

ZP.271.5.2024.AR

Puck, dnia 14.02.2024 r.

### WYKONAWCY

**Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego pn.: „Świadczenie usług pocztowych w obrocie krajowym i zagranicznym na potrzeby Urzędu Gminy Puck”.**

#### **Wyjaśnienia treści SWZ** **zmiana treści SWZ i ogłoszenia**

Na podstawie art. 284 ust. 6 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.), zwanej dalej „ustawą PZP”, Zamawiający informuje, że wpłynęły zapytania od Wykonawcy dotyczące treści Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”. Jednocześnie Zamawiający na podstawie art. 286 ustawy PZP Zamawiający zmienia treść SWZ i ogłoszenia.

#### **Pytanie 1.**

Załącznik nr 7 do SWZ – Umowa § 5 ust. 3 zawiera treść:

„3. Należności wynikające z faktur Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 21 dni od daty dostarczenia do Zamawiającego faktury prawidłowo wystawionej pod względem merytorycznym i formalno-rachunkowym.”

Wykonawca zwraca uwagę na fakt, iż Przepisy prawa nie przewidują instytucji „prawidłowej” faktury VAT. Ustawa o podatku od towarów i usług w art. 106e wymienia niezbędne elementy, które musi zawierać faktura. W przypadku

błędów lub braków w fakturze podatnik zobowiązany jest zgodnie z art. 106j wystawić fakturę korygującą bądź notę korygującą – zgodnie z art. 106k.

Ponadto z uwagi na obowiązujący u Wykonawcy system rozliczeń z kontrahentami, automatycznie określający termin płatności od daty wystawienia faktury VAT Wykonawca wnosi o modyfikację zapisu i przyjęcie jego następującego brzmienia:

„3. Należności wynikające z faktur Zamawiający regulować będzie przelewem na konto wskazane przez Wykonawcę na fakturze, w terminie 21 dni od daty wystawienia faktury VAT.”

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę treści umowy w § 5 ust. 3.

#### **Pytanie 2.**

Załącznik nr 7 do SWZ – Umowa § 5 ust. 5 zawiera treść:

„5. Za dzień zapłaty przyjmuje się dzień obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.”

Z uwagi na obowiązujący u Wykonawcy system rozliczeń z kontrahentami gwarantujący płynność finansową Wykonawca wnosi do Zamawiającego o modyfikację zapisu i przyjęcie jego następującego brzmienia:

„5. Za dzień zapłaty przyjmuje się datę uznania rachunku bankowego Wykonawcy”.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę treści umowy w § 5 ust. 5.

#### **Pytanie 3.**

W zapisach Załącznika nr 7 – Umowa w § 12 Zamawiający przewiduje kary umowne.

Wykonawca rekomenduje wyłącznie odpowiedzialność z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania usług pocztowych na podstawie ustawy z dnia 23 listopada 2012 roku Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz.U. z 2023 r. poz. 1640), przepisów międzynarodowych tj. Światowej Konwencji Pocztovej Doha 2012 (Dz. U. z 2015 roku poz. 1522) wraz z aktami wykonawczymi: Regulaminem Poczty Listowej – Berno 2013 i Regulaminem dotyczącym paczek pocztowych – Berno 2013 oraz na podstawie Regulaminów usług pocztowych obowiązujących w dniu zawarcia umowy.

W przypadku braku akceptacji postanowienia Wykonawca zwraca się z prośbą o złagodzenie zapisów dotyczących kar umownych poprzez modyfikację zapisów, ponieważ kara ma spełniać funkcje odszkodowawcze a nie przychodowe.

§ 12 ust. 1 pkt 1)-2) oraz 4) zawiera treść:

„1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;

2) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną - w wysokości 3% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.1;

3) (..)

4) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązania, o którym mowa w § 10 ust 1, 2 i 3 Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek braku zatrudnienia w ramach stosunku pracy osób, o których mowa w § 10 ust. 1 lub nieprzedstawienia dokumentów/danych niezbędnych do weryfikacji zatrudnienia;” Wykonawca wnosi o obniżenie kary umownej i zmianę treści na:

„1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

1) w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę od realizacji przedmiotu Umowy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. , które pozostało do wykorzystania;

2) w przypadku odstąpienia od Umowy przez Zamawiającego z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy, Zamawiający naliczy Wykonawcy karę umowną - w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust.1, które pozostało do wykorzystania;

3) (...);

4) w przypadku stwierdzenia, że Wykonawca nie wywiązuje się ze zobowiązania, o którym mowa w § 10 ust 1, 2 i 3 Zamawiający obciąży Wykonawcę karą umowną w wysokości 700,00 zł za każdy stwierdzony przypadek braku zatrudnienia w ramach stosunku pracy osób, o których mowa w § 10 ust. 1 lub nieprzedstawienia dokumentów/danych niezbędnych do weryfikacji zatrudnienia;

#### **Odpowiedź**

Zamawiający nie wyraża zgody na zmianę zapisów umowy w § 12 ust. 1 pkt 1) i 2), Natomiast w § 12 ust. 1 pkt 4 zmniejsza wysokość kary do 700,00 zł.

#### **Pytanie 4.**

Załącznik nr 7 do SWZ – Umowa § 12 ust. 1 pkt 3) zawiera treść:

„1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

(...)

3) w przypadku odstąpienia od Umowy w części dotyczącej danego Odbiorcy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy - w wysokości 0,3 % wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1;”

Wykonawca wnosi o wykreślenie zapisu z uwagi na brak podstawy do naliczenia kary umownej bądź alternatywnie o doszczegółowienie zapisu w kwestii „danego Odbiorcy”.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wykreśla zapis z umowy § 12 ust 1 pkt 3

#### **Pytanie 5.**

Załącznik nr 7 do SWZ – Umowa § 12 ust. 1 pkt 5) zawiera treść:

„1. Zamawiający naliczy Wykonawcy kary umowne w następujących przypadkach i wysokościach:

(...)

5) w przypadku niedopełnienia obowiązku, o którym mowa w § 13 ust. 4, Wykonawca zapłaci karę umowną w wysokości 50 zł za każdy udokumentowany przez Zamawiającego przypadek (dot. zgłoszenia przez e-mail).”

Wykonawca wnosi o odstąpienie od naliczania kary umownej gdyż na opóźnienie w reakcji na zgłoszenie Zamawiającego mogą mieć wpływ inne względy niż zaniedbanie lub zwłoka tj. problemy techniczne czy brak dostępności do sieci.



**Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na odstąpienie od naliczania przedmiotowej kary umownej.

**Pytanie 6.**

SWZ rozdział III pkt 7 ppkt 2) zawiera treść:

„2) Wykonawca przy realizacji zamówienia zatrudni osoby, o których mowa w ust. 11 powyżej. Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.). Obowiązki Wykonawcy dotyczące wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób i uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań regulują postanowienia umowy – załącznik nr 7 do SWZ”.

1. Wykonawca zauważa nieprawidłowe odwołanie do „ust. 11 powyżej”

2. Zamawiający wymaga zmiany stanu zatrudnienia. Wykonawcy nie są znane podstawy prawne umożliwiające wpływanie przez zamawiających na politykę zatrudnienia u wykonawcy. Zamawiający stawiają wymogi w zakresie zatrudnienia osób w ramach stosunku pracy (zgodnie z art. 95 ustawy Prawo zamówień publicznych), a nie kształtują kadrę wykonawcy. W ramach procesu realizacji przedmiotu umowy – to wykonawca wykonuje czynności składające się na ten proces – przy zachowaniu spełnienia wymogu zatrudnienia w ramach stosunku pracy osób wykonujących określone przez zamawiającego czynności. A to oznacza, że w przypadku opisanym przez Zamawiającego w treści SWZ, sam wykonawca decyduje, czy do wykonania zadania określonego przez Zamawiającego kieruje pracownika, który jest już zatrudniony na podstawie umowy o pracę, czy też zatrudnia nowego pracownika aby zrealizować bez zakłóceń przedmiot zamówienia.

Wykonawca wnosi o zmianę treści na:

„2) Wykonawca przy realizacji zamówienia zatrudnia osoby, o których mowa w (...). Zatrudnienie winno nastąpić na podstawie stosunku pracy w rozumieniu ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1320 ze zm.). Obowiązki Wykonawcy dotyczące wymogu zatrudnienia na podstawie stosunku pracy, sposób weryfikacji zatrudnienia tych osób i uprawnienia Zamawiającego w zakresie kontroli spełnienia przez Wykonawcę wymagań związanych z zatrudnieniem tych osób, oraz sankcje z tytułu niespełnienia tych wymagań regulują postanowienia umowy – załącznik nr 7 do SWZ”.

**Odpowiedź:**

Zamawiający informuję, że odwołanie do ust. 11, o którym mowa powyżej jest błędne i Zamawiający dokonuje zmiany polegającej na odwołaniu do ust. 7.

Jednocześnie Zamawiający informuje, że nie wyraża zgody na zaproponowany przez Wykonawcę zapis. Ustawa PZP nakłada na Zamawiającego obowiązek zawarcia, w ogłoszeniu o zamówieniu lub w dokumentach zamówienia na usługi lub roboty budowlane, wymagania związanego z realizacją zamówienia w zakresie zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie stosunku pracy osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy. Nie jest więc uzależnione od woli Zamawiającego w tym przedmiocie. Zatrudnienie na podstawie stosunku pracy dotyczy osób, które wykonują wskazane przez Zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Kodeksu pracy.

**Pytanie 7.**

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w przypadku skorzystania przez Zamawiającego z innych usług nie ujętych w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 1a do SWZ Wykonawca naliczy opłatę wynikającą z Cennika Wykonawcy aktualnego na dzień nadania przesyłki.

**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że w przypadku nadania przez Zamawiającego przesyłek oraz korzystania z usług nieujętych w formularzu cenowym, podstawą rozliczenia będą ceny z cennika usług Wykonawcy, obowiązujący w dniu nadania przesyłki.



**Pytanie 8.**

Załącznik nr 7 do SWZ – Umowa § 6 ust. 7 zawiera treść:

„7. Określone w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, ilości poszczególnych usług pocztowych są ilościami szacunkowymi, a składane zamówienia nie muszą ich pokrywać, na co Wykonawca wyraża zgodę oraz, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych w trakcie realizacji Umowy. Zamawiający gwarantuje realizację Umowy do 50% szacowanych ilości przesyłek pocztowych. W pozostałym zakresie Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia względem Zamawiającego z tytułu niewyczerpania pełnego zakresu ilościowego przedmiotu Umowy (w tym z tytułu niewyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia określonej w § 6 ust. 1 Umowy).”

Wykonawca zauważa, iż kalkulacja ceny opiera się w głównej mierze na kosztach realizacji usługi, które uzależnione są m.in. od liczby przesyłek przewidzianych do nadania przez Zamawiającego. Dlatego aby realnie skalkulować ceny za usługi, potrzebne jest wskazanie w miarę dokładnych danych dot. liczby przesyłek ze wskazaniem ich rodzaju.

Wg opinii Wykonawcy wskazany przez Zamawiającego wskaźnik zmian w wysokości 50% jest zbyt wysoki. Wykonawca wnosi o zmianę treści na:

„7. Określone w formularzu cenowym, stanowiącym Załącznik nr 2 do Umowy, ilości poszczególnych usług pocztowych są ilościami szacunkowymi, a składane zamówienia nie muszą ich pokrywać, na co Wykonawca wyraża zgodę oraz, że nie będzie dochodził roszczeń z tytułu zmian ilościowych w trakcie realizacji Umowy. Zamawiający gwarantuje realizację Umowy do 80% szacowanych ilości przesyłek pocztowych. W pozostałym zakresie Wykonawcy nie będą przysługiwały żadne roszczenia względem Zamawiającego z tytułu niewyczerpania pełnego zakresu ilościowego przedmiotu Umowy (w tym z tytułu niewyczerpania maksymalnej kwoty wynagrodzenia określonej w § 6 ust. 1 Umowy).”

Wykonawca wnosi o dostosowanie zapisów w pozostałych częściach SWZ – Załącznik nr 6 do SWZ – OPZ.

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę zapisu umowy w § 6 ust. 7

**Pytanie 9.**

Wykonawca wnosi o akceptację rozwiązania, że w przypadku przesyłek w obrocie zagranicznym: zasady doręczania i awizowania oraz postępowanie ze zwrotnym potwierdzeniem odbioru zostały określone w ww. międzynarodowych pocztowych aktach prawnych. Dodatkowo operatorzy zagraniczni stosują swoje wewnętrzne obowiązujące w tym zakresie przepisy, które mogą różnić się od uregulowań w polskim porządku prawnym.

**Odpowiedź:**

Zamawiający akceptuje przedstawione w pytaniu 9 rozwiązania.

**Pytanie 10.**

Wykonawca informuje, iż zgodnie z Regulaminem Wykonawcy oraz ogólnie obowiązującymi przepisami prawa w tym przepisami międzynarodowymi Wykonawca udostępnia śledzenie przesyłek listowych i paczkowych rejestrowanych oraz przesyłek kurierskich w obrocie krajowym.

Z uwagi na ograniczenia i uwarunkowania operatorów zagranicznych Wykonawca nie może zagwarantować opcji śledzenia dla wszystkich przesyłek pocztowych rejestrowanych i przesyłek kurierskich zagranicznych. Wykonawca informuje, iż nie wszyscy zagraniczni operatorzy pocztowi udostępniają śledzenie przesyłek na swoim terenie.

Wykonawca wnosi o akceptację rozwiązania.

**Odpowiedź:**

Zamawiający akceptuje przedstawione rozwiązanie.

**Pytanie 11.**

W Załączniku nr 6 do SWZ – OPZ pkt 9-13 Zamawiający wskazał, iż dopuszcza nadawanie przesyłek z usługą Elektroniczne Potwierdzenie odbioru (EPO).

1. Wykonawca informuje, iż usługa EPO realizowana jest wyłącznie w obrocie krajowym.
2. Wykonawca zauważa, iż zgodnie z Regulaminem Wykonawcy pokwitowanie odbioru przesyłki w postaci elektronicznej (EPO) traktowane jest jako usługa dodatkowa, za którą pobierana jest opłata.



Wykonawca wnosi o akceptację rozwiązań oraz aktualizację Formularza cenowego o pozycję do wyceny. Alternatywnie Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w przypadku skorzystania z usługi dodatkowej (EPO) Zamawiającemu zostanie naliczona opłata zgodnie z Cennikiem Wykonawcy aktualnym na dzień nadania przesyłki z usługą EPO.

**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że w przypadku skorzystania z usługi dodatkowej (EPO) Zamawiającemu zostanie naliczona opłata zgodnie z Cennikiem Wykonawcy aktualnym na dzień nadania przesyłki z usługą EPO

**Pytanie 12.**

W zapisach Załącznika 7 do SWZ – Umowa § 11 Zamawiający dopuścił zmiany umowy m.in. w zakresie zmiany wysokości wynagrodzenia.

Wykonawca jako operator wyznaczony, zobowiązany do świadczenia powszechnych usług pocztowych, nie może swobodnie ustalać cen za świadczenie tego typu usług. Zgodnie z art. 57 ustawy Prawo pocztowe operator wyznaczony jest zobligowany do przedłożenia Prezesowi UKE projektu cennika usług powszechnych, który co do zasady nie może przekroczyć maksymalnych rocznych poziomów opłat za usługi powszechne określonych w decyzji, o której mowa w art. 55 ust. 1 Prawa pocztowego, dotyczącym przystępności cenowej tych usług. Natomiast przepisy art. 53 i 54 ustawy Prawo pocztowe wyznaczają ścisły reżim ustalania opłat za świadczenie powszechnych usług pocztowych.

Zatem w przypadku zmiany cen w trakcie wykonywania umowy zawartej w wyniku rozstrzygnięcia przedmiotowego postępowania, w świetle istotnych postanowień zawartych w SWZ, wykonawca zmuszony będzie do świadczenia powszechnych usług pocztowych z naruszeniem przepisów ustawowych – nie tylko z zakresu prawa pocztowego, ale także cywilnego, czy antymonopolowego. Taki stan rzeczy byłby niedopuszczalny, zarówno ze względu na ustawowe obowiązki ciążące na wykonawcy jako operatorze publicznym, jak również ze względu na narażenie wykonawcy na odpowiedzialność odszkodowawczą, której zakres trudno nawet przewidzieć.

W związku z powyższym Wykonawca wnosi o modyfikację Umowy poprzez dodanie w § 11 ust. 1 pkt 14) w brzmieniu:

„zmiany Cennika usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym pod warunkiem, że cennik będzie zaakceptowany przez prezesa UKE zgodnie z powszechnie obowiązującym prawem.”

**Odpowiedź:**

Zamawiający nie wyraża zgody na dodanie w umowie w § 11 ust. 1 pkt 14). Przedmiotem zamówienia nie jest usługa powszechna, tylko zamówienie publiczne, które mogą świadczyć inni operatorzy.

**Pytanie 13.**

Załącznik nr 6 do SWZ – OPZ pkt 29 zawiera treść:

„29. Placówki Wykonawcy, które doręczają adresatom przesyłki pocztowe, winne być czynne we wszystkie dni robocze z zachowaniem 6 godzinnego czasu pracy, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa.”

Wykonawca potwierdza, że spełnia warunki dotyczące placówek pocztowych zgodnie z Rozporządzeniem Ministerstwa Administracji i Cyfryzacji z dnia 29 kwietnia 2013 roku w sprawie warunków wykonywania usług powszechnych przez operatora wyznaczonego (z późn. zmianami) tj. placówki czynne są we wszystkie dni robocze, z wyjątkiem sobót, co najmniej 5 dni w tygodniu, a jeżeli w tygodniu przypada dzień ustawowo wolny od pracy, liczba ta może być odpowiednio niższa.

Wykonawca wnosi o akceptację rozwiązania.

**Odpowiedź:**

Zamawiający akceptuje zaproponowane rozwiązanie.

**Pytanie 14.**

W Załączniku nr 7 do SWZ – Umowa § 1 ust. 1 jako przedmiot umowy Zamawiający wskazał między innymi świadczenie usługi druk bezadresowy nie wskazując jednocześnie w Formularzu cenowym stanowiącym Załącznik nr 1a do SWZ pozycji do wyceny.

Wykonawca wnosi o potwierdzenie, że w przypadku skorzystania z usługi druk bezadresowy Wykonawca naliczy opłatę zgodnie z Cennikiem Wykonawcy aktualnym na dzień nadania druku bezadresowego.

**Odpowiedź:**

Zamawiający potwierdza, że w przypadku skorzystania z usługi druk bezadresowy Wykonawca naliczy opłatę zgodnie z Cennikiem Wykonawcy aktualnym na dzień nadania druku bezadresowego

**Pytanie 15.**

Załącznik nr 7 do SWZ – Umowa § 13 ust. 4 zawiera treść:

„4. Czas reakcji osób wskazanych przez Wykonawcę w ust. 2, jako upoważnionych do kontaktu z Zamawiającym, w odpowiedzi na kontakt ze strony Zamawiającego, w dni robocze w godzinach 8:00-16:00 wynosi nie więcej niż 6 godzin (telefon, e-mail).”

Wykonawca wnosi o zmianę treści na:

„4.Czas reakcji Wykonawcy do kontaktu z Zamawiającym, w odpowiedzi na kontakt ze strony Zamawiającego na dedykowany adres e-mail:....., w dni robocze w godzinach 8.00-16.00 wynosi nie więcej niż 6 godzin w formie telefonicznej bądź e-mail.”

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę treści umowy w § 13 ust. 4.

**Pytanie 16.**

Załącznik nr 6 do SWZ – OPZ pkt 42 – zawiera treść:

„42. Zamawiający wymaga, aby osoby wskazane przez Wykonawcę w umowie jako upoważnione do kontaktu z Zamawiającym, odpowiadały na kontakt ze strony Zamawiającego (nieudany telefoniczny lub mailowy – zgodnie z zapisami w umowie) w czasie nie dłuższym niż 6 godzin od kontaktu ze strony Zamawiającego, w dni robocze w godzinach 8:00-16.00. Zamawiający pod pojęciem „odpowiedzi na kontakt ze strony Zamawiającego” oczekuje stałej współpracy osób wyznaczonych do kontaktu z obu Stron i załatwiania spraw w możliwie najkrótszym terminie.”

W związku z brakiem możliwości ustalenia kim jest dzwoniący w przypadku nieposiadania danego nr telefonu w książce adresowej Wykonawca wnosi o zmianę treści na:

„Zamawiający wymaga aby kontakt Wykonawcy w odpowiedzi na zgłoszenia ze strony Zamawiającego na dedykowany adres e-mail: ..... nastąpił w czasie nie dłuższym niż 6 godzin od otrzymania wiadomości w dni robocze w godzinach 8:00-16:00. Zamawiający pod pojęciem „odpowiedzi na kontakt ze strony Zamawiającego” oczekuje

stałej współpracy osób wyznaczonych do kontaktu z obu Stron i załatwienia spraw w możliwie najkrótszym terminie”

**Odpowiedź:**

Zamawiający wyraża zgodę na zmianę treści zapisów w OPZ pkt 42.

**Pytanie 17.**

Załącznik nr 7 – Umowa § 7.

Wykonawca wnosi o akceptację i uzupełnienie w umowie § 7 zapisów wskazujących na tryb reklamacyjny zgodny z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji usługi pocztowej (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 474 ze zm.) tj.:

- Termin rozpatrzenia reklamacji na przesyłkę w obrocie krajowym – 30 dni od dnia otrzymania reklamacji
- Termin rozpatrzenia reklamacji na przesyłki zagraniczne do 3 miesięcy, z zastrzeżeniem odrębnych uregulowań ujętych w Regulaminach usług i przepisach międzynarodowych.
- Termin na złożenie reklamacji dla przesyłki w obrocie krajowym wynosi 12 miesięcy od dnia nadania.
- Termin na złożenie reklamacji dla przesyłek listowych i paczek w obrocie zagranicznym nie dłuższy niż 6 miesięcy, licząc od dnia następnego po dniu nadania przesyłki z uwzględnieniem odrębnych uregulowań obowiązujących dla poszczególnych administracji pocztowych.

Ponadto Wykonawca wnosi o wskazanie w umowie trzech podstawowych kanałów zgłoszeń reklamacji:

1. Aplikacja Elektronicznego Nadawcy, EN-reklamacje dla nadawców korzystających z Elektronicznego Nadawcy (kanał podstawowy)
2. e-formularz – aktywna formatka do wnoszenia reklamacji na stronie:  
[www.poczta-polska.pl/Reklamacje](http://www.poczta-polska.pl/Reklamacje)



3. wersja papierowa, w tym na druku nakładu PP S.A. (adresy do przesyłania reklamacji są ujęte na stronie informacyjnej Biura Wsparcia Klientów w intranecie.

Dodatkowo Wykonawca wnosi o akceptację i wskazanie w umowie § 7 zapisu:

„Sprawy dotyczące wystawionych faktur, tj. nieprawidłowości, duplikaty, specyfikacje itp. należy zgłaszać do Contact Center Wykonawcy na adres e-mail: ..... lub pod numerem .....

Zgłoszenie winno zawierać: powód zgłoszenia, nazwę firmy, pełny numer faktury, datę jej wystawienia, numer umowy lub NIP, adres e-mail (w przypadku zgłoszeń telefonicznych)”.  
**Odpowiedź:**

Zamawiający akceptuje i uzupełnia umowę w § 7 ust. 11 o następującą treść:

Tryb reklamacyjny zgodny z rozporządzeniem Ministra Administracji i Cyfryzacji w sprawie reklamacji usługi pocztowej (tekst jedn. Dz. U. z 2019 r., poz. 474 ze zm.) tj.:

- Termin rozpatrzenia reklamacji na przesyłkę w obrocie krajowym – 30 dni od dnia otrzymania reklamacji
- Termin rozpatrzenia reklamacji na przesyłki zagraniczne do 3 miesięcy, z zastrzeżeniem odrębnych uregulowań ujętych w Regulaminach usług i przepisach międzynarodowych.
- Termin na złożenie reklamacji dla przesyłki w obrocie krajowym wynosi 12 miesięcy od dnia nadania.
- Termin na złożenie reklamacji dla przesyłek listowych i paczek w obrocie zagranicznym nie dłuższy niż 6 miesięcy, licząc od dnia następnego po dniu nadania przesyłki z uwzględnieniem odrębnych uregulowań obowiązujących dla poszczególnych administracji pocztowych

Zamawiający nie wyraża zgody na wprowadzenie kanałów zgłoszeń reklamacyjnych przedstawionych w drugiej części pytania. Zamawiający nie może ograniczać form występowania z reklamacją, w tym dokumentów postępowania, które mogą wskazywać formę konkretnego potencjalnego wykonawcy.

#### **Pytanie 18.**

Załącznik nr 1a do SWZ – Formularz cenowy pozycja 25.

Wykonawca zauważa, że zgodnie z Regulaminem świadczenia usług oraz ogólnie obowiązującymi przepisami prawa usługa „Potwierdzenie odbioru krajowa” realizowana jest wyłącznie dla przesyłek listowych i paczkowych rejestrowanych.

Wskazując powyższe Wykonawca wnosi o wykreślenie pozycji 25.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wykreśla pozycję 25 z formularza cenowego.

#### **Pytanie 19.**

Załącznik nr 1a do SWZ – Formularz cenowy pozycja 30.

Celem prawidłowej wyceny „Usługi: zadeklarowana wartość” Wykonawca wnosi o wskazanie deklarowanej wartości przesyłki kurierskiej.

#### **Odpowiedź:**

Zamawiający wykreśla pozycję 30 z formularza cenowego.

#### **Pytanie 20.**

Załącznik nr 1a do SWZ – Formularz cenowy pozycja 34, 36, 38, 40.

Wykonawca zauważa, że zgodnie z Cennikiem usług powszechnych w obrocie krajowym i zagranicznym zatwierdzonym przez Prezesa Urzędu Komunikacji Elektronicznej - usługa dodatkowa potwierdzenie odbioru przesyłki w obrocie krajowym i obrocie zagranicznym występuje łącznie z usługą przesyłka rejestrowana i łącznie z tą przesyłką stanowi usługę kompleksową.

Dodatkowo Wykonawca wyjaśnia, że wniesiona przy nadaniu opłata za potwierdzenie odbioru w przypadku jej niezrealizowania podlega zwrotowi.

Wskazując powyższe oraz mając na uwadze prawidłową wycenę pozycji w Formularzu cenowym Wykonawca wnosi o modyfikację pozycji: 34, 36, 38, 40 na:

Pozycja 34: zwrot przesyłki poleconej krajowej ekonomicznej Format M z usługą zwrotne potwierdzenie odbioru,

Pozycja 36: zwrot przesyłki poleconej krajowej ekonomicznej Format S z usługą zwrotne potwierdzenie odbioru,

Pozycja 38: zwrot przesyłki poleconej krajowej priorytetowej Format S z usługą zwrotne potwierdzenie odbioru,

Pozycja 40: zwrot przesyłki poleconej zagranicznej priorytetowej Strefa A do 50g z usługą zwrotne potwierdzenie odbioru

**Odpowiedź:**

Zamawiający wprowadza prawidłową wycenę w Formularzu cenowym pozycji: 34, 36, 38, 40 jw.

**Pytanie 21.**

Załącznik nr 7 – Umowa § 6 ust. 6 zawiera treść:

„6. Odbiorca wymaga, aby po zakończeniu okresu rozliczeniowego wystawiana była specyfikacja wykonanych usług stanowiąca podstawę rozliczeń.”

Wykonawca zauważa, że Specyfikacja wykonanych usług nie jest podstawą do wystawienia faktury – podstawą rozliczeń finansowych jest suma opłat za świadczone usługi stwierdzone na podstawie dokumentów nadawczych i oddawczych. Faktury są wystawiane w oparciu o rzeczywiste nadania na podstawie danych zaimportowanych z

placówek Wykonawcy do systemu fakturującego. Specyfikacja wykonanych usług może być dołączona do faktury. Wykonawca wnosi o akceptację rozwiązania.

**Odpowiedź:**

Zamawiający akceptuje przedstawione rozwiązanie.

**Pytanie 22.**

Załącznik nr 7 – Umowa § 7 ust. 9 zawiera treść:

„9. Dopuszcza się możliwość otrzymywania faktur elektronicznych poprzez e-mail na adresy mailowe, pod warunkiem, że nie zostały wcześniej wprowadzone do obrotu w wersji papierowej. Wykonawca zobowiązuje się do dostarczania faktur elektronicznych nie później niż 2 dni od dnia ich wystawienia.

Wiadomości e-mail zawierające fakturę elektroniczną będą przesyłane wyłącznie z następującego adresu: .....

Wykonawca zwraca się z prośbą o dodanie dodatkowych zapisów w celu umożliwienia wysyłki e-faktur – w następującym brzmieniu:

„Zamawiający zobowiązuje się:

- do aktywowania funkcji generowania informacji zwrotnych w postaci autorespondera i każdorazowego automatycznego potwierdzania otrzymania wiadomości z wykorzystaniem tej funkcji, lub
- przekazywania każdorazowo na adres Wykonawcy, (który po akceptacji tej formy przesyłania faktur VAT, zostanie wskazany w §7 ust. 9), informacji zwrotnej potwierdzającej odbiór faktury. Informacja zwrotna potwierdzająca odbiór faktury, będzie zawierała datę otrzymania faktury przez Odbiorcę, przez którą rozumieć należy datę wpływu faktury na adres skrzynki pocztowej Odbiorcy wskazanej §7 ust. 9.

Zamawiający jest uprawniony do cofnięcia zgody na przesyłanie przez Wykonawcę faktur w formie elektronicznej.

W przypadku cofnięcia zgody, kolejne faktury będą wystawiane przez Wykonawcę w formie papierowej, poczynając od 1 dnia miesiąca następującego po miesiącu, w którym Wykonawca otrzyma oświadczenie o cofnięciu zgody na otrzymywanie faktur w formie elektronicznej. Zapisy oświadczenia nie wyłączają prawa Wykonawcy do wystawiania i przesyłania faktur w formie papierowej w przypadku, gdy konieczność taka wynikać będzie z braku możliwości przesłania faktur w formie elektronicznej.”

**Odpowiedź:**

Zamawiający przychylił się do wprowadzenia w/w zapisów w umowie, dodaje w § 7 ust. 10.

**Zmiana treści SWZ i ogłoszenia**

**Przedłużenie terminu składania ofert**

Zamawiający na podstawie art. 284 ust. 3 ustawy PZP informuje, że przedłuża termin składania ofert.

**Termin składania ofert w przedmiotowym postępowaniu został przesunięty na dzień:**

**19.02.2024 r. na godz. 10:00**



Termin otwarcia ofert w przedmiotowym postępowaniu został przesunięty na dzień:

**19.02.2024 r. na godz. 10:15**

Ponadto zmianie ulega treść Specyfikacji Warunków Zamówienia, zwaną dalej „SWZ”, odpowiednio:

**W rozdz. XIV Termin związania ofertą:**

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert. Termin związania ofertą upływa dnia **19.03.2024 r.**, przy czym w przypadku, gdy zmianie ulegnie termin składania ofert, odpowiedniemu przesunięciu ulegnie termin związania ofertą.

**W rozdz. XVI Sposób i termin składania ofert:**

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na Platformie pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/ug\\_puck](https://platformazakupowa.pl/ug_puck), w myśl ustawy PZP na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia **19.02.2024 r.** do godziny **10:00**.

**W rozdz. XVII Otwarcie ofert:**

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **19.02.2024 r. o godzinie 10:15**.

W dniu **14.02.2024 r.** zostało opublikowane w Biuletynie Zamówień Publicznych ogłoszenie o zmianie ogłoszenia Nr 2024/BZP 00092427/01 z dnia 06.02.2024 r., dotyczące powyższej zmiany. Przedmiotowe ogłoszenie zostało również zamieszczone na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

W wyniku dokonanych zmian, zmianie ulegają następujące załączniki: zał. Nr 1a, zał. Nr 6 i Zał. Nr 7 do SWZ.

Załączniki:

1. *zał. Nr 1a do SWZ - Nowy obowiązujący Formularz cenowy – zestawienie zapotrzebowania na przesyłki pocztowe*
2. *zał. Nr 6 do SWZ – Nowy obowiązujący Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia*
3. *zał. Nr 7 do SWZ – Nowy obowiązujący Projekt postanowień umowy*

**Z poważaniem**

**WÓJT GMINY PUCK**

*Tadeusz Puszkarczyk*



