

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest:

- 1) świadczenia usługi odbioru, transportu i zagospodarowania niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych oraz odpadów segregowanych i popiołu/żużla z palenisk domowych, pochodzących od mieszkańców z nieruchomości, położonych na terenie gminy Rychliki,
- 2) odbioru odpadów z punktów aptecznych oraz punktów zbierania baterii,
- 3) dostarczania worków do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych dla wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Rychliki,
- 4) prowadzenia Punktu Selektywnej Zbiórki Odpadów (PSZOK),
- 5) odbiór odpadów z pojemników przeznaczonych do użytku publicznego w miejscowości Jelonki – Kanał Elbląski, pochylnia Jelenie - w miesiącach czerwiec-wrzesień co tydzień, w pozostałych co dwa tygodnie,
- 6) odbiór odpadów w miejscowości Kiersity - plaża- w miesiącach: kwiecień, maj - co dwa tygodnie, czerwiec – wrzesień - co tydzień, w pozostałych miesiącach co 4 tygodnie,
- 7) odbiór odpadów z przystanków z terenu Gminy Rychliki – 1 raz w miesiącu,
- 8) odbiór zużytych opon, elektroodpadów, odpadów wielkogabarytowych, tekstyliów, odpadów pobudowlanych i innych wskazanych przez Zamawiającego - w ramach tzw. zbiórki objazdowej przeprowadzanej w okresie 01 - 30 kwietnia oraz w okresie 01 - 30 września (2 razy w roku) w terminie określonym w Harmonogramie opracowanym przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym,
- 9) świadczenia innych usług i obowiązków związanych z realizacją zadań, o których mowa w pkt 1) – 8).

Odbiór, transport oraz zagospodarowanie odpadów musi odbywać się w sposób zapewniający osiągnięcie przez Gminę Rychliki w latach, w których usługę będzie realizował Wykonawca poziomów recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami oraz ograniczenie masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania, oraz zgodnie z przepisami:

- 1) Ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 poz. 399) dalej: u.c.p.g.,
- 2) Ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 poz. 1587, 1597 ze zm.) dalej: u.o.,
- 3) Ustawy z 27 kwietnia 2001 r. Prawo ochrony środowiska (t. j. Dz. U z 2024 r., poz. 54 ze zm.),
- 4) Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 10 maja 2021 r. w sprawie sposobu selektywnego zbierania wybranych frakcji odpadów (Dz. U z 2021 r., poz. 906),
- 5) Rozporządzenia Ministra Klimatu i Środowiska z dnia 3 sierpnia 2021 r. w sprawie sposobu obliczania poziomów przygotowania do ponownego użycia i recyklingu odpadów komunalnych (Dz. U z 2021 r., poz. 1530),
- 6) Rozporządzenia Ministra Środowiska z dnia 15 grudnia 2017 r. w sprawie poziomów ograniczania składowania masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji (Dz. U. z 2017 r. poz. 2412),

- 7) Uchwały nr XXIII/523/16 Sejmiku Województwa Warmińsko – Mazurskiego z dnia 28 grudnia 2016 r. w sprawie uchwalenia Planu gospodarki odpadami dla województwa warmińsko-mazurskiego na lata 2016-2022 z późniejszymi zmianami,
 - 8) Uchwały Nr VII/50/2023 Rady Gminy Rychliki z dnia 27 października 2023 r. w sprawie uchwalenia regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rychliki (DZ. URZ. WOJ. WARM-MAZ 2023.5660),
 - 9) Uchwały nr VII/51/2023 Rady Gminy Rychliki z dnia 27 października 2023 r. w sprawie szczegółowego sposobu i zakresu świadczenia usług w zakresie odbierania odpadów komunalnych i zagospodarowania tych odpadów, w zamian za uiszczoną przez właścicieli nieruchomości opłatę za gospodarowanie odpadami komunalnymi (DZ. URZ. WOJ. WARM-MAZ 2023.5581).
2. Przedmiot zamówienia obejmuje następujące usługi wg klasyfikacji Wspólnego Słownika Zamówień (CPV) :
- 90500000-2 Usługi związane z odpadami,
 - 90511000-2 Usługi wywozu odpadów,
 - 90512000-9 Usługi transportu odpadów,
 - 90513100-7 Usługi wywozu odpadów pochodzących z gospodarstw domowych,
 - 90514000-3 Usługi recyklingu odpadów,
 - 90533000-2 Usługi gospodarki odpadami.
3. Słownik pojęć niniejszego opisu przedmiotu zamówienia:
- 1) **Właściciel nieruchomości** – rozumie się przez to także współwłaścicieli, użytkowników wieczystych oraz jednostki organizacyjne i osoby posiadające nieruchomości w zarządzie lub użytkowaniu, a także inne podmioty władające nieruchomością
 - 2) **Budynek jednorodzinny** – rozumie się przez to budynek wolnostojący albo budynek w zabudowie bliźniaczej, szeregowej lub grupowej, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych, stanowiący konstrukcyjnie samodzielną całość, w którym dopuszcza się wydzielenie nie więcej niż dwóch lokali mieszkalnych albo jednego lokalu mieszkalnego i lokalu użytkowego o powierzchni całkowitej nieprzekraczającej 30 % powierzchni całkowitej budynku – w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 - Prawo budowlane
 - 3) **Budynek wielolokalowy** - rozumie się przez to budynek niespełniający definicji budynku jednorodzinnego zawierający co najmniej jedną klatkę schodową oraz więcej niż dwa mieszkania, wraz z urządzeniami związanymi z ich obsługą, zielenią i rekreacją przydomową, służący zaspokajaniu potrzeb mieszkaniowych
 - 4) **PSZOK** - punkt selektywnego zbierania odpadów komunalnych, to miejsce na terenie gminy, w którym mieszkańcy pozostawiać mogą odpady komunalne zebrane w sposób selektywny.
4. Charakterystyka gminy Rychliki
- 1) Obszar gminy Rychliki wynosi 131,7 km².
W skład gminy Rychliki wchodzi 25 miejscowości (15 sołectw).
Nazwy miejscowości: Buczyniec, Jelonki, Kwietniewo, Lepno, Marwica, Mokajny, Śliwica, Święty Gaj, Wopity, Rychliki, Barzyna, Liszki, Dymnik, Gołutowo, Dziśnity,

Jankowo, Wysoka, Kiersity, Krupin, Protowo, Powodowo, Rejsyty, Sójki, Topolno Wielkie i Budki

W celu prawidłowej realizacji przedmiotu zamówienia zaleca się, aby Wykonawca zapoznał się z terenem Gminy Rychliki, w szczególności z drogami.

- 2) Do niżej wymienionych punktów odbioru odpadów prowadzą drogi o obniżonych parametrach nośności i/lub ograniczeniami wysokości lub mogą wystąpić utrudnienia związane z wykonywaniem manewrów, w związku z czym Wykonawca musi posiadać pojazd umożliwiający odbiór odpadów z nieruchomości znajdujących się w tych punktach:
 - a) Buczyniec: 1, 15;
 - b) Jelonki: 91, 92, 93, 94, 96;
 - c) Kwietniewo: 1, 2, 3, 31, 32, 33;
 - d) Lepno: 23, 24, 25;
 - e) Marwica: 51, 52, 53;
 - f) Powodowo: 13, 14;
 - g) Rychliki: 13, 54, 55.
- 3) W Gminie Rychliki na dzień 31.07.2024 r. zameldowanych było 3 588 osób. Powyższe dane są zgodne z wykazem ilościowym mieszkańców pozyskanym z ewidencji ludności.
Liczba mieszkańców faktycznie zamieszkujących Gminę Rychliki na dzień 31.07.2024 r. wyniosła 2 815 osób (wg. deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi).
- 4) Worki do selektywnej zbiórki odpadów.
Wykonawca zobowiązany jest w ramach zaoferowanej ceny, wyposażyć nieruchomości w worki z przeznaczeniem na odpady zbierane w sposób selektywny, przez cały okres świadczenia usługi według następujących zasad:
 - a) Wykonawca zobowiązany jest na własny koszt, w ramach zaoferowanej ceny do:
 - przekazania worków na wymianę na zasadzie „worek za worek” do selektywnej zbiórki odpadów komunalnych po odbiorze danej frakcji odpadów od właściciela nieruchomości, wszystkim właścicielom nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Rychliki.
 - w przypadku powstania nowych nieruchomości, należy wyposażyć je w kompletny zestaw worków tj. dwa worki żółte i po jednym worku niebieskim, zielonym i brązowym.
Worki powinny zostać skutecznie dostarczone właścicielowi nieruchomości w terminie 7 dni od dnia poinformowania Wykonawcy o włączeniu do systemu nowej nieruchomości.
 - b) w okresie obowiązywania umowy Wykonawca będzie zobowiązany zabezpieczyć odpowiednią ilość worków w kolorach określonych w Regulaminie utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Rychliki.
 - c) W przypadku, gdy ilość worków dostarczonych przez Wykonawcę będzie niewystarczająca właściciel nieruchomości może zakupić dodatkowe worki we

- własnym zakresie, a Wykonawca zobowiązany jest dokonać odbioru odpadów w nich zdeponowanych.
- d) Wykonawca wyposaża nieruchomości zamieszkałe w zabudowie jednorodzinnej lub zagrodowej w worki o pojemnościach 60 l i 120 l przeznaczone do zbiórki selektywnej:
- muszą być wykonane z tworzywa LDPE lub HDPE uniemożliwiającego ich rozerwanie podczas normalnej eksploatacji;
 - muszą być oznaczone w sposób jednoznacznie umożliwiający identyfikację poszczególnych 4 frakcji selektywnej zbiórki odpadów, to jest:
worek żółty – tworzywa sztuczne i opakowania wielomateriałowe oraz metale;
worek brązowy – bioodpady
worek niebieski – papier, tektura;
worek zielony – szkło opakowaniowe (bezbarwne i kolorowe)
 - mogą zawierać trwałe oznaczenie nazwy lub logo Wykonawcy.
- 5) W ramach zamówienia odbierane będą następujące rodzaje odpadów:
- a) **niesegregowane** (zmieszane) odpady komunalne o kodzie 20 03 01 i inne komunalne o kodzie 20 02 03 i 20 03 03. Odbieranie tych odpadów polega na opróżnianiu pojemników o pojemności od 120 l do 1100 l oraz zabieraniu worków o pojemności od 35 l do 480 l, usytuowanych przy nieruchomościach, z częstotliwością raz na dwa tygodnie (co 14 dni \pm 2 dni).
- b) **segregowanych** (zebranych w sposób selektywny) wyszczególnionych poniżej rodzajów odpadów komunalnych:
- papier i tektura o kodzie 20 01 01, opakowania z papieru i tektury o kodzie 15 01 01;
 - tworzywa sztuczne o kodzie 20 01 39, opakowania z tworzyw sztucznych o kodzie 15 01 02;
 - szkło o kodzie 20 01 02, opakowania ze szkła o kodzie 15 01 07;
 - metale o kodzie 20 01 40, opakowania z metali o kodzie 15 01 04;
 - odpady budowlane i rozbiórkowe o kodach 20 03 99, 17 01 01, 17 01 02, 17 01 07, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 03 80, 17 04 11, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04, ;
 - zużyte opony o kodach 20 03 99, 16 01 03;
 - przeterminowane leki o kodach 20 01 31*, 20 01 32;
 - odpady wielkogabarytowe o kodzie 20 03 07;
 - odpady niebezpieczne tj. chemikalia, zużyte oleje oraz inne o kodach 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 19*, 20 01 21*, 20 01 28, 20 01 33*;
 - zużyte urządzenia elektryczne o kodach 20 01 35*, elektro o kodach 20 01 36;
 - elementy usunięte ze zużytych urządzeń kod 17 09 04;
 - odpady ulegające biodegradacji w tym odpady zielone, odpady kuchenne ulegające biodegradacji o kodach 20 02 01, 20 01 08;
 - opakowania wielomateriałowe o kodzie 15 01 05;
 - popiół kod 20 01 99;
 - urządzenia zawierające freony kod 20 01 23*;
 - tekstylia kod 20 01 11.

Lp.	Kod odpadów	Rodzaj odpadów	Masa odpadów odebranych z terenu Gminy Rychliki w 2023r. [Mg]	Masa odpadów odebranych z terenu Gminy Rychliki do 31.07.2024 [Mg]
1.	20 03 01	Niesegregowane zmieszane odpady komunalne	338,34	212,72
2.	20 01 01	Papier, tektura	11,04	5,91
3.	20 01 39	Tworzywa sztuczne	89,88	58,54
4.	20 01 02	Szkło	56,76	39,76
5.	20 01 01	Farby, tusze, kleje, lepiszcze	0	0
6.	17 01 01	Odpady betonu oraz gruz betonowy z rozbiórek i remontów	4,22	0,9
7.	17 09 04	Zmieszane odpady z budowy, remontów i demontażu	0,62	0,62
8.	20 02 01	Odpady ulegające biodegradacji	46,76	37,14
9.	20 03 07	Odpady wielkogabarytowe	19,36	15,40
10.	16 01 03	Zużyte opony	5,98	3,72
11.	20 01 36	Zużyte urządzenia elektryczne i elektroniczne	3,399	2,92
12.	20 01 99	Popiół	59,18	36,64
13.	20 01 23*	Urządzenia zawierające freon	0,77	0
14.	17 09 04	Elementy usunięte ze użytych urządzeń	1,54	0
		Ogółem:	637,85	414,27

5. Szczegółowe wymagania dotyczące realizacji przedmiotu zamówienia

- 1) Na terenie wszystkich nieruchomości zamieszkałych obowiązywać będzie pojemnikowo –workowy system zbiórki odpadów komunalnych.
- 2) Opróżnianie pojemników przeznaczonych do selektywnej zbiórki surowców wtórnych, stojących na terenach przeznaczonych do użytku publicznego i zabudowie wielorodzinnej następuje sukcesywnie w miarę ich zapelnienia, jednak nie rzadziej niż:
 - a) pojemniki na bioodpady – w okresie od 01 października do 31 marca co 4 tygodnie, natomiast od 01 kwietnia do 30 września co 2 tygodnie,
 - b) pojemniki na szkło – co 4 tygodnie,

- c) pojemniki na tworzywa sztuczne – co dwa tygodnie,
- d) pojemniki na popiół – w okresie od 01 października do 31 marca co dwa tygodnie, natomiast od 01 kwietnia do 30 września co 4 tygodnie,
- e) pojemniki na papier – co 4 tygodnie.

Budynki w zabudowie wielorodzinnej i pojemniki zbiorcze przeznaczone do użytku publicznego znajdują się w miejscowościach: Dymnik, Jelonki, Krupin, Powodowo, Protowo, Rejsyty, Rychliki, Topolno Wielkie, Wysoka, Gołutowo.

- 3) Zamówienie obejmuje również:
 - a) odbiór odpadów z pojemników przeznaczonych do użytku publicznego w miejscowości Jelonki – Kanał Elbląski, pochylnia Jelenie – w miesiącach czerwiec- wrzesień co tydzień, w pozostałych co dwa tygodnie,
 - b) odbiór odpadów w miejscowości Kiersity- plaża- w miesiącach: kwiecień, maj- co dwa tygodnie, czerwiec- wrzesień- co tydzień, w pozostałych miesiącach co 4 tygodnie,
 - c) odbiór odpadów z przystanków z terenu Gminy Rychliki – 1 raz w miesiącu.
- 4) Odbieranie odpadów komunalnych zebranych selektywnie przez właścicieli nieruchomości w pojemnikach lub workach następować będzie według następujących zasad:
 - a) papier i tektura – co 4 tygodnie,
 - b) tworzywa sztuczne – co 2 tygodnie,
 - c) szkło – co 4 tygodnie,
 - d) popiół - w okresie od 01 października do 31 marca co dwa tygodnie, natomiast od 01 czerwca do 30 września co 4 tygodnie,
 - e) bioodpady - w okresie od 01 października do 31 marca co 4 tygodnie, natomiast od 01 kwietnia do 31 września co 2 tygodnie,
 - f) wielkogabaryty – 2 razy w roku,
 - g) odpady elektroniczne, sprzęt elektro, w tym zużyte baterie i akumulatory – 2 razy w roku,
 - h) zużyte opony – 2 razy w roku,
 - i) odpady poremontowe (17 01 01, 17 09 04) – 2 razy w roku,
 - j) tekstylia – 2 razy w roku,

Odpady selektywnie zbierane mogą być odbierane w tym samym dniu w dowolnej konfiguracji nie dopuszczając do mieszania poszczególnych frakcji. Zamawiający zastrzega, że odpady mieszane muszą być odbierane innego dnia niż odpady selektywnie zbierane, tym samym nie dopuszcza się łączenia odbioru odpadów zmieszanych z innymi frakcjami.

Indywidualny system gromadzenia odpadów komunalnych przez właścicieli nieruchomości obowiązuje w miejscowościach: Buczyniec, Jelonki- częściowo, Kwietniewo, Lepno, Marwica, Mokajny, Śliwica, Święty Gaj, Wopity, Barzyna, Liszki, Dymnik – częściowo, Gołutowo - częściowo, Dziśnity, Jankowo, Wysoka – częściowo, Kiersity, Krupin – częściowo, Sójki, Budki, Rychliki-częściowo.

- 5) Odbieranie odpadów niesegregowanych następować będzie co dwa tygodnie.

- 6) Przeterminowane leki, o których mowa w punkcie 1 ust. 2) odbierane będą z pojemnika przeznaczonego do ich gromadzenia w ilości 1 sztuki, znajdującego się w Ośrodku Zdrowia w miejscowości Rychliki w miarę zapełniania się pojemnika przeznaczonego na te odpady, na wezwanie Zamawiającego, jednakże nie rzadziej niż raz na kwartał.
- 7) Zużyte opony, odpady wielkogabarytowe, odpady elektroniczne, elektro, tekstylia, odpady poremontowe, a także odpady wymienione w pkt. 5 ust. 4) odbierane będą w ramach tzw. zbiórki objazdowej przeprowadzanej w okresie 01 - 30 kwietnia oraz w okresie 01 - 30 września (2 razy w roku) w terminie określonym w Harmonogramie opracowanym przez Wykonawcę w uzgodnieniu z Zamawiającym. Załadunek wszystkich odpadów wystawionych przez właściciela nieruchomości zapewnia Wykonawca. Dodatkowo Wykonawca winien być przygotowany na odebranie odpadów, o których mowa wyżej w każdym czasie w przypadku zgłoszenia takiej potrzeby przez właściciela nieruchomości, na zasadzie odrębnego zlecenia i na jego koszt.

Wykonawca zatem powinien posiadać lub mieć dostęp do worków przeznaczonych na odpady remontowe i budowlane (typu BIG BAG) lub kontenerów o odpowiedniej pojemności oraz sprzęt umożliwiający ich bezpieczny załadunek..

Odpady wielkogabarytowe można także dostarczać do PSZOK.

6. Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych

- 1) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia PSZOK, przez cały okres trwania umowy.
- 2) Po zakończeniu realizacji umowy zawartej w wyniku przeprowadzonego postępowania przetargowego Zamawiający dopuszcza możliwość nabycia wyposażenia PSZOK- u od Wykonawcy na podstawie odrębnej umowy. W przypadku braku porozumienia stron do nabycia wyposażenia PSZOK, Wykonawca zobowiązany jest usunąć wyposażenie do dnia zakończenia realizacji przedmiotowej umowy.
- 3) Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych to miejsce zbierania odpadów komunalnych, na terenie, którego magazynowane są odpady. Miejsca magazynowania selektywnie zebranych odpadów komunalnych muszą być utwardzone, ale również wyposażone w instalacje do odprowadzania odcieków z odpadów gromadzonych w pojemnikach i kontenerach, pomieszczenie socjalne, oświetlenie, monitoring a także kontenery i pojemniki odpowiednio oznakowane dla każdego rodzaju odpadu.
- 4) PSZOK musi spełniać wymogi wynikające z obowiązujących przepisów prawnych, oraz posiadać pozwolenie na zbieranie odpadów.
- 5) PSZOK powinien być zabezpieczony w sposób uniemożliwiający wstęp osobom nieupoważnionym.
- 6) Teren, na którym zlokalizowany będzie PSZOK musi być co najmniej: monitorowany, ogrodzony, oświetlony, utwardzony, wyposażony w urządzenia lub systemy zapewniające zagospodarowanie wód opadowych i ścieków, przemysłowych zgodnie z wymaganiami określonymi przepisami prawa.
- 7) Wykonawca umieszcza w miejscu ogólnie dostępnym tablicę informacyjną zawierającą dane Wykonawcy (pełna nazwa, adres i nr telefonu oraz dni i godziny pracy PSZOK-u).
- 8) Prowadzenie PSZOK polega na odbieraniu odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości zamieszkałych położonych na terenie gminy Rychliki, zapewnieniu

odpowiedniego stanu kontenerów / pojemników, w który wyposażony jest PSZOK, jak również utrzymania terenu PSZOK w odpowiednim stanie technicznym oraz sanitarnym, a także sukcesywnym wywożeniu odpadów zebranych w PSZOK i cyklicznym przekazywaniu ich do zagospodarowania w instalacjach posiadających niezbędne, prawem wymagane uprawnienia do zagospodarowania określonych frakcji odpadów.

- 9) Wykonawca zobowiązany jest zapewnić odpowiednie zaplecze techniczne oraz osoby niezbędne do obsługi prowadzenia PSZOK.
- 10) PSZOK musi umożliwić oddanie odpadów jeden raz w tygodniu, w piątek w godzinach: 12.00-17.00, a w przypadku, gdy w ustalony dzień tygodnia przypada dzień ustawowo wolny od pracy, Wykonawca umożliwi oddanie odpadów w następnym dniu nie będącym dniem wolnym od pracy.
- 11) W PSZOK- u przyjmowane będą następujące frakcje odpadów:
 - a) odpady metali, w tym odpady opakowaniowe z metali, odpady tworzyw sztucznych, w tym odpady opakowaniowe tworzyw sztucznych oraz odpady opakowaniowe wielomateriałowe /kod odpadów - 15 01 04, 15 01 02/,
 - b) odpady ze szkła, w tym odpady opakowaniowe ze szkła /kod odpadów - 15 01 07/, 20 01 02/,
 - c) odpady z papieru, w tym tektury, odpady opakowaniowe z papieru i odpady opakowaniowe z tektury /kod odpadów - 15 01 01/, 20 01 01/,
 - d) bioodpady /kod odpadów – 20 01 08, 20 02 01/,
 - e) baterie i akumulatory /kod odpadów - 20 01 33*/,
 - f) leki -/kod odpadów - 20 01 32/,
 - g) odpady niekwalifikujące się do odpadów medycznych powstałych w gospodarstwie domowym w wyniku przyjmowania produktów leczniczych w formie iniekcji i prowadzenia monitoringu poziomu substancji we krwi, w szczególności igieł i strzykawek - /kod odpadów - 20 01 99/,
 - h) chemikalia -/kod odpadów – 20 01 13*, 20 01 14*, 20 01 15*, 20 01 17*, 20 01 19*, 20 01 27*, 20 01 28, 20 01 30, 20 01 80/,
 - i) zużyty sprzęt elektryczny i elektroniczny /kod odpadów - 20 01 35*, 20 01 36/,
 - j) odpady budowlane – rozbiórkowe pochodzące z remontów i innych robót budowlanych wykonywanych we własnym zakresie, na wykonanie, których nie jest wymagane uzyskanie pozwolenia na budowę, lub zgłoszenie zamiaru budowy lub wykonanie robót./kod odpadów – 17 01 01, 17 01 02, 17 02 01, 17 02 02, 17 02 03, 17 03 80, 17 04 11, 17 06 04, 17 08 02, 17 09 04, 17 01 80, 17 01 07/,
 - k) zużyte opony samochodów osobowych, w maksymalnej ilości 8 sztuk z nieruchomości w danym roku kalendarzowym, /kod odpadów - 16 01 03/ 20 03 99/,
 - l) odpady wielkogabarytowe /kod odpadów - 20 03 07/,
 - m) tekstylia i odzież /kod - 20 01 11/,
 - n) mineralne oleje silnikowe oraz opakowania zawierające pozostałości substancji niebezpiecznych lub nimi zanieczyszczone (np. środkami ochrony roślin)/ kod – 15 01 10*, 20 01 26*/,
 - o) inne odpady niebezpieczne wydzielone ze strumienia odpadów komunalnych.
- 12) Zamawiający wymaga od Wykonawcy prowadzenia PSZOK-u w sposób zgodny z obowiązującymi przepisami prawa min.:

- a) ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r., poz. 1587, 1597),
 - b) Rozporządzeniem Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997 r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy (Dz. U. z 2003 r., Nr 169, poz. 1650),
 - c) Rozporządzeniem Ministra Klimatu z dnia 11 września 2020 r. w sprawie szczegółowych wymagań dla magazynowania odpadów (Dz. U. z 2020 r., poz. 1742),
 - d) Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 16.06.2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r., Nr 104, poz. 868).
- 13) Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę do prowadzenia rejestru przyjmowanych w punkcie odpadów, zawierającego między innymi informacje z danymi właściciela nieruchomości ze wskazaniem adresu nieruchomości a także, o rodzaju, kodzie, masie lub ilości odebranych odpadów, dacie ich dostarczenia do punktu oraz sposobie ich dalszego wykorzystania.
- 14) Zamawiający przekaze aktualny wykaz wszystkich właścicieli nieruchomości zamieszkałych z terenu gminy Rychliki, na podstawie złożonych przez nich deklaracji o wysokości opłaty za gospodarowanie odpadami komunalnymi. Wykaz ten będzie na bieżąco aktualizowany.
- 15) Wykonawca na bieżąco prowadzi weryfikację osób korzystających z PSZOK-u z wykazem złożonych deklaracji. W przypadku osób, które nie są ujęte w wykazie, o którym mowa w pkt. 8, należy odmówić przyjęcia odpadów. Wykaz właścicieli nieruchomości zamieszkałych będzie aktualizowany minimum 1 raz w miesiącu.
- 16) Wykonawca ma obowiązek utrzymania czystości i porządku na terenie PSZOK. Selektywnie zebrane odpady komunalne winny być na bieżąco, po wypełnieniu pojemników, kontenerów lub innych miejsc do tego przeznaczonych przekazywane do instalacji posiadających niezbędne, prawem wymagane uprawnienia do zagospodarowania określonych frakcji odpadów.
- 17) W ostatnim miesiącu obowiązywania umowy Punkt Selektywnej Zbiórki Odpadów Komunalnych będzie funkcjonował przez trzy pierwsze piątki miesiąca z uwagi na to, że Wykonawca ma obowiązek do wywozu zebranych odpadów komunalnych z PSZOK- u oraz jego likwidacji w ostatnim dniu obowiązywania umowy.
7. Wymagania wobec podmiotu realizującego przedmiot zamówienia:
- 1) Wykonawca zobowiązany jest do:
- a) posiadania wpisu do rejestru działalności regulowanej w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości z terenu Gminy Rychliki, o którym mowa w art. 9b i następnych ustawy z dnia 13 września 1996 roku o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399) w zakresie objętym przedmiotowym zamówieniem, w całym okresie obowiązywania umowy,
 - b) posiadania wpisu do rejestru przedsiębiorców BDO na prowadzenie działalności w zakresie transportu odpadów, zgodnie z art. 49 ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t. j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 ze zm.), w całym okresie obowiązywania umowy,

- c) posiadania zezwolenia na zbieranie odpadów zgodnie z przepisami ustawy z dnia 14 grudnia 2012 r. u. o.o.
 - d) realizowania przedmiotu zamówienia zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa, w szczególności z przepisami u.c.p.g., u.o. oraz spełniania wymogów określonych obowiązującymi przepisami prawa, w tym w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122) oraz Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 16 czerwca 2009 r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy przy gospodarowaniu odpadami komunalnymi (Dz. U. z 2009 r., Nr 104, poz. 868) i ich zmianami,
 - e) dysponowania środkami transportu, bazą magazynowo – transportową i potencjałem osobowym gwarantującym stałe, ciągłe i bezawaryjne świadczenie usług objętych zamówieniem,
 - f) prowadzenia działalności w sposób niepowodujący zagrożenia dla życia i zdrowia mieszkańców, zanieczyszczenia tras wywozu, hałasu i zapylenia oraz uszkodzeń infrastruktury technicznej,
 - g) odbierania od właściciela nieruchomości każdej ilości zebranych odpadów komunalnych,
 - h) kontrolowania realizowania przez właścicieli nieruchomości obowiązku w zakresie selektywnego zbierania odpadów komunalnych, a w przypadku jego niedopełnienia Wykonawca zobowiązany jest przyjąć odpady jako zmieszane odpady komunalne i niezwłocznie, nie później niż w ciągu 3 dni, pisemnie powiadomić o tym Zamawiającego. Do informacji Wykonawca zobowiązany będzie dołączyć:
 - informację z adresem nieruchomości, na której odpady są gromadzone niezgodnie z obowiązującym sposobem segregowania odpadów komunalnych
 - dokumentację zdjęciową dowodzącą, że odpady gromadzone są w sposób niewłaściwy. Zdjęcia muszą zostać wykonane w taki sposób, aby nie budząc wątpliwości pozwalały na przypisanie pojemników do konkretnej nieruchomości;
 - i) Wykonawca umożliwi właścicielom nieruchomości, jeżeli zgłoszą oni taką potrzebę zakup, dzierżawę, najem pojemników do zbierania odpadów komunalnych zgodnie z regulaminem utrzymania czystości i porządku na terenie Gminy Stary Rychliki z zastrzeżeniem, iż ceny zakupu, dzierżawy, najmu nie mogą odbiegać od średnich cen rynkowych. Kosztem zakupu obciąży osobę zamawiającą dany pojemnik i indywidualnie się z nią rozliczy, nie obciążając kosztami Gminy,
 - j) jeśli podczas odbierania odpadów dojdzie do uszkodzenia lub zniszczenia z winy Wykonawcy pojemników, Wykonawca zobowiązany jest do wymiany lub naprawy pojemników na swój koszt,
 - k) ochrony danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz. U z 2019 r., poz. 1781 ze zm.).
- 2) Zamawiający wymaga realizacji zamówienia z wykorzystaniem odpowiedniego zasobu sprzętowego, w tym pojazdów w ilości nie mniejszej niż:
- a) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania zmieszanych odpadów komunalnych (specjalistyczne pojazdy z funkcją kompaktującą),

- b) co najmniej dwa pojazdy przystosowane do odbierania selektywnie zebranych odpadów komunalnych,
 - c) co najmniej jeden pojazd do odbierania odpadów bez funkcji kompaktującej.
- 3) Wymagania dotyczące pojazdów, skierowanych przez Wykonawcę do realizacji przedmiotu zamówienia:
- a) muszą być zarejestrowane i dopuszczone do ruchu oraz posiadać aktualne badania techniczne i świadectwa dopuszczenia do ruchu zgodnie z przepisami o ruchu drogowym,
 - b) winny umożliwiać odbiór odpadów z terenów trudno dostępnych,
 - c) muszą posiadać oznakowanie umożliwiające identyfikację Wykonawcy (nazwa, adres oraz telefon kontaktowy),
 - d) wszystkie pojazdy realizujące zamówienie muszą być wyposażone w System GPS umożliwiający ich lokalizowanie,
 - e) Wykonawca udostępni Zamawiającemu stały dostęp do zapisów monitoringu bazującego na systemie pozycjonowania satelitarnego celem odczytania danych o trasie przejazdu oraz miejscach postoju pojazdów do odbioru odpadów komunalnych,
 - f) Wykonawca w całym okresie obowiązywania umowy gwarantuje odpowiedni stan techniczny i sanitarny pojazdów.
- 4) Wykonawca wykaże, że posiada bazę magazynowo – transportową usytuowaną w odległości nie większej niż 60 km od granicy Gminy Rychliki i na terenie, do którego posiada tytuł prawny.
- 5) Pojazdy oraz baza magazynowo – transportowa powinna spełniać wymogi określone Rozporządzeniem Ministra Środowiska z dnia 11 stycznia 2013 r. w sprawie szczegółowych wymagań w zakresie odbierania odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości (Dz. U. z 2013 r., poz. 122).
- 6) Wykonawca będzie realizował odbiór odpadów komunalnych od właścicieli nieruchomości w godzinach 6.00 - 20.00.
- 7) Wykonawca zobowiązany jest do przekazywania Zamawiającemu rocznego sprawozdania, zgodnie z art. 9nb ustawy z dnia 13 września 1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (t. j. Dz. U. z 2024 r. poz. 399).
- 8) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy zobowiązany jest do osiągnięcia poziomu recyklingu i przygotowania do ponownego użycia następujących frakcji odpadów komunalnych: papieru, metali, tworzyw sztucznych i szkła oraz poziomu recyklingu, przygotowania do ponownego użycia i odzysku innymi metodami innych niż niebezpieczne odpadów budowlanych i rozbiórkowych w wysokościach określonych przepisami prawa.
- 9) Wykonawca w okresie obowiązywania umowy jest zobowiązany do ograniczenia odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania do wysokości określonej w przepisach obowiązującego prawa.
- 10) Wykonawca jest obowiązany do przekazywania odebranych od właścicieli nieruchomości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych bezpośrednio do instalacji komunalnej lub za pośrednictwem stacji przeładunkowej i wskazanie takiej instalacji w ofercie.
- 11) Zamawiający i Wykonawca wspólnie odpowiadają za informowanie mieszkańców o harmonogramie odbierania poszczególnych rodzajów odpadów. W tym celu Wykonawca po konsultacji z Zamawiającym sporządzi i dostarczy Zamawiającemu

(również w formie elektronicznej) harmonogram odbioru odpadów komunalnych w poszczególnych miejscowościach Gminy Rychliki.

12) Wykonawca będzie prowadził i przedstawiał Zamawiającemu dokumentację z realizacji przedmiotu zamówienia w postaci:

- a) miesięcznego zestawienia ilości niesegregowanych (zmieszanych) odpadów komunalnych odebranych od właścicieli nieruchomości;
- b) miesięczne zestawienie ilości odebranych odpadów komunalnych zebranych selektywnie z podziałem na rodzaje tych odpadów.

8. Informacje dodatkowe

Gmina Rychliki osiągnęła następujące poziomy gospodarowania odpadami komunalnymi:

	2021	2022	2023
Osiągnięty poziom przygotowania do ponownego użycia i recyklingu [%]	17,46	20,79	31,12
Osiągnięty poziom składowania odpadów komunalnych [%]	49,54	33,8	22,72
Osiągnięty poziom ograniczenia masy odpadów komunalnych ulegających biodegradacji przekazywanych do składowania [%]	36,36	28,28	2,64

Za lata 2021 – 2023 na dzień ogłoszenia niniejszego postępowania na Gminę Rychliki nie nakładano kar pieniężnych za nie osiągnięcie wymaganych przepisami prawa poziomów recyklingu.