

## ZAPYTANIE OFERTOWE NPU/00097/2024

**Dostawa, montaż i uruchomienie baterii fabrycznie nowych akumulatorów AGM BPS 200-12 12V 200Ah, demontaż i utylizacja baterii starych zużytych akumulatorów, wykonanie testów zasilacza UPS po wymianie baterii akumulatorów**

### 1. Zamawiający

1.1. Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej w Jeleniej Górze, ul. Ogińskiego 6, 58-506 Jelenia Góra, zwane dalej „Zamawiającym”.

**Adres strony internetowej Zamawiającego, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia**

- Adres strony internetowej Zamawiającego – [www.spzoz.igora.pl](http://www.spzoz.igora.pl)
- Adres strony internetowej Zamawiającego za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/wcskj>

### 2. Tryb postępowania

- 2.1 Postępowanie prowadzone jest na podstawie § 10 Regulaminu udzielania zamówień publicznych (zapytanie ofertowe, dalej zamiennie: postępowanie) – **za pośrednictwem strony internetowej Zamawiającego (platformy zakupowej):** <https://platformazakupowa.pl/transakcja/904380>
- 2.2 Wartość szacunkowa zamówienia stanowiącego przedmiot niniejszego zapytania jest mniejsza niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 2 i art. 3 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz.U.2023 poz. 1605 ze zm.).

### 3. Przedmiot zamówienia

- 3.1 Przedmiotem zamówienia jest: **dostawa, montaż i uruchomienie baterii fabrycznie nowych akumulatorów AGM BPS 200-12 12V 200Ah w ilości 40 sztuk, demontaż i utylizacja baterii starych zużytych akumulatorów, wykonanie testów zasilacza UPS po wymianie baterii akumulatorów.**
- 3.2 Przedmiot zamówienia nie został podzielony na części, obejmuje jedną część (Pakiet).  
W ramach realizacji przedmiotu postępowania należy: dostarczyć fabrycznie nowe akumulatory **AGM BPS 200-12 12V 200Ah** w ilości 40 sztuk.  
Akumulatory są przeznaczone do urządzenia UPS – AROS MPS 200 HP 200kVa.  
Dodatkowo, w ramach realizacji przedmiotu umowy Wykonawca będzie zobowiązany do dokonania sprawdzenia wszystkich połączeń elektrycznych, wykonania testów - pomiarów parametrów pracy urządzenia pod obciążeniem i bez obciążenia oraz baterii, ustawienia konfiguracji zasilacza dla nowej baterii akumulatorów, kasowania alarmów nieaktywnych po wymianie baterii akumulatorów w zasilaczu, sporządzenia protokołu z wykonanych czynności, utylizacji wyeksploatowanych części i materiałów.
- 3.3 Szczegółowy zakres zamówienia określają załączniki: Załącznik Nr 1 – Formularz asortymentowy – Opis Przedmiotu Zamówienia, Załącznik Nr 2 - Formularz Ofertowy oraz Załącznik Nr 3 - Projekt umowy.
- 3.4 **O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące zdolności technicznej i zawodowej:**  
w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie), wykonał co najmniej dwie dostawy z montażem i uruchomieniem baterii akumulatorów AGM w urządzeniach UPS.

### 4. Termin wykonania zamówienia oraz warunki płatności

- 4.1 Termin realizacji zamówienia: **do 30 dni od podpisania umowy**
- 4.2 Miejscem realizacji przedmiotu zamówienia jest Wojewódzkie Centrum Szpitalne Kotliny Jeleniogórskiej.

- 4.3 Termin płatności wynosi **60 dni** od daty doręczenia faktury VAT Zamawiającemu. Zapłata nastąpi jednorazowo, po dokonanej odbiorze końcowym dostawy bez uwag, w terminie **60 dni** od daty dostarczenia przez Wykonawcę prawidłowo wystawionego pod względem formalnym i merytorycznym oryginału faktury do Zamawiającego, na rachunek bankowy wpisany przez Wykonawcę na fakturze.

#### **5. Wykonawca załączy do oferty następujące dokumenty:**

- 5.1 Wypełniony i podpisany Formularz asortymentowy – Opis Przedmiotu Zamówienia – stanowiący Załącznik Nr 1 oraz Formularz ofertowy – stanowiący Załącznik Nr 2;
- 5.2 Wykaz wykonanych w okresie ostatnich 3 lat co najmniej 2 dostaw obejmujących co najmniej dwie dostawy z montażem i uruchomieniem baterii akumulatorów AGM w urządzeniach UPS, z załączeniem dowodów określających, czy te dostawy zostały wykonane należycie, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego dostawy były wykonywane, a w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych są wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne odpowiednie dokumenty lub oświadczenie wykonawcy; w przypadku świadczeń okresowych lub ciągłych nadal wykonywanych referencje bądź inne dokumenty potwierdzające ich należyte wykonywanie powinny być wydane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert w postępowaniu. **Wykaz należy sporządzić według wzoru stanowiącego Załącznik Nr 4;**
- 5.3 Katalogi, foldery (ze zdjęciami, rysunkami), w języku polskim na podstawie których Zamawiający będzie mógł bezspornie zidentyfikować oferowany asortyment oraz zapoznać się z jego parametrami technicznymi, użytkowymi, bądź inny dokument potwierdzający wymogi Zamawiającego wystawiony przez wytwórcę, autoryzowanego przedstawiciela;
- 5.4 W przypadku, gdy umocowanie osoby podpisującej ofertę nie wynika z właściwego rejestru, należy dołączyć pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w tym postępowaniu i zawarcia umowy, podpisane przez osoby do tego umocowane zgodnie z odpisem z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
- 5.5 Aktualny odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej;
- 5.6 Aktualny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia ze wskazaniem sumy gwarancyjnej tego ubezpieczenia: kwota ubezpieczenia **minimum 50 000,00 zł.**

#### **6. Pozostałe wymagania dotyczące złożenia oferty i dokumentów**

- 6.1 Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę w języku polskim **za pośrednictwem platformy zakupowej, w formie elektronicznej.**  
**Formularz ofertowy i wszystkie załączone dokumenty muszą być podpisane przez Wykonawcę (dokumenty należy podpisać, pod rygorem nieważności, podpisem elektronicznym: kwalifikowanym, zaufanym lub osobistym bądź wydrukowany dokument podpisać własnoręcznie, zeskanować - załączyć do oferty poprzez platformę zakupową. Oferta winna być podpisana zgodnie z zasadami reprezentacji wskazanymi we właściwym rejestrze.**
- 6.2 Zamawiający w toku badania i oceny ofert, w przypadku powstania jakichkolwiek wątpliwości, zastrzega sobie prawo do żądania od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert oraz złożenia dodatkowych dokumentów.
- 6.3 Zamawiający zastrzega formę porozumiewania się z Wykonawcami w postaci elektronicznej (**platforma zakupowa**).
- 6.4 W imieniu Zamawiającego postępowanie prowadzi **Przemysław Bogdanowicz, tel. 75 753 7286**, która to osoba jest upoważniona do kontaktów z Wykonawcami.
- 6.5 Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany lub odwołania niniejszego postępowania oraz unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

- 6.6 Zamawiający przewiduje możliwość unieważnienia postępowania również jeżeli środki, które zamierzał przeznaczyć na sfinansowanie całości lub części zamówienia, nie zostały mu przyznane.
- 6.7 Oferta zostanie odrzucona, jeśli nie będzie zgodna z zapytaniem ofertowym.
- 6.8 Wykonawcy zainteresowani niniejszym postępowaniem mogą zadawać pytania dotyczące niniejszego postępowania, na które Zamawiający niezwłocznie odpowie i umieści informację na platformie zakupowej. **Termin zadawania pytań do dnia 27.03.2024 r.**

## 7. Kryteria oceny:

7.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami i wagami:

**Cena (C) – waga 60% (60% = 60,00 pkt)**

**Termin Gwarancji (TG) – waga 40 % (40% = 40,00 pkt.)**

- **Punktacja w kryterium CENA (C)** zostanie obliczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku w następujący sposób:

$$C = \frac{C_{\min}}{C_{\text{bad}}} \times 60$$

gdzie:

**C** - punkty za kryterium CENA przyznane badanej ofercie.

**C<sub>min</sub>**- najniższa cena spośród ocenianych ofert.

**C<sub>bad</sub>**- cena oferty badanej.

- **Punktacja w kryterium Termin gwarancji (TG)** (określony w Formularzu ofertowym) zostanie obliczona w następujący sposób:

**termin gwarancji: 24 miesiące – 0 pkt**

**termin gwarancji: 36 miesięcy – 20 pkt**

**termin gwarancji: 48 miesięcy – 40 pkt**

## ŁĄCZNA PUNKTACJA OFERTY

zostanie obliczona w następujący sposób:

$$S = C + TG$$

- 7.2 Cenę brutto należy wyrazić w złotych polskich, z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Zamawiający nie dopuszcza możliwości prowadzenia rozliczeń w walutach obcych.
- 7.3 Jeżeli w niniejszym postępowaniu nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy je złożyli, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych.
- 7.4 Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które nie zostaną odrzucone.
- 7.5 Zamawiający dokona wyboru najkorzystniejszej oferty na podstawie kryteriów oceny ofert określonych w pkt 7.1.
- 7.6 Ocena ofert, której poddawani są wszyscy Wykonawcy zostanie dokonana w oparciu o informacje zawarte w ofercie według kryteriów określonych w niniejszym punkcie 7.
- 7.7 Zamawiający zastrzega sobie prawo do podjęcia negocjacji cenowych z Wykonawcą, który złożył w oparciu o przyjęte kryteria najkorzystniejszą ofertę.

## 8. Miejsce, termin składania i otwarcia ofert

- 8.1 Ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej należy złożyć nie później niż do dnia **05.04.2024 r. do godziny 10:00.**
- 8.2 Otwarcie ofert odbędzie się w dniu **05.04.2024 r. o godzinie 10:05.**
- 8.3 Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany terminu składania i otwarcia ofert.

## **9. Termin związania ofertą**

- 9.1 Termin związania ofertą wynosi 30 dni od upływu terminu składania ofert.
- 9.2 Wykonawca, który złożył ofertę najkorzystniejszą będzie zobowiązany do przyjęcia do realizacji pisemnego zamówienia.

## **10. Zastrzeżenia**

- 10.1 Postępowanie nie podlega ustawie z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych.
- 10.2 Niniejsze zapytanie ofertowe nie stanowi oferty w rozumieniu przepisów Kodeksu cywilnego. Złożenie oferty nie stanowi zawarcia umowy.
- 10.3 Oferty, które nie spełniają wymagań określonych w zapytaniu ofertowym nie będą rozpatrywane.
- 10.4 Wydanie niniejszego zapytania ofertowego nie zobowiązuje Zamawiającego do akceptacji oferty, w całości lub części i nie zobowiązuje Zamawiającego do składania wyjaśnień czy powodów akceptacji lub odrzucenia oferty.
- 10.5 Koszty przygotowania oraz dostarczenia oferty ponosi Wykonawca.

### **Załączniki:**

- a) Załącznik Nr 1 – Formularz asortymentowy – Opis Przedmiotu Zamówienia,
- b) Załącznik Nr 2 – Formularz ofertowy,
- c) Załącznik Nr 3 – Projekt umowy,
- d) Załącznik Nr 4 – Wykaz dostaw.

**Dyrektor WCSKJ**