



**Nr postępowania: PZP/2/2022**

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**OŚWIADCZENIE SKŁADANE W CELU  
PRZYZNANIA PUNKTÓW W KRYTERIACH OCENY OFERT**

Działając w imieniu i na rzecz :

.....  
(pełna nazwa wykonawcy)

.....  
(adres siedziby wykonawcy)

w odpowiedzi na ogłoszenie o postępowaniu na:

**„Zakup sprzętu rehabilitacyjnego w ramach projektu pn. Centrum Usług Społecznych w Gminie Goleniów”**

Przedstawiam(y) następujące informacje w celu przyznania punktów w kryteriach oceny ofert określonych w Rozdziale XIII SWZ:

**1. Kryterium „Okres gwarancji i rękojmi”.**

Oświadczam, że oferuję(emy) udzielenie **gwarancji i rękojmi**:

na okres .....\* **miesiący od dnia** podpisania protokołu końcowego odbioru dostawy przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

**\* Minimalny okres gwarancji i rękojmi – 24 miesiące** od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dostawy przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

**Maksymalny okres gwarancji i rękojmi – 48 miesięcy** od dnia podpisania protokołu końcowego odbioru dostawy przedmiotu umowy przez Zamawiającego bez zastrzeżeń.

**UWAGA:**

*W przypadku niewypełnienia bądź nieprawidłowego (np. nieczytelnego) wypełnienia, zamawiający uzna, że wykonawca oferuje okres gwarancji i rękojmi w minimalnym wymiarze określonym w SWZ i przyzna 0 pkt w przedmiotowym kryterium.*

**2. Kryterium „Wysokość kary umownej za każdy dzień zwłoki w dostawie”.**

Zobowiązuję(emy) się do zapłaty kary umownej, za każdy dzień zwłoki w dostawie, w wysokości\*:

- 0,05% wynagrodzenia należnego wykonawcy zgodnie z umową,
- 0,07% wynagrodzenia należnego wykonawcy zgodnie z umową,
- 0,09% wynagrodzenia należnego wykonawcy zgodnie z umową,

\* należy zaznaczyć jedną z powyższych opcji

**UWAGA:**



*W przypadku niewypełnienia bądź nieprawidłowego wypełnienia (np. nieczytelnego wypełnienia lub wypełnienia kilku pozycji), zamawiający uzna, że wykonawca oferuje karę umowną w minimalnym wymiarze określonym w SWZ i przyzna 0 pkt w przedmiotowym kryterium.*

**Uwaga !**

Ofertę składa się, pod rygorem nieważności w formie elektronicznej (tj. przy użyciu kwalifikowanego podpisu elektronicznego) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym

Należy sporządzić i przekazać zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie