicznych

CPV 50830000 – 2, 98310000 – 9, 98315000 – 4, 98311000 – 6, 98393000-4

Sporządziła: Iona Dąbrowska

Zatwierdzam:

DYREKTOR

Adana Skupuronińska

### 1. Nazwa oraz adres Zamawiającego

Sanatorium Uzdrawiskowe „Przy Tętni” im. dr Józefa Krzyżmińskiego  
w Inowrocławiu s.p.z.o.o.  
ul. Przy Stawku 12  
88 -100 Inowrocław woj. kujawsko - pomorskie  
NIP: 556 – 22 – 46 – 200 REGON 010625117  
tel. (0 - 52) 358 – 13 – 00 /centrala/  
(0 - 52) 358 – 13 – 01 ,  
(0-52) 358 – 13 – 39

Adres poczty elektronicznej: sekretariat@przytętni.pl  
[iona.dabrowska@przytętni.pl](mailto:iona.dabrowska@przytętni.pl)

Strona internetowa prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/pn/przytętni>

### 2. Tryb udzielenia zamówienia , miejsce publikacji ogłoszenia

2.1. Tryb podstawowy: prowadzony na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych, zwanej dalej w treści SWZ „ustawą Pzp”, o wartości szacunkowej mniejszej niż progi unijne.

2.2. Miejsce publikacji ogłoszenia o przetargu:

- publikacja w Biuletynie Zamówień Publicznych
- strona internetowa – [www.przytętni.pl](http://www.przytętni.pl) /zakładka Biuletyn Informacji Publicznej – Zamówienia Publiczne/, <https://platformazakupowa.pl/pn/przytętni>

2.3. Godziny pracy Zamawiającego: od 7.00 do 14.35 w dni robocze od poniedziałku do piątku.

2.4. Zgodnie z art. 65 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp Zamawiający w całości odstępuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej.

Wszystkie informacje dotyczące przeprowadzonego postępowania udostępniane są na platformie zakupowej Zamawiającego: <https://platformazakupowa.pl/pn/przytętni>

### 3. Opis przedmiotu zamówienia

- Przedmiot zamówienia obejmuje „Świadczenie usług pralniczych” na rzecz zamawiającego, zgodnie z wymogami sanitarno - epidemiologicznymi dla procesów dezynfekcji i prania w zależności od asortymentu, oraz technologia i warunkami obowiązującymi w placówkach służby zdrowia.
- Przedmiot zamówienia obejmuje świadczenie usług pralniczych, obejmujących w stosunku do oddanych do prania rzeczy: dezynfekcję, pranie chemiczne, pranie przy użyciu odpowiednich środków piorących, usuwanie pian pochodzenia organicznego, płukanie, suszenie, krochmalenie /bielizna pościelowa, odzież medyczna, obrusy i serwetki/, maglowanie, prasowanie, bieżącą reperację, segregację oraz pakowanie rzeczy wymienionych w Załączniku nr 1 do umowy, zwanych dalej łącznie w umowie usługami pralniczymi.
- Ilości podane w Załączniku nr 1 do Umowy stanowią szacunkowe zużycie i mogą ulec zmniejszeniu w stosunku do ilości określonej w załączniku do Umowy, nie stanowiąc zobowiązania Zamawiającego do jej pełnej realizacji, ani też podstawy do dochodzenia przez Wykonawcę roszczeń odszkodowawczych z tytułu niewykorzystania maksymalnej wartości zamówienia.

4. Wymagane jest stosowanie technologii gwarantujących wysoką jakość usługi zgodnie z wymogami obowiązującymi w służbie zdrowia, zapewniających pełne przestrzeganie przepisów sanitarnych i epidemiologicznych. Również pomieszczenia, w których wykonywany będzie przedmiot zamówienia muszą spełniać wymogi odpowiednich przepisów sanitarno – epidemiologicznych dla tego typu działalności. Środki używane przy realizacji zamówienia muszą posiadać wymagane atesty i certyfikaty. Ponadto wykonawca zamówienia zobowiązany będzie do respektowania warunków prania określonych na metce informacyjnej znajdującej się na danym asortymencie.
  5. Wykonawca ponosić będzie odpowiedzialność prawną i materialną za wykonane usługi pralniacze w zakresie jakości i zgodności z wymogami sanitarnymi wobec organów kontroli (Stacja Sanitarno-Epidemiologiczna, PIP, BHP).
  6. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia roszczeń od Wykonawcy w przypadku szkód na osobach (pacjenci/kuracjusze, pracownicy Zamawiającego przebywający w Sanatorium/ powstałych w związku ze świadczeniem usługi będącej przedmiotem zamówienia.
  7. Warunki odbioru i dostawy przedmiotu zamówienia do siedziby zamawiającego przez wykonanego wykonawcę zamówienia:
    - a) Odbiór przez Zamawiającego brudnych rzeczy do wykonania usługi pralniaczej dokonywany będzie przez Wykonawcę trzy razy w tygodniu, tj. w poniedziałek, środę i piątek, z zastrzeżeniem, że brudne rzeczy z piątku będą zwracane Zamawiającemu po wykonaniu usługi pralniaczej w poniedziałek.
    - b) Odbiór brudnych rzeczy do wykonania usługi pralniaczej dokonywany będzie przez Wykonawcę z siedziby Zamawiającego w specjalnych opakowaniach dostarczanych przez Wykonawcę na własny koszt w ilości odpowiedniej do ilości rzeczy oddawanych do wykonania usługi.
    - c) Każdorazowy odbiór brudnych rzeczy do wykonania usługi pralniaczej oraz zwrot rzeczy po jej wykonaniu będzie potwierdzany przez osoby upoważnione zgodnie z umową, dokumentem przyjęcia ilościowego zawierającym: wykaz rodzajów i ilości asortymentu brudnego i czystego oraz pozostającego w pralni.
    - d) Zwrot rzeczy po wykonaniu usługi pralniaczej dokonywany będzie przez Wykonawcę w ciągu 48 godzin licząc od momentu odbioru brudnych rzeczy od Zamawiającego.
    - e) Odbiór i dostawa przez Wykonawcę rzeczy, których dotyczy usługa pralniacza odbywać się będzie w godz. 09.00 – 12.00 w siedzibie Zamawiającego od strony ul. Bocznej /w pierwszej kolejności Działy SH, ZP, DR, DZ), na koszt i środkiem transportu Wykonawcy, przy czym środek transportu musi spełniać wymogi sanitarne w zakresie świadczenia usług pralniaczych.
    - f) Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia rzeczy po wykonaniu usługi pralniaczej do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego oraz do zabrania z tych pomieszczeń rzeczy do wykonania usługi pralniaczej.
    - g) Rzeczy, co do których wykonana została usługa pralniacza Wykonawca zobowiązany jest dostarczać Zamawiającemu w formie posregowanej i zapakowanej asortymentowo w specjalne opakowania, przy czym firany powinny być wyprasowane bez zagniecenia.
- ZASTRZEŻENIE:** Zamawiający wymaga aby taśma marszcząca przy firanach nie była rozwiązywana w trakcie prania. Musi ona pozostać w stanie nienaruszonym tj. w takim jakim została przekazana do prania.
- Odzież ochronna powinna znajdować się w formie nadającej się do bezpośredniego używania. Ponadto segregacja powinna być dokonana wg działów: K, omotka Żywienia (DZ), Zakład Przyrodoleczniczy (ZP), Dział Higieny (SH - segment A, B, C, D, E, F), Komórka Rozwoju (DR).
- h) Zamawiający poinformuje Wykonawcę, o stwierdzonych ubytkach i brakach asortymentu w terminie 2 dni roboczych, od otrzymania rzeczy po wykonaniu usłudze pralniaczej. Wykonawca zobowiązany jest do zwrotu brakującego asortymentu w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia tego faktu przez Zamawiającego.
  - i) Zamawiający prowadzi bieżące monitorowanie ilości i jakości wykonania usługi pralniaczej, przeprowadzając przeglądy bieżące.
  - j) Rodzaj rzeczy oddanych do wykonania usługi pralniaczej oraz ich ilość nie mogą ulegać zmianie, co oznacza, że dana sztuka rzeczy oddanych do wykonania usługi nie może być zamieniona przez Wykonawcę na inny asortyment.
  - k) Za rzeczy zagnione w trakcie procesu prania lub transportu odpowiada Wykonawca.
  - l) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić interwencyjne wykonanie usługi pralniaczej, poza godzinami wskazanymi w umowie tj. z możliwością odbioru i dostawy rzeczy tego samego dnia w czasie do 4 godzin licząc od godziny zgłoszenia potrzeby wykonania usługi

lub z możliwością odbioru i dostawy wykonanej usługi tego samego dnia powyżej 4 godzin licząc od godziny zgłoszenia, nie dłuższej jednak niż 7 godzin.  
(Według wyboru Wykonawcy.

13. Brak możliwości podziału na części:

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych. Zamawiający nie dokonał podziału zamówienia na części z uwagi na to, że aby uzyskać przedmiot zamówienia czysty wizualnie, wolny od wad, wszystkie etapy wykonania usługi pralniaczej tj. moczenie, pranie, dezynfekcja, krochmalenie, prasowanie, suszenie i maglowanie stanowią nierozdzielalną całość w uzyskaniu odpowiedniego efektu odpowiadającemu przyjętym standardom. Podział ww. usług spowodowałby duże trudności w uzyskaniu odpowiednich wyników, jakimi musi charakteryzować się przedmiot zamówienia. Brak podziału zamówienia na części jest uzasadniony rzeczywistymi potrzebami Zamawiającego i nie spowoduje ograniczenia uczciwej konkurencji.

#### UWAGA

Oferenci chcący przystąpić do postępowania przetargowego zobowiązani są do wykonania bezpłatnej usługi pralniaczej wskazanego poniżej asortymentu, celem dokonania przez Zamawiającego oceny jakości wykonanej usługi pralniaczej. Wykonawca w wyznaczonym terminie tj. 29.07.2024r. lub 30.07.2024r. w godz. od 09.00 do 10.00 zobowiązany jest do odbioru w Sekcji Higieny przygotowanej partii asortymentu.

Wyprany asortyment /wykonaną usługę pralniacza/ należy dostarczyć do Zamawiającego tj. do Sekcji Higieny najpóźniej w dniu otwarcia ofert do godz. 09.00.

Wydanie asortymentu oraz jego przyjęcie /po wykonaniu usługi pralniaczej/ następuje za potwierdzeniem odbioru przez pracownika Zamawiającego tj. Panią Anetę Banasiak.  
Tel. kontaktowy 530 010 159

Asortyment przekazany Oferentowi celem wykonania usługi prania:

1. Firany 1 szt.
2. Komplet pościeli 1 szt.
3. Ręcznik 1 szt.
4. Szlafrok 1 szt.
5. Obrus 1 szt.
6. Mata do twierzeń 1 szt.
7. Ścierka do naczyń 1 szt.
8. Koc 1 szt.
9. Prześcieradło z gumką 1 szt.

Po wykonaniu usługi pralniaczej asortyment dostarczony do Zamawiającego stanowi treść oferty służącej do oceny jakości, jego brak spowoduje odrzucenie oferty.

7. Wymóg w zakresie zatrudnienia przez Wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących czynności wskazane przez Zamawiającego

1. Na podstawie art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych Wykonawca, a także podwykonawca oraz dalszy podwykonawca zobowiązani są do zatrudnienia, przez cały okres realizacji umowy, na podstawie umowy o pracę pracowników w ilości niezbędnej do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy oraz wypłacać im wynagrodzenie za pracę nie niższe niż wynagrodzenie minimalne, o którym mowa w ustawie o minimalnym wynagrodzeniu za pracę.
2. Obowiązek określony w ust. 1 dotyczy w szczególności pracy związanych z następującymi czynnościami: dezynfekcja, pranie chemiczne, pranie przy użyciu odpowiednich środków piorących, usuwanie pian pochodzenia organicznego, płukanie, suszenie, krochmalenie /bielizna pościelowa, odzież medyczna, obrusy i serwetki/, maglowanie, prasowanie, bieżąca reparacja, segregacja oraz pakowanie rzeczy.
3. W trakcie realizacji niniejszej umowy Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy, podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy odnośnie spełniania

przez nich wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

- a) żądania złożenia przez Wykonawcę, podwykonawcę oraz dalszego podwykonawcę na piśmie wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełnienia ww. wymogów, w terminie 14 dni od otrzymania wezwania.
- b) żądania przedłożenia przez Wykonawcę, podwykonawcę oraz dalszego podwykonawcę, w terminie 14 dni od otrzymania wezwania w tym przedmiocie, poświadczony przez nich za zgodność z oryginałem kopii umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji niniejszej umowy czynności, wskazane w ust. 1 niniejszego paragrafu (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami RODO oraz ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL, pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę oraz wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania.
- c) przeprowadzenia kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
4. Niezłożenie wyjaśnień oraz nieprzedłożenie dokumentów, o których mowa w ust. 3, w terminie 14 dni od otrzymania wezwania lub odmowa Wykonawcy, podwykonawcy oraz dalszego podwykonawcy umożliwienia przeprowadzenia kontroli przez Zamawiającego będą traktowane jako niedopełnienie obowiązku zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności wskazane w ust. 1. Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących czynności wskazane w ust. 2 Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości jednodzielnego minimalnego wynagrodzenia brutto, określonego na podstawie ustawy o minimalnym wynagrodzeniu za pracę, obowiązującego w dacie otrzymania wezwania/żądania, o którym mowa w ust. 3, za każdy stwierdzony przypadek.
6. Wykonawca zobowiązuje się do zapłaty kary umownej w ciągu 10 dni od otrzymania pisemnego wezwania do zapłaty, na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.
8. Faktury dostarczane będą według wyboru Wykonawcy:
  - a) w formie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej przy użyciu Platformy Elektronicznego Fakturowania na konto Zamawiającego, identyfikowane poprzez wpisanie numeru NIP Zamawiającego, b) do siedziby Zamawiającego.
4. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia 12 miesięcy od dnia zawarcia Umowy.  
Dopuszcza się możliwość przedłużenia obowiązywania niniejszej umowy o kolejne 3 miesiące, w przypadku niewykorzystania całości wartości przedmiotu umowy. Przedłużenie umowy nastąpi przy zastosowaniu zasad i wysokości wynagrodzenia określonego w treści zawartej umowy /w załączniku nr 1 do umowy/.
5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.
  1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu, na zasadach określonych w niniejszej SWZ, oraz spełniają określone przez Zamawiającego warunki udziału w postępowaniu.
  2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:
    - a) **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie, ocena zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia – zał. nr 2 do SWZ.
    - b) **uprawnien do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**

Wykonawca spełni warunek udziału w postępowaniu dotyczący kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności jeżeli przedłoży: opinię właściwego państwowego inspektora sanitarnego potwierdzającą, że pralnia spełnia wymogi sanitarno-higieniczne i techniczne do wykonywania usług w zakresie prowadzonej działalności lub minimum jeden protokół kontroli

Inspektora Sanitarnego z okresu ostatnich 12 miesięcy nie stwierdzający nieprawidłowości odnośnie w/w. wymagań.

#### **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie, ocena zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia – zał. nr 2 do SWZ.

#### **c) zdolności technicznej lub zawodowej:**

Zamawiający nie stawia warunków w powyższym zakresie, ocena zostanie dokonana na podstawie złożonego oświadczenia – zał. nr 2 do SWZ.

### **6. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania przetargowego**

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę w stosunku, do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp tj:

1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:

a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,

b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,

c) o którym mowa w art. 228 zastosowanie aukcji elektronicznej, wyłączenia-230a, art. 250a i odpowiednio wyborze Kodeksu karnego, w art. 46 odpowiedzialność zamawiającego-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2022 r. poz. 1599 i 2185) lub w art. 831 \_ 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2023 r. poz. 826),

d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udarowania lub utrudnienia stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,

e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa.

f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),

g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe.

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzenia wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej – lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.

2) jeżeli urzędującego członka, jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementarzystę w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;

3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganii z uszczerbkiem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał

płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;

4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;

5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należy do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

6) jeżeli, w przypadku, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

2. Zamawiający nie przewiduje fakultatywnych podstaw /przesłanek/ wykluczenia zawartych w art. 109 ust. 1 ustawy Pzp.

3. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się wykonawcę na podstawie art. 7 ust. 1 pkt 1-3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agencji na Ukrainie oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, tj.:

1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienił w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisano na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 2-5 i 7-10, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki (procedura samooceny):

a) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;

b) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;

c) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednio dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:

- zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
- zreorganizował personel.

- wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
- utworzył strukturę audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
- prowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4 niniejszego rozdziału SWZ, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa w ust. 4 niniejszego rozdziału SWZ, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wykluczy Wykonawcę.

6. Ocena spełnienia w/w warunków i braku podstaw wykluczenia dokonana zostanie zgodnie z formułą spełnia-nie spełnia w oparciu o informacje zawarte w dokumentach i oświadczeniach. Z treści załączonych dokumentów musi wynikać jednoznacznie, iż w/w warunki Wykonawca spełnił i brak jest podstaw wykluczenia. W celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia na dzień składania ofert, każdy z Wykonawców powinien przedłożyć wraz z ofertą zał. nr 2 i 3 do SWZ.

7. Wykaz oświadczeń lub dokumentów, jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz niepodlegania wykluczeniu.

#### **1. Dokumenty wymagane przez Zamawiającego, które należy złożyć wraz z ofertą:**

1. Formularz ofertowy zał. nr 1 do SWZ.

2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu zał. nr 2 oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zał. nr 3 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:

- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu tj. zał. nr 2 składa każdy z Wykonawców,
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zał. nr 3 składa każdy z Wykonawców

3. Oferta cenowa – zał. nr 4 do SWZ.

4. Odpowiednie pełnomocnictwa:

a) gdy umocowanie osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy;

b) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty;

Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

5. Oświadczenie - oferta wspólna zał. nr 6 do SWZ – jeżeli dotyczy.

6. Zobowiązanie innego podmiotu zał. nr 7 do SWZ - jeżeli dotyczy.

7. **Przedmiotowe środki dowodowe: Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych tj.**

- Opinię właściwego państwowego inspektora sanitarnego potwierdzającą, że pralnia spełnia wymogi sanitarno-higieniczne i techniczne, do wykonywania usług w zakresie prowadzonej działalności lub minimum jeden protokół kontroli Inspektora Sanitarnego z okresu ostatnich 12 miesięcy nie stwierdzający nieprawidłowości odnośnie w/w. wymagań.

Zamawiający wezwie Wykonawców do uzupełnienia przedmiotowych środków dowodowych zgodnie z przepisami ustawy Pzp.

Jeżeli wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, zamiasł dokumentów, o których mowa wyżej składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma miejsce zamieszkania lub siedzibę, potwierdzającego odpowiednio, że posiada uprawnienia do wykonywania działalności związanej z przedmiotem zamówienia. Dokumenty sporządzone w języku obcym muszą być złożone wraz z tłumaczeniem na język polski.

**2. Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 5 dni od dnia wezwania, aktualnych na dzień złożenia podmiotowych środków dowodowych:**

- W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia wykonawcy, Zamawiający wymaga: nie dotyczy
- W celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu, Zamawiający wymaga: nie dotyczy

**Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie /spółka cywilna, konsorcja/ - jeżeli dotyczy Wykonawca składa wraz z ofertą załącznik nr 6 do SWZ**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego. Pełnomocnictwo winno być załączone do oferty.
2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, oświadczenia, o których mowa w Rozdziale 7 SWZ, składa każdy z wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w zakresie, w jakim każdy z wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia dołączają do oferty oświadczenie, z którego wynika, które roboty budowlane/dostawy/usługi wykonają poszczególńi wykonawcy.
4. Oświadczenia i dokumenty potwierdzające brak podstaw do wykluczenia z postępowania składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie.

Niespełnienie jednego z wyżej wymienionych warunków określonych w tabeli powyżej skutkować będzie odrzuceniem oferty lub odpowiednio wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

Ocena spełnienia w/w warunków udziału w postępowaniu dokonywana będzie metodą spełnia-nie spełnia

**8. Poleganie na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów - jeżeli dotyczy Wykonawca składa wraz z ofertą załącznik nr 7 do SWZ**

1. Wykonawca, w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej podmiotów trzecich, na zasadach określonych w art. 118-123 ustawy Pzp

2. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub sytuacji podmiotów udostępniających zasoby, zobowiązany jest:

- 1) złożyć wraz z ofertą, zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji danego zamówienia lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby lub inny podmiotowy środek dowodowy, musi potwierdzać, że stosunek łączący Wykonawcę z podmiotami udostępniającymi zasoby gwarantuje rzeczywisty dostęp do tych zasobów oraz określać w szczególności:
  - a) zakres dostępnych Wykonawcy zasobów podmiotu udostępniającego zasoby;
  - b) sposób i okres udostępnienia Wykonawcy i wykorzystania przez niego zasobów podmiotu udostępniającego te zasoby przy wykonywaniu zamówienia;

c) czy i w jakim zakresie podmiot udostępniający zasoby, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wyszkolenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje roboty budowlane lub usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

2) złożyć wraz z ofertą "Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków", podmiotu udostępniającego zasoby, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego podmiotu oraz odpowiednio spełnianie warunków udziału w postępowaniu, w zakresie, w jakim Wykonawca powołuje się na jego zasoby.

3. Zamawiający oceni, czy udostępniane Wykonawcy przez podmioty udostępniające zasoby zdolności techniczne lub zawodowe lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu, a także zbada, czy nie zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy w niniejszej SWZ.

4. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe, sytuacja ekonomiczna lub finansowa podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzą spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zajął wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

**9. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń**

1. Przekazywanie oświadczeń, wniosków i innych pism:

1. Wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują:

- pisemnie na adres Sanatorium Uzdrowskie „Przy Tężni” im. dr Józefa Krzymińskiego w Inowrocławiu s.p.z.o.z. ul. Przy Sławku 12-88 -100 Inowrocław lub
- drogą elektroniczną na adres: [sekretariat@przytezni.pl](mailto:sekretariat@przytezni.pl)

Zgodnie z art. 65 ust. 1 pkt 4) ustawy Pzp Zamawiający w całości odstepuje od wymogu użycia środków komunikacji elektronicznej.

2. Forma pisemna zastrzeżona jest dla złożenia oferty wraz z załącznikami, w tym oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, oświadczeń i dokumentów potwierdzających spełnianie przez oferowany przedmiot zamówienia wymagań określonych przez Zamawiającego oraz pełnomocnictwa, także składanych w toku postępowania.

3. Ofertę sporządza się pod rygorem nieważności, w postaci papierowej i opatruje się własnoręcznym podpisem oraz składa za pośrednictwem operatora pocztowego, osobiste lub za pośrednictwem kuriera.

4. Każda ze stron postępowania na żądanie drugiej niezwłocznie potwierdza fakt otrzymania korespondencji.

5. W przypadku braku potwierdzenia otrzymania wiadomości przez Wykonawcę, Zamawiający przyjmuje domniemanie, że dokument wysłany na numer środka komunikacji elektronicznej podany przez Wykonawcę, został mu doręczony w sposób umożliwiający zapoznanie się Wykonawcy z treścią pisma.

6. Osoby upoważnione do porozumiewania się z Oferentami w sprawach dot. przedmiotu zamówienia:

- Pani Agnieszka Bulman nr tel. 52 358 13 38, Aneta Banasiak nr tel. 530 010 159 (Sekcja Higieny)
- Pani Anna Zielińska (Zakładu Przyrodolecznicy) nr tel. 52 358 13 14,
- Pani Beata Czachorowska (Komońka Żywienia) nr tel. 52 358 13 40,
- Pani Ilona Dąbrowska tel. 52 358 13 39 – procedura przetargowa.

7. Zamawiający jest obowiązany udzielić wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.

8. Jeżeli zamawiający nie udzieli wyjaśnień w terminie, o którym mowa w pkt. 7, przedłuża termin składania ofert o czas niezbędny do zapoznania się z wszystkimi zainteresowanymi wykonawców z wyjaśnieniami niezbędnymi do należytego przygotowania i złożenia ofert.
9. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 7, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
10. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 8, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
9. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
10. **Wymagania dotyczące wadium:** Nie dotyczy
11. **Termin związania ofertą**
  1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert, tj. **31.07.2024r. i kończy 29.08.2024r.**
  2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
  3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez Dostawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
  4. W przypadku, gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
  5. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
12. **Opis sposobu przygotowania i składania oferty i forma składania dokumentów**
  1. Wykonawca może złożyć jedną ofertę.
  2. Treść oferty musi odpowiadać treści SWZ.
  3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
  4. Zamawiający nie dopuszcza ofert wariantowych oraz nie przewiduje zamówień uzupełniających.
  5. Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane dokumenty, oświadczenia, załączniki i inne dokumenty, o których mowa w treści niniejszej SWZ.
  6. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie pisemnej.
  7. Oferta powinna być napisana piśmem komputerowym albo ręcznym - piśmem czytelnym.
  8. Dokumenty sporządzone w języku obcym należy składać wraz z tłumaczeniem na język polski.
  9. Wszelkie koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi składający ofertę.
  10. Oferta musi być opatrzona własnoręcznym podpisem Wykonawcy lub osoby przez niego upoważnionej.
  11. Zaleca się, aby każda zawierająca jakikolwiek treść strona oferty była podpisana lub parafowana przez osobę uprawnioną do reprezentacji. Zaleca się, aby każda poprawka w treści oferty, a w szczególności każde przerobienie, przekreślenie, uzupełnienie, nadpisanie itp. były parafowane przez osobę uprawnioną do reprezentacji.
  12. Zgodność z oryginałem wszystkich kopii dokumentów musi być potwierdzona przez osobę/ycy uprawnioną/ych do reprezentacji Wykonawcy.
  13. Zaleca się, aby wszystkie strony oferty były ponumerowane oraz spięte (szyte) w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji zawartości oferty.
  14. Wykonawca może, przed upływem terminu do składania ofert, zmienić lub wycofać ofertę.
  15. Zmiany w ofercie lub jej wycofanie winny być doręczone Zamawiającemu na piśmie pod rygorem nieważności przed upływem terminu składania ofert. Zmiana oferty winna być opakowana i oznaczona tak, jak oferta, a opakowanie winno zawierać dodatkowe oznaczenie wyrazem: „ZMIANA OFERTY”.
  16. Wycofanie należy złożyć w miejscu i według zasad obowiązujących przy składaniu ofert. Odpowiednio opisana kopercie zawierająca powiadomienie należy dodatkowo opatrzyć dopiskiem „WYCOFANIE” przed upływem terminu składania ofert.
  17. Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie/opakowaniu, w sposób gwarantujący

zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczający jej nienuiszalność do terminu otwarcia ofert. Koperta/opakowanie zawierające ofertę winny być adresowane na adres:  
**Sanatorium Uzdrowskie „Przy Tęgni” im. dr. Józefa Krzymińskiego w Inowrocławiu s.p.z.o.o. ul. Przy Sławku 12 88 -100 Inowrocław z dopiskiem**

**„Świadczenie usług pralniczych”  
 „nie otwierać przed 31 lipca 2024r. godz. 09:30”**

**1. Dokumenty składane wraz z ofertą:**

**1. Formularz ofertowy** zał. nr 1 do SWZ.

**2. Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu** zał. nr 2 oraz oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zał. nr 3 do SWZ.

W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców:

- oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu tj. zał. nr 2 składa każdy z Wykonawców,
- oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia z postępowania zał. nr 3 składa każdy z Wykonawców

**3. Oferta cenowa** – zał. nr 4 do SWZ.

**4. Odpowiednie pełnomocnictwa:**

- a) gdy omocowane osoby składającej ofertę nie wynika z dokumentów rejestrowych, Wykonawca, który składa ofertę za pośrednictwem pełnomocnika, powinien dołączyć do oferty dokument pełnomocnictwa obejmujący swym zakresem umocowanie do złożenia oferty lub do złożenia oferty i podpisania umowy;
- b) w przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia Wykonawcy zobowiązani są do ustanowienia pełnomocnika. Dokument pełnomocnictwa, z treści którego będzie wynikało umocowanie do reprezentowania w postępowaniu o udzielenie zamówienia tych Wykonawców należy załączyć do oferty;

Jeżeli Wykonawca nie złożył wymaganych pełnomocnictw albo złożył wadliwe pełnomocnictwa, Zamawiający wezwie do ich złożenia w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlegać będzie odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

**5. Oświadczenie** - oferta wspólna zał. nr 6 do SWZ – jeżeli dotyczy.

**6. Zobowiązanie** innego podmiotu zał. nr 7 do SWZ - jeżeli dotyczy.

**7. Przedmiotowe środki dowodowe:** Zamawiający wymaga złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych tj.:

- Opinię właściwego państwowego inspektora sanitarnego potwierdzającą, że pralnia spełnia wymogi sanitarno-higieniczne i techniczne, do wykonywania usług w zakresie prowadzonej działalności lub minimum jeden protokół kontroli Inspektora Sanitarnego z okresu ostatnich 12 miesięcy nie stwierdzający nieprawidłowości odnośnie w/w. wymagań.

**13. Miejsce oraz termin składania ofert**

1. Oferty należy składać w siedzibie Zamawiającego tj. w Dziale Spraw Pracowniczych i Przygotowania Umów z siedzibą w Inowrocławiu przy ul. Przy Sławku 12 88 – 100 Inowrocław, w **nieprzeznaczalnym terminie do dnia 31 lipca 2024r. do godz. 09:00**

Koperta/opakowanie zawierające ofertę winna być zaadresowane na Zamawiającego adres tj.:

**Sanatorium Uzdrowskie „Przy Tęgni” im. dr. Józefa Krzymińskiego  
 w Inowrocławiu s.p.z.o.o. ul. Przy Sławku 12 88 – 100 Inowrocław**

**„Świadczenie usług pralniczych”  
 „nie otwierać przed 31 lipca 2024r. godz. 09:30”**

- Oferty nadesłane pocztą będą zakwalifikowane do postępowania przetargowego pod warunkiem ich dostarczenia przesyłką pocztą do zamawiającego w terminie i miejscu wskazanym powyżej. Oferty złożone po terminie zostaną zwrócone wykonawcom bez otwierania kopert.
- Otwarcie ofert nastąpi w dniu 31 lipca 2024r. o godz. 09.30** w siedzibie Zamawiającego. Otwarcia ofert dokona powołana komisja przetargowa. W toku dokonywania oceny złożonych ofert, Zamawiający może żądać udzielenia przez wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert przez nich ofert.
- Zamawiający najpóźniej przed otwarciem ofert Bezpośrednio przed otwarciem ofert udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia
- Informacja z otwarcia ofert opublikowana zostanie na stronie internetowej Zamawiającego oraz na platformie zakupowej <https://platformazakupowa.pl/pn/przyjezni>

Informacja zawierająca dane określone w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

#### UWAGA

Ofereanci chcący przystąpić do postępowania przetargowego zobowiązani są do wykonania bezpłatnej usługi pralniczej wskazanego poniżej asortymentu, celem dokonania przez Zamawiającego oceny jakości wykonanej usługi pralniczej. Wykonawca w wyznaczonym terminie tj. 29.07.2024r. lub 30.07.2024r. w godz. od 09.00 do 10.00 zobowiązany jest do odbioru w Sekcji Higieny przygotowanej partii asortymentu.

Wypirany asortyment /wykonaną usługę pralniczą/ należy dostarczyć do Zamawiającego tj. do Sekcji Higieny najpóźniej w dniu otwarcia ofert do godz. 09.00.

Wydanie asortymentu oraz jego przyjęcie /po wykonaniu usługi pralniczej/ następuje za potwierdzeniem odbioru przez pracownika Zamawiającego tj. Panią Anetę Banasiak.  
Tel. kontaktowy 530 010 159

Asortyment przekazany Oferentowi celem wykonania usługi prania:

1. Firany 1 szt.
2. Komplet pościeli 1 szt.
3. Ręcznik 1 szt.
4. Szlafrok 1 szt.
5. Obrus 1 szt.
6. Mata do ćwiczeń 1 szt.
7. Ścierka do naczyń 1 szt.
8. Koc 1 szt.
9. Prześcieradło z gumką 1 szt.

Po wykonaniu usługi pralniczej asortyment dostarczony do Zamawiającego stanowi treść oferty służącej do oceny jakości, jego brak spowoduje odrzucenie oferty.

#### 14. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Cenę oferty stanowiąć będzie łączna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia publicznego na warunkach określonych w SWZ.
2. Przedstawiona w ofercie cena będzie ceną kompletną, jednoznaczna i ostateczna, obejmującą należny podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedawca towar/usługę podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się także wszelkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia (m.in. wartość przedmiotu zamówienia i jego dostawy do wskazanego przez Zamawiającego miejsca, transport i ubezpieczenie do czasu przekazania Zamawiającemu, rozładunek i transport wewnętrzny u Zamawiającego, koszty pakowania itp.
3. W Formularzu oferty, stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, należy podać cenę całkowitą brutto za wykonanie przedmiotu zamówienia oraz cenę całkowitą netto.

4. Sposób obliczenia ceny oferty zgodnie z formularzem oferty cenowej.
5. Ceny muszą być wyrażone w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
6. Zamawiający nie dopuszcza rozliczania się w walucie obcej.
7. Jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania w zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca, składając ofertę, informuje zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania w zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

#### 15. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium oceny ofert:

1.1. Cena – 40 %

najniższa oferowana wartość spośród zakwalifikowanych ofert

----- x 40

wartość badanej oferty

1.2. Jakość – 40 %

Kryterium jakość – 40 %

Jakość przedmiotu zamówienia będzie oceniana w następujący sposób:

W kryterium „jakość” Zamawiający przyznał wagę 40 pkt odpowiadającej 40% ogólnej oceny oferty. Zamawiający podzielił kryterium „jakość” na mniejsze elementy nazwane „podkryteriami”. Jako „podkryteria” wskazane zostały cechy, które można wyodrębnić i ocenić przy pomocy zmysłów człowieka. Każdemu z „podkryteriów” przyznano wagę punktów sumującą się do 40 punktów:

- a) zapach / nuta zapachowa/ – od 0 do 10 pkt.
- b) wygląd /między innymi: zmiana barwy, zmiana kształtu/ – od 0 do 10 pkt.
- c) dotyk /między innymi: stopień twardości/ miękkości włókna/ – od 0 do 20 pkt.

liczba punktów przyznanych badanej ofercie

----- x 40

najwyższa liczba punktów spośród zakwalifikowanych ofert

1.3. usługa interwencyjna poza godzinami wskazanymi w umowie – 20 %

a) z możliwością odbioru i dostawy wykonanej usługi tego samego dnia tj. do 4 godz. licząc od godz. zgłoszenia

Ocena punktowa – 20 pkt

b) z możliwością odbioru i dostawy wykonanej usługi tego samego dnia powyżej 4 godz. licząc od godz. zgłoszenia, nie dłużej jednak niż 7 godz.

Ocena punktowa – 0 pkt

2. Koszty oferty zawierają wszystkie koszty związane z wykonaniem przedmiotu zamówienia.
3. Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą, czyli tą która uzyska największą liczbę punktów.

4. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu i spełniająca wszystkie wymogi formalne i merytoryczne, która uzyska najwyższą liczbę punktów po zsurnowaniu w wszystkich kryteriach.
5. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w ustawie Prawo zamówień publicznych oraz niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i została oceniona jako najkorzystniejsza w oparciu o ww. kryteria oceny ofert, tj. uzyska największą ilość punktów.

#### 16. Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
2. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa taka winna określać strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarna odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (objmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
5. Zawarcie umowy nastąpi wg wzoru umowy Zamawiającego – Załącznik nr 5 do SWZ.
6. Wykonawca będzie zobowiązany do podpisania umowy w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
7. **Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy**  
Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy w wysokości 5 % ceny całkowitej podanej w ofercie na zasadach określonych w art. 449-453 ustawy Prawo zamówień publicznych /szczegóły opisane w projektowanych postanowieniach umowy zał. Nr 5 do SWZ/

#### 18. Projektowane postanowienia umowy

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zawarta zostanie z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej specyfikacji, danych zawartych w ofercie oraz postanowień określonych w Projektowanych postanowieniach umowy, stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ. Zakres Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy w stosunku do treści wybranej oferty w zakresie uregulowanym w art. 455 Pzp.
  3. Strony umowy zgodnie z przepisami ustawy Pzp ustalają, że każda istotna zmiana może nastąpić między innymi wg niżej określonych zasad i warunków:
    - a) zmiany stawki podatku VAT na świadczone w ramach niniejszej umowy usługi pralnicze, przy czym zmianie ulegnie tylko i wyłącznie cena (ceny) jednostkowa brutto, cena (ceny) jednostkowa netto pozostanie bez zmian. Nowa stawka (stawki) podatku VAT będzie obowiązywać strony wraz z wejściem w życie stosownych przepisów prawa. Maksymalna wartość zamówienia brutto w całym okresie obowiązywania Umowy może w takiej sytuacji ulec zmianie jedynie w zakresie proporcjonalnym do ewentualnych zmian stawki podatku VAT.
    - b) zmiany pow szechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy,
    - c) wystąpienie siły wyższej, zgodnie z postanowieniami § 15, w takim przypadku strony mogą przesunąć termin zakończenia wykonania niniejszej umowy o czas w jakim siła wyższa uniemożliwiła wykonanie obowiązków Stron, lub dokonają zwiększenia lub obniżenia

wynagrodzenia należytego Wykonawcy w zakresie spowodowanym działaniem / ustaniem działania siły wyższej.

- d) dopuszcza się możliwość przedłużenia obowiązywania niniejszej umowy o kolejne miesiące, w przypadku niewykorzystania całości wartości przedmiotu umowy. Przedłużenie umowy nastąpi przy zastosowaniu zasad i wysokości wynagrodzenia określonego w treści niniejszej umowy.
  - e) konieczności zmiany osób przewidzianych do wzajemnego współdziałania, lub wykonywania przedmiotu umowy,
  - f) zmiany nazwy, siedziby Stron umowy, innych danych identyfikacyjnych.
4. W razie zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 2 lit. a), b), każda ze Stron może wystąpić do drugiej Strony z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy, wraz z uzasadnieniem zawierającym w szczególności szczegółowe wyliczenie całkowitej kwoty, o jaką wynagrodzenie Wykonawcy powinno ulec zmianie, oraz wskazaniem daty, od której nastąpiła bądź nastąpi zmiana wysokości kosztów wykonania umowy uzasadniająca zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy.
  5. W przypadku zaistnienia sytuacji, o której mowa w ust. 2 lit. c) i d) Wykonawca zobowiązany jest niezwłocznie poinformować Zamawiającego o zaistniałej sytuacji wraz ze szczegółowym opisem zmiany i wynikających stąd konsekwencji. W przypadku ustalenia, iż zaistniały przesłanki uzasadniające dokonanie zmiany umowy w związku z zaistnieniem sytuacji, o której mowa wyżej, Zamawiający może wyrazić piśmenną zgodę na zmianę umowy, z tym jednak, że świadczona usługa pralnicza musi być wykonywana zgodnie z umową oraz za cenę nie wyższą niż określona w ofercie.
  6. Zamawiający przewiduje możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany cen materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, z tym zastrzeżeniem, że:
    - 1) minimalny poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający strony umowy do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 % w stosunku do cen lub kosztów z miesiąca, w którym złożono ofertę Wykonawcy,
    - 2) poziom zmiany wynagrodzenia zostanie ustalony na podstawie wskaznika zmiany cen materiałów lub kosztów ogłoszonego w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego, ustalonego w stosunku do kwartału, w którym została złożona oferta Wykonawcy; poziom zmiany będzie stanowił różnicę ceny materiałów lub kosztów ogłoszonych w komunikacie prezesa Głównego Urzędu Statystycznego z miesiąca, za który wnioskowana jest zmiana a poziomem cen materiałów/ kosztów wynikających z komunikatu Prezesa GUS za miesiąc, w którym została złożona oferta Wykonawcy,
    - 3) Sposób określenia wpływu zmiany ceny materiałów lub kosztów na koszt wykonania zamówienia nastąpi na podstawie wniosku strony wnioskującej o zmianę i dokumentów dołączonych do tego wniosku potwierdzających m.in. rzeczywiste zastosowanie poszczególnych materiałów/pomieszczeń poszczególnych kosztów w ramach niniejszego zamówienia, a także na podstawie komunikatów Prezesa GUS, o których mowa w pkt 2 powyżej.Zmiana wynagrodzenia może nastąpić na podstawie pisemnego aneksu podpisanego przez obie Strony Umowy,
  - 4) maksymalna wartość zmiany wynagrodzenia, jaką dopuszcza zamawiający w okresie trwania umowy, to łączne 20 % w stosunku do wartości całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w złożonej przez Wykonawcę ofercie cenowej,
  - 5) zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie częściej niż raz na kwartał, począwszy najwcześniej od 7-go miesiąca obowiązywania niniejszej Umowy.
  7. Wykonawca, który chce skorzystać z klauzuli waloryzacyjnej, musi wykazać zasadność jej stosowania i przedstawić do weryfikacji Zamawiającemu, jeżeli Wykonawca nie udowodni, że określone zdarzenie miało skutek w odniesieniu do wykonywanego przez niego zamówienia, nie będzie możliwości skorzystania z klauzuli waloryzacyjnej.
  8. Wyklucza się także zmiany umowy, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, chyba, że konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.



## 19. Informacje o aukcji elektronicznej Zamawiający nie przewiduje aukcji elektronicznej

## 20. Polecenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują wykonawcy, uczestnikowi konkursu oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia lub nagrody w konkursie oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez zamawiającego przepisów ustawy p.z.p.
2. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub ogłoszenia o konkursie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 p.z.p. oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
3. Odwołanie przysługuje na:
  - 1) niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
  - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy;
4. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby; Odwołujący przekazuje kopię odwołania zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia lub treści SWZ wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub treści SWZ na stronie internetowej.
6. Odwołanie wnosi się w terminie:

- 1) 5 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej,
- 2) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w pkt 1),
7. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 5 i 6 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
8. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
9. W postępowaniu toczącym się wskutek wniesienia skargi stosuje się odpowiednio przepisy ustawy z dnia 17 listopada 1964 r. - Kodeks postępowania cywilnego o apelacji, jeżeli przepisy niniejszego rozdziału nie stanowią inaczej.
10. Skarga wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie - sądu zamówień publicznych, zwanego dalej "sądem zamówień publicznych".
11. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Izby, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Izby lub postanowienia Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1 ustawy p.z.p., przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi; Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe jest równoznaczne z jej wniesieniem.
12. Prezes Izby przekazuje skargę wraz z aktami postępowania odwoławczego do sądu zamówień publicznych w terminie 7 dni od dnia jej otrzymania.

## 21. Ochrona danych osobowych

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
  1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Sanatorium Uzdrowskie „Przy Tętni” im. dr Józefa Krzyżmińskiego w Inowrocławiu s.p.z.o.o. z siedzibą w Inowrocławiu, ul. Przy Stawku 12, 88-100 Inowrocław.

2. Wyznaczono Inspektora Ochrony Danych Osobowych i mogą Państwo się z nim kontaktować za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem: [iod@pizryczni.pl](mailto:iod@pizryczni.pl).

3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego tj. uczestnictwem w prowadzonym postępowaniu, zawarciem oraz wykonaniem umowy, w tym składanie reklamacji oraz kontaktowanie się w związku z realizacją umowy, realizacją obowiązków wynikających z przepisów podatkowych i rachunkowych, dochodzenie roszczeń lub obrony przed roszczeniami
4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.), dalej ustawa Pzp
5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wyznaczeniem ustawowym określonym w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Prawo zamówień publicznych.
7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
8. Posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych oraz otrzymania ich kopii;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Prawo zamówień publicznych oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia bezpieczeństwa ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

## 22. Umowa Ramowa, Oferty wariantowe

Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej oraz nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

## 23. Oferty równoważne Zamawiający dopuszcza oferty równoważne – nie dotyczy

24. Zwrot kosztów udziału w postępowaniu przetargowym Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu przetargowym.

## 25. Podwykonawstwo

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy (podwykonawcom).
2. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
3. Zamawiający wymaga, aby w przypadku powierzenia części zamówienia podwykonawcom, Wykonawca wskazał w Formularzu ofertowym części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom oraz podał (o ile są mu wiadome na tym etapie) nazwy (firmy) tych podwykonawców.

## **26. Tajemnica przedsiębiorstwa**

Informacje zawarte w ofercie stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji należy wpisać w Formularzu ofertowym zał. nr 1 do SWZ. W przypadku zastrzeżenia tajemnicy przedsiębiorstwa należy wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Jeżeli wykonawca nie wykaże, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa Zamawiający będzie uprawniony do ujawnienia zastrzeżonych informacji osobom trzecim, bez żądania dodatkowych wyjaśnień Wykonawcy.

## **27. Unieważnienie postępowania przetargowego**

Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania przetargowego zgodnie z art. 255 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.

### **Załączniki:**

1. Formularz ofertowy - zał. nr 1,
2. Oświadczenia wykonawcy - zał. nr 2, 3,
3. Oferta cenowa – zał. nr 4,
4. Projektowane postanowienia umowy - załącznik nr 5,
5. Oświadczenie oferta wspólna – zał. nr 6
6. Oświadczenie zasoby - zał. nr 7.

Innowrocław , dnia 22.07.2024r.