

Umowa nr 3/ZAM/2023

zawarta w dniu 2023 r. w Słupsku pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16 922.196,00 zł,

reprezentowaną przez:

Elżbietę Rokitę - Prezes Zarządu

zwaną dalej Zamawiającym a

..... z siedzibą w, wpisaną do, posiadającą numer identyfikacji podatkowej, reprezentowaną przez:

zwanym dalej Wykonawcą

Ze względu na wartość nieprzekraczającą kwoty 130 000 złotych, do niniejszej umowy nie ma zastosowania ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. z 2022 r. poz. 1710 z późn. zm.).

§ 1

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest sukcesywna dostawa środków czystości i chemii gospodarczej określonych co do rodzaju, ilości i ceny w ofercie Wykonawcy z dnia 2023 r., stanowiącej **Załącznik nr 1** do umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że środki czystości i chemia gospodarcza stanowiące przedmiot niniejszej umowy posiadają wszelkie wymagane prawem atesty i świadectwa dopuszczające je do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dokonania zmiany ilości przedmiotu zamówienia wyszczególnionego co do rodzaju w Załączniku nr 1 do umowy, a także ograniczenia ilościowego przedmiotu umowy.

§ 2

1. Dostawy przedmiotu zamówienia odbywać się będą sukcesywnie, partiami w zależności od bieżących potrzeb Zamawiającego, w okresie od 2023 r. do202..... r.
2. Dostawy będą realizowane w dni robocze od poniedziałku do piątku w godzinach od 8⁰⁰ do 15⁰⁰.
3. Odbiór każdej z dostaw będzie dokumentowany protokołami dostawy danej partii przedmiotu umowy, w których potwierdzony zostanie odbiór ilościowy i jakościowy.
4. Wykonawca gwarantuje dostarczanie przedmiotu zamówienia w opakowaniach zabezpieczonych w sposób uniemożliwiający dekompletację oraz chroniący przed uszkodzeniem.
5. Wykonawca jest zobowiązany do dostarczania przedmiotu umowy do siedziby Zamawiającego i wniesienia do pomieszczeń wskazanych przez Zamawiającego, w terminie 1 dnia roboczego od dnia otrzymania zamówienia.
6. Zamawiający będzie składał zamówienie telefonicznie lub za pośrednictwem poczty elektronicznej - bozena.sadzinska@pgkslupsk.pl lub ewa.zariczanska@pgkslupsk.pl , wskazując rodzaj (asortyment) i ilość zamawianego przedmiotu umowy.

7. Przedmiot dostawy będzie posiadał znak firmowy producenta, etykiety zawierające numer katalogowy pozwalające na zidentyfikowanie danego przedmiotu i okres jego ważności, który nie może być krótszy niż 7 miesięcy.
8. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczony przedmiot umowy, aż do chwili dokonania odbioru danej partii przez Zamawiającego, potwierdzonej sporządzeniem protokołu dostawy.
9. Zamawiający może odmówić przyjęcia dostawy, w przypadku:
 - a. nie spełnienia przez oferowane dostawy wymagań, o którym mowa w § 1 ust. 2,
 - b. stwierdzenia rozbieżności pomiędzy zamawianym, a dostarczonym przedmiotem zamówienia,
 - c. uszkodzenia lub wady uniemożliwiającej użycie.

§ 3

1. Wykonawcy przysługuje od Zamawiającego za wykonanie przedmiotu umowy wynagrodzenie wynikające z iloczynu ilości dostarczonych materiałów eksploatacyjnych poszczególnych pozycji i odpowiadających im (nie wyższych niż w Załączniku nr 1 do niniejszej umowy) cen jednostkowych, według oferty Wykonawcy stanowiącej Załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Ceny jednostkowe określone w ofercie Wykonawcy, o której mowa w § 1 ust. 1, nie będą podlegały waloryzacji w trakcie trwania umowy.
3. Strony ustalają wysokość wynagrodzenia za realizację przedmiotu umowy w zakresie obejmującym rodzaj, ilość i ceny przedmiotu umowy, określone w ofercie Wykonawcy, o której mowa w §1 ust. 1 na kwotę brutto zł,
(słownie: zł),
w tym kwota podatku VAT w wysokości zł,
(słownie: zł),
kwotę nettozł (słownie: zł).
4. Ceny jednostkowe określone w ofercie Wykonawcy, o której mowa w § 1 ust. 1 obejmują wszystkie koszty Wykonawcy związane z dostawą przedmiotu zamówienia do siedziby Zamawiającego, w tym: opakowania, oznakowania, stosownego ubezpieczenia przewozowego, koszt transportu, spedycji, załadunku i wyładunku i innych.
5. Zapłata wynagrodzenia nastąpi przelewem na podstawie prawidłowo wystawionej faktury VAT w terminie do 21 dni od daty jej otrzymania przez Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.
6. Za datę zapłaty przyjmuje się datę obciążenia rachunku Zamawiającego.
7. Wykonawca oświadcza, że rachunek bankowy wskazany na fakturze VAT będzie każdorazowo rachunkiem zgłoszonym właściwym organom podatkowym i ujętym w wykazie podatników VAT, o którym mowa w art. 96b ust. 1 ustawy o podatku od towarów i usług, prowadzonym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej (tzw. biała lista podatników VAT). W przypadku zmiany powyższego stanu rzeczy lub nieprawdziwości oświadczenia jak w zdaniu poprzedzającym, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy zawarty w przedmiotowym wykazie co stanowić będzie o należytych wykonaniu umowy, a w przypadku, w którym przedmiotowy wykaz nie będzie zawierał numeru rachunku Wykonawcy - wstrzymania się z płatnością do czasu jego ujawnienia i nie będzie uważany za pozostającego w opóźnieniu.
8. Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (tj. Dz.U. z 2022 r. poz. 893) oraz załącznika I do Rozporządzenia Komisji (UE) nr 651/2014 z dnia 17 czerwca 2014 r. uznającego niektóre rodzaje pomocy za zgodne z rynkiem wewnętrznym w zastosowaniu art. 107 i 108 Traktatu.

§ 4

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu kary umowne:
 - a. za odstąpienie od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, w wysokości 20% maksymalnego wynagrodzenia brutto, określonego w § 3 ust. 3,
 - b. za opóźnienie w terminie dostawy, w wysokości 30,00 zł za każdy dzień roboczy opóźnienia,
 - c. za opóźnienie w wykonaniu reklamacji w wysokości 30,00 zł za każdy dzień roboczy opóźnienia.
2. Zamawiający może odstąpić od umowy, z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w szczególności w przypadkach:
 - a. zgłoszenia przez Zamawiającego trzech reklamacji złożonych na dostarczone przez Wykonawcę środki czystości,
 - b. zwłoki w wykonaniu reklamacji przekraczającej 7 dni roboczych.
3. Każda ze stron może rozwiązać umowę z jednomiesięcznym okresem wypowiedzenia.

§ 5

1. W imieniu Zamawiającego osobą pełniącą nadzór nad realizacją niniejszej umowy jest: Ewa Zariczańska - tel. Nr 669 303 403 lub 59/ 843 40 22 wew. 236, e-mail ewa.zariczanska@pgkslupsk.pl
2. W imieniu Wykonawcy osobą odpowiedzialną za nadzór i realizację niniejszej umowy jest:
-, tel., e-mail:

§ 6

1. Wszelkie zmiany do umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Zmiana umowy dokonana z naruszeniem ust. 1 jest nieważna.

§ 7

Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego dokonać przelewu wierzytelności na rzecz

§ 8

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że

1. Administratorem danych, podanych w związku z zawieraniem z Państwem umów, prowadzeniem korespondencji merytoryczną obsługą przesyłanych do nas wniosków, próśb, skarg i postulatów jest Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej spółką z o.o. z siedzibą w Słupsku przy ul. Szczecińskiej 112, 76-200 Słupsk, wpisaną do Rejestru Przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku VIII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem 0000050232, posiadającą numer identyfikacji podatkowej 839-000-56-23, z kapitałem zakładowym w wysokości 16.922.196,00 zł,
2. Kontakt z Inspektorem Ochrony Danych Osobowych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Słupsku jest możliwy pod adresem do korespondencji: Przedsiębiorstwo Gospodarki Komunalnej Sp. z o.o. w Słupsku, ul. Szczecińska 112 76-200 Słupsk lub adresem e-mail iod@pgkslupsk.pl
3. Dane osobowe pozyskane w związku z zawarciem z Panią/Panem umowy będą przetwarzane w następujących celach:
 - związanych z realizacją podpisanej z Panią/Panem umowy,
 - związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,

- udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
 - udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.
4. Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:
 - niezbędność do wykonania umowy lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed zawarciem umowy (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
 - konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
 - niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).
 5. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji umowy.
 6. Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:
 - podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz
 - organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.
 7. Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich ani organizacji międzynarodowych.
 8. Dane udostępnione przez Panią/Pana nie będą podlegały zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji oraz profilowaniu (art. 22 RODO)
 9. Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:
 - czasu obowiązywania umowy,
 - przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas,
 - archiwizowanie danych przez okresy wynikające z przepisów prawa,
 - okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów na wypadek prawnej potrzeby wykazania faktów albo zabezpieczenia lub dochodzenia roszczeń lub obrony przed nimi
 10. Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:
 - dostępu do swoich danych osobowych,
 - żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
 - żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację, w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
 - przenoszenia swoich danych osobowych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
 11. W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie.

Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.

§ 9

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. kodeks cywilny
2. Niniejszą umowę sporządzono w dwóch (2) jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.
3. Integralną część niniejszej umowy stanowią następujące załączniki:
 - a. **Załącznik nr 1** - Oferta Wykonawcy z dnia
 - b. **Załącznik nr 2** - zapytanie ofertowe z dnia 0..... 2023 r.

ZAMAWIAJĄCY:

WYKONAWCA:

