

PROJEKT UMOWY nr

zawarta dnia 2021 roku w Koszalinie roku pomiędzy:

Skarbem Państwa - 17 Wojskowym Oddziałem Gospodarczym z siedzibą w Koszalinie, kod pocztowy 75-901, ul. 4-go Marca 3, NIP nr 669-25-16-785, Regon nr 321203128, reprezentowaną przez:

..... - Komendanta

zwanym dalej Zamawiającym,

a prowadzącym działalność gospodarczą pod nazwą Wpisaną do Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej Rzeczypospolitej Polskiej, REGON, NIP,

zwanym w dalszej treści Wykonawcą, którego reprezentuje:

.....
W wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego o wartości zamówienia większej od wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 euro, na podstawie art. 39 pkt 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U z 2019 r., poz. 1843 z późn. zm.) na „**Ochrona katodowa oraz usługi w zakresie wykonywania napraw cystern, cystern dystrybutorów, naprawy armatury stacjonarnej MPS, eksploatowanych w 17. Wojskowym Oddziale Gospodarczym oraz w podległych gospodarczo jednostkach organizacyjnych.**”

zostaje zawarta umowa o następującej treści:

§1

1. Strony ustalają swoich reprezentantów upoważnionych do podejmowania szczegółowych ustaleń w trakcie realizacji umowy:

1) W sprawach administracyjnych oraz rozliczeń finansowych Zamawiającego reprezentować będzie

2) W sprawach organizacji pracy przy realizacji usługi, Zamawiającego reprezentować będzie:

- | | | |
|------------------------------------|---------|----------------|
| a) dla sprzętu 8.pplot. Koszalin | - | nr tel. ; |
| b) dla sprzętu 8.brem Kołobrzeg | - | nr tel. ; |
| c) dla sprzętu 17.WOG GZ Darłowo | - | nr tel. ; |
| d) dla sprzętu GL Darłowo 44.BLotM | - | nr tel. ; |
| e) dla sprzętu 17.WOG GZ Koszalin | - | nr tel. ; |
| f) dla sprzętu 283.krt. Darzewo | - | nr tel. ; |

3) Wykonawcę reprezentować będzie Pan nr tel.

2. Osoby wymienione uprawnione są do uzgodnienia form i metod pracy, udzielania koniecznych informacji, podejmowania innych niezbędnych działań wynikających z niniejszej umowy koniecznych do prawidłowego wykonania przedmiotu umowy.

3. Każda czynność powinna być potwierdzona pisemnym protokołem odbioru podpisanym przez upoważnionych przedstawicieli stron.

OPINIUJĘ POZYTYWNIŁ POD WZGLĘDEM
FORMALNO PRAWNYM

RADCA PRAWNY MARGIN CZAJKOWSKI

§2

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca zobowiązuje się wykonywać systematycznie, zgodnie z potrzebami Zamawiającego usługi **na ochronę katodową oraz usługi w zakresie wykonywania napraw cystern i cystern dystrybutorów, naprawy armatury stacjonarnej MPS eksploatowanych w 17 Wojskowym Oddziale Gospodarczym oraz w podległych gospodarczo jednostkach organizacyjnych**, zgodnie z załącznikiem nr 1 do umowy z zastrzeżeniem prawa opcji w zakresie:
zamówienia podstawowego tj:
Wykorzystania środków finansowych na naprawy sprzętu zgodnie ze specyfikacją napraw sprzętu MPS
prawa opcji tj:
Wykorzystania środków finansowych na naprawy sprzętu zgodnie z aktualnymi potrzebami Zamawiającego
2. Ilości usług wymienionych w punkcie wyżej są ilościami planowanymi – zależnymi od potrzeb Zamawiającego.
3. W przypadku konieczności wykonania czyszczenia zbiornika ujętego w załączniku nr 1 do umowy, należy komisyjnie pobrać próbki paliw i poddać badaniu jakościowemu, zgodnie z zakresem testu A, w laboratorium posiadającym akredytację, na koszt Wykonawcy.
4. Umowa obowiązuje strony od dnia jej zawarcia do dnia 30.11.2021 r.

§ 3

1. Zamawiającemu przysługuje prawo opcji. Zasady dotyczące realizacji przedmiotu umowy objęte prawem opcji będą identyczne jak te, które obowiązują przy realizacji zadania podstawowego.
2. Prawo opcji jest uprawnieniem Zamawiającego z którego może, ale nie musi skorzystać w ramach realizacji niniejszej umowy. W przypadku nie skorzystania przez Zamawiającego z prawa opcji, albo w przypadku skorzystania w niepełnym zakresie, Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia w tym zakresie.
3. Zamawiający poinformuje Wykonawcę o skorzystaniu z prawa opcji. Realizacja prawa opcji nie będzie skutkowała zmianą umowy.
4. W przypadku skorzystania z prawa opcji, wysokość wynagrodzenia Wykonawcy uzależniona będzie od wartości poszczególnych zamówień na zasadach przewidzianych w niniejszej umowie.

§ 4

1. Wykonawca każdorazowo uzgodni z odpowiednimi osobami wymienionymi w §1 ust.1 pkt 2 powyżej, dokładne terminy wejścia pracowników Wykonawcy na teren realizacji usługi oraz terminy realizacji przedmiotu umowy.
2. Wykonawca oświadcza, iż pracownicy przewidziani do realizacji umowy, posiadają wymaganą wiedzę i doświadczenie niezbędne do realizacji przedmiotu umowy.
3. Wykonawca, bez zgody Zamawiającego nie może realizować umowy przy pomocy podwykonawców. W przypadku uzyskania takiej zgody, podwykonawcy zobowiązani są posiadać takie uprawnienia jak Wykonawca.
4. Wykonawca oraz wszelkie osoby uczestniczące w realizacji umowy zobowiązane są do zachowania w tajemnicy wszelkich informacji dotyczących Zamawiającego, które uzyskali w trakcie realizacji umowy.
5. Zamawiający ustali zasady wejścia pracowników i wjazdu pojazdów oraz sprzętu

Wykonawcy na teren jednostek, w których będą realizowane usługi. W tym celu Wykonawca minimum 4 dni przed przystąpieniem do realizacji umowy prześle faxem do Kierownika Grupy Zabezpieczenia w Koszalinie na nr 261-456-007, Grupy Zabezpieczenia w Kołobrzegu na nr 261-222-676 oraz Grupy Zabezpieczenia w Darłowie na nr 261-237-313, poniższe dane w celu wydania przepustek jednorazowych:

- 1) Imię i nazwisko przedstawiciela Wykonawcy.
 - 2) Seria i numer dowodu osobistego przedstawiciela Wykonawcy.
 - 3) Marka pojazdu, numer rejestracyjny.
 - 4) Imię i nazwisko kierowcy.
6. Zamawiający wymaga od Wykonawcy i podwykonawców zatrudnienia na podstawie umowy o pracę wszystkich osób wykonujących czynności w ramach realizacji przedmiotu umowy.
7. W trakcie realizacji umowy, na każde wezwanie Zamawiającego, w wyznaczonym przez niego terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dokumenty w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących czynności w ramach realizacji umowy:
- 1) Oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub podwykonawcy.
 - 2) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących czynności w ramach realizacji umowy, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
 - 3) Zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenie społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy.
 - 4) Poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
8. Niezłożenie przez Wykonawcę lub podwykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych ww. dokumentów, traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności objęte zakresem umowy oraz naliczeniem kar umownych.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub podwykonawcę, Zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

OPINIUJĘ POZYTYWNE POD WZGLĘDEM
FORMALNO PRAWNYM

RADCA PRAWNY MARCIN CZAJKOWSKI

§5

1. Zamawiający będzie dokonywał zapłaty za faktycznie wykonane usługi (nie za dyspozycyjność Wykonawcy). Cena za usługę będzie obejmowała naprawy oraz ochronę katodową, wg osobnych faktur.
2. Wykonawca zobowiązuje się do nie naliczania marży na części zamienne w stosunku do udokumentowanej ceny nabycia.
3. Za świadczenie usług Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie w wysokości:
 - 1) za usługę w zakresie ochrony katodowej:
 - a) zł netto (słownie: 00/100);
 - b) podatek VAT 23%, tj zł (słownie: 00/100);
 - c) zł brutto (słownie 00/100);
 - 2) za naprawy:
 - a) zł netto (słownie: 00/100);
 - b) podatek VAT 23%, tj zł (słownie: 00/100);
 - c) zł brutto (słownie 00/100);
 - 3) wartość stawki roboczogodziny:
 - a) zł netto (słownie: 00/100);
 - b) podatek VAT 23%, tj zł (słownie: 00/100);
 - c) zł brutto (słownie 00/100);
 - 4) Zamawiający dokona zwrotu kosztów zakupu części lub materiałów, zgodnie z zatwierdzonym przez Zamawiającego Protokołem Stanu Technicznego.
4. Wykonawca przedstawi Zamawiającemu kalkulację kosztów usługi celem sprawdzenia zgodności z warunkami umowy.
5. Wartość niniejszej umowy wraz z użytymi częściami nie może przekroczyć kwoty zł brutto (słownie:) wraz z użytymi częściami.
6. Zamawiający zastrzega, że może nie wyczerpać całej kwoty umowy. W takim przypadku Wykonawcy nie będą przysługiwały z tego tytułu żadne roszczenia względem Zamawiającego.
7. Zapłata za wykonaną usługę nastąpi w terminie 30 dni od dnia otrzymania prawidłowo wystawionej faktury przez Zamawiającego, przelewem na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany na fakturze.
8. Podstawą do wystawienia faktury będzie:
 - 1) Protokół odbioru usługi podpisany przez przedstawicieli Zamawiającego i Wykonawcy.
 - 2) Pozytywny wynik badania paliwa wg testu A wykonany przez laboratorium posiadające akredytację, na koszt Wykonawcy stwierdzający zakres, prawidłowość, terminowość wykonania usługi oraz odpowiednią jakość paliwa – w przypadku realizacji czyszczenia zbiornika, zgodnie z wymogami Wojskowego Dozoru Technicznego.

§6

1. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania przez cały okres obowiązywania umowy:
 - 1) Uprawnień Wojskowego Dozoru Technicznego w zakresie naprawy zbiorników bezciśnieniowych do przewozu i przechowywania materiałów ciekłych zapalnych przeznaczonych dla Sił Zbrojnych Rzeczypospolitej Polskiej wraz z załącznikiem (podstawa prawna: art. 9 ustawy o dozorcze technicznym z dnia 21 grudnia 2000r., (Dz.U. z 2019 r. poz. 667 z późn.zm.).

OPINIUJĘ POZYTYWNE POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM

RADCA PRAWNY MARCIN CZAJKOWSKI

- 2) Certyfikatu przeszkolenia z zakresu ochrony ppoż. i bezpiecznej ewakuacji oraz udzielania pierwszej pomocy przedmedycznej.
2. Wykonawca zobowiązuje się przedstawić do wglądu ww. wymagane dokumenty na każde żądanie Zamawiającego.
3. Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać wewnętrzne przepisy dotyczące zasad przebywania na terenie Zamawiającego.
4. Wykonawca zobowiązany jest do posiadania, przez cały okres obowiązywania niniejszej umowy, aktualnego ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej, związanego z prowadzoną działalnością gospodarczą, nie mniejszą niż wartość umowy.
5. Wykonawca udziela (kryterium oceny ofert) miesięcznej gwarancji na wykonane usługi.
6. W sytuacji wystąpienia awarii bądź usterki w okresie gwarancji, Wykonawca zobowiązuje się do przybycia do wskazanego miejsca przez Zamawiającego w ciągu 24 godzin i przystąpienia do usuwania usterki lub awarii.

§ 7

1. Naprawa armatury i sprzętu MPS ujętego w załączniku nr 1 do umowy ma się odbywać w miejscu jego stacjonowania, tj.:
 - 8.pplot. w Koszalinie;
 - 8.brem w Kołobrzegu;
 - GL 44.BLotM w Darłowie;
 - 283.krt. w Darżewie;
 - 17 WOG w Koszalinie;
 - doraźnie – w miejscu stacjonowania jednostki wojskowej będącej na zaopatrzeniu 17.WOG – na terenie całej RP.
2. Usługi należy wykonywać w dni robocze w godzinach 8.00-14.00.
3. O gotowości do wykonania usługi Wykonawca zawiadomi Zamawiającego telefonicznie z co najmniej jednodniowym wyprzedzeniem przed ustalonym terminem wykonania usługi.
4. Wykonawca jest zobowiązany na swój koszt do unieszkodliwiania odpadów, powstałych podczas realizacji usługi, zgodnie z ustawą z dnia 14 grudnia 2012r. o odpadach.
5. Przedmiot umowy będzie realizowany z wykorzystaniem materiałów i urządzeń Wykonawcy, dopuszczonych do obrotu i stosowania przez Wojskowy Dozór Techniczny.
6. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować naprawę w terminie nie dłuższym niż 7 dni od daty akceptacji kosztorysu wykonania naprawy przez Zamawiającego. Termin wykonania usługi może ulec przedłużeniu za zgodą Zamawiającego.

§ 8

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w następujących przypadkach:
 - 1) za opóźnienie w realizacji poszczególnej usługi – w wysokości 0,5% wartości umowy brutto, określonej w § 5 ust.5 powyżej, za każdy dzień opóźnienia.
 - 2) Odstąpienia od umowy z winy Wykonawcy – w wysokości 20% wartości umowy brutto, określonej w § 5 ust.5 powyżej.
 - 3) Za niedopełnienie wymogu zatrudnienia przez Wykonawcę pracowników na podstawie umowy o pracę – w wysokości 500,00 zł za każdy stwierdzony przypadek.
2. Maksymalna wysokość kar umownych nie może przekroczyć 30% wynagrodzenia umownego brutto, określonego w § 5 ust.5 powyżej.
3. Zamawiający ma prawo do potrącenia naliczonych kar umownych z wynagrodzenia Wykonawcy.

OPINIUJĘ POZYTYWNE POD WZGLĘDEM
FORMALNO-PRAWNYM

RADCA PRAWNY MARCIN CZAJKOWSKI

4. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, przewyższającego wysokość kar umownych.

§ 9

1. Zamawiający może odstąpić od umowy z powodu naruszenia przez Wykonawcę warunków niniejszej umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy również w następujących przypadkach:
 - 1) Gdy Wykonawca systematycznie narusza przepisy BHP i warunki techniczne realizacji usługi.
 - 2) W przypadku dwukrotnego nieprzystąpienia przez Wykonawcę do wykonania usługi.
 - 3) W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia niniejszej umowy.
 - 4) Gdy Wykonawca naruszy zasady postępowania z pracownikami niebędącymi obywatelami narodowości polskiej lub zasady postępowania w kontaktach z Wykonawcami.
 - 5) Przekroczenia limitu kar umownych naliczonych Wykonawcy, o którym mowa w § 8 ust.2 powyżej.
3. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach.
4. Odstąpienie od umowy następuje w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

§10

1. Wykonawca zobowiązany jest do zachowania tajemnicy w sprawach dotyczących informacji uzyskanych od Zamawiającego w związku z realizacją umowy, zgodnie z ustawą o ochronie informacji niejawnych z dnia 05 sierpnia 2010 r.
2. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania obowiązujących u Zamawiającego zasad postępowania z pracownikami niebędącymi obywatelami narodowości polskiej, określonych na podstawie Decyzji nr 19/MON z dnia 24.01.2017 r. oraz zasad postępowania w kontaktach z wykonawcami, określonych w Decyzji nr 145/MON Ministra Obrony Narodowej z dnia 13.07.2017 r.
3. Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania Ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych.
4. Zgodnie z ustawą o ochronie danych osobowych z dnia 10 maja 2018 r. oraz art.13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady UE 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), (Dz. Urz. UE L119 z 04.05.2016r., str.1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:
 - 1) Administratorem danych osobowych jest Skarb Państwa – 17 Wojskowy Oddział Gospodarczy w Koszalinie, ul. 4-go Marca 3, 75-901 Koszalin.
 - 2) Inspektorem ochrony danych osobowych w 17. Wojskowym Oddziale Gospodarczym w Koszalinie jest p. Ewelina LICKIEWICZ, tel. 261-456-839.
 - 3) Dane osobowe będą przetwarzane i przechowywane na podstawie art.6 ust.1 lit.c RODO w celu wykonywania umowy i przez okres wykonywania niniejszej umowy.
5. Wykonawca oświadcza, że wyraża zgodę na powyższe i zobowiązuje się do wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub art.14 RODO wobec osób

OPINIUJE, POZYTYWNE POD WZGLĘDEM
FORMALNO PRAWNYM

RADCA PRAWNY MARCIN CZAJKOWSKI

fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyska w celu wykonywania umowy i przez okres wykonywania niniejszej umowy.

§11

1. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzytelności wynikających z niniejszej umowy na osobę trzecią.
2. Strony zgodnie oświadczają, że wszelka korespondencja pomiędzy nimi winna być kierowana na adresy wskazane w niniejszej umowie. W razie zmiany adresu do korespondencji każda ze stron zobowiązuje się zawiadomić drugą stronę pismem o nowym adresie pod rygorem przyjęcia, że korespondencja kierowana na adres dotychczasowy została skutecznie doręczona.
3. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
4. Spory wynikłe na tle niniejszej umowy będzie rozstrzygał Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
5. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej umowie będą miały zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego oraz ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
6. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, jeden egzemplarz dla Wykonawcy i jeden egzemplarz dla Zamawiającego.

Załączniki do umowy:

Załącznik nr 1 – Wykaz sprzętu – specyfikacja techniczna.

Załącznik nr 2 – Wniosek o wydanie przepustki okresowej do obiektów wojskowych dla podmiotów zewnętrznych.

Załącznik nr 3 – Formularz oferty Wykonawcy.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY

Umowa sporządzona w 2 (dwóch) egz.:

Egz 1 – Zamawiający - PGK

Egz 2 – Wykonawca

PODOFICER SPECJALISTA
SZEF SŁUŻBY MPS

chor. Jarosław SZUPLAK
Główny Księgowy

GŁÓWNY KSIĘGOWY
17. WOJSKOWEGO ODDZIAŁU GOSPODARCZEGO

mgr. Bożena MAS
Radca Prawny

Kierownik
Sekcji Zamówień Publicznych

KIEROWNIK
SEKCJI ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH

mgr Barbara SZCZĘCHOWICZ

OPINIUJE, POZYTYWNE POD WZGLĘDEM
FORMALNO PRAWNYM

RADCA PRAWNY MARCIN CZAJKOWSKI

