



Urząd Gminy Ciężkowice

33-190 Ciężkowice, ul. Tysiąclecia 19

tel. 14 62 85 800, fax 14 62 85 820

<http://www.ciezkowice.pl>, e-mail: ug@ciezkowice.pl

Zamawiający:

Ciężkowice, dnia 28.07.2022r.

Gmina Ciężkowice

ul. Tysiąclecia 19, 33-190 Ciężkowice

nr sprawy GI.271.61.2022

WYJAŚNIENIA TREŚCI SWZ

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn. „ROZBIÓRKA BUDYNKU „POGÓRZANKI” W MIEJSCOWIŚCI CIĘŻKOWICE”.

Działając zgodnie z treścią art. 284 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz.U.2021.1129 ze zm.) Zamawiający poniżej udziela wyjaśnień treści SWZ na pytania Wykonawców.

Pytanie nr 1

Na jaką odległość należy odtransportować gruz?

Odpowiedź:

Zgodnie z treścią SWZ zawartą w Rozdziale 2 ust. 4 oraz Załączniku nr 10 do SWZ §1 ust. 6 cyt. (...) *Materiał pochodzący z rozbiórki w postaci gruzu budowlanego stanowi własność Zamawiającego i zostanie odtransportowany przez Wykonawcę na miejsce składowania wskazane Zamawiającego na odległość do 2 km (...).*

Pytanie nr 2

Co z kostką brukową wokół budynku(demontaż, utylizacja, czy pozostaje na miejscu)?

Odpowiedź:

Kostka brukowa i płyty chodnikowe wokół budynku nie stanowią przedmiotu zamówienia i pozostają na miejscu.

Pytanie nr 3

Sprzęt elektroniczny wewnątrz zostaje usunięty przez Zamawiającego czy należy doliczyć koszty utylizacji?

Pytanie nr 4

Meble i wyposażenie zostaną usunięte przez Zamawiającego, czy również należy traktować je jako materiał do utylizacji?

Odpowiedź:

Sprzęt elektroniczny, stoły, krzesła, tablice informacyjne zostaną przez Zamawiającego uprzątnięte do czasu przekazania budynku do rozbiórki. Meble zabudowane na stałe stanowiące wyposażenie lokalu należy traktować jako materiał do utylizacji.

Stanisław Kuropatwa
Burmistrz Gminy Ciężkowice
/podpis elektroniczny/

K/o:

- Uczestnicy postępowania
- Platforma zakupowa