



Urząd Miejski w Toszku

ul. Bolesława Chrobrego 2, 44-180 Toszek

Referat Księgowości Budżetowej

tel. (32) 237-80-29.; fax (32) 233-41-41; e-mail: kb@toszek.pl

FNI.3228.343.2021

Toszek, 1 grudnia 2021 r.

Zapytanie ofertowe

Zapraszam do złożenia oferty na świadczenie usług bieżącego doradztwa podatkowego dla Gminy Toszek w zakresie podatku od towarów i usług (VAT) w 2022 r.

1. Opis przedmiotu zamówienia:

1.1. **Przedmiotem zamówienia** jest świadczenie przez Wykonawcę na rzecz Zamawiającego usług bieżącego doradztwa podatkowego w zakresie podatku od towarów i usług (VAT) w wymiarze 3 godzin pracy Wykonawcy w miesiącu i obejmuje w szczególności:

1.1.1. konsultacje drogą telefoniczną we wszystkich bieżących sprawach VAT, w zależności od potrzeb Zamawiającego, w tym jego jednostek budżetowych;

1.1.2. konsultacje za pomocą poczty elektronicznej we wszelkich bieżących sprawach VAT, w zależności od potrzeb Zamawiającego, w tym jego jednostek budżetowych;

1.1.3. weryfikację pod kątem VAT przesłanych dokumentów, w tym w szczególności faktur, umów, zarządzeń;

1.1.4. bieżące informowanie o zmianach w zakresie przepisów, praktyki organów podatkowych oraz orzecznictwa, które w ocenie Wykonawcy mogłyby mieć istotne znaczenie dla Zamawiającego;

1.1.5. dokonywanie analiz bardziej złożonych i skomplikowanych zagadnień oraz przygotowaniu pisemnych opinii w tym zakresie;

1.1.6. przygotowanie dla Zamawiającego projektów wniosków o udzielenie wiążących interpretacji prawa podatkowego, a w zależności od potrzeby także skarg na niekorzystne interpretacje, pism do instytucji finansujących

i pośredniczących;

1.1.7. przygotowanie tzw. korekty rocznej środków trwałych w deklaracji VAT za styczeń 2022 r.

1.1.8. pomoc w rozliczeniach dokonywanych przez Urząd Miejski za pomocą współczynnika i pre-współczynnika VAT;

1.1.9. inną formę wspólnie ustaloną przez Strony.

1.2. Prawa i obowiązki Wykonawcy:

1.2.1. Wykonawca zobowiązany jest do świadczenia usług bez zbędnej zwłoki i z należytą starannością.

1.2.2. Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia udziału w świadczeniu usługi uprawnionego doradcy podatkowego, doświadczonego w zagadnieniach rozliczania VAT w jednostkach samorządu terytorialnego (dalej: „JST”) oraz ich jednostkach organizacyjnych.

1.2.3. Wykonawca jest zobowiązany do przestrzegania poufności odnośnie usług świadczonych na podstawie umowy w zakresie w jakim nie są one jawne, chyba że na podstawie odrębnych przepisów jest zobowiązany ujawnić określone informacje. W zakresie potrzebnym do realizacji umowy Wykonawca może przekazywać informacje swoim pracownikom, osobom działającym na jego zlecenie oraz podmiotom należącym do grupy Wykonawcy w niezbędnym zakresie wynikającym z procedur wewnętrznych Wykonawcy. Przekazywanie informacji i dokumentów może odbywać się za pomocą infrastruktury teleinformatycznej Wykonawcy.

2. Termin wykonania zamówienia: od dnia 1 stycznia do 31 grudnia 2022 r.

3. Wymagane warunki udziału w postępowaniu:

3.1. O zamówienie mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

3.1.1. posiadają uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności określonej przedmiotem niniejszego zamówienia, jeżeli przepisy prawa nakładają obowiązek ich posiadania (co najmniej jedna z osób wykonujących zadanie posiada wpis do Krajowej Izby Doradców Podatkowych);

3.1.2. posiadają wiedzę i doświadczenie;

3.1.3. dysponują odpowiednim potencjałem technicznym i osobami zdolnymi

do wykonywania zamówienia;

3.1.4. znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia.

4. Sposób przygotowania oferty:

4.1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.

4.2. Cena – należy przez to rozumieć cenę w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 178). Cena obejmuje wszelkie koszty i czynności Wykonawcy niezbędne do wykonania zamówienia i jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała zmianom.

4.3. Cenę oferty należy podać w złotych polskich z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, cyframi i słownie.

4.4. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych, ani ofert wariantowych.

4.5. Zamawiający żąda, aby Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, które zamierza powierzyć podwykonawcom.

4.6. Zawartość oferty:

4.6.1. wykaz wykonanych/wykonywanych usług – zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1 do zapytania ofertowego,

4.6.2. oświadczenie, że posiada odpowiednią wiedzę i doświadczenie do wykonania zamówienia- zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 2 do zapytania ofertowego.

4.7. Oferta składana w formie elektronicznej winna być podpisana przez osoby uprawnione do składania oświadczeń woli w imieniu Wykonawcy, tj. :

4.7.1. osoby uprawnione odpowiednio zgodnie z aktualnym odpisem z właściwego rejestru lub wpisem do centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej,

4.7.2. osoby posiadające ważne pełnomocnictwo, którego cyfrowe odwzorowanie (skan) należy załączyć do oferty.

4.8. Wykonawcy, którzy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu – w tym złożenia oferty

w imieniu i na rzecz konsorcjum. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia muszą dostarczyć dokumenty, potwierdzające, że łącznie spełniają warunki udziału w postępowaniu.

4.9. Wykonawca ma prawo zastrzec poufność informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 1913). W takim przypadku Wykonawca zobowiązany jest uzasadnić dokonanie zastrzeżenia (w formie odrębnego dokumentu załączonego do oferty). Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa powinny zostać złożone w osobnym pliku wraz z jednoczesnym zaznaczeniem polecenia „Załącznik stanowiący tajemnicę przedsiębiorstwa” a następnie wraz z plikami stanowiącymi jawną część skompresowane do jednego pliku archiwum (ZIP).

4.10. Termin związania ofertą wynosi 30 dni od dnia upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.

5. Miejsce i termin złożenia oferty:

5.1. Ofertę należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem:

<https://platformazakupowa.pl/pn/toszek>

w nieprzekraczalnym terminie do dnia 14 grudnia 2021 r. do godz. 10:00.

5.2 Po wypełnieniu formularza składania oferty i dołączeniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.

Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania na platformie OPEN NEXUS w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.

5.3. Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu ich składania, nie później jednak niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert.

5.4. Zamawiający nie przewiduje przeprowadzania jawnej sesji otwarcia ofert w sposób jawny z udziałem Wykonawców lub transmitowania sesji otwarcia za pośrednictwem elektronicznych narzędzi do przekazu wideo on-line.

6. Sposób składania ofert:

5.2. Ofertę oraz pliki dołączone do formularza ofertowego należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS platformazakupowa.pl

w formie dokumentowej (oświadczenia lub cyfrowe odwzorowania dokumentów w postaci papierowej - elektroniczne kopie dokumentów stworzonych w postaci papierowej - skany), przy czym stosownie do dyspozycji art. 77² k.c. do zachowania dokumentowej formy złożonej oferty wymagane jest złożenie oświadczenia woli w postaci dokumentu, w sposób umożliwiający ustalenie osoby składającej ofertę.

5.3. Zamawiający dopuszcza także opatrzenie oferty przesyłanej za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS platformazakupowa.pl:

6.1.1. kwalifikowanym podpisem elektronicznym, lub

6.1.2. podpisem zaufanym, lub

6.1.3. elektronicznym podpisem osobistym,

przy czym w przypadku elektronicznego składania oferty Wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformy zakupowej. Zaleca się stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno.

7. Osoba upoważniona do kontaktu z Wykonawcami:

Joanna Smyła

Inspektor – Referat Księgowości Budżetowej

tel.: (32) 237 80 29, fax (32) 233 41 41, e-mail: kb@toszek.pl

lub w zastępstwie

Danuta Lis

Skarbnik Gminy tel.: (32) 237 80 19, fax (32) 233 41 41, e-mail:

skarbnik@toszek.pl

Postępowanie jest prowadzone w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformy zakupowej OPEN NEXUS pod adresem internetowym:

<https://platformazakupowa.pl/pn/toszek>

8. Kryteria oceny ofert i ich znaczenie

8.1. Oferty zostaną ocenione przez Zamawiającego w oparciu o następujące kryteria i ich znaczenie:

Lp.	Kryterium	Znaczenie procentowe Kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena (C)	100 %	100 punktów

W przypadku kryterium „Cena” oferta otrzyma zaokrągloną do dwóch miejsc po przecinku ilość punktów wynikającą z działania:

$$P_i (C) = \frac{C_{\min}}{C_i} \times \text{Max} (C)$$

gdzie:

Pi (C)	ilość punktów jakie otrzyma oferta „i” za kryterium „Cena”
C min	najniższa cena spośród wszystkich ważnych i nieodrzuconych ofert
C i	cena oferty „i”
Max (C)	maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za kryterium „Cena”

8.2. Punkty będą przyznawane wg następujących zasad: 1 % = 1 punkt.

9. Warunki płatności:

9.1. Płatność z tytułu przedmiotu zamówienia następować będzie każdorazowo na podstawie faktur częściowych (miesięcznych) w terminie 30 dni od daty doręczenia dokumentu rozliczeniowego do siedziby Zamawiającego.

9.2. Wykonawca przed rozpoczęciem świadczenia usługi oszacuje ilość godzin niezbędnych do należytego wykonania usługi i uzyska akceptację Zamawiającego.

9.3. Niewykorzystane godziny przez Zamawiającego w miesiącu przechodzą na następny okres rozliczeniowy, nie dłużej niż do końca czasu trwania umowy.

9.4. W przypadku rozbieżności pomiędzy terminem płatności wskazanym w dokumencie księgowym (fakturze/rachunku) a wskazanym w umowie, przyjmuje się, że prawidłowo podano termin określony w umowie.

9.5. Za dzień zapłaty uważa się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.

10. Istotne postanowienia umowy:

10.1 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym w następujących przypadkach:

10.1.1. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,

10.1.2. ogłoszenia upadłości lub rozwiązania firmy Wykonawcy,

10.1.3. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy w zakresie uniemożliwiającym wykonywanie przedmiotu umowy. W takim przypadku Wykonawca może

żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy do momentu odstąpienia.

10.1.4. nierozpoczęcia przez Wykonawcę wykonywania usług objętych umową bez uzasadnionych przyczyn lub przerwania ich wykonywania, a przerwa ta trwa dłużej niż 14 dni oraz niekontynuowania usług pomimo wezwania Zamawiającego na piśmie. W takim przypadku Zamawiający zastrzega sobie prawo do niewypłacenia Wykonawcy wynagrodzenia za niezrealizowaną część umowy.

10.2. Odstąpienie od umowy, o którym mowa w pkt 10.1. powinno nastąpić w formie pisemnej, pod rygorem nieważności takiego oświadczenia i musi zawierać uzasadnienie.

10.3. Wszelkie zmiany umowy wymagają, pod rygorem nieważności, zachowania formy pisemnej.

10.4. Strony ustalają odpowiedzialność za niewykonanie lub nienależyte wykonanie zobowiązań niniejszej umowy poprzez zapłatę kary umownej w następującym przypadku i wysokości:

10.4.1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną:

a) w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy - w przypadku rozwiązania lub odstąpienia od umowy przez Wykonawcę lub Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy,

10.4.2. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną:

a) w wysokości 10% wartości brutto przedmiotu umowy - za rozwiązanie lub odstąpienie od umowy z przyczyn leżących wyłącznie po stronie Zamawiającego, za wyjątkiem zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

10.5. Zamawiający zastrzega sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość zastrzeżonych kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody na zasadach art. 471 Kodeksu Cywilnego oraz odszkodowania na zasadach ogólnych z tytułów innych, niż wymienione w pkt 10.4.

10.6. Wykonawca wyraża zgodę na potrącenie należnych kar umownych z przedłożonej do zapłaty faktury za wykonany przedmiot umowy. W przypadku

braku pokrycia nałożonych kar umownych w kwocie pozostałej do zapłaty, Wykonawca jest zobowiązany do uregulowania kary umownej lub jej niepotrąconej części w terminie 14 dni od dnia nałożenia.

10.7. Z chwilą dostarczenia przez Wykonawcę dokumentacji wytworzonej w związku z realizacją umowy na Zamawiającego przechodzą nieodpłatnie wszelkie autorskie prawa majątkowe do tej dokumentacji. Przeniesienie autorskich praw majątkowych obejmuje następujące pola eksploatacji:

10.7.1. prawo do utrwalania i zwielokrotniania dowolną techniką, w szczególności cyfrową,

10.7.2. prawo wprowadzania dokumentacji do pamięci komputerów i serwerów sieci komputerowych,

10.7.3. prawo do wielokrotnego korzystania z dokumentacji przez Zamawiającego bez ograniczeń czasowych,

10.7.4. prawo do tworzenia papierowych wersji dokumentacji na potrzeby własne,

10.7.5. prawo dokonywania obróbki komputerowej, adaptacji i modyfikacji zawartości bez naruszania istoty treści merytorycznej oraz wprowadzania zmian i modyfikacji dokumentacji,

10.7.6. prawo dostosowania dokumentacji do wymagań własnych

10.7.7. prawo do wykorzystania dokumentacji w różnych formatach, w tym w postaci drukowanej w całości lub we fragmentach, wraz z prawem włączania dokumentacji (lub jej fragmentów) do innych dokumentacji i tworzenia opracowań,

10.7.8. wprowadzanie do obrotu, użyczenie lub najem dokumentacji, w tym przekazywania jej,

10.8. Ewentualne spory mogące wynikać na tle realizacji umowy strony poddają pod jurysdykcję sądów właściwych dla siedziby Zamawiającego.

11. Ochrona danych.

11.1. Wykonawca zobowiązuje się do przetwarzania - zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781) - danych osobowych otrzymanych od Zamawiającego lub pozyskanych w związku z realizacją niniejszej umowy.

11.2. Wykonawca zobowiązuje się do bezwzględnego zachowania w poufności wszelkich informacji uzyskanych w związku z wykonywaniem umowy;

Przez obowiązek, o którym mowa w pkt. 11.2 rozumie się w szczególności zakaz:

11.2.1. zapoznawania się przez Wykonawcę z dokumentami, analizami, informacjami itp. - nie związanymi ze zleconym zakresem usług,

11.2.2. zabierania, kopiowania oraz powielania dokumentów i danych bez zezwolenia Zamawiającego, a w szczególności udostępniania ich osobom trzecim,

11.2.3. informowania osób trzecich o danych objętych nakazem poufności.

11.3. Wykonawcy nie wolno wykorzystywać jakichkolwiek danych i informacji pozyskanych w toku realizacji umowy w innych celach, niż określone w umowie,

11.4. Wykonawca zobowiązuje się do zapoznania i przestrzegania aktów regulujących zasady postępowania z dokumentami lub danymi w zakresie niezbędnym do realizacji umowy, które obowiązują Zamawiającego.

11.5. Wykonawca zobowiązuje się informować przedstawicieli Zamawiającego o wszystkich zauważonych nieprawidłowościach mogących mieć wpływ na bezpieczeństwo informacji.

12. Pozostałe informacje:

12.1. Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.), do przedmiotowego postępowania nie mają zastosowania przepisy w/w ustawy, mają natomiast zastosowanie wewnętrzne regulacje jednostki, tj. Zarządzenie nr 120.14.2021 Burmistrza Toszka z dnia 17 lutego 2021 r. w sprawie wprowadzenia regulaminu udzielania zamówień publicznych o wartości poniżej kwoty 130.000,00 złotych.

12.2. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie, omyłki Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu wartości wynagrodzenia.

12.3. W przypadku braku wymaganych do oferty dokumentów, oświadczeń bądź dokumentów wadliwych – Wykonawca zostanie wezwany do ich uzupełnienia w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie.

12.4. Rozliczenia pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą nie będą prowadzone w walutach obcych.

12.5. Zamawiający może unieważnić niniejsze postępowanie bez podania przyczyn.

12.6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania.

- a) przed podpisaniem umowy wspólnicy spółki prowadzący działalność gospodarczą w formie spółki cywilnej przedkładają Zamawiającemu umowę spółki,
- b) Wykonawcy ubiegający się wspólnie o udzielenie zamówienia przedkładają Zamawiającemu przed zawarciem umowy pełnomocnictwo do jej zawarcia oraz umowę regulującą współpracę tych Wykonawców zawierającą co najmniej: lidera, wzajemne zobowiązania Wykonawców, części zamówienia, które będą realizowane przez poszczególnych Wykonawców, solidarną odpowiedzialność Wykonawców za należyte wykonanie zamówienia,
- c) jeśli Wykonawca będzie wykonywał zamówienie przy pomocy podwykonawców, przed podpisaniem umowy przekaże Zamawiającemu listę podwykonawców na piśmie.