



Zaloguj nr 1
do Układu Zamówienia
z dnia 13.09.2024 r.

OGŁOSZENIE
ZARZĄDU PORTU LOTNICZEGO GDAŃSK SP. Z O.O.
w sprawie
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO
POD NAZWĄ
„Wykonywanie napraw i prowadzenie bieżących przeglądów i konserwacji połączeń dachowej w Terminalu T1 oraz T2 wraz z Pirsem Zachodnim w Porcie Lotniczym Gdańsk im. Lecha Wałęsy”

Postępowanie zostanie przeprowadzone w trybie przetargu nieograniczonego zgodnie z postanowieniami Zarządzenia nr 33/2010 Zarządu Spółki – Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o. z dnia 30.03.2010 r. w sprawie opisu procedur stosowanych przez Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o. dotyczących zawierania umów dla zadań nie objętych współfinansowaniem ze środków funduszy Unii Europejskiej (treść Zarządzenia jest dostępna na stronie internetowej Zamawiającego w zakładce „Przetargi”). **Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy prawo zamówień publicznych.**

1. Dane Zamawiającego.

Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o., ul. Słowackiego 200, 80 – 298 Gdańsk
Tel. +48 58 348 11 54, Faks +48 58 345 22 83
Nr KRS: 0000075422, NIP: 5220010256, Regon: 010365722
Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:
https://platformazakupowa.pl/pn/airport_gdansk

2. Krótki opis przedmiotu Zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonywanie napraw i prowadzenie bieżących przeglądów i konserwacji połączeń dachowej w Terminalu T1 oraz T2 wraz z Pirsem Zachodnim w Porcie Lotniczym Gdańsk im. Lecha Wałęsy („Przedmiot Zamówienia”).

Przedmiot Zamówienia określa Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ) wraz z załącznikami, w tym w szczególności Opis Przedmiotu Zamówienia, stanowiący Załącznik nr 2 do SWZ oraz wzór umowy, stanowiący Załącznik nr 4 do SWZ.

Wykonawca udzieli gwarancji jakości na Przedmiot Zamówienia na okres nie krótszy niż 36 miesięcy, na warunkach określonych we wzorze umowy.

3. Tryb postępowania.

Przetarg nieograniczony prowadzony zgodnie z postanowieniami Zarządzenia nr 33/2010 Zarządu Spółki – Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o. z dnia 30.03.2010 r. w sprawie opisu procedur

stosowanych przez Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o. dotyczących zawierania umów dla zadań nie objętych współfinansowaniem ze środków funduszy Unii Europejskiej.

4. Termin wykonania Zamówienia.

Zamawiający zamierza udzielić zamówienia na okres 3 lat, począwszy od dnia podpisania umowy.

5. Opis warunków udziału w postępowaniu.

1. W postępowaniu o udzielenie Zamówienia na równych warunkach mogą brać udział osoby fizyczne i prawne oraz jednostki organizacyjne nie posiadające osobowości prawnej, prowadzące działalność gospodarczą na podstawie właściwych przepisów, spełniające warunki udziału w przetargu oraz nie podlegające wykluczeniu.
2. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 1) posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie tj. wykażą, iż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – to w tym okresie, wykonali należycie co najmniej dwa zamówienia obejmujące wykonanie naprawy albo wykonanie naprawy i prowadzenie bieżących przeglądów i konserwacji połączeń dachowej w budynku o powierzchni dachu co najmniej 5 000 m² dla każdego z zamówień.
3. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
 - 1) posiadają środki finansowe lub zdolność kredytową na kwotę co najmniej 50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100).
4. Wykonawcy, którzy ubiegają się wspólnie o udzielenie Zamówienia warunki określone w ust. 2 i 3 mogą spełniać łącznie.
5. Ocena spełniania w/w warunków dokonana zostanie na zasadzie spełnia/nie spełnia.
6. Z postępowania o udzielenie Zamówienia wyklucza się:
 - 1) Wykonawców, którzy nie wykazali spełniania warunków udziału w postępowaniu.
 - 2) Wykonawców, którzy w ciągu ostatnich trzech lat przed wszczęciem postępowania wyrządzili istotną szkodę Zamawiającemu nie wykonując zamówienia lub wykonując je nienależycie, a szkoda ta nie została dobrowolnie naprawiona do dnia wszczęcia postępowania, chyba że niewykonanie lub nienależyte wykonanie jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności.
 - 3) Wykonawcę, w stosunku, do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe.

Oferent może otrzymać za to kryterium maksymalnie 100 pkt.

Ocena punktowa dokonana zostanie zgodnie z formułą określoną w SWZ.

7. Termin i miejsce składania ofert.

Oferty należy składać w terminie do dnia 01.10.2024 r. do godziny 12:00

Oferty należy składać za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus. pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/airport_gdansk. Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych dotyczących korzystania ze platformy zakupowej określono w Rodz. VIII SWZ.

8. Termin i miejsce otwarcia ofert.

Otwarcie ofert nastąpi w dniu 01.10.2024 roku o godz. 12:05 w siedzibie Zamawiającego - Port Lotniczy Gdańsk Sp. z o.o., ul. Słowackiego 200, 80-298 Gdańsk, sala konferencyjna na parterze.

9. Kontakt z Zamawiającym.

Osobą uprawnioną do porozumiewania się z Wykonawcami jest Pan Sławomir Kurowski, tel. +48 (58) 348 13 61, e-mail: s.kurowski@airport.gdansk.pl

Komunikacja w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.

10. Informacje dodatkowe.

- 1) Przed upływem terminu składania ofert Wykonawca winien wnieść wadium w wysokości 20.000,00 zł.
- 2) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 3) Postępowanie prowadzi się w języku polskim.
- 4) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 5) Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian w umowie, również w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
- 6) Zamawiający zamierza zawrzeć umowę jedynie z jednym Wykonawcą.
- 7) Zamawiający zastrzega sobie prawo wprowadzenia zmian w SWZ i jej załącznikach przed upływem terminu składania ofert.
- 8) Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z uczestnictwem w postępowaniu, w szczególności z przygotowaniem i złożeniem oferty - niezależnie od wyniku postępowania. Zamawiający w żadnym przypadku nie odpowiada za koszty poniesione przez Wykonawców w związku z uczestnictwem w postępowaniu ani nie zwraca tych kosztów Wykonawcom.
- 9) Zamawiający może unieważnić postępowanie w każdym czasie bez podania przyczyn, niezależnie od tego, czy zaistnieją przesłanki unieważnienia postępowania wymienione w SWZ.

- 4) Wykonawców, którzy zalegają z uiszczaniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadków, gdy uzyskali oni przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie, rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji organu.
- 5) Wykonawców, którzy złożyli nieprawdziwe informacje mające wpływ na wynik prowadzonego postępowania.

Zamawiający może odstąpić od wykluczenia Wykonawcy, jeżeli przemawia za tym interes Zamawiającego.

7. W celu wykazania spełniania warunków określonych w ust. 2 i 3 powyżej oraz potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu, Wykonawca przedkłada wraz z ofertą następujące podmiotowe środki dowodowe:

- 1) wykaz wykonanych usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których te usługi zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów - inne odpowiednie dokumenty. Okresy wyrażone w latach lub miesiącach, o których mowa powyżej liczy się wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert. Wykaz należy złożyć zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ;
- 2) informację banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej, potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w kwocie co najmniej 50.000,00 PLN (słownie: pięćdziesiąt tysięcy złotych 00/100), wystawionej nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert;
- 3) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawionego nie wcześniej, niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- 4) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- 5) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawionego nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert, lub innego dokumentu potwierdzającego, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

6. Kryteria oceny i ich znaczenie.

Za ofertę najkorzystniejszą uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów w ramach jedynego kryterium: Cena brutto.