OZP.261.14.2024.AS Załącznik nr 5 do SWZ

**Niniejszy dokument należy opatrzyć zaufanym, osobistym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Uwaga! Nanoszenie jakichkolwiek zmian w treści dokumentu po opatrzeniu ww. podpisem może skutkować naruszeniem integralności podpisu, a w konsekwencji skutkować odrzuceniem oferty.**

**Zamawiający:**

Regionalny Ośrodek Polityki

Społecznej w Rzeszowie

ul. Hetmańska 9

35-045 Rzeszów

**WYKAZ OSÓB**

Dotyczy postępowania pn. **„****usługa superwizora pracy socjalnej”** w związku z realizacją projektu niekonkurencyjnego pn.: „Społeczna równowaga”.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy na dzień składania ofert spełniają warunek dotyczący dysponowania osobą spełniającą poniższe wymagania:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Imię i nazwisko** | | …………………………………………… |
| **Podstawa do dysponowania daną osobą\*\*** | | …………………………………………… |
| **Wykształcenie** | | |
| Wykształcenie: wyższe magisterskie, z zakresu nauk społecznych, tj.: socjologia, psychologia, pedagogika, praca socjalna lub pokrewne. | | TAK / NIE\*\*\* |
| **Uprawnienia** | | |
| Aktualne uprawnienia superwizora pracy socjalnej (zgodnie z ustawą o pomocy społecznej (Dz. U. z 2023 r. poz. 901 t.j.)  a także w myśl Rozporządzenia Ministra Rodziny, Pracy i Polityki Społecznej z dnia 2 grudnia 2016 r. w sprawie superwizji pracy socjalnej, określającego standard dla superwizji pracy socjalnej. | | TAK / NIE\*\*\* |
| Przeprowadzenie min. 200 godzin zegarowych zrealizowanych sesji superwizji w okresie ostatnich 3 lat. | TAK / NIE\*\*\* | Jeśli TAK wskazać, rodzaj usługi, podmioty na rzecz, których świadczona była usługa, wymiar czasowy usługi, okres w którym usługa była świadczona:   * ………………… * ………………… * ………………… |

………………………………… ………………………………………………

Data i miejscowość (*podpis osoby uprawnionej do reprezentowania*

*Wykonawcy/Wykonawców występujących wspólnie*)

\*Wykonawca:

1. wybierając słowo: **NIE** deklaruje, że dysponuje osobą w sposób bezpośredni - tzw. Dysponowanie bezpośrednie (stosunek prawny istnieje bezpośrednio pomiędzy Wykonawcą a osobą/ami), zobowiązanie może wynikać z różnych stosunków prawnych łączących osobę z Wykonawcą np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, samozatrudnienie się osoby fizycznej, prowadzącej działalność gospodarczą. W przypadku dysponowania bezpośredniego nie dołącza się do oferty w szczególności pisemnego zobowiązania podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji osoby na potrzeby wykonania zamówienia.
2. wybierając słowo: **TAK** deklaruje, że dysponuje osobą w sposób pośredni – tzw. Dysponowanie pośrednie (stosunek prawny istnieje pomiędzy Wykonawcą a podmiotem udostępniającym zasoby). Zobowiązanie może wynikać z różnych stosunków prawnych łączących Wykonawcę z podmiotem trzecim np. umowa przedwstępna, umowa o podwykonawstwo, umowa o współpracę, porozumienie pomiędzy pracodawcami o oddelegowania pracowników. W przypadku dysponowania pośredniego należy w szczególności dołączyć do niniejszego załącznika pisemne zobowiązanie podmiotu trzeciego do oddania Wykonawcy do dyspozycji osoby na potrzeby wykonania zamówienia.
3. Wybierając słowo: **OSOBIŚCIE** deklaruje osobiste wykonanie całego przedmiotu zamówienia.

**\*\*** Wykonawca informuje o podstawie dysponowania osobą (np. umowa o pracę, umowa zlecenie, umowa o dzieło, samozatrudnienie się osoby fizycznej, prowadzącej działalność gospodarczą, umowa przedwstępna, umowa   
o podwykonawstwo, umowa o współpracę, porozumienie pomiędzy pracodawcami o oddelegowania pracowników). Jeżeli w wykazie osób zostanie wskazana osoba będąca właścicielem firmy jednoosobowej lub wspólnikiem spółki cywilnej, należy wpisać odpowiednio – właściciel firmy lub wspólnik spółki cywilnej. Jeżeli w niniejszym załączniku wskazano na osobiste wykonanie przedmiotu zamówienia nie należy wypełniać niniejszego pola.

\*\*\* Niepotrzebne skreślić.