

SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I WYMAGAŃ STAWIANYCH WYKONAWCOM

1. Przedmiotem zamówienia jest Usługa transportowo-przeprowadzkowa wyposażenia oraz mebli Urzędu Marszałkowskiego Województwa Mazowieckiego w Warszawie. (zwana dalej „Usługą”).
2. Zakres Usługi obejmuje w szczególności przenoszenie, załadunek, transport, rozładunek, wnoszenie rzeczy oraz przedmiotów do docelowych pomieszczeń i ustawianie ich w docelowych miejscach, zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego. Na przenoszone mienie składa się przede wszystkim:
 - 1) sprzęt biurowy, tj. komputery, monitory, klawiatury, drukarki, niszczarki, aparaty telefoniczne, faksy itp.;
 - 2) wyposażenie meblowe oraz pozostałe wyposażenie stanowiące część majątku pomocniczego;
 - 3) dokumentacja papierowa stanowiąca wyposażenie szaf, nadstawek i innych przenoszonych mebli;
 - 4) sprzęt RTV, AGD i inny sprzęt elektryczny;
 - 5) pozostałe wyposażenie wyżej niewymienione.
3. **Szczegółowy wykaz wyposażenia objętego Usługą zostanie dostarczony pięć dni wcześniej przed planowaną przeprowadzką.**
4. Kryterium wyboru oferty będzie stawka godzina brutto za jednego pracownika biorącego udział w przeprowadzce, uwzględniająca zapisy w pkt. 11 szczegółowego opisu przedmiotu zamówienia. Cena wykonania usługi = stawka jednej roboczogodziny X liczba godzin X ilość pracowników.
5. Usługa będzie realizowana w terminie od dnia zawarcia umowy do 15.12.2024 roku lub do wyczerpania środków.
6. W dzień następujący po przeprowadzce wykonawca zapewni od godz. 8.00 pracowników do montażu rozmontowanych mebli oraz odpowiedniego ustawienia przenoszonego wyposażenia w docelowych pomieszczeniach zgodnie ze wskazaniami Zamawiającego.
7. Zamawiający uprawniony jest do wskazania terminu realizacji zamówienia, o czym poinformuje Wykonawcę przed planowanym rozpoczęciem każdej przeprowadzki.
8. Usługa objęta Umową realizowana będzie pomiędzy budynkami położonymi na obszarze m.st. Warszawy
9. Wykonawca musi liczyć się z faktem, że w budynku wyposażonym w windę może wystąpić czasowe jej wyłączenie z przyczyn niezależnych od Zamawiającego, co nie będzie powodować wstrzymania wykonywania Usługi.
10. Wykonawca będzie świadczył Usługę biorąc odpowiedzialność za powierzone mienie, z zachowaniem należytej staranności w celu dokonania sprawnej, całościowej i terminowej relokacji mienia.
11. W celu realizacji zadania Wykonawca będzie w szczególności zobowiązany:
 - 1) zapewnić transport dokumentacji oraz wszystkich elementów wyposażenia pomieszczeń, rozmieszczenie i ustawienie mebli oraz pozostałych elementów wyposażenia pomieszczeń w nowym miejscu zgodnie z oznaczeniem i instrukcjami Zamawiającego;
 - 2) dostarczyć wszelkie niezbędne materiały do pakowania, jak np. pojemniki, kartony, taśmy klejące, folię bąbelkową, w ilościach niezbędnych do spakowania całego przenoszonego wyposażenia co najmniej dwa dni przed realizacją zadania;
 - 3) zabezpieczyć powierzone mienie na czas transportu;
 - 4) zapewnić pomoc w demontażu oraz montażu mebli i innych stałych elementów zabudowy, jeśli będzie to konieczne;
 - 5) zapewnić odpowiednią do zakresu zlecenia i terminu jego wykonania liczbę osób, narzędzi (wózków, platform transportowych itp.) oraz środków transportu niezbędnych do sprawnego i efektywnego wykonania Usługi w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie dopuszczając do powstania tzw. "przestojów";
 - 6) zabezpieczyć ciągi komunikacyjne, ściany, podłogi, drzwi, windy przed zniszczeniem lub uszkodzeniem w trakcie przeprowadzki.

12. Pakowanie zawartości szaf, biurek i innego wyposażenia w dostarczone przez Wykonawcę kartony i inne opakowania będzie wykonywane we własnym zakresie przez Zamawiającego.
13. Wykonawca zapewni koordynatora usługi przeprowadzki mającego doświadczenie logistyczne i predyspozycje do kierowania zespołem ludzi, który ściśle będzie współpracował z osobami odpowiedzialnymi ze strony Zamawiającego. Zamawiający wymagać będzie, aby przed terminem przeprowadzki, Koordynator ze strony Wykonawcy przeprowadził wizję lokalną w miejscu świadczenia usługi, w celu podjęcia koniecznych przygotowań logistycznych.
14. Informacje dodatkowe określające szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia:
 - 1) każdy pracownik Wykonawcy podczas wykonywania pracy zobowiązany jest do przestrzegania zasad i przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy oraz p.poż.;
 - 2) podczas realizacji Usługi stale obecny będzie koordynator ze strony Wykonawcy;
 - 3) Wykonawca stosuje się do wszelkich instrukcji Zamawiającego, a także do postanowień obowiązujących regulaminów, procedur i podobnych aktów związanych z przebywaniem i poruszaniem się po terenie budynku;
 - 4) do transportu i przenoszenia rzeczy wewnątrz budynków, wskazane jest użycie takich środków transportu, które nie powodują zniszczenia bądź uszkodzenia podłoża; niedopuszczalne jest przesuwanie ciężkich rzeczy po podłodze, co może doprowadzić do uszkodzenia mienia lub podłoża;
 - 5) Wykonawca naprawi wszelkie szkody powstałe w czasie wykonywania Usługi, zarówno w pomieszczeniach jak i na przenoszonym mieniu;
 - 6) nadzór nad załadowywanym bądź rozładowywanym samochodem należy do obowiązków Wykonawcy; niedopuszczalne jest pozostawienie załadowanego samochodu bez dozoru;
 - 7) Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia w tym: organizacji i utrzymania zaplecza dla potrzeb realizacji przedmiotu zamówienia, transportu materiałów i urządzeń do bezpośredniego miejsca wykonywania prac;
 - 8) wykonywanie w trakcie przeprowadzki robót może zostać wstrzymane przez Zamawiającego z przyczyn niezależnych od stron.