



**Akademia Sztuk Pięknych
im. Jana Matejki w Krakowie
1818**

ZAPYTANIE OFERTOWE

Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie
zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu:

**„Usługi medyczne z zakresu medycyny pracy
dla potrzeb Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie”**

oznaczenie postępowania: **BZP-2631-6/2024**

I. ZAMAWIAJĄCY

Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie 31-157 Kraków, Plac Jana Matejki 13,

NIP: 6750007570 REGON: 000275783

Strona internetowa: <https://www.asp.krakow.pl/>

BIP: <https://bip.asp.krakow.pl/>

Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą dokumenty i komunikaty bezpośrednio związane z niniejszym postępowaniem: https://platformazakupowa.pl/pn/asp_krakow/proceedings.

Jednostka organizacyjna prowadząca sprawę: Biuro Zamówień Publicznych Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie, siedziba Biura - 31-154 Kraków, Plac Jana Nowaka Jeziorańskiego 3, tel. kom. (+48) 789 066 952 adres poczty elektronicznej: zp@asp.krakow.pl

Biuro pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7:30 do 15:30, z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.

II. INFORMACJE OGÓLNE

1. Postępowanie jest oznaczone wyżej wskazanym numerem referencyjnym (na pierwszej stronie zapytania). We wszelkich kontaktach z Zamawiającym w przedmiocie niniejszego postępowania, Wykonawcy winni powoływać się na podane oznaczenie sprawy.

2. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany treści niniejszego zapytania do upływu terminu składania ofert. Jeżeli zmiany będą mogły mieć istotny wpływ na przygotowanie oferty, Zamawiający przedłuży termin wyznaczony na składanie ofert.

4. Zamawiający zastrzega również możliwość unieważnienia postępowania w całości lub części, także po jego zakończeniu, np. w przypadku niewystarczających środków finansowych w stosunku do ofert, zmiany potrzeb Zamawiającego jak również bez podania przyczyn.

5. Zamawiający przewiduje ponadto możliwość prowadzenia negocjacji w sytuacji, kiedy cena oferty najkorzystniejszej będzie przekraczała środki przeznaczone przez Zamawiającego, na sfinansowanie zamówienia.

III. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

1. Przedmiotem zamówienia są **Usługi medyczne z zakresu medycyny pracy dla potrzeb Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie.**

2. Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usług oraz sprawowanie profilaktycznej opieki zdrowotnej z zakresu medycyny pracy nad pracownikami Akademii Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie wraz z wydawaniem orzeczeń lekarskich do celów przewidzianych w ustawie z 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (tekst jedn. – Dz. U. z 2023 r., poz. 1465) zwanej dalej „KP”, i w ustawie z dnia 20 lipca 2018 r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. – Dz.U. 2023 poz. 742 ze zm.), zwanej dalej „PSWiN”

Przedmiot zamówienia obejmuje w szczególności:

- 1) Przeprowadzanie badań profilaktycznych pracowników – wstępnych, okresowych, kontrolnych oraz sanitarno-epidemiologicznych pracowników oraz stażystów i praktykantów wraz z prowadzeniem dokumentacji przewidzianej przepisami powszechnie obowiązującymi;
- 2) Wydawanie, w wyniku przeprowadzonych badań, o których mowa w pkt 1) orzeczeń lekarskich o zdolności do pracy na określonym stanowisku pracy, do celów przewidzianych w ustawie z 26 czerwca 1974r. - Kodeks pracy (tekst jedn. – Dz. U. z 2023 r., poz. 1465 ze zm.) zwanej dalej „KP”, i w ustawie z dnia 20 lipca 2018r. - Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (tekst jedn. – Dz.U. 2023 poz. 2005 ze zm.), zwanej dalej „Prawem o szkolnictwie wyższym i nauce”.
- 3) Wydawanie stosownych zaświadczeń lekarskich po przeprowadzeniu badań okulistycznych w ramach profilaktycznej opieki zdrowotnej, stwierdzających potrzebę stosowania okularów lub soczewek kontaktowych korygujących wzrok podczas pracy przy monitorze ekranowym na podstawie § 8 Rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 1 grudnia 1998r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy na stanowiskach wyposażonych w monitory ekranowe (Dz.U. nr 148, poz. 973 z późn. zm.).
- 4) Przeprowadzanie badań kierowców zawodowych oraz badań pracowników, o których mowa w pkt 1) a którzy w ramach wykonywanej pracy kierują pojazdami silnikowymi i nie podlegają ustawie o transporcie drogowym, tylko wykorzystują samochód do celów służbowych, w tym do przewożenia innych osób

- 5) Przeprowadzanie badań lekarskich w celu orzekania o potrzebie udzielenia nauczycielowi akademickiemu urlopu dla poratowania zdrowia i określanie czasu potrzebnego na przeprowadzenie zalecanego leczenia oraz wydawanie orzeczeń lekarskich o potrzebie udzielenia nauczycielowi akademickiemu urlopu dla poratowania zdrowia, zgodnie z art. 134 ust. 6 PSWiN;
- 6) Udział lekarza medycyny pracy w działaniach zakładowej komisji BHP powołanej w trybie określonym w art. 237¹² KP polegający na rozpoznawaniu i ocenie występujących w środowisku pracy czynników szkodliwych, czynników stanowiących przyczyny chorób zawodowych oraz okoliczności mających wpływ na zakres obowiązkowych badań profilaktycznych w szczególności po dokonaniu wizytacji stanowisk pracy;
- 7) Gromadzenie i przechowywanie informacji o stanie zdrowia osób objętych profilaktyczną opieką lekarską i prowadzenia dokumentacji medycznej zgodnie z przepisami powszechnie obowiązującymi.

Zadania opisane w punktach 1-5 i 7 mogą być realizowane przez lekarza medycyny pracy w jego własnych placówkach lub w placówkach partnerskich/współpracujących, za których jakość pracy wykonawca bierze odpowiedzialność.

Zadanie opisane w punkcie 6 musi być realizowane przez jednego wyznaczonego imiennie lekarza medycyny pracy w celu zapewnienia ciągłości działań, o zgodzie na ewentualne doraźne zastępstwo decyduje Kanclerz ASP.

Planowana ilość pracowników podlegających badaniom okresowym **w 2024r.:**

Nauczyciele akademicy: 65 osób

Pracownicy niebędący nauczycielami akademickimi: 35 osób

Wśród stanowisk pracowników niebędących nauczycielami akademickimi wystąpią pracownicy (szacunkowo):

- praca przy monitorze: 30
- decyzyjni: 5
- biblioteka: 3
- kierowcy – samochód służbowy: 2
- na wysokości: 4
- praca zmianowa: 5

Szacowana w oparciu o statystykę z lat poprzednich ilość badań:

wstępnych: 30

kontrolnych: 10

poprzedzających skierowanie na urlop dla poratowania zdrowia: 5

stażystów i/lub praktykantów: 4

ilość osób, które mogą używać samochodu prywatnego do przewozu osób podczas podróży służbowych: 20

3. Szczegółowe wymagania i warunki realizacji zamówienia zostały uregulowane **w załączniku do niniejszego zapytania – wzór umowy**

4. Kody Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

85121000-3 Usługi medyczne

85121200-5 Specjalistyczne usługi medyczne

IV. TERMIN REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Okres realizacji zamówienia – **sukcesywnie od dnia następującego po dniu podpisania umowy do 31.12. 2024r.**

V. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY

1. Zamawiający informuje, że przez cenę należy rozumieć cenę w świetle definicji zawartej w art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług (tekst jednolity Dz.U. z 2023 r. poz.168)

2. Cenę oferty należy obliczyć, jako iloczyn ceny i zakładanej ilości badań, składających się na przedmiot zamówienia, zgodnie z tabelą kalkulacji cenowej znajdującą się w formularzu ofertowym – załącznik nr 1 do SWZ.

3. Wykonawca poda cenę oferty w formularzu ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do SWZ, jako cenę brutto (z uwzględnieniem kwoty podatku od towarów i usług (VAT) oraz z wyszczególnieniem

stawki podatku od towarów i usług (VAT) właściwej dla przedmiotu zamówienia, obowiązującej według stanu prawnego na dzień składania ofert. Stawkę podatku VAT należy określić zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 roku o podatku od towarów i usług (tekst jednolity Dz. U. 2023, poz. 1852 z późn. zm.).

4. Podana w ofercie cena winna uwzględniać wszystkie wymagania określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, koszty związane z uzyskaniem przez wykonawcę przychodu z tytułu realizacji niniejszego zamówienia, w szczególności koszty wszelkie obowiązujące 1 przez cenę należy rozumieć wartość wyrażoną w jednostkach pieniężnych, którą kupujący jest obowiązany zapłacić przedsiębiorcy za towar lub usługę. W cenie uwzględnia się podatek od towarów i usług oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru (usługi) podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług lub podatkiem akcyzowym. Przez cenę rozumie się również stawkę taryfową - art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014r. o informowaniu o cenach towarów i usług podatki i opłaty, jak również wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze oraz potencjalne ryzyka ekonomiczne, jakie mogą wystąpić przy realizacji przedmiotu zamówienia.

5. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, z zastrzeżeniem zaistnienia ustawowych przesłanek umożliwiających dokonanie poprawienia omyłki, o której mowa art. 223 ust. 2 pkt 3 ustawy Pzp.

6. Cena ofertowa winna być wyrażona w PLN z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.

7. Dla porównania ofert Zamawiający przyjmuje cenę ofertową brutto przedstawioną w formularzu ofertowym obliczoną zgodnie ze wskazaniem w pkt 1. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną ryczałtową podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena ryczałtowa podana słownie.

8. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje rozliczenia w walutach obcych.

9. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią załącznik nr 2 do SWZ.

10. Zgodnie z art. 225 ustawy Pzp jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć. W takiej sytuacji wykonawca ma obowiązek: 1) poinformowania zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego; 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego; 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku; 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie.

11. Informację w powyższym zakresie wykonawca składa w formularzu ofertowym, którego wzór stanowi załącznik nr 1 do SWZ. Brak złożenia ww. informacji przez Wykonawcę, będzie postrzegany jako brak powstania obowiązku podatkowego u Zamawiającego.

12. Wykonawcy przystępujący do postępowania zobowiązani są do dokładnego zapoznania się z przedmiotem i zakresem zamówienia. W wyniku nieuwzględnienia okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę przedmiotu zamówienia, Wykonawca ponosić będzie skutki błędów w ofercie.

VI. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

1. **Ofertę należy złożyć** wyłącznie za pośrednictwem Platformy Zakupowej – pod adresem – https://platformazakupowa.pl/pn/asp_krakow/proceedings, w terminie do dnia 16 luty 2024 r., do godziny 12:00.

2. Wykonawca winien zalogować się do systemu, a jeżeli nie posiada konta, założyć bezpłatne konto.

3. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę. Oferty Wykonawcy, który przedłoży więcej niż jedną ofertę, zostaną odrzucone.

4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku "Złóż ofertę" i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.

5. Czas wyświetlany na platformazakupowa.pl synchronizuje się automatycznie z serwerem Głównego Urzędu Miar.

6. Oferta może być złożona tylko do upływu terminu składania ofert

7. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.
8. Ofertę należy złożyć zgodnie z „Instrukcją składania oferty dla Wykonawcy”.
9. Wszystkie instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści specyfikacji, składania ofert, zmiany i wycofania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
10. Składając ofertę zaleca się zaplanowanie złożenia jej z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria platformazakupowa.pl, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
11. W przypadku większych plików zalecamy skorzystać z instrukcji pakowania plików dzieląc je na mniejsze paczki po np. 150 MB każda.
12. Jeśli oferta zawiera informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022r. poz. 1233 ze zmianami), Wykonawca powinien nie później niż w terminie składania ofert, zastrzec, że nie mogą one być udostępnione oraz wykazać, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Na Platformie zakupowej w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
13. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
14. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją (link) korzystania z platformazakupowa.pl, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu otwarcia ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek określony w art. 221 ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
15. Oferta musi zawierać wypełnione na stronie prowadzonego postępowania wskazane kryteria, warunki formalne i oświadczenia – oraz wg wskazania Zamawiającego – wypełniony i podpisany formularz ofertowy zamieszczony jako **załącznik** do zapytania. Jeśli oferta będzie podpisana przez pełnomocnika, należy również załączyć pełnomocnictwo.
16. Oferta musi być podpisana przez osobę (osoby) osoby uprawnioną/uprawnione do reprezentowania podmiotu, zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze. Jeżeli osoba/osoby podpisująca ofertę działa na podstawie 7 pełnomocnictwa do oferty należy załączyć oryginał udzielonego pełnomocnictwa lub notarialnie potwierdzoną jego kopię. Z treści pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać zakres umocowania do czynności związanych z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego, w szczególności do podpisania i złożenia oferty. Podpis/podpisy muszą być złożone w sposób pozwalający zidentyfikować osobę podpisującą dokument.
17. W przypadku niejasności w treści przedstawionych dokumentów, Zamawiający zwróci się do Wykonawców z prośbą o wyjaśnienie. W sytuacji nie złożenia stosownych wyjaśnień w wymaganym terminie, oferta Wykonawcy będzie podlegała odrzuceniu.
18. Oferta i załączniki oferty muszą być sporządzone czytelnie w języku polskim.
19. Otwarcie ofert nastąpi z użyciem Platformy Zakupowej w dniu **w dniu składania ofert, po terminie ich składania.**
20. Oferta musi być czytelna i kompletna - oferty nieczytelne i niekompletne nie będą rozpatrywane (zostaną odrzucone).
21. Wykonawca jest **związany ofertą przez okres 30 dni (trzydzieści)** - bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. KRYTERIA WYBORU, TRYB DOKONYWANIA OCENY OFERT I UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami:

1) Cena oferty brutto - znaczenie 60 %

2) Kryteria pozacenowe łącznie – 40 %, gdzie 1 % = 1 punkt,

w tym:

a) placówki wykonawcy i partnerskie/współpracujące na terenie Krakowa (**maksymalnie 2 punkty**), a także poza Krakowem (**maksymalnie 2 punkty**) w miastach: Zakopane, Niepołomice, Wieliczka, Chrzanów, Olkusz, Oświęcim,

Myślenice, Skawina. Wykonawca otrzyma **po 0,25 punktu** za każdą placówkę na terenie Krakowa oraz za każde z wskazanych miast poza Krakowem. Jeśli na terenie Miasta Krakowa zostanie wskazane więcej niż osiem placówek wykonawca nie otrzyma większej ilości punktów. Jeśli w danym mieście poza Krakowem zostanie wskazana więcej niż jedna placówka wykonawca nie otrzyma większej ilości punktów.

Maksymalna **łącznie** ilość punktów którą można uzyskać w tym kryterium **wynosi 4**. Jeśli wykonawca **nie wskaże** w formularzu żadnej placówki na terenie Miasta Krakowa oferta zostanie odrzucona.

b). czas oczekiwania na termin wizyty/badania. Wykonawca otrzyma **10 punktów** jeśli czas oczekiwania będzie 2 dni lub krócej, **5 punktów** jeśli czas oczekiwania będzie wynosił 4 dni lub krócej, **0 punktów** jeśli czas oczekiwania będzie wynosił **5 dni lub dłużej**. Maksymalna ilość punktów którą można uzyskać w tym kryterium **wynosi 10**. Jeśli wykonawca wskaże czas oczekiwania **10 dni lub więcej** oferta zostanie odrzucona.

c) zapewnienie możliwości wykonania wszystkich zleconych badań w jednym dniu przynajmniej w jednej placówce – **5 punktów** Liczba punktów dla kryterium będzie przyznawana następująco: zapewniona taka możliwość – **5 pkt**, brak możliwości – **0 pkt**

W kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie **5 pkt**.

d) czas wykonania konsultacji lekarskich, badań oraz wydania orzeczenia dla jednej osoby w czasie łącznym krótszym niż dwa dni – **4 punktów** Zapewniony łączny czas wykonania 2 dni lub więcej – **0 pkt** Zapewniony czas oczekiwania 1 dzień (skrócenie o 1 dzień) – **4 pkt**

e) zapewnienie możliwości wykonania badań w tym samym dniu co pierwsza wizyta. Wykonawca jeśli zapewni taką możliwość otrzyma – **5 pkt**, brak możliwości – **0 pkt**

W tym kryterium Wykonawca może otrzymać maksymalnie **5 pkt**.

f) odległość najbliższej wskazanej w wykazie placówki wykonawcy lub partnerskiej/współpracującej (zapewniająca następujące minimum świadczeń: wizyta lekarska, badanie okulistyczne) od siedziby głównej Akademii (plac Matejki 13, Kraków), według wskazania serwisu Google Maps opcja pieszo, najkrótsza sugerowana trasa z siedziby głównej do placówki Wykonawca otrzyma: **10 pkt** w przypadku gdy placówka znajduje się w odległości **do 1,5 km.** od siedziby, **5 pkt** gdy placówka znajduje się w odległości **do 5,0 km.**, **0,0 pkt** jeśli placówka jest w większej odległości.

W tym kryterium wykonawca może otrzymać maksymalnie **10 punktów**

e) innowacyjność: możliwość rejestracji online – **1,0 pkt**, potwierdzenie sms/email umówionych wizyt/badań **1,0 pkt**. Wykonawca może uzyskać w tym kryterium maksymalnie **2,0 punktów**.

Uwaga – przez ilość dni Zamawiający rozumie **dni robocze**

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta niepodlegająca odrzuceniu, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów, czyli oferta, która uzyska najwyższą sumaryczną liczbę punktów (liczoną do dwóch miejsc po przecinku). Jeżeli nie będzie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że Wykonawcy złożą oferty o takiej samej cenie – Zamawiający wezwie tych Wykonawców do złożenia dodatkowych ofert cenowych (oferty dodatkowe nie mogą być wyższe od ofert podstawowych).

3. Zamawiający poprawi w treści oferty oczywiste omyłki pisarskie i rachunkowe.

4. Zamawiający odrzuci oferty, które - będą nieczytelne lub będą zawierały błędy, które nie pozwalają na ocenę oferty, - nie będą spełniać wymagań określonych w zapytaniu ofertowym w tym tych, które będą niekompletne, - zostaną złożone po terminie składania ofert, - złożone w jakikolwiek inny sposób, niż za pośrednictwem Platformy zakupowej - ich złożenie będzie stanowiło czyn nieuczciwej konkurencji.

5. Po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieści na stronie prowadzonego postępowania informację o rozstrzygnięciu postępowania

6. Zamawiający udzieli zamówienia w drodze pisemnej umowy (wg wzoru załączonego do zapytania – załącznik) - Wykonawcy, którego oferta odpowiada wszystkim wymaganiom określonym w zapytaniu ofertowym i została wybrana jako najkorzystniejsza z zastrzeżeniem **punktu II.4 i II.5 Zapytania**.

7. Zgodnie z art. 1 pkt 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. **o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę** oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, w celu przeciwdziałania wspieraniu agresji Federacji Rosyjskiej na Ukrainę rozpoczętej w dniu 24 lutego 2022 r., wobec osób i podmiotów wpisanych na listę, o której mowa w art. 2 ustawy, stosuje się sankcje polegające m.in. na wykluczeniu z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego.

8. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy, o której mowa w pkt 7 niniejszego rozdziału, z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się:

- i. wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- ii. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;
- iii. wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy.

VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

Zapłata faktury za realizację dostawy będącej przedmiotem zamówienia nastąpi przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy, w terminie wskazanym we wzorze umowy. Warunki płatności i doręczenia faktury opisano w projekcie umowy stanowiącym załącznik do niniejszego zapytania.

IX. KLAUZULA INFORMACYJNA

Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą przy Placu Matejki 13, 31-157 Kraków (dalej zwanej „ASP w Krakowie”) przetwarza dane zawarte w ofertach albo wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w wymaganych dokumentach, oświadczeniach, dane znajdujące się w publicznie dostępnych rejestrach (Krajowy Rejestr Sądowy, Centralna Ewidencja i Informacja o Działalności Gospodarczej RP, Krajowy Rejestr 9 Karny) w celu prowadzenia postępowań o udzielenie zamówienia publicznego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019r. Prawo zamówień Publicznych jak i bez zastosowania Pzp. Wśród tych informacji mogą pojawiać się dane, które na gruncie Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/ 679 - z dnia 27 kwietnia 2016 r. - w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/ 46/ WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (europa.eu) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” lub „Ogólne Rozporządzenie”, mają charakter danych osobowych. W świetle powyższego ASP w Krakowie informuje, że:

1. Administratorem Danych (dalej: „Administrator”) jest Akademia Sztuk Pięknych im. Jana Matejki w Krakowie z siedzibą przy Placu Matejki 13, 31-157 Kraków, REGON: 000275783, NIP: 675-00-07-570.
2. W sprawach związanych z Pani/ Pana danymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, kontakt pisemny za pomocą poczty tradycyjnej na adres Administratora, e-mail: iod@asp.krakow.pl.
3. Dane osobowe zawarte w ofertach są przetwarzane na podstawie art. 6 ust.1 lit. c RODO, tj. przetwarzanie jest niezbędne do wypełniania obowiązku prawnego ciążącego na administratorze. Celem przetwarzania danych osobowych jest prowadzenie postępowań o udzielenie zamówienia publicznego.
4. Odbiorcą Pani/Pana danych będą upoważnieni do procedowania postępowania pracownicy ASP w Krakowie, a także podmioty uprawnione do uzyskania danych osobowych na podstawie przepisów prawa.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą także w celu realizacji obowiązku prowadzenia ewidencji korespondencji i archiwizacji dokumentacji zgodnie z ustawą z dnia 14 lipca 1983r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz. U. z 2020 r. poz. 164). Pana/Pani dane będą przechowywane przez okres 5 lat liczony

od dnia 1 stycznia roku następującego po roku, w którym zakończone zostało postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, za wyjątkiem umów, które będą przechowywane przez okres lat 10.

6. Posiada Pani/Pan prawo do: a) dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania b) usunięcia lub ograniczenia przetwarzania danych osobowych – w sytuacji gdy przetwarzanie odbywa się na podstawie udzielonej Administratorowi zgody c) przenoszenia danych d) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania – w przypadkach i na warunkach określonych w Rozporządzeniu ogólnym.

7. Ma Pani/Pan prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

8. Podanie przez Panią/ Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym. Jest Pani/Pan zobowiązany do ich podania, a konsekwencją niepodania danych osobowych będzie niemożliwość oceny ofert i zawarcia umowy.

9. Dane udostępnione przez Panią/ Pana nie będą podlegały profilowaniu.

10. Administrator danych nie ma zamiaru przekazywać danych osobowych do państwa trzeciego lub organizacji międzynarodowej.

11. ASP w Krakowie dokłada wszelkich starań, aby zapewnić wszelkie środki fizycznej, technicznej i organizacyjnej ochrony danych osobowych przed ich przypadkowym czy umyślnym zniszczeniem, przypadkową utratą, zmianą, nieuprawnionym ujawnieniem, wykorzystaniem czy dostępem, zgodnie ze wszystkimi obowiązującymi przepisami.

12. Zamawiający zobowiązuje się przetwarzać powierzone mu dane osobowe na warunkach i w zgodzie z aktualnie obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa. Zamawiający oświadcza, iż znane mu są zasady przetwarzania danych osobowych wynikające z przepisów RODO oraz z ustawy z dnia 10 maja 2018r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 1781) dalej: „UODO”.

X. Załączniki:

1. załącznik nr 1 – projektowane postanowienia umowy – wzór umowy,
2. załącznik nr 2 – formularz oferty

Kraków, **dnia 12 lutego 2024 r.**

ZATWIERDZAM

Na oryginale podpisała:

z up. REKTORA

/-/

Monika Wiejaczka

Kanclerz