**UMOWA NR ………..**

**POWIERZENIA PRZETWARZANIA DANYCH OSOBOWYCH**

zwana dalej „Umową powierzenia”

zawarta w dniu ............................................ r. w Białymstoku pomiędzy:

**Województwem Podlaskim**, zwanym w treści umowy powierzenia **Administratorem**, w imieniu którego działa Zarząd Województwa Podlaskiego z siedzibą w Białymstoku przy ul. Kardynała Stefana Wyszyńskiego 1, 15-888 Białystok, reprezentowany przez:

1. ……………..............................................................................…
2. …..................................................................................................

a

…………………………………………………………………………………………………

zwanym/zwaną dalej „**Podmiotem przetwarzającym**”, reprezentowanym/reprezentowaną przez:

1. ……………..............................................................................…
2. …..................................................................................................

zwanymi następnie łącznie „Stronami”, o następującej treści:

**§ 1**

**Powierzenie do przetwarzania danych osobowych**

W związku z realizacją umowy nr ………… z dnia ………… r. o ……………………………………………. Administrator powierza Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania:

1. na podstawie art. 28 ust. 3 i 9 Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), zwanego dalej RODO, dane osobowe do przetwarzania określone Załączniku nr 1 do Umowy;
2. na podstawie art. 28 ust. 4 i 9 RODO, Administrator powierza dane określone w załączniku nr 2, dla części których sam jest podmiotem przetwarzającym.

**§ 2**

**Oświadczenia stron**

1. Administrator oświadcza, iż jest administratorem do danych określonych w Załączniku nr 1 do Umowy, w rozumieniu art. 4 pkt. 7 RODO, powierzanych do przetwarzania danych osobowych.
2. Administrator oświadcza, iż jest podmiotem przetwarzającym w stosunku do części danych określonych w Załączniku nr 2 i posiada wymagane umowy upoważniające go do dalszego podpowierzenia przetwarzania danych.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż dysponuje odpowiednimi środkami technicznymi i organizacyjnymi, doświadczeniem, wiedzą i wykwalifikowanym personelem, umożliwiającymi mu prawidłowe wykonanie niniejszej Umowy powierzenia, spełnienie wymogów RODO oraz gwarantuje ochronę praw osób, których dane dotyczą.
4. Podmiot przetwarzający na potwierdzenie gwarancji, o których mowa w ust. 3, zgodnie z wymogiem art. 28 ust. 1 RODO, przekazał Administratorowi opis wdrożonych mechanizmów zapewniających bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych, stanowiący załącznik nr 3 do niniejszej Umowy powierzenia.

**§ 3**

**Cel przetwarzania, kategorie danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą**

1. Kategorie danych osobowych, w zakresie niezbędnym do realizacji Umowy, o której mowa w § 1, oraz kategorie osób, których dane dotyczą powierzone Podmiotowi przetwarzającemu do przetwarzania zostały określone w załączniku nr 1 a kategorie przetwarzań - rodzaj usług, które administrator zewnętrzny powierzył do przetwarzania UMWP - zostały określone załączniku nr 2 do niniejszej umowy powierzenia.
2. Przetwarzanie danych osobowych odbywa się przy wykorzystaniu systemów informatycznych.
3. Powierzone przez Administratora dane osobowe będą przetwarzane przez Podmiot przetwarzający wyłącznie w celu świadczenia przez Podmiot przetwarzający usługi wsparcia i asysty technicznej zgodnie z umową nr ……………..….z dnia …………..…..

*(opisać cel powierzenia oraz czynności/zakres czynności, które będzie realizował Podmiot przetwarzający)*

**§ 4**

**Zasady przetwarzania danych przez Podmiot przetwarzający**

1. Podmiot przetwarzający może przetwarzać dane osobowe wyłącznie w zakresie i celu przewidzianym w niniejszej Umowie powierzenia.
2. Przekazanie powierzonych danych do państwa trzeciego (poza EOG) może nastąpić jedynie na pisemne polecenie Administratora chyba, że obowiązek taki nakładają na Podmiot przetwarzający przepisy prawa, któremu podlega podmiot przetwarzający. W takim przypadku przed rozpoczęciem przetwarzania Podmiot przetwarzający informuje Administratora o tym obowiązku prawnym, o ile prawo to nie zabrania udzielania takiej informacji z uwagi na ważny interes publiczny.
3. Podmiot przetwarzający oświadcza, iż przetwarzanie powierzonych mu danych będzie zgodne z wymaganiami określonymi w RODO, wdroży odpowiednie środki techniczne i organizacyjne odpowiadające wymogom RODO, w tym wszelkie środki, o których mowa w art. 32 RODO, a przede wszystkim zabezpieczył dane przed przypadkowym lub niezgodnym z prawem zniszczeniem, utratą, modyfikacją, nieuprawnionym ujawnieniem lub nieuprawnionym dostępem do danych osobowych przesyłanych, przechowywanych lub w inny sposób przetwarzanych.
4. Podmiot przetwarzający ponadto:
   1. w zakresie charakteru przetwarzania, współpracuje z Administratorem poprzez stosowanie odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych w zakresie wywiązywania się z obowiązku odpowiadania na żądania osoby, której dane dotyczą, w części wykonywania jej praw określonych w rozdziale III RODO;
   2. uwzględniając charakter przetwarzania oraz dostępne mu informacje, pomaga Administratorowi wywiązać się z obowiązków określonych w art. 32–36 RODO;
5. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się odpowiedzieć niezwłocznie na każde pytanie Administratora dotyczące powierzonych mu do przetwarzania, na podstawie niniejszej Umowy powierzenia, danych osobowych oraz udostępnia wszelkie informacje niezbędne do wykazania spełnienia obowiązków określonych w art. 28 RODO.
6. Dostęp do powierzonych Podmiotowi przetwarzającemu danych osobowych mogą posiadać tylko osoby upoważnione przez Podmiot przetwarzający, zgodnie z jego wewnętrznymi procedurami. Podmiot przetwarzający zapewnia, by osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych zostały zobowiązane do zachowania tajemnicy, o której mowa w art. 28 ust. 3 pkt b RODO, zarówno w trakcie zatrudnienia ich w Podmiocie przetwarzającym, jak i po jego ustaniu.
7. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się niezwłocznie, jednak nie później niż w ciągu 7 dni od powzięcia informacji, zawiadomić Administratora o:
   1. każdym prawnie umocowanym żądaniu udostępnienia danych osobowych właściwemu organowi państwa, chyba że zakaz zawiadomienia wynika z przepisów prawa;
   2. każdym żądaniu otrzymanym od osoby, której dane zostały powierzone mu do przetwarzania, powstrzymując się jednocześnie od odpowiedzi na żądanie;
   3. każdym postępowaniu, decyzji lub orzeczeniu dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych, które zostały mu powierzone do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy powierzenia;
   4. każdej planowanej inspekcji, kontroli lub audytowi dotyczącym przetwarzania przez Podmiot przetwarzający danych osobowych, które zostały mu powierzone do przetwarzania na podstawie niniejszej Umowy powierzenia.
8. Planując dokonanie zmian w sposobie przetwarzania Danych osobowych, Podmiot przetwarzający ma obowiązek zastosować się do wymogów, o których mowa w art. 25 ust. 1 RODO i ma obowiązek z wyprzedzeniem informować Administratora o planowanych zmianach w taki sposób i terminie, który zapewni Administratorowi realną możliwość reagowania, jeżeli planowane przez Podmiot przetwarzający zmiany w opinii Administratora grożą uzgodnionemu poziomowi bezpieczeństwa powierzonych do przetwarzania danych osobowych lub zwiększają ryzyko naruszenia praw lub wolności osób, wskutek ich przetwarzania przez Podmiot przetwarzający.
9. Podmiot przetwarzający w przypadku podejrzenia i/lub stwierdzenia naruszenia ochrony danych osobowych:
   1. informuje o podejrzeniu i/lub stwierdzeniu naruszenia ochrony danych osobowych Administratora bez zbędnej zwłoki, nie później niż w 24 godzin od powzięcia takiej informacji;
   2. współpracuje przy ocenie naruszenia i ewentualnym zawiadomieniu o tym organu nadzorczego i/lub osób, których dane dotyczą;
   3. przekazuje informacje niezbędne Administratorowi do przeprowadzenia oceny skutków dla ochrony danych oraz przeprowadzania uprzednich konsultacji z organem nadzorczym i wdrożenia zaleceń organu;
   4. umożliwia Administratorowi uczestnictwo w czynnościach wyjaśniających;
   5. przekazując informację o stwierdzeniu naruszenia, przesyła również wszelką niezbędną dokumentacją dotyczącą naruszenia, aby umożliwić Administratorowi spełnienie obowiązku powiadomienia organu nadzoru.
10. W przypadku, gdy Podmiot przetwarzający będzie pozyskiwał dane w imieniu Administratora, jego obowiązkiem jest również realizacja obowiązku informacyjnego, o którym mowa w art. 13 i art. 14 RODO.
11. Podmiot przetwarzający, z chwilą wygaśnięcia niniejszej umowy, zobowiązuje się zwrócić wszelkie dane osobowe, których przetwarzanie zostało mu powierzone oraz skutecznie usunąć wszelkie ich istniejące kopie, również z nośników elektronicznych pozostających w jego dyspozycji, chyba, że przepisy prawa nakazują mu przechowywanie danych osobowych. Podmiot przetwarzający zrealizuje niniejsze czynności, o których mowa oraz przedstawi Administratorowi oświadczenie potwierdzające ich realizację, w terminie nie dłuższym niż 5 dni od odstąpienia od umowy lub zakończeniu realizacji niniejszej umowy.
12. Podmiot przetwarzający jest odpowiedzialny za udostępnienie lub wykorzystanie danych osobowych niezgodnie z umową powierzenia, a w szczególności za udostępnienie osobom nieupoważnionym.
13. W przypadku naruszenia przepisów niniejszej Umowy powierzenia lub RODO z przyczyn leżących po stronie Podmiotu przetwarzającego, w następstwie czego Administrator zostanie zobowiązany do wypłaty odszkodowania lub zostanie ukarany, Podmiot przetwarzający zobowiązuje się pokryć Administratorowi poniesione z tego tytułu straty.

**§ 5**

**Korzystanie z usług innego podmiotu przetwarzającego przez podmiot przetwarzający**

1. Podmiot przetwarzający, do wykonania w imieniu Administratora konkretnych czynności przetwarzania związanych jedynie z realizacją umowy, o której mowa w §1, może korzystać z usług innego podmiotu przetwarzającego, pod warunkiem, że:
   1. inny podmiot przetwarzający zapewnienia, podobnie jak Podmiot przetwarzający, wystarczające gwarancje wdrożenia odpowiednich środków technicznych i organizacyjnych, by przetwarzanie odpowiadało wymogom RODO;
   2. Podmiot przetwarzający dokona tego w drodze pisemnej umowy przy zachowaniu co najmniej tych samych obowiązków ochrony danych jak w niniejszej Umowie powierzenia oraz na czas nie dłuższy niż czas obowiązywania niniejszej Umowy powierzenia;
   3. Podmiot przetwarzający poinformuje Administratora o zamiarze korzystania z usług innego podmiotu przetwarzającego, wraz z informacją o podmiocie, z którego usług zamierza korzystać dając tym samym Administratorowi możliwość wyrażenia sprzeciwu wobec korzystania z usług tego innego podmiotu przetwarzającego. Podmiot przetwarzający zobowiązuje się do poinformowania Administratora o wszelkich zamierzonych zmianach dotyczących dodania lub zastąpienia innych podmiotów przetwarzających.
2. Administrator może w terminie 14 dni, licząc od dnia przekazania informacji, wyrazić sprzeciw wobec korzystania z usług wskazanego podmiotu.
3. Jeżeli ten inny podmiot przetwarzający nie wywiąże się ze spoczywających na nim obowiązków ochrony danych, pełna odpowiedzialność wobec Administratora za wypełnienie obowiązków tego innego podmiotu przetwarzającego spoczywa na Podmiocie przetwarzającym.

**§ 6**

**Kontrole**

1. Administrator, zgodnie z art. 28 ust. 3 lit. h) RODO, ma prawo do kontroli sposobu wykonywania niniejszej Umowy powierzenia poprzez przeprowadzenie, zapowiedzianych na 7 dni kalendarzowych wcześniej, kontroli dotyczących przetwarzania powierzonych danych osobowych przez Podmiot przetwarzający bądź podmiot, z którego usług korzysta Podmiot przetwarzający oraz żądania składania przez podmioty kontrolowane pisemnych wyjaśnień.
2. Administrator realizować będzie prawo kontroli w godzinach pracy Podmiotu przetwarzającego bądź innego podmiotu, z którego usług korzysta Podmiot przetwarzający.
3. Na zakończenie kontroli, przedstawiciel Administratora sporządza protokół w 2 jednobrzmiących egzemplarzach, z których jeden doręcza Podmiotowi kontrolowanemu. Podmiot kontrolowany może wnieść pisemne zastrzeżenia do protokołu w ciągu 5 dni roboczych od daty jego otrzymania.
4. Administrator/przedstawiciel Administratora ma obowiązek rozpatrzyć zgłoszone zastrzeżenia i poinformować Podmiot kontrolowany o uwzględnieniu zastrzeżeń w całości lub części, bądź ich nieuwzględnieniu w terminie 5 dni roboczych.
5. Podmiot kontrolowany zobowiązuje się dostosować do zaleceń pokontrolnych mających na celu usunięcie stwierdzonych uchybień i poprawę bezpieczeństwa przetwarzania danych osobowych w terminie wskazanym przez Administratora nie dłuższym niż 5 dni roboczych, z zastrzeżeniem uwzględnienia całości lub części zastrzeżeń zgodnie z ust. 4.
6. Osoba lub osoby wykonujące czynności audytowe złożą oświadczenie o zachowaniu poufności w zakresie stosowanych przez Podmiot przetwarzający technicznych i organizacyjnych środków ochrony danych osobowych w myśl, którego odbiorcami informacji w tym zakresie pozostaną Administrator oraz podmioty mające dostęp do tych informacji z mocy odrębnych przepisów prawa. Audytorem nie może być podmiot prowadzący działalność konkurencyjną wobec Wykonawcy, lub osoby pozostające w stosunku pracy lub w inny sposób z nim współpracujące.

**§ 7**

**Czas obowiązywania umowy**

1. Niniejsza umowa powierzenia przetwarzania danych osobowych zostaje zawarta na czas określony do dnia …… …………, zgodny z czasem obowiązywania umowy, o której mowa §1.
2. Wypowiedzenie niniejszej umowy jest równoważne z wypowiedzeniem umowy, o której mowa w §1.

**§ 8**

**Rozwiązanie umowy**

1. Administrator ma prawo rozwiązać niniejszą umowę powierzenia bez zachowania terminu wypowiedzenia, gdy Podmiot przetwarzający:
   1. przetwarza powierzone dane osobowe w sposób niezgodny z niniejszą Umową powierzenia;
   2. korzysta z usług innego podmiotu przetwarzającego bez poinformowania Administratora o takim zamiarze;
   3. nie usunął w wyznaczonym terminie uchybień stwierdzonych w toku kontroli, o której mowa w § 6.
2. Rozwiązanie umowy jest równoznaczne z rozwiązaniem umowy, o której mowa w §1.

**§ 9**

**Postanowienia końcowe**

1. Wszelkie zmiany niniejszej Umowy powierzenia wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Spory wynikłe z tytułu niniejszej Umowy powierzenia będzie rozstrzygał Sąd właściwy dla miejsca siedziby Administratora.
3. W sprawach nieuregulowanych w niniejszej Umowie powierzenia mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego oraz RODO.
4. W razie sprzeczności pomiędzy postanowieniami niniejszej Umowy powierzania a umową, o której mowa w § 1, pierwszeństwo mają postanowienia niniejszej Umowy powierzenia. Oznacza to także, że kwestie dotyczące przetwarzania danych osobowych pomiędzy Administratorem a Podmiotem przetwarzającym należy regulować poprzez zmiany niniejszej Umowy.
5. Umowę powierzenia sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………… | ……………………………………… |
| **Administrator** | **Podmiot przetwarzający** |

***Załącznik nr 1   
do umowy nr ………………………….. powierzenia   
przetwarzania danych osobowych***

**Rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą – dane dla których UMWP jest administratorem**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kategorie danych osobowych** | **Kategorie osób, których dane dotyczą** |
| **1** | Imię, nazwisko, dane dotyczące adresu zamieszkania i pracy, adresy e-mail, numery telefonów prywatnych lub służbowych, pesel, informacje o prowadzonej działalności gospodarczej i inne informacje dotyczące wszystkich czynności przetwarzania danych osobowych z wykorzystaniem elektronicznego obiegu dokumentów z zakresu zadań własnych i zleconych urzędu. Inne dane o charakterze osobowym wynikające z prowadzonych spraw lub postępowań administracyjnych. | Petenci urzędu, pracownicy urzędu, osoby świadczące usługi na rzecz urzędu w formach innych niż umowa o pracę, pracownicy innych instytucji sektora finansów publicznych. |
| **Operacje na powierzonych danych osobowych** | | |
| **□ zbieranie, □ utrwalanie, X organizowanie, X porządkowanie,**  **□ przechowywanie, □ adaptowanie, X modyfikowanie, □ pobieranie,**  **X przeglądanie, □ wykorzystywanie, □ ujawnianie poprzez przesłanie,**  **□ rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie~~,~~ □ dopasowywanie,**  **□ łączenie, □ ograniczanie, X usuwanie, □ niszczenie, □ archiwizowanie,**  **□ nagrywanie, □ fotografowanie~~,~~ □ inne …………………………………….** | | |

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………… | ……………………………………… |
| **Administrator** | **Podmiot przetwarzający** |

***Załącznik nr 2 do umowy nr ………………………….. powierzenia przetwarzania danych osobowych***

**Rodzaj danych osobowych oraz kategorie osób, których dane dotyczą – dane dla których UMWP jest podmiotem przetwarzającym**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Kategorie danych osobowych** | **Kategorie osób, których dane dotyczą** |
| **1** | Imię, nazwisko, dane dotyczące adresu zamieszkania i pracy, adresy e-mail, numery telefonów prywatnych lub służbowych, pesel, informacje o prowadzonej działalności gospodarczej i inne informacje dotyczące wszystkich czynności przetwarzania danych osobowych z wykorzystaniem elektronicznego obiegu dokumentów z zakresu zadań jednostek podległych Urzędu Marszałkowskiego Województwa Podlaskiego. | Petenci jednostek podległych, pracownicy jednostek podległych, osoby świadczące usługi na rzecz jednostek podległych w formach innych niż umowa o pracę, pracownicy innych instytucji sektora finansów publicznych komunikujące się z jednostkami podległymi w trybie administracyjnym. |
| **2** | Imię, nazwisko, adres zamieszkania, miejsce pracy, wykonywany zawód, adres e-mail, adres szkoły, rok urodzenia. | Dane osób, które zostały powierzone w ramach:   * Realizacja stażu w ramach POWER. * Zlecenie przetwarzanie danych osobowych w związku z coroczną realizacją II etapu (okręgowego) Olimpiady Wiedzy Ekologicznej.   Przetwarzane z wykorzystaniem systemu elektronicznego obiegu dokumentów. |
| **Operacje na powierzonych danych osobowych** | | |
| **□ zbieranie, □ utrwalanie, X organizowanie, X porządkowanie,**  **□ przechowywanie, □ adaptowanie, X modyfikowanie, □ pobieranie,**  **X przeglądanie, □ wykorzystywanie, □ ujawnianie poprzez przesłanie,**  **□ rozpowszechnianie lub innego rodzaju udostępnianie~~,~~ □ dopasowywanie,**  **□ łączenie, □ ograniczanie, X usuwanie, □ niszczenie, □ archiwizowanie,**  **□ nagrywanie, □ fotografowanie~~,~~ □ inne …………………………………….** | | |

|  |  |
| --- | --- |
| ……………………………………… | ……………………………………… |
| **Administrator** | **Podmiot przetwarzający** |

***Załącznik nr 3 do umowy nr ………………………….. powierzenia przetwarzania danych osobowych – Wdrożone mechanizmy zapewniające bezpieczeństwo przetwarzania danych osobowych.***

| **Lp.** | **Warunek powierzenia danych osobowych** | **Spełnienie warunku powierzenia przetwarzania danych osobowych** | | |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **TAK/NIE\*** | **Uzasadnienie** | |
|  | Podmiot przetwarzający opracował Politykę ochrony danych osobowych. | TAK/NIE\* | Nazwa i data sporządzenia dokumentu, w tym data ostatniej aktualizacji dokumentu/ów (jeśli dotyczy): | |
|  | Podmiot przetwarzający posiada wdrożone normy ISO / certyfikowany kodeks postępowania. | TAK/NIE\* | Nr wdrożonej normy ISO lub nazwa certyfikowanego kodeksu postępowania. | |
|  | Podmiot przetwarzający dla powierzonych przez Administratora danych zapewnia środki techniczne i organizacyjne odpowiednie do rodzaju przetwarzanych danych, w szczególności zapewnia: | |  | |
| pseudonimizacje i szyfrowanie danych osobowych | TAK/NIE\* | Jeśli TAK opisać sposób realizacji – jeśli NIE podać uzasadnienie: | |
| poufność, integralność, dostępność i odporność systemów i usług przetwarzania | TAK/NIE\* | Jeśli TAK opisać sposób realizacji – jeśli NIE podać uzasadnienie: | |
| zdolność do szybkiego przywrócenia dostępności danych osobowych i dostępu do nich w razie incydentu fizycznego lub technicznego | TAK/NIE\* | Jeśli TAK opisać sposób realizacji – jeśli NIE podać uzasadnienie: | |
| regularne testowanie, mierzenie i ocenianie skuteczności środków technicznych i organizacyjnych mających zapewnić bezpieczeństwo przetwarzania | TAK/NIE\* | Jeśli TAK opisać sposób realizacji – jeśli NIE podać uzasadnienie: | |
|  | Podmiot przetwarzający stosuje następujące środki techniczne i organizacyjne zapewniające ochronę przetwarzanych danych osobowych odpowiednią do charakteru, zakresu, kontekstu i celu przetwarzania oraz ryzyka naruszenia praw i wolności osób fizycznych o różnym prawdopodobieństwie i wadze zagrożenia. | TAK/NIE\* | Stosowane środki techniczne i organizacyjne chroniące dane osobowe przed niżej opisanymi zagrożeniami – opisać sposób realizacji zabezpieczeń stosowany dla każdego z rodzajów zagrożeń: | |
| zniszczeniem |  |
| utratą |  |
| modyfikacją |  |
| nieuprawnionym ujawnieniem |  |
| nieuprawnionym dostępem |  |
| Inne zabezpieczenia (jeśli funkcjonują) |  |
|  | Podmiot przetwarzający wyznaczył Inspektora Ochrony Danych. | TAK/NIE\* | Jeśli TAK to proszę podać imię i nazwisko Inspektora, nr tel. i adres mailowy:  Jeśli Nie to podstawa prawna danego stanu rzeczy | |
|  | Podmiot przetwarzający dopuścił do przetwarzania danych osobowych wyłącznie osoby posiadające upoważnienie do ww. czynności. | TAK/NIE\* | Określić sposób realizacji: | |
|  | Podmiot przetwarzający zapewnia odpowiedni poziom przeszkolenia z zakresu przepisów o ochronie danych osobowych osobom, które posiadają upoważnienie do ww. czynności. | TAK/NIE\* | Jeśli TAK to podać zakres przeszkolenia osób upoważnionych. | |
|  | Podmiot przetwarzający zobowiązał osoby upoważnione do przetwarzania danych osobowych do zachowania w tajemnicy przetwarzanych danych osobowych oraz sposobów zabezpieczenia powierzonych do przetwarzania danych osobowych. | TAK/NIE\* | Określić sposób realizacji: | |
|  | Podmiot przetwarzający prowadzi Rejestr wszystkich kategorii czynności przetwarzania dokonywanych w imieniu Administratora danych | TAK/NIE\* | Jeśli TAK podać sposób prowadzenia rejestru: | |
|  | Podmiot przetwarzający prowadzi Rejestr naruszeń danych osobowych powierzonych przez Administratora danych | TAK/NIE\* | Jeśli TAK podać sposób prowadzenia rejestru: | |
|  | Podmiot przetwarzający dokonał dalszego powierzenia danych osobowych powierzonych przez Administratora danych. | TAK/NIE\* | Jeśli TAK to proszę podać:   1. Nazwę podmiotu: 2. Datę zawarcia umowy 3. Zakres przedmiotowy umowy 4. Termin obowiązywania umowy | |

\*niepotrzebne skreślić

|  |  |
| --- | --- |
|  | ……………………………………… |
|  | **Podmiot przetwarzający** |