

Nr post. 113/520/KS/2020

UMOWA Nr/520/2020/KS

Wykonanie napawania regeneracyjnego szyn rowkowych w torach szlakowych i w węzłach rozjazdowych oraz krzyżownic w węzłach rozjazdowych

zawarta w dniu2020 r. w Gdańsku,

zwana dalej umową,

pomiędzy:

Gdańskimi Autobusami i Tramwajami Sp. z o.o., z siedzibą: ul. Jaškowa Dolina 2, 80-252 Gdańsk, działającą na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk-Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego, pod nr 0000186615, REGON 192993561, NIP 2040000711, kapitał zakładowy 69 171 000,00 PLN, posiadającą status dużego przedsiębiorcy w rozumieniu ustawy z dnia 8 marca 2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych, reprezentowaną przez:

-

-

zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym”,

a

.....

reprezentowaną przez:

-

zwaną w dalszej części umowy „Wykonawcą”,

łącznie dalej zwanych „Stronami” lub z osobna „Stroną”,

po przeprowadzeniu postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie „przetargu nieograniczonego sektorowego”, z dnia r., na podstawie § 18 „Regulaminu zamówień publicznych” cz. B Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o., stanowiącego Załącznik Nr 3 do Zarządzenia Nr 24/2017 Prezesa Gdańskich Autobusów i Tramwajów Sp. z o.o. z dnia 10.08.2017 r. i wybraniu oferty Wykonawcy jako oferty najkorzystniejszej została zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1
Przedmiot umowy**

1. Przedmiotem umowy jest usługa wykonania napawania regeneracyjnego szyn rowkowych w torach szlakowych i w węzłach rozjazdowych oraz krzyżownic w węzłach rozjazdowych obejmująca:

- 1) Wykonanie napawania regeneracyjnego zużytych lub uszkodzonych powierzchni:
 - a) bocznych szyn rowkowych w torach szlakowych i w węzłach rozjazdowych - w ilości 1500 mb;
 - b) dna rowków w krzyżownicach w węzłach rozjazdowych - w ilości 1700 mb;
 - c) napawanie ubytków w główce szyny - w ilości 200 szt.;
 - d) naprawa bloku krzyżownicy- w ilości 1 szt.

Prace będą wykonane w celu usunięcia zużycia eksploatacyjnego szyn, zgodnie z protokołem wprowadzenia, o którym mowa w § 2 w ust. 1 pkt 1.2 umowy.

Zamawiający zastrzega, że zakres przedmiotu umowy może zostać zwiększony do 10% wartości umowy. W takiej sytuacji zaoferowana cena jednostkowa zostaje zachowana a Wykonawca nie może żądać jej zmiany.

- 2) Wykonanie pomiarów do protokołów wprowadzenia i protokołów powykonawczych każdego etapu, z uwzględnieniem:
 - a) szerokości główki szyny lub rowka krzyżownic oraz głębokości rowka krzyżownicy;
 - b) profilu główki szyny lub rowka krzyżownic.
2. Integralną część umowy stanowi Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ) oraz oferta Wykonawcy.

§ 2 **Warunki wykonania umowy**

1. Warunki i miejsce wykonania umowy

- 1) Usługa napawania będzie wykonywana podczas przerwy nocnej w kursowaniu tramwajów, która trwa około 4 godzin, w przedziale: 24⁰⁰ - 4³⁰. W pozostałych godzinach ruch tramwajów na remontowanych odcinkach torów musi odbywać się zgodnie z ich rozkładami jazdy.
- 2) Przed przystąpieniem do rozpoczęcia prac Komisja składająca się z przedstawicieli obu stron (Zamawiającego i Wykonawcy) dokona ustalenia zakresu każdego etapu zakwalifikowanego do napawania regeneracyjnego szyn poprzez dokonanie pomiaru elementów przeznaczonych do regeneracji, po czym spisany będzie protokół wprowadzenia.
- 3) Po zakończeniu prac częściowych na podstawie protokołów, o których mowa w § 1 ust. 1 pkt 2). Komisja dokona końcowego odbioru na podstawie bezusterkowego protokołu zdawczo – odbiorczego.
- 4) Osoba sprawująca nadzór musi być obecna podczas:
 - a) prowadzenia wszelkich prac spawalniczych;
 - b) dokonywania wprowadzenia (ustalania zakresu każdego etapu);
 - c) odbioru danego etapu.
- 5) Wykonawca każdorazowo przed rozpoczęciem prac spawalniczych zgłosi ten fakt, telefonicznie do:

- a) Centrali Ruchu Zarządu Transportu Miejskiego w Gdańsku pod numer telefonu 58 520-57-97;
 - b) Zespołu ds. Utrzymania Ruchu Zamawiającego pod numerem telefonu 58 341-10-30.
oraz indywidualnie z kierownikiem zmiany Zespołu ds. Utrzymania Ruchu Zamawiającego, ustali możliwość zajęcia odcinka toru w danym dniu.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest do poinformowania e-mailem Działu Torów Zamawiającego (szreder@gait.pl, hirkowski@gait.pl) o pracach przeprowadzonych nocą, w terminie do godziny 9.00 dnia następnego.
 - 7) Osoba sprawująca nadzór nad pracami, po wykonaniu pomiarów szerokości toru oraz po oględzinach zewnętrznych, mających na celu wzrokową ocenę wykonanych napawień, powiadamia kierownika zmiany Zespołu ds. Utrzymania Ruchu Zamawiającego o dopuszczeniu do eksploatacji zregenerowanego odcinka torów. Fakt ten odnotowuje w Dzienniku Prac Spawalniczych.
 - 8) Kwalifikacje osób wykonujących usługę:
 - a) Napawanie regeneracyjne musi zostać wykonane przez wykwalifikowanych spawaczy, których kwalifikacje są aktualne i odpowiednio udokumentowane, tj. osoby posiadające zaświadczenie uprawniające do wykonywania prac spawalniczych w zakresie elektrycznego napawania łukowego szyn i elementów rozjazdów kolejowych wydane przez PKP PLK S.A. Centrum Diagnostyki.
 - b) Osoba sprawująca nadzór musi posiadać Zaświadczenie Kompetencji w zakresie nadzoru, kontroli i odbioru robót spawalniczych wydane przez PKP PLK S.A Centrum Diagnostyki.
 - c) Kwalifikacje są wymagane również od podwykonawców.

2. Warunki techniczne i wymagania dotyczące realizacji umowy

- 1) Proces napawania regeneracyjnego należy przeprowadzić metodą automatycznego napawania łukiem krytym z użyciem topnika - SAW (metodą 121 według normy PN-EN ISO 4063:2011).

W przypadku pojawienia się niezgodności, np. pęknięć zimnych bądź gorących podczas wykonywania napawania regeneracyjnego lub zaraz po, należy wykonać naprawę metodą MMA (111 według normy PN-EN ISO 4063:2011). Koszt ten wliczony jest w cenę za realizację przedmiotu umowy, o której mowa w § 5.
- 2) Zamawiający dopuszcza odstępstwa od stosowania metody 121 według normy PN-EN ISO 4063:2011, jedynie w przypadkach uzasadnionych względami technologicznymi. Odstępstwa te muszą być uzgodnione i zatwierdzone przez Zamawiającego (pisemnie lub e-mailem).
- 3) Przez powierzchnię boczną szyny rowkowej należy rozumieć powierzchnię boczną główki szyny lub powierzchnię boczną prowadnicy.
- 4) Warunki wykonywania napawania regeneracyjnego:
 - a) Warunki ruchowe

Napawanie regeneracyjne należy wykonywać w przerwie kursowania taboru (zgodnie z zapisami ust. 1 pkt 1 niniejszego paragrafu). Po każdorazowym zakończeniu etapu prac należy pozostawić łagodne przejście (łączenie) długości co najmniej 0,7 m pomiędzy powierzchnią, na której zakończone zostało napawanie, a powierzchnią zakwalifikowaną do regeneracji w kolejnym etapie prac. Po zakończeniu całości napawania na danym odcinku, należy zostawić łagodne przejście długości minimum 1m pomiędzy powierzchnią zregenerowaną, a powierzchnią bez regeneracji. Zamawiający w przypadku zastrzeżeń do jakości prac będzie informację taką przekazywał telefonicznie osobie nadzorującej prace spawalnicze oraz wysyłał informację e-mail na adres wskazany przez Wykonawcę.

b) Warunki atmosferyczne

Napawanie regeneracyjne należy przeprowadzać, gdy naturalna temperatura regenerowanego elementu-szyny (bez obróbki termicznej) wynosi powyżej +5°C. Zabrania się napawać w czasie deszczu lub śniegu.

c) Technologia wykonania

Napawanie oraz w przypadku naprawy niezgodności pojawiających się po napawaniu może odbywać się wyłącznie na podstawie instrukcji technologicznej spawania (WPS) uznanej przez np. IS, CNTK, PRS, UDT lub inną jednostkę z akredytacją. Podwykonawca nie ma możliwości wykorzystania WPS-a Wykonawcy. Wykonawca (dotyczy także podwykonawców) jest odpowiedzialny za to, żeby zaakceptowany przez Zamawiającego WPS znajdował się na stanowisku pracy. Dopuszcza się stosowanie wyłącznie materiałów określonych w WPS.

d) Warunki techniczne

- Moc akustyczna i czas pracy sprzętu używanego w porze nocnej powinny być tak dobrane, by dopuszczalny poziom hałasu określony w rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 14 czerwca 2007 r. w sprawie dopuszczalnych poziomów hałasu w środowisku (Dz. U. z 2014 r. poz. 112) nie został przekroczony.
- Wykonawca we własnym zakresie dokona czyszczenia żłobków szyn przed przystąpieniem do wykonywania prac. We własnym zakresie zlikwiduje wszelkie nierówności nawierzchni drogowej w torze, które uniemożliwiają przejazd automatu spawalniczego i szlifierki. Wykonawca zobowiązany będzie do naprawy nawierzchni drogowej w torze gdy nastąpi jej uszkodzenie w wyniku prowadzonych prac.
- Organizacja ruchu przy realizacji przedmiotu umowy spoczywa na Wykonawcy i zostanie przeprowadzona według wytycznych stanowiących Załącznik nr 2 do umowy.
- Wykonawca zobowiązany jest do zapewnienia bezpiecznych warunków ruchu drogowo-kołowego i pieszego w rejonie prowadzonych robót objętych umową w szczególności do oznakowania terenu. W uzgodnieniu z Zamawiającym ustawi na czas trwania robót w miejscu realizacji prac znaki drogowe dla kierujących pojazdami szynowymi BT-1 ograniczenie do 10 km/h i BT-2 koniec ograniczenia.
- Wykonawca we własnym zakresie zabezpieczy teren robót. Pełna odpowiedzialność za szkody powstałe w osobach i mieniu, w związku z niewłaściwym zabezpieczeniem miejsca prowadzonych robót spoczywa na Wykonawcy. Wykonawca ponosi także pełną odpowiedzialność za szkody wyrządzone Zamawiającemu lub osobom trzecim przy wykonywaniu usługi.

5) Pomiary i kryteria odbioru

a) Pomiary geometryczne toru

W krzyżownicach szerokość rowka krzyżownicy i szyn przylegających, po napawaniu powinna wynosić 36 mm, głębokość żłobka w krzyżownicy 12 mm (+/- 1 mm), skos rampy dla każdej szyny łączącej z krzyżownicą 1:100, szerokość toru po napawaniu 1435 mm do 1445 mm. Dopuszcza się odchylenie od profilu normatywnego +/- 1 mm, przy czym różnica odchyłeń na długości 1 m nie powinna przekraczać 1 mm.

Napawanie podlega także ocenie wizualnej wykonanych prac (jakość szlif, równość i profil szyny, itp.).

6) Przyrządy pomiarowe

Do kontroli wykonywanego napawania regeneracyjnego należy stosować następujące przyrządy pomiarowe, które muszą posiadać aktualne świadectwa legalizacji:

- a) liniały stalowe o długości 1 m i szcelinomierz do pomiaru prostoliniowości;
- b) suwmiarki z głębokościomierzem;
- c) sprawdziany (wzorniki) do sprawdzania profilu szyn;
- d) taśmę pomiarową (do pomiaru długości zużycia);
- e) toromierz uniwersalny lub elektroniczny do oceny szerokości toru.

7) Odbiory

a) Procedura odbioru

Każdy etap, na którym wykonano napawanie regeneracyjne elementów nawierzchni torowej, podlega odbiorowi technicznemu przez Zamawiającego. Dokumentację powykonawczą i Dziennik Prac Spawalniczych należy przygotować na odbiór każdego etapu.

8) Dokumentacja powykonawcza

Dokumentację powykonawczą stanowią:

- a) protokół z pomiarów powykonawczych (szerokość toru, profil główki szyny) każdego wykonanego etapu;
- b) protokół wprowadzenia z każdego etapu prac;
- c) szkice z naniesionymi stałymi punktami pomiarowymi;
- d) kopie świadectw egzaminu kwalifikacyjnego spawacza dotyczące osób wykonujących napawanie regeneracyjne;
- e) instrukcje technologiczne spawania (WPS-y);
- f) kopie atestów materiałów dodatkowych do napawania;
- g) Dziennik Prac Spawalniczych zawierający wpisy o dacie, godzinie i miejscu wykonywanych napawień, wykonywanych czynności (szlifowanie, napawanie, itp.), osobach wykonujących dane czynności oraz osobie nadzorującej wraz z jej podpisem.

9) Wymagania dotyczące postępowania z odpadami

Wykonawca usługi jest wytwórcą odpadów. W związku z tym Wykonawca jest odpowiedzialny za wykonanie czynności związanych z gospodarowaniem odpadami, w tym: odbiorem, transportem, rozdzieleniem, segregacją lub unieszkodliwieniem powstałych w wyniku robót odpadów oraz za ewidencjonowanie odpadów.

- 10) Wykonawca realizujący umowę przeszkoli zespół pracowników w zakresie przepisów BHP i PPOŻ niezbędnym do wykonywania umowy. Ponadto zapewni zatrudnionym pracownikom odzież roboczą odpowiednią do wykonywanych prac, a także niezbędne środki ochrony indywidualnej oraz sprzęt do udzielania pierwszej pomocy i ppoż.
- 11) Zamawiający dostarczy Wykonawcy, zgodnie z art. 208 § 3 k.p. informacje, o których mowa w art. 207¹ k.p., w postaci Załącznika.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia robót w sposób zapewniający bezpieczeństwo pracowników swoich jak i innych pracujących na terenie wykonywanych robót.
- 13) Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za wypadki i szkody powstałe w wyniku niewłaściwego lub nienależytego wykonania prac, które przyczyniły się do przerwy w komunikacji tramwajowej lub drogowej, a także spowodowały stan zagrożenia i za jego następstwa.
- 14) Wykonawca udziela 24 miesięcy gwarancji na wykonane napawanie regeneracyjne szyn rowkowych w torach szlakowych i w węzłach rozjazdowych oraz krzyżownic w węzłach rozjazdowych. Okres gwarancji liczony będzie od dnia odbioru na podstawie podpisanego przez Zamawiającego i Wykonawcę bezusterkowego protokołu odbioru.
- 15) Wykonawca przekaze Zamawiającemu, zgodnie z Załącznikiem nr 4 do umowy, aktualny wykaz upoważnionych pracowników Wykonawcy w celu wystawienia przepustki. Natomiast Zamawiający wykona wobec Wykonawcy obowiązek informacyjny z art. 13 RODO przy wystawieniu przepustek oraz z zakresu monitoringu w obiektach.
- 16) Wykonawca przedstawi aktualną polisę ubezpieczeniową, obowiązującą w całym okresie trwania umowy, z dowodem opłacenia składki, na sumę ubezpieczenia odpowiadającą minimum 1 000 000 zł brutto, w zakresie zgodnym z przedmiotem usługi i z zakresem prowadzonej przez Wykonawcę działalności.

§ 3

Warunki reklamacji

1. Reklamacje będą zgłaszane przez Zamawiającego telefonicznie potwierdzone e-mailem. Za datę zgłoszenia reklamacji uznaje się datę wysłania reklamacji przez Zamawiającego e-mailem do Wykonawcy.
2. Reklamacja powinna być rozpatrzona w terminie nie dłuższym niż 3 dni robocze. Każda nie uznana przez Wykonawcę reklamacja wymaga uzasadnienia na piśmie w formie protokołu i rozpatrywana będzie w siedzibie Zamawiającego.
3. Wykonawca wykona naprawę gwarancyjną w ciągu 7 dni roboczych od dnia uznania reklamacji lub w terminie uzgodnionym między stronami, który nie może przekroczyć 14 dni roboczych.
4. W przypadku opóźnienia powyżej 7 dni kalendarzowych naprawy gwarancyjnej, Zamawiający zastrzega sobie możliwość zlecenia naprawy przedmiotu usługi innej firmie i obciążenia

Wykonawcy różnicą w cenie pomiędzy ceną netto z umowy a ceną netto naprawy zleconej innej firmie, o ile taka różnica nastąpi. W przypadku zlecenia naprawy innej firmie, Zamawiający informuje pisemnie o tym fakcie Wykonawcę.

§ 4
Termin wykonania umowy

Termin wykonania przedmiotu umowy wynosi 120 dni od zawarcia umowy tj. do dnia.....

§ 5
Wartość umowy

Lp.	Napawanie regeneracyjne zużytych lub uszkodzonych powierzchni	j.m.	ilość	wartość jednostkowa za 1 j.m.	wartość netto
1	bocznych szyn rowkowych w torach szlakowych i w węzłach rozjazdowych	m	1500		
2	dna rowków w krzyżownicach w węzłach rozjazdowych	m	1700		
3	napawanie ubytków w główce szyny	szt.	200		
4	naprawa bloku krzyżownicy	szt.	1		
Razem					

CENA za wykonanie napawania regeneracyjnego szyn rowkowych w torach szlakowych i węzłach rozjazdowych oraz krzyżownic w węzłach rozjazdowych

ŁĄCZNIE WARTOŚĆ UMOWY (ZA POZYCJE 1+2+3+4):

.....**ZŁ NETTO** +**ZŁ POD. VAT** (.....%)

=**ZŁ BRUTTO**

SŁOWNIE ŁĄCZNA WARTOŚĆ UMOWY BRUTTO:

.....

§ 6
Sposób rozliczenia umowy

1. Ceny ryczałtowe ustalone w wyniku przetargu są cenami ostatecznymi i nie ulegną zmianie przez cały okres obowiązywania umowy.

2. Rozliczenie nastąpi jednorazowo w oparciu o podpisany bezusterkowy protokół zdawczo – odbiorczy, sporządzony zgodnie z przyjętą bez zastrzeżeń Dokumentacją powykonawczą i Dziennikiem Prac Spawalniczych, o których mowa w § 2 ust. 2 pkt 7 umowy, potwierdzający prawidłowość realizacji usługi, na podstawie którego Wykonawca wystawi fakturę VAT, w terminie do 7 dni od daty podpisania protokołu.
3. Zapłata zostanie dokonana przelewem, w złotych polskich, na podstawie wystawianej przez Wykonawcę faktury VAT, w terminie 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury VAT.
4. Za dzień zapłaty uznaje się dzień obciążenia konta Zamawiającego.
5. Należność płatna z konta bankowego Zamawiającego na konto Wykonawcy wskazane na fakturze VAT.

§ 7

W sprawach związanych z realizacją niniejszej umowy przedstawicielem będzie:

- 1) ze strony Zamawiającego – Kierownik Działu Torów– Jan Szreder, tel. 58 341 32 46 wew. 165, mail: szreder@gait.pl
- 2) ze strony Wykonawcy –

§ 8

Postanowienia ogólne

1. W razie wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie **30 dni** od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.
2. Wszelkie spory wynikłe z realizacji zawartej umowy rozstrzygać będzie sąd powszechny w Gdańsku.
3. Przy niniejszej umowie Zamawiający przekazał Wykonawcy oświadczenie informacyjne z art. 13 RODO (1 egzemplarz), którego dane osobowe zawarte są w umowie.

§ 9

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy

1. W celu zabezpieczenia ewentualnych roszczeń z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, a także pokrycia roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji jakości, Wykonawca wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w wysokości
zł (słownie:))
2. Zabezpieczenie zostało wniesione w następującej formie: pieniądzu, poręczeniach bankowych, gwarancjach bankowych, gwarancjach ubezpieczeniowych
3. Zamawiający zwróci **70%** zabezpieczenia, tj. **zł** (słownie:), w terminie **30 dni** od dnia wykonania umowy i uznania jej przez Zamawiającego za należyte wykonaną.

4. Kwota pozostawiona na zabezpieczenie roszczeń z tytułu **rękojmi za wady i gwarancji jakości** w wysokości **30 %** zabezpieczenia, tj. **zł** (słownie:), zostanie zwrócona nie później niż w **15 dniu** po upływie **okresu rękojmi za wady i gwarancji jakości**.

§ 10 **Ochrona danych osobowych**

1. W związku z realizacją Umowy Wykonawca będzie przetwarzał dane osobowe przedstawiciela Zamawiającego jako uprawniony odbiorca w celu zapewnienia komunikacji i w zakresie określonym w § 7 pkt 1 Umowy.
2. Wykonawca zobowiązuje się zrealizować obowiązek informacyjny wobec pracowników Zamawiającego.
3. Przy niniejszej umowie Zamawiający przekazał Wykonawcy klauzulę informacyjną dla Wykonawcy i jego przedstawiciela, którego dane zostały określone w § 7 pkt 2 Umowy zgodnie ze wzorem stanowiącym Załącznik nr 1 do projektu umowy.
4. Wykonawca zobowiązuje się przekazać klauzulę informacyjną, o której mowa powyżej swojemu Przedstawicielowi.

§ 11 **Kary umowne**

1. Wykonawca zapłaci karę umowną Zamawiającemu w przypadku:
 - 1) odstąpienia przez Wykonawcę od umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości **20%** wartości brutto umowy,
 - 2) za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w określonym w umowie terminie, zgodnym z Ofertą Wykonawcy, w wysokości 0,1% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki, jednak łącznie nie więcej niż 20% wartości brutto umowy;
 - 3) odstąpienia od umowy lub rozwiązania umowy przez Zamawiającego z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca – w wysokości 20% wartości brutto umowy.
 - 4) za zwłokę w usunięciu wady w okresie rękojmi i gwarancji, w wysokości 0,5% wartości brutto umowy za każdy dzień zwłoki, licząc od dnia wyznaczonego przez Zamawiającego na usunięcie usterki lub wady, jednak łącznie nie więcej niż 20% wartości brutto umowy.
2. Zamawiający, po ustaleniu istnienia przesłanek naliczenia kar umownych, wezwie Wykonawcę do wykazania, we wskazanym przez siebie terminie, iż nie ponosi winy za wystąpienie zdarzenia, na podstawie którego zobowiązany jest do zapłaty kary umownej. Po wpłynięciu wyjaśnienia, Zamawiający ustali, czy nienależyte wykonanie danego zobowiązania jest następstwem okoliczności, za które Wykonawca ponosi odpowiedzialność i poinformuje Wykonawcę na piśmie o decyzji w sprawie naliczenia kary umownej.

3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do potrącania naliczonych kar umownych z wynagrodzenia za wykonanie umowy.
4. Zamawiający poinformuje Wykonawcę na piśmie, wystawiając notę księgową, o fakcie pomniejszenia wynagrodzenia Wykonawcy o wysokość kar umownych.
5. Kary umowne określone w niniejszej umowie mogą być naliczane z różnych tytułów do łącznej wysokości **30%** wartości brutto umowy.
6. W przypadku wykonywania umowy w sposób niezgodny z wymogami SIWZ oraz technicznymi deklaratywnymi przez Wykonawcę w ofercie przetargowej, Zamawiający zwróci się do Wykonawcy z pismem wzywającym do niezwłocznego usunięcia uchybień w wykonaniu umowy. Niedostosowanie się do zaleceń Zamawiającego stanowić będzie podstawę do odstąpienia od umowy w trybie natychmiastowym oraz nałożenia kary umownej w wysokości określonej w ust. 1 pkt 3 umowy.
7. Strony nie ponoszą odpowiedzialności za szkody wyrządzone drugiej Stronie na skutek niewykonania lub nienależytego wykonania w całości lub w części zobowiązań wynikających z umowy w przypadku siły wyższej.
8. Przez siłę wyższą Strony rozumieją okoliczności niezależnie od woli i działań Stron, których powstania żadna ze Stron nie mogła przewidzieć i których powstaniu lub skutkom nie mogła zapobiec przy zachowaniu należytej staranności. Za siłę wyższą mogą być uznane w szczególności takie okoliczności jak: klęski żywiołowe i anormalne warunki pogodowe, katastrofy, mobilizacje, embargo, strajki, zamknięcie granic lub istotne utrudnienie ruchu na granicach, wydane przez władze publiczne zakazy transportowe, uniemożliwiające całkowite lub częściowe wykonanie umowy. Strona dotknięta działaniem siły wyższej jest zobowiązana do powiadomienia o tym fakcie w ciągu 7 dni roboczych drugiej Strony pod rygorem braku możliwości powoływania się na klauzulę siły wyższej. Strony zobowiązują się do podjęcia niezwłocznych działań, mających na celu określenie sposobu rozwiązania zaistniałej sytuacji w celu wykonania postanowień umowy.
9. Jeśli okoliczności siły wyższej będą trwać nieprzerwanie dłużej niż jeden miesiąc, to każda ze Stron może rozwiązać niniejszą umowę z zachowaniem 14-dniowego okresu wypowiedzenia nie ponosząc odpowiedzialności z tytułu rozwiązania umowy.
10. Zamawiający ma prawo dochodzenia odszkodowania przewyższającego kary umowne na zasadach ogólnych Kodeksu Cywilnego.

§ 12

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową zastosowanie mają przepisy Kodeksu cywilnego.

§ 13

Wykonawca nie może dokonać cesji wierzytelności wynikających z umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego.

§ 14 **Zmiany w umowie**

1. Zmiany umowy będą dokonywane poprzez kolejno numerowane aneksy sporządzone przez Strony w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
2. Strony dopuszczają możliwość dokonywania wszelkich nieistotnych zmian umowy.
3. Nieistotne zmiany zawartej umowy w stosunku do treści oferty to zmiany, których wartość nie przekracza 10% wartości umowy.
4. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, chyba że:
 - 1) konieczność wprowadzenia takich zmian wynika z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy,
 - 2) zmiany te są korzystne dla Zamawiającego,
 - 3) zmiany zostały przewidziane w SIWZ.
5. Zamawiający przewiduje możliwość dokonywania istotnych zmian postanowień umowy, także w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku gdy konieczne jest wprowadzenie zmian w umowie, jeżeli konieczność wprowadzenia takich zmian jest skutkiem zmiany przepisów prawa obowiązujących po dacie zawarcia umowy, wywołujących potrzebę zmian umowy wraz ze skutkami wprowadzenia takich zmian – w takim przypadku zmianie mogą ulec wyłącznie zapisy umowy, do których odnoszą się zmiany przepisów prawa.
6. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia istotnych zmian w umowie w szczególności, gdy zaistnieje inna, niemożliwa do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczność prawna, ekonomiczna lub techniczna, za którą żadna ze Stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkująca brakiem możliwości należytego wykonania umowy, zgodnie z SIWZ - Zamawiający dopuszcza możliwość zmiany umowy, w szczególności terminu realizacji umowy.
7. W przypadku niewykonania, z przyczyn leżących po stronie Zamawiającego, zakresu rzeczowego umowy w określonym w umowie terminie, dopuszcza się przedłużenie terminu realizacji umowy.
8. Wskazanie powyższych okoliczności zmian umowy nie stanowi zobowiązania Zamawiającego do wprowadzenia tych zmian.
9. Umowa może zostać zmieniona także w zakresie i okolicznościach wynikających bezpośrednio z przepisów prawa w szczególności ustawy Prawo zamówień publicznych.

§ 15

Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach po jednym egzemplarzu dla każdej ze stron.

Załączniki:

Załącznik nr 1 - Obowiązek informacyjny Zamawiającego dla Wykonawcy – art. 13,14 RODO

Załącznik nr 2 - Wytyczne przy tymczasowej organizacji ruchu na czas naprawy przedmiotu umowy.

Załącznik nr 3 - Schematy 1-16

Załącznik nr 4 - Lista osób do wydania karty identyfikacyjnej dla pracowników zewnętrznej firmy
(przepustki)

Załącznik nr 5 - Wniosek o wydanie karty identyfikacyjnej – firmy

Zamawiający:

Wykonawca:

Załącznik nr 1 do projektu umowy

Obowiązek informacyjny Zamawiającego dla Wykonawcy – art. 13, 14 RODO

Zgodnie z art. 13 i 14 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych są Gdańskie Autobusy i Tramwaje Sp. z o.o. z siedzibą w Gdańsku (80-252) przy ul. Jaśkowa Dolina 2, działająca na podstawie wpisu do Rejestru Przedsiębiorców Krajowego Rejestru Sądowego, prowadzonego przez Sąd Rejonowy Gdańsk – Północ w Gdańsku, VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr 0000186615, REGON 192993561, NIP 2040000711
2. administrator wyznaczył inspektora ochrony danych w Gdańskich Autobusach i Tramwajach Sp. z o. o., z którym można kontaktować się poprzez e-mail: iod@gait.pl lub poprzez numer tel. 58/341-00-21
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą w celu:
 - a) Podjęcia działań przed zawarciem umowy, której dane dotyczą lub wykonania umowy Nr, której stroną jest osoba, której dane dotyczą na podstawie art. 6 ust. 1 lit b RODO,
 - b) Wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w związku z Ustawą z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (t.j. Dz.U. z 2019r. poz. 351 ze zm.) w celach przechowywania informacji dla celów podatkowych i rachunkowych,
 - c) Realizacji prawnie uzasadnionego interesu administratora danych osobowych w celu dochodzenia i obrony przed roszczeniami oraz przetwarzania danych osób reprezentujących Wykonawcę w związku z wykonywaną umową lub zleceniem na podstawie art. 6 ust. 1 lit. f RODO w zakresie imienia i nazwiska oraz danych teleadresowych.
4. Kategorie danych osobowych: Pani/Pana dane osobowe oraz dane osobowe osób reprezentujących będą przetwarzane w następującym zakresie:
 - a) Dane identyfikacyjne osoby reprezentującej Zarząd Wykonawcy,
 - b) Imię i nazwisko oraz dane teleadresowe przedstawicieli Wykonawcy.
5. Źródło danych:
 - a) Pani/Pana dane w celu zapewnienia integralności (aktualności, weryfikacji, poprawności i kompletności danych) mogą być pozyskiwane również z publiczno-dostępnych ewidencji i rejestrów np. CEiDG , KRS, Wykaz podmiotów zarejestrowanych jako podatnicy VAT.
 - b) Pani/Pana dane jako przedstawiciela/osoby do kontaktu w umowie zostały pozyskane od Wykonawcy.
6. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2018 r. poz. 1986 z póź. zm.), dalej „ustawa Pzp” oraz

partnerzy świadczący usługi techniczne, firmy archiwizujące dokumenty, operator pocztowy oraz inne podmioty uprawnione na podstawie przepisów prawa.

7. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane przez okres obowiązywania umowy, a po jego upływie przez okres niezbędny do obsługi dochodzenia ewentualnych roszczeń, wypełnienia obowiązku prawnego administratora danych (np. wynikającego z przepisów podatkowych lub o rachunkowości) w zależności, który z tych okresów będzie dłuższy.
8. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem umownym.
9. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
10. Posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
11. Nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c i b RODO, z wyjątkiem przetwarzania danych osobowych na podstawie art. 6 ust. 1 lit f RODO, w wypadku określonym w pkt 3 c) niniejszej klauzuli.

Wytyczne przy tymczasowej organizacji ruchu na czas naprawy przedmiotu umowy

1. Zgodnie z rozporządzeniem Ministra Infrastruktury z dnia 23 września 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków zarządzania ruchem na drogach oraz wykonywania nadzoru nad tym zarządzaniem (Dz. U. z 2017 r., poz. 784), o wprowadzeniu tymczasowej organizacji ruchu należy zawiadomić bezzwłocznie:
 - 1) organ zarządzający ruchem - Zespół ds. zarządzania ruchem, Wydział Gospodarki Komunalnej Urzędu Miejskiego w Gdańsku - adres: radoslaw.lizinski@gdansk.gda.pl
 - 2) zarząd drogi - Gdański Zarząd Dróg i Zieleni - adres: awarie@gzdiz.gda.pl
 - 3) właściwego Komendanta Policji:
 - Komenda Miejska Policji - adres: komendant.gdansk@gd.policja.gov.pl
 - Komenda Wojewódzka Policji - adres: kwp.gdansk@gd.policja.gov.pl
 - Gdańskie Centrum Kontakt - adres: gck@gdansk.gda.pl
- W przypadku, gdy usuwanie awarii wpływa na funkcjonowanie komunikacji miejskiej należy zawiadomić Zarząd Transportu Miejskiego – adres: cr@gdansk.gda.pl
2. Schematy dla zajęć i robót w pasie drogowym wykonywanych na drogach znajdujących się w terenie zabudowanym
 - 1) Schemat dla robót drogowych prowadzonych w pasie drogowym dla jezdni jednokierunkowej o trzech pasach ruchu – roboty na prawym pasie ruchu.
 - 2) Schemat dla robót drogowych prowadzonych w pasie drogowym dla jezdni jednokierunkowej o dwóch pasach ruchu roboty na prawym pasie ruchu.
 - 3) Schemat dla robót drogowych prowadzonych w pasie drogowym dla jezdni dwukierunkowej o dwóch pasach ruchu (po jednym dla każdego kierunku).
 - 4) Schemat organizacji ruchu drogowego dla zajęcia pasa drogowego (przy pracach typu wymiana oświetlenia, sygnalizacja świetlna, pętle indukcyjne itp.) na jezdni jednokierunkowej o trzech pasach ruchu – zajęcie prawego pasa ruchu.
 - 5) Schemat organizacji ruchu drogowego dla zajęcia pasa drogowego (przy pracach typu wymiana oświetlenia, sygnalizacja świetlna, pętle indukcyjne itp.) na jezdni jednokierunkowej o dwóch pasach ruchu – zajęcie prawego pasa ruchu.
 - 6) Schemat organizacji ruchu drogowego dla zajęcia pasa drogowego (przy pracach typu wymiana oświetlenia, sygnalizacja świetlna, pętle indukcyjne itp.) na jezdni dwukierunkowej o dwóch pasach ruchu (po jednym dla każdego kierunku).
 - 7) Schemat dla robót drogowych prowadzonych w pasie drogowym na jezdni jednokierunkowej o trzech pasach ruchu – roboty na środkowym pasie ruchu.
 - 8) Schemat organizacji ruchu drogowego dla zajęcia pasa drogowego (przy pracach typu wymiana oświetlenia, sygnalizacja świetlna, pętle indukcyjne itp.) na jezdni jednokierunkowej o trzech pasach ruchu – zajęcie środkowego pasa ruchu.
 - 9) Schemat dla robót drogowych prowadzonych w pasie drogowym dla jezdni jednokierunkowej o trzech pasach ruchu – roboty na lewym pasie ruchu.
 - 10) Schemat dla robót drogowych prowadzonych w pasie drogowym dla jezdni jednokierunkowej o dwóch pasach ruchu roboty na lewym pasie ruchu.
 - 11) Schemat organizacji ruchu drogowego dla zajęcia pasa drogowego (przy pracach typu wymiana oświetlenia, sygnalizacja świetlna, pętle indukcyjne itp.) na jezdni jednokierunkowej o trzech pasach ruchu – zajęcie lewego pasa ruchu.
 - 12) Schemat organizacji ruchu drogowego dla zajęcia pasa drogowego (przy pracach typu wymiana oświetlenia, sygnalizacja świetlna, pętle indukcyjne itp.) na jezdni jednokierunkowej o dwóch pasach ruchu – zajęcie lewego pasa ruchu.
 - 13) Schemat prowadzenia ruchu pieszego przy całkowitym zamknięciu chodnika.
 - 14) Schemat prowadzenia ruchu pieszego i rowerowego przy zamknięciu drogi dla rowerów i przerwaniu ruchu na chodnik (lub skierowanie ruchu pieszego na drogę dla rowerów).
 - 15) Schematy dla zajęć i robót w pasie drogowym wykonywanych na drogach poza terenem zabudowanym
 - 16) Schemat organizacji ruchu drogowego dla zajęcia pasa drogowego (przy pracach typu wymiana oświetlenia, sygnalizacja świetlna, pętle indukcyjne itp.) na jezdni jednokierunkowej o dwóch pasach ruchu – zajęcie lewego pasa ruchu.

Oznakowanie oraz urządzenia bezpieczeństwa ruchu drogowego ustawiane w związku z pracami, muszą odpowiadać wymogom rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 3 lipca 2003 r. w sprawie szczegółowych warunków


technicznych dla znaków i sygnałów drogowych oraz urządzeń bezpieczeństwa ruchu drogowego i warunków ich umieszczenia na drogach.

Prace wykonywane ww. schematów należy wykonywać w odległości co najmniej 10m od przejścia dla pieszych/przejazdu dla rowerzystów bez sygnalizacji świetlnej (lub nie działającej sygnalizacji świetlnej).

Dopuszcza się używanie tablic U-3c i U-3d bez świateł ostrzegawczych barwy żółtej U-35 w przypadku wykonywania prac przez pojazd wysyłający żółte sygnały błyskowe.

Przedstawione schematy mają zastosowanie do robót krótko trwałych prowadzone są w jednym miejscu nieprzerwanie, nie dłużej niż jeden dzień kalendarzowy, a oznakowanie robót jest stacjonarne na cały czas trwania naprawy nawierzchni.


Załącznik Nr 4 do projektu umowy

	Gdańskie Autobusy i Tramwaje		Lista osób do wydania karty identyfikacyjnej dla pracowników zewnętrznej firmy (przepustki)	Wydanie:	
				Data wydania:	
				Strona:	1/1

Nazwa firmy składającej wniosek:
 Data złożenia wniosku:

Lp.	Imię	Nazwisko	Nr i seria dok. tożsamości	Pracodawca wg Kodeksu pracy	Ważność badań okresowych	Ważność szkolenia okresowego	Wymagane uprawnienia umową np. SEP	Lokalizacja prac	Termin ważności od - do	Potwierdzenie odbioru przepustki	Data wydania przepustki	Numer porządkowy przepustki
1	2	3	4	5	6	7		8	9	10	11	12
1												
A											B	

Załącznik Nr 5 do projektu umowy

	Gdańskie Autobusy i Tramwaje		Wniosek o wydanie karty identyfikacyjnej - firmy	Wydanie:	
				Data wydania:	
				Strona:	1 z 1

Cześć I

Wypełnia wnioskodawca

1. Data złożenia wniosku:
.....
2. Pełna nazwa firmy składającej wniosek:
.....
(nazwa firmy Wykonawcy, która ma relację bezpośrednio z Gdańskimi Autobusami i Tramwajami Sp. z o.o.)
poprzez umowę/ zlecenie na wykonywanie prac)
3. Adres firmy składającej wniosek:
.....
(kod pocztowy, nazwa miejscowości, ulica, numer)
4. Podstawa formalna złożenia wniosku:
.....
5. Osoba odpowiedzialna ze strony firmy składającej wniosek za nadzór nad przestrzeganiem przez wskazane niżej w liście osoby zasad wejścia i pobytu na terenie GAIT Sp. z o.o. oraz pobranie i rozliczenie kart identyfikacyjnych- przepustek umożliwiających poruszanie się po terenie GAIT Sp. z o.o. :
 - 5.1. Imię i nazwisko:
.....
(pracownik dozoru wymieniony w umowie lub wskazany i upoważniony ze strony Wykonawcy)
 - 5.2. Telefon kontaktowy:
.....
(numer telefonu komórkowego w/w pracownika Wykonawcy)
6. Do wniosku załączam w formie papierowej dokument o nazwie „Lista osób do wydania kart identyfikacyjnych” spisana na stronie/stronach* obejmującą osób:
7. Wersja elektroniczna wniosku wraz z listą została przekazana na adres e-mail Kierownika Sekcji Ochrony Mienia oraz koordynującego prace na obiekcie w dniu
8. Prace ze strony GAIT Sp. z o.o. koordynuje:
(pracownik pełniący nadzór nad Wykonawcą umowy)

Stanowisko/ funkcja składającego wniosek :

Podpis składającego wniosek

Cześć II

Wypełnia Kierownik Sekcji Ochrony Mienia

1. Data otrzymania wniosku w wersji papierowej
2. Numer wniosku