



Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze
zaprasza do złożenia oferty w postępowaniu pod nazwą:
**„Zaprojektowanie, dostawa oraz montaż instalacji fotowoltaicznej
o mocy 45,6 kWp (+/-0,5 kWp) na obiektach MZK sp. z o.o.
w Jeleniej Górze.”**

znak sprawy: ZO/12/2023

I. Postanowienia ogólne

1. **Zamawiający** - Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze ul. Wolności 145, 58-500 Jelenia Góra, KRS 0000338156, REGON 021073468, NIP 611-267-94-31, BDO 000150905 tel. 75 76 48 736 ; e-mail:przetargi@mzk.jgora.pl
2. **Podstawa prawna** - postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest na podstawie regulaminu zamówień sektorowych udzielanych w Spółce, w sprawach nieuregulowanych stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego.
3. Tryb udzielenia zamówienia – zapytanie ofertowe.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania
https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści specyfikacji oraz inne dokumenty bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora
6. Wykonawcą jest osoba fizyczna, osoba prawna albo jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego.
7. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, których oferta spełnia wymagania określone w niniejszej specyfikacji.
8. Wszystkie załączniki do niniejszego zapytania ofertowego stanowią jego integralną część.

II. Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **„Zaprojektowanie, dostawa oraz montaż instalacji fotowoltaicznej o mocy 45,6 kWp (+/-0,5 kWp) na obiektach MZK sp. z o.o. w Jeleniej Górze oraz uruchomienie całego systemu i udzielenie gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia zgodnie z opisem zawartym w Załączniku nr 2 do zapytania ofertowego oraz Załącznikiem nr 2a Ekspertyza techniczna (z wyjątkiem pkt. 3.1. Budynek hali autobusowej – który nie jest objęty przedmiotem zamówienia)**.
2. Wykonawca zobowiązany jest do:
 - 1) **wykonania dokumentacji projektowej wraz z wymaganymi prawem uzgodnieniami, w tym:**
 - a) projekty budowlano-wykonawcze w branżach: konstrukcyjnej oraz instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych,
 - b) specyfikację techniczną wykonania i odbioru robót,
 - c) plan bezpieczeństwa i ochrony zdrowia (jeśli wymagany),
 - d) sporządzenia kompletu kosztorysów dla projektowanych robót w oparciu o KNR zgodnie z obowiązującymi przepisami, z uwzględnieniem wszystkich branż wraz z przedmiarami robót,
 - e) uzyskanie wszelkich koniecznych map, wypisów, wyrysów do celów projektowych (jeśli wymagane),

- f) ustalenia warunków wpięcia do sieci energetycznej,
 - g) wszelkie uzgodnienia m.in. z rzeczoznawcą do spraw zabezpieczeń przeciwpożarowych pod względem zgodności z wymaganiami ochrony przeciwpożarowej,
 - h) opracowania zawierające obliczenia przedstawiające osiągnięcie zakładanych efektów energetycznych i ekologicznych,
 - i) przeniesienie na Zamawiającego autorskich praw majątkowych do kompletnej dokumentacji na warunkach szczegółowo określonych w umowie,
- 2) wykonania prac budowlano-montażowych na podstawie zatwierdzonego przez Zamawiającego projektu oraz sporządzonej na jego podstawie dokumentacji, o której mowa powyżej,**
- 3) nadzoru nad realizacją prac zgodnie z dokumentacją,**
- 4) wpięcia instalacji do sieci energetycznej i jej uruchomienie,**
- 5) instruktaż dla 3 pracowników w zakresie: obsługi, eksploatacji dostarczonej instalacji, ze szczególnym uwzględnieniem prawidłowego wykonywania czynności monitorujących, odczytu i serwisowych,**
- 6) udzielenia gwarancji na wykonany przedmiot zamówienia.**
- 3. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia wraz z wymaganiami Zamawiającego zawarty został w Załączniku nr 5 – Wzór umowy oraz Załączniku nr 2 do zaproszenia do składania ofert – Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia, na który składają się:**
- 1) wymagania stawiane dokumentacji projektowej,
 - 2) wymagania Zamawiającego względem projektowanej instalacji fotowoltaicznej,
 - 3) wymagania po dostawie i zakończeniu montażu instalacji fotowoltaicznej będącej przedmiotem zamówienia,
 - 4) określenie terminów realizacji przedmiotu zamówienia,
 - 5) informacje o miejscu prowadzenia inwestycji – charakterystyka i parametry obiektów,
 - 6) szczegółowe informacje dotyczących montażu urządzeń fotowoltaicznych i zakresu robót budowlano-instalacyjnych,
 - 7) wymagania materiałowe dotyczące instalacji fotowoltaicznej w zakresie:
 - a) modułów fotowoltaicznych,
 - b) inwerterów (falowniki),
 - c) konstrukcji wsporczych,
 - d) rozdzielnic DC,
 - e) rozdzielnic AC,
 - f) okablowania strony DC,
 - g) okablowania strony AC,
 - h) komunikacji, sterowania monitoringu,
 - i) ochrony przeciwporażeniowej, przeciwprzepięciowej,
 - j) wyłącznika przeciwpożarowego,
 - k) robót wykończeniowych,
 - l) wymagań dotyczących materiałów, badań i odbioru prac,

- m) ubezpieczenia i gwarancji,
- n) ochrony środowiska.

4. Kod Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):

71323100-9 - Usługi projektowania systemów zasilania energią elektryczną,
09331200-0 - Słoneczne moduły fotoelektryczne,
09332000-5 - Instalacje słoneczne.

5. Pozostałe wymagania

- 1) Ponadto Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia osób do nadzoru wykonawstwa zgodnie z warunkami określonymi w uprawnienia zgodnie z Pkt IV.1.1a niniejszego zaproszenia do składania ofert.
 - 2) Obowiązkiem Wykonawcy jest przygotowanie dokumentacji do nadzoru budowlanego, jeśli zaistnieje taka potrzeba.
 - 3) Wszystkie wyszczególnione w opisie przedmiotu zamówienia nazwy własne urządzeń, materiałów są podane dla określenia standardu oraz właściwości technicznych i należy je traktować pomocniczo w procesie przygotowania oferty. Należy przyjąć, że we wszystkich takich przypadkach wskazaniom tym towarzyszą wyrazy „lub równoważny”. Zastosowane przez Wykonawcę urządzenia, materiały do realizacji przedmiotu zamówienia nie mogą jednak posiadać parametrów technicznych i właściwości gorszych niż wyszczególnione w dokumentach postępowania.
 - 4) Wszelkie zmiany związane z technologią lub materiałami dotyczącymi wykonania przedmiotu zamówienia proponowane przez Wykonawcę muszą być zgłoszone pisemnie do Zamawiającego. Warunkiem wykonania prac zamiennych jest pisemne zatwierdzenie każdorazowo zakresu tych prac przez Zamawiającego.
 - 5) Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie przewiduje udzielenia zaliczki.
 - 6) Szczegółowe warunki realizacji przedmiotu zamówienia określa wzór umowy – załącznik nr 5 do zapytania ofertowego.
6. Ubezpieczenie i gwarancja - Wykonawca ponosi wobec Zamawiającego odpowiedzialność z tytułu rękojmi za wady oraz gwarancji jakości przedmiotu niniejszej umowy przez okres minimum 5 lat, licząc od daty odbioru końcowego, na zasadach określonych w Kodeksie Cywilnym (KC). W okresie gwarancji Wykonawca przejmuje na siebie wszelkie obowiązki wynikające z serwisowania i konserwacji zainstalowanych urządzeń, instalacji i wyposażenia w tym kosztów materiałów eksploatacyjnych mających wpływ na trwałość gwarancji producenta. Przegląd techniczny zamontowanych urządzeń i instalacji, który winien odbywać się min. raz roku. W przypadku, gdy Wykonawca nie przystępuje do usuwania wad lub usunie wady w sposób nienależyty w przewidzianych terminach, Zamawiający poza uprawnieniami przysługującymi mu na podstawie (KC), może powierzyć usunięcie wad podmiotowi trzeciemu na koszt i ryzyko Wykonawcy (wykonanie zastępcze), po uprzednim wezwaniu Wykonawcy i wyznaczeniu dodatkowego terminu nie krótszego niż 7 dni roboczych. Usunięcie wad następuje na koszt i ryzyko Wykonawcy. Udzielone rękojmia i gwarancja nie naruszają prawa Zamawiającego do dochodzenia roszczeń o naprawienie szkody w pełnej wysokości na zasadach określonych w KC. Okres gwarancji liczony jest od dnia, w którym podpisano protokół końcowego odbioru prac.

III. Termin wykonania zamówienia

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot umowy w terminie do 60 dni od daty zawarcia umowy, przy czym:

- 1) termin wykonania prac w zakresie opracowania kompletnej dokumentacji projektowej wynosi 30 dni od podpisania umowy,
- 2) termin wykonania pozostałych prac zgodnie z zaakceptowaną przez Zamawiającego dokumentacją projektową wynosi 60 dni od podpisania umowy
2. Za datę zakończenia realizacji przedmiotu zamówienia, upoważniającą Wykonawcę do wystawienia faktury uznaje się dzień podpisania protokołu końcowego (ostatecznego) bez uwag.
3. Zamawiający dopuszcza możliwość wydłużenia terminu realizacji przedmiotu umowy z powodu niekorzystnych warunków atmosferycznych, przy czym Wykonawca zobowiązany jest udokumentować ich wystąpienie w trakcie trwania umowy. Wydłużenie terminu nie może przekroczyć 30 dni i wymaga zawarcia aneksu.

IV. Warunki udziału w postępowaniu oraz podstawy wykluczenia

1. Zamawiający określa warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

1) posiadania zdolności technicznej lub zawodowej tj.:

Powyższy warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że:

a) dysponuje osobami zdolnymi do wykonania zamówienia, tj. co najmniej:

- **Projektantem** – osobą uprawnioną do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie, posiadającą uprawnienia budowlane do projektowania w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, elektrycznej w co najmniej ograniczonym zakresie, wydane na podstawie przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz.U.z2021 r. poz.2351 z późn. zm.), lub odpowiadające im równoważne uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów;
- **Kierownikiem robót branży konstrukcyjno-budowlanej** - posiadającym uprawnienia budowlane do wykonywania samodzielnych funkcji technicznych w budownictwie w zakresie kierowania robotami budowlanymi o specjalności konstrukcyjno-budowlanej, zgodne z przepisami ustawy z 07 lipca 1994 r. Prawo budowlane (Dz. U. z 2021 r. poz. 2351 z późn. zm) lub odpowiadające im ważne uprawnienia budowlane, które zostały wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów lub odpowiadające im uprawnienia wydane obywatelom państw Europejskiego Obszaru Gospodarczego oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art.12a oraz innych przepisów ustawy Prawo budowlane oraz ustawy o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (Dz.U. z 2016 r. poz.65) - mającym co najmniej 24 miesięczne doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika budowy;
- **Kierownikiem robót branży elektrycznej** – co najmniej 1 osoba, która posiada uprawnienia budowlane bez ograniczeń do kierowania robotami budowlanymi w specjalności elektrycznej w zakresie sieci, instalacji urządzeń elektrycznych i elektroenergetycznych, mająca co najmniej 24 miesięczne doświadczenie zawodowe na stanowisku kierownika robót branży elektrycznej,
- **certyfikowany instalator OZE** - co najmniej 1 osoba, która posiada uprawnienia certyfikowanego instalatora OZE, mająca co najmniej 24 miesięczne doświadczenie zawodowe w tym zakresie.

Zamawiający dopuszcza możliwość łączenia powyższych funkcji przez jedną osobę, o ile osoba ta posiada wymagane uprawnienia.

Przez wymagany „minimalny okres doświadczenia zawodowego” należy rozumieć łączną ilość przepracowanych miesięcy, liczonych od daty uzyskania uprawnień budowlanych, certyfikatów do daty ukazania się Ogłoszenia o zamówieniu na stronie prowadzonego postępowania.

b) posiada niezbędną wiedzę i doświadczenie tj.

wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy, w tym okresie) wykonał w sposób należyty co najmniej dwa (3) zamówienia polegające na:

- dostarczeniu, zamontowaniu i skonfigurowaniu instalacji fotowoltaicznej o mocy min. 40 kWp.

2) sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia:

Powyższy warunek zostanie spełniony, gdy Wykonawca wykaże, że:

a) jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną tego ubezpieczenia w wysokości co najmniej 300 000,00 PLN, (słownie: trzysta tysięcy złotych 00/100)

b) Wykonawca posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości min. 200 000,00 zł (słownie: dwieście tysięcy złotych 00/100),

2. Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcę, który:

- 1) nie spełnia warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego,
- 2) podlega wykluczeniu w związku z:
 - a) uchylaniem się od realizacji obowiązków na rzecz Zamawiającego wynikających z zawartej umowy,
 - b) wykonywaniem udzielonego przez Zamawiającego zamówienia bez należytej staranności lub w sposób dla niego uciążliwy, co zostało udokumentowane stosownymi notatkami lub protokołami,
 - c) zaleganiem z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba, że Wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności,
 - d) art. 7 ust. 1 Ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, (t.j. Dz. U. 2022 poz. 835).
3. Zamawiający dokona oceny spełnienia warunków podmiotowych na podstawie analizy złożonych dokumentów i oświadczeń. Niespełnienie chociażby jednego warunku skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania.
4. Wykonawca w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu może polegać na osobach zdolnych do wykonania zamówienia lub wiedzy i doświadczeniu innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączącego go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji zobowiązany jest udowodnić Zamawiającemu, iż będzie dysponował zasobami niezbędnymi do realizacji zamówienia, w szczególności przedstawiając w tym celu pisemne zobowiązanie tych podmiotów

(Załącznik nr 6 do Zapytania ofertowego) do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na okres korzystania z nich przy wykonywaniu zamówienia. Zobowiązanie takie należy złożyć w oryginale, nie dopuszcza się możliwości złożenia tego dokumentu w formie kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.

5. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe podmiotu udostępniającego zasoby nie potwierdzają spełniania przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, Zamawiający zażąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego zastąpił ten podmiot innym podmiotem lub podmiotami albo wykazał, że samodzielnie spełnia warunki udziału w postępowaniu.

V. Wymagane dokumenty składane wraz z ofertą.

Wykonawca zobowiązany jest złożyć:

1. Formularz oferty – Załącznik nr 1
2. Zamiast składania aktualnego odpisu z właściwego rejestru, podać NIP Wykonawcy w Formularzu oferty.
3. Pełnomocnictwo, w przypadku podpisywania oferty przez osobę upoważnioną przez Wykonawcę.
4. Wykaz osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia w szczególności odpowiedzialnych za kierowanie robotami budowlanymi wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych i uprawnień, niezbędnych do wykonania zamówienia, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami – **zgodnie z pkt. IV.1.1a** (Wzór wykazu osób stanowi Załącznik nr 3)
5. Wykaz dostaw/usług wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 3 lat licząc wstecz od dnia, w którym upływa termin składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich przedmiotu, wartości, daty i miejsca wykonania oraz podmiotów, na rzecz których dostawy/usługi te zostały wykonane, oraz załączeniem dowodów określających czy te dostawy/usługi zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego dostawy/usługi zostały wykonane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty - **zgodnie z pkt IV.1.1b** (wzór Wykazu dostaw stanowi Załącznik Nr 4)
6. Kopia dokumentu potwierdzającego ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności wraz z dowodem opłacenia składki- **zgodnie z pkt IV.1.2a.**
7. **informacja z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo – kredytowej** potwierdzającej wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy w okresie nie wcześniejszym niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert - **zgodnie z pkt IV.1.2b.**
8. Oświadczenie wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu zgodnie z zapisami **pkt IV.2.2 – na formularzu ofertowym**
9. W przypadku, gdy Wykonawca polega na zdolnościach podmiotów udostępniających zasoby wymaga się złożenia wraz z ofertą:
 - zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby do oddania do dyspozycji Wykonawcy niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia – zgodnie z wzorem, stanowiącym Załącznik Nr 6 – lub inny podmiotowy środek dowodowy potwierdzający, że Wykonawca (realizując zamówienie) będzie dysponował niezbędnymi zasobami podmiotów udostępniających zasoby,
 - oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, zgodne z pkt IV.2.2 (składa podmiot udostępniający zasoby),

VI. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora/proceedings

2. W celu skrócenia czasu udzielenia odpowiedzi na pytania preferuje się, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami, w tym wszelkie oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje, przekazywane były za pośrednictwem platformazakupowa.pl i formularza „**Wyślij wiadomość do zamawiającego**”.
Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego. Zamawiający dopuszcza, opcjonalnie, z wyjątkiem składania ofert, komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej na adres przetargi@mzk.jgora.pl
3. Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany treści zapytania ofertowego, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji “Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z adresatem jest konkretny Wykonawca, będzie przekazywana w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego Wykonawcy.
4. Wykonawca jako podmiot uczestniczący w postępowaniu ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 1) akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący;
 - 2) zapoznał i stosuje się do Instrukcji składania ofert dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
6. Zamawiający **nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**
7. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
8. Informacje o wymaganiach technicznych:
 - 1) stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 2) komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 3) zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10 0.,
 - 4) włączona obsługa JavaScript,
 - 5) zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6) platformazakupowa.pl działa według standardu przyjętego w komunikacji sieciowej - kodowanie UTF8,
 - 7) oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.

VII. Wymagania dotyczące wadium

1. Wykonawca przystępujący do postępowania jest zobowiązany do wniesienia wadium w wysokości: **3 500,00 zł (słownie: trzy tysiące pięćset złotych 00/100)**

w terminie do dnia **21 czerwca 2023 r. godz. 11:00.**

2. Wadium może być wnoszone w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) w gwarancjach bankowych,
 - 3) w gwarancjach ubezpieczeniowych.
3. Wadium wnoszone w pieniądzu wpłaca się przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **15 1160 2202 0000 0001 4808 3450** Bank Millennium SA o/Jelenia Góra, podając na poleceniu przelewu informację: „*Wadium – ZO/12/2023.*”
4. Zamawiający zwraca wadium wszystkim Wykonawcom niezwłocznie po wyborze oferty najkorzystniejszej lub unieważnieniu postępowania, z wyjątkiem Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza; temu Wykonawcy Zamawiający zwraca wadium niezwłocznie po zawarciu umowy i wniesieniu zabezpieczenia należytego wykonania umowy, jeśli było wymagane.
5. Jeśli wadium wniesiono w pieniądzu, Zamawiający zwraca je wraz z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było przechowywane oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wskazany przez Wykonawcę.
6. Zamawiający zatrzymuje wadium wraz z odsetkami, jeśli Wykonawca, którego oferta została wybrana:
 - 1) odmówił podpisania umowy na warunkach określonych w ofercie,
 - 2) nie wniósł wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy,
 - 3) zawarcie umowy stało się niemożliwe z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy.

VIII. Termin związania ofertą

Termin związania ofertą wynosi 30 dni i rozpoczyna bieg wraz z upływem terminu składania ofert.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta wraz z załącznikami ma być sporządzona z zachowaniem formy pisemnej lub elektronicznej w języku polskim.
2. Oferta musi być czytelna i musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy, zgodnie z zapisem w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji Działalności Gospodarczej.
3. Jeżeli osoba lub osoby podpisujące ofertę działają na podstawie pełnomocnictwa, to pełnomocnictwo musi w swej treści jednoznacznie wskazywać uprawnienie do reprezentowania Wykonawcy. Pełnomocnictwo złożone w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność musi być dołączone do oferty.
4. Treść oferty musi odpowiadać treści niniejszego zapytania ofertowego.
5. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
6. Wprowadzenie przez Wykonawcę jakichkolwiek zmian w Formularzu oferty spowoduje odrzucenie oferty.
7. Wykonawca ponosi koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

X. Opis sposobu obliczenia ceny

1. **Wykonawca obowiązany jest wypełnić Formularz oferty**
2. Podana w ofercie cena ryczałtowa brutto (zawierająca podatek od towarów i usług VAT) musi być wyrażona w złotych polskich (zł) i podana z dokładnością do dwóch (2) miejsc po przecinku.
3. Cena ofertowa musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszego zaproszenia do składania ofert – specyfikacji oraz obejmować wszelkie koszty, jakie Wykonawca powinien przewidzieć do poniesienia z tytułu należytej oraz zgodnej zobowiązującymi przepisami prawa realizacji przedmiotu zamówienia, w szczególności wszelkie koszty związane z realizacją zadania niezbędne do jego prawidłowego wykonania wynikające z opisu przedmiotu zamówienia.
4. Cena ryczałtowa brutto oferty zawiera wartość ryczałtową netto oraz podatek VAT wg stawki wskazanej w ofercie.

5. Jeżeli Wykonawca składa ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, Zamawiający w celu oceny takiej oferty, dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami. Wykonawca składając ofertę zobowiązany jest poinformować Zamawiającego, czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku.

XI. Miejsce, termin, sposób składania ofert i termin otwarcia ofert

1. Ofertę należy złożyć w terminie do dnia **21 czerwca 2023 r. do godz. 11:00** za pośrednictwem platformy zakupowej Miejskiego Zakładu Komunikacyjnego sp. z o.o. w Jeleniej Górze dostępnej pod adresem : https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora poprzez przesłanie plików:
 - w formie elektronicznej (podpisanych kwalifikowanym podpisem elektronicznym), albo
 - w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (o którym mowa w ustawie o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne) lub podpisem osobistym (o którym mowa w ustawie o dowodach osobistych), albo
 - w formie dokumentowej - jako cyfrowe odwzorowanie (tzn. skan) dokumentów sporządzonych pierwotnie w formie pisemnej.
2. Termin i miejsce otwarcia ofert: **21 czerwca 2023 godz: 11:10** na platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora
3. Zamawiający akceptuje wyłącznie pliki z rozszerzeniem .pdf, .doc, .docx, .odt.
4. Zaleca się, aby każdy załącznik wielostronicowy był zapisany w jednym pliku.
5. W przypadku problemów technicznych związanych z niezastosowaniem się do zaleceń Zamawiającego, konsekwencje powyższego obciążają Wykonawcę, który oświadcza, iż nie będzie z tego tytułu wysuwał roszczeń względem Zamawiającego.
6. Oferty, które wpłyną do Zamawiającego po wyznaczonym terminie składania ofert nie będą podlegały ocenie.

XII. Opis kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Przy wyborze oferty Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami:

Nr kryterium	Nazwa kryterium	Waga
1	C – cena oferty brutto (z podatkiem VAT) obejmująca całość zamówienia	90 %
2	G – okres gwarancji	10 %

1. Ocena ofert będzie odbywała się wg następujących zasad:

Nr kryterium	Wzór
1	C – cena oferty – maksymalna liczba punktów 90 <i>Najniższa cena oferty spośród wszystkich ofert</i> ----- x 100 x waga <i>Cena oferty badanej</i>

2	G – okres gwarancji jakości – maksymalna liczba punktów 10 5 lat - 0 pkt. Powyżej 5 lat – 10 pkt.
---	--

2. Punkty w kryterium „**cena oferty**” zostaną przyznane na podstawie podanej przez Wykonawcę w ofercie ceny brutto.
Wykonawca może otrzymać maksymalnie 90 punktów.
3. Punkty w kryterium „**okres gwarancji**” zostaną przyznane na podstawie podanego przez Wykonawcę w ofercie okresu gwarancji. Zamawiający wymaga aby minimalny okres gwarancji wynosił 5 lat.
Wykonawca może otrzymać maksymalnie 10 punktów.
 - 1) Jeśli z badanej oferty wynikać będzie, że zaoferowany został okres gwarancji krótszy niż 5 lat – oferta taka nie będzie podlegać ocenie i punktacji oraz zostanie odrzucona – jako niezgodna z warunkami zamówienia.
 - 2) Jeśli Wykonawca zaoferuje okres gwarancji dłuższy niż 5 lat – Zamawiający do obliczenia punktów przyjmie maksymalnie punktowany tj. okres powyżej 5 lat.
 - 3) Jeśli w ofercie nie zostanie w ogóle podany oferowany okres gwarancji (Wykonawca nie wskaże oferowanego okresu w latach) oferta taka nie będzie podlegać ocenie i punktacji oraz zostanie odrzucona – jako niezgodna z warunkami zamówienia.
4. Końcowa punktacja oferty stanowić będzie sumę punktów otrzymanych za wszystkie kryteria, obliczona wg wzoru:
$$P = C + G$$

P – ostateczna liczba punktów
C – liczba punktów otrzymana w kryterium „cena oferty”
G – liczba punktów w kryterium „okres gwarancji”
5. **Oferta złożona przez Wykonawcę może otrzymać maksymalnie łącznie 100 pkt.**
6. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta z największą liczbą punktów.
7. Zamawiający będzie prowadził wyliczenia punktów z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
8. Jeżeli nie można wybrać oferty najkorzystniejszej z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert zostały złożone z taką samą ceną, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty do złożenia w określonym przez Zamawiającego terminie, ofert dodatkowych. Wykonawcy składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.
9. Zamawiający poprawi w ofercie:
 - 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią zapytania, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty.O dokonanych poprawkach Zamawiający niezwłocznie zawiadomi Wykonawcę, którego oferta zostanie poprawiona.
10. W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert.

XIII. Możliwość negocjacji złożonych ofert.

1. Zgodnie z §15 ust.10 regulaminu zamówień sektorowych udzielanych w Spółce, Zamawiający przewiduje możliwość przeprowadzenia dodatkowych negocjacji z Wykonawcami, którzy złożyli oferty.

2. Po dokonaniu oceny ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, Zamawiający zdecyduje, czy skorzysta z możliwości przeprowadzenia negocjacji złożonych ofert.
3. W przypadku skorzystania z możliwości negocjacji Zamawiający przeprowadzi je wg. następujących reguł:
 - 1) w przypadku złożenia do postępowania nie więcej niż 3 ofert Zamawiający przeprowadzi negocjacje ze wszystkimi Wykonawcami, których oferty nie podlegają odrzuceniu,
 - 2) jeżeli liczba ofert złożonych w postępowaniu będzie większa niż 3 Zamawiający zaprosi do udziału w negocjacjach taką liczbę Wykonawców, która gwarantuje zachowanie zasady konkurencyjności tj. 3 (o ile będzie taka liczba ofert niepodlegających odrzuceniu) których oferty w najwyższym stopniu spełniają kryteria oceny ofert, o których mowa w pkt. XII.1,
 - 3) Zamawiający informuje, że kwalifikacja do negocjacji będzie odbywała się na podstawie kryteriów oceny ofert, o których mowa w pkt XII.1,
 - 4) Zamawiający prześle informację o zakwalifikowaniu do negocjacji wszystkim Wykonawcom, którzy złożyli oferty w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu. Informacja będzie zawierała informacje o Wykonawcach:
 - a) których oferty nie zostały odrzucone oraz punktacji przyznanej ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji,
 - b) których oferty zostały odrzucone,
 - c) którzy nie zostali zakwalifikowani do negocjacji oraz punktacji przyznanej ich ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łącznej punktacji, podając uzasadnienie faktyczne i prawne.Ofertę Wykonawcy niezaproszonego do negocjacji uznaje się za odrzuconą,
 - 5) negocjacom będą podlegały jedynie elementy oferty, które stanowią kryteria oceny ofert zgodnie z pkt. XII.1,
 - 6) Zamawiający prześle zaproszenie do negocjacji za pośrednictwem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora na adresy e-mailowe Wykonawców wskazane w ofercie złożonej w odpowiedzi na pierwotne ogłoszenie o zamówieniu,
 - 7) Zamawiający w zaproszeniu do negocjacji wskazuje miejsce, termin i sposób prowadzenia negocjacji, oraz kryteria oceny ofert w ramach, których będą prowadzone negocjacje w celu ulepszenia treści ofert,
 - 8) celem przeprowadzonych negocjacji jest ulepszenie ofert. W związku z powyższym zaproponowane podczas negocjacji parametry oferty nie mogą być gorsze niż w pierwotnych ofertach,
 - 9) negocjacje nie mogą prowadzić do zmiany warunków zamówienia opisanych w zapytaniu ofertowym a w szczególności zmiany przedmiotu zamówienia,
 - 10) negocjacje będą odbywały się w formie elektronicznej na platformie zakupowej Zamawiającego pod adresem https://platformazakupowa.pl/pn/mzk_jgora lub ustnej z zastrzeżeniem konieczności jej dokumentowania,
 - 11) podczas negocjacji ofert Zamawiający zapewnia równe traktowanie wszystkich Wykonawców, równy dostęp do informacji oraz nie ujawnia informacji technicznych i handlowych związanych z negocjacjami,
 - 12) negocjacje będą miały charakter poufny,
 - 13) Wykonawca zaproszony do negocjacji nie musi brać udziału w negocjacjach. Zamawiający zaprosi do złożenia oferty ostatecznej także wykonawców, którzy zostali zaproszeni do negocjacji, ale nie wzięli udziału w negocjacjach,
 - 14) po zakończeniu negocjacji, Zamawiający poinformuje o tym równocześnie wszystkich Wykonawców, którzy pozostali w postępowaniu, oraz zaprosi ich do składania ofert dodatkowych,
 - 15) Zamawiający wyznaczy zaproszonym Wykonawcom termin na złożenie ofert dodatkowych nie krótszy niż 3 dni od momentu wysłania pisma wzywającego do złożenia oferty dodatkowej,

- 16) jeżeli Wykonawca zaproszony do negocjacji nie przystąpi do negocjacji i nie złoży oferty dodatkowej, jest związany ofertą złożoną w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu, pod warunkiem, że nie upłynął termin związania ofertą,
- 17) oferta (złożona w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu) przestaje wiązać Wykonawcę w zakresie, w jakim złoży on ofertę dodatkową zawierającą korzystniejsze propozycje w ramach każdego z kryteriów oceny ofert wskazanych w zaproszeniu do negocjacji,
- 18) Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie złożonych ofert dodatkowych zgodnie z kryteriami oceny ofert określonymi w pkt. XII.1 z zastrzeżeniem zapisów punktu XIII.17.

XIV. Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy, najpóźniej w dniu podpisania umowy w wysokości 5 % całkowitego wynagrodzenia brutto.
2. Zabezpieczenie służy pokryciu roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
3. Równowartość 70% wniesionego zabezpieczenia należytego wykonania umowy zostanie zwrócone/zwolnione Wykonawcy w terminie 30 dni od daty wykonania zamówienia tj. podpisania protokołu końcowego bez uwag co jest równoznaczne z odbiorem przedmiotu zamówienia i uznaniem przez Zamawiającego, że został należycie wykonany.
4. Równowartość 30% wniesionego zabezpieczenia, zostanie pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady i gwarancji jakości i zostanie zwrócone/zwolnione nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości.
5. Zabezpieczenie może być wnoszone według wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku następujących formach:
 - 1) w pieniądzu,
 - 2) w gwarancjach bankowych,
 - 3) gwarancjach ubezpieczeniowych.
6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy Zamawiającego **15 1160 2202 0000 0001 4808 3450** Bank Millennium SA o/Jelenia Góra, podając na poleceniu przelewu informację: „Zabezpieczenie należytego wykonania umowy – Nr sprawy ZO/12/2023”.

XV. Pozostałe informacje dotyczące postępowania

1. Po dokonaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający poinformuje Wykonawców.
2. W przypadku, gdy Zamawiający nie będzie prowadził negocjacji, dokonuje wyboru najkorzystniejszej oferty spośród niepodlegających odrzuceniu ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu.
3. W przypadku przeprowadzenia negocjacji Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie ofert ostatecznych złożonych w wyniku przeprowadzonych negocjacji.
4. Z wybranym Wykonawcą zostanie zawarta umowa o udzielenie zamówienia.
5. Wzór umowy stanowi załącznik nr 5.
6. Zamawiający unieważni postępowanie, jeżeli:
 - 1) nie złożono żadnej oferty niepodlegającej odrzuceniu,
 - 2) wystąpiła istotna zmiana okoliczności powodująca, że prowadzenie postępowania lub wykonanie zamówienia nie leży w interesie publicznym, czego nie można było wcześniej przewidzieć,
 - 3) postępowanie jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy.
7. Zamawiający może unieważnić postępowanie, gdy cena najkorzystniejszej oferty przewyższa kwotę jaką Zamawiający zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, a nie może zwiększyć tej kwoty do ceny najkorzystniejszej.

8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, Zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny.
9. Zamawiający może również unieważnić postępowanie bez podawania przyczyny.
10. Z chwilą podpisania umowy lub unieważnienia postępowania, postępowanie uważa się za zakończone.
11. Zamawiający zastrzega możliwość odstąpienia od umowy w przypadku nieprzyznania Zamawiającemu środków publicznych w formie pożyczki z Wojewódzkiego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki w konsekwencji złożonego wniosku przez Zamawiającego, a tym samym niepodpisaniu umowy o udzielenie pożyczki dla przedmiotowego projektu, a tym samym brakiem możliwości sfinansowania całości lub części przedmiotu umowy.
11. W sprawach nieuregulowanych zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

XVI. Klauzula informacyjna

Zamawiający wypełniając obowiązek prawny uregulowany zapisami art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych, w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (RODO), informuje, że:

- 1) administratorem danych osobowych osoby fizycznej¹ składającej ofertę jest Miejski Zakład Komunikacyjny sp. z o.o. w Jeleniej Górze z siedzibą w Jeleniej Górze przy ul. Wolności 145,
- 2) Inspektorem Ochrony Danych u Administratora jest Pani Bernadeta Juszcak, e-mail: iod@mzk.jgora.pl tel. 75 76 48 736 wew. 156,
- 3) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę, przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. „c” RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **pn.: Zaprojektowanie, dostawa oraz montaż instalacji fotowoltaicznej o mocy 45,6 kWp (+/-0,5 kWp) na obiektach MZK sp. z o.o. w Jeleniej Górze” prowadzonego w trybie zapytania ofertowego,**
- 4) odbiorcami danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę, będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o § 5 ust. 4 Regulaminu zamówień publicznych udzielnych w Spółce,
- 5) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę będą przechowywane, zgodnie z § 33 ust. 3 Regulaminu, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy,
- 6) obowiązek podania przez osobę fizyczną składającą ofertę danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby fizycznej jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp,
- 7) dane osobowe osoby fizycznej składającej ofertę nie podlegają zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji, w tym profilowaniu, stosowanie do art. 22 RODO,
- 8) osoba fizyczna składająca ofertę posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę;

¹ Należy rozumieć dane osobowe osób fizycznych zawartych w ofercie, tj.:

- a) Wykonawcy – osoby fizycznej
- b) Wykonawcy będącego osobą fizyczną prowadzącą działalność gospodarczą
- c) Pełnomocnika Wykonawcy będącego osobą fizyczną
- d) Osób, które Wykonawca wskazuje w ofercie, aby potwierdzić spełnianie warunków udziału w postępowaniu, brak podstaw wykluczenia i spełnianie wymogów dotyczących przedmiotu zamówienia
- e) Członka organu zarządzającego Wykonawcy, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji KRK),
- f) Osoby fizycznej skierowanej do przygotowania i przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania danych osobowych² osoby fizycznej składającej ofertę;
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO³;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna składająca ofertę uzna, że przetwarzanie danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) osobie fizycznej składającej ofertę nie przysługuje:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania danych osobowych osoby fizycznej składającej ofertę jest art. 6 ust. 1 lit. „c” RODO.

XVII. Załączniki

1. Formularz oferty.
2. Opis Przedmiotu zamówienia.
- 2a. Ekspertyza techniczna.
3. Wykaz osób.
4. Wykaz dostaw.
5. Wzór umowy.
6. Zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby.

Jelenia Góra, dnia 09 czerwca 2023 r.

² Skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników

³ Prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego