**Załącznik nr 3 do SWZ**

**Projektowane postanowienia umowy**

**UMOWA DOSTAWY Nr WKS.BPW.272………………….2023**

**Przygotowanie do druku, wydruk oraz dostawa kalendarzy promocyjnych**

**Miasta Tarnowa na rok 2024**

zawarta w dniu …………………………………2023 r. w Tarnowie pomiędzy:

**Gminą Miasta Tarnowa** - z siedzibą przy ul. Mickiewicza 2, 33-100 Tarnów, NIP: 873-10-11-086, reprezentowaną przez ………………………………………….……………………..………………………., zwaną dalej „Zamawiającym”

a

**………………………………………………………………………………………………………………………………………..…**, zwaną w dalszej części **„Wykonawcą”.**

*Niniejsza umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym o wartości poniżej 215.000 euro dla usług na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz.U. 2023 r. poz. 1605 z późn. zm.) znak: WKS.BPW.271.6.2023,* ***CPV: 30199792 – 8 Kalendarze, 79823000-9 Usługi drukowania i dostawy.***

**§ 1.**

Przedmiotem umowy jest wykonanie przez Wykonawcę na zasadach i warunkach określonych w SWZ i ogłoszeniu o zamówieniu z dnia ……………………. r. oraz złożonej przez Wykonawcę ofercie z dnia …………………………………….. 2023 r., zadania polegającego na przygotowaniu do druku, wydruku oraz dostawie kalendarzy promocyjnych miasta Tarnowa na rok 2024, zgodnych z projektami graficznymi przekazanymi przez Zamawiającego, zwanych dalej „kalendarzami” lub „materiałami”.Szczegółowy zakres przedmiotu umowy obejmuje:

1. Przygotowanie do druku, wydruk oraz dostawę KALENDARZA TRÓJDZIELNEGO SKŁADANEGO na 2024 r. (ściśle wg projektu graficznego Zamawiającego) o następujących parametrach:
2. format 675 x 300 mm,
3. główka druk 4+0, foliowana i podklejana, o wym. 200 x 300 mm (plus po 15 mm na zawinięcie z podklejeniem),
4. kalendarium dwukolorowe, papier offset biały min. 90 g/m2, numeracja tygodni, po 12 kartek w blokach, kartki klejone,
5. niedziele i święta wyróżnione kolorem czerwonym,
6. nazwy miesięcy i tygodnia w języku polskim i angielskim,
7. środkowa część kalendarium wyróżniona w stosunku do dolnej i górnej poprzez inną kolorystę tła,
8. pasek z regulowanym przeźroczystym okienkiem w kolorze czerwonym wskazującym dzień tygodnia,
9. pod kalendariami podkład – materiał usztywniający – karton min 350 g/m²,
10. zawieszka lub otwór umożliwiający zawieszenie kalendarza na ścianie,
11. nakład: 500 egzemplarzy,
12. Przygotowanie do druku, wydruk oraz dostawę KALENDARZA KSIĄŻKOWEGO na 2024 r.   
    o następujących parametrach:
13. format: 210 x 260 mm,
14. objętość: min. 144 strony,
15. układ kalendarium: tydzień na dwóch stronach,
16. oprawa twarda piankowana, nadruk na oprawie ściśle wg projektu graficznego Zamawiającego (przednia i tylna strona oraz grzbiet), narożnik okładki prosty, narożnik bloku prosty, perforacja narożników,
17. część informacyjna:

– kolorowe mapy: (Europa – Mapa Polityczna, Polska – Mapa Administracyjna), oraz – dodatkowe informacje, na przykład notes teleadresowy zintegrowany z blokiem, plan roczny na 2025 r., plan urlopowy na 2024 r., dni świąteczne na świecie, odległości między miastami Polski, krajowe i międzynarodowe połączenia telefoniczne, strefy czasowe, oświadczenie o zdarzeniu drogowym itp.

1. kalendarium bordowo-popielate lub granatowo-popielate w językach: polskim, angielskim, niemieckim,
2. tasiemka bordowa lub granatowa,
3. papier środków - biały, gramatura min. 80 g/m2,
4. na dole każdej strony kalendarium roczne,
5. numer lub nazwa miesiąca,
6. niedziele i święta wyróżnione kolorem bordowym lub granatowym,
7. oprawa z okleiną pokrytą folią błysk,
8. nakład: 400 egzemplarzy.

§ 2.

1. Wykonawca oświadcza, iż dysponuje odpowiednim potencjałem technicznym i osobowym oraz posiada kwalifikacje i uprawnienia wymagane do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy i zobowiązuje się do jego realizacji z należytą starannością profesjonalisty przyjętą w stosunkach tego rodzaju.
2. Wykonawca oświadcza, iż wykona przedmiot umowy terminowo przy zastosowaniu odpowiednich norm technicznych i branżowych. W szczególności zadba o należytą jakość i estetykę wykonania kalendarzy oraz ich zgodności z projektami graficznymi przekazanymi przez Zamawiającego.
3. Zamawiający zastrzega, iż wykonanie poszczególnych elementów przedmiotu umowy niezgodnie z warunkami umowy, w tym z parametrami wskazanymi w § 1, będzie dla Zamawiającego stanowiło wadę istotną uprawniającą go do odstąpienia od umowy w całości lub w części z winy Wykonawcy i naliczenia Wykonawcy kar umownych,   
   o których mowa w § 5.
4. Zamawiający zobowiązuje się współpracować z Wykonawcą przy realizacji umowy, a w szczególności udzielać niezbędnych wyjaśnień i informacji dotyczących wykonania przedmiotu umowy.
5. Zamawiający przekaże Wykonawcy projekty graficzne kalendarzy, o których mowa w § 1, na nośniku elektronicznym, drogą elektroniczną na adres poczty elektronicznej Wykonawcy ……………….…………. lub na wskazany przez Wykonawcę serwer FTP, w dniu podpisania umowy.
6. Projekty graficzne kalendarzy, o których mowa w § 1 stanowią przedmiot praw przysługujących Zamawiającemu, są wolne od wad prawnych i nie naruszają praw majątkowych lub dóbr osobistych podmiotów trzecich.
7. Projekty graficzne kalendarzy, o których mowa w § 1 mogą być wykorzystane przez Wykonawcę wyłącznie w celu i na potrzeby realizacji przedmiotu niniejszej umowy, a za wszelkie ich wykorzystanie z przekroczeniem tego zakresu, Wykonawca ponosi względem Zamawiającego pełną odpowiedzialność odszkodowawczą.

§ 3.

1. Wydrukowane kalendarze Wykonawca dostarczy do siedziby Zamawiającego, tj. pokój nr 11 w budynku Urzędu Miasta Tarnowa przy ulicy Rynek 7 w Tarnowie (33-100), w terminie 14 dni od podpisania niniejszej umowy, własnym staraniem i na własny koszt. Podpisanie protokołu przekazania tych materiałów nie stanowi odbioru przedmiotu umowy. Przy przekazaniu materiałów Zamawiający nie jest zobowiązany dokonać ich sprawdzenia.
2. Do czasu protokolarnego przekazania wydrukowanych kalendarzy Zamawiającemu, ryzyko wszelkich niebezpieczeństw związanych z ich ewentualnym uszkodzeniem lub utratą ponosi Wykonawca.
3. Protokolarnego odbioru ilościowego i jakościowego dostarczonych wydrukowanych kalendarzy dokonają w siedzibie Zamawiającego w kolejnym dniu roboczym następującym pod dniu ich protokolarnego przekazania Zamawiającemu (w godz. 8:00 – 15:00 w dniu roboczym - od poniedziałku do piątku z wyjątkiem dni ustawowo wolnych od pracy) upoważnieni przedstawiciele Zamawiającego. Podczas czynności odbioru Zamawiający sprawdzi dostarczone wydrukowane materiały pod względem ilościowym oraz ich zgodności z parametrami wskazanymi w § 1.
4. W razie stwierdzenia podczas obioru braków ilościowych lub wad wydrukowanych kalendarzy z opisem parametrów wskazanych w § 1, Zamawiający odmówi dokonania ich odbioru, a Strony sporządzą protokół niezgodności wskazując w nim stwierdzone braki ilościowe lub wady, w tym niezgodności oraz termin na ich usunięcie i ponowne dostarczenie Zamawiającemu z zagrożeniem, że po bezskutecznym upływie wyznaczonego w ten sposób terminu Zamawiający w terminie 7 kolejnych dni i bez wyznaczenia Wykonawcy dodatkowego terminu ma prawo odstąpić od umowy z winy Wykonawcy i naliczyć mu kary umowne zgodnie z postanowieniami umowy. Za wady przedmiotu umowy uznaje się w szczególności: złą jakość druku tekstu, ilustracji, niewłaściwą kolorystykę, użycie materiałów niezgodnych z określonymi przez Zamawiającego parametrami, nieestetyczne wykonanie, wykonanie niezgodne   
   z przekazanym przez Zamawiającego projektem graficznym, zabrudzenia, uszkodzenia mechaniczne, etc.
5. W przypadku usunięcia stwierdzonych podczas obioru braków ilościowych lub wad wydrukowanych kalendarzy z opisem parametrów wskazanych w § 1, usługę uznaje się za wykonaną w dniu przekazania Zamawiającemu wydrukowanych kalendarzy wolnych od braków ilościowych lub wad, w tym niezgodności z opisem parametrów wskazanych w § 1. Strony sporządzą wówczas protokół odbioru całości wykonanego zamówienia.

§ 4.

1. Całkowite wynagrodzenie należne Wykonawcy tytułem wykonania przedmiotu umowy wynosi ……………………. brutto (słownie: …………………………………………………..), w tym podatek VAT.
2. Na wynagrodzenie, o którym mowa w ust. 1 składają się następujące wartości:

1) w zakresie wskazanym w § 1 pkt 1 umowy – **…………………………………. zł** brutto,

2) w zakresie wskazanym w § 1 pkt 2 umowy – **………………………………….. zł** brutto.

1. Wynagrodzenie umowne płatne będzie z dołu, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy na podstawie faktury w terminie 14 dni od dnia dostarczenia Zamawiającemu prawidłowo wystawionej faktury VAT.
2. Doręczenie faktury Zamawiającemu może nastąpić także na adres jego siedziby lub na skrzynkę PEPPOL Zamawiającego: Gminy Miasta Tarnowa na Platformie Elektrycznego Fakturowania – skrócona nazwa skrzynki PEPPOL: Gmina Miasta Tarnowa, Typ/Numer PEPPOL NIP 8731011086 (Wykonawca może wysłać ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prawnym).
3. Za dzień dokonania zapłaty wynagrodzenia określonego w ust. 1 uznaję się datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
4. **W treści rachunku/faktury obowiązkowo jako nabywca usług wskazana zostanie Gmina Miasta Tarnowa, ul. Mickiewicza 2, 33-100 Tarnów, NIP: 873-10-11-086, zaś jako odbiorca usług/płatnik Urząd Miasta Tarnowa, ul. Mickiewicza 2, 33-100 Tarnów.**
5. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na dostarczonej Zamawiającemu fakturze obejmującej wynagrodzenie z tytułu umowy w chwili zapłaty tego wynagrodzenia będzie znajdować się w elektronicznym wykazie czynnych podatników VAT, tzw. „białej liście podatników VAT” prowadzonej przez szefa Krajowej Administracji Skarbowej.
6. Przelew wierzytelności przysługującej Wykonawcy na podstawie umowy możliwy jest wyłącznie po uzyskaniu zgody Zamawiającego wyrażonej na piśmie pod rygorem nieważności
7. Zamawiający nie wyraża zgody na otrzymywanie faktur ustrukturyzowanych wystawionych przy użyciu Krajowego Systemu e-Faktur.

**§ 5.**

1. Strony ustalają, że Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne w następujących sytuacjach i wysokości:
2. za każdy dzień zwłoki wykonaniu umowy w terminie określonym w § 3 ust. 1 – w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1,
3. za każdy dzień zwłoki w usunięciu stwierdzonych przy odbiorze braków ilościowych lub wad, w tym niezgodności przedmiotu umowy z opisem parametrów wskazanych w § 1, w terminie wyznaczonym zgodnie z § 3 ust. 4 - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Naliczone zgodnie z ust. 1 kary umowne zostaną potrącone z należnego Wykonawcy wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1, na co ten wyraża zgodę.
5. Poza przypadkami opisanymi w ust. 1 i 2 Wykonawca uiści na rzecz Zamawiającego kary umowne w razie:
6. odstąpienia od umowy przez Zamawiającego z powodu okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Wykonawca - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1,
7. odstąpienia od umowy przez Wykonawcę z powodu okoliczności, za które Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności - w wysokości 20% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust. 1.
8. W przypadkach, o których mowa w ust. 3 Wykonawca zapłaci należną karę umowną na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w pisemnym wezwaniu, w terminie 14 dni od dnia jego otrzymania.
9. W sytuacji, gdy naliczone kary umowne nie pokryją szkody Zamawiającego przysługuje mu prawo żądania do Wykonawcy odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych.
10. Łączny wymiar kar umownych nie może przekroczyć 50% równowartości całkowitego wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 4 ust.1.

**§ 6.**

* + - 1. Zamawiający może rozwiązać umowę w trybie natychmiastowym z powodu niedotrzymania przez Wykonawcę istotnych warunków umowy lub od umowy odstąpić w przypadkach przewidzianych w Kodeksie cywilnym.
      2. Zamawiający ma prawo odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym z winy Wykonawcy, w następujących przypadkach:
         1. niedotrzymania przez Wykonawcę istotnych warunków umowy, w tym w szczególności w razie trwającej co najmniej 10 dni zwłoki Wykonawcy w dostarczeniu Zamawiającemu wydrukowanych materiałów lub poprawionej ilości materiałów - prawo odstąpienia od umowy przysługuje Zamawiającemu w terminie 14 dni od dnia zaistnienia takich okoliczności,
         2. złożenia wniosku o ogłoszenie upadłości Wykonawcy lub wszczęcia postępowania naprawczego albo wykreślenia Wykonawcy z właściwego rejestru - w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
      3. W przypadku opisanym w ust. 2 Wykonawcy przysługiwało będzie jedynie wynagrodzenie za zrealizowaną część umowy.
      4. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 15 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W tym przypadku Wykonawca może żądać od Zamawiającego wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.
      5. Umowa może zostać rozwiązana w każdym czasie za zgodnym porozumieniem Stron bez zachowania okresów wypowiedzenia i naliczania kar umownych.
      6. Oświadczenie o odstąpieniu od wykonania umowy lub o rozwiązaniu umowy wymaga dla swej skuteczności formy pisemnej.

**§ 7.**

* + - 1. Zmiany umowy wymagają zachowania formy pisemnej pod rygorem nieważności w postaci aneksu i nie mogą naruszać art. 455 ustawy Prawo zamówień publicznych.
      2. Zamawiający, zgodnie z art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Prawo zamówień publicznych, przewiduje możliwość zmiany niniejszej umowy bez przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia w następujących okolicznościach:

1. w przypadku zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu zamówienia lub świadczenia Stron – dopuszcza się zmianę umowy w zakresie koniecznym do dostosowania jej postanowień do zmienionych przepisów prawa,
2. w przypadku gdy zajdzie uzasadniona konieczność zmiany ilości poszczególnych rodzajów drukowanych materiałów, o których mowa w § 1 umowy - dopuszcza się taką zmianę pod warunkiem, że łącznie:
3. będzie ona dotyczyć tylko zmiany ilości wskazanych w umowie rodzajów drukowanych materiałów (ilości jednych kosztem ilości drugich),
4. zmiana ta nie spowoduje zwiększenia wynagrodzenia Wykonawcy,
5. zmiana ta nie będzie polegać na wprowadzaniu innych niż wymienione w § 1 umowy rodzajów drukowanych materiałów, chyba że będzie to wynikało z konieczności wyrównania wynagrodzenia Wykonawcy do wysokości wskazanej w umowie,
6. w przypadku wystąpienia w czasie trwania umowy siły wyższej, o której mowa w ust. 3 – dopuszcza się zmianę polegając na dostosowaniu postanowień umowy do zmian spowodowanych wystąpieniem siły wyższej,
7. zmiany sposobu realizacji umowy, jeśli rozwiązania zaproponowane przez Zamawiającego lub Wykonawcę przyczynią się do uzyskania wyższej jakości końcowej przedmiotu umowy, a zmiana ta nie będzie miała wpływu na wysokość wynagrodzenia Wykonawcy,
8. zmiany wynagrodzenia Wykonawcy w razie zmiany stawek podatku od towarów i usług - w takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy ulegnie odpowiedniemu zwiększeniu lub zmniejszeniu, przy czyn wynagrodzenie brutto nie ulegnie zmianie,
9. zmiany warunków i terminów płatności wynagrodzenia,
10. zmiany danych adresowych Stron.
    * + 1. Pod pojęciem siły wyższej należy rozumieć każde zdarzenie o charakterze zewnętrznym, które w chwili zawarcia umowy nie było możliwe do przewidzenia przez Strony i skutkom którego nie można było zapobiec, w szczególności: klęski żywiołowe, stan wyjątkowy, stan wojenny, nowe akty prawne lub decyzje administracyjne mające wpływ na realizację przedmiotu umowy i/lub inne zdarzenia o podobnym charakterze, których wystąpienie wyklucza realizację niniejszej umowy.
        2. Strona wnioskujący o zmianę umowy w zakresie wskazanym w ust. 1 i 2 przedłoży drugiej Stronie pisemny wniosek o zmianę umowy wraz uzasadnieniem konieczności wprowadzenia takiej zmian umowy.

**§ 8.**

Spory mogące wyniknąć z tytułu umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny w Tarnowie.

**§ 9.**

Do spraw nieuregulowanych umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i przepisy ustawy Prawo zamówień publicznych

**§ 10.**

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

**WYKONAWCA ZAMAWIAJĄCY**

PODDANO KONTROLI WSTĘPNEJ PODDANO KONTROLI PRAWNEJ

……………………………………. Radca Prawny…………………..

*Wydział Komunikacji Społecznej*

*Dział 750 Rozdział 75075 §4300*