

## OGŁOSZENIE

Opracowanie kompletnego projektu budowlanego i wykonawczego oraz uzyskanie wszelkich uzgodnień, niezbędnych do uzyskania pozwolenia na budowę celem wykonania robót budowlanych lub zaświadczenia o braku sprzeciwu do wykonania robót budowlanych dla zadania **"Remont pomieszczeń na parterze budynku ratusza w Bolkowie wraz z dostosowaniem ich dla potrzeb osób niepełnosprawnych"**

### 1. Nazwa i adres zamawiającego:

Gmina Bolków  
ul. Rynek 1  
59-420 Bolków

### 2. Tryb udzielenia zamówienia

Do zamówienia nie stosuje się ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024r. poz 1320), gdyż wartość zamówienia jest niższa od kwoty, o której mowa w art. 2 ust 1 pkt 1 w/w ustawy.

### 3. Opis Przedmiotu Zamówienia:

Zgodnie z załącznikiem nr 1.

### 4. Termin realizacji zamówienia: 80 dni od podpisania umowy

- Przewidywany termin rozpoczęcia prac to: październik 2024r.

### 5. Okres gwarancji:

W ramach wynagrodzenia Wykonawca jest zobowiązany do nieodpłatnego usunięcia wad w przedmiocie zamówienia do dnia wygaśnięcia terminu gwarancji jakości i rękojmi za wady określonego w umowie pomiędzy Gminą Bolków, a Wykonawcą licząc od dnia sporządzenia protokołu odbioru końcowego przedmiotu umowy.

### 6. Warunki płatności:

przelew 30 dni od dnia złożenia prawidłowo wystawionej faktury.

### 7. Kryteria wyboru oferty:

- cena 100% - przy wyborze oferty zamawiający będzie kierował się kryterium najniższej ceny.

### 8. Wykonawca składając propozycję cenową, składa następujące dokumenty:

- 1) formularz propozycji cenowej (według zamieszczonego wzoru),

- 2) wykaz osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zadania
  - 3) dokumentację potwierdzającą posiadanie uprawnień wszystkich osób wskazanych w wykazie osób które będą uczestniczyć w wykonywaniu zadania
9. Zaproponowana cena brutto powinna zawierać wartość usługi określoną w oparciu o przedmiot zamówienia. Cena podana przez wykonawcę jest obowiązująca przez okres ważności umowy i nie będzie podlegała waloryzacji w okresie jej trwania.
10. Zamawiający wybierze najkorzystniejszą ofertę odpowiadającą wszystkim postawionym przez niego wymogom oraz zgodnie z kryteriami określonymi w pkt. 7, które nie podlegają zmianie w toku niniejszego postępowania.

**11. Miejsce i termin złożenia propozycji cenowej**

Propozycję cenową należy złożyć w terminie do dnia **4 października 2024r. do godz. 9:00** za pośrednictwem platformy zakupowej

12. Cenę w propozycji cenowej należy podać w PLN. Propozycja cenowa ma być napisana w języku polskim, czytelnie i trwałą techniką oraz ma obejmować całość zamówienia i zawierać opis spełnienia innych kryteriów wynikających z opisu przedmiotu zamówienia.

**13. Pozostałe wymagania zamawiającego:**

Wykonawca posiada doświadczenie lub dysponuje osobami posiadającymi doświadczenie w nadzorowaniu lub kierowaniu budowlami w zakresie wykonania dokumentacji.

**14. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania bez podania przyczyny.**

Wykaz załączników:

1. Opis Przedmiotu Zamówienia
2. Wzór umowy
3. Formularz propozycji cenowej
4. Wykaz osób, które będą uczestniczyć w wykonywaniu zadania

Z-ca Burmistrza Bolkowa

(-) Radosław Łukasiński

## KLAUZULA INFORMACYJNA

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych, zwane dalej „RODO”) (Dz. U. UE. L. 119.1 z 04.05.2016) informuję, iż:

1) Administratorem danych osobowych jest Burmistrz Bolkowa z siedzibą w Bolkowie (59-420) przy ulicy Rynek 1.

Z administratorem można skontaktować się mailowo: [um@bolkow.pl](mailto:um@bolkow.pl) lub pisemnie na adres siedziby administratora;

2) Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować mailowo: [iod@bolkow.pl](mailto:iod@bolkow.pl)

Z inspektorem ochrony danych można się kontaktować we wszystkich sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych oraz korzystania z praw związanych z przetwarzaniem danych;

3) zgodnie z treścią art. 6 ust. 1 lit. c RODO Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu realizacji procesu wyboru wykonawcy na podstawie prowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, a następnie realizacji postanowień umownych związanych z wykonywanym zamówieniem;

4) w związku z przetwarzaniem Pani/Pana danych w celach wskazanych powyżej, dane osobowe mogą być udostępniane innym odbiorcom lub kategoriom odbiorców danych osobowych, na podstawie przepisów prawa oraz zawartych umów powierzenia przetwarzania danych, jeżeli wymagane byłoby to w celu realizacji postanowień umownych,

5) Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji wskazanych powyżej celów przetwarzania, w tym również obowiązku archiwizacyjnego wynikającego z przepisów prawa;

6) posiada Pani/Pan prawo do:

a) żądania od administratora dostępu do treści swoich danych osobowych, prawo do ich sprostowania oraz ograniczenia przetwarzania (z zastrzeżeniem przypadku, o którym mowa w art. 18 ust. 2 RODO, kiedy to nieograniczone przetwarzanie danych przez Administratora odnosi się do ich przechowywania w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego),

b) wniesienia skargi do organu nadzorczego,

7) nie przysługuje Panu/Pani prawo do:

a) usunięcia lub przenoszenia danych osobowych,

b) wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych osobowych;

8) podanie danych osobowych jest konieczne w celu realizacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego oraz realizacji postanowień umownych. Niepodanie danych będzie skutkowało brakiem możliwości rozpatrzenia oferty złożonej w postępowaniu oraz zawarcia umowy.