

Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.  
w Goleniowie  
ul. I Brygady Legionów 18A  
72-100 Goleniowie

Tel. +48 91 407-25-31  
Fax. +48 91 881-23-36  
[www.gwik.pl](http://www.gwik.pl)  
[biuro@gwik.goleniow.pl](mailto:biuro@gwik.goleniow.pl)

Czas pracy:  
poniedziałek - piątek godz. 7<sup>00</sup> - 15<sup>00</sup>



**Goleniowskie  
Wodociągi  
i Kanalizacja Sp. z o.o.**

Adres: 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18a

NIP 856-179-06-76  
REGON 320420881  
KRS 0000291232  
BDO: 000002643  
kapitał zakładowy 85 758 500,00 zł

konto bankowe:  
PEKAO S.A. O/Goleniów  
29 1240 3839 1111 0010 1545 8923

tel. 91 881 23 28  
faks 91 881 23 35  
e-mail: [biuro@gwik.goleniow.pl](mailto:biuro@gwik.goleniow.pl)

ZP.PN.DN.01/2021r.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

**SPECYFIKACJA WARUNKÓW  
ZAMÓWIENIA  
(SWZ)**

DLA  
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO  
pod nazwą:

**„Zakup i dostawa zrębki drewnianej w ilości 2500 Mg/rok przeznaczonej do kompostowania odpadów na oczyszczalni ścieków w Goleniowie wraz z rozładunkiem w magazynie przeznaczonym na zrębki”**

Zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt. 2) w związku z art. 3 ust. 1 pkt. 2) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2019 r. poz. 2019 ze zm.) niniejsze zamówienie stanowi tzw. zamówienie sektorowe podprogowe i jako takie nie podlega w/w ustawie.

Wobec powyższego zastosowanie będzie miał „Regulamin postępowania przy udzielaniu zamówień sektorowych i zamówień klasycznych do 130 000 zł przez spółkę Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Goleniowie”, (Opublikowany na stronie [www.gwik.pl](http://www.gwik.pl) w zakładce „Zamówienia Publiczne/Regulamin Udzielania Zamówień GWiK Sp. z o.o.” - zwany dalej Regulaminem).

Zatwierdził: **ZARZĄD SPÓŁKI GOLENIOWSKIE WODOCIĄGI I KANALIZACJA Sp. z o.o.**

**PREZES ZARZĄDU**

*mgr inż. Janusz Dawidziak*

Sporządziła: Dorota Nowak

<b>I.p.</b>	<b>Oznaczenie Części</b>	<b>Nazwa Części</b>
1.	Część 1	Specyfikacja Warunków Zamówienia (SWZ).
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia.

## **CZEŚĆ I - INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW**

Spis treści:

1. Nazwa i adres Zamawiającego	4
2. Oznaczenie Wykonawcy	4
3. Tryb udzielania zamówienia	4
4. Opis przedmiotu zamówienia	4
5. Zamówienie uzupełniające	4
6. Informacja o ofercie wariantowej	4
7. Termin wykonania zamówienia	4
8. Warunki udziału w postępowaniu	4
9. Wykaz dokumentów lub oświadczeń	5
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia	5
11. Wadium	6
12. Waluta w jakiej będą prowadzone rozliczenia	6
13. Opis sposobu przygotowania oferty	7
14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.	8
15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty	9
16. Termin związania ofertą	9
17. Opis sposobu obliczania ceny	9
18. Kryteria oceny ofert	9
19. Oferta z rażąco niską ceną	10
20. Uzupełnienie	10
21. Tryb oceny ofert	10
22. Wykluczeni Wykonawcy	11
23. Odrzucenie oferty	11
24. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	11
25. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy	11
26. Unieważnienie postępowania	12
27. Środki ochrony prawnej	12
28. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami	12
29. Wykaz załączników do niniejszej SIWZ	12
<b>CZEŚĆ II-WZÓR UMOWY</b>	
1. Wzór umowy	20

**1. Nazwa i adres Zamawiającego.**

**Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o. o.**  
**w Goleniowie**  
**ul. I Brygady Legionów 18A**  
**72-100 Goleniów**

**2. Oznaczenie Wykonawcy.**

Na potrzeby niniejszej SWZ za **Wykonawcę** - uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nie posiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

**3. Tryb udzielania zamówienia.**

Regulaminowy przetarg nieograniczony.

**4. Opis przedmiotu zamówienia.**

**CPV-03.41.60.00-9 Odpady drzewne**

- 1) Przedmiotem niniejszego zamówienia jest dostawa materiału strukturalnego/zrębki drzewnej w ilości 2500 Mg/rok przeznaczonej do kompostowania odpadów na oczyszczalni ścieków w Goleniowie wraz z rozładunkiem w magazynie przeznaczonym na zrębki.
- 2) Wskazana powyżej ilość zrębki przewidzianej do zakupu i dostawy są wielkością orientacyjną. Stanowi ona wyłącznie przewidywaną maksymalną ilość zakupu i dostawy zrębki w okresie wykonywania zamówienia. Zamawiający zastrzega sobie możliwość zmniejszenia o 20% łącznej ilości zakupu i dostawy, w zależności od faktycznych potrzeb, bez prawa Wykonawcy do zgłaszania jakichkolwiek roszczeń względem Zamawiającego z tego tytułu.
- 3) Wymagane parametry zrębki:
  - zrębka uzyskana za pomocą rębaka bębnowego/nożowo tarczowego z drewna niepełnowartościowego iglastego/liściastego,
  - wilgotność 30-35%,
  - frakcja w przedziale 30-80 mm )nie dopuszcza się odpadów pochodzących z płyty MDF, HDF, płyt wiórowych i pilśniowych. Zrębka nie może być zbutwiała ani zagnita, nie może być zanieczyszczona śniegiem, lodem, ziemią, piaskiem, mokrymi liśćmi, nie może zawierać żadnych innych dodatków a zwłaszcza chemicznych, które mogą wpłynąć na pogorszenie jakości produkowanego kompostu,
- 4) Wielkość jednorazowej dostawy wynosić będzie min. 25 Mg – max. 100 Mg w ciągu dnia.
- 5) Do każdej dostawy Wykonawca dołączy oświadczenie/dokument potwierdzający, że dostarczona zrębka spełnia parametry zgodne z parametrami określonymi w ofercie. Brak oświadczenia uprawnia Zamawiającego do odmowy odbioru dostawy.
- 6) Dostawy zrębki odbywać się będą transportem Wykonawcy i na jego koszt łącznie z rozładunkiem na miejscu wskazanym przez Zamawiającego.
- 7) Rozładunek zrębki odbywać się będzie w obecności przedstawiciela Zamawiającego, wskazanego w treści umowy.
- 8) Odbiór poszczególnej dostawy potwierdzony zostanie spisaniem na tą okoliczność protokołem odbioru.
- 9) Każda partia dostawy będzie ważona za pomocą wagi zamontowanej w łyżce ładowarki Zamawiającego.
- 10) Osoba upoważniona przez Zamawiającego ma prawo odmówić przyjęcie danej partii dostawy, jeżeli stwierdzi, że dostarczona zrębka jest złej jakości i odbiega od parametrów określonych w ofercie. Oświadczenie o odmowie złożone ustnie winno być niezwłocznie potwierdzone na piśmie ze wskazaniem przyczyn odmowy.
- 11) W przypadku odmowy przyjęcia danej partii dostawy, Wykonawca zobowiązuje się do załadunku i odbioru wadliwej zrębki na swój koszt. Dostawy zrębki o prawidłowych parametrach, nie później niż w ciągu 3 dni od oświadczenia o odmowie.
- 12) Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenia badania jakości dostarczonej zrębki przez podmiot

uprawniony do takich badań. W przypadku stwierdzenia, iż dostarczona zrębka niespełnia parametrów określonych w ofercie, koszty zleconego badania ponosi Wykonawca.

#### **5. Zamówienia częściowe**

Zamawiający ~~dopuszcza~~/ nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

#### **6. Zamówienia uzupełniające.**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania ewentualnych zamówień uzupełniających

#### **7. Informacja o ofercie wariantowej.**

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

#### **8. Termin wykonania zamówienia.**

Termin wykonania zamówienia: do 12 miesięcy od daty zawarcia umowy.

Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełnią warunek dotyczący:

- 1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym,  
*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*
- 2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów,  
*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*
- 3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej,  
*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*
- 4) zdolności technicznej lub zawodowej,  
*Zamawiający nie stawia warunku w powyższym zakresie.*

**9. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć Wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków podmiotowych udziału w postępowaniu.**

1. W celu wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków, Zamawiający żąda następujących dokumentów:
  - 1) Oświadczenia o spełnieniu warunków sporządzone według wzoru stanowiącego **załącznik nr 3** do niniejszej SIWZ.
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy składają następujące dokumenty:
  - 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia sporządzone wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2 SIWZ**
  - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. Wykonawcy składają dodatkowo:
  - 1) oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO wg w/w **załącznik nr 5**.
4. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.
5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie informacji

zawartych w dokumentach lub/i oświadczeniach złożonych przez Wykonawców.

8. Nie spełnienie w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.

**10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.**

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 9 i 10 SWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę tych podmiotów zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
  - 1) cel gospodarczy porozumienia,
  - 2) wskazanie stron porozumienia,
  - 3) solidarną odpowiedzialność Wykonawców wspólnie składających ofertę wobec Zamawiającego,
  - 4) termin jego obowiązywania uwzględniający czas wykonywania niniejszego zamówienia.

**11. Wadium**

1. Zamawiający nie wymaga wnieścia wadium.

**12. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.** Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SWZ dokonywane będą w PLN.

**13. Opis sposobu przygotowania oferty.**

**1. Wymagania podstawowe.**

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę wraz z załącznikami/ oświadczeniami, składa w formie elektronicznej (skan - PDF) w sposób opisany w zaproszeniu do złożenia oferty poprzez platformę zakupową Open Nexus w przewidzianym w SWZ terminie składania ofert. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, składa ofertę w wersji papierowej w terminie 5 dni roboczych od dnia powiadomienia o wyborze.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób - oferta musi być podpisana przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów składanych wraz z ofertą. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to wraz z ofertą należy złożyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.
- 5) Wzór Formularza Oferty i Oświadczenia stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny zostać wypełnione i złożone przez Wykonawcę - w zgodnej z niniejszą SWZ formie. Zamawiający dopuszcza zmianę wielkości załączników (stworzonych na podstawie wzorów) przez Wykonawcę, jednakże zmiany nie mogą naruszać układu graficznego i opisu poszczególnych pól.
- 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.

**2. Forma oferty oraz dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.**

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę pisemną i format

nie większy niż A4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.

2. Stosowne wypełnienia we wzorach oświadczeń stanowiących załączniki do niniejszej SWZ- mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
3. Oświadczenia przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
4. Całość (oferta i dokumenty składane wraz z ofertą) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie - arkusze (kartki) powinny być zszyte, zbindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
5. Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje nie wymagane przez Zamawiającego (np.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
6. Wszelki miejsca (w ofercie lub/i oświadczeniu), w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści (czyli, wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę lub/i oświadczenie/a.
7. Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów składanych wraz z ofertą musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.
8. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

### **3. Zawartość oferty oraz dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.**

#### **1) Komplet musi zawierać.**

- a) Formularz oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 do niniejszej SWZ,
- b) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SWZ
- c) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SWZ,
- d) Oświadczenie podatnika VAT - załącznik nr 4
- e) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO - załącznik nr 5
- f) Wzór umowy zał. nr 6
- g) Stosowne Pełnomocnictwo(a) - w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- h) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- i) Pozostałe dokumenty.

Pożądaną przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

#### 4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

#### 14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SWZ

- a. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, jednak nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłyną do zamawiającego nie później niż na odpowiednio 7 dni przed upływem terminu składania ofert. Pytania i odpowiedzi zostaną zamieszczone na platformie zakupowej Open Nexus bez ujawnienia źródła zapytania.
- b. Zmiany w treści SWZ.
  - 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Open Nexus.
  - 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
  - 3) Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia:
    - a. poprzez publikację na platformie zakupowej Open Nexus.

#### 15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

1. Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową Open Nexus

do dnia	11.03.2021	do godz.	11:00
---------	------------	----------	-------

Otwarcie ofert (elektronicznie na platformie zakupowej Open Nexus), będzie miało miejsce w siedzibie Zamawiającego, biurowiec pok. 2B, dnia 11.03.2021 r. o godzinie 11.10.

#### 16. Termin związania ofertą

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 90 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 60 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Odmowa wyrażenia zgody, na przedłużenie terminu związania z ofertą nie powoduje utraty wadium.
5. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

#### 17. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SWZ.



## 18. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
  - zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
  - nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.
2. Każde kryterium będzie oceniane w skali od 1 do 100 pkt. Łączna ilość punktów stanowi sumę iloczynów ocen w poszczególnych kryteriach i ich znaczeń.
3. Przyjmuje się następujące kryteria i ich znaczenie procentowe:

a) Koszt dostawy zrębki 1Mg	100%
-----------------------------	------

$$\frac{\text{Koszt dostawy zrębki najniższy wśród ofert} \times 100}{\text{Koszt dostawy zrębki wg badanej oferty}}$$

4. Zamawiający udzieli niniejszego zamówienia temu Wykonawcy, którego oferta uzyska największą liczbę punktów. Faktyczne rozliczenie nastąpi - zgodnie ze wzorem umowy - na podstawie faktycznie wykonanych dostaw.
5. Jeżeli Zamawiający nie może dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że został uzyskany taki sam bilans cenowy lub koszt i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
6. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

## 19. Oferta z rażąco niską ceną.

- 1) Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
- 2) Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

## 20. Uzupełnienie.

Zamawiający **wezwie** Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty/oświadczenia zawierające błędy - do ich złożenia w określonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

## 21. Tryb oceny ofert.

### 1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SWZ.

### 2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł wraz ze złożoną ofertą.

### 3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych

przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, danych i informacji.

- 2) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

## **22. Wykluczenie Wykonawcy**

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści Regulaminu.

## **23. Odrzucenie oferty**

Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie przesłanek wynikających z Regulaminu.

## **24. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania**

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu postępowania (powiadomieniu o wyborze) przesłać wymagane dokumenty (wypełnione załącznikami - oświadczenia, umowa) w formie papierowej na adres:

**Dział Zamówień Publicznych Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o. o.**

**72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18A**

Wszelkich informacji udziela Dział Zamówień Publicznych – Dorota Nowak tel. 91 407-25-31 wew. 42.

4. W przypadku nie złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z rezygnacji z dalszego udziału, Zamawiający ma prawo wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę.

5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:

1. Wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając stosowne uzasadnienie.

6. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w ust. 5, zostanie opublikowana na stronie platformie zakupowej Open Nexus.

## **25. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy.**

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
  - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie 5 dni od dnia powiadomienia o wyborze oferty
  - 2) mają do niej zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, a także postanowienia Regulaminu;
  - 3) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
  - 4) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SWZ.

**26. Unieważnienie postępowania**

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w Regulaminie.
2. O unieważnieniu postępowania o udzielenie zamówienia Zamawiający poinformuje poprzez platformę zakupową Open Nexus, podając stosowne uzasadnienie.

**27. Środki ochrony prawnej**

Wykonawcom nie przysługuje środek ochrony prawnej.

**28. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.**

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem platformy zakupowej Open Nexus.

**29. Wykaz załączników do niniejszej SWZ.**

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

<b>l.p.</b>	<b>Oznaczenie Załącznika</b>	<b>Nazwa Załącznika</b>
1.	Załącznik nr 1	Wzór formularza oferty.
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia podatnika VAT
5.	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informatycznych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO
6.	Załącznik nr 6	Wzór wykazu wykonanych dostaw



**Goleniowskie  
Wodociągi  
i Kanalizacja Sp. z o.o.**

Adres: 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18a

NIP 856-179-06-76  
REGON 320420881  
KRS 0000291232  
BDO: 000002643  
kapitał zakładowy 85 758 500,00 zł

konto bankowe:  
PEKAO S.A. O/Goleniów  
29 1240 3839 1111 0010 1545 8923

tel. 91 881 23 28  
faks 91 881 23 35  
e-mail: biuro@gwik.goleniow.pl

..... **ZAŁĄCZNIK NR 1**  
**PIECZĘĆ WYKONAWCY**

**FORMULARZ OFERTOWY**

Nazwa zadania: „Zakup i dostawa zrębki drewnianej w ilości 2500 Mg/rok przeznaczonyj do kompostowania odpadów na oczyszczalni ścieków w Goleniowie wraz z rozładunkiem w magazynie przeznaczonym na zrębki”.

Znak sprawy: ZP.PN.DN.01/2021r.

<b>PRZEDMIOT ZAPYTANIA OPEROWEGO</b>	„Zakup i dostawa zrębki drewnianej w ilości 2500 Mg/rok przeznaczonyj do kompostowania odpadów na oczyszczalni ścieków w Goleniowie wraz z rozładunkiem w magazynie przeznaczonym na zrębki”
<b>ZAMAWIAJĄCY</b>	<p><b>Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o.</b> 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18A REGON 320420881 NIP 856-179-06-76 e- mail: <a href="mailto:biuro@gwik.goleniow.pl">biuro@gwik.goleniow.pl</a>, <a href="http://www.gwik.pl">www.gwik.pl</a></p>
<b>WYKONAWCA</b>	<p><b>Nazwa Firmy:</b>.....</p> <p>Imię, <b>Nazwisko:</b>.....</p> <p><b>Adres (siedziba):</b> <b>Regon:</b>..... <b>NIP:</b>.....</p> <p><b>Telefon, tele/fax:</b> <b>adres e-mail:</b>.....</p>
<b>CENA OFERTOWA ZA 1MG ZRĘBKII W ZŁ NETTO</b>	<p>.....</p> <p><b>Słownie:</b> .....</p>
<b>Podatek VAT (.....%)</b>	<p>.....</p> <p><b>Słownie:</b> .....</p>

<b>CENA OFERTOWA ZA 1MG ZRĘBKI W ZŁ BRUTTO</b>	<p>.....</p> <p><b>Słownie:</b> .....</p>
<b>TERMIN DOSTAWY</b>	Do ..... od daty zawarcia umowy.

- zapoznałem się z treścią przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- uważam się za związanego ofertą przez okres 90 dni,
- oświadczam, że akceptuję warunki wynikające z załączonego projektu umowy i nie wnoszę do niego zastrzeżeń,
- oświadczam, że zaoferowany przedmiot zamówienia spełnia wymogi opisane w SWZ,
- żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania<sup>1</sup>:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwa) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
1.		od	do
2.			
3.			

<sup>1</sup> Wykonawca usuwa niepotrzebne

dnia

2021 r.

Podpisy uprawnionych osób .... ..



**Goleniowskie  
Wodociągi  
i Kanalizacja Sp. z o.o.**

Adres: 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18a

NIP 856-179-06-76  
REGON 320420881  
KRS 0000291232  
BDO: 000002643  
kapitał zakładowy 85 758 500,00 zł

konto bankowe:  
PEKAO S.A. O/Goleniów  
29 1240 3839 1111 0010 1545 8923

tel. 91 881 23 28  
faks 91 881 23 35  
e-mail: biuro@gwik.goleniow.pl

WYKONAWCY

Załącznik nr 2

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Znak sprawy: ZP.PN.DN.01/2021r.

Nazwa zadania: „Zakup i dostawa zrębki drewnianej w ilości 2500 Mg/rok przeznaczonej do kompostowania odpadów na oczyszczalni ścieków w Goleniowie wraz z rozładunkiem w magazynie przeznaczonym na zrębki”.

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w Regulaminu .

dnia

2021 r.

Podpisy uprawnionych osób



**Goleniowskie  
Wodociągi  
i Kanalizacja Sp. z o.o.**

Adres: 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18a

NIP 856-179-06-76  
REGON 320420881  
KRS 0000291232  
BDO: 000002643  
kapitał zakładowy 85 758 500,00 zł

konto bankowe:  
PEKAO S.A. O/Goleniów  
29 1240 3839 1111 0010 1545 8923

tel. 91 881 23 28  
faks 91 881 23 35  
e-mail: biuro@gwik.goleniow.pl

/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 3

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Znak sprawy: ZP.PN.DN.01/2021r.

Nazwa zadania: „Zakup i dostawa zrębki drewnianej w ilości 2500 Mg/rok przeznaczony do kompostowania odpadów na oczyszczalni ścieków w Goleniowie wraz z rozładunkiem w magazynie przeznaczonym na zrębki”.

WYKONAWCA:

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

**OŚWIADCZAM(Y), ŻE:**

1. Posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym<sup>1</sup> oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
3. Znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

2021 r.      Podpisy uprawnionych osób .....



**Goleniowskie  
Wodociągi  
i Kanalizacja Sp. z o.o.**

Adres: 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18a

NIP 856-179-06-76  
REGON 320420881  
KRS 0000291232  
BDO: 000002643  
kapitał zakładowy 85 758 500,00 zł

konto bankowe:  
PEKAO S.A. O/Goleniów  
29 1240 3839 1111 0010 1545 8923

tel. 91 881 23 28  
faks 91 881 23 35  
e-mail: biuro@gwik.goleniow.pl

/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 4

Znak sprawy: ZP.PN.DN.01/2021r.

Nazwa zadania: „Zakup i dostawa zrębki drewnianej w ilości 2500 Mg/rok przeznaczonej do kompostowania odpadów na oczyszczalni ścieków w Goleniowie wraz z rozładunkiem w magazynie przeznaczonym na zrębki”.

**OŚWIADCZENIE PODATNIKA VAT.**

Niniejszym oświadczam /my, iż

Pełna nazwa

Adres przedsiębiorstwa

1. Jestem czynnym podatnikiem podatku od towarów i usług i posiada numer identyfikacji podatkowej NIP \*

nadany przez.....

Jednocześnie, informuję/jemy, iż jesteśmy uprawnieni do wystawiania i otrzymywania faktur VAT.

2. Jestem podatnikiem zwolnionym z podatku od towarów i usług.\*

\*Niepotrzebne skreślić

.....  
Podpisy osób upoważnionych do reprezentowania





**Goleniowskie  
Wodociągi  
i Kanalizacja Sp. z o.o.**

Adres: 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18a

NIP 856-179-06-76  
REGON 320420881  
KRS 0000291232  
BDO: 000002643  
kapitał zakładowy 85 758 500,00 zł

konto bankowe:  
PEKAO S.A. O/Goleniów  
29 1240 3839 1111 0010 1545 8923

tel. 91 881 23 28  
faks 91 881 23 35  
e-mail: biuro@gwik.goleniow.pl

/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 5

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO  
Nazwa zadania: „Zakup i dostawa zrębki drewnianej w ilości 2500 Mg/rok przeznaczonej do kompostowania odpadów na oczyszczalni ścieków w Goleniowie wraz z rozładunkiem w magazynie przeznaczonym na zrębki”.

Znak sprawy: ZP.PN.DN.01/2021r.

**WYKONAWCA:**

L.p.	Nazwa(y) Wykonawcy(ów)	Adres(y) Wykonawcy(ów)

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO\* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.\*\*

*\*rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016).*

*\*\* W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).*

2021 r.

Podpisy uprawnionych osób.....



**Goleniowskie  
Wodociągi  
i Kanalizacja Sp. z o.o.**

Adres: 72-100 Goleniów, ul. I Brygady Legionów 18a

NIP 856-179-06-76  
REGON 320420881  
KRS 0000291232  
BDO: 00002643  
kapitał zakładowy 85 758 500,00 zł

konto bankowe:  
PEKAO S.A. O/Goleniów  
29 1240 3839 1111 0010 1545 8923

tel. 91 881 23 28  
faks 91 881 23 35  
e-mail: biuro@gwik.goleniow.pl

**ZAŁĄCZNIK nr 6**

WZÓR UMOWY NR ...../2021r.

Zawarta w dniu ..... 2021 r. pomiędzy:

**Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością**, z siedzibą w Goleniowie przy ul. I Brygady Legionów 18A, wpisaną do rejestru przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Szczecinie, XVII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod numerem KRS 0000291232, dysponującą kapitałem zakładowym w wysokości 85 758 500,00 zł, reprezentowaną przez: Prezesa Zarządu - Janusza Dawidziaka zwaną w dalszej części umowy **ZAMAWIAJACYM**

a Firmą:

NIP..... REGON.....  
zwaną dalej „Wykonawcą”, reprezentowaną przez:

W wyniku postępowania przeprowadzonego poprzez platformę zakupową Open Nexus w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o. o. w Goleniowie Strony postanawiają zawrzeć umowę następującej treści:

§1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest zakup i dostawa zrębki drewnianej w ilości 2500 Mg do siedziby Zamawiającego - Oczyszczalnia Ścieków, 72-100 Goleniów, ul. Jana Matejki 17 zgodnie z załącznikiem nr 1 (formularz oferty), który stanowi integralną część niniejszej umowy.
2. Umowę zawiera się na okres ... miesięcy od daty zawarcia umowy.
3. Niniejsza umowa obowiązuje przez okres wskazany w § 1 ust. 2 lub do czasu zrealizowania zakresu rzeczowego określonego w § 1 ust. 1.

§2.

1. Przedmiot zamówienia objęty umową może zostać zredukowany przez Zamawiającego, o maksymalnie 20% całego zamówienia. Wykonawcy nie przysługują z tego tytułu żadne roszczenia.
2. Dostawa realizowana będzie częściami, gdzie jednorazowa dostawa wynosić będzie min. 25 Mg – max. 100 Mg w ciągu dnia.
3. Miejsce dostawy i ilość określa zawsze przedstawiciel Zamawiającego, przesyłając pisemne zlecenie Wykonawcy na wskazany przez adres e-mail.

4. Dostawy będą odbywały się w terminie 3 dni od złożenia zamówienia w sposób określony w § 2 ust.2.

§3.

1. Orientacyjne wynagrodzenie wynikające z realizacji przedmiotu umowy wynosi netto .....(słownie:.....).
- Do wynagrodzenia każdorazowo doliczony zostanie podatek VAT w wysokości obowiązującej na dzień wystawienia faktury VAT.
2. Zapłata wynagrodzenia przez Zamawiającego na rzecz Wykonawcy nastąpi na podstawie faktury VAT wystawionej przez Wykonawcę, w terminie 30 dni od daty dostarczenia faktury VAT Zamawiającemu.
3. Faktura każdorazowo wystawiana będzie po odbiorze przez Zamawiającego dostawy częściowej w ilości 100 Mg.
4. Zapłata należności nastąpi na rachunek rozliczeniowy, widniejący w elektronicznym wykazie podatników VAT, udostępnionym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o numerze ..... z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności zgodnie z przepisami prawa.
5. Jeżeli rachunek wskazany w umowie i na fakturze nie będzie widniał w momencie zapłaty na wyżej wspomnianym wykazie (tzw. białej liście), to wówczas zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu wpisania rachunku do elektronicznego wykazu podatników VAT (na białą listę) bez konsekwencji naliczenia odsetek za zwłokę.
6. Zgodnie z wymogami art. 4c Ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. 2020 poz. 935) Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

§4.

1. Wykonawca zapewnia, że towar jest wolny od wad fizycznych i spełnia wszystkie parametry, oraz posiada wszystkie cechy wskazane SWZ - załączniku do niniejszej umowy.
2. W przypadku wystąpienia wad fizycznych składających się na przedmiot zamówienia, uniemożliwiający korzystanie jego zgodnie z przeznaczeniem, Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwej rzeczy na wolne od wad, oraz pokrycia wszelkich kosztów, jakie wiążą się z wymianą wadliwej rzeczy w terminie 3 dni.

§5.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., informuje, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest:

Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Goleniowie

ul. I Brygady Legionów 18A

72-100 Goleniów

tel. 91/407-25-31 fax. 91/881-23-35

e-mail: [biuro@gwik.goleniow.pl](mailto:biuro@gwik.goleniow.pl)

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych - e-mail: [iod@gwik.gol](mailto:iod@gwik.gol)

Dane są przetwarzane w celu zawierania umów oraz realizacji ich postanowień i zapewnienia sprawnej współpracy z kontrahentami.

Dane nie będą przekazywane do Państw trzecich.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres: 5 lat od zakończenia trwania umowy Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie zawartej umowy.

Jednocześnie posiadają Państwo możliwość dostępu i aktualizacji podanych danych.

Przysługuje Państwu prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zrealizowania celu. W ramach realizowanego przetwarzania nie występuje profilowanie.

Dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynikającym z przepisów prawa.

#### §6.

Zamawiający, zgodnie z art. 4 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) w związku z art. 132 ust. 1 pkt. 4), ust. 1a, ust. 2, art. 133 ust. 1 oraz art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst, jedn. Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 ze zm.), wyłącza możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz wysyłania i odbierania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania.

#### §7.

W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, strony ustalają zobowiązanie do zapłaty kar umownych, w przypadkach i wysokości poniżej wskazanych.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:
  - a) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca - 10 % wartości netto całego zamówienia, określonego w § 3 ust. 1.
  - b) za każdy dzień opóźnienia przekraczający termin dostawy ustalony w zamówieniu częściowym - 5% wartości netto umownej danej partii towaru.
  - c) za opóźnienie Wykonawcy w wykonaniu obowiązku dostarczenia rzeczy wolnych od wad stwierdzonych przy odbiorze w terminie określonym w § 4 ust. 2 w wysokości 5% wartości netto danej partii towaru.
2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający -10% wartości umownej netto całego zamówienia.
3. Kary umowne, nie wyłączają ani nie ograniczają możliwości dochodzenia przez Zamawiającego od Wykonawcy odszkodowania w wysokości przewyższającej zastrzeżone kary umowne, na zasadach ogólnych.

#### §9.

1. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej.
2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy polskiego prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz postanowienia „Regulamin postępowania przy udzielaniu zamówień sektorowych i zamówień klasycznych do 130 000 zł przez spółkę Goleniowskie Wodociągi i Kanalizacja Sp. z o.o. w Goleniowie" opublikowany, na stronie [www.gwik.pl](http://www.gwik.pl) w dziale „Zamówienia Publiczne/Regulamin Udzielania Zamówień”.
3. Sądem właściwym miejscowo do rozstrzygnięcia sporów powstałych na tle niniejszej umowy jest sąd w Goleniowie.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki.

- 1) Oferta Wykonawcy.
- 2) SWZ.

WYKONAWCA

ZAMAWIAJĄCY