#### UMOWA Nr …………………

zwana dalej „**Umową**”, zawarta w Poznaniu w dniu ……….. r., pomiędzy:

**Miastem Poznań** z siedzibą: plac Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 209-00-01-440, REGON: 631257822, reprezentowanym przez:

**………………………………………….**,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”

a

**………………………………..**, reprezentowaną przez:

**……………………………………………………………………**,

zwaną dalej **„Wykonawcą”**

zwanymi dalej łącznie „**Stronami**”, a osobno „**Stroną**”.

Umowa zostaje zawarta w związku z art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U.2024.1320 z dnia 2024.08.30).

Numer pozycji w planie zamówień na 2024 r.: **1607.**

**PRZEDMIOT UMOWY**

**§ 1**

1. Przedmiotem Umowy jest zdalne udostępnienie w usłudze SaaS (Software as a Service) oprogramowania do zarządzania procesami ARIS wraz z udzieleniem licencji terminowej na oprogramowanie ARIS, z uwzględnieniem aktualnej parametryzacji systemu przez okres 01.01.2025 r. – 31.12.2026 r. (24 miesiące), zgodnie ze specyfikacją przedmiotowo – cenową, zawartą w **Załączniku nr 1** do Umowy.
2. Usługa SaaS obejmie swoim zakresem: 5 licencji ARIS Enterprise Designer, 1 licencję ARIS Connect Server, 1 licencję ARIS Enterprise Admin, narzędzie do publikacji i zarządzania procesami z dostępem dla nielimitowanej liczby nazwanych użytkowników, wraz z usługą wsparcia technicznego.
3. W ramach usługi SaaS Wykonawca zapewnia:
4. udostępnienie środowiska sprzętowo-systemowego niezbędnego do zapewnienia właściwego dostępu do funkcjonalności oprogramowania ARIS,
5. niezakłócony dostęp do funkcjonalności oprogramowania ARIS zainstalowanego w środowisku sprzętowo–systemowym Wykonawcy,
6. usługi wsparcia zgodnie z postanowieniami § 5 Umowy, w tym m. in. instalacje poprawek oraz aktualizacji do nowych wersji oprogramowania ARIS, w terminie 30 dni od daty ich ukazania się, oraz obsługę awarii i usterek,
7. bieżące monitorowanie infrastruktury IT niezbędnej do prawidłowego działania udostępnianego oprogramowania ARIS, w szczególności pod kątem wydajności, kompatybilności z oprogramowaniem systemowym serwerów i baz danych oraz prób nieautoryzowanego dostępu do przetwarzanych w nim informacji,
8. ochronę zasobów informacyjnych Zamawiającego przetwarzanych z wykorzystaniem dostarczanego oprogramowania ARIS, przed włamaniem, zniszczeniem oraz nieautoryzo-wanym dostępem,
9. administrowanie oprogramowaniem systemowym, narzędziowym i aplikacyjnym, w tym tworzenie kopii bezpieczeństwa zasobów Zamawiającego (zasady wykonywania kopii określa pkt 5 ust. 1 Załącznika nr 3);
10. instalacje poprawek, w szczególności dotyczących bezpieczeństwa, oraz aktualizacji oprogramowania niezbędnego do prawidłowej pracy ARIS, do wersji aktualnie wspieranych przez producentów systemu operacyjnego i bazy danych; przy czym wymagane jest, aby Wykonawca wykorzystał wspieraną wersję stabilną (produkcyjną) danego komponentu;
11. szyfrowanie komunikacji przekazywanych danych z wykorzystaniem technik kryptograficznych i długości kluczy uważanych aktualnie za bezpieczne;
12. stosowanie odpowiednich standardów techniczno – organizacyjnych minimalizujących ryzyko utraty dostępności, integralności i poufności danych Zamawiającego przetwarzanych z wykorzystaniem ARIS i środowiska instalacyjnego, w tym m. in. stosowanie odpowiedniej konfiguracji, aby widoczność portów/usług w sieci Internet ograniczona była do niezbędnego minimum, a dostęp do portów i usług, które nie są niezbędne do prawidłowego działania ARIS został maksymalnie ograniczony.
13. Licencje o których mowa w ust. 1 obejmują pola eksploatacji niezbędne do realizacji niniejszej umowy, a w szczególności: wprowadzanie i utrwalanie w pamięci komputera, zwielokrotnianie, rozpowszechnianie, uruchamianie, wyświetlanie, uzyskiwanie dostępu, wprowadzanie danych, aktualizacja danych, kasowanie danych, dokonywanie eksportu danych. Zamawiający zastrzega, że do funkcjonalności oprogramowania ARIS będą miały dostęp miejskie jednostki organizacyjne funkcjonujące w ramach tzw. Systemu Zarządzania, na potrzeby zarządzania własnymi procesami i wglądu w procesy udostępniane przez inne jednostki, na co Wykonawca niniejszym wyraża zgodę. Są to następujące miejskie jednostki organizacyjne:
	1. Miejski Ośrodek Pomocy Rodzinie w Poznaniu
	2. Miejska Pracownia Urbanistyczna w Poznaniu
	3. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego dla Miasta Poznania
	4. Poznańskie Centrum Świadczeń
	5. Poznańskie Ośrodki Sportu i Rekreacji
	6. Straż Miejska Miasta Poznania
	7. Zarząd Dróg Miejskich w Poznaniu
	8. Zarząd Geodezji i Katastru Miejskiego GEOPOZ w Poznaniu
	9. Zarząd Transportu Miejskiego w Poznaniu
	10. Zarząd Zieleni Miejskiej w Poznaniu

**ZOBOWIĄZANIA STRON**

**§ 2**

1. Wykonawcazapewnia, żeposiada odpowiednie kwalifikacje orazzobowiązuje się wykonać przedmiot umowy wskazany w § 1zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, standardami krajowymi, zasadami wiedzy technicznej oraz warunkami określonymi niniejszą umową.
2. Wykonawca oświadcza, że zawarcie i wykonanie Umowy nie narusza jakichkolwiek praw osób trzecich, a udostępnione w ramach Umowy oprogramowanie ARIS wolne jest od jakichkolwiek wad prawnych lub fizycznych. W przypadku wystąpienia w stosunku do Zamawiającego przez osoby trzecie z roszczeniami wynikającymi z realizacji przedmiotu umowy, Wykonawca zobowiązuje się je przejąć od Zamawiającego i zwolnić go od jakiejkolwiek odpowiedzialności w tym zakresie.
3. Wykonawca odpowiada względem Zamawiającego również za bezpieczeństwo danych przetwarzanych z wykorzystaniem środowiska sprzętowo-systemowego na którym zainstalowano oprogramowanie ARIS. Obowiązkiem Wykonawcy jest skorzystanie z usług takiego dostawcy środowiska sprzętowo-systemowego, który będzie w stanie zagwarantować odpowiedni poziom bezpieczeństwa przetwarzanych informacji.
4. W przypadku zmiany podmiotu dostarczającego środowisko sprzętowo-systemowe, Wykonawca zapewni przeniesienie całej konfiguracji rozwiązania ARIS wraz z danymi - bez utraty danych i dotychczasowych funkcjonalności.
5. Środowisko sprzętowo-systemowe musi znajdować się na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
6. Zamawiający oświadcza, że jest wyłącznym dysponentem danych zapisywanych przy wykorzystaniu oprogramowania ARIS i przetwarzanych w środowisku sprzętowo-systemowym.
7. Wykonawca gwarantuje, iż dane, o których mowa w ustępie poprzedzającym będą przetwarzane jedynie w celach niezbędnych do zrealizowania przedmiotu umowy.
8. Umowa jaką zawrze Wykonawca z dostawcą środowiska sprzętowo-systemowego powinna dopuszczać możliwość przeprowadzania regularnych audytów bezpieczeństwa informacji przez Zamawiającego.
9. Zamawiający zobowiązuje się do odbioru przedmiotu umowy zrealizowanego zgodnie z Umową i zapłaty wynagrodzenia na warunkach określonych w Umowie pod warunkiem pozytywnego zweryfikowania środowiska sprzętowo-systemowego co do wykonania zapisów, o których mowa
w ust. 3 - 5 niniejszego paragrafu.
10. Zamawiający oświadcza, iż będzie współpracować z Wykonawcą w zakresie niezbędnym
do realizacji niniejszej Umowy.
11. Po zakończeniu umowy lub na każde żądanie Zamawiającego, Wykonawca zobowiązuje się do przekazania danych zgromadzonych w oprogramowaniu ARIS w formacie xml, w terminie do 72 godzin od zgłoszenia zapotrzebowania w tym zakresie przez Zamawiającego oraz do nieodwracalnego usunięcia danych Zamawiającego ze środowiska sprzętowo-systemowego, w tym również backupu, co potwierdzone zostanie Zamawiającemu stosownym protokołem, w terminie do 2 dni od zakończenia umowy.

**ROZWIĄZANIE UMOWY**

**§ 3**

1. Umowa zostaje zawarta na czas określony – tj. na okres realizacji umowy wskazany w § 1 ust 1.
W okresie wskazanym w zdaniu poprzednim Umowa nie podlega rozwiązaniu z zachowaniem okresu wypowiedzenia. Zamawiający może rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym (bez wypowiedzenia) w przypadku, gdy Wykonawca rażąco naruszy jej zapisy, po uprzednim pisemnym wezwaniu Wykonawcy do zaprzestania naruszeń lub usunięcia skutków naruszenia, i bezskutecznym upływie wyznaczonego Wykonawcy w tym celu odpowiedniego terminu, nie krótszego niż 7 dni.
2. Wykonawcy przysługuje prawo rozwiązania niniejszej umowy ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający pozostaje w zwłoce z zapłatą jakiejkolwiek części wynagrodzenia przez okres dłuższy niż 14 dni.
3. Wykonawca może również rozwiązać niniejszą umowę ze skutkiem natychmiastowym, jeżeli Zamawiający rażąco narusza jej postanowienia w inny sposób aniżeli opisany w ustępie poprzedzającym. W takim przypadku, przed realizacją takiego uprawnienia Wykonawca zobowiązany jest wezwać do zaprzestania naruszeń, wyznaczając Zamawiającemu w tym celu odpowiedni termin, nie krótszy niż 14 dni.

**WYNAGRODZENIE I ZASADY PŁATNOŚCI**

**§ 4**

1. Z tytułu wykonania przedmiotu Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy łączne wynagrodzenie w maksymalnej wysokości **……………. złotych brutto** (słownie: ………………….. złotych brutto) w tym VAT w wysokości ………………. zł (słownie: ………………… złotych), zgodnie ze specyfikacją przedmiotowo-cenową, określoną w **Załączniku Nr 1** do Umowy oraz zgodnie z zasadami określonymi w niniejszym paragrafie.
2. Wynagrodzenie, o którym mowa w ustępie poprzedzającym będzie płatne w następujący sposób: kwota **………………** **złotych brutto**, płatna z dołu za każdy miesiąc świadczenia usług udostępniania oprogramowania w usłudze SaaS wraz z usługami związanymi, w terminie 21 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT. Faktury VAT obejmujące kwoty miesięczne, o których mowa w zdaniu poprzednim będą wystawiane przez Wykonawcę w okresie pierwszych 7 dni każdego kolejnego miesiąca świadczenia usług.
3. Zamawiający dokona zapłaty za usługi objęte umową z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności na rachunek rozliczeniowy wskazany dla Wykonawcy w wykazie podmiotów prowadzonym zgodnie z art. 96b Ustawy o VAT, dalej jako wykaz podmiotów.
4. W przypadku wskazania na fakturze VAT, rachunku rozliczeniowego niewymienionego w wykazie podmiotów, Zamawiający dokona płatności na inny podany w wykazie podmiotów rachunek rozliczeniowy Wykonawcy, a w przypadku braku rachunku rozliczeniowego w wykazie podmiotów na rachunek podany na fakturze VAT z zastosowaniem art. 117ba § 3 ustawy Ordynacja podatkowa (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1540 z późn.zm.) z zastrzeżeniem ust. 6.W przypadku gdy Wykonawca jest podatnikiem o którym mowa w art. 108a ust. 1b Ustawy o VAT, Zamawiający wstrzyma płatność do czasu podania przez Wykonawcę rachunku umożliwiającego płatność z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.
5. Faktura zostanie wystawiona na **"Miasto Poznań - Wydział Organizacyjny Urzędu Miasta Poznania, pl. Kolegiacki 17, 61-841 Poznań, NIP: 2090001440”**.
6. W przypadku wystawienia faktury elektronicznej, musi ona zostać przesłana za pośrednictwem **Platformy** **Elektronicznego Fakturowania**, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 9 listopada 2018 r.
o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, oraz zawierać dane: NABYWCA **Miasto Poznań, pl. Kolegiacki 17**,  61- 841  Poznań, NIP: 2090001440, ODBIORCA: **Wydział Organizacyjny** UMP, Adres WYDZIAŁU: plac Kolegiacki 17,  61-841 Poznań, **GLN WYDZIAŁU: 5907459620139.**
7. Za termin zapłaty Strony uznają dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
8. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca uprawniony jest do naliczania odsetek ustawowych za opóźnienie.
9. Wynagrodzenie określone w niniejszym paragrafie stanowi całkowitą maksymalną i ostateczną kwotę należną z tytułu wykonania przedmiotu Umowy, w szczególności zawiera: opłaty za administrowanie oprogramowaniem, aktualizację oprogramowania oraz instrukcji użytkownika, niezbędne opłaty za korzystanie z praw własności intelektualnej, ubezpieczenia, cła etc. oraz wsparcie techniczne, za wyjątkiem sytuacji o której mowa w § 3 ust. 9 pkt 8 załącznika nr 2 do Umowy,

**USŁUGI WSPARCIA**

**§ 5**

Opis warunków usług wsparcia na oprogramowania ARIS stanowi **Załącznik Nr 2** do niniejszej Umowy (umowa serwisowa oprogramowania).

**KARY UMOWNE**

**§ 6**

1. Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 4 ust. 2 za każdą godzinę opóźnienia w usuwaniu awarii krytycznej
i podstawowej oprogramowania ARIS. Zasady obsługi awarii określono w umowie serwisowej, stanowiącej załącznik nr 2 do niniejszej umowy.
2. Za niezapewnienie poziomu dostępności usługi wskazanej w § 3 ust. 9 pkt. 6) umowy serwisowej, Wykonawca zobowiązany jest zapłacić Zamawiającemu karę umowną w wysokości – 100 zł brutto za każdą ponadnormatywną godzinę niedostępności.
3. W przypadku rozwiązania Umowy ze skutkiem natychmiastowym, stosownie do treści § 3 ust. 1, Zamawiający jest uprawniony do żądania zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości 10% wynagrodzenia brutto wskazanego w § 4 ust. 1 Umowy.
4. Obowiązek zapłaty kar umownych nie wyłącza możliwości dochodzenia przez Zamawiającego odszkodowania z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązania na zasadach ogólnych Kodeksu cywilnego, do pełnej wysokości szkody.
5. Zamawiający ma możliwość potrącenia należnych mu kar umownych z należnością Wykonawcy z tytułu wynagrodzenia za realizację umowy.

**PRZEDSTAWICIELE STRON**

**§ 7**

1. Sprawy związane z Umową, lecz bez prawa wprowadzania w niej zmian, prowadzić będzie w imieniu Zamawiającego: ……………….., tel. ………….., e-mail: ……………………….
2. Sprawy związane z realizacją Umowy, lecz bez prawa wprowadzania w niej zmian, prowadzić będzie w imieniu Wykonawcy: …………………, tel. ………………….., e-mail ………………………………….
3. Zmiana osób wymienionych w ust. 1 i 2 powyżej nie stanowi zmiany Umowy wymagającej
dla swojej ważności formy aneksu i wymaga jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony.

**DANE OSOBOWE**

**§ 8**

1. Dane osobowe reprezentantów Stron będą przetwarzane w celu wykonania umowy.
2. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem danych osobowych osób przeznaczonych
do wykonania umowy i zobowiązuje się udostępnić je Stronom umowy, wyłącznie w celu i zakresie niezbędnym do jej realizacji, w tym dla zapewniania sprawnej komunikacji pomiędzy Stronami.
3. Dane, o których mowa w ustępie poprzedzającym, w zależności od rodzaju współpracy, mogą obejmować: imię i nazwisko pracownika, zakład pracy, stanowisko służbowe, służbowe dane kontaktowe (e-mail, numer telefonu) oraz dane zawarte w dokumentach potwierdzających uprawnienia lub doświadczenie zawodowe.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się wypełnić tzw. obowiązek informacyjny administratora wobec ww. osób, których dane udostępnione zostały Stronom w celu wykonania umowy, poprzez zapoznanie ich z informacjami, o których mowa w art. 14 RODO.
5. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Zamawiającego znajdują się
pod adresem: https://www.poznan.pl/klauzuladlakontrahenta/.
6. Informacje na temat przetwarzania danych osobowych przez Wykonawcę znajdują się
pod adresem ……………………………………………………

**POUFNOŚĆ I INFORMACJA PUBLICZNA**

**§ 9**

1. Strony zobowiązują się, pod rygorem pełnej odpowiedzialności odszkodowawczej, do traktowania wszelkich przekazanych sobie wzajemnie dokumentów i informacji jako poufnych
i do nieudostępniania ich osobom trzecim bez uzyskania uprzednio pisemnej zgody drugiej Strony. Przekazane informacje i dokumenty mogą być wykorzystane jedynie do celu realizacji zadań związanych z przedmiotem niniejszej Umowy.
2. Zobowiązanie, o którym mowa w ust. 1 nie ma zastosowania do:

1) informacji ogólnie dostępnych i powszechnie znanych;

2) informacji, na których ujawnienie Zamawiający wyraził wyraźną zgodę na piśmie pod rygorem nieważności;

3) udostępnienia informacji na rzecz podmiotów uprawnionych, o ile obowiązek udostępnienia tych informacji na rzecz tych podmiotów wynika z powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

1. Obowiązek zachowania tajemnicy jest wiążący dla Stron w okresie obowiązywania Umowy
oraz po jej wykonaniu lub rozwiązaniu.
2. Wykonawca oświadcza, iż jest świadomy ciążącego na Zamawiającym obowiązku ujawnienia informacji na temat treści niniejszej umowy (w tym nazwy Wykonawcy) w ramach realizacji dostępu do informacji publicznej, m.in. poprzez zamieszczenie tego rodzaju informacji
w Biuletynie Informacji Publicznej Miasta Poznania (w Rejestrze Umów).

**POSTANOWIENIA KOŃCOWE**

**§ 10**

1. Wszelka korespondencja dotycząca Umowy, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w Umowie, przekazywana będzie na piśmie na adres siedziby każdej ze Stron określony
w Umowie.
2. Wszelkie zmiany Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. W kwestiach nieuregulowanych Umową stosuje się właściwe dla natury łączącego Strony stosunku prawnego przepisy prawa polskiego, w szczególności przepisy Kodeksu cywilnego.
4. Wszelkie spory wynikające z Umowy Strony będą starały się rozstrzygać polubownie. Jeżeli w terminie 30 dni od dnia zaistnienia, spór nie zostanie rozwiązany polubownie, Strony poddadzą jego rozstrzygnięcie sądowi powszechnemu, właściwemu miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. Umowa została sporządzona w dwóch egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
6. Wykonawca oświadcza, że zachodzi wobec niego brak podstaw wykluczenia z udzielenia zamówienia na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
7. Integralną częścią Umowy są następujące Załączniki:
8. **Załącznik Nr 1** *–* Specyfikacja przedmiotowo-cenowa *(treść załącznika ostanie ustalona pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą przed podpisaniem umowy);*
9. **Załącznik Nr 2** – Opis świadczenia usług wsparcia (umowa serwisowa oprogramowania);
10. **Załącznik Nr 3** – Regulamin świadczenia usług drogą elektroniczną;

**Zamawiający Wykonawca**