



SAMODZIELNY PUBLICZNY  
SZPITAL KLINICZNY NR 1  
IM. PROF. STANISŁAWA SZYSZKO  
Śląskiego Uniwersytetu  
Medycznego w Katowicach

Dyrektor

dr n. med.  
Dariusz Budziński

ul. 3-go Maja 13-15  
41-800 Zabrze

SEKRETARIAT  
fax: (32) 370 45 22  
sekretariat@szpital.zabrze.pl

BIURO OBSŁUGI PACJENTA  
tel.: (32) 370 45 31  
tel.: (32) 370 45 07

[www.szpital.zabrze.pl](http://www.szpital.zabrze.pl)

Znak sprawy: ZP/65/TP2/2023

Zabrze, dnia 12.02.2024 r.

**WYKONAWCY  
ZAINTERESOWANI POSTĘPOWANIEM**

Dot.: Modyfikacji SWZ nr 1 w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym z możliwością negocjacji pn.: „**DOSTAWA I WDROŻENIE SYSTEMU DO ELEKTRONICZNEGO OBIEGU DOKUMENTÓW I AUTOMATYZACJI PROCESÓW BIZNESOWYCH WRAZ Z INTEGRACJĄ Z SYSTEMEM FINANSOWO-KSIĘGOWYM FIRMY KAMSOFT S.A.**”

Zamawiający informuje, iż na podstawie **art. 286 ust. 1** ustawy Prawo Zamówień Publicznych (Dz. U. z 2023r., poz. 1605) **modyfikuje treść SWZ w zakresie warunków udziału w postępowaniu, tj. pkt 5.1 SWZ, kryterium oceny ofert, tj. pkt 18 SWZ oraz wzoru umowy w zakresie § 8 ust. 12.**

Zamawiający  
z upoważnienia **DYREKTORA**  
Kierownik Działu Zamówień Publicznych  
**Adam Strzyżewski**



Załącznik:

1. Modyfikacja nr 1 SWZ

5.1 Zamawiający określa następujące wymagania w zakresie warunków udziału w postępowaniu:

5.1.1 w zakresie zdolności do występowania w obrocie gospodarczym - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.1.2 w zakresie kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.1.3 w zakresie sytuacji ekonomicznej i finansowej - Zamawiający nie określa szczegółowego warunku w tym zakresie.

5.1.4 w zakresie zdolności technicznej lub zawodowej – Zamawiający wymaga aby Wykonawca:

5.1.4.1. w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, zrealizował **dwie dostawy o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 zł brutto każda**, obejmująca **dostawę i wdrożenie systemu** do elektronicznego systemu obiegu dokumentów, co najmniej w następujących obszarach funkcjonalności:

- obsługi kancelarii,
- teczek spraw i JRWA,
- rejestru faktur z możliwością zdefiniowania różnych procesów obiegu faktur,
- rejestru umów z możliwością rozliczania,
- terminarza spotkań,
- modułu rezerwacji zasobów,
- Integrację SEOD z systemami ERP posiadanymi lub wykorzystywanymi przez Zamawiającego w zakresie: System finansowo-księgowym związanym z elektronicznym obiegiem faktur, obejmującym minimalnie – pobieranie z systemu ERP bazy kontrahentów, słowników kosztów rodzajowych, słowników MPK (miejsc powstawania kosztów), przekazywanie do systemu ERP dokumentu faktury wraz z opisem merytorycznym zawierającym kwotę pozycji, MPK, konto usługi (pobrane z planu kont) oraz plikiem PDF faktury lub linkiem bezpośrednio prowadzącym do elektronicznego systemu obiegu dokumentów, w którym ten plik jest przechowywany, Active Directory, e-PUAP, Platformą Elektronicznego Fakturowania.

**Wykonawca nie może sumować wartości kilku dostaw o mniejszym zakresie dla uzyskania wymaganych wartości porównywalnych.**

**Wartość zamówienia i termin zakończenia realizacji dostawy winny odnosić się wyłącznie do przedmiotu obejmującego dostawę i wdrożenie systemu do elektronicznego obiegu dokumentów.**

**Zamawiający nie dopuszcza powołania się przez Wykonawców w celu wykazania spełnienia warunku udziału w postępowaniu na termin końcowy świadczenia przez Wykonawcę np. usług gwarancji jakościowej udzielonej na wdrożony system informatyczny i/lub usług opieki serwisowej/asysty technicznej świadczonych na podstawie odrębnych umów lub w ramach prawa opcji objętej zamówieniem podstawowym na wdrożenie systemu informatycznego.**

5.1.4.2. wykazał, iż dysponuje lub będzie dysponował przez cały okres realizacji przedmiotu zamówienia osobą legitymującą się odpowiednimi kwalifikacjami zawodowymi, wykształceniem i doświadczeniem, niezbędnymi do wykonania przedmiotu zamówienia, tj. **Kierownik Projektu (1 osoba)** jak poniżej:

a) **posiada doświadczenie w pełnieniu funkcji kierowniczych polegających na samodzielnym kierowaniu i koordynowaniu całości prac wdrożeniowych i integracyjnych** w ramach co najmniej dwóch dostaw o wartości nie mniejszej niż 300 000,00 złotych brutto każda z nich, obejmujących dostawę i wdrożenie systemu do elektronicznego obiegu dokumentów dla podmiotu leczniczego realizującego świadczenia szpitalne, co najmniej w następujących obszarach funkcjonalności:

- obsługi kancelarii,
- teczek spraw i JRWA,
- rejestru faktur z możliwością zdefiniowania różnych procesów obiegu faktur,
- rejestru umów z możliwością rozliczania,
- terminarza spotkań,
- modułu rezerwacji zasobów,
- Integrację SEOD z systemami ERP posiadanymi lub wykorzystywanymi przez Zamawiającego: System finansowo-księgowym związanym z elektronicznym obiegiem faktur, obejmującym minimalnie – pobieranie z systemu ERP bazy kontrahentów, słowników kosztów rodzajowych, słowników MPK (miejsc powstawania kosztów), przekazywanie do systemu ERP dokumentu faktury wraz z opisem merytorycznym zawierającym kwotę pozycji, MPK, konto usługi (pobrane z planu kont) oraz plikiem PDF faktury lub linkiem bezpośrednio prowadzącym do elektronicznego systemu obiegu dokumentów, w którym ten plik jest przechowywany, Active Directory, e-PUAP, Platformą Elektronicznego Fakturowania.

Kierownik projektu powinien pełnić funkcje kierownicze przez cały okres realizacji każdej dostawy lub przez znaczną jej część i będzie kierował pracami Personelu Kluczowego.

W przypadku, gdy Kierownik Projektu pełnił funkcje kierownicze wyłącznie przez część realizacji dostawy Zamawiający uzna, że Kierownik projektu nie legitymuje się doświadczeniem opisanym w zdaniu poprzednim, jeżeli w ramach realizacji dostawy nieobjętej kierownictwem Kierownika projektu były wykonywane prace wdrożeniowe lub integracyjne istotne dla należytej realizacji całego przedmiotu dostawy.

W celu uniknięcia wątpliwości Zamawiający wskazuje, że wartość zamówienia, o której mowa powyżej dotyczy wyłącznie przedmiotu zamówienia obejmującego dostawę i wdrożenie systemu do elektronicznego obiegu dokumentów. Wykonawca do wartości zamówienia nie może wliczać wartości ewentualnej dostawy infrastruktury technicznej (sprzętu komputerowego i serwerowego), jeśli taka infrastruktura miała zostać dostarczona przez Wykonawcę w ramach realizacji zamówienia.

b) **posiada kwalifikacje zawodowe i umiejętności zarządzania projektami potwierdzone certyfikatem PRINCE2** (na poziomie co najmniej Foundation) lub innym certyfikatem równoważnym.

Przez certyfikat równoważny Zamawiający rozumie dokument potwierdzający posiadanie kwalifikacji do zarządzania projektami, rozumiany jako formalnie określony zbiór zasad, procesów, procedur, mechanizmów, technik, standardów, najlepszych praktyk i doświadczeń, określających sposób organizacji, prowadzenia i zarządzania projektami

uwzględniający takie aspekty jak zakres, koszty, terminy, jakość, ryzyko, korzyści, zgodnie z tradycyjną metodyką sekwencyjno-kaskadową, opartą na planie i formalnym podejściu do „zmiany” w sposób kontrolowany, którego uzyskania obwarowane jest odbyciem szkolenia i złożenia egzaminu, wg usystematyzowanych i opisanych, podlegających weryfikacji funkcji i zasad, których analiza pozwala na przyjęcie, że nabyte umiejętności z dużym prawdopodobieństwem doprowadzą do uzyskania skuteczności zarządzania projektami na poziomie analogicznym do oczekiwanego przez Zamawiającego, gdzie punktem odniesienia jest zakres kompetencji osób posiadających certyfikat PRINCE2 na poziomie co najmniej Foundation. Nie dopuszcza się, aby wystawcą dokumentu potwierdzającego kwalifikacje równoważne w odniesieniu do tego certyfikatu był Wykonawca lub podmiot wchodzący w skład tej samej grupy kapitałowej, co ubiegający się o zamówienie Wykonawca.

**c) posiada kwalifikacje zawodowe i umiejętności zarządzania projektami potwierdzone certyfikatem Agile PM (na poziomie co najmniej Foundation) lub innym certyfikatem równoważnym.**

Przez certyfikat równoważny Zamawiający rozumie dokument potwierdzający posiadanie kwalifikacji do zarządzania projektami i dostarczania produktów, zgodnie z metodą hybrydową łączącą zarządzanie projektem z dostarczaniem produktów, rozumianą jako określony zbiór zasad, procesów, procedur, mechanizmów, technik, standardów, najlepszych praktyk i doświadczeń, określających sposób organizacji, prowadzenia i zarządzania projektami i dostarczania produktów, uwzględniający takie aspekty jak cechy, koszty, zasoby, czas, jakość, ryzyko, korzyści biznesowe, z uwzględnieniem krótkiego horyzontu dokładnego planowania i adaptacyjnym, zwinnym podejściem do zmiany, którego uzyskania obwarowane jest odbyciem szkolenia i złożenia egzaminu, wg usystematyzowanych i opisanych, podlegających weryfikacji funkcji i zasad, których analiza pozwala na przyjęcie, że nabyte umiejętności z dużym prawdopodobieństwem doprowadzą do uzyskania skuteczności zarządzania projektami na poziomie analogicznym do oczekiwanego przez Zamawiającego, gdzie punktem odniesienia jest zakres kompetencji osób posiadających certyfikat Agile PM na poziomie co najmniej Foundation. Nie dopuszcza się, aby wystawcą dokumentu potwierdzającego kwalifikacje równoważne w odniesieniu do tego certyfikatu był Wykonawca lub podmiot wchodzący w skład tej samej grupy kapitałowej, co ubiegający się o zamówienie Wykonawca.

**18. OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM ZNACZENIA TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT.**

**18.1.** Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryterium oceny ofert określonych w SWZ. Kryterium oceny ofert jest:

Lp.	KRYTERIUM	WAGA
1.	Cena (C)	40 %
2.	Funkcjonalność (F)	40 %
3.	Doświadczenie Kierownika Projektu (DKP)	20%
	RAZEM	100 %

Punkty przyznane za podane w pkt. 18.1 kryterium będą liczone według następującego wzoru:

Numer i nazwa kryterium	Wzór:
Cena (C)	Liczba punktów badanej oferty w ramach kryterium: $C = (C_{min}/C_{of}) * 100 * waga$ gdzie: - C <sub>min</sub> – najniższa cena spośród wszystkich ofert - C <sub>of</sub> - cena podana w ofercie
Funkcjonalność (F)	Liczba punktów badanej oferty w ramach kryterium: $F = (F_{of}/F_{max}) * 100 * waga$ Gdzie: F <sub>of</sub> – suma punktów cząstkowych przyznanych badanej ofercie F <sub>max</sub> – najwyższa liczba sumy punktów cząstkowych spośród wszystkich nieodrzuconych ofert  Suma punktów cząstkowych będzie przyznana przez Zamawiającego na podstawie – łącznie – oświadczenia Wykonawcy co do posiadania przez zaoferowany system funkcjonalności (ZADEKLAROWANO/NIE ZADEKLAROWANO) złożonego na formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1c do SWZ oraz prezentacji próbki – zgodnie z zasadami dotyczącymi prezentacji próbki przedstawionymi w Załączniku nr 8 do SWZ. Za każdą, potwierdzoną w trakcie prezentacji próbki deklarowaną funkcjonalność oferowanego systemu, wykazaną przez wykonawcę w formularzu ofertowym, Zamawiający przyznaje ilość punktów zgodną z ilością zadeklarowaną w tabeli w Załączniku nr 1c do SWZ na zasadzie „jest-brak”. W przypadku, gdy Wykonawca nie zadeklaruje w formularzu ofertowym określonej funkcjonalności, nie otrzyma za nią punktów cząstkowych, nawet mimo wykazania tej funkcjonalności w trakcie prezentacji Próbkii. W przypadku, gdy Wykonawca zadeklaruje w formularzu ofertowym określoną funkcjonalność, a nie zostanie ona potwierdzona podczas prezentacji próbki Wykonawca otrzyma za nią 0 pkt.
Doświadczenie Kierownika Projektu (DKP)	Liczba punktów badanej oferty w ramach kryterium: $DKP = (DKP_{of}/DKP_{max}) * 100 * waga$ Gdzie: DKP <sub>of</sub> – suma punktów cząstkowych przyznanych badanej ofercie DKP <sub>max</sub> – najwyższa liczba sumy punktów cząstkowych spośród wszystkich nieodrzuconych ofert  Punkty zostaną przyznane wg następujących zasad: <ol style="list-style-type: none"> <li>a) punktowane będzie doświadczenie Kierownika Projektu, tj. osoby, którą Wykonawca wskaże w celu wykazania spełnienia przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej i zawodowej w zakresie dysponowania personelem niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu zamówienia i która posiada doświadczenie i kwalifikacje zawodowe wymagane w ramach tego warunku;</li> <li>b) punktowane będzie doświadczenie Kierownika Projektu polegające na samodzielnym kierowaniu i koordynowaniu całości prac wdrożeniowych obejmujących dostawę i wdrożenie systemu do elektronicznego obiegu dokumentów dla podmiotu leczniczego realizującego świadczenia szpitalne;</li> </ol>

	<p>c) doświadczenie, za które Zamawiający przyzna punkty:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ 2 wdrożenia – 0 punktów,</li><li>▪ 3 - 4 wdrożenia – 5 punktów,</li><li>▪ 5 - 6 wdrożeń – 10 punktów,</li><li>▪ 7 lub więcej wdrożeń – 20 punktów</li></ul> <p>Zamawiający wymaga wykazania minimum dwóch wdrożeń.</p> <p>Zamawiający zastrzega, że:</p> <ul style="list-style-type: none"><li>▪ w celu uzyskania punktów w kryterium „Doświadczenie Kierownika Projektu” Wykonawca jest zobowiązany do wskazania w formularzu ofertowym co najmniej: imienia, nazwiska oraz posiadanego doświadczenia zawodowego Kierownika Projektu – nazwy projektów, w ramach których Kierownik Projektu pełnił funkcję kierownika projektu/doradcy technicznego/inżyniera kontraktu/inną podobną funkcję obejmującą zarządzanie projektami IT, wskazanie okresów, w których wskazane projekty były wdrażane, wskazanie podmiotów, na rzecz których wskazane projekty były wdrażane. Niewskazanie w formularzu ofertowym danych, o których mowa powyżej lub wskazanie danych niekompletnych skutkować będzie przyznaniem Wykonawcy punktacji w kryterium „Doświadczenie Kierownika Projektu” na poziomie „0” (zero),</li><li>▪ w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, wskaże – w celu wykazania spełniania warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie posiadania personelu zdolnego do należytego wykonania przedmiotu zamówienia – jako Kierownika Projektu osobę inną niż wskazaną jako Kierownik Projektu na potrzeby kryterium „Doświadczenie Kierownika Projektu”, Zamawiający dokona ponownej oceny oferty Wykonawcy, przyznając ofercie Wykonawcy „0” (zero) punktów w kryterium „Doświadczenie Kierownika Projektu”,</li><li>▪ w celu uzyskania punktów w kryterium „Doświadczenie Kierownika Projektu” Wykonawca może powołać się na doświadczenie Kierownika Projektu powoływane na potrzeby wykazania spełniania przez Wykonawcę warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej i zawodowej w zakresie posiadania personelu zdolnego do należytej realizacji przedmiotu zamówienia.</li></ul>
--	---

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów wyliczoną jako sumę punktów uzyskanych w ww. kryteriach.

**Maksymalna ilość punktów – 100.**

CZĘŚĆ IV  
WZÓR UMOWY

(wzór) **UMOWA NR DZP/...../2024**

DOSTAWA I WDROŻENIE SYSTEMU DO ELEKTRONICZNEGO OBIEGU DOKUMENTÓW I AUTOMATYZACJI PROCESÓW  
BIZNESOWYCH WRAZ Z INTEGRACJĄ Z SYSTEMEM FINANSOWO-KSIĘGOWYM FIRMY KAMSOFT S.A.

z dnia .....

pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego  
Uniwersytetu Medycznego w Katowicach,**

**siedziba i adres:**

41-800 Zabrze, ul. 3-go Maja 13-15

**Sąd Rejestrowy i numer w rejestrze KRS:**

Sąd Rejonowy w Gliwicach, KRS 0000025325

[NIP: 648-23-01-274; REGON: 271566088]

zwanym dalej Zamawiającym, reprezentowanym przez:

.....,

a:

**nazwa firmy**.....

**siedziba i adres:**

.....

**Sąd Rejestrowy i numer w rejestrze KRS:**

Sąd....., KRS .....

[NIP: ....., REGON: .....]

zwaną dalej Wykonawcą, reprezentowaną przez:

.....

Strony zgodnie postanawiają co następuje:

### Definicje

#### §1

Strony postanawiają nadać poniższym definicjom opisane w nich znaczenie:

1. **Analiza przedwdrożeniowa** – opracowanie precyzujące sposób realizacji wdrożenia SEOD w ramach poszczególnych modułów SEOD i/lub procesów biznesowych właściwych dla danego modułu SEOD, sporządzane na podstawie spotkań analitycznych Stron, organizowanych przez Strony przed przystąpieniem przez Wykonawcę do realizacji każdego kolejnego Etapu Wdrożenia.
2. **Asysta Techniczna** - świadczenie usług polegających na udzielaniu wyznaczonym pracownikom Zamawiającego wsparcia w obsłudze technicznej i merytorycznej w zakresie obsługi i administrowania SEOD. Usługi asysty technicznej świadczone są w dni robocze w godzinach pracy.
3. **Błąd** – wada SEOD polegająca na nieprawidłowym działaniu SEOD, niezależnie od przyczyny takiej nieprawidłowości, obejmująca brak wymaganej funkcji lub cechy SEOD lub nieprawidłowe działanie wymaganej funkcji SEOD.

Strony wyróżniają następujące kategorie Błędu:

- a. **Błąd niskiego poziomu** – Błąd SEOD polegający na niedogodności lub trudności w realizacji procesu biznesowego, przy równoczesnej możliwości realizacji większości procesu biznesowego,
- b. **Błąd średniego poziomu** – Błąd SEOD polegający na:
  - niedziałaniu kluczowych funkcji SEID, przy możliwości zastosowania obejścia Błędu,
  - lub
  - niedostępności funkcji pomocniczych, przy braku możliwości zastosowania obejścia Błędu, ale przy zachowaniu możliwości częściowej realizacji procesu biznesowego,
- c. **Błąd krytyczny** – Błąd SEOD polegający na:
  - całkowitym zatrzymaniu pracy SEOD na czas powyżej 1 godziny roboczej,
  - lub
  - niedziałaniu kluczowych funkcji SEOD na czas powyżej 1 godziny roboczej, przy braku możliwości zastosowania obejścia Błędu, powodującym niemożliwość realizacji jakiegokolwiek procesu biznesowego.
4. **Dokumentacja realizacyjna** – dokumentacja opracowana przez Wykonawcę w związku z realizacją lub na potrzeby realizacji Umowy, w tym Analiza przedwdrożeniowa.
5. **Dokumentacja techniczna** – wszelka dokumentacja, której opracowanie nastąpiło niezależnie od realizacji przedmiotu Umowy, w szczególności dokumentacja opracowana na potrzeby własne Wykonawcy lub potrzeby innych podmiotów niż Zamawiający, wykorzystywana do realizacji przedmiotu Umowy.
6. **Dzień roboczy** – dzień od poniedziałku do piątku, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy w rozumieniu ustawy z dnia 18 stycznia 1951 roku o dniach wolnych od pracy lub innych aktów powszechnie obowiązującego prawa oraz dni wolnych od pracy u Zamawiającego.
7. **Etap** – Etap Wstępny i/lub Etap Wdrożenia, o których mowa w § 4 ust. 1 lit. a i lit. b Umowy.
8. **Harmonogram prac** – przygotowany przez Wykonawcę dokument opisujący zakres i terminy realizacji Przedmiotu Umowy.
9. **Infrastruktura techniczna** – infrastruktura informatyczna obejmująca oprogramowanie i/lub sprzęt, dostarczana przez Zamawiającego w ramach realizacji Wdrożenia, w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
10. **Kierownik Projektu** – osoba pełniąca funkcję Kierownika Zespołu po stronie Wykonawcy, wskazana w Umowie, dla której były wykazywane warunki udziału w postępowaniu i przyznawane punkty w kryterium oceny ofert.
11. **Kierownik Projektu Zamawiającego** – Kierownik Zespołu po stronie podmiotu na rzecz którego realizowane jest zamówienie.
12. **Naprawa** - usunięcie przez Wykonawcę Wady, w szczególności poprzez dokonanie zmian w konfiguracji, kodzie lub architekturze SEOD.
13. **Odbiór Częściowy** – potwierdzenie przez Zamawiającego należytego wykonania Umowy w zakresie wykonania jej poszczególnych etapów. Dowodem dokonania Odbioru częściowego jest Protokół Odbioru Częściowego.
14. **Odbiór Końcowy** – Odbiór stanowiący potwierdzenie spełnienia przez Wykonawcę całości zobowiązań określonych Umową. Dowodem dokonania Odbioru końcowego jest Protokół Odbioru Końcowego.
15. **Oferta** – oferta Wykonawcy złożona w Postępowaniu.
16. **OPZ** – opis przedmiotu zamówienia.



17. **Personel kluczowy** – osoby wskazane przez Wykonawcę jako oddelegowane do realizacji przedmiotu Umowy, posiadające odpowiednie doświadczenie i kwalifikacje zawodowe, z zastrzeżeniem postanowień Umowy dopuszczających zmianę składu osobowego Personelu kluczowego.
18. **Personel pomocniczy** – pozostałe osoby oddelegowane przez Wykonawcę do realizacji (poszczególnych części) przedmiotu Umowy, inne niż Personel kluczowy.
19. **Postępowanie** – postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego przeprowadzone przez Zamawiającego w trybie podstawowym z możliwością przeprowadzenia negocjacji pn. „**DOSTAWA I WDROŻENIE SYSTEMU DO ELEKTRONICZNEGO OBIEGU DOKUMENTÓW I AUTOMATYZACJI PROCESÓW BIZNESOWYCH WRAZ Z INTEGRACJĄ Z SYSTEMEM FINANSOWO-KSIĘGOWYM FIRMY KAMSOFT S.A.**”, znak sprawy: ZP/65/TP2/2023 w ramach którego Oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.
20. **SEOD (System do Elektronicznego Obiegu Dokumentów i Automatykacji Procesów Biznesowych)** – oprogramowanie aplikacyjne posiadające wszystkie cechy i parametry funkcjonalne i pozafunkcjonalne, wymagane Umową i SWZ, w szczególności OPZ, w tym związane z integracją SEOD z systemem KS FKW firmy Kamssoft,
21. **SWZ** – specyfikacja warunków zamówienia z załącznikami, opracowana na potrzeby Postępowania, wraz z ewentualnymi zmianami i wyjaśnieniami treści SWZ. W przypadku zmian i wyjaśnień treści SWZ, zmiany i wyjaśnienia treści SWZ są wiążące dla Stron i mają charakter nadrzędny nad pierwotnym brzmieniem SWZ.
22. **Umowa** – niniejsza umowa stanowiąca udzielenie zamówienia publicznego w rozumieniu ustawy z dnia 11 września 2019 roku Prawo zamówień publicznych (dalej: Pzp).
23. **Usługi Rozwojowe** – opisane Umową usługi mające na celu zapewnienie modyfikacji i rozbudowy Systemu.

### **Przedmiot zamówienia**

#### **§2**

1. Przedmiotem Umowy jest dostawa i wdrożenie SEOD na warunkach określonych w SWZ, w szczególności w OPZ, Ofercie i Umowie.
2. W ramach realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązany jest w szczególności do:
  - a) opracowania szczegółowego harmonogramu prac (Harmonogram Prac), obejmującego opis poszczególnych Etapów Wdrożeniowych, w tym wskazanie dokładnych terminów wykonania poszczególnych Etapów Wdrożeniowych, w szczególności terminów spotkań analitycznych, terminów szkoleń dla poszczególnych grup osób szkolonych oraz terminy udostępnienia Zamawiającemu SEOD do przeprowadzania testów akceptacyjnych,
  - b) udzielenia licencji bezterminowej,
  - c) wdrożenia SEOD obejmującego: przeprowadzenie analizy (w ramach spotkań analitycznych), zakończonej opracowaniem Analizy przedwdrożeniowej w odniesieniu do każdego Etapu Wdrożenia, wykonania niezbędnych prac instalacyjnych i konfiguracyjnych SEOD, przygotowania SEOD do produkcyjnego uruchomienia oraz wykonania niezbędnych prac integracyjnych,
  - d) zapewnienia wsparcia rozruchowego w postaci 1 - dniowej asysty uruchomieniowej w dniu produkcyjnego uruchomienia pierwszego z modułów oraz poprzez zapewnienie zdalnej asysty technicznej dedykowanego konsultanta w okresie 1 miesiąca od podpisania protokołu odbioru Systemu,
  - e) przeprowadzenia szkoleń na zasadach określonych w § 7 Umowy,
  - f) udzielenia gwarancji, na zasadach określonych w §10 Umowy,
  - g) zapewnienia asysty technicznej, na zasadach określonych w § 11 Umowy,

- h) świadczenia usług rozwojowych na zasadach określonych w § 12 Umowy.
3. Szczegółowy opis przedmiotu Umowy, w szczególności parametry i cechy funkcjonalne i pozafunkcjonalne oraz minimalne wymagania techniczne SEOD, określa OPZ oraz poniższe postanowienia Umowy.
  4. Rezultatem dzieła będzie produkcyjne wdrożenie systemu do Elektronicznego Obiegu Dokumentów i Automatyzacji Procesów Biznesowych, integracji SEOD z systemami posiadanymi lub użytkowanymi przez Zamawiającego, w szczególności z:
    - a. systemem KS FKW, którego producentem jest firma KAMSOFIT SA
    - b. Active Directory
    - c. skrzynkami e-PUAP Zamawiającego
    - d. platformą e-Doręczenia
    - e. Platformą Elektronicznego Fakturowania
    - f. Krajowym Systemem e-Faktur
 oraz szkolenia dla pracowników Zamawiającego.

Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do:

- świadczenia usług wsparcia rozruchowego w postaci 1 - dniowej asysty uruchomieniowej
- w dniu produkcyjnego uruchomienia pierwszego z modułów oraz poprzez zapewnienie nielimitowanej zdalnej asysty technicznej dedykowanego konsultanta w okresie 1 miesiąca od podpisania Protokołu Odbioru Końcowego;
- świadczenia usług gwarancyjnych i wsparcia technicznego/asysty technicznej w okresie 12 miesięcy od wdrożenia Systemu i podpisania Protokołu Odbioru Końcowego;
- świadczenia usług rozwoju Systemu w okresie wdrożenia i okresie gwarancyjnym w łącznym wymiarze 25 godzin

### **Termin realizacji zamówienia**

#### **§3**

Termin realizacji zamówienia:

**do 8 miesięcy od daty zawarcia umowy** w zakresie dostawy i wdrożenia Systemu do Elektronicznego Obiegu Dokumentów i Automatyzacji Procesów Biznesowych, integracji SEOD z systemami posiadanymi lub użytkowanymi przez Zamawiającego, szkolenia dla pracowników Zamawiającego.

Jednocześnie Wykonawca zobowiązany jest do:

- świadczenia usług wsparcia rozruchowego w postaci 1 - dniowej asysty uruchomieniowej w dniu produkcyjnego uruchomienia pierwszego z modułów oraz poprzez zapewnienie nielimitowanej zdalnej asysty technicznej dedykowanego konsultanta w okresie 1 miesiąca od podpisania Protokołu Odbioru Końcowego;
- świadczenia usług gwarancyjnych i wsparcia technicznego/asysty technicznej w okresie 12 miesięcy od wdrożenia Systemu i podpisania Protokołu Odbioru Końcowego;
- świadczenia usług rozwoju Systemu w okresie wdrożenia i okresie gwarancyjnym w łącznym wymiarze 25 godzin.

### **Etapy realizacji**

#### **§4**

1. Strony ustalają następujące etapy i terminy realizacji przedmiotu Umowy:
  - a) Etap Wstępny, obejmujący opracowanie i przekazanie Harmonogramu prac oraz dokumentu licencyjnego umożliwiającego Zamawiającemu korzystanie z SEOD, zgodnie z postanowieniami Umowy i SWZ – realizacja w terminie 20 dni roboczych od dnia zawarcia Umowy,
  - b) kolejne Etapy Wdrożenia, obejmujące:
    - wdrożenie konkretnego modułu (modułów) SEOD oraz właściwych dla konkretnego modułu (modułów) procesów biznesowych wraz z wykonaniem niezbędnej implementacji, konfiguracji i prac integracyjnych, poprzedzone wykonaniem analizy, zakończonej

- opracowaniem Analizy przedwdrożeniowej – w terminie wskazanym w Harmonogramie prac,
- przeprowadzenie szkoleń właściwych dla konkretnego modułu (modułów) SEOD – w terminie wskazanym w Harmonogramie prac,
  - przeprowadzenie testów akceptacyjnych konkretnego modułu (modułów) SEOD przez Zamawiającego – w terminie wskazanym w Harmonogramie prac, z zastrzeżeniem, że wdrożenie wszystkich modułów SEOD i procesów biznesowych właściwych dla konkretnych modułów SEOD oraz przeprowadzenie wszystkich szkoleń i testów akceptacyjnych nie może nastąpić później niż w terminie 8 miesięcy od dnia zawarcia Umowy,
- c) świadczenie usługi wsparcia rozruchowego w postaci 1 - dniowej asysty uruchomieniowej w dniu produkcyjnego uruchomienia pierwszego z modułów oraz poprzez zapewnienie zdalnej asysty technicznej dedykowanego konsultanta w okresie 1 miesiąca od podpisania protokołu odbioru SEOD.
- d) świadczenie usług gwarancji – w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego,
- e) świadczenie usług asysty technicznej – w terminie 12 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego,
- f) Świadczenie usług rozwojowych - w okresie wdrożenia i gwarancji.
2. Terminy określone w Harmonogramie Prac stanowią terminy zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości do odbioru części przedmiotu Umowy obejmującej konkretny Etap.
3. Termin realizacji Etapu uważa się za dotrzymany, jeżeli przed jego upływem Wykonawca przekazał Zamawiającemu część przedmiotu Umowy obejmującą dany Etap, a prawidłowość jej realizacji została stwierdzona Protokołem Odbioru Częściowego lub Protokołem Odbioru Końcowego.
4. Strony zgodnie postanawiają, że rozpoczęcie każdego Etapu Wdrożenia poprzedzone będzie spotkaniem analitycznym, w zależności od okoliczności – w formie zdalnej lub stacjonarnej, osób odpowiedzialnych za realizację przedmiotu Umowy po każdej ze Stron lub także innych osób, których obecność na spotkaniu analitycznym okaże się niezbędna lub celowa, z zastrzeżeniem obowiązkowej obecności Kierowników Zespołu Wdrożeniowego każdej ze Stron. Celem spotkań, o których mowa w zdaniu poprzednim jest omówienie przez Strony zakresu prac przewidzianych w ramach realizacji danego Etapu Wdrożenia oraz zebranie danych wyjściowych do opracowania Analizy przedwdrożeniowej.

### **Warunki realizacji umowy**

#### **§5**

1. Strony zobowiązują się do ścisłej współpracy przy wykonywaniu Umowy w celu należytej realizacji jej przedmiotu.
2. Wykonawca oświadcza, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie oraz dysponuje środkami, w szczególności zasobami personalnymi, infrastrukturą techniczną i zapleczem ekonomicznym, niezbędnymi do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
3. Zamawiający oświadcza, że dysponuje Infrastrukturą techniczną, środowiskiem testowym systemu KS FKW firmy Kamsoft S.A., zgodnym z używaną wersją produkcyjną systemu ERP oraz materiałami obejmującymi w szczególności: dokumentację, dane, specyfikacje i inne informacje (dalej: Materiały) niezbędne do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się:
  - a) wykonać przedmiot Umowy z należytą starannością, terminowo, w sposób zgodny z Umową, z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności prowadzonej przez Wykonawcę,
  - b) zapewnić Personal kluczowy oraz Personal pomocniczy właściwy na poszczególnych Etapach realizacji przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem, że całość przedmiotu Umowy zostanie zrealizowana przy zaangażowaniu i udziale Kierownika Projektu,
  - c) do zachowania poufności informacji zgodnie z § 15 Umowy.
5. Zamawiający:
  - a) udostępni Wykonawcy, w tym poprzez dostęp zdalny, na własny koszt i w sposób niezakłócony, prawidłowo funkcjonującą Infrastrukturę techniczną, zgodnie z wytycznymi

- Wykonawcy, przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, bez ograniczeń czasowych, w tym – gdy Wykonawca zgłosi taką potrzebę – przez całą dobę oraz w dni inne niż Dni robocze i będzie uczestniczył w pracach wdrożeniowych zgodnie ze wskazaniami Wykonawcy,
- b) udostępni Wykonawcy, w tym poprzez dostęp zdalny, na własny koszt i w sposób niezakłócony środowisko testowe systemu KS FKW firmy Kamssoft S.A., zgodne z eksploatowaną wersją produkcyjną systemu, przez cały okres realizacji przedmiotu Umowy, bez ograniczeń czasowych, w tym – gdy Wykonawca zgłosi taką potrzebę – przez całą dobę oraz w dni inne niż Dni robocze,
  - c) dostarczy Wykonawcę domenę, z którą zostanie skonfigurowany SEOD, w terminie wskazanym w Harmonogramie prac,
  - d) przekaże Wykonawcy poprawne i kompletne Materiały, w szczególności związane z lub dotyczące Infrastruktury technicznej oraz ustaleniami spotkań analitycznych. Materiały będą przekazywane Wykonawcy przez Zamawiającego sukcesywnie, zgodnie z wykazem oraz w terminach wskazanych przez Wykonawcę,
  - e) będzie podejmował wszelkie decyzje związane z wykonaniem Umowy w czasie wskazanym przez Wykonawcę, pozwalającym na terminową i sprawną realizację Umowy oraz niezwłocznie ustosunkuje się do ewentualnych problemów zgłaszanych przez Wykonawcę,
  - f) umożliwi Wykonawcy przeprowadzanie konsultacji ze swoimi pracownikami i współpracownikami, w szczególności w ramach przeprowadzania przez Wykonawcę analizy (w ramach spotkań analitycznych) zakończonej opracowaniem Analizy przedwdrożeniowej, dotyczącej każdego Etapu Wdrożenia,
  - g) zobowiązuje się do dokonania odbiorów poszczególnych Etapów realizacji przedmiotu Umowy oraz zapłaty wynagrodzenia należnego Wykonawcy w terminach wskazanych w § 13 umowy.
6. Przedmiot Umowy będzie realizowany w siedzibie Zamawiającego. Jeśli nie sprzeciwia się temu cel lub charakter wymaganej do wykonania po stronie Wykonawcy czynności, dopuszcza się realizację przedmiotu Umowy w formie zdalnej, z zachowaniem środków technicznych (np. połączenie VPN) oraz procedur zapewniających pełne bezpieczeństwo przesyłanych informacji.

### **Personel**

#### **§6**

1. Każda ze Stron utworzy swój zespół wdrożeniowy, kierowany przez Kierownika Zespołu Wdrożeniowego, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Obligatoryjnym członkiem zespołu wdrożeniowego utworzonego przez Wykonawcę jest Kierownik projektu, który będzie pełnił funkcję Kierownika Zespołu Wdrożeniowego po stronie Wykonawcy. Pozostali członkowie Personelu Kluczowego zostaną wskazani zgodnie z ust. 6 poniżej.
3. Kierownik Zespołu Wdrożeniowego jest upoważniony, w imieniu Strony, za którą działa, do składania wiążących oświadczeń woli i wiedzy w stosunku do drugiej Strony, w szczególności w zakresie wytycznych związanych z realizacją przedmiotu Umowy oraz odbiorów, w tym do podpisania Protokołu Odbioru Częściowego lub Protokołu Odbioru Końcowego.
4. Wykonawca potwierdza, że dysponuje Personelem kluczowym i zobowiązuje się do skierowania Personelu kluczowego do realizacji poszczególnych części przedmiotu Umowy oraz – z zastrzeżeniem ust. 7 – 9 poniżej – do utrzymania stałości składu osobowego Personelu Kluczowego, przy czym Strony zgodnie oświadczają, że całość przedmiotu Umowy zostanie zrealizowana przy zaangażowaniu i udziale Kierownika Projektu.
5. Niezależnie od realizacji przedmiotu Umowy przez Personel kluczowy, Wykonawca skieruje do realizacji przedmiotu Umowy, w zakresie niezbędnym do zachowania prawidłowego toku realizacji przedmiotu Umowy, także Personel pomocniczy. Wykonawca oświadcza, że członkowie Personelu pomocniczego posiadają odpowiednie kwalifikacje, w zakresie niezbędnym do należytego wykonania przedmiotu Umowy.
6. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu listę członków Personelu kluczowego i/lub Personelu pomocniczego, zawierającą imię i nazwisko członka Personelu oraz zakres czynności wykonywanych przez członka Personelu w ramach realizacji przedmiotu Umowy, nie później niż

- na 5 Dni roboczych przed skierowaniem członków Personelu do realizacji (poszczególnych części) przedmiotu Umowy.
7. Strony dopuszczają zmianę składu osobowego Personelu kluczowego w przypadku:
    - a) wystąpienia zdarzenia losowego uniemożliwiającego lub znacznie utrudniającego członkowi Personelu kluczowego realizację przedmiotu Umowy, w szczególności w przypadku śmierci lub długotrwałej choroby członka Personelu kluczowego,
    - b) umotywowanego wniosku Wykonawcy potwierdzającego niemożność lub znaczne trudności w realizacji przedmiotu Umowy przez członka Personelu kluczowego, w szczególności w przypadku utraty przez Wykonawcę dysponowania członkiem Personelu kluczowego lub wynikających ze zmian organizacyjnych zaistniałych po stronie Wykonawcy,
    - c) umotywowanego wniosku Zamawiającego w przypadku, gdy członek Personelu kluczowego narusza zobowiązania wynikające z Umowy, w szczególności zobowiązania do zachowania poufności, zasad bezpieczeństwa lub w inny sposób wywiera negatywny wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
  8. Członek Personelu kluczowego może zostać zastąpiony wyłącznie przez osobę posiadającą odpowiednie kwalifikacje do realizacji przedmiotu zamówienia.
  9. W przypadkach wskazanych w ust. 7 lit. a i b powyżej zastąpienie członka Personelu kluczowego może nastąpić wyłącznie po wyrażeniu przez Zamawiającego uprzedniej zgody, przy czym zgoda może zostać wyrażona w formie pisemnej, formie elektronicznej lub formie dokumentowej.
  10. Zamawiający wymaga, aby czynności w zakresie prac analitycznych, prac wdrożeniowych i konfiguracyjnych oraz prac serwisowych (realizacja zgłoszeń gwarancyjnych, pomoc techniczna) wykonywane w ramach realizacji przedmiotu zamówienia, świadczone były przez osoby zatrudnione na umowę o pracę w rozumieniu art. 22 § 1 Kodeksu pracy, ustawa z dnia 26 czerwca 1974 r (tj. Dz. U. z 2023, poz. 1465 z późn. zm.).
  11. W związku z powyższym, w trakcie realizacji zamówienia, zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec wykonawcy odnośnie spełniania przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących w/w czynności przy realizacji przedmiotu zamówienia. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do żądania:
    - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
    - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
    - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
    - d) innych dokumentów- zawierających informacje: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpisy osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy.
  12. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie wykonawca przedłoży zamawiającemu wskazane powyżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wskazanych w ust. 10 powyżej.
  13. Nieprzedłożenie oświadczeń lub dokumentów określonych w ust. 11 powyżej przez Wykonawcę lub podwykonawców z pracownikami wykonującymi czynności, o których mowa w ust. 10 powyżej w terminie wskazanym przez Zamawiającego w wezwaniu będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników na umowę o pracę oraz skutkować będzie zawiadomieniem Państwowej Inspekcji Pracy o podejrzeniu zastąpienia umowy o pracę z osobami wykonującymi pracę warunkach określonych w art. 22 § 1 ustawy Kodeks Pracy, umową cywilnoprawną oraz nałożeniem kary umownej. W przypadku uzasadnionej wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.
  14. Przy wykonywaniu przedmiotu Umowy Wykonawca ma prawo korzystać z usług podwykonawców, którym powierzy wykonanie części przedmiotu Umowy, z zastrzeżeniem obowiązku realizacji przedmiotu Umowy przez Personel kluczowy. Powierzenie wykonania części przedmiotu Zamówienia

podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie przedmiotu Umowy. Za działania lub zaniechania podwykonawców Wykonawca odpowiada jak za własne działania lub zaniechania.

15. Osobami do kontaktu w sprawie przedmiotu zamówienia są: Kierownik Zespołu Wdrożeniowego po stronie Zamawiającego:.....tel. .... e-mail: ..... oraz Kierownik Zespołu wdrożeniowego po stronie Wykonawcy: ..... tel. .... e-mail: .....
16. Wykonawca oświadcza, że w ramach swojego personelu dysponuje osobami posiadającymi niezbędną wiedzę, doświadczenie i umiejętności konieczne do właściwego wykonania przedmiotu Umowy, a w szczególności, że dysponuje personelem o wszystkich wymaganych profilach kompetencji zawodowych niezbędnych do realizacji przedmiotu Umowy.

### **Szkolenia**

#### **§7**

1. Wykonawca zapewni przeprowadzenie szkoleń po wdrożeniu konkretnego modułu (modułów) SEOD w ramach realizacji konkretnego Etapu Wdrożenia, w wymiarze zapewniającym zapoznanie uczestników szkoleń z funkcjonalnością konkretnego modułu (modułów) SEOD i przekazanie uczestnikom szkoleń wiedzy niezbędnej do prawidłowego użytkowania SEOD, z zastrzeżeniem ust. 2 poniżej.
2. Łączna ilość godzin szkoleniowych nie może przekroczyć 18 godzin szkoleń podstawowych on site realizowanych przed odbiorem SEOD oraz 8 godzin szkoleń utrwalających zdalnych realizowanych w okresie do 6 miesięcy po odbiorze SEOD. Strony zgodnie ustalają, że godziną zegarową jest 60 min.
3. Poszczególne szkolenia będą prowadzone w grupach obejmujących maksymalnie 7 kluczowych użytkowników oraz maksymalnie 5 administratorów.
4. Wykonawca zapewni przeprowadzenie szkoleń przez wykwalifikowanych specjalistów Wykonawcy posiadających niezbędną, fachową wiedzę w zakresie tematyki szkoleń.
5. Wykonawca przekaże uczestnikom szkolenia materiały szkoleniowe obejmujące całość tematyki poruszanej na szkoleniu.
6. Terminy szkoleń, o których mowa w ust. 1 powyżej określa Harmonogram prac.
7. Zamawiający zapewni, na własny koszt, pomieszczenie szkoleniowe oraz infrastrukturę sprzętową, w szczególności stacje robocze dla uczestników szkoleń, niezbędne do należytego przeprowadzenia szkolenia przez Wykonawcę. Zamawiający zobowiązany jest do udostępnienia Wykonawcy pomieszczenia szkoleniowego przez cały okres godzin szkoleniowych oraz w okresie 30 minut poprzedzających rozpoczęcie szkolenia i w okresie 30 minut po wyczerpaniu godzin szkoleniowych.
8. W przypadku, gdy szkolenia, o których mowa w ust. 1 powyżej nie będą mogły odbyć się z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, w 3 kolejno wyznaczonych terminach, Wykonawca jest zwolniony z obowiązku przeprowadzenia szkoleń, z zachowaniem prawa do pełnego wynagrodzenia.
9. Strony dopuszczają zmianę formy szkolenia poprzez przeprowadzenie wszystkich lub niektórych szkoleń w formie zdalnej, tj. z wykorzystaniem środków porozumiewania się na odległość – platformy komunikacyjnej lub innego podobnego środka pozwalającego na swobodną komunikację Stron oraz udostępnianie materiałów w czasie rzeczywistym na ekranach komputerów lub innych urządzeń odbiorców.
10. Strony dopuszczają zmianę formuły szkolenia z formy stacjonarnej na formę zdalną w sytuacji, gdy sytuacja epidemiologiczna spowodowana pandemią lub innymi podobnymi czynnikami powodującymi zagrożenie dla zdrowia lub życia ludzi, w tym wprowadzone ograniczenia wynikające z bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, aktów administracyjnych lub innych im podobnych aktów władczych wykluczy lub znacznie utrudni komfortowe przeprowadzenie szkolenia w formie stacjonarnej, przy uwzględnieniu ilości uczestników szkoleń i osoby lub osób szkolących oraz infrastruktury Zamawiającego.
11. W przypadku, o którym mowa w ust. 10 powyżej, zmiana formuły szkolenia może nastąpić na wniosek każdej ze Stron.
12. W przypadku przeprowadzenia szkoleń w formie zdalnej:

- a) Wykonawca zapewni platformę komunikacyjną (lub inny podobny środek do przeprowadzenia szkoleń),
  - b) Zamawiający zapewni infrastrukturę techniczną niezbędną do wykorzystania platformy komunikacyjnej (lub innego podobnego środka), wg wskazań Wykonawcy.
13. W przypadku zmiany formuły szkolenia z formy stacjonarnej na formę zdalną dopuszcza się zmianę terminów szkoleń wskazanych w Harmonogramie prac.
14. W przypadku, gdy zmiana formy szkolenia z formy stacjonarnej na formę zdalną nie jest możliwa lub powodowałby znaczne trudności w przekazie informacji szkoleniowych z uwagi na charakter szkolenia i treści, które są na nim przekazywane, Strony dopuszczają zmianę jego terminu wskazanego w Harmonogramie prac do czasu ustabilizowania się sytuacji, o której mowa w ust. 10 powyżej.
15. Zmiana formy szkolenia nie wpłynie na wynagrodzenie Wykonawcy, w szczególności Wykonawca nie może żądać jego podwyższenia.

### **Odbiory**

#### **§8**

1. Wykonawca zgłosi Zamawiającemu gotowość do odbioru części przedmiotu Umowy zrealizowanej w ramach danego Etapu, niezwłocznie po jej wykonaniu, z zastrzeżeniem terminów wykonania Etapów, o których mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. W ramach odbioru części przedmiotu Umowy Zamawiający zweryfikuje, czy wszystkie prace w ramach danego Etapu zostały należycie zrealizowane, w tym w przypadku Etapów Wdrożenia poprzez przeprowadzenie testów akceptacyjnych. Strony zgodnie oświadczają, że udostępnienie konkretnego modułu (modułów) SEOD do testów akceptacyjnych nastąpi w środowisku produkcyjnym Zamawiającego.
3. Zamawiający odbierze część przedmiotu Umowy przedstawioną do odbioru w ramach wykonania danego Etapu lub zgłosi Wykonawcy wady tej części przedmiotu Umowy, w terminie do 5 Dni roboczych od dnia przedstawienia przez Wykonawcę części przedmiotu Umowy do odbioru.
4. W przypadku zgłoszenia przez Zamawiającego wad części przedmiotu Umowy:
  - a) Zamawiający odmówi odbioru części przedmiotu Umowy w przypadku, gdy wady są istotne, tj. uniemożliwiają lub znacznie utrudniają korzystanie z części przedmiotu Umowy zgodnie z jej przeznaczeniem,
  - b) Strony ustalą termin na usunięcie wad w przypadku, gdy wady nie są istotne. W przypadku, gdy Stronom nie uda się ustalić zgodnego terminu na usunięcie wad, Zamawiający jest uprawniony do jednostronnego wyznaczenia terminu na usunięcie wad, nie krótszego jednak niż 5 Dni roboczych od dnia podpisania protokołu odbioru.
5. Zamawiający nie może odmówić odbioru Etapu Wdrożenia w przypadku osiągnięcia przez SEOD pozytywnego wyniku testowego. Wynik testu uważa się za pozytywny, jeśli ilość Błędów SEOD nie przekracza: „0” (zero) Błędów krytycznych, „1” (jeden) Błąd średniego poziomu, „5” (pięć) Błędów niskiego poziomu.
6. Odbiory poszczególnych Etapów będą potwierdzane Protokołami Odbioru Częściowego, z zastrzeżeniem zdania następnego. Odbiór ostatniego Etapu Wdrożenia jest równocześnie odbiorem końcowym SEOD i zostanie potwierdzony Protokołem Odbioru Końcowego. Protokół Odbioru Częściowego lub Protokół Odbioru Końcowego zostanie podpisany w terminie 2 dni roboczych od odbioru części przedmiotu Umowy zrealizowanej w ramach danego Etapu.
7. Usunięcie wad innych niż istotne nastąpi w ramach realizacji obowiązków gwarancyjnych Wykonawcy.
8. W przypadku odmowy odbioru danego Etapu Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia istotnych wad części przedmiotu Umowy i ponownego jej przedstawienia do odbioru. Procedurę odbioru opisaną w ust. 1 – 7 powtarza się.
9. W przypadku odbioru przez Zamawiającego danego Etapu, za datę odbioru uważa się datę zgłoszenia przez Wykonawcę danego Etapu do odbioru, niezależnie od daty podpisania Protokołu Odbioru Częściowego lub Protokołu Odbioru Końcowego.
10. W przypadku wystąpienia przynajmniej jednej z poniższych przesłanek:
  - a) niezgłoszenia wad części przedmiotu Umowy przedstawionego do odbioru,
  - b) nieprzystąpienia przez Zamawiającego do odbioru części przedmiotu Umowy,

- c) zgłoszenia Błędów SEOD w liczbie uprawniającej do uznania wyniku testów za pozytywny lub zgłoszenia wyłącznie uwag dotyczących funkcji SEOD nieobjętej Umową, uważa się, że Zamawiający przyjął część przedmiotu Umowy bez zastrzeżeń.
11. Wykonawca zapewni, że na dzień podpisania Protokołu Odbioru Końcowego SEOD działać będzie poprawnie, będzie zgodny z obowiązującymi przepisami prawa oraz wymaganiami określonymi w SWZ, w szczególności jego działanie będzie bezpieczne, poprawne i nie doprowadzi do powstania po stronie Zamawiającego żadnych szkód.
12. Wykonawca zapewnia, że wdrożenie SEOD oraz usługi rozwojowe będą stanowić rozwiązania:
- Nowoczesne, rozwojowe i zapewniające zaspokojenie potrzeb Zamawiającego wynikające z SWZ;
  - Zabezpieczające integralność, poufność oraz bezpieczeństwo danych oraz zabezpieczone przed nieautoryzowanym dostępem osób trzecich zgodnie z najwyższymi standardami technologicznymi;
  - Skalowanie oraz w zakresie wymaganym w Umowie, w tym OPZ umożliwiające integrację z innymi rozwiązaniami informatycznymi ;
  - Wolne od mechanizmów blokujących jego funkcje zrealizowane zgodnie z OPZ i wolne od wirusów, koni trojańskich, robaków i innych szkodliwych programów;
  - Oparte na technologiach aktualnie przez ich producentów, a w przypadku planowanego, zapowiedzianego końca wsparcia wykorzystywanej technologii rozwiązania musi przewidywać wymianę tej technologii na inną wspieraną przez jej twórców do czasu zakończenia realizacji Umowy.
  - Będą zgodne z przepisami prawa obowiązującymi na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.

### **Prawa własności intelektualnej**

#### **§9**

1. Wykonawca oświadcza i gwarantuje, że:
- przekazane w ramach wykonania przedmiotu Umowy prawa własności intelektualnej (prawa licencyjne, autorskie prawa majątkowe, prawa zależne) nie posiadają wad prawnych i nie będą ograniczać Zamawiającego w korzystaniu z tych praw w inny sposób niż wyraźnie wskazany w Umowie,
  - posiada autorskie prawa majątkowe do SEOD, w tym do wszystkich jego obszarów funkcjonalnych i nie jest w żaden sposób ograniczony w korzystaniu z nich lub Wykonawca posiada prawo do dysponowania nimi,
  - Wykonawcy będą przysługiwały autorskie prawa majątkowe do nowych wersji, modyfikacji, aktualizacji i innych zmian SEOD lub Wykonawca będzie posiadał prawo do dysponowania nimi,
  - Wykonawcy będą przysługiwały autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji realizacyjnej lub będzie posiadał prawo do dysponowania nimi,
  - Wykonawca posiada lub będzie posiadał prawo do dysponowania Dokumentacją techniczną, w zakresie niezbędnym do umożliwienia Zamawiającemu niezakłóconego korzystania z SEOD, w zakresie określonym w SWZ i Umowie,
  - Wykonawca posiada lub będzie posiadał prawo do dysponowania oprogramowaniem zewnętrznym (narzędziowym), w zakresie niezbędnym do umożliwienia Zamawiającemu niezakłóconego korzystania z SEOD, w zakresie określonym w SWZ i Umowie.
2. Wykonawca udziela Zamawiającemu niewyłącznej, niezbywalnej i nieograniczonej czasowo licencji, na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, a w obszarach, w których Wykonawca nie posiada autorskich praw majątkowych – dalszej licencji (sublicencji) na SEOD, w zakresie własnym i na własne potrzeby Zamawiającego na następujących polach eksploatacji:
- wykorzystanie SEOD w zakresie wdrożonych modułów, funkcjonalności i procesów,
  - wprowadzanie i zapisywanie w pamięci komputera,
  - wyświetlanie, stosowanie,
  - instalowanie i deinstalowanie SEOD pod warunkiem zachowania liczby Sesji Równoległych Użytkowników, z zastrzeżeniem, że Sesja Równoległych Użytkowników oznacza jedną sesję serwera HTTP aktywną od momentu zalogowania użytkownika do SEOD do momentu



- wylogowania się użytkownika lub do momentu wylogowania użytkownika przez SEOD po upływie określonego czasu bezczynności. Liczba Sesji Równoległych Użytkowników ustalana jest, jako ilość wszystkich aktywnych sesji zalogowanych użytkowników w dowolnym momencie. SEOD może nie zezwolić na zalogowanie nowego użytkownika lub może wylogować dowolnego użytkownika z SEOD w sytuacji przekroczenia limitu aktywnych użytkowników w dowolnym momencie,
- e) korzystanie z produktów powstałych w wyniku eksploatacji SEOD: danych, raportów, zestawień oraz innych dokumentów kreowanych w ramach tej eksploatacji.
3. Licencja, o której mowa w ust. 2 powyżej zostanie udzielona dla 60 Sesji Równoległych Użytkowników.
  4. Zamawiający ma prawo i powinien wykonywać kopię bezpieczeństwa SEOD, z zastrzeżeniem, że kopia bezpieczeństwa nie może być wykorzystywana produkcyjnie równocześnie z SEOD.
  5. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego lub udzieli Zamawiającemu niewyłączonej, nieograniczonej w czasie i terytorialnie sublicencji w ramach licencji posiadanej przez Wykonawcę na oprogramowanie inne niż SEOD, jeśli jest ono niezbędne do umożliwienia Zamawiającemu korzystania z SEOD w sposób zgodny z Umową, na następujących polach eksploatacji:
    - a) uruchomienie oprogramowania i jego wykorzystywanie zgodnie z instrukcją użytkownika,
    - b) wykonywanie kopii bezpieczeństwa oprogramowania, z zastrzeżeniem, że kopia bezpieczeństwa nie może być wykorzystywana produkcyjnie równocześnie z oprogramowaniem,
    - c) korzystania z instrukcji użytkownika oprogramowania w formie dokumentu elektronicznego lub wydruków tego dokumentu,
    - d) przenoszenie oprogramowania na inny serwer lub komputer.
  6. Wykonawca przeniesie na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe do Dokumentacji realizacyjnej i upoważni Zamawiającego do wykonywania praw zależnych (prawo zezwalania na rozporządzenie i korzystanie z opracowania) do Dokumentacji realizacyjnej oraz udzieli Zamawiającemu niewyłączonej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo licencji na Dokumentację techniczną, na następujących polach eksploatacji:
    - a) trwałe lub czasowe zwielokrotnianie w całości lub w części, jakimikolwiek środkami i w jakiegokolwiek formie, w tym także utrwalanie i zwielokrotnianie dowolną techniką, w tym techniką zapisu magnetycznego lub techniką cyfrową, taką jak zapis na płycie CD, DVD, Blu-ray, urządzeniu z pamięcią flash lub jakimkolwiek innym nośniku pamięci,
    - b) tworzenie, przechowywanie i użytkowanie kopii zapasowych wraz z danymi,
    - c) wprowadzanie do pamięci komputerów i serwerów Zamawiającego,
    - d) odtwarzania,
    - e) przechowywania,
    - f) utrwalania,
    - g) stosowania,
    - h) instalowania i deinstalowania,
    - i) dystrybucję w wewnętrznej sieci komputerowej Zamawiającego poprzez zamieszczenie Dokumentacji realizacyjnej i/lub Dokumentacji technicznej na zasobie sieciowym, w tym witrynie Intranet.
  7. W przypadku aktualizacji lub modyfikacji Dokumentacji realizacyjnej, Wykonawca przenosi na Zamawiającego autorskie prawa majątkowe na polach eksploatacji wskazanych w ust. 6 powyżej z momentem wydania zaktualizowanej lub zmodyfikowanej Dokumentacji realizacyjnej.
  8. Sublicencja udzielana jest Zamawiającemu wyłącznie w zakresie, w jakim Wykonawca dysponuje licencją, z zastrzeżeniem, że postanowienia licencji przysługującej Wykonawcy nie mogą ograniczać praw Zamawiającego w sposób uniemożliwiający lub utrudniający korzystanie z SEOD lub jego poszczególnych części.
  9. Przeniesienie licencji, o których mowa w ust. 2, 5 i ust. 6 powyżej oraz przeniesienie autorskich praw majątkowych i praw zależnych, o których mowa w ust. 6 powyżej nastąpi w momencie zapłaty przez Zamawiającego całości wynagrodzenia należnego Wykonawcy za wykonanie Etapu realizacji przedmiotu umowy, w ramach którego zostały przekazane Zamawiającemu licencje lub autorskie prawa majątkowe.

## **Gwarancja**

### **§10**

1. Wykonawca udziela Zamawiającemu 12 miesięcznej gwarancji na SEOD, na zasadach określonych poniżej. Gwarancja dotyczy wyłącznie poprawności działania SEOD i nie uwzględnia błędów i usterek związanych z konfliktami ze sprzętem, oprogramowaniem systemowym, ani innymi programami lub Infrastrukturą techniczną.
2. Okres gwarancji liczony jest od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
3. W ramach gwarancji Wykonawca zobowiązuje się do:
  - a) przyjmowania zgłoszeń dot. napraw gwarancyjnych na zasadach określonych w ust. 5 – 11 poniżej,
  - b) utrzymywania gotowości do czynności serwisowych i podejmowania czynności serwisowych w zakresie, o których mowa w ust. 15 poniżej, w terminach, o których mowa w ust. 12 – 13 poniżej, przez łącza zdalne, a w przypadku gdy jest to niezbędne do wykonania czynności serwisowej także przez przyjazd do siedziby Zamawiającego,
  - c) dokonania diagnozy i identyfikacji źródła problemu oraz zapewnienia usunięcia wady SEOD przez podjęcie czynności serwisowych, o których mowa w lit. b. powyżej,
  - d) dostarczenia aktualizacji SEOD, z uwzględnieniem:
    - zmian zachodzących w powszechnie obowiązujących przepisach prawa,
    - zmian wprowadzanych przez Wykonawcę, związanych z podniesieniem jakości i funkcjonalności SEOD, nieobjętych odrębnym licencjonowaniem,
  - e) dostarczenia Zamawiającemu zaktualizowanej Dokumentacji realizacyjnej, w przypadku, o którym mowa w lit. d. powyżej, z zastrzeżeniem, że aktualizacja SEOD wymaga aktualizacji lub modyfikacji Dokumentacji realizacyjnej.
4. Gwarancja na oprogramowanie osób trzecich (oprogramowanie zewnętrzne, w szczególności oprogramowanie systemowe, sprzętowe) dostarczone przez Wykonawcę w ramach realizacji Umowy będzie świadczona zgodnie z warunkami zapewnianymi przez producenta tego oprogramowania w okresie 12 miesięcy od daty instalacji, z zastrzeżeniem warunków opisanych w SWZ. Wykonawca zapewni w okresie gwarancyjnym, o którym mowa w zdaniu poprzednim dostępność do aktualizacji producenta dostarczonego oprogramowania zewnętrznego, jeśli takie są przez producenta udostępniane.
5. Zgłoszeń wad SEOD, z zastrzeżeniem § 9 Umowy, Zamawiający będzie dokonywał:
  - a) poprzez udostępnioną przez Wykonawcę aplikację internetową do przyjmowania i obsługi zgłoszeń – „Helpdesk”,
  - b) drogą elektroniczną na adres ..... lub telefonicznie pod numerem telefonu ..... – w przypadku awarii aplikacji „Helpdesk”.
6. Aplikacja „Helpdesk” oraz adres e-mail i numer telefonu, o których mowa w ust. 5 lit. a i lit. b powyżej stanowią wyłączne kanały komunikacyjne do zgłaszania wad SEOD. W przypadku zgłoszenia wad SEOD z wykorzystaniem innych kanałów komunikacyjnych, zgłoszenie uznaje się za nieskuteczne, a bieg terminu na usunięcie wady nie rozpoczyna się.
7. Wykonawca zapewni Zamawiającemu dostęp do aplikacji „Helpdesk”, o której mowa w ust. 5 powyżej nie później niż w kolejnym Dniu roboczym po podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego.
8. Zamawiający może dokonywać zgłoszeń w Dni robocze, w godzinach od 8.00 do 16.00. W przypadku, gdy zgłoszenie nastąpi:
  - a) w dzień inny niż Dzień roboczy – zgłoszenie uznaje się za dokonane w pierwszym Dniu roboczym następującym po dniu, w którym Zamawiający dokonał zgłoszenia, o godz. 8.00,
  - b) po godz. 16.00 Dnia roboczego – zgłoszenie uznaje się za dokonane w kolejnym Dniu roboczym, o godz. 8.00, z zastrzeżeniem ust. 10 poniżej.
9. Zgłoszenie wady Systemu powinno zawierać możliwie najdokładniejszy opis zgłaszanej wady, w tym poprzez dostarczenie danych i informacji niezbędnych do dokonania wstępnej klasyfikacji Błędu. Ostatecznej klasyfikacji Błędu dokonuje Wykonawca, informując o tym Zamawiającego. Zgłoszenie gwarancyjne zostanie przyjęte do realizacji wyłącznie, gdy zostaną spełnione łącznie następujące warunki:

- a) Błąd występuje na sprzęcie komputerowym, skonfigurowanym tak jak w trakcie wdrożenia SEOD lub w innej konfiguracji zaakceptowanej przez Wykonawcę,
  - b) Błąd dotyczy funkcjonalności występującej w danej wersji SEOD, a nie braku takiej funkcjonalności, chyba że taka funkcjonalność występowała w poprzednich wersjach SEOD,
  - c) Błąd nie dotyczy błędu lub awarii sprzętu serwerowego, sieciowego lub innego sprzętu współpracującego z SEOD,
  - d) Błąd nie jest związany z zewnętrzną, tzn. spoza SEOD, ingerencją w bazę danych lub wszelkie inne pliki wykorzystywane przez SEOD,
  - e) Błąd nie jest związany z błędem lub zmianą w systemie zewnętrznym (w tym jego aktualizacją), z którym SEOD jest zintegrowany lub współpracuje z nim w jakikolwiek sposób, z zastrzeżeniem błędów powstających w ramach integracji SEOD z systemem KS FKW firmy Kamssoft, do usunięcia których Wykonawca jest zobowiązany zgodnie z postanowieniami niniejszego paragrafu.
  - f) Błąd nie jest związany z wyglądem, estetyką, ergonomią lub przyzwyczajeniami użytkownika SEOD,
  - g) Błąd nie dotyczy uwag mających na celu rozbudowę lub ograniczenie funkcjonalności SEOD.
10. W przypadku zgłoszenia z wykorzystaniem adres e-mail lub numeru telefonu, o których mowa w ust. 5 lit. b powyżej, zgłoszenie uznaje się za dokonane z momentem potwierdzenia przez Wykonawcę przyjęcia zgłoszenia. Wykonawca jest zobowiązany do potwierdzenia przyjęcia zgłoszenia nie później niż w kolejnym Dniu roboczym od momentu zgłoszenia.
  11. Zamiana adresu elektronicznego lub numeru telefonu, o których mowa w ust. 5 lit. b powyżej może zostać dokonana poprzez jej zgłoszenie Zamawiającemu w formie pisemnej lub w formie elektronicznej, pod rygorem nieważności. Zmiana, o której mowa w zdaniu poprzednim jest skuteczna w następnym Dniu roboczym po przekazaniu przez Wykonawcę informacji o zmianie i nie jest traktowana jako zmiana Umowy.
  12. Wykonawca jest zobowiązany do usunięcia wady w następujących terminach:
    - a. Błąd niskiego poziomu – 15 Dni roboczych od dnia zgłoszenia,
    - b. Błąd średniego poziomu – 4 Dni robocze od dnia zgłoszenia,
    - c. Błąd krytyczny – 1 Dzień roboczy od dnia zgłoszenia.
  13. W przypadku Błędu krytycznego, przed usunięciem wady, Wykonawca jest uprawniony do zastosowania rozwiązania zastępczego lub tymczasowego (obejścia). W przypadku zastosowania obejścia, czas na usunięcie Błędu krytycznego ulega wydłużeniu do 4 Dni roboczych.
  14. Czas usunięcia wady SEOD liczony jest od momentu zgłoszenia wady do momentu – odpowiednio – zamknięcia zgłoszenia w aplikacji „Helpdesk” lub potwierdzenia zamknięcia zgłoszenia w drodze wiadomości e-mail, przesłanej na adres mailowy, z którego Zamawiający dokonał zgłoszenia albo sporządzenia protokołu usunięcia wady w przypadku podjęcia czynności serwisowych w siedzibie Zamawiającego. W terminie 7 dni od dnia zamknięcia danego zgłoszenia w systemie Helpdesk przez Wykonawcę Zamawiający może zgłosić ewentualne uwagi dotyczące sposobu rozwiązania Błędu przez Wykonawcę. W takim wypadku Wykonawca będzie miał czas na odniesienie się do tych uwag w terminie 7 dni od daty ich otrzymania. Po upływie 7 dni od dnia zamknięcia danego zgłoszenia w systemie Helpdesk przez Wykonawcę, Zamawiający ma możliwość wyłączenia nowego zgłoszenia, które będzie rozwiązywane zgodnie z zasadami określonymi w Umowie.
  15. Realizacja przez Wykonawcę obowiązków gwarancyjnych może nastąpić w ramach posiadanych przez Wykonawcę struktur organizacji serwisowej, według wyboru Wykonawcy, poprzez dostarczenie up-date’u lub up-grade’u SEOD lub poprzez usunięcie Błędu.
  16. Zamawiający zapewni Wykonawcy przy realizacji obowiązków gwarancyjnych pełne i bezpłatne wsparcie, w szczególności poprzez zapewnienie współpracy pracowników i współpracowników Zamawiającego, zapewnienie pomieszczeń do pracy, udzielanie szczegółowych i wyczerpujących informacji dot. wady SEOD oraz utworzenie połączenia telekomunikacyjnego z serwerem bazy danych.
  17. Strony zgodnie oświadczają, że w okresie gwarancji wykluczone jest dokonywanie przez Zamawiającego jakichkolwiek zmian lub prac w SEOD wykraczających poza zakres i sposób zmian lub prac dopuszczonych w Dokumentacji realizacyjnej i/lub Dokumentacji technicznej.

18. W przypadku, gdy Zamawiający dokona zmian lub prac, o których mowa w ust. 17 powyżej, Zamawiający utraci uprawnienia gwarancyjne na SEOD, gdy zmiany dotyczą lub wpływają na działanie SEOD. W celu uniknięcia wątpliwości Strony oświadczają, że przez Zamawiającego rozumie się w nin. paragrafie jego przedstawicieli, pracowników, współpracowników, a także podmioty działające na zlecenie, w imieniu lub na rzecz Zamawiającego, także bez formalnego zlecenia.
19. W przypadku, gdy zmiany lub prace, o których mowa w ust. 18 powyżej spowodują wadliwość SEOD lub poszczególnych jego modułów, naprawa SEOD lub poszczególnych jego modułów nastąpi na podstawie osobnego zlecenia, zgodnie z wyceną zatwierdzoną przez Zamawiającego.
20. Niezależnie od uprawnień z tytułu gwarancji, Wykonawca udziela Zamawiającemu rękojmi na okres 12 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.

### **Asysta techniczna**

#### **§11**

1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług Asysty technicznej (tzw. Druga linia wsparcia) przez okres 12 miesięcy od dnia podpisania Protokołu Odbioru Końcowego.
2. Wykonawca jest zobowiązany do świadczenia usług Asysty technicznej w wymiarze 6 godzin miesięcznie. 1 godzina Asysty technicznej wynosi 60 minut. Niewykorzystane godziny z miesięcznego pakietu godzin asysty technicznej niezwiązanej z obsługą błędów nie przechodzą na kolejny miesiąc.
3. Usługi Asysty technicznej będą świadczone w języku polskim.
4. W ramach usług Asysty technicznej Wykonawca:
  - a) zapewni Zamawiającemu wsparcie w obsłudze technicznej i merytorycznej SEOD poprzez udzielanie wyznaczonym pracownikom lub współpracownikom Zamawiającego pomocy i porad dot. obsługi i administrowania SEOD,
  - b) wykona prace polegające na dokonaniu zmian konfiguracyjnych w SEOD, innych niż związanych z nieprawidłowym działaniem SEOD, w celu zmiany funkcjonalności SEOD,
  - c) dostarczy Zamawiającemu zaktualizowaną Dokumentacją realizacyjną, w przypadku, o którym mowa w lit. b. powyżej, z zastrzeżeniem, że dokonanie zmian w SEOD będzie wymagać wprowadzenia zmian lub modyfikacji Dokumentacji realizacyjnej.
5. Zgłoszeń dot. zapotrzebowania na usługi Asysty technicznej, o których mowa w ust. 4 lit. a i lit. b powyżej Zamawiający może dokonywać w Dni robocze, w godzinach od 8.00 do 16.00. Postanowienie § 10 ust. 8 lit. a i lit. b stosuje się odpowiednio.
6. Zgłoszeń dot. zapotrzebowania na usługi Asysty technicznej Zamawiający będzie dokonywał:
  - a) poprzez udostępnioną przez Wykonawcę aplikację internetową do przyjmowania i obsługi zgłoszeń – „Helpdesk”,
  - b) drogą elektroniczną na adres ..... lub telefonicznie pod numerem telefonu ..... – w przypadku awarii aplikacji „Helpdesk” lub w innych uzasadnionych przypadkach.
7. Aplikacja „Helpdesk” oraz adres e-mail i numer telefonu, o których mowa w ust. 6 lit. a i lit. b powyżej stanowią wyłączne kanały komunikacyjne do zgłaszania zapotrzebowania na usługi Asysty technicznej. W przypadku zgłoszenia zapotrzebowania na usługi Asysty technicznej z wykorzystaniem innych kanałów komunikacyjnych, zgłoszenie uznaje się za nieskuteczne, a bieg terminu na wykonanie usługi Asysty technicznej nie rozpoczyna się.
8. Postanowienia §10 ust. 10 i 11 powyżej stosuje się odpowiednio.
9. W przypadku, o którym mowa w ust. 4 lit. b powyżej, Wykonawca przed przystąpieniem do świadczenia usług Asysty technicznej przedstawi Zamawiającemu wykaz prac, których podjęcie jest niezbędne dla realizacji zgłoszenia zapotrzebowania na świadczenie usług Asysty technicznej wraz z określeniem ich czasochłonności oraz wskazaniem terminu, w którym prace mogą zostać zrealizowane. Wykonawca może przystąpić do realizacji prac, o których mowa w zdaniu poprzednim wyłącznie w przypadku akceptacji przez Zamawiającego wykazu prac przedstawionego przez Wykonawcę lub w przypadku uzgodnienia zakresu prac wraz z określeniem ich czasochłonności i terminu ich realizacji w drodze negocjacji Stron.
10. Usługi Asysty technicznej będą świadczone przez Wykonawcę w zakresie wskazanym w:

- a) ust. 4 lit. a powyżej – w terminie 5 Dni roboczych od dnia przyjęcia zgłoszenia zapotrzebowania na usługę Asysty technicznej,
- b) ust. 4 lit. b powyżej – w terminie wskazanym przez Wykonawcę w wykazie prac lub ustalonym przez Strony zgodnie z ust. 9 powyżej,
- c) ust. 4 lit. c powyżej – nie później niż w terminie 30 Dni roboczych od dnia wprowadzenia zmian SEOD.

### **Usługi rozwojowe**

#### **§12**

1. W okresie wdrożenia oraz w okresie gwarancyjnym Zamawiający może zlecić Wykonawcy prace analityczne lub programistyczne stanowiące usługi rozwojowe SEOD w łącznym wymiarze 25 h.
2. Prace wykonywane na podstawie niniejszego paragrafu mają na celu takie modyfikacje, uzupełnienia, nowe funkcjonalności, poprawki Systemu (nieobjęte gwarancją), które prowadzą do zmiany, rozszerzenia lub innego rozwoju Systemu.
3. Zgłoszeń dot. zapotrzebowania na usługi rozwojowe, o których mowa w ust. 1 powyżej Zamawiający może dokonywać w Dni robocze, w godzinach od 8.00 do 16.00. Postanowienie § 10 ust. 8 lit. a i lit. b stosuje się odpowiednio.
4. Zgłoszeń dot. zapotrzebowania na usługi rozwojowe Zamawiający będzie dokonywał:
  - a) poprzez udostępnioną przez Wykonawcę aplikację internetową do przyjmowania i obsługi zgłoszeń – „Helpdesk”,
  - b) drogą elektroniczną na adres ..... lub telefonicznie pod numerem telefonu ..... – w przypadku awarii aplikacji „Helpdesk” lub w innych uzasadnionych przypadkach.
5. Aplikacja „Helpdesk” oraz adres e-mail i numer telefonu, o których mowa w ust. 4 lit. a i lit. b powyżej stanowią wyłączne kanały komunikacyjne do zgłaszania zapotrzebowania na usługi rozwojowe. W przypadku zgłoszenia zapotrzebowania na usługi rozwojowe z wykorzystaniem innych kanałów komunikacyjnych, zgłoszenie uznaje się za nieskuteczne, a bieg terminu na wykonanie usługi rozwojowej nie rozpoczyna się.
6. Postanowienia §10 ust. 10 i 11 powyżej stosuje się odpowiednio.
7. Wykonawca przed przystąpieniem do świadczenia usług rozwojowych przedstawi Zamawiającemu wykaz prac, których podjęcie jest niezbędne dla realizacji zgłoszenia zapotrzebowania na świadczenie usług rozwojowych wraz z określeniem ich czasochłonności oraz wskazaniem terminu, w którym prace mogą zostać zrealizowane. Wykonawca może przystąpić do realizacji prac, o których mowa w zdaniu poprzednim wyłącznie w przypadku akceptacji przez Zamawiającego wykazu prac przedstawionego przez Wykonawcę lub w przypadku uzgodnienia zakresu prac wraz z określeniem ich czasochłonności i terminu ich realizacji w drodze negocjacji Stron.
8. Usługi rozwojowe zostaną dostarczone w terminie określonym przez Wykonawcę lub uzgodnionym przez Strony zgodnie z zapisami ust. 7 powyżej.
9. W okresie 14 dni od dnia dostarczenia usług rozwojowych przez Wykonawcę, Zamawiający jest upoważniony i zobowiązany do ich testowania oraz akceptacji lub zgłoszenia uwag. W przypadku wskazania błędów – Wykonawca jest obowiązany je usunąć w terminach i na zasadach wynikających z gwarancji opisanych w § 10. W przypadku niezgłoszenia uwag w terminie określonym w zdaniu pierwszym lub nieprzystąpienia przez Zamawiającego do odbioru uważa się, że Zamawiający usługi rozwojowe przyjął bez zastrzeżeń.
10. W przypadku akceptacji dostarczonych usług rozwojowych – ich odbiór zostanie potwierdzony przez Zamawiającego w aplikacji „Helpdesk” lub w formie e-mail.
11. Wykonawca udzieli Zamawiającemu niewyłącznej, niezbywalnej, nieograniczonej terytorialnie i czasowo licencji na korzystanie z oprogramowania powstałego w rezultacie usług rozwojowych wykonanych na podstawie Umowy i jego dokumentacji, które stanowiąć będą utwór w rozumieniu ustawy z dnia 4 lutego 1994 roku o prawie autorskim i prawach pokrewnych (**Prawo autorskie**), na warunkach określonych w niniejszej Umowie.
12. Licencja na korzystanie z oprogramowania wykonanego w rezultacie usług rozwojowych zostanie udzielona w takim samym zakresie jak na SEOD w ramach wdrożenia Systemu, w ramach wynagrodzenia o którym mowa w § 13 ust. 1 niniejszej umowy.

13. W wypadku wystąpienia błędów w dostarczonych i odebranych (przyjętych) przez Zamawiającego usługach rozwojowych Wykonawca zobowiązany jest usunąć je zgodnie z zapisami gwarancji ujętymi w § 10.

### **Wynagrodzenie**

#### **§13**

1. Wynagrodzenie Wykonawcy za realizację przedmiotu umowy, o którym mowa w § 2, w tym przeniesienie na Zamawiającego praw własności intelektualnej zgodnie z § 9 i § 12 Umowy powyżej nie może przekroczyć kwoty:  
  
brutto ..... zł  
(słownie: .....)  
netto:..... zł + należny podatek VAT .....
2. W przypadku obniżki cen przez Wykonawcę nie wymaga się pisemnego aneksu do umowy.
3. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej jest wynagrodzeniem ryczałtowym i odpowiada kalkulacji cenowej zawartej w Ofercie. Wykonawca zobowiązany jest do uwzględniania w kalkulacji cenowej zawartej w Ofercie wszystkich kosztów niezbędnych do należytego wykonania przedmiotu Umowy. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji za wyjątkiem sytuacji określonych w ust. 11 i 12 niniejszego paragrafu.
4. Wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 powyżej będzie płatne w następujących wysokościach i w terminach:
  - a) 40% kwoty wskazanej w ust. 1, tj. .... zł (słownie: ..... złotych) brutto za wydanie Dokumentu Licencyjnego i opracowanie Harmonogramu Prac (Etap Wstępny Wdrożenia) potwierdzony Protokołem Odbioru Częściowego;
  - b) 60% kwoty wskazanej w ust. 1, tj. .... zł (słownie: ..... złotych) brutto po wykonaniu prac wdrożeniowych, integracyjnych i szkoleń i podpisaniu Protokołu Odbioru Końcowego.
5. Poszczególne części wynagrodzenia będą płatne w terminie do 30 dni od dnia doręczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w fakturze.
6. Wykonawca zobowiązany jest podać na fakturze pełną nazwę Zamawiającego lub obowiązujący skrót **SPSK Nr 1 im. prof. S. Szyszko SUM**. W razie podania innych nazw niż wymagane przez Zamawiającego, Zamawiający będzie uważał fakturę VAT za nieprawidłowo wystawioną.
7. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. Wykonawca dostarczy fakturę w wersji papierowej lub elektronicznej na adres e-mail [faktury@szpital.zabrze.pl](mailto:faktury@szpital.zabrze.pl) w formatach PDF oraz .xml lub .fak.
9. Wykonawca będący czynnym podatnikiem podatku VAT oświadcza, że rachunek bankowy wskazany w umowie:
  - a) jest rachunkiem umożliwiającym płatność w ramach mechanizmu podzielonej płatności, o którym mowa powyżej,
  - b) jest rachunkiem znajdującym się w elektronicznym wykazie podmiotów prowadzonym od 1 września 2019 r. przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług.
10. W przypadku, gdy rachunek bankowy Wykonawcy będącego czynnym podatnikiem podatku VAT nie spełnia warunków określonych powyżej w ust. 8, opóźnienie w dokonaniu płatności w terminie określonym w umowie, nie stanowi dla Wykonawcy podstawy do żądania od Zamawiającego jakichkolwiek odsetek/odszkodowań lub innych roszczeń z tytułu dokonania nieterminowej płatności.
11. Strony dopuszczają możliwość zmiany wysokości wynagrodzenia należnego wykonawcy w przypadku zmiany:
  - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego,
  - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę (Dz. U. z 2020r., poz. 2207),

- c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenia zdrowotne,
- d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (Dz. U. z 2023 poz. 46),

jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

12. Zamawiający przewiduje zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (odpowiednio obniżenie lub podwyższenie), przy czym waloryzacja będzie następowała na następujących zasadach:
- 1) Wynagrodzenie Wykonawcy, o którym mowa w § 13 ust. 1 będzie podlegało waloryzacji z uwzględnieniem miesięcznego wskaźnika zmiany cen towarów i usług konsumpcyjnych ustalanego przez Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego (dalej jako „Wskaźnik”) z zastrzeżeniem warunków określonych w pkt 2-9 poniżej;
  - 2) Waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za część przedmiotu niniejszej umowy wykonaną do dnia pierwszej waloryzacji, o której mowa w pkt 3);
  - 3) Pierwsza waloryzacja wynagrodzenia nastąpi nie wcześniej niż po 6 miesiącach od dnia zawarcia umowy, o ile Wykonawca lub Zamawiający wystąpi z wnioskiem o zmianę i będzie wyliczona przy zastosowaniu średniej arytmetycznej ze Wskaźnika za okres poprzednich 6 miesięcy, o ile średnia arytmetyczna ze wskaźnika przekroczy **8%**. Pierwszej waloryzacji wynagrodzenia dokonuje się na pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego następującego po złożeniu wniosku;
  - 4) Kolejne waloryzacje wynagrodzenia dokonywane będą po upływie 6 miesięcy od dnia poprzedniej waloryzacji. Każda kolejna waloryzacja nie będzie dotyczyła wynagrodzenia za część przedmiotu umowy wykonaną do dnia poprzedniej waloryzacji i będzie wyliczana, jako średnia arytmetyczna ze Wskaźnika za okres poprzednich 6 miesięcy. Kolejnych waloryzacji wynagrodzenia dokonuje się na pierwszy dzień miesiąca kalendarzowego następującego po złożeniu wniosku o ile Wykonawca lub Zamawiający wystąpi z wnioskiem o zmianę;
  - 5) Wynagrodzenie w wyniku waloryzacji zostanie ustalone z zastosowaniem stawki VAT obowiązującej w dniu, na który dokonuje się waloryzacji. Wykonawca występujący o podwyższenie wynagrodzenia zgodnie z pkt 1) powyżej zobowiązany jest wykazać Zamawiającemu rzeczywisty wpływ zmiany Wskaźnika na koszt wykonania zamówienia;
  - 6) W przypadku likwidacji Wskaźnika, o którym mowa w pkt 1) powyżej lub zmiany podmiotu, który urzędowo go ustala, mechanizm, o którym mowa w pkt 1) powyżej stosuje się odpowiednio do wskaźnika i podmiotu, który zgodnie z odpowiednimi przepisami prawa zastąpi dotychczasowy Wskaźnik lub podmiot;
  - 7) Łącznie zmiana wynagrodzenia Wykonawcy wynikająca z waloryzacji, o której mowa w pkt 1-5 powyżej, nie może przekroczyć w okresie obowiązywania niniejszej umowy wartości 16% wynagrodzenia brutto ustalonego w § 13 ust. 1 niniejszej umowy;
  - 8) Waloryzacja wynagrodzenia na podstawie pkt 1-7 powyżej wymaga sporządzenia aneksu, w którym Strony określą:
    - a) okres za który dokonują waloryzacji;
    - b) wartość wskaźnika waloryzacji;
    - c) wartość wynagrodzenia podlegającego waloryzacji;
    - d) wysokość wynagrodzenia przed i po waloryzacji;
    - e) łączną wartość zmiany wynagrodzenia w wyniku waloryzacji
  - 9) Nie dokonuje się waloryzacji wynagrodzenia za tę część przedmiotu umowy, który winien być wykonany zgodnie z warunkami niniejszej umowy w okresie poprzedzającym waloryzację, a które Wykonawca realizuje z opóźnieniem. Wartość wynagrodzenia za wykonanie tej części przedmiotu umowy nie podlega wliczeniu do wartości wynagrodzenia podlegającego waloryzacji, o którym mowa w pkt 8 lit. c) powyżej.
  - 10) Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione zgodnie z ust. 12 i następne, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są określone w art. 439 ust. 5 ustawy Pzp

12. Zamawiający jest zobowiązany zapewnić Infrastrukturę techniczną, w której użytkowany będzie SEOD, w tym sprzęt komputerowy, licencje oprogramowania i/lub baz danych innych niż wdrażane przez Wykonawcę wraz z SEOD (np. Windows, przeglądarki internetowe), środowisko testowe systemu KS FKW firmy Kamsoft. Koszty zapewnienia Infrastruktury technicznej, o której mowa w zadaniu poprzednim, a także wynagrodzenia za pracę Zamawiającego oraz usługi świadczone Zamawiającemu przez osoby trzecie, niezbędne do przygotowania infrastruktury Zamawiającego w celu właściwego wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę ponosi Zamawiający, a koszty te i wynagrodzenia nie pomniejszają wynagrodzenia Wykonawcy określonego w Umowie.

### Kary umowne

#### §14

1. Strony postanawiają, że obowiązującą formę odszkodowania stanowią kary umowne.
2. Zamawiający może obciążyć Wykonawcę następującymi karami umownymi:
  - a) w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do terminu określonego w §4 ust. 1a do wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 13 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - b) w przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy w stosunku do terminów określonych w §4 ust. 1b do wysokości 0,1% wynagrodzenia netto, o którym mowa w § 13 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty dzień zwłoki,
  - c) w przypadku zwłoki w usunięciu Błędów:
    - Błąd niskiego poziomu – do wysokości 0,01% wynagrodzenia netto określonego w § 13 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki,
    - Błąd średniego poziomu – do wysokości 0,03% wynagrodzenia netto określonego w § 13 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty Dzień roboczy zwłoki,
    - Błąd Krytyczny – do wysokości 0,1% wynagrodzenia netto określonego w § 13 ust. 1 Umowy za każdy rozpoczęty Dzień zwłoki.
  - d) w przypadku naruszenia obowiązku poufności, o którym mowa w § 15 Umowy – w wysokości 50.000,00 złotych za każdy przypadek naruszenia, jednak w wysokości nie wyższej niż całkowita kwota wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy, o której mowa w § 13 ust. 1 Umowy,
  - e) w przypadku braku zatrudniania członków Personelu kluczowego lub członków Personelu pomocniczego w ramach stosunku pracy, w przypadkach określonych w § 6 ust. 10 Umowy – w wysokości 3 000 złotych za każdy rozpoczęty miesiąc, w którym członek Personelu kluczowego lub członek Personelu pomocniczego realizuje etap przedmiotu Umowy poza wymaganym w danych okolicznościach stosunkiem pracy,
  - f) w przypadku odstąpienia od Umowy przez którąkolwiek ze Stron z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy – w wysokości 20% wynagrodzenia netto należnego Wykonawcy, określonego w § 13 ust. 1 Umowy.
3. Zamawiający na podstawie ust. 2 niniejszego paragrafu, jest uprawniony do dochodzenia kar umownych nawet w przypadku, gdyby nie poniósł z tego tytułu żadnej szkody.
4. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, którymi są w szczególności niedopełnienie obowiązków, o których mowa w § 4 ust. 1 lit. a w ciągu kolejnych 14 dni roboczych po terminie przewidzianym na ich realizację.
5. Zamawiający ma prawo dochodzić kar umownych poprzez potrącenie wierzytelności wynikającej z noty księgowej z faktury VAT, o której mowa w § 13 ust. 5 aż do całkowitego zaspokojenia roszczeń. W przypadku braku możliwości dochodzenia kar umownych na zasadach określonych powyżej, Zamawiający wystawi notę księgową płaćną **do 21 dni** od daty wystawienia jej przez Zamawiającego.
6. Łączna wysokość kar umownych wynikających z niniejszej umowy, do których zapłaty zobowiązany jest Wykonawca nie może przekroczyć 30 % ogólnej maksymalnej wartości umowy brutto określonej w § 13 ust. 1 umowy. Jeżeli szkoda przewyższa wysokość kary umownej, stronie uprawnionej przysługuje roszczenie o zapłatę odszkodowania uzupełniającego do wysokości szkody na zasadach ogólnych.



7. Rozwiązanie umowy na podstawie ust. 4 niniejszego paragrafu nie zwalnia Wykonawcy od zapłaty kar umownych i odszkodowań.

### **Poufność**

#### **§ 15**

1. W czasie trwania Umowy, a także po jej wygaśnięciu Strony zobowiązują się zachować w tajemnicy i nie ujawniać żadnej osobie trzeciej żadnych Informacji Poufnych. Informacjami Poufnymi są informacje dotyczące działalności każdej ze Stron nieujawnione do wiadomości publicznej (w tym informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa), w szczególności informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne, finansowe, prawne, informacje o klientach, podmiotach współpracujących z każdą ze Stron w ramach wykonywania Umowy lub w zakresie prowadzonego przez każdą ze Stron przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, a także informacje i dane o SEOD, jego kodzie źródłowym, niezależnie od sposobu ich ujawnienia/udostępnienia drugiej Stronie, a także postanowienia Umowy.
2. Strony zachowują Informacje Poufne w tajemnicy, w szczególności podejmą w stosunku do nich takie same środki ostrożności oraz takie same środki zabezpieczające jak te stosowane przez daną Stronę w stosunku do jej własnych Informacji Poufnych, co najmniej zaś na poziomie wynikającym z zachowania należytej staranności, i w stosunku do których każda ze Stron gwarantuje, że zapewniają one odpowiednią ochronę przeciwko nieupoważnionemu ujawnieniu, kopiowaniu lub wykorzystaniu.
3. Ujawnianie Informacji Poufnych ograniczone będzie do tych pracowników, współpracowników, członków władz Stron, którym wiedza taka jest niezbędna dla realizacji celu współpracy, pod warunkiem, że w każdym takim przypadku Strony zapewnią, że postanowienia Umowy będą przestrzegane przez te osoby. Kopie dokumentacji przekazanej przez Strony nie będą wykonywane, chyba, że w zakresie zasadnie niezbędnym dla realizacji celu współpracy, a wszelkie wykonane kopie będą własnością Strony, której dane lub Informacje Poufne zawierają.
4. Strony:
  - a) nie przekażą Informacji Poufnych, ani w całości ani w części, żadnej osobie trzeciej, z zastrzeżeniem ustępów niniejszego paragrafu,
  - b) będą wykorzystywały Informacje Poufne wyłącznie dla realizacji przedmiotu Umowy,
  - c) z zastrzeżeniem ust. 5, nie wykorzystają komercyjnie Informacji Poufnych, ani żadnej ich części bez uprzedniej pisemnej zgody drugiej Strony.
5. Strony upoważnione będą do ujawnienia Informacji Poufnych, jeżeli obowiązek taki będzie wynikać z przepisów prawa, w tym na podstawie przepisów PZP lub ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej z zastrzeżeniem, że w zakresie, w jakim to będzie możliwe, Strona zobowiązana do takiego ujawnienia niezwłocznie zawiadomi o tym drugą Stronę.

### **Zmiany umowy**

#### **§ 16**

1. Zmiana postanowień umowy może nastąpić za zgodą obu stron na piśmie pod rygorem nieważności, w przypadkach przewidzianych w niniejszej umowie lub po spełnieniu przesłanki przewidzianych w ustawie Prawo zamówień publicznych.
2. Niedopuszczalna jest, pod rygorem nieważności, taka zmiana niniejszej umowy oraz wprowadzenie do niej takich postanowień, które byłyby niekorzystne dla Zamawiającego, jeżeli przy ich uwzględnieniu należałoby zmienić treść oferty, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy chyba, że zachodzi jedna z przesłanek, o których mowa w art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
3. Dopuszcza się zmianę umowy w zakresie terminu jej obowiązywania w przypadku wystąpienia gwałtownej dekonstrukcji lub innych nieprzewidzianych okoliczności, niezależnych od żadnej ze Stron (gospodarczych, politycznych, społecznych, atmosferycznych itp.), które w bezpośredni sposób wpłyną na okoliczności realizacji umowy.
4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży

w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. Zamawiający może odstąpić od umowy, w sytuacji zaistnienia co najmniej jednej z przesłanek określonych w art. 456 ust. 1 pkt 2) ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień publicznych. W przypadku zmian umowy dokonanych z naruszeniem przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający odstępuje od umowy w części, której zmiana dotyczy.
6. Dopuszcza się zmiany Umowy w przypadkach i na warunkach opisanych poniżej:
  - a) zmiana sposobu wykonywania Umowy i/lub zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów, jeśli zmiany te będą miały wpływ na sposób wykonania przedmiotu Umowy i/lub koszty, które Wykonawca musi ponieść w celu należytego wykonania przedmiotu Umowy, w zgodzie ze znowelizowanymi lub nowymi przepisami prawa,
  - b) zmiana terminu lub sposobu realizacji poszczególnych Etapów, w przypadku braku lub nienależytej współpracy Zamawiającego z Wykonawcą, w szczególności w przypadku gdy Zamawiający nie udostępni Wykonawcy Infrastruktury technicznej, środowiska produkcyjnego i testowego systemu KS FKW firmy Kamsfot S.A. lub Materiałów w terminie wskazanym przez Wykonawcę lub gdy Infrastruktura techniczna lub system KS FKW firmy Kamssoft S.A. nie działa prawidłowo, Materiały są niekompletne, zawierają błędy lub nieścisłości, a także gdy Zamawiający zaniecha innych działań niezbędnych do prawidłowej realizacji przedmiotu Umowy. Termin realizacji przedmiotu umowy zostanie przesunięty co najmniej o czas, w którym Wykonawca nie mógł realizować przedmiotu Umowy lub realizacja przedmiotu Umowy była utrudniona z przyczyn, o których mowa powyżej (czas opóźnienia Zamawiającego, czas przerw w dostępie do infrastruktury technicznej, etc.). Dopuszcza się przesunięcie terminu realizacji przedmiotu Umowy o czas dłuższy, niż wskazany w zdaniu poprzednim, jeśli Wykonawca wykaże przyczyny takiego wydłużenia,
  - c) w przypadku uzasadnionej przyczyny technicznej w szczególności ujawnionej na etapie opracowania Analizy przedwdrożeniowej, dopuszcza się zmiany:
    - sposobu wykonania Umowy w obszarach: organizacyjnym, wykorzystywanych narzędzi, przyjętych metod i kanałów komunikacji,
    - zakresu przedmiotu Umowy w obszarze wymagań funkcjonalnych lub niefunkcjonalnych, jeżeli rezygnacja z danego wymagania lub zastąpienie go innym, spowoduje zoptymalizowane dopasowanie przedmiotu Umowy do potrzeb Zamawiającego, Zamawiający dopuszcza wprowadzenie odpowiednich zmian uwzględniających stwierdzone przyczyny techniczne, polegających w szczególności na modyfikacji wymagań Zamawiającego lub zmianie sposobu ich realizacji,
  - d) w przypadku wystąpienia przyczyn niezależnych od Wykonawcy, związanych z równoległe prowadzonymi przez Zamawiającego projektami mającymi wpływ na realizację Umowy lub w związku ze zmianami okoliczności wynikającymi ze specyfiki działalności Zamawiającego albo w związku z podjęciem przez Zamawiającego decyzji o przeprowadzeniu przez osobę trzecią kontroli jakości i sposobu prowadzenia prac, dopuszcza się zmiany terminu lub sposobu realizacji przedmiotu Umowy,
  - e) zmiana terminu realizacji przedmiotu Umowy w przypadku, gdy dotrzymanie terminu realizacji przedmiotu Umowy nie jest możliwe z przyczyn niezależnych od Wykonawcy, w szczególności w przypadku:
    - braku podjęcia przez Zamawiającego decyzji w zakresie przebiegu wdrożenia, w terminie wskazanym przez Wykonawcę,
    - gdy opracowanie Analizy przedwdrożeniowej nie było możliwe w terminie ustalonym w Harmonogramie prac, w szczególności w przypadku, gdy spotkania analityczne nie zostały przeprowadzone w terminie wskazanym przez Wykonawcę lub konsultacje z pracownikami lub współpracownikami Zamawiającego nie zostały przeprowadzone w terminie wskazanym przez Wykonawcę.

Termin realizacji przedmiotu umowy zostanie przesunięty co najmniej o czas, w którym Wykonawca nie mógł realizować przedmiotu Umowy lub realizacja przedmiotu Umowy była utrudniona z przyczyn, o których mowa powyżej (czas opóźnienia Zamawiającego, czas przerw w dostępie do infrastruktury technicznej, etc.). Dopuszcza się przesunięcie terminu realizacji przedmiotu Umowy o czas dłuższy, niż wskazany w zdaniu poprzednim, jeśli Wykonawca wykaże przyczyny takiego wydłużenia.

### **Postanowienia końcowe**

#### **§ 17**

1. Wykonawca oświadcza, że nie jest i w okresie obowiązywania umowy nie będzie:
  - 1) obywatelem rosyjskim lub osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem z siedzibą w Rosji
  - 2) osobą prawną, podmiotem lub organem, do których prawa własności bezpośrednio lub pośrednio w ponad 50 % należą do podmiotu, o którym mowa w pkt 1); lub
  - 3) osobą fizyczną lub prawną, podmiotem lub organem działającym w imieniu lub pod kierunkiem podmiotu, o którym mowa w pkt 1) lub pkt 2).
2. Wykonawca oświadcza i zobowiązuje się, że nie będzie wykonywał umowy przy pomocy podwykonawców, dostawców i podmiotów, na których zdolności Wykonawca polega, o których mowa w ust. 1 powyżej w przypadku, gdy przypada na nich ponad 10 % wartości zamówienia.
3. W przypadku naruszenia ww. oświadczeń i obowiązków, o których mowa w ust. 1 i 2 powyżej Zamawiający uprawniony jest rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym i obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokość 20% wynagrodzenia umownego brutto, o którym mowa w § 13 ust. 1 umowy.
4. Wykonawca nie może bez pisemnej zgody podmiotu tworzącego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osoby trzecie, ani rozporządzać nimi w jakiegokolwiek prawem przewidzianej formie. W szczególności wierzytelność nie może być przedmiotem zabezpieczenia zobowiązań Wykonawcy (np. z tytułu umowy kredytu, pożyczki). Wykonawca nie może również zawrzeć umowy z osobą trzecią o podstawienie w prawach wierzyciela (art. 518 KC). Wykonawca nie może również bez zgody przyjąć poręczenia za jego zobowiązania ani udzielić pełnomocnictwa do dochodzenia wierzytelności objętych umową innemu podmiotowi niż kancelaria prowadzona przez radcę prawnego lub adwokata.
5. Powstałe w trakcie realizacji umowy spory będą w pierwszej kolejności rozpatrywane na drodze polubownej, a w przypadku niemożności ich rozstrzygnięcia mogą być skierowane na drogę postępowania sądowego w Sądzie miejscowo właściwym dla siedziby Zamawiającego.
6. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego.
7. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zawarcia aneksu w formie pisemnej, pod rygorem nieważności.
8. Nieważność lub bezskuteczność któregokolwiek z postanowień niniejszej umowy nie powoduje nieważności lub bezskuteczności pozostałych jej postanowień.
9. Umowę sporządzono w **dwóch** jednobrzmiących egzemplarzach tj. dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy – dotyczy formy papierowej.
10. W przypadku umowy sporządzonej w formie elektronicznej i podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za datę podpisania umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu ostatniej ze Stron.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1- formularz ofertowy Wykonawcy

Załącznik nr 1a – szczegółowy formularz ofertowy

Załącznik nr 1b – formularz wymagań funkcjonalnych obligatoryjnych

Załącznik nr 1c – formularz wymagań funkcjonalnych dodatkowych

Załącznik nr 2 – umowa powierzenia przetwarzania danych

ZAMAWIAJĄCY:	WYKONAWCA:
--------------	------------

SPRAWDZONO:

--	--

*Załącznik nr 2 do Umowy*

Załącznik nr ..... do Umowy nr ..... z dnia .....

### UMOWA POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH

zawarta w dniu ..... pomiędzy:

pomiędzy:

**Samodzielnym Publicznym Szpitalem Klinicznym Nr 1 im. prof. Stanisława Szyszko Śląskiego Uniwersytetu Medycznego w Katowicach,**

**siedziba i adres:**

41-800 Zabrze, ul. 3-go Maja 13-15

**Sąd Rejestrowy i numer w rejestrze KRS:**

Sąd Rejonowy w Gliwicach, KRS 0000025325

[NIP: 648-23-01-274; REGON: 271566088]

zwaną/ym dalej "**Administratorem**", reprezentowanym przez:

.....

a:

**nazwa firmy:** .....

**siedziba i adres:**

.....

**Sąd Rejestrowy i numer w rejestrze KRS:**

.....

KRS .....

[NIP: 8971863268, REGON: 382412212]

zwaną/ym dalej "**Przetwarzającym**", reprezentowanym przez:

.....

zwanymi dalej jako "**Strona**", a łącznie jako "**Strony**".

### § 1 DEFINICJE

Dla potrzeb Umowy, Administrator i Przetwarzający ustalają następujące znaczenie niżej wymienionych pojęć:

- 1) **Dane Osobowe** - dane w rozumieniu art. 4 pkt 1) Rozporządzenia 2016/679, tj. wszelkie informacje dotyczące zidentyfikowanej lub możliwej do zidentyfikowania osoby fizycznej;

- 2) **Przetwarzanie Danych Osobowych** - wszelkie operacje lub zestaw operacji wykonywanych na Danych Osobowych lub zestawach Danych Osobowych w sposób zautomatyzowany lub niezautomatyzowany, takie jak zbieranie, utrwalanie, organizowanie, porządkowanie, przechowywanie, adaptowanie lub modyfikowanie, pobieranie, przeglądanie, wykorzystywanie, ujawnianie poprzez przesłanie, rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie, dopasowywanie lub łączenie, ograniczanie, usuwanie lub niszczenie w rozumieniu art. 4 pkt 2) Rozporządzenia 2016/679;
- 3) **Umowa** - niniejsza umowa;
- 4) **Umowa Główna** - zawarta przez Administratora z Przetwarzającym umowa z dnia .....
- 5) **Rozporządzenie 2016/679** - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. U. UE. L. z 2016 r. Nr 119, str. 1).

**§ 2****OŚWIADCZENIA STRON**

Strony oświadczają, co następuje:

- 1) Strony oświadczają, że Umowa została zawarta w celu wykonania obowiązków, o których mowa w art. 28 Rozporządzenia 2016/679, w związku z zawarciem Umowy Głównej,
- 2) Administrator oświadcza, iż jest administratorem Danych Osobowych w rozumieniu art. 4 pkt 7) Rozporządzenia 2016/679, tj. podmiotem który samodzielnie lub wspólnie z innymi ustala cele i sposoby przetwarzania Danych Osobowych.
- 3) Przetwarzający oświadcza, że jest podmiotem przetwarzającym w rozumieniu art. 4 pkt 8) Rozporządzenia 2016/679 w ramach Umowy, co oznacza że będzie przetwarzał Dane Osobowe w imieniu Administratora.

**§ 3****PRZEDMIOT I CZAS TRWANIA PRZETWARZANIA**

1. Administrator powierza Przetwarzającemu do przetwarzania Dane Osobowe, a Przetwarzający zobowiązuje się do ich przetwarzania zgodnego z prawem i niniejszą Umową w zakresie wykonywania przedmiotu umowy głównej.
2. Umowa zostaje zawarta na czas obowiązywania Umowy Głównej oraz wykonania wszystkich zobowiązań wynikających z Umowy.

**§ 4****CEL I PODSTAWOWE ZASADY PRZETWARZANIA**

1. Przetwarzający może przetwarzać Dane Osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w Umowie.
2. Celem powierzenia Przetwarzania Danych Osobowych jest wykonywanie Umowy Głównej, w tym w szczególności wdrożenie i serwisowanie SEOD, jego naprawa oraz aktualizowanie. W ramach przetwarzania danych Przetwarzający może dokonywać na powierzonych Danych Osobowych następujących operacji: odtwarzanie, przeglądanie, przepisywanie, wykonywanie kopii, archiwizowanie.
3. Zakres przetwarzanych przez Przetwarzającego Danych Osobowych na podstawie Umowy obejmuje dane kandydatów do pracy, pracowników, stażystów, praktykantów, kontrahentów (w tym osób z którymi Administrator zawarł umowy cywilnoprawne – np. umowy zlecenia, umowy o dzieło, umowy wolontariatu), darczyńców, studentów, osoby uczestniczące w projektach badawczych lub naukowych, pacjentów Administratora (lub ich przedstawicieli ustawowych – w przypadku pacjentów małoletnich lub ubezwłasnowolnionych), osób upoważnionych przez pacjentów oraz inne dane osobowe zawarte w otrzymywanej korespondencji, przetwarzane w dokumentacji papierowej oraz wersji elektronicznej wykorzystywanej i wytwarzanej podczas realizacji w umowy na dostawę i wdrożenie elektronicznego obiegu dokumentów. Zakres powierzonych danych może obejmować w szczególności:
  - imię i nazwisko,
  - data urodzenia,

- imiona rodziców,
  - płeć,
  - numer PESEL,
  - adresy zamieszkania/adres zameldowania,
  - adresy e-mail,
  - adresy (numery) IP,
  - numery telefonów,
  - numer NIP,
  - seria i numer dokumentu tożsamości,
  - numer rachunku bankowego.
  - dane szczególnej kategorii, obejmujące m.in.: o dane dotyczące zdrowia w rozumieniu art. 4 pkt 15 RODO w tym, informacje gromadzone w dokumentacji medycznej, informacje o stanie zdrowia, diagnozy, stosowane leczenie, opisy i wyniki badań (co obejmuje także zapisane w postaci cyfrowej filmy, badania obrazowe itp.),
  - informacje o niepełnosprawnościach.
4. Przetwarzający przetwarza Dane Osobowe wyłącznie na udokumentowane polecenie Administratora. Za udokumentowane polecenie uważa się polecenie przetwarzania danych zawarte w Umowie Głównej, a także wskazówki lub instrukcje przekazywane przez Administratora w trakcie obowiązywania Umowy drogą elektroniczną lub na piśmie.
  5. Przy przetwarzaniu Danych Osobowych, Przetwarzający powinien przestrzegać zasad wskazanych w Umowie, w tym wskazówek i instrukcji przekazywanych przez Administratora oraz w Rozporządzeniu 2016/679.

**§ 5****SZCZEGÓLNE ZASADY POWIERZENIA PRZETWARZANIA**

1. Przed rozpoczęciem Przetwarzania Danych Osobowych Przetwarzający podejmuje środki zabezpieczające Dane osobowe, o których mowa w art. 32 RODO, a w szczególności:
  - a) uwzględniając stan wiedzy technicznej, koszt wdrażania oraz charakter, zakres, kontekst i cele przetwarzania oraz ryzyko naruszenia praw lub wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie wystąpienia i wadze zagrożenia, obowiązany jest zastosować środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych Danych Osobowych, aby zapewnić stopień bezpieczeństwa odpowiadający temu ryzyku. Przetwarzający powinien odpowiednio udokumentować zastosowanie tych środków, a także uaktualniać te środki w porozumieniu z Administratorem,
  - b) zapewnia by każda osoba fizyczna działająca z upoważnienia Przetwarzającego, która ma dostęp do danych osobowych, przetwarzała je zgodnie z poleceniem Administratora, w tym według jego wskazówek i instrukcji, w celach i zakresie przewidzianym w Umowie,
  - c) prowadzi rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora, o którym mowa w art. 30 ust. 2 Rozporządzenia 2016/679, chyba że Przetwarzający jest zwolniony z tego obowiązku na podstawie art. 30 ust. 5 Rozporządzenia 2016/679.
2. Przetwarzający zapewnia, aby osoby mające dostęp do Przetwarzania Danych Osobowych zachowały je oraz sposoby zabezpieczeń w tajemnicy, przy czym obowiązek zachowania tajemnicy istnieje również po realizacji Umowy oraz ustaniu zatrudnienia u Przetwarzającego. W tym celu Przetwarzający dopuści do przetwarzania danych tylko osoby, które podpisały zobowiązanie do zachowania w tajemnicy danych osobowych oraz sposobów ich zabezpieczenia.

**§ 6****DALSZE OBOWIĄZKI PRZETWARZAJĄCEGO**

1. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi w wywiązywaniu się z obowiązków określonych w art. 32-36 Rozporządzenia 2016/679; w szczególności, Przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje oraz wykonywać jego polecenia dotyczące stosowanych środków zabezpieczania Danych Osobowych oraz Przetwarzający zobowiązuje się przekazywać Administratorowi informacje dotyczące przypadków naruszenia

ochrony Danych Osobowych w ciągu 24 godzin od wykrycia zdarzenia stanowiącego naruszenie ochrony danych osobowych.

2. Przetwarzający zobowiązuje się pomagać Administratorowi poprzez odpowiednie środki techniczne i organizacyjne, w wywiązywaniu się z obowiązku odpowiadania na żądania osób, których dane dotyczą, w zakresie wykonywania ich praw określonych w art. 15-22 Rozporządzenia 2016/679, w szczególności Przetwarzający zobowiązuje się do poinformowania Administratora o złożonym żądaniu osoby, której dane dotyczą w ciągu 5 dni od dnia otrzymania takiego żądania.
3. Przetwarzający zobowiązuje się stosować się do ewentualnych wskazówek lub zaleceń, wydanych przez organ nadzoru lub unijny organ doradczy zajmujący się ochroną Danych Osobowych, dotyczących Przetwarzania Danych Osobowych, w szczególności w zakresie stosowania Rozporządzenia 2016/679.
4. Przetwarzający zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania Administratora (według sposobu kontaktu lub przesyłania zawiadomień oznaczonego w Umowie Głównej) o jakimkolwiek postępowaniu, w szczególności administracyjnym lub sądowym, dotyczącym Przetwarzania powierzonych Danych Osobowych przez Przetwarzającego, o jakiegokolwiek decyzji administracyjnej lub orzeczeniu dotyczącym Przetwarzania powierzonych Danych Osobowych, skierowanej do Przetwarzającego, a także o wszelkich kontrolach i inspekcjach dotyczących Przetwarzania powierzonych Danych Osobowych przez Przetwarzającego, w szczególności prowadzonych przez organ nadzorczy.

## **§ 7**

### **PODPOWIERZENIE PRZETWARZANIA**

1. Przetwarzający może korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego (subprocesora).
2. Jeżeli Przetwarzający zamierza podpowierzyć przetwarzanie Danych Osobowych podwykonawcom, to musi uprzednio poinformować Administratora o zamiarze podpowierzenia oraz o tożsamości (nazwie) podmiotu, któremu ma zamiar podpowierzyć przetwarzanie danych, a także o charakterze podpowierzenia, zakresie danych i czasie trwania podpowierzenia. O ile Administrator nie wyrazi sprzeciwu wobec podpowierzenia w terminie 7 dni od daty zawiadomienia, Przetwarzający uprawniony będzie do dokonania podpowierzenia.
3. W przypadku podpowierzenia przetwarzania Danych Osobowych, podpowierzenie przetwarzania będzie mieć za podstawę umowę, na podstawie której podwykonawca (subprocesor) zobowiąże się do wykonywania tych samych obowiązków, które na mocy Umowy nałożone są na Przetwarzającego. Umowa z subprocesorem będzie podpisana w tej samej formie co Umowa.
4. Administratorowi będą przysługiwały uprawnienia wynikające z umowy podpowierzenia bezpośrednio wobec podwykonawcy (subprocesora). Przetwarzający informuje Administratora w przypadku rozwiązania umowy podpowierzenia w terminie 3 dni.
5. Przetwarzający zapewni, aby podwykonawcy (subprocesorzy), którym podpowierzono przetwarzanie danych stosowały co najmniej równorzędny poziom ochrony Danych Osobowych co Przetwarzający.
6. Jeżeli podwykonawcy (subprocesorzy), którym podpowierzono przetwarzanie Danych Osobowych nie wywiążą się ze spoczywających na nich obowiązków Ochrony Danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tych subprocesorów spoczywa na Przetwarzającym.
7. Administrator nie wyraża zgody na podpowierzenie danych osobowych poza obszar EOG.

## **§ 8**

### **AUDYT PRZETWARZAJĄCEGO**

1. Administrator jest uprawniony do weryfikacji przestrzegania zasad przetwarzania Danych Osobowych wynikających z Rozporządzenia 2016/679 oraz Umowy przez Przetwarzającego, poprzez prawo żądania udzielenia wszelkich informacji dotyczących powierzonych Danych Osobowych.

2. Administrator ma także prawo przeprowadzania audytów lub inspekcji Przetwarzającego w zakresie zgodności operacji przetwarzania z prawem i z Umową. Audyty lub inspekcje, o których mowa w zdaniu poprzedzającym, mogą być przeprowadzane przez podmioty trzecie upoważnione przez Administratora.
3. Przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie informować Administratora, jeżeli zdaniem Przetwarzającego wydane jemu polecenie stanowi naruszenie Rozporządzenia 2016/679 lub innych przepisów o ochronie danych.

## **§ 9**

### **ODPOWIEDZIALNOŚĆ STRON**

1. Przetwarzający odpowiada za szkody, jakie powstaną u Administratora lub osób trzecich w wyniku niezgodnego z Umową Przetwarzania przez Przetwarzającego Danych Osobowych. Przetwarzający ponosi odpowiedzialność za wszelkie działania i zaniechania podwykonawcy (subprocesora) lub osób upoważnionych przez Przetwarzającego do przetwarzania Danych Osobowych jak za własne działania i zaniechania.
2. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania przez Przetwarzającego Umowy, Przetwarzający zobowiązuje się do zapłaty odszkodowania na zasadach ogólnych.

## **§ 10**

### **ZAKOŃCZENIE POWIERZENIA PRZETWARZANIA**

1. Po zakończeniu świadczenia usług związanych z przetwarzaniem Przetwarzający, na żądanie Administratora, z zastrzeżeniem ust. 2, zobowiązany jest zaprzestać Przetwarzania Danych Osobowych i usunąć ze swoich zbiorów i systemów informatycznych wszelkie Dane Osobowe i ich istniejące kopie.
2. Pomimo zaprzestania świadczenia usług związanych z powierzeniem Przetwarzania Danych osobowych, Przetwarzający jest uprawniony do przetwarzania danych dotyczących potwierdzenia wykonania usługi na rzecz Administratora, w szczególności zapisów w ewidencji korespondencji prowadzonej przez Przetwarzającego.
3. Przez usunięcie danych osobowych, o którym mowa w ust. 1, rozumieć należy zniszczenie Danych Osobowych lub taką ich modyfikację, która nie pozwoli na zidentyfikowanie osoby, której dane dotyczą.
4. Usunięcie danych należy udokumentować pisemnym oświadczeniem podpisanym przez osoby uprawnione przez Przetwarzającego. Przetwarzający zobowiązuje się do przekazania Administratorowi oświadczenia o usunięciu Danych Osobowych w terminie 7 dni od zgłoszenia takiego żądania przez Administratora.
5. Rozwiązanie Umowy Głównej w każdym czasie i trybie przez którąkolwiek ze Stron skutkuje wygaśnięciem Umowy.
6. Administrator uprawniony jest do rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym w przypadku, gdy:
  - a) organ nadzorczy stwierdzi, że Przetwarzający nie przestrzega zasad przetwarzania danych osobowych w stosunku do danych powierzonych przez Administratora,
  - b) Administrator, w wyniku przeprowadzenia audytu, o którym mowa w § 8 Umowy stwierdzi, że Przetwarzający nie przestrzega zasad Przetwarzania Danych Osobowych w stosunku do danych powierzonych przez Administratora i bezskutecznie upłynął 14-dniowy termin na usunięcie naruszeń,
  - c) Przetwarzający wykorzystywał Dane Osobowe niezgodnie z Umową lub z przepisami prawa, niewłaściwie przetwarzał powierzone Dane Osobowe pomimo uprzedniego wezwania do zmiany sposobu ich przetwarzania, lub powierzył przetwarzanie Danych Osobowych innemu podmiotowi bez zgody Administratora.



**§ 11  
POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

1. Umowa wchodzi w życie z dniem podpisania i zastępuje wszelkie wcześniejsze ustalenia dotyczące powierzenia przetwarzania danych osobowych przez Administratora.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie przepisy Ustawa z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny. (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1610 ze zm.) oraz przepisy Rozporządzenia 2016/679.
4. Spory związane z wykonywaniem Umowy rozstrzygane będą przez sąd właściwy dla siedziby Administratora.
5. Umowę sporządzono w **dwóch** jednobrzmiących egzemplarzach tj. dwa egzemplarze dla Zamawiającego i jeden dla Wykonawcy – dotyczy formy papierowej.
6. W przypadku umowy sporządzonej w formie elektronicznej i podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, za datę podpisania umowy przyjmuje się datę złożenia podpisu ostatniej ze Stron.

<b>W imieniu Administratora</b>	<b>W imieniu Przetwarzającego</b>
---------------------------------	-----------------------------------

SPRAWDZONO:	