**Załącznik nr 9 do Umowy**

Data sporządzenia informacji: ……

**Zespół Wykonawcy**

Instrukcja uzupełnienia:

1. *W Tabeli nr 1 należy uzupełnić osoby składające się na Zespół podstawowy Wykonawcy, wynikający z warunku udziału w postepowaniu o którym mowa w SWZ*
2. *W Tabeli nr 2 należy uzupełnić dodatkowe osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zamówienia ponad liczbę osób wskazanych w warunku udziału w postępowaniu, o którym mowa w SWZ.*
3. *W przypadku zakończenia współpracy danego członka Zespołu Wykonawcy należy dany wiersz w Tabeli 1 lub 2 zaznaczyć kolorem szarym i wpisać datę zakończenia współpracy.*
4. *Poniższa lista musi być aktualizowana przez Wykonawcę przy każdej zmianie składu Zespołu Wykonawcy.*
5. *W Tabelach nr 1 i nr 2 muszą być wymienione wszystkie osoby biorące udział w trakcie realizacji Umowy.*

Tabela 1 – Zespół Podstawowy Wykonawcy – osoby wykazane w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego wchodzące w skład Zespołu Wykonawcy  – zgodnie ze złożonym wykazem osób.

|  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Funkcja | Zgłoszony do Zespołu Wykonawcy **od** | Zgłoszony do Zespołu Wykonawcy **do** | Wymagania SWZ oraz potwierdzenie ich spełnienia | Nazwa Wykonawcy/Podwykonawcy |
| 1 |  |  |  |  |  |  |
| 2 |  |  |  |  |  |  |

Tabela 2 – Zespół Pomocniczy Wykonawcy – dodatkowe osoby Zespołu Wykonawcy skierowane do realizacji zamówienia ponad liczbę osób wskazanych w postępowaniu o udzielnie zamówienia publicznego.

|  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| Lp. | Imię i nazwisko | Funkcja | Zgłoszony do Zespołu Wykonawcy **od** | Zgłoszony do Zespołu Wykonawcy **do** | Nazwa Wykonawcy/Podwykonawcy |
| 1 |  |  |  |  |  |

……………………………………………………………………………

Data i podpis Kierownika Projektu    
ze strony Wykonawcy lub osoby reprezentującej Wykonawcę

………………………………………………………………………

Data i akceptacja Zamawiającego