Umowa

Nr....../2023

WZÓR

W dniu ……………… 2023 r. w Inowrocławiu pomiędzy:

Powiatem Inowrocławskim - Starostwem Powiatowym z siedzibą w Inowrocławiu,   
ul. Mątewska 17, 88-100 Inowrocław, NIP: 5562687660, REGON: 092365394, reprezentowanym przez Zarząd Powiatu Inowrocławskiego, w imieniu którego działają:

…………………………………

…………………………………

przy kontrasygnacie Skarbnika Powiatu - Beaty Zimon-Plaskoty,

zwanym dalej „**Zamawiającym**”,

a

…………………………………………………………………………………………………

zwanym dalej „**Wykonawcą**”,

zwanymi dalej „**Stronami**”,

w wyniku przeprowadzonego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie podstawowym z możliwością negocjacji, na podstawie art. 275 pkt 2 ustawy z dnia   
11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2022 r. poz. 1710, z późn. zm.), zostaje zawarta umowa o następującej treści:

**§ 1.** 1.Przedmiotem umowy jest dostawa artykułów i materiałów biurowych   
dla Starostwa Powiatowego w Inowrocławiu.

1. **Wykonawca** zobowiązuje się dostarczyć przedmiot umowy zgodnie ze złożoną ofertą i zapisami specyfikacji warunków zamówienia, które stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. **Zamawiający** zastrzega sobie prawo do zmiany ilości określonego asortymentu   
   w zależności od potrzeb **Zamawiającego**.
3. **Zamawiający** gwarantuje realizację umowy na poziomie co najmniej 80% wartości umowy określonej w § 3 ust. 2.

**§ 2.** 1. Przedmiot umowy dostarczany będzie sukcesywnie w miarę potrzeb **Zamawiającego** na podstawie szczegółowych zleceń z określeniem ilości i rodzaju asortymentu w ciągu trzech dni roboczych od dnia przesłania zlecenia przez cały okres trwania umowy.

1. **Wykonawca** dostarczać będzie przedmiot umowy nieodpłatnie we własnym zakresie do siedziby **Zamawiającego** przy al. Ratuszowej 38, ul. Mątewskiej 17   
   i ul. Poznańskiej 133A w Inowrocławiu w godzinach pracy urzędu.
2. Zlecenia będą przesyłane przez **Zamawiającego** pocztą elektroniczną na adres mailowy: …………………………………... .
3. **Wykonawca** na dostarczony przedmiot umowy udzieli gwarancji zgodnej   
   z gwarancją producenta.

**§ 3.** 1. Rozliczenie następować będzie na podstawie faktur częściowych. Wartość faktury częściowej obliczona będzie poprzez pomnożenie cen jednostkowych zaoferowanych w formularzu cenowym przez ilość faktycznie dostarczonego asortymentu danego rodzaju. Ceny jednostkowe są stałe przez cały okres obowiązywania umowy.

1. Wartość umowy, zgodnie z ofertą **Wykonawcy** z dnia …………………, wynosi …………………… zł netto + podatek VAT w wysokości ….% = …………… zł brutto (słownie: ……………………… złotych ../100).
2. Faktury należy wystawiać na:

Nabywca:

Powiat Inowrocławski

ul. Mątewska 17

88-100 Inowrocław

NIP: 556 2687660

Odbiorca:

Starostwo Powiatowe w Inowrocławiu

ul. Mątewska 17

88-100 Inowrocław.

1. Płatność za zrealizowanie poszczególnego zlecenia, o którym mowa w § 2 ust. 1, następować będzie w ciągu 30 dni od dostarczenia do siedziby **Zamawiającego** prawidłowo wystawionej faktury.
2. **Wykonawca** będący płatnikiem VAT oświadcza, iż rachunek podany na fakturze jest rachunkiem rozliczeniowym **Wykonawcy**, dla którego został otwarty rachunek VAT.
3. W przypadku, o którym mowa w ust. 5, **Zamawiający** dokona przelewu wynagrodzenia na rachunek **Wykonawcy** podany na fakturze z zastosowaniem mechanizmu podzielonej płatności.

**§ 4.** 1. Jeżeli dostarczone materiały są wadliwe lub uszkodzone bądź niezgodne   
z zamówieniem, **Wykonawca** na własny koszt wymieni je na właściwe w ciągu dwóch dni   
od dnia zgłoszenia wady przez **Zamawiającego.**

1. **Zamawiający** ma prawo odmówić odebrania towaru:
2. niepełnowartościowego o obniżonej jakości z wadami,
3. niezgodnego z zamówieniem,
4. po terminie określonym w § 2 ust. 1 niniejszej umowy.

**§ 5.** 1. **Wykonawca** zapłaci **Zamawiającemu** kary umowne:

1. w wysokości 10% wartości umowy określonej w § 3 ust. 2 w przypadku,   
   gdy **Zamawiający** odstąpi od umowy z powodu okoliczności, za które odpowiada **Wykonawca**;
2. w wysokości 1% wartości danego zlecenia za każdy dzień zwłoki w dostawie,   
   licząc od dnia następnego po upływie terminu, o którym mowa w § 2 ust. 1 niniejszej umowy;
3. za zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w terminie określonym w § 4 ust. 1   
   - w wysokości 1% wartości danego zlecenia, za każdy dzień zwłoki w dostawie, licząc   
   od dnia następnego po upływie tego terminu.
4. **Zamawiający** zapłaci **Wykonawcy** karę umowną za odstąpienie od umowy wskutek okoliczności, za które odpowiada **Zamawiający**, w wysokości 10% wartości przedmiotu umowy, który wskutek odstąpienia nie został zrealizowany.
5. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia dodatkowego odszkodowania   
   na zasadach ogólnych w przypadku, gdy szkoda przewyższa kwotę kary umowy.
6. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których mogą dochodzić Strony, wynosi 20% wartości umowy określonej w § 3 ust. 2.

**§ 6**. 1. **Zamawiający** może odstąpić od umowy w przypadku:

1. wystąpienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży   
   w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili jej zawarcia, zawiadamiając o tym **Wykonawcę** na piśmie;
2. zwłoki w dostawie przedmiotu umowy przekraczającego 7 dni roboczych,   
   licząc od następnego dnia po upływie terminu określonego w § 2 ust. 1;
3. zwłoki w dostawie przedmiotu umowy przekraczającego 7 dni roboczych,  
   licząc od następnego dnia po upływie terminu wyznaczonego przez **Zamawiającego**   
   na podstawie § 4 ust. 1.
4. Odstąpienie od umowy wymaga formy pisemnej z podaniem uzasadnienia w ciągu   
   7 dni kalendarzowych od dnia powzięcia wiadomości o okolicznościach wymienionych   
   w ust. 1.

**§ 7.** Umowa została zawarta na okres 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy   
lub do wykorzystania środków finansowych z umowy przed upływem 6 miesięcy.

**§ 8*.*** W przypadkach nieuregulowanych w niniejszej umowie zastosowanie mają odpowiednie przepisy, w tym ustawy Prawo zamówień publicznych oraz Kodeksu cywilnego.

**§ 9.** Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 10.** Spory mogące wyniknąć przy wykonaniu postanowień niniejszej umowy będą rozstrzygane przez sąd właściwy miejscowo i rzeczowo dla siedziby **Zamawiającego**.

**§ 11.** Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, z których dwa otrzymuje **Zamawiający**, a jeden **Wykonawca**.

**Wykonawca:** **Zamawiający:**

Sporządził: Dawid Adamczyk

Sprawdziła: