

Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku  
ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik  
tel.: 32/43-28-100 lub 32/43-28-298  
fax 32/42-26-875  
e-mail: kancelaria@psychiatria.com  
strona internetowa: <https://psychiatria.com>  
[https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria\\_rybnik](https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik)  
NIP: 642 25 99 502, REGON: 000292936, KRS: 0000057601,  
RPWDL: 000000013265, BDO: 000021621

Znak sprawy (numer referencyjny): DZp.380.3.47.2023.Dor.459.P

**Specyfikacja Warunków Zamówienia**  
**na**  
**Dostawa samochodu osobowego**

Sporządziła: Ewelina Górniak-Gradzińska  
Rybnik, dnia 01.12.2023 r.

Zatwierdził:  
Z-ca Dyrektora Szpitala  
Naczelną Pielęgniarką  
Barbara Stefańska

Postępowanie prowadzone w trybie podstawowym  
na podstawie ustawy Pzp



## Rozdział 1 Postanowienia ogólne

### 1.1. Nazwa oraz adres Zamawiającego.

Nazwa Zamawiającego: KLINICZNY SZPITAL PSYCHIATRYCZNY SPZOZ W RYBNIKU

Adres Zamawiającego: ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik

Nr telefonu: 32/43-28-100 lub 32/43-28-298

Poczta elektroniczna [e-mail]: kancelaria@psychiatria.com

Strona internetowa Zamawiającego [URL]: [https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria\\_rybnik](https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik)

Strona internetowa prowadzonego postępowania, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem [URL]: Postępowanie będzie prowadzone na Platformie zakupowej, zwanej dalej Platformą. Wejście na Platformę poprzez link:

[https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria\\_rybnik](https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik) [zakładka dotycząca postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)]. Instrukcje korzystania z Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

### 1.2. Tryb udzielenia zamówienia.

Postępowanie prowadzone jest na podstawie przepisów ustawy Pzp w trybie podstawowym, w którym w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu oferty mogą składać wszyscy zainteresowani Wykonawcy, a następnie Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę bez przeprowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 1 ustawy Pzp).

### 1.3. Wartość zamówienia. Zamówienie jest zamówieniem klasycznym w rozumieniu art. 7 pkt 33 ustawy Pzp. Wartość zamówienia nie przekracza progów unijnych w rozumieniu art. 3 ustawy Pzp.

### 1.4. Wykonawca powinien dokładnie zapoznać się z SWZ i złożyć ofertę zgodnie z jej wymaganiami.

### 1.5. Słownik.

Użyte w SWZ oraz w załącznikach terminy mają następujące znaczenie:

- 1) „ustawa Pzp” - ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605 t.j.),
- 2) „SWZ” - Specyfikacja Warunków Zamówienia,
- 3) „zamówienie” - zamówienie publiczne będące przedmiotem postępowania,
- 4) „postępowanie” - postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego, którego dotyczy SWZ,
- 5) „Zamawiający” - Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku
- 6) „Wykonawca” - osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która oferuje na rynku wykonanie robót budowlanych lub obiektu budowlanego, dostawę produktów lub świadczenie usług lub ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego,
- 7) „RODO” - rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1),



- 8) Instrukcje korzystania z Platformy - dotyczą w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w postępowaniu przy użyciu Platformy.

## Rozdział 2

### Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji (art. 275 pkt 2 ustawy Pzp).

## Rozdział 3

### Źródła finansowania

- 3.1. Zamawiający informuje, iż zamówienie jest finansowane ze środków własnych Zamawiającego, oraz środków Województwa Śląskiego.

## Rozdział 4

### Opis przedmiotu zamówienia

- 4.1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa samochodu osobowego.
- 4.2. Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania.
- 4.3. Nazwa/y i kod/y zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):  
– 34110000-1 samochody osobowe.
- 4.4. Przedmiot zamówienia został szczegółowo opisany w **Opisie Przedmiotu Zamówienia** stanowiącym Załącznik nr 5 do SWZ. Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia, wymagania jakościowe odnoszące się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.
- 4.5. Wykonawca zobowiązany jest do realizacji przedmiotu zamówienia na zasadach opisanych w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 3 do SWZ.
- 4.6. Zamawiający nie wymaga przedmiotowych środków dowodowych.
- 4.7. W każdym przypadku użycia w opisie przedmiotu zamówienia norm, ocen technicznych, specyfikacji technicznych i systemów referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 1 pkt 2 oraz ust. 3 ustawy Pzp, Wykonawca powinien przyjąć, że odniesieniu takiemu towarzyszą wyrazy „lub równoważne”.
- 4.8. Wykonawca jest zobowiązany do jednoznacznego określenia zaoferowanego w ofercie samochodu, charakteryzując go poprzez wskazanie marki i modelu samochodu.
- 4.9. Zamawiający określił w opisie przedmiotu zamówienia, Załącznik nr 5 do SWZ, wymagania jakościowe odnoszące się do głównych elementów składających się na przedmiot zamówienia.

## Rozdział 5

### Termin wykonania zamówienia

Wykonawca jest zobowiązany wykonać zamówienie: do 3 dni od dnia zawarcia umowy.



## Rozdział 6

### Informacje o warunkach udziału w postępowaniu

- 6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
- 6.1.1. **zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:**  
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.
  - 6.1.2. **uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:**  
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.
  - 6.1.3. **sytuacji ekonomicznej lub finansowej:**  
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.
  - 6.1.4. **zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie:**  
Zamawiający nie określa warunku w ww. zakresie.

## Rozdział 7

### Podstawy wykluczenia

- 7.1. Z postępowania wyklucza się Wykonawcę, w stosunku do którego zachodzi którakolwiek z okoliczności, o których mowa w art. 108 ust. 1 ustawy Pzp, tj. Wykonawcę:
- 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie (Dz. U. z 2020 r. poz. 1133 oraz z 2021 r. poz. 2054 i 2142) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2022 r. 463, 583 i 974),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
    - e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
    - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. z 2021 r. poz. 1745),
    - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo



przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,

h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej

- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;

- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo - akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
- 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że Wykonawca przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 5) jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty lub oferty częściowe, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty niezależnie od siebie;
- 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 ustawy Pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z Wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

7.2. Zamawiający przewiduje także podstawy wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu wskazane w art. 109 ust. 1 pkt. 4 ustawy Pzp, tj.: w stosunku do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.

7.3. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania.

7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 lub art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:



- 1) naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;
- 2) wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub Zamawiającym;
- 3) podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:
  - a) zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie Wykonawcy,
  - b) zreorganizował personel,
  - c) wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,
  - d) utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,
  - e) wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzebrzeżenie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.

7.5. Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt. 7.4 powyżej są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności wskazane w pkt. 7.4 powyżej nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.

7.6. Z postępowania Zamawiający wykluczy również Wykonawców w stosunku do których zachodzi którakolwiek z okoliczności wskazanych w art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2022 r. poz. 835), zwanej dalej ustawą o przeciwdziałaniu. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu z postępowania wyklucza się:

- 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w Rozporządzeniu Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz. Urz. UE L 134 z 20.05.2006, str. 1, z późn. zm.), zwanym dalej Rozporządzeniem 765/2006, i Rozporządzeniu Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz. Urz. UE L 78 z 17.03.2014, str. 6, z późn. zm.), zwanym dalej Rozporządzeniem 269/2014, albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;
- 2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych



w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu;

- 3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w Rozporządzeniu 765/2006 i Rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o przeciwdziałaniu.

7.7. Sposób wykazania braku podstaw wykluczenia wskazano w rozdziale 8 SWZ.

## Rozdział 8

### Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

8.1. Wykonawca zobowiązany jest złożyć wraz z ofertą oświadczenia stanowiące wstępne potwierdzenia, że Wykonawca na dzień składania ofert:

- 1) nie podlega wykluczeniu

8.1.1. Oświadczenia należy złożyć według wymogów Załącznika nr: 4 do SWZ.

8.1.2. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczeń, o którym mowa w pkt. 8.1 SWZ, lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wezwie Wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

8.1.3. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych oświadczeń, o których mowa w pkt. 8.1 SWZ.

8.1.4. Jeżeli złożone przez Wykonawcę oświadczenia, o których mowa w pkt. 8.1 SWZ, budzą wątpliwości Zamawiającego, może on zwrócić się bezpośrednio do podmiotu, który jest w posiadaniu informacji lub dokumentów istotnych w tym zakresie dla oceny spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub braku podstaw wykluczenia, o przedstawienie takich informacji lub dokumentów.

8.2. Zamawiający **nie przewiduje** obowiązku składania podmiotowych środków dowodowych w trybie art. 274 ust. 1 ustawy Pzp.

8.3. Oświadczenia wskazane w rozdziale 8.1 powyżej przekazuje się środkiem komunikacji elektronicznej wskazanym w rozdziale 11 SWZ.

8.4. W przypadku, gdy oświadczenia, o którym mowa w rozdziale 8.1 powyżej, zawierają informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, Wykonawca, w celu utrzymania w poufności tych informacji, przekazuje je w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku.



- 8.5. Dokumenty elektroniczne muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
- 1) są utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także przekazanie przy użyciu środków komunikacji elektronicznej lub na informatycznym nośniku danych;
  - 2) umożliwiają prezentację treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - 3) umożliwiają prezentację treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - 4) zawierają dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.

## **Rozdział 9**

### **Informacja dla Wykonawców zamierzających powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcom**

Zamawiający nie żąda wskazania przez Wykonawcę, w ofercie, części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcom, którzy nie są podmiotami udostępniającymi zasoby, oraz podania nazw ewentualnych podwykonawców.

## **Rozdział 10**

### **Informacja dla Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (w tym spółki cywilne)**

- 10.1. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W takim przypadku Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
- 10.2. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1 SWZ, składa z ofertą każdy z Wykonawców. Oświadczenie to potwierdza brak podstaw wykluczenia w zakresie wskazanym przez Zamawiającego.
- 10.3. Jeżeli została wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

## **Rozdział 11**

### **Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

- 11.1. Osobą uprawnioną do kontaktu z Wykonawcami jest:
  - 1) w zakresie procedury: Ewelina Górniak - Gradzińska – Specjalista ds. Zamówień publicznych tel.: 32/62 -18 - 459
  - 2) w zakresie przedmiotu zamówienia Aleksandra Kempny – - tel.: 32/43-28-111; w godzinach od 8<sup>00</sup> do 14<sup>00</sup> z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy.
- 11.2. Postępowanie, z zastrzeżeniem wyjątków przewidzianych w ustawie Pzp, jest prowadzone pisemnie. Przez „pisemność” należy rozumieć sposób wyrażenia informacji przy użyciu wyrazów,



cyfr lub innych znaków pisarskich, które można odczytać i powielić, w tym przekazywanych przy użyciu środków komunikacji elektronicznej (art. 7 pkt 16 ustawy Pzp).

- 11.3. Zgodnie z wymogami ustawy Pzp, komunikacja w postępowaniu, w tym składanie ofert, wymiana informacji oraz przekazywanie dokumentów lub oświadczeń między Zamawiającym a Wykonawcą, z uwzględnieniem wyjątków określonych w ustawie, odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
- 11.4. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
- 11.5. W postępowaniu komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie dokumentów, oświadczeń, wniosków, zawiadomień, zapytań oraz przekazywanie informacji, odbywa się elektronicznie wyłącznie za pośrednictwem Platformy pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria\\_rybnik](https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik) [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)] i formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”.
- 11.6. Korzystanie z Platformy jest bezpłatne.
- 11.7. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje za pośrednictwem Platformy. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na Platformie w sekcji „Komunikaty”.
- 11.8. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana za pośrednictwem Platformy do konkretnego Wykonawcy.
- 11.9. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ za pośrednictwem Platformy. W celu usprawnienia procedury wyjaśnień SWZ, zaleca się przesłanie wniosku o wyjaśnienie treści SWZ w wersji edytowalnej.
- 11.10. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 11.11. W przypadku, gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynął w terminie, o którym mowa w pkt. 11.10. powyżej, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz obowiązku przedłużenia terminu składania ofert.
- 11.12. Przedłużenie terminu składania ofert, o którym mowa w pkt. 11.11. powyżej, nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.
- 11.13. Treść zapytań wraz z wyjaśnieniami Zamawiający udostępni, bez ujawniania źródła zapytania, na Platformie [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)] w sekcji „Komunikaty”.
- 11.14. Zamawiający nie przewiduje się przesyłania treści zapytań wraz z wyjaśnieniami Wykonawcom.
- 11.15. Analogiczny sposób powiadomienia Zamawiający zastosuje w przypadku innych informacji kierowanych do ogółu zainteresowanych dotyczących zmiany treści SWZ, zmiany treści ogłoszenia, zmiany terminu składania i otwarcia ofert.
- 11.16. Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.



11.17. Zamawiający, zgodnie z § 11 ust. 2 Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na Platformie, tj.: odbioru danych za pośrednictwem Platformy, tj.:

- 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
- 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
- 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0,
- 4) włączona obsługa JavaScript,
- 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików pdf,
- 6) szyfrowanie na Platformie odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.,
- 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez Platformę stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany według czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

11.18. Wykonawca, przystępując do postępowania:

- 1) akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin> w zakładce „Regulamin oraz uznaje go za wiążący,
- 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert/wniosków dostępnej pod linkiem <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

11.19. Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z Platformy, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np. złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w postępowaniu, ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 ustawy Pzp.

11.20. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

11.21. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.

11.22. Formaty plików wykorzystywanych przez Wykonawców powinny być zgodne z Obwieszczeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 9 listopada 2017 r. w sprawie ogłoszenia jednolitego tekstu rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.



- 11.23. Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
- 11.24. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
- .zip,
  - .7Z.
- 11.25. Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi maksymalnie 10 MB, oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi maksymalnie 5 MB.
- 11.26. Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca, w miarę możliwości, przekonwertowanie plików składających się na ofertę na format.pdf i opatrzenie ich podpisem kwalifikowanym PAdES.
- 11.27. Pliki w innych formatach niż PDF zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików, tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
- 11.28. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez Wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać wymogi Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku.
- 11.29. Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju. Podpisywanie różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików.
- 11.30. Zamawiający zaleca, aby Wykonawca z odpowiednim wyprzedzeniem przetestował możliwość prawidłowego wykorzystania wybranej metody podpisania plików oferty.
- 11.31. Ofertę należy przygotować z należytą starannością dla podmiotu ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego i z zachowaniem odpowiedniego odstępu czasu do zakończenia przyjmowania ofert. Zamawiający sugeruje złożenie oferty na 24 godziny przed terminem składania ofert.
- 11.32. Zamawiający zaleca, aby nie wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem kwalifikowanym. Może to skutkować naruszeniem integralności plików co równoważne będzie z koniecznością odrzucenia oferty.
- 11.33. Zamawiający informuje, iż w przypadku jakichkolwiek pytań technicznych związanych z działaniem Platformy, Wykonawca winien skontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta pod numerem tel. (22) 101-02-02, cwk@platformazakupowa.pl.

## Rozdział 12

### Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie przewiduje obowiązku wniesienia wadium.



## Rozdział 13

### Opis sposobu przygotowania oferty

- 13.1. Każdy Wykonawca może złożyć jedną ofertę. Złożenie więcej niż jednej oferty spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez Wykonawcę.
- 13.2. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 13.3. Sposób sporządzania oraz sposób przekazywania ofert, oświadczenia, o którym mowa w pkt. 8.1. SWZ, podmiotowych środków dowodowych, przedmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji, oświadczeń lub dokumentów przekazywanych w postępowaniu musi być zgodny z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie.
- 13.4. Oferty, oświadczenia, o którym mowa w 8.1. SWZ, podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, o którym mowa w art. 118 ust. 3 ustawy Pzp, zwane dalej zobowiązaniem podmiotu udostępniającego zasoby i pełnomocnictwo sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy Pzp, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.
- 13.5. Informacje, oświadczenia lub dokumenty, inne niż określone w pkt. 13.4. powyżej, przekazywane w postępowaniu, sporządza się w postaci elektronicznej, w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy, o której mowa w pkt. 13.4 powyżej, lub jako tekst wpisany bezpośrednio do wiadomości przekazywanej przy użyciu Platformy.
- 13.6. Sposób złożenia oferty opisany został w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania się z treścią ww. Instrukcji przed złożeniem oferty. Składając ofertę Wykonawca akceptuje treść ww. Instrukcji.
- 13.7. Oferta musi zawierać następujące oświadczenia i dokumenty:
  - 1) **Formularz oferty** (Załącznik nr 1 do SWZ);
  - 2) **Formularz asortymentowo - cenowy** (Załącznik nr 2 do SWZ)
  - 3) **Oświadczenie, o którym mowa w pkt. 8.1 SWZ;**
  - 4) **Potwierdzenie umocowania do działania w imieniu Wykonawcy:**
    - a) Zamawiający w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, żąda złożenia wraz z ofertą odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru;
    - b) Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, o których mowa w lit. a



powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów;

- c) jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, o których mowa w lit. a powyżej, Zamawiający żąda od Wykonawcy złożenia wraz z ofertą pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

Dokumenty sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

5) **Pełnomocnictwo** do reprezentowania Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia w postępowaniu albo do reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego (jeżeli dotyczy).

13.8. Pełnomocnictwo, o którym mowa w pkt. 13.7 pkt 4 lit c i pkt 5 powyżej, składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym lub w formie elektronicznej kopii poświadczonej za zgodność notarialnie - w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 18 ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, z zastrzeżeniem formatów, o których mowa w art. 66 ust. 1 ustawy, z uwzględnieniem rodzaju przekazywanych danych.

13.9. Wykonawca w ofercie może zastrzec informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zamawiający nie ujawni informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca w szczególności nie może zastrzec w ofercie informacji:

- 1) odczytywanych podczas otwarcia ofert,
- 2) które są jawne na mocy odrębnych przepisów,
- 3) ceny jednostkowej stanowiącej podstawę wyliczenia ceny oferty.

13.10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać złożone w odpowiednio wydzielonym i oznaczonym pliku.

13.11. Ofertę należy sporządzić w języku polskim.

## Rozdział 14

### Składanie i otwarcie ofert

14.1. Wykonawca składa ofertę wraz z wymaganymi dokumentami za pośrednictwem „Formularza składania oferty lub wniosku” dostępnego na Platformie pod adresem [https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria\\_rybnik](https://platformazakupowa.pl/pn/psychiatria_rybnik) [w zakładce dotyczącej postępowania do wyszukania po znaku sprawy (numerze referencyjnym)].



- 14.2. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (Platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku „Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
- 14.3. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 14.4. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem Platformy. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 14.5. Termin składania ofert: **11.12.2023 r. do godziny 09:30**.
- 14.6. Termin otwarcia ofert: **11.12.2023 r. o godzinie 10:00**.
- 14.7. W przypadku awarii systemu teleinformatycznego, przy użyciu którego nastąpi otwarcie ofert, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
- 14.8. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie w sekcji „Komunikaty”.
- 14.9. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na Platformie w sekcji „Komunikaty” informacje o:
- 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
- 14.10. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli została złożona po terminie składania ofert, o którym mowa w pkt. 14.5 powyżej.

## Rozdział 15

### Termin związania ofertą

- 15.1. Wykonawca jest związany ofertą **do dnia 17.12.2023 r.**
- 15.2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.1 powyżej, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
- 15.3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt. 15.2 powyżej, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## Rozdział 16

### Opis sposobu obliczenia ceny oferty

- 16.1. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia oraz istotnymi postanowieniami umowy określonymi w SWZ.
- 16.2. Cenę oferty będzie stanowił wartość brutto wpisana na Formularzu oferty (Załączniku nr 1 do SWZ).

- 16.3. Ceny netto i brutto oferty należy obliczyć zgodnie z Formularzem asortymentowo - cenowym (Załącznikiem nr 2 do SWZ).
- 16.4. W Formularzu asortymentowo - cenowym (Załączniku nr 2 do SWZ) Wykonawca jest zobowiązany do:
- 1) podania pozycji asortymentowych wchodzących w skład części (w odpowiednich wierszach tabeli),
  - 2) podania ceny jednostkowej netto wraz z ilościami danej pozycji,
  - 3) wyliczenia i podania wartości netto uwzględniającej odpowiednio liczbę sztuk
  - 4) podania obowiązującej stawki podatku VAT [%],
  - 5) wyliczenia i podania wartości brutto danej pozycji (wiersza tabeli) poprzez doliczenie wartości podatku VAT do wartości netto,
  - 6) wyliczenia i podania cen netto i brutto oferty poprzez zsumowanie wartości netto i brutto pozycji (wierszy) tabeli i umieszczenie sum w pozycji „Razem”.
- 16.5. Wyliczone ceny netto i brutto oferty należy wpisać w odpowiednie pole Formularza oferty (Załącznika nr 1 do SWZ).
- 16.6. Cena oferty musi uwzględniać wszystkie wymagania Zamawiającego określone w SWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należnej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia, w tym koszty dostarczenia towaru do Zamawiającego.
- 16.7. Wszelkie rozliczenia dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia opisanego w SWZ dokonywane będą w złotych polskich.
- 16.8. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
- 16.9. W Formularzu oferty (Załączniku nr 1 do SWZ) Wykonawca ma obowiązek:
- 1) poinformowania Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
  - 2) wskazania nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
  - 3) wskazania wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku;
  - 4) wskazania stawki podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą Wykonawcy, będzie miała zastosowanie.
- 16.10. W Formularzu oferty (Załączniku nr 1 do SWZ) Wykonawca podaje cenę, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 1 i ust. 2 ustawy z dnia 9 maja 2014 r. o informowaniu o cenach towarów i usług oraz ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. o denominacji złotego, za którą podejmuje się zrealizować przedmiot zamówienia.
- 16.11. Wynagrodzenie będzie płatne zgodnie z Projektem umowy (Załącznik nr 3 do SWZ).

## Rozdział 17

### Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

17.1. Zamawiający dokona oceny ofert, które nie zostały odrzucone, na podstawie następujących kryteriów oceny ofert:

Lp.	Nazwa kryterium	Znaczenie kryterium (w %)
1	Cena (C)	100

Zamawiający dokona oceny ofert przyznając punkty w ramach kryterium oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1 punkt.

17.2. Punkty za kryterium „Cena” zostaną obliczone według wzoru:

$$C = \frac{C_n}{C_b} \times 100 \text{ pkt.}$$

gdzie:

C - ilość punktów za kryterium „Cena”,

$C_n$  - najniższa cena ofertowa spośród ofert nieodrzuconych,

$C_b$  - cena oferty badanej.

17.3. Jeżeli w postępowaniu nie można dokonać wyboru najkorzystniejszej oferty ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę.

17.4. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

17.5. Ofertą najkorzystniejszą będzie ta, która uzyska największą sumę punktów. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta wynosi 100 pkt.

## Rozdział 18

### Wybór najkorzystniejszej oferty

18.1. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą.

18.2. Jeżeli termin związania ofertą upłynął przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wzywa Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.

18.3. Stosownie do art. 253 ust. 1 ustawy Pzp, Zamawiający niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

- 1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności Wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktacją,





- 2) Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 18.4. Zamawiający udostępnia niezwłocznie informacje, o których mowa w pkt 18.3 pkt 1 powyżej, na Platformie w sekcji „Komunikaty”.

## **Rozdział 19**

### **Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 19.1. W przypadku, gdy zostanie wybrana jako najkorzystniejsza oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy na wezwanie Zamawiającego przedłoży umowę regulującą współpracę Wykonawców.
- 19.2. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.
- 19.3. O terminie złożenia dokumentu, o którym mowa w pkt. 19.1 powyżej, Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę.
- 19.4. Osoby umocowane do reprezentowania Wykonawcy przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

## **Rozdział 20**

### **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do umowy w sprawie zamówienia publicznego**

- 20.1. Projekt umowy stanowi Załącznik nr 3 do SWZ.
- 20.2. Zamawiający przewiduje możliwości wprowadzenia zmian do zawartej umowy na podstawie art. 455 ustawy Pzp oraz postanowień Projektu umowy (Załącznika nr 3 do SWZ).

## **Rozdział 21**

### **Ochrona danych osobowych**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy, zwanym dalej Administratorem, jest: Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku - ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Macieja Frydeckiego, z którym Wykonawca ma prawo się kontaktować w sprawach przetwarzania jego danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [iodo@psychiatria.com](mailto:iodo@psychiatria.com) lub telefonicznie 32 43-28-171;
- 3) dane osobowe osoby, której dane dotyczą, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu wypełnienia obowiązków związanych z prowadzeniem postępowania w trybie podstawowym na podstawie ustawy Pzp oraz art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną;
- 4) obowiązek podania przez Pana/ią danych osobowych bezpośrednio Pana/i dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

- 5) odbiorcami Pana/i danych osobowych mogą być osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 ustawy Pzp i/lub zewnętrzna kancelaria prawna, i/lub operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, 2320 z późn. zm.), i/lub poślaniec (kurier) dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 ustawy Pzp; Pana/i dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania zewnętrznemu podmiotowi dostarczającemu (realizującemu) usługi teleinformatyczne i/lub podmiot dostarczający narzędzia i urządzenia komunikacji elektronicznej;
- 6) Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (w sposób gwarantujący jego nienaruszalność); jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego; Administrator przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z ustawą Pzp (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1);
- 7) zebrane od Pana/i dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unię Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym;
- 8) w odniesieniu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 9) ma Pan/i prawo do:
  - a) żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pana/i osoby;
  - b) żądania od Administratora sprostowania danych osobowych dotyczących Pana/i osoby;
  - c) żądania od Administratora usunięcia danych osobowych dotyczących Pana/i osoby, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
  - d) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczących Pana/i osoby;
  - e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pana/i dotyczących narusza przepisy RODO;
- 10) nie przysługuje Panu/i:
  - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit.: b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
  - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.
- 11) jednocześnie Administrator przypomina o ciąży na Panu/i obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z prowadzonym postępowaniem i które Administrator pośrednio pozyska od kontrahenta biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.



## **Rozdział 22**

### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej**

- 22.1. Środki ochrony prawnej zostały określone w dziale IX ustawy Pzp.
- 22.2. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp.
- 22.3. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Pzp, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

## **Rozdział 23**

### **Klauzula zatrudnienia**

Nie dotyczy

## **Rozdział 24**

### **Informacje dodatkowe**

- 24.1. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
- 24.3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
- 24.4. Zamawiający nie przewiduje wymagań wskazanych w art. 96 ust. 2 pkt 2 ustawy Pzp.
- 24.5. Zamawiający nie przewiduje wymagań wskazanych w art. 94 ustawy Pzp.
- 24.6. Zamawiający nie przewiduje zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7 i 8 ustawy Pzp.
- 24.8. Zamawiający nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych.
- 24.9. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.
- 24.10. Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej.
- 24.11. Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej wraz z informacjami, o których mowa w art. 230 ustawy Pzp.
- 24.12. Zamawiający nie stawia wymogu lub możliwości złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp.

## **Rozdział 25**

### **Załączniki do SWZ**

Integralną częścią SWZ są załączniki:

Załącznik nr 1 - Formularz oferty

Załącznik nr 2 - Formularz asortymentowo - cenowy

Załącznik nr 3 - Projekt umowy

Załącznik nr 4 - Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu

Załączniki nr 5 – Opis przedmiotu Zamówienia



pieczęć Wykonawcy

NAZWA WYKONAWCY: .....

FORMA PROWADZONEJ DZIAŁALNOŚCI: .....

WYKONAWCA JEST<sup>1</sup>:

- |                          |                          |  |                          |
|--------------------------|--------------------------|--|--------------------------|
| Mikroprzedsiębiorstwo    | <input type="checkbox"/> | Jednoosobowa działalność gospodarcza                   | <input type="checkbox"/> |
| Małym przedsiębiorstwo   | <input type="checkbox"/> | Osoba fizyczna nieprowadząca działalności gospodarczej | <input type="checkbox"/> |
| Średnim przedsiębiorstwo | <input type="checkbox"/> | Inny rodzaj  | <input type="checkbox"/> |

**UWAGA:** Ww. informacja jest niezbędna Zamawiającemu do wypełnienia Informacji o złożonych wnioskach o dopuszczenie do udziału w postępowaniu lub ofertach przesyłanej do Prezesa UZP (należy wybrać jedną z opcji).

ADRES: .....

POWIAT: .....

WOJEWÓDZTWO: .....

TEL.: ..... E-MAIL: .....

NIP: .....

REGON: .....

BANK I NR KONTA:

.....

DO (nazwa i adres Zamawiającego): Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku, ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik

Przystępując do postępowania, którego przedmiotem jest dostawa samochodu osobowego (DZp.380.3.47.2023.Dor.459.P), oferujemy realizację przedmiotu zamówienia, zgodnie z zasadami określonymi w SWZ:

<sup>1</sup> Por. zalecenie Komisji z dnia 6 maja 2003 r. dotyczące definicji mikroprzedsiębiorstw oraz małych i średnich przedsiębiorstw (Dz.U. L 124 z 20.5.2003, s. 36). Te informacje są wymagane wyłącznie do celów statystycznych.

Mikroprzedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 10 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 2 milionów EUR.

Małe przedsiębiorstwo: przedsiębiorstwo, które zatrudnia mniej niż 50 osób i którego roczny obrót lub roczna suma bilansowa nie przekracza 10 milionów EUR.

Średnie przedsiębiorstwa: przedsiębiorstwa, które nie są mikroprzedsiębiorstwami ani małymi przedsiębiorstwami i które zatrudniają mniej niż 250 osób i których roczny obrót nie przekracza 50 milionów EUR lub roczna suma bilansowa nie przekracza 43 milionów EUR.



### Dostawa Samochodu osobowego

Cena netto liczbą [PLN]	
Cena brutto liczbą [PLN]	
Stawka VAT [%]	

1. Oświadczam/y, składając ofertę, zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp informuję, że wybór oferty<sup>2</sup>:
  - 1) nie będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć,
  - 2) będzie prowadzić do powstania obowiązku podatkowego po stronie Zamawiającego, zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć - w następującym zakresie: .....Uwaga: Brak wskazania powyższej informacji w treści Formularza oferty (Załącznika nr 1 do SWZ) będzie jednoznaczny z brakiem powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego.
2. Akceptujemy warunki płatności za zrealizowanie zamówienia na zasadach opisanych w Projekcie Umowy.
3. Termin realizacji umowy: Zgodnie z dokumentami zamówienia.  
Jednocześnie oświadczam/y, że:
  4. Akceptuję/emy zawarte w SWZ szczegółowe warunki postępowania i nie wnoszę/imy do nich żadnych zastrzeżeń oraz zdobyłem/am/liśmy konieczne informacje do przygotowania oferty.
  5. Akceptuję/emy Projekt umowy (Załącznik nr 3 do SWZ) i w przypadku wybrania mojej/naszej oferty zobowiązuję/emy się do jej podpisania na warunkach określonych w SWZ, w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
  6. Gwarantuję/emy wykonanie całości zamówienia zgodnie z treścią SWZ.
  7. Pod groźbą odpowiedzialności karnej oświadczamy, iż wszystkie załączone do oferty dokumenty i złożone oświadczenia opisują stan faktyczny i prawny, aktualny na dzień składania ofert (art. 297 kk).
  8. Oświadczam/y, że powyższa/e cena/y brutto zawiera/ją wszystkie koszty, jakie poniesie Zamawiający w przypadku wyboru mojej/naszej oferty.
  9. Zapewniam/y, że cena/y podana/e w ofercie nie ulegnie/ą zmianie przez cały okres trwania umowy, za wyjątkiem zmian przewidzianych w SWZ.
  10. Oświadczam/y, że wypełniłem/am/liśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem/am/liśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w postępowaniu.<sup>3</sup>
  11. Oświadczam/y, że akceptuję/emy zasady korzystania z Platformy wskazane w Instrukcji.
  13. Osobą/ami uprawnioną/y mi do kontaktowania się z Zamawiającym w sprawie realizacji postępowania jest/są: .....

<sup>2</sup> Należy odpowiednio zaznaczyć punkt a albo b.

<sup>3</sup> W przypadku, gdy Wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia Wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

telefon .....

14. Upoważnioną/yymi do reprezentowania mojej/naszej firmy jest/są następująca/e osoba/y:

Imię i nazwisko .....

15. Upoważnienie dla powyżej wskazanej/yh osoby/ób wynika z następującego/yh dokumentu/ów:.....które dołączam/y do oferty.

16. Załącznikami do oferty są:

1. ....

2. ....

3. ....

17. Oferta zawiera ..... kolejno ponumerowanych stron.

oświadczenie należy podpisać  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

\* niepotrzebne skreślić



**Zamawiający:**

Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku  
ul. Gliwicka 33  
44 - 201 Rybnik

**Podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie:**

.....  
.....  
.....

(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu: NIP/PESEL, KRS/CEIDG)

reprezentowany przez:

.....  
.....

(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji)

**Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu**

(składane na podstawie art. 273 ust. 2 ustawy Pzp)

Na potrzeby postępowania, którego przedmiotem jest dostawa samochodu osobowego prowadzonego przez Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku.

**Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, nie podlega wykluczeniu:**

1. Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 i art. 109 ust. 1 pkt 4 ustawy Pzp.
2. Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, nie podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy o przeciwdziałaniu.

**Jeżeli podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, podlega wykluczeniu:**



1. Oświadczam, że podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, podlega wykluczeniu z postępowania na podstawie art. .... ustawy Pzp (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia).

2. Jednocześnie oświadczam, że na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podmiot, w imieniu którego składane jest oświadczenie, podjął następujące środki naprawcze:

.....  
.....

**Oświadczenie dotyczące podanych informacji:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia Zamawiającego w błąd przy przedstawieniu informacji.

oświadczenie należy podpisać  
kwalifikowanym podpisem elektronicznym  
lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym





**PROJEKT UMOWY DZp.380.3.47.2023.Dor.459.P**

zawarta w dniu ..... r. w Rybniku pomiędzy:

**Klinicznym Szpitalem Psychiatrycznym SPZOZ w Rybniku**, ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik, NIP 642-25-99-502, wpisanym do rejestru stowarzyszeń, innych organizacji społecznych i zawodowych, fundacji oraz samodzielnych publicznych zakładów opieki zdrowotnej, prowadzonego przez Sąd Rejonowy w Gliwicach Wydział X Gospodarczy KRS pod numerem KRS 0000057601 Numer BDO:000021621

reprezentowanym przez:

Dyrektora Szpitala - Joachima Foltysa  
zwanym w dalszej części umowy „Zamawiającym”

a:

.....  
reprezentowanym/ą przez:

.....  
zwanym/ą w dalszej części umowy „Wykonawcą”

łącznie zwanymi w dalszej części umowy „Stronami”

Umowa zostaje zawarta w wyniku przeprowadzenia postępowania w trybie podstawowym pn. „**Dostawa samochodu osobowego**”, przeprowadzonego na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2023.1605 t.j.), dalej „ustawa PZP” i otrzymuje następującą treść:

**Przedmiot Umowy**

**§ 1**

1. Wykonawca, zgodnie z ofertą stanowiącą **załącznik nr 1 do Umowy**, zobowiązuje się do sprzedaży, dostawy, przeniesienia własności na Zamawiającego i wydania 1 szt. fabrycznie nowego samochodu osobowego marki ..... model ....., rok produkcji 2023, stanowiących własność Wykonawcy, a Zamawiający zobowiązuje się samochód odebrać i zapłacić Wykonawcy kwotę określoną w § 5 ust. 1 Umowy.
2. Wyposażenie samochodów, o których mowa w ust. 1, jest zgodne z parametrami określonymi w Opisie Przedmiotu Zamówienia (OPZ).
3. Strony uzgodniły, że dostarczone samochody będą posiadały lakier metalizowany koloru.....
4. Wykonawca oświadcza, że samochody posiadają odpowiednią homologację dopuszczającą do ruchu drogowego na terytorium Polski.



## Oświadczenia Wykonawcy

### § 2

1. Wykonawca oświadcza, iż zapoznał się z wymaganiami dotyczącymi wykonania przedmiotu Umowy, określonymi w Specyfikacji Warunków Zamówienia oraz w Umowie i nie zgłasza do nich uwag oraz zobowiązuje się do wykonania Umowy zgodnie z tymi wymaganiami.
2. Wykonawca oświadcza, iż posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie w zakresie realizacji zamówień podobnego rodzaju, wielkości i wartości do zamówienia stanowiącego przedmiot Umowy. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji Umowy z dołożeniem najwyższej staranności, z uwzględnieniem zawodowego charakteru działalności Wykonawcy, zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami i treścią Umowy.
3. Wykonawca zobowiązany jest bezzwłocznie informować o przeszkodach w należyтым wykonywaniu Umowy, w tym również o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które mogą mieć wpływ na wywiązanie się Wykonawcy z postanowień Umowy.

### § 3

1. Zamawiający i Wykonawca zobowiązują się do wzajemnej współpracy przy realizacji przedmiotu Umowy.
2. Współpraca Stron oraz wymiana informacji będzie się odbywała w granicach niezbędnych do prawidłowego wykonania Umowy, z poszanowaniem powszechnie obowiązujących przepisów prawa i ustalonych zwyczajów, zasad uczciwej konkurencji, ochrony informacji stanowiących informacje poufne każdej ze Stron.
3. Zamawiający zapewni Wykonawcy dostęp do posiadanych informacji i środków technicznych w zakresie niezbędnym do realizacji przedmiotu Umowy.
4. Wykonawca gwarantuje, że wszystkie osoby zaangażowane w realizację przedmiotu Umowy w imieniu Wykonawcy posiadają umiejętności i doświadczenie odpowiednie do zakresu czynności powierzonych tym osobom.
5. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec Zamawiającego za działania lub zaniechania pracowników Wykonawcy, osób działających w jego imieniu lub podwykonawców, jak za działania własne.
6. Zmiana lub zwiększenie liczby personelu Wykonawcy nie ma wpływu na wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy.

## Realizacja przedmiotu Umowy

### § 4

1. Realizacja przedmiotu: **do 3 dni od dnia zawarcia umowy.**
2. Miejscem przekazania przedmiotu Umowy jest Kliniczny Szpital Psychiatryczny SPZOZ w Rybniku ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik
3. Wykonawca najpóźniej na 2 dni przed terminem planowanej dostawy poinformuje Zamawiającego za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres: kancelaria@psychiatria.com o dokładnym terminie dostawy.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za dostarczony przedmiot Umowy, aż do chwili przyjęcia dostawy przez Zamawiającego.
5. Potwierdzeniem zrealizowania przedmiotu Umowy będzie podpisany bez zastrzeżeń przez Strony protokół zdawczo-odbiorczy w 3 egzemplarzach: jeden dla Wykonawcy i 2 dla Zamawiającego.
6. Jeżeli przy dostawie przedmiotu Umowy Zamawiający stwierdzi wady bądź braki, Wykonawca zobowiązany jest do nieodpłatnego ich usunięcia w terminie uzgodnionym protokolarnie przez



obie strony. Usuwanie wad lub braków w dodatkowym terminie nie przedłuża terminu realizacji postanowień Umowy, o którym mowa w ust. 1.

### **Wynagrodzenie Wykonawcy i zasady płatności**

#### **§ 5**

1. Za wykonany przedmiot Umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy kwotę w wysokości ..... zł brutto, zwaną dalej „**Wynagrodzeniem**”, tj. .... zł netto + ..... % podatku VAT.
2. Wynagrodzenie nie może ulec zmianie w trakcie realizacji Umowy.
3. Wynagrodzenie obejmuje wszystkie koszty związane z realizacją przedmiotu Umowy, w tym m.in. opłaty, takie jak cła i podatki (w tym podatek od towarów i usług) oraz wszelkie inne koszty Wykonawcy, w tym koszty ubezpieczenia i dostawy.
4. Zamawiający dokona zapłaty Wynagrodzenia jednorazowo przelewem na konto Wykonawcy o nr ..... w terminie do 60 dni od dnia otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT wraz z załączonym protokołem zdawczo-odbiorczym.
5. Za datę zapłaty wynagrodzenia przyjmuje się datę obciążenia przez bank rachunku bankowego Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że wskazany w ust. 4 rachunek bankowy jest rachunkiem rozliczeniowym służącym wyłącznie do celów rozliczeń z tytułu prowadzonej przez niego działalności gospodarczej i jest rachunkiem bankowym zgłoszonym do elektronicznego rejestru prowadzonego przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej w ramach tzw. „białej listy podatników” (zwanego dalej „Wykazem”), o którym mowa w ustawie o podatku od towarów i usług. Jeżeli przed realizacją płatności Zamawiający poweźmie informację o braku zaewidencjonowania rachunku bankowego w Wykazie, Zamawiający będzie uprawniony do dokonania zapłaty na rachunek bankowy Wykonawcy wskazany w Wykazie, co będzie stanowić wykonanie zobowiązania Zamawiającego (nie dotyczy osoby fizycznej nie prowadzącej działalności gospodarczej).
7. Zamawiający umożliwi Wykonawcy, zgodnie z zasadami określonymi w ustawie z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (Dz. U. z 2020 poz. 1666, ze zm.), przesyłanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych.

### **Gwarancja Jakości**

#### **§ 6**

1. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany samochód jest wykonany zgodnie z obowiązującymi normami, wolne od wad, w szczególności konstrukcyjnych, materiałowych, wykonawczych i prawnych, a ponadto spełniają warunki, o których mowa w szczególności w ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (Dz. U. z 2022 r. poz. 988, ze zm.) i przepisach wykonawczych wydanych na jej podstawie.
2. Wykonawca jest odpowiedzialny względem Zamawiającego za wszelkie wady fizyczne i prawne samochodów, w tym również za ewentualne roszczenia osób trzecich wynikające z naruszenia praw własności intelektualnej lub przemysłowej, w tym praw autorskich, patentów, praw ochronnych na znaki towarowe oraz praw z rejestracji na wzory użytkowe i przemysłowe, pozostające w związku z ich wprowadzeniem do obrotu na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej. Wszelkie naprawy będą realizowane przez autoryzowany serwis producenta.
3. Wykonawca oświadcza, że na dostarczone samochody udziela następującej gwarancji:
  - 1) mechanicznej bez limitu kilometrów na .....
  - 2) na powłokę lakierniczą na .....



- 3) na perforację blach nadwozia na .....
4. Wykonawca w dniu odbioru samochodu przekaże Zamawiającemu ich kompletną dokumentację, w tym książkę gwarancyjną na każdy samochód, upoważniającą do serwisu gwarancyjnego, świadectwo homologacji samochodu, „Kartę pojazdu”, instrukcję obsługi w języku polskim oraz minimum dwa komplety kluczyków.
5. Bieg terminu gwarancji rozpoczyna się z dniem podpisania bez zastrzeżeń protokołu zdawczo-odbiorczego, o którym mowa w § 4 ust. 5 Umowy.
6. Niezależnie od uprawnień z gwarancji jakości Zamawiającemu przysługują uprawnieni z rękojmi za wady zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (Dz. U. z 2022 r. poz. 1360, ze zm.), zwanej dalej „Kodeksem cywilnym”.

### **Kary umowne i odstąpienie od Umowy**

#### **§ 7**

1. W przypadku zwłoki w realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,5% Wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki, a gdy zwłoka przekroczy 15 dni, Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od Umowy bez konieczności wyznaczania terminu dodatkowego i naliczenia kary umownej w wysokości 10% Wynagrodzenia. W przypadku odstąpienia od Umowy Zamawiający zachowuje prawo do naliczenia kar umownych za zwłokę. Zwłoka będzie liczona w stosunku do terminu, o którym mowa w § 4 ust. 1 Umowy.
2. Za zwłokę w realizacji usług gwarancyjnych, o których mowa w § 6 Umowy, Wykonawca zobowiązuje się do zapłacenia kary umownej w wysokości 0,5% Wynagrodzenia za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w stosunku do terminu każdorazowo ustalonego przez Strony.
3. Za niedotrzymanie przez Wykonawcę zasad poufności, o których mowa w § 8 Umowy, Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 500 zł (słownie złotych: pięćset) za każdy taki przypadek.
4. Zamawiający może na zasadach ogólnych dochodzić odszkodowania przewyższającego kary umowne.
5. Rozliczenie naliczonych kwot kar umownych zostanie zrealizowane poprzez potrącenie z jakiegokolwiek płatności należnej Wykonawcy. Wykonawca upoważnia Zamawiającego do potrącenia kar umownych z płatności za wykonanie przedmiotu umowy bez uprzedniego wezwania do zapłaty. W przypadku braku możliwości potrącenia, Zamawiający wezwie Wykonawcę do zapłaty wyznaczając 14-dniowy termin zapłaty od dnia doręczenia wezwania.
6. Maksymalna wysokość kar, których mogą dochodzić Strony nie może przekroczyć 30% całkowitego wynagrodzenia brutto określonego w § 5 ust. 1 Umowy.
7. Zamawiający będzie mógł odstąpić od Umowy, w całości bądź w części, bez wyznaczania terminu dodatkowego, gdy Wykonawca wykonuje Umowę w sposób sprzeczny z jej postanowieniami i pomimo wezwania go przez Zamawiającego nie zmienia sposobu realizacji na należyty i zgodny z warunkami Umowy.
8. Oświadczenie o odstąpieniu od Umowy należy złożyć drugiej stronie w terminie 30 dni od dnia powzięcia informacji o okoliczności uzasadniającej odstąpienie, w formie pisemnej, pod rygorem nieważności. Oświadczenie o odstąpieniu musi zawierać uzasadnienie. Odstąpienie staje się skuteczne z chwilą doręczenia drugiej stronie.
9. Kary umowne przysługują bez konieczności wykazywania poniesionej szkody.



## **Poufność informacji**

### **§ 8**

1. Z zastrzeżeniem postanowienia ust. 2, Wykonawca zobowiązuje się do zachowania w poufności wszelkich dotyczących Zamawiającego danych i informacji uzyskanych w jakikolwiek sposób (zamierzony lub przypadkowy) w związku z wykonywaniem Umowy, bez względu na sposób i formę ich przekazania, nazywanych dalej łącznie „Informacjami Poufnymi”.
2. Obowiązku zachowania poufności, o którym mowa w ust. 1, nie stosuje się do danych i informacji:
  - 1) dostępnych publicznie;
  - 2) otrzymanych przez Wykonawcę, zgodnie z przepisami prawa powszechnie obowiązującego, od osoby trzeciej bez obowiązku zachowania poufności;
  - 3) które w momencie ich przekazania przez Zamawiającego były już znane Wykonawcy bez obowiązku zachowania poufności;
  - 4) w stosunku do których Wykonawca uzyskał pisemną zgodę Zamawiającego na ich ujawnienie.
3. W przypadku gdy ujawnienie Informacji Poufnych przez Wykonawcę jest wymagane na podstawie przepisów prawa powszechnie obowiązującego, Wykonawca poinformuje Zamawiającego o przyczynach i zakresie ujawnionych Informacji Poufnych. Poinformowanie takie powinno nastąpić w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, chyba że takie poinformowanie Zamawiającego byłoby sprzeczne z przepisami prawa powszechnie obowiązującego.
4. Wykonawca zobowiązuje się do:
  - 1) dołożenia właściwych starań w celu zabezpieczenia Informacji Poufnych przed ich utratą, zniekształceniem oraz dostępem nieupoważnionych osób trzecich;
  - 2) niewykorzystywania Informacji Poufnych w celach innych niż wykonanie Umowy.
5. Wykonawca zobowiązuje się do poinformowania każdej z osób, przy pomocy których wykonuje Umowę i które będą miały dostęp do Informacji Poufnych, o wynikających z Umowy obowiązkach w zakresie zachowania poufności, a także do skutecznego zobowiązania i egzekwowania od tych osób obowiązków w zakresie zachowania poufności. Za ewentualne naruszenia tych obowiązków przez osoby trzecie Wykonawca ponosi odpowiedzialność jak za własne działania.
6. W przypadku utraty lub zniekształcenia Informacji Poufnych lub dostępu nieupoważnionej osoby trzeciej do Informacji Poufnych, Wykonawca bezzwłocznie podejmie odpowiednie do sytuacji działania ochronne oraz poinformuje o sytuacji Zamawiającego. Poinformowanie takie, w formie pisemnej lub w formie wiadomości wysłanej na adres poczty elektronicznej Zamawiającego, powinno opisywać okoliczności zdarzenia, zakres i skutki utraty, zniekształcenia lub ujawnienia Informacji Poufnych oraz podjęte działania ochronne.
7. Po wykonaniu Umowy oraz w przypadku rozwiązania Umowy przez którąkolwiek ze Stron, Wykonawca bezzwłocznie zwróci Zamawiającemu lub komisyjnie zniszczy wszelkie Informacje Poufne.
8. Ustanowione Umową zasady zachowania poufności Informacji Poufnych, jak również przewidziane w umowie kary umowne z tytułu naruszenia zasad zachowania poufności Informacji Poufnych obowiązują zarówno podczas wykonania Umowy, jak i po jej wygaśnięciu.

## **Zmiany postanowień Umowy**

### **§ 9**

1. Działając na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy PZP Zamawiający przewiduje możliwość zmiany postanowień Umowy w następujących przypadkach:
  - 1) zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy w ten sposób, że czynią wykonanie Umowy na dotychczasowych



zasadach niecelowym, niezgodnym z wymaganiami lub niemożliwym, przy czym zmiany umowy dokonane mogą być tylko w zakresie niezbędnym do dostosowania Umowy do wprowadzonych zmian przepisów prawa;

- 2) zmiany terminu wykonania Umowy lub poszczególnych jej części (o czas trwania przeszkód) w wyniku konieczności wykonania dodatkowych uzgodnień, badań, ekspertyz, analiz;
  - 3) zmiany terminu wykonania Umowy lub poszczególnych jej części (o czas trwania przeszkód) w związku z zaistnieniem siły wyższej rozumianej jako zdarzenia pozostające poza kontrolą każdej ze Stron, których Strony nie mogły przewidzieć ani im zapobiec, i które zakłócają lub uniemożliwiają realizację Umowy; takie zdarzenia obejmują w szczególności: wojny, rewolucje, pożary, powodzie, działania terrorystyczne, zakłócenia spowodowane wprowadzeniem zabezpieczeń antyterrorystycznych, stany wyjątkowe, stany wojenne, katastrofy, stany zagrożenia, pandemie, epidemie, stany klęski żywiołowej, itp.
2. Poza wskazanym w ust. 1 zakresie zmian Umowy, zakres zmian, w przypadku wystąpienia przesłanek opisanych w ust.1 dotyczyć może także:
- 1) terminu realizacji Umowy lub poszczególnych części jej przedmiotu, przy czym termin końcowy realizacji Umowy może być wydłużony maksymalnie o 2 tygodnie;
  - 2) wynagrodzenia Wykonawcy przy czym wynagrodzenie może zostać zwiększone maksymalnie o 10% w stosunku do pierwotnie określonego Umową;
  - 3) zakresu rzeczowego przedmiotu Umowy poprzez dodanie nowego zakresu rzeczowego niezmiennego charakteru pierwotnie określonej Umowy, o ile wartość wszystkich dodatkowych zadań nie przekroczy 10% Wynagrodzenia pierwotnie określonego Umową;
  - 4) ograniczenia zakresu rzeczowego przedmiotu zamówienia powodującego do 10% zmniejszenia wartości Wynagrodzenia Wykonawcy brutto.

### **Przelew wierzytelności**

#### **§ 10**

Przelew wierzytelności z tytułu Umowy, na zasadach określonych przepisami Kodeksu cywilnego może nastąpić wyłącznie za zgodą Zamawiającego.

#### **§ 11**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych

i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia Dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), zwanego dalej RODO, Zamawiający informuje, że:

- 1) Administratorem danych osobowych Wykonawcy, zwanym dalej Administratorem, jest: KLINICZNY SZPITAL PSYCHIATRYCZNY SPZOZ w Rybniku - ul. Gliwicka 33, 44-201 Rybnik;
- 2) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Pana Macieja Frydeckiego, z którym Wykonawca ma prawo kontaktować się w sprawach przetwarzania jego danych osobowych za pośrednictwem poczty elektronicznej: [jodo@psychiatria.com](mailto:jodo@psychiatria.com) lub telefonicznie 32/43-28-171;
- 3) dane osobowe osoby, której dane dotyczą, będą przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO

w celu wypełnienia obowiązków związanych z prowadzeniem postępowania w trybie podstawowym na podstawie ustawy Pzp oraz art. 10 ustawy o świadczeniu usług drogą elektroniczną;



4) obowiązek podania przez Pana/ią danych osobowych bezpośrednio Pana/i dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

5) odbiorcami Pana/i danych osobowych mogą być osoby/podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 ust. 1 ustawy Pzp i/lub zewnętrzna kancelaria prawna i/lub operator pocztowy w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. Prawo pocztowe (Dz. U. z 2020 r. poz. 1041, 2320 z późn. zmianami) i/lub poślaniec (kurier) dostarczający korespondencję na zasadach określonych w art. 65 ust. 2, 401 ust. 1, 508 ust. 2 ustawy Pzp; Pana/i dane osobowe mogą zostać powierzone do przetwarzania zewnętrznemu podmiotowi dostarczającemu (realizującemu) usługi teleinformatyczne i/lub podmiotowi dostarczającemu narzędzia i urządzenia komunikacji elektronicznej;

6) Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania (w sposób gwarantujący jego nienaruszalność); jeżeli okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego przekracza 4 lata, Administrator przechowuje protokół postępowania wraz z załącznikami przez cały okres obowiązywania umowy w sprawie zamówienia publicznego; Administrator przechowuje dokumentację konkursu przez okres 4 lat od dnia ustalenia wyników konkursu w postaci, w jakiej została ona sporządzona lub przekazana, w sposób gwarantujący jej nienaruszalność i możliwość odczytania zgodnie z ustawą Pzp (art. 78 ust. 1 i ust. 4, art. 358 ust. 1);

7) zebrane od Pana/i dane osobowe nie będą przekazywane do podmiotów poza Unię Europejską lub Europejskim Obszarem Gospodarczym;

8) w odniesieniu do danych osobowych osoby, której dane dotyczą, decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

9) ma Pan/i prawo do:

- a) żądania od Administratora dostępu do danych osobowych dotyczących Pana/i osoby;
- b) żądania od Administratora sprostowania danych osobowych dotyczących Pana/i osoby;
- c) żądania od Administratora usunięcia danych osobowych dotyczących Pana/i osoby, w sytuacji, gdy przetwarzanie danych nie następuje w celu wywiązania się z obowiązku wynikającego z przepisu prawa;
- d) żądania od Administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych dotyczących Pana/i osoby;
- e) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pan/i, że przetwarzanie danych osobowych Pana/i dotyczących narusza przepisy RODO

Zakres każdego z powyższych praw oraz sytuacje, w których można z nich skorzystać wynikają z przepisów RODO oraz Ustawy PZP. Z powyższych praw może Pan/i skorzystać składając wniosek u Administratora.

10) nie przysługuje Panu/i:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit.: b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o których mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pana/i danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO;

11) jednocześnie Administrator przypomina o ciężącym na Panu/i obowiązku informacyjnym wynikającym z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane mogą zostać przekazane Administratorowi w związku z prowadzonym postępowaniem i które Administrator pośrednio pozyska od kontrahenta biorącego udział w postępowaniu, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno z wyłączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO.



## Postanowienia końcowe

### § 12

1. Z zastrzeżeniem ust. 3, wszelkie zmiany i uzupełnienia Umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Osoby wyznaczone do koordynacji wykonania Umowy:
  - ze strony Zamawiającego ....., tel. ...., mail: .....
  - ze strony Wykonawcy ....., tel. ...., mail: .....
3. Zmiana osób wskazanych w ust. 2 odbywać będzie się w formie pisemnego powiadomienia Strony i nie stanowi zmiany Umowy.
4. Wszelka korespondencja pomiędzy Stronami, w tym oświadczenia, wysyłana będzie na adresy podane w ust. 2. W przypadku nadania korespondencji pocztą albo kurierem, za datę wniesienia jej do adresata uznaje się datę nadania w placówce pocztowej albo u kuriera.
5. W trakcie realizacji przedmiotu Umowy Wykonawca jest zobowiązany przestrzegać powszechnie obowiązujących przepisów prawa dotyczących p.poż. oraz bhp. Wykonawca ponosi odpowiedzialność wobec Zamawiającego i osób trzecich za szkody powstałe w trakcie realizacji przedmiotu Umowy, a będące następstwem nieprzestrzegania ww. przepisów.
6. Wszelkie spory mogące wyniknąć z Umowy rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
7. W sprawach nieuregulowanych Umową mają zastosowanie, w szczególności przepisy:
8. Umowa zostaje zawarta w formie elektronicznej z dniem podpisania przez ostatnią ze Stron (jeżeli dotyczy)
9. Integralną część Umowy stanowią załączniki:
  - 1) Nr 1 – Oferta Wykonawcy

Zamawiający

Wykonawca

