



**Zakład Usług Komunalnych Sp. z o. o.  
78 – 300 Świdwin, ul. Armii Krajowej 21**

NIP: 672 – 17 – 59 – 965, Regon: 331031889, Sąd Rejonowy w Koszalinie

KRS nr: 0000085020; kapitał spółki 13.282.000,00 zł

Centrala – tel./fax (94) 365 23 56,

Świdwin, dn. 2023-06-12

**Zakład Usług Komunalnych  
Spółka z o.o. w Świdwinie  
ul. Armii Krajowej 21  
78-300 Świdwin**

**ZAPRASZA**

do złożenia oferty cenowej na zadanie pn.:

***„wymiana pokrycia dachowego z papy oraz remont klatki schodowej  
na budynku Wspólnoty Mieszkaniowej Nr 142 przy ul. Armii Krajowej 13  
w Świdwinie”***

Sygnatura sprawy: ZUK/ZO/ZGM/4/2023

**I. Nazwa i adres Zamawiającego:**

Wspólnota Mieszkaniowa Nr 142  
ul. Armii Krajowej 13  
78-300 Świdwin  
NIP: 672-20-00-001

**II. Tryb udzielenia zamówienia:**

Postępowanie o udzielenie zamówienia **nie jest** prowadzone na podstawie przepisów Ustawy o Zamówieniach Publicznych.

**III. Opis przedmiotu zamówienia:**

Przedmiotem zapytania ofertowego jest wymiana pokrycia dachowego z papy oraz remont klatki schodowej na budynku Wspólnoty Mieszkaniowej przy ul. Armii Krajowej 13.

#### **IV. Zakres zamówienia:**

Przyjęta technologia wykonania prac remontowych oraz szczegółowy ich zakres został ujęty w załączniku jako kosztorys „ślepy” stanowiący dane wyjściowe do kosztorysowania, które stanowią nadrzędne wytyczne wykonania prac remontowych.

#### **V. Warunki udziału w zapytaniu ofertowym:**

Posiadanie umiejętności pozwalających na realizację przedstawionego zakresu zamówienia.

#### **VI. SKŁADANIE OFERT:**

Każdy oferent może złożyć tylko jedną ofertę, w której zagwarantuje 30-dniowy okres jej ważności licząc od dnia jej otwarcia.

#### **VII. SPOSÓB PRZYGOTOWANIA OFERTY CENOWEJ:**

1. Ofertę cenową należy sporządzić w postaci **kosztorysu ofertowego** opracowany metodą uproszczoną wraz z zestawieniem cen jednostkowych materiałów, czynników produkcji tj. stawka r-g, kosztów pośrednich, kosztów zaopatrzenia i zysku oraz stawki jednostkowej pracy podstawowego sprzętu i urządzeń. Ceny w kosztorysie ofertowym należy podać do drugiego miejsca po przecinku. Zamawiający nie narzuca podstaw wyceny i norm opracowania kosztorysu ofertowego.
2. **Kosztorys ofertowy** należy sporządzić w oparciu o załączone do zapytania ofertowego materiały, w formie elektronicznej **za pośrednictwem formularza ofertowego umieszczonego na Platformie Zakupowej**, poprzez załączenie sporządzonego dokumentu (kosztorysu) do oferty. Zamawiający dopuszcza również złożenie oferty drogą elektroniczną na adres: **przetargi@zuk-swidwin.com.pl**.
3. Cena oferty wyliczona przez Wykonawcę musi zawierać wszelkie koszty bezpośrednie i pośrednie niezbędne do poniesienia dla terminowej i prawidłowej realizacji umowy, a także zysk Wykonawcy, wymagane przepisami prawa podatki i opłaty oraz ewentualne upusty i rabaty zastosowane przez Wykonawcę.
4. **Zamawiający dopuszcza możliwość przeprowadzenia wizji lokalnej** w celu sprawdzenia warunków placu budowy, warunków związanych z wykonaniem prac będących przedmiotem niniejszego zapytania ofertowego, zapoznania się z zakresem robót w celu uzyskania dodatkowych informacji koniecznych i przydatnych do przygotowania oferty. **Wizja lokalna winna być dokonana przed terminem składania ofert. Zamawiający nie dopuszcza przeprowadzania wizji lokalnej w dniu składania ofert.**

Odpowiedzialność za przygotowanie oferty cenowej bez przeprowadzenia wizji lokalnej ponosi potencjalny Wykonawca.

**Termin wizji lokalnej wymaga uzgodnienia z Zamawiającym tj. w dniach 13.06.2023r.- 22.06.2023r. (z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy) w godz. 8<sup>00</sup>- 14<sup>00</sup>.**

W celu ustalenia szczegółowego terminu wizji lokalnej należy kontaktować się z Kierownikiem ZGM Panią **Ewelina Majewską-Gromada**.

### VIII. KRYTERIUM WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ:

Najkorzystniejsza oferta zostanie wybrana w oparciu o kryterium - 100% najniższa cena

### IX. Miejsce i termin składania ofert:

Oferty cenowe należy składać w terminie do dnia **23.06.2023r. do godz. 12:00** za pośrednictwem formularza umieszczonego na Platformie Zakupowej lub poczty elektronicznej.

### X. INNE ISTOTNE POSTANOWIENIA PROWADZONEGO POSTĘPOWANIA

1. Termin związania ofertą: Wykonawcy, którzy złożą ofertę w ramach niniejszego zapytania ofertowego związani będą ofertą przez okres **30 dni**;
2. W przypadku uchylania się Wykonawcy, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza od podpisania umowy i przyjęcia jej warunków, umowa podpisana zostanie z drugim w kolejności Wykonawcą, którego oferta wybrana zostanie jako najkorzystniejsza.
3. Zakład Usług Komunalnych Sp. z o.o. zastrzega sobie prawo do **unieważnienia zapytania ofertowego** w przypadku zaistnienia sytuacji, której nie można było przewidzieć na etapie przygotowywania zapytania ofertowego, a która w sposób istotny wpływa na realizację przedsięwzięcia. Za sytuacje uprawniające do unieważnienia zapytania ofertowego uznaje się:
  - ❖ Nie złożono żadnej oferty cenowej;
  - ❖ Oferta najkorzystniejsza złożona w ramach niniejszego zapytania ofertowego opiewa na kwotę przekraczającą możliwości finansowe Zamawiającego;
  - ❖ Żadna ze złożonych ofert nie spełnia warunków udziału w postępowaniu;
  - ❖ Stwierdzono istotne braki formalne w złożonych ofertach a Wykonawca uchyla się od stosownych uzupełnień we wskazanym przez Zamawiającego zakresie w związku z czym Zamawiający nie może wyłonić oferty najkorzystniejszej;
  - ❖ Oferta najkorzystniejsza złożona została przez Wykonawcę, który na rzecz Zamawiającego nie wykonał zamówienia w terminie umownym z przyczyn leżących po ich stronie, a przedłużenia tego nie uzgadniał z Zamawiającym, nie wywiązali się w terminie z warunków gwarancji lub rękojmi, wykonana na rzecz Zamawiającego usługa obarczona była wadą powodującą konieczność poniesienia przez Zamawiającego dodatkowych nakładów finansowych;
  - ❖ Zachodzą obiektywne przesłanki uznania, że realizacja przedmiotu zapytania ofertowego nie leży w interesie publicznym czego nie można było przewidzieć na etapie przygotowywania zapytania ofertowego.
4. Zamawiający zastrzega sobie możliwość przeprowadzenia rozmów i negocjacji cenowych jak i dotyczących przedmiotu zapytania z poszczególnymi Wykonawcami, celem wynegocjowania ceny ostatecznej i uszczegółowienia zakresu świadczenia usług przed ostatecznym wyborem oferty bądź unieważnienia postępowania bez podania przyczyny. Zamawiający będzie kontaktował się z poszczególnymi Wykonawcami telefonicznie bądź za pośrednictwem poczty e-mail.

5. Złożone oferty nie stanowią gwarancji podpisania umowy między Wykonawcą a Zamawiającym.

**Osobą uprawnioną do kontaktów ze zleceniobiorcami jest:**

- ❖ w kwestiach formalnych dotyczących zapytania ofertowego – St. insp. ds. ochrony środowiska, inwestycji i technologii – **Małgorzata Ratke, tel. 531 559 559, e-mail: [przetargi@zuk-swidwin.com.pl](mailto:przetargi@zuk-swidwin.com.pl)**
- ❖ w kwestiach przedmiotu zapytania ofertowego (m.in. zakres przedmiotu zamówienia) – Kierownik ZGM – **Ewelina Majewska- Gromada, tel. 730 006 392, e-mail: [e.majewska-gromada@zuk-swidwin.com.pl](mailto:e.majewska-gromada@zuk-swidwin.com.pl)**

Zatwierdzam:

Prezes Zarządu

mgr Artur Ziemba