

Nr sprawy: **WZP-26/24/1/Z**

**SPECYFIKACJA
WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

w postępowaniu prowadzonym w trybie podstawowym w celu zawarcia umowy ramowej,
zgodnie z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych
(t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1605 ze zm.) zwaną dalej ustawą pn.:

Dostawy druków resortowych

CPV: 22900000-9

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA, zwana dalej „SWZ”,
zawiera:

Rozdział I	Informacje o Zamawiającym
Rozdział II	Tryb udzielenia zamówienia
Rozdział III	Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia
Rozdział IV	Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej
Rozdział V	Informacja o warunkach udziału w postępowaniu
Rozdział VI	Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania
Rozdział VII	Informacja o podmiotowych środkach dowodowych
Rozdział VIII	Termin związania ofertą
Rozdział IX	Opis sposobu przygotowania oferty
Rozdział X	Wymagania dotyczące wadium
Rozdział XI	Sposób oraz termin składania ofert
Rozdział XII	Termin otwarcia ofert
Rozdział XIII	Sposób obliczenia ceny
Rozdział XIV	Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert
Rozdział XV	Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy
Rozdział XVI	Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego
Rozdział XVII	Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy
Rozdział XVIII	Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych
Rozdział XIX	Ogólne warunki umowy

Załączniki do SWZ:

Wzór – Załącznik nr 1	Oferta Wykonawcy
Wzór – Załącznik nr 2	Oświadczenie o braku podstaw wykluczenia
Załącznik nr 3	Opis Zamówienia/Formularz Cenowy

I. Informacje o Zamawiającym

1. Zamawiający: **KOMENDA STOŁECZNA POLICJI.**
2. Adres Zamawiającego: **ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa.**
3. Dane kontaktowe:
 - 1) nr telefonu: **47 72 386 08;**
 - 2) adres poczty elektronicznej: zamowienia@ksp.policja.gov.pl.
4. Adres strony internetowej prowadzonego postępowania: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/871722>.
5. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/871722>.
6. Osobą uprawnioną do komunikowania się w zakresie zagadnień związanych z prowadzoną procedurą, jest **Piotr Sobieraj** lub osoba go zastępująca.

II. Tryb udzielenia zamówienia

1. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w trybie podstawowym w celu zawarcia umowy ramowej, na podstawie art. 275 pkt 1 ustawy i art. 311 ust. 1 pkt 2 ustawy w zw. z art. 314 ust. 1 pkt. 1 ustawy.
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez możliwości prowadzenia negocjacji w celu ulepszenia treści ofert, które podlegają ocenie w ramach kryteriów oceny ofert.

III. Opis przedmiotu zamówienia, termin wykonania zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest zawarcie umowy ramowej na dostawy druków resortowych, zwanych w dalszej części SWZ „asortymentem”.
2. Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia stanowi załącznik nr 3 do SWZ (będący jednocześnie formularzem cenowym) oraz Rozdział XIX SWZ.
3. Wykonawca udziela Zamawiającemu na zakupywany asortyment 12 miesięcznej gwarancji i rękojmi.
4. Zamawiający nie żąda złożenia wraz z ofertą przedmiotowych środków dowodowych.
5. Użyte przez Zamawiającego, w niniejszej dokumentacji:
 - znaki towarowe, patenty lub pochodzenie, źródła lub szczególny proces, który charakteryzuje produkty lub usługi dostarczane przez konkretnego wykonawcę, o których mowa w art. 99 ust. 4 ustawy, oraz
 - normy, europejskie oceny techniczne, aprobaty, specyfikacje techniczne i systemy referencji technicznych, o których mowa w art. 101 ust. 4 ustawy- stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy, funkcjonalny, techniczny, technologiczny lub estetyczny i we wszystkich przypadkach ich użycia dopuszcza się stosowanie materiałów, urządzeń, systemów technicznych i innych elementów równoważnych, zwanych dalej „rozwiązaniami równoważnymi”. Określone materiały, urządzenia, systemy techniczne i inne elementy opisu przy pomocy „sformułowań ograniczających” mogą być zastąpione rozwiązaniami równoważnymi o odpowiednio nie gorszych właściwościach technicznych, technologicznych, estetycznych oraz nie gorszych cechach jakościowych lub funkcjonalnych opisanych w niniejszej dokumentacji. Użycie „sformułowań ograniczających” nie ma na celu preferowania danego producenta lub jego produktu, lecz służy jedynie wskazaniu na rozwiązanie, które powinno posiadać właściwości oraz cechy nie gorsze od podanych w niniejszej dokumentacji. Zamawiający w przypadku ofert zawierających rozwiązania równoważne będzie je weryfikować pod względem spełniania wymogów poszczególnych pozycji wymagań zawartych w niniejszej dokumentacji. Wykonawca obowiązany jest udowodnić w ofercie równoważność oferowanych materiałów. Zamawiający nie uzna oferowanych rozwiązań za równoważne, jeśli będą o gorszych właściwościach lub cechach niż wskazane w niniejszej dokumentacji.

6. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych ani wariantowych.
7. Zamawiający dopuszcza powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcy.
8. Zamawiający żąda wskazania przez Wykonawcę w ofercie części zamówienia, których wykonanie powierzy Podwykonawcom, oraz podania nazw ewentualnych Podwykonawców, jeżeli są już znani.
9. Termin wykonania dostawy: **do 10 dni roboczych od dnia zaakceptowania zapotrzebowania – zgodnie z ofertą Wykonawcy.**
10. Okres obowiązywania umowy ramowej: 12 m-cy.
11. Miejsce wykonania zamówienia: magazyn nr 3 Wydziału Zaopatrzenia Komendy Stołecznej Policji przy ul. Włochowskiej 25/33 w Warszawie (02-336).
12. Powody niedokonania podziału zamówienia: podział zamówienia jest realizowany poprzez udzielenie zamówienia w ramach odrębnych postępowań.
13. **Zasady udzielania zamówień na podstawie umowy ramowej:**
 - 1) Celem niniejszego postępowania jest zawarcie umów ramowych przez Zamawiającego z maksymalnie 3 (trzema) Wykonawcami, których ceny ofert wyliczone zgodnie z postanowieniami Rozdz. XIII ust. 1 SWZ, nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na sfinansowanie umowy ramowej i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 3, chyba, że oferty niepodlegające odrzuceniu złożą mniej Wykonawców.
 - 2) Wykonawca będzie dostarczał zamówiony asortyment na skutek zgłoszonego zapotrzebowania.
 - 3) Zamawiający przystąpi do procedury udzielenia zamówienia na podstawie umowy ramowej poprzez zgłoszenie zapotrzebowania do Wykonawcy, który na etapie postępowania w celu zawarcia umowy ramowej zaproponował najniższą cenę jednostkową brutto za dany asortyment.
 - 4) Zapotrzebowanie Zamawiającego będzie określało w szczególności ilość i rodzaj asortymentu, a także będzie podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail Wykonawcy wskazany w ofercie.
 - 5) W odpowiedzi na zgłoszenie zapotrzebowania Wykonawca niezwłocznie jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych, od daty przesłania zapotrzebowania przez Zamawiającego, akceptuje bądź odrzuca zapotrzebowanie, o czym informuje Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail Zamawiającego.
 - 6) W przypadku braku odpowiedzi ze strony Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych, od daty przesłania zapotrzebowania Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca odrzucił zapotrzebowanie.
 - 7) W przypadku odrzucenia zapotrzebowania przez Wykonawcę, Zamawiający może przesłać zapotrzebowanie do Wykonawcy z kolejną najniższą ceną jednostkową brutto spośród pozostałych Wykonawców, bez uwzględnienia Wykonawcy, który odrzucił zapotrzebowanie. Do udzielenia zamówienia pkt. 2-4 stosuje się odpowiednio.

IV. Informacja o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej

1. Postępowanie prowadzone jest w języku polskim.
2. Komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami, w szczególności składanie oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz przekazywanie informacji (innych niż oferta Wykonawcy), odbywa się przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, tj. **za pośrednictwem Platformy zakupowej zwanej dalej „Platformą” pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/transakcja/871722>.**

3. Wykonawca zamierzający wziąć udział w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi posiadać konto na Platformie. **Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.**
4. Wymagania techniczne i organizacyjne sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, zostały opisane w **Regulaminie Internetowej Platformy zakupowej platformazakupowa.pl Open Nexus Sp. z o.o.**, zwany dalej Regulaminem na Platformie. Sposób sporządzenia, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej musi być zgodny z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu wydanym na podstawie art. 70 ustawy.
5. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie oraz zobowiązuje się, korzystając z Platformy, przestrzegać postanowień Regulaminu.
6. Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem Platformy **wynosi 150 MB.**
7. Za datę:
 - 1) przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie Platformy poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetlaniu komunikatu, że oferta została złożona.
 - 2) zawiadomień, dokumentów lub oświadczeń elektronicznych, podmiotowych środków dowodowych lub cyfrowego odwzorowania podmiotowych środków dowodowych oraz innych informacji sporządzonych pierwotnie w postaci papierowej, przyjmuje się datę kliknięcia przycisku **Wyślij wiadomość** po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
8. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego za pośrednictwem Platformy z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ. Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert (udostępniając je na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie), pod warunkiem że wniosek o wyjaśnienie treści SWZ wpłynął do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. W przypadku gdy wniosek o wyjaśnienie treści SWZ nie wpłynie w terminie, Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień SWZ oraz przedłużenia terminu składania ofert. Przedłużenie terminu składania ofert nie wpływa na bieg terminu składania wniosku o wyjaśnienie treści SWZ.

V. Informacja o warunkach udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.
2. Zamawiający nie wymaga wykazania przez Wykonawcę spełnienia warunków określonych w art. 112 ust. 2 ustawy.

VI. Podstawy wykluczenia Wykonawcy z postępowania

1. O udzielenie przedmiotowego zamówienia mogą ubiegać się **Wykonawcy**, którzy nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy oraz art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy oraz [na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego \(Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.\)](#).
2. W przypadku **wspólnego ubiegania się Wykonawców** o udzielenie zamówienia Zamawiający zbada, czy nie zachodzą podstawy wykluczenia wobec każdego z tych Wykonawców.
3. Jeżeli Wykonawcy zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia **Podwykonawcy**, Zamawiający zbada, czy nie zachodzą wobec tego Podwykonawcy podstawy wykluczenia, które zostały przewidziane względem Wykonawcy.

VII. Informacja o podmiotowych środkach dowodowych

Zamawiający nie wymaga złożenia przez Wykonawcę podmiotowych środków dowodowych.

VIII. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą 30 dni od upływu terminu składania ofert, **tj. do dnia 23.02.2024 r.**, przy czym pierwszym dniem związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w dokumentach zamówienia, zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwraca się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, zamawiający wzywa wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia w wyznaczonym przez zamawiającego terminie pisemnej zgody na wybór jego oferty. W przypadku braku zgody Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego wykonawcy, którego oferta została najwyżej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

IX. Opis sposobu przygotowania oferty

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym (**Kwalifikowany podpis elektroniczny – zaawansowany podpis elektroniczny, który jest składany za pomocą kwalifikowanego urządzenia do składania podpisu elektronicznego i który opiera się na kwalifikowanym certyfikacie podpisu elektronicznego** lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym (**Podpis zaufany – podpis elektroniczny, którego autentyczność i integralność są zapewniane przy użyciu pieczęci elektronicznej ministra właściwego do spraw informatyzacji, składany za pomocą bezpłatnego narzędzia profilu zaufanego**) lub podpisem osobistym (**Podpis osobisty to zaawansowany podpis elektroniczny składany za pośrednictwem e-dowodu osobistego**), w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach: .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Do przygotowania oferty zaleca się skorzystanie z Formularza oferty, stanowiącego **załącznik nr 1 do SWZ**. W przypadku gdy Wykonawca nie korzysta z przygotowanego przez Zamawiającego wzoru Formularza oferty, oferta powinna zawierać wszystkie informacje wymagane we wzorze.
2. Wykonawca **dołącza do oferty oświadczenie**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, którego wzór stanowi **załącznik nr 2 do SWZ**. Oświadczenie stanowi dowód potwierdzający brak podstaw wykluczenia na dzień składania ofert.
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców **oświadczenie**, o którym mowa w ust. 2 - **załącznik nr 2 do SWZ**, składa każdy z Wykonawców. Oświadczenia te potwierdzają brak podstaw wykluczenia.
4. W przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy, Wykonawca przedstawia, wraz z oświadczeniem, o którym mowa w ust. 2, także oświadczenie Podwykonawcy - **załącznik nr 2 do SWZ**, potwierdzające brak podstaw wykluczenia tego Podwykonawcy
5. **Oświadczenia, o których mowa w ust. 2–54, składa się wraz z ofertą**, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Wykonawca **wraz z Ofertą (Wzór-załącznik nr 1 do SWZ) zobowiązany jest złożyć:**
 - 1) Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu (**Wzór-załącznik nr 2 do SWZ**);
 - 2) Opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy (**Wzór - załącznik nr 3 do SWZ**);
 - 3) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiem określonym w Rozdz. XI pkt 5 SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;

- 4) w przypadku, gdy Wykonawca, zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu ([Wzór-załącznik nr 2 do SWZ](#)) - jeśli dotyczy.
8. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wraz z Ofertą ([Wzór-załącznik nr 1 do SWZ](#)) zobowiązani są złożyć:**
- 1) każdy z Wykonawców: Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu ([Wzór-załącznik nr 2 do SWZ](#));
 - 2) wspólnie:
 - a) Opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy ([Wzór - załącznik nr 3 do SWZ](#));
 - b) pełnomocnictwo w formie zgodnej z wymaganiami określonymi w Rozdz. XI pkt 5 SWZ jeżeli ustanowiono pełnomocnika;
 - c) w przypadku Wykonawcy, który zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcom w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia z udziału w postępowaniu, każdy Podwykonawca składa Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu ([Wzór-załącznik nr 2 do SWZ](#)) - jeśli dotyczy.

X. Wymagania dotyczące wadium

Zamawiający nie wymaga od Wykonawców wniesienia wadium.

XI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Wykonawca składa ofertę, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
3. Oferta powinna być podpisana przez osobę upoważnioną/osoby upoważnione* do reprezentowania Wykonawcy.
4. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów rejestrowych (KRS, CEiDG lub innego właściwego rejestru), Wykonawca dołącza do oferty pełnomocnictwo.
5. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy, przekazuje się w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź osobistym.
6. Pełnomocnictwo do złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy musi być złożone w oryginale w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym) lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym bądź osobistym. Dopuszcza się także złożenie elektronicznej kopii (skanu) pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej, w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14 lutego 1991 r. - Prawo o notariacie Dz.U. z 2022 r., poz. 1799 ze zm., które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym, bądź też poprzez opatrzenie skanu pełnomocnictwa sporządzonego uprzednio w formie pisemnej kwalifikowanym podpisem, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy. Elektroniczna kopia pełnomocnictwa nie może być uwierzytelniona przez upoważnionego. Odwzorowanie cyfrowe pełnomocnictwa powinno potwierdzać prawidłowość umocowania na dzień złożenia oferty lub oświadczenia, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy.
7. W przypadku Wykonawców ubiegających się wspólnie o udzielenie zamówienia do oferty należy załączyć pełnomocnictwo dla pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu

o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

8. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem Platformy <https://platformazakupowa.pl/transakcja/871722>.
9. Sposób złożenia oferty został opisany w Regulaminie.
10. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (t.j. Dz.U. z 2022 r. poz. 1233), które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać przekazane w wydzielonym i odpowiednio oznaczonym pliku. Wykonawca zobowiązany jest wraz z przekazaniem informacji zastrzeżonych jako tajemnica przedsiębiorstwa wykazać spełnienie przesłanek określonych w art. 11 ust. 2 ustawy z 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez uzasadnienia będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne, ze względu na zaniechanie przez Wykonawcę podjęcia, przy dołożeniu należytej staranności, działań w celu utrzymania poufności objętych klauzulą informacji zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy.
11. **Termin składania ofert upływa w dniu 25.01.2024 r. o godz. 10:00.** Decyduje data oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg czasu lokalnego serwera synchronizowanego zegarem Głównego Urzędu Miar.
12. Oferta złożona po terminie zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 1 ustawy.
13. Wykonawca przed upływem terminu do składania ofert może zmienić lub wycofać ofertę. Zasady wycofania lub zmiany oferty określa Regulamin.
14. Wykonawca nie może skutecznie wycofać oferty ani wprowadzić zmian w treści oferty po upływie terminu składania ofert.

XII. Termin otwarcia ofert

1. **Otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, tj. w dniu 25.01.2024 r. o godz. 10:30.** Otwarcie ofert dokonywane jest przez odszyfrowanie i otwarcie ofert.
2. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
3. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie).
4. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (Platformie) informacje o:
 - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 2) cenach lub kosztach zawartych w ofertach.

XIII. Sposób obliczenia ceny

1. Cenę oferty brutto stanowi suma wartości brutto wynikająca z iloczynów cen jednostkowych netto oraz szacowanych ilości zakupywanego asortymentu powiększonych o wartość podatku od towarów i usług (o ile dotyczy) według stawki obowiązującej na dzień składania ofert.
2. Wykonawca, uwzględniając wszystkie wymogi, o których mowa w SWZ, zobowiązany jest w cenie brutto ująć wszelkie koszty niezbędne dla prawidłowego oraz pełnego wykonania przedmiotu zamówienia, zgodnie z warunkami wynikającymi z zamówienia.

3. Ceny wskazane przez Wykonawcę muszą być podane w PLN cyfrowo w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku (groszy). Zasada zaokrąglenia – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę.
4. Rozliczenia pomiędzy Wykonawcą, a Zamawiającym będą dokonywane w złotych polskich (PLN).
5. Zamawiający do oceny oferty, której wybór prowadziłby do powstania obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, przyjmie cenę powiększoną o podatek VAT. Zamawiający jednocześnie informuje, że w przypadku, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym wynagrodzenie Wykonawcy wynikające z umowy oraz ceny oferty brutto pomniejszone zostaną o wartość podatku od towarów i usług, którą Zamawiający miałby rozliczyć zgodnie z obowiązującymi przepisami.

XIV. Opis kryteriów oceny ofert wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. **Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.**
2. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami, z przypisaniem im odpowiednio wag
 - 1) **cena oferty – 60 %;**
 - 2) **termin dostawy – 40 %.**
3. Sposób obliczania punktów dla poszczególnych kryteriów:

- 1) **Punkty w kryterium Cena oferty (C)**, wyliczone będą z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku (zasada zaokrąglenia trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 należy końcówkę pominąć, powyżej i równe 5 należy zaokrąglić w górę) wg poniższego wzoru:

$$C = (C_{\min} : C_x) \times 100 \times 60\%$$

gdzie:

C – przyznane punkty w kryterium ceny oferty;

C_{min} - najniższa cena oferty brutto w PLN spośród ofert niepodlegających odrzuceniu;

C_x – cena brutto w PLN badanej oferty.

- 2) Punkty w kryterium **Termin dostawy (T)** zostaną przyznane wg następujących zasad:

Zaoferowany termin dostawy w dniach roboczych	Liczba przyznanych pkt
10	0
9	20
8	25
7	30
6	35
5	40

- a) Wykonawca zobowiązany jest do wskazania terminu dostawy **w pełnych dniach;**
- b) W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin dostawy oznaczony zakresem dni roboczych „od – do”, Zamawiający nie przyzna Wykonawcy punktów w kryterium.
- c) W przypadku, gdy Wykonawca zaoferuje termin dostawy:
 - wskazany w niepełnych dniach roboczych,
 - przekraczający 10 dni roboczych,
 Zamawiający odrzuci ofertę na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5 Ustawy.

4. Zamawiający za najkorzystniejszą uzna ofertę, która uzyska największą liczbę punktów łącznie ze wszystkich kryteriów. Ocenę łączną oferty stanowi suma punktów uzyskanych w

ramach poszczególnych kryteriów. Zamawiający wyliczy ocenę łączną ocenianych ofert na podstawie poniższego wzoru:

$$E = C + T$$

gdzie:

E – łączna liczba punktów otrzymana przez ofertę we wszystkich kryteriach oceny,

C – liczba punktów w kryterium ceny oferty,

T – liczba punktów w kryterium termin dostawy

5. Zamawiający będzie zaokrąglał punkty do dwóch miejsc po przecinku w każdym wskaźniku. Zasada zaokrąglenia dotyczy trzeciego miejsca po przecinku – poniżej 5 końcówkę pominie, powyżej i równe 5 zaokrągli w górę.
6. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybierze spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.
7. Jeżeli oferty otrzymają taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybierze ofertę z najniższą ceną.
8. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa w pkt. 7, Zamawiający wezwie wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt.
9. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.
10. Zamawiający zawrze odrębne umowy ramowe z nie więcej niż 3 (trzema) Wykonawcami, których ceny ofert brutto w PLN, nie przekroczą kwoty, jaką Zamawiający może przeznaczyć na realizację zamówienia i uzyskają w kryteriach oceny ofert pozycje od 1 do 3, chyba że oferty niepodlegające odrzuceniu złoży mniej Wykonawców.

XV. Informacje dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

Zamawiający nie będzie żądał od Wykonawców, których oferty zostaną wybrane jako najkorzystniejsza, wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVI. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.
2. Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę o terminie podpisania umowy w sprawie zamówienia publicznego.
3. W przypadku gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
4. Przed podpisaniem umowy wybrany Wykonawca przekaze Zamawiającemu informacje niezbędne do wpisania do treści umowy (np. imiona i nazwiska upoważnionych osób, które będą reprezentować Wykonawcę przy podpisaniu umowy).

XVII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Wykonawcy oraz innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX ustawy.

XVIII. Klauzula informacyjna dotycząca przetwarzania danych osobowych

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1), zwanym dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Komendant Stołeczny Policji;
- 2) nadzór nad prawidłowym przetwarzaniem danych osobowych sprawuje inspektor ochrony danych osobowych:
adres: ul. Nowolipie 2, 00-150 Warszawa;
adres e-mail: iod@ksp.policja.gov.pl
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym na **Dostawy druków resortowych, nr ref.: WZP-26/24/1/Z;**
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 ustawy;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ustawy, przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych*;
 - c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO**;
 - d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
 - a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. b, c i f RODO.

*Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania

o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

**Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

XIX. Ogólne warunki umowy

1. W przypadku użycia sformułowania:
 - a) Zamawiający - należy przez to rozumieć Skarb Państwa - Komendanta Stołecznego Policji.
 - b) Wykonawca – należy przez to rozumieć Podmiot realizujący przedmiot umowy,
 - c) Przez dni robocze należy rozumieć dni od poniedziałku do piątku w godzinach 9.00 – 15.30 z wyłączeniem dni wolnych od pracy zgodnie z właściwymi przepisami.

§ 2

1. Umowa ramowa określa warunki dotyczące zamówień publicznych, jakie mogą zostać udzielone Wykonawcy przez Zamawiającego w okresie jej trwania, w zakresie **dostaw druków resortowych** wskazanych i opisanych w załączniku nr 1 do Umowy ramowej zwanych w dalszej części Umowy „asortymentem”.
2. Umowa ramowa obowiązywać będzie od dnia zawarcia przez okres **12 miesięcy**.
3. Po wygaśnięciu Umowy ramowej w mocy pozostają te postanowienia, które ze swej istoty powinny obowiązywać także po jej wygaśnięciu, dotyczy to w szczególności zobowiązań wynikających z rękojmi i gwarancji.
4. W okresie obowiązywania Umowy ramowej Zamawiający przewiduje zakup asortymentu w typie i ilościach odpowiadających rzeczywistym potrzebom Zamawiającego.
5. Wartość Umowy ramowej nie przekroczy kwoty brutto w PLN (*kwoty, jaką Zamawiający zamierza przeznaczyć na realizację zamówienia publicznego*).
6. Kwota, o której mowa w ust. 5 określa górną granicę zobowiązań, jakie Zamawiający może zaciągnąć na podstawie Umowy ramowej. Zamawiający może udzielić zamówień na kwotę niższą lub nie udzielić zamówienia.
7. Nieudzielanie zamówień publicznych lub udzielenie zamówień publicznych na niższą kwotę niż wskazana w ust. 5 nie może być podstawą roszczeń Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu nie wywiązania się z Umowy ramowej.
8. W przypadku wyczerpania kwoty określonej w ust. 5 niniejsza Umowa wygasa bez konieczności składania dodatkowych oświadczeń przez Strony.
9. Jeżeli termin obowiązywania Umowy ramowej miałby upłynąć w trakcie realizacji zamówienia, Umowa ramowa ulega przedłużeniu do czasu zakończenia realizacji zamówienia.
10. Wykonawca oświadcza, że zgodnie z obowiązującymi przepisami w dacie podpisania Umowy ramowej obowiązek odprowadzenia podatku VAT z tytułu dostaw asortymentu będącego przedmiotem niniejszej Umowy leży po stronie Wykonawcy/Zamawiającego (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
11. Strony dopuszczają zmianę terminu obowiązywania Umowy – wydłużenie go w sytuacji niewykorzystania przez Zamawiającego wartości Umowy, o której mowa w § 2 ust. 5, nie dłużej jednak niż do 18 miesięcy licząc od dnia zawarcia Umowy.

§ 3

1. Zamawiający przystąpi do procedury udzielenia zamówienia na podstawie Umowy ramowej poprzez zgłoszenie zapotrzebowania do Wykonawcy, który na etapie postępowania w celu zawarcia Umowy ramowej zaproponował najniższą cenę jednostkową brutto za dany asortyment.
2. Zapotrzebowanie Zamawiającego będzie określało w szczególności ilość i rodzaj asortymentu oraz będzie podpisane przez upoważnionego przedstawiciela Zamawiającego i przekazane Wykonawcy drogą elektroniczną na adres e-mail:(*zgodnie z ofertą Wykonawcy*)
3. W odpowiedzi na zgłoszenie zapotrzebowania Wykonawca niezwłocznie jednak nie później niż w terminie 2 dni roboczych, liczonych od daty przesłania zapotrzebowania przez Zamawiającego, akceptuje bądź odrzuca zapotrzebowanie, o czym informuje Zamawiającego drogą elektroniczną na adres e-mail: (*zostanie podany w umowie*).
4. W przypadku braku odpowiedzi ze strony Wykonawcy w terminie 2 dni roboczych, liczonych od daty przesłania zapotrzebowania Zamawiający przyjmuje, że Wykonawca odrzucił zapotrzebowanie.

5. Realizacja dostawy nastąpi w terminie nie dłuższym niż **dni roboczych** (zgodnie z ofertą Wykonawcy) - od dnia zaakceptowania zapotrzebowania przez Wykonawcę, o którym mowa w ust. 3.
6. W przypadku odrzucenia zapotrzebowania przez Wykonawcę, Zamawiający może przesłać zapotrzebowanie do Wykonawcy z kolejną najniższą ceną jednostkową brutto za dany asortyment, z którym została zawarta Umowa ramowa w celu przystąpienia do udzielenia zamówienia Ust. 2-5 stosuje się odpowiednio.
7. Wykonawca zobowiązany będzie do:
 - a) dostawy asortymentu o parametrach zgodnych ze wskazanymi w załączniku nr 1 do Umowy ramowej, na własny koszt do miejsca o którym mowa w § 4 ust. 1,
 - b) rozładunku dostarczonego asortymentu do miejsca wskazanego przez Zamawiającego.
8. Wykonawca będzie dostarczał zamówiony asortyment na skutek zgłoszonego zapotrzebowania.
9. Wynagrodzenie należne Wykonawcy za prawidłowo wykonaną dostawę stanowić będzie sumę wartości wynikającą z iloczynu ceny netto w PLN za asortyment wskazany w załączniku nr 1 do Umowy ramowej oraz jego ilości, wskazanej w zapotrzebowaniu, o którym mowa w ust. 2 powiększoną o stawkę podatku VAT. W przypadku Wykonawcy korzystającego w dniu składania ofert ze zwolnień wskazanych w art. 113 Ustawy o podatku od towarów i usług (tj. Dz. U. z 2023 r. poz. 1570 ze zm.) cena netto wskazana w ofercie traktowana będzie jak cena brutto.
10. W cenach, o których mowa w § 3 ust. 9 Wykonawca uwzględnił koszt:
 - a) wykonania czynności, o których mowa w ust. 7,
 - b) pozostałych opłat związanych z wykonywaniem przedmiotu Umowy.
11. Płatność w PLN za wykonaną dostawę zostanie dokonana na rachunek wskazany przez Wykonawcę na fakturze, w terminie **30 dni** licząc od daty otrzymania przez Zamawiającego faktury, wystawionej zgodnie z §4 ust. 7. Zamawiający dopuszcza składanie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych na Platformie Elektronicznego Fakturowania (PEF) dostępnej pod adresem: **Faktura.gov.pl**.

§ 4

1. Wykonawca zobowiązuje się do dostawy asortymentu do Magazynu nr 3 Wydziału Zaopatrzenia Komendy Stołecznej Policji przy ul. Włochowskiej 25/33 w Warszawie (02-336) w dni robocze w godzinach 9.00-15.30.
2. Wykonawca zobowiązuje się powiadamiać Zamawiającego z 1-dniowym (dni robocze) wyprzedzeniem o dokładnym terminie dostawy drogą telefoniczną na nr. lub drogą elektroniczną na adres e-mail: (zostanie podane w umowie).
3. Wykonawca gwarantuje, że dostarczany asortyment będzie fabrycznie nowy, wolny od wad uniemożliwiających jego użycie zgodnie z przeznaczeniem oraz zabezpieczony przed zawilgoceniem lub uszkodzeniami mechanicznymi podczas transportu i przechowywania i zgodne z opisem, określonym w załączniku nr 1 do Umowy ramowej.
4. Strony wyznaczają następujące osoby uprawnione do wykonywania czynności związanych z wykonywaniem Umowy ramowej, w tym do podpisania protokołu odbioru:
 - a) ze strony Wykonawcy:- nr tel. , e-mail: (zgodnie z ofertą Wykonawcy)
 - b) ze strony Zamawiającego: - nr tel., e-mail: (zostanie podane w umowie) lub osoba ją zastępująca.
5. Strony dokonają odbioru polegającego na sprawdzeniu zgodności dotyczącej ilości, rodzaju dostarczonego asortymentu ze złożonym zapotrzebowaniem oraz Umową ramową i jej załącznikami. Z czynności, o której mowa w zdaniu poprzedzającym Strony sporządzą protokół odbioru.
5. W przypadku protokolarnego ustalenia w trakcie odbioru, że dostarczony asortyment jest uszkodzony, dostawa jest niekompletna, niezgodna z Umową ramową i jej załącznikami lub zapotrzebowaniem, Wykonawca zobowiązuje się do uzupełnienia braków w asortymencie lub jego wymiany na nowy wolny od wad, zgodnie z Umową ramową i jej załącznikami

w terminie do **5 dni roboczych**, licząc od dnia sporządzenia protokołu zawierającego stwierdzone podczas odbioru niezgodności.

6. Zamawiający uzna zrealizowanie każdej dostawy po podpisaniu przez Strony bez uwag protokołu odbioru, co będzie stanowić podstawę wystawienia przez Wykonawcę faktury.

§ 5

1. Wykonawca udziela na dostarczany asortyment **gwarancji na okres 12 miesięcy** oraz rękojmi **na okres 12 miesięcy**, liczonych od dnia podpisania protokołu odbioru, o którym mowa w §4 ust. 7.
2. W przypadku wystąpienia w okresie gwarancji wad asortymentu Wykonawca zobowiązuje się do wymiany wadliwego asortymentu na nowy, zgodny z Umową ramową i jej załącznikami w terminie do **5 dni roboczych**, licząc od dnia przekazania Wykonawcy pisemnej reklamacji na nr faksu lub adres e-mail (*zgodnie z ofertą Wykonawcy*).
3. Wykonawca zobowiązany jest na swój koszt i ryzyko do odbioru zareklamowanego asortymentu i dostawy nowego, wolnego od wad z/do magazynu o którym mowa w § 4 ust. 1.
4. Zamawiający uzna reklamację za wykonaną po podpisaniu protokołu odbioru ilościowego. Okres gwarancji i rękojmi asortymentu podlegającego wymianie ulega automatycznie wydłużeniu o czas wykonania wymiany.

§ 6

1. W przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy ramowej przez Wykonawcę Zamawiający zastrzega sobie prawo do naliczenia i obciążenia Wykonawcy następującymi karami:
 - a) 5% wartości brutto Umowy w PLN, o której mowa w §2 ust. 5, w przypadku gdy Zamawiający odstąpi od umowy z powodu okoliczności leżących po stronie Wykonawcy;
 - b) 5% wartości brutto Umowy w PLN, o której mowa w §2 ust. 5, w przypadku odstąpienia przez Wykonawcę na jakiegokolwiek podstawie z przyczyn nieleżących po stronie Zamawiającego;
 - c) 50,00 PLN brutto za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dotrzymaniu terminu określonego odpowiednio w §3 ust. 5, §4 ust. 6 lub §5 ust. 2.
 - d) z tytułu braku zapłaty lub nieterminowej zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy z tytułu zmian wysokości wynagrodzenia tj. zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym Wykonawca zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązań Podwykonawcy jeśli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - przedmiotem Umowy są dostawy świadczone w celu wykonania niniejszej Umowy;
 - okres obowiązywania Umowy zawartej z Podwykonawcą przekracza 6 miesięcy, w tym gdy suma okresów, na które zawierane były Umowy o podwykonawstwo, przekracza 6 miesięcy;
 - w wysokości 100,00 PLN brutto za każdy przypadek.
2. Łączna, maksymalna wysokość kar umownych, które mogą dochodzić Strony Umowy ramowej nie może być wyższa niż 10% wartości Umowy ramowej brutto, o której mowa w § 2 ust. 5.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego, jeżeli szkoda przewyższy wysokość kar.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo i jest uprawniony do potrącania wierzytelności wobec Wykonawcy z tytułu kar umownych z wierzytelnościami Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu wynagrodzenia (z faktur) bez kierowania odrębnego wezwania do zapłaty, na co Wykonawca wyraża zgodę.
5. Kary mają charakter gwarancyjny i mogą być naliczone z każdego tytułu odrębnie.
6. Wykonawca nie będzie obciążany karami, jeżeli do niewykonania lub nienależytego wykonania Umowy ramowej doszło z powodu okoliczności, za które ponosi odpowiedzialność Zamawiający lub z powodu działania tzw. siły wyższej. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie

zewnątrzne, niemożliwe do przewidzenia i do zapobieżenia, w szczególności katastrofalne działania sił przyrody.

7. Zapłata kary umownej, o której mowa w ust. 1 lit. c lub d nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku wykonania przedmiotu Umowy ramowej.

§ 7

1. Wykonawca wykona przedmiot Umowy sam lub z wykorzystaniem Podwykonawcy (nazwa Podwykonawcy/Podwykonawców wskazanych w ofercie)....., który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą..... (zgodnie z ofertą Wykonawcy).
2. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność, za jakość i terminowość dostaw realizowanych przez Podwykonawców.
3. Wykonawca jest odpowiedzialny za działania i zaniechania Podwykonawców jak za działania i zaniechania własne.
4. Zamawiający w trakcie obowiązywania Umowy dopuszcza, na pisemny wniosek Wykonawcy wprowadzenie nowego Podwykonawcy lub zmianę Podwykonawcy, o którym mowa w ust. 1, wprowadzenie takiej zmiany wymaga zawarcia przez Strony aneksu do Umowy.
5. W sytuacji, o której mowa w ust. 4, Wykonawca na żądanie Zamawiającego zobowiązany jest wraz z wnioskiem przedstawić Umowę regulującą współpracę z Podwykonawcą.
6. W przypadku, gdy Wykonawca zatrudni Podwykonawcę, zobowiązany jest dołączyć do każdej wystawionej faktury dokument potwierdzający dokonanie zapłaty wynagrodzenia należnego Podwykonawcy za zrealizowaną część przedmiotu Umowy w zakresie, o którym mowa w ust.1.
7. W przypadku braku dokumentu zapłaty, o którym mowa w ust. 6, Zamawiający uzna dzień dostarczenia brakującego dokumentu przez Wykonawcę za termin otrzymania faktury.
8. Wprowadzenie nowego Podwykonawcy lub zmiana Podwykonawcy wymaga zgody Zamawiającego oraz nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności wynikających z zapisów Umowy.
9. Zamawiający nie dopuszcza zawierania Umów Podwykonawców z dalszymi Podwykonawcami.
10. Umowa podwykonawstwa nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki Wykonawcy, ukształtowane postanowieniami Umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.

§ 8

1. Strony dopuszczają zmianę Umowy ramowej w zakresie:
 - 1) cen jednostkowych, o których mowa w załączniku nr 1 do Umowy ramowej w przypadku zmiany:
 - a) stawki podatku od towarów i usług oraz podatku akcyzowego wprowadzonej odpowiednim aktem prawnym – zmianie ulegnie wyłącznie kwota VAT lub podatku akcyzowego w stopniu wynikającym z wprowadzonej zmiany, przy zachowaniu stałej ceny netto;
 - b) wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnych wynagrodzeniu za pracę;
 - c) zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne;
 - d) zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych (tj. Dz.U. z 2023 r. poz. 46 ze zm.)- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu Umowy przez Wykonawcę.
 - 2) rodzaju asortymentu – w przypadku zmiany wzorów asortymentu, wskazanych w załączniku nr 1 do Umowy ramowej Strony dopuszczają zmianę cen jednostkowych. Powyższa zmiana nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
2. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie Umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia Umowy, lub

- dalsze wykonywanie Umowy może zagrozić podstawowemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od Umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do odstąpienia od Umowy ramowej w terminie 14 dni roboczych licząc od daty zaistnienia ww. okoliczności w przypadku, gdy Wykonawca trzykrotnie odrzuci zapotrzebowanie Zamawiającego.
 4. Odstąpienie od Umowy ramowej powinno nastąpić w formie pisemnej ze wskazaniem okoliczności uzasadniających tę czynność.
 5. Odstąpienie od Umowy ramowej wywoływać będzie skutki na przyszłość (ex nunc), a w szczególności nie pozbawi Zamawiającego uprawnień z tytułu rękojmi i gwarancji w stosunku do tej części zamówienia, która została zrealizowana, czy też możliwości naliczenia kar umownych.
 6. Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o zmianie formy prawnej prowadzonej działalności gospodarczej, o wszczęciu postępowania upadłościowego i ugodowego, zmianie adresu siedziby firmy, adresów zamieszkania właścicieli firmy oraz numerów faksu, telefonu i adresu elektronicznego, służących do prowadzenia korespondencji prowadzonej w okresie obowiązywania Umowy ramowej.
 7. W sytuacji o której mowa w ust. 2 lub 3 Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części Umowy i nie będzie rościł względem Zamawiającego żadnych dodatkowych roszczeń.
 8. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian postanowień Umowy ramowej w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do umowy ramowej w ramach waloryzacji wynagrodzenia, o której mowa w art. 439 ustawy Prawo zamówień publicznych, pod warunkiem spełnienia łącznie następujących przesłanek:
 - a) zmiana nie jest możliwa w pierwszym roku obowiązywania Umowy, nie dotyczy asortymentu dostarczonego, zapłaconego w pierwszym roku,
 - b) zmiana będzie polegała na zwiększeniu lub zmniejszeniu cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 do Umowy ramowej, corocznie w następnych latach obowiązywania Umowy, w wysokości wynikającej ze wskaźnika wzrostu lub spadku cen towarów i usług konsumpcyjnych, ustalonego na podstawie komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w roku poprzedzającym rok dokonywania waloryzacji,
 - c) zmiana jest możliwa wyłącznie w przypadku, gdy wskaźnik z komunikatu Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego w sprawie średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem w roku poprzedzającym rok dokonywania waloryzacji przekroczy poziom 10 % wzrostu lub spadku,
 - d) łączna wartość zmian (zwiększenia lub zmniejszenia) wynikająca z waloryzacji nie przekroczy 15 % cen jednostkowych określonych w załączniku nr 1 (brutto) do Umowy ramowej.
 9. W przypadku zmian określonych w ust. 1 pkt 1 i ust. 8, Wykonawca może wystąpić do Zamawiającego z wnioskiem o zmianę wynagrodzenia, przedkładając odpowiednie dokumenty potwierdzające zasadność złożenia takiego wniosku. Wykonawca winien wykazać ponad wszelką wątpliwość, że zaistniała zmiana ma bezpośredni wpływ na koszty wykonania zamówienia oraz określić stopień, w jakim wpłynie ona na wysokość wynagrodzenia.
 10. Zmiany, o których mowa w ust. 1 pkt 1 i ust. 8 obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu w tym zakresie.
 11. W przypadku, gdy cena jednostkowa Wykonawcy zostanie zmieniona, na podstawie zapisów, o których mowa w ust. 8 Wykonawca zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego Podwykonawcy, z którym zawarł Umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania Podwykonawcy, jeżeli łącznie spełnione są następujące warunki:
 - 1) przedmiotem Umowy są dostawy lub usługi realizowane w celu wykonania umowy;

- 2) okres obowiązywania Umowy przekracza 6 miesięcy, w tym gdy suma okresów, na które zawierana Umowa o podwykonawstwo przekracza 6 miesięcy.

§9

1. Wykonawca oświadcza że przed zawarciem niniejszej umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 roku w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (zwane dalej **RODO**), wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Wykonawca pozyskał w celu wpisania jej treści Umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizacji Umowy. Wykonawca zobowiązuje się, w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej Umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Zamawiającemu danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO i treści załącznika nr 2 do Umowy.
2. Zamawiający oświadcza, że będzie przetwarzał udostępnione mu przez Wykonawcę dane osobowe w celu określonym w umowie na podstawie art. 6 ust. 1 lit. b, c, RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosuje środki bezpieczeństwa spełniające wymogi ww. przepisów.
3. **Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa stanowi załącznik nr 2 do Umowy.**
4. Wykonawca będzie przetwarzał, udostępnione mu dane osobowe, w tym dane osobowe pracowników/funkcjonariuszy i innych osób, wyłącznie w celu realizacji niniejszej Umowy na podstawie art.6 ust. 1 lit. b, c, e, f RODO i innymi przepisami prawa powszechnie obowiązującego, które chronią prawa osób, których dane dotyczą oraz stosując środki bezpieczeństwa spełniające wymogi ww. przepisów.
5. Zamawiający oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie krócej niż wskazany w przepisach o archiwizacji (zasady klasyfikacji oraz okres przechowywania określa Jednolity Rzeczowy Wykaz Akt Policji, stanowiący załącznik do zarządzenia nr 10 Komendanta Głównego Policji dnia 15 maja 2020 r. w sprawie jednolitego rzeczowego wykazu akt Policji) Dz. Urz. 2020.21 KGP.
6. Zamawiający oświadcza, że przed zawarciem niniejszej Umowy wypełnił obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO, wobec każdej osoby fizycznej, od której dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio Zamawiający pozyskał w celu wpisania jej do treści Umowy jako dane osoby reprezentującej Wykonawcę lub działającej w jego imieniu przy realizowaniu Umowy. Zamawiający zobowiązuje się w przypadku wyznaczenia lub wskazania do działania przy wykonywaniu niniejszej umowy osób innych niż wymienione w jej treści, najpóźniej wraz z przekazaniem Wykonawcy danych osobowych tych osób, zrealizować obowiązki informacyjne w trybie art. 13 lub art. 14 RODO i treści załącznika wskazanego w ust.3.
7. Wykonawca oświadcza, że dane osobowe będą przetwarzane przez okres niezbędny do realizacji celów przetwarzania, nie dłużej niż wskazany w przepisach o archiwizacji.

§ 10

1. Umowa sporządzona została w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym egzemplarzu dla każdej ze Stron.
2. W sprawach nieregulowanych Umową ramową mają zastosowanie przepisy ustawy Prawo Zamówień Publicznych, kodeksu cywilnego oraz inne powszechnie obowiązujące przepisy prawa.
3. Wszystkie zmiany umowy obowiązywać będą od dnia podpisania przez Strony aneksu do umowy, z wyjątkiem zmian, o których mowa w § 8 ust. 1 pkt 2 Umowy.

4. Kwestie wynikłe w związku z realizacją Umowy ramowej rozstrzygane będą przez Sąd właściwy miejscowo dla siedziby Zamawiającego.

Załączniki:

1. Załącznik nr 1 - Opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy.
2. Załącznik nr 2 - Klauzula informacyjna o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie przepisów prawa.

OFERTA WYKONAWCY

Pełna nazwa Wykonawcy: _____ 1

Adres: _____ 1

Nr telefonu: _____ 1

Adres e-mail: _____ 1

Nr KRS/ REGON/NIP: _____ 1

Przystępując do postępowania prowadzonego w trybie podstawowym w celu zawarcia umowy ramowej pn.: **Dostawy druków resortowych**, nr ref.: **WZP-26/24/1/Z**.

I. Oferujemy dostawę przedmiotu zamówienia za cenę oferty..... brutto (cena tożsama z ceną z załącznika nr 3 do SWZ Opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy).

II. Oświadczamy, że:

1. Zaoferowany asortyment dostarczymy w terminie³ (max. do 10 dni roboczych), licząc od dnia zaakceptowania zapotrzebowania.
2. Na zaoferowany asortyment udzielamy 12 miesięcznej gwarancji i 12 miesięcznej rękojmi.

III. Oświadczamy, że:

1. Oferujemy przedmiot zamówienia spełniający co najmniej wymagania wyszczególnione w Opisie przedmiotu zamówienia/Formularzu cenowym stanowiącym załącznik nr 3a do SWZ;
2. Zgodnie z ustawą o podatku od towarów i usług obowiązek odprowadzenia podatku powstaje po stronie⁴ (Wykonawcy lub Zamawiającego).
3. Jesteśmy/jestem:⁵
 - mikroprzedsiębiorstwem;
 - małym przedsiębiorstwem;
 - średnim przedsiębiorstwem;
 - jednoosobową działalnością gospodarczą;
 - osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej.
4. Zapoznaliśmy się z postanowieniami zawartymi w ogłoszeniu i SWZ i nie wnosimy do nich zastrzeżeń oraz zdobyliśmy konieczne informacje potrzebne do właściwego przygotowania oferty.
5. Ogólne warunki umowy zostały przez nas zaakceptowane i w przypadku wyboru naszej oferty zobowiązujemy się do zawarcia umowy na warunkach tam określonych w miejscu i terminie wskazanym przez Zamawiającego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą do terminu wskazanego w SWZ.
7. Warunki płatności: 30 dni od dnia dostarczenia do Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury.
8. Zobowiązujemy się do zapewnienia możliwości odbierania wszelkiej korespondencji związanej z prowadzonym postępowaniem przez całą dobę za pośrednictwem Platformy.

IV. Informujemy, że:

1. Dostawa wykonana będzie własnymi siłami/z pomocą Podwykonawcy⁶ który wykonywać będzie część zamówienia obejmującą:¹,¹
nazwa firmy, siedziba
zakres.....¹
2. Zapotrzebowania będą przekazywane Wykonawcy elektronicznie na adres e-mail:¹
3. Reklamacje asortymentu Zamawiający będzie składał na adres e-mail:¹
4. Osobą odpowiedzialną za realizację umowy ze strony Wykonawcy jest¹ (imię, nazwisko), nr tel.:¹
adres e-mail:.....¹.

V. Oświadczamy, że wypełniliśmy obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO¹⁾ wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskaliśmy w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu²⁾.

¹⁾ rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (tj. Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016 r., str. 1).

²⁾ W przypadku, gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie).

Uwaga:

¹ - należy wpisać,

² - z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku,

³ - należy wpisać. Jeżeli Wykonawca nie dokona wpisu, Zamawiający przyjmie do oceny ofert termin dostawy wskazany w nawiasie.

⁴ - należy niepotrzebnie skreślić.

- jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia Zamawiający uzna, że obowiązek podatkowy leży po stronie Wykonawcy,

⁵ - zaznaczyć właściwe,

⁶ - niepotrzebnie skreślić. Jeżeli Wykonawca nie dokona skreślenia i nie wypełni pkt IV ppkt 3, Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zamierza powierzyć części zamówienia Podwykonawcom.

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

Zamawiający:
KOMENDA STOLECZNA POLICJI,
ul. Nowolipie 2,
00-150 Warszawa

Wykonawca/podmiot udostępniający zasoby/podwykonawca¹:

.....²
(pełna nazwa/firma, adres, w zależności od podmiotu:
NIP/REGON)

reprezentowany przez:

.....²
(imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do
reprezentacji)

Oświadczenie Wykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby/podwykonawcy¹
składane na podstawie art. 125 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r.
Prawo zamówień publicznych (dalej jako: ustawa),
DOTYCZĄCE PRZESŁANEK WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **Dostawy druków resortowych**, nr ref.: **WZP-26/24/1/Z**, prowadzonego przez **Komendę Stołeczną Policji**, oświadczam, co następuje:

OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE WYKONAWCY/PODMIOTU UDOSTĘPNIĄJĄCEGO ZASOBY/PODWYKONAWCY¹:

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy.
2. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 109 ust. 1 pkt 1 i 4 ustawy.
3. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz.U. z 2023 r. poz. 1497 ze zm.).

.....(miejsowość), dnia r.

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie art. ustawy (podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2, 5 i 6 lub art. 109 ust. 1 i 4 ustawy). Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy podjąłem następujące środki naprawcze:

.....
.....

..... (miejsowość), dnia r.

¹ – niepotrzebne skreślić

² - należy wypełnić

Dokument należy wypełnić i podpisać kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Zamawiający zaleca zapisanie dokumentu w formacie PDF.

.....
Nazwa i adres Wykonawcy

Opis przedmiotu zamówienia/Formularz cenowy

Lp.	Symbol katalogowy	Nazwa formularza	Warunki techniczne					Ilość szacunkowa	cena jednostkowa netto w PLN	stawka podatku VAT w %	wartość netto w PLN (kol. 9 x kol.10 +kol. 11)
			postać wydawnicza	format	materiał	gramatura	inne dane				
						g/m2					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12
1	Ms -9	Szkic miejsca wypadku drogowego	B1	A4	Papier	80	Druk dwustronny 50 k	200	%	
2	Ms-13	Wezwanie	B1	A5	Papier	80	Druk dwustronny 100 k	100	%	
3	Ms17a/18a/19a	Spis i opis rzeczy	B1	A4	Papier samokopiujący	50-60	Druk jednostronny 100 k	200	%	
4	Ms-48	Karta przeglądowa	B1	A4	Papier	80	Druk dwustronny 100 k	100	%	
5	Ms-49	Akta dochodzenia - śledztwa	Teczka	32 cm x 63 cm	Karton	250	Druk dwustronny Błaszki i wąsy do wpinania	70000	%	
6	Ms-60	Protokół oględzin miejsca wypadku drogowego	Lz	A4	Papier	80	Druk dwustronny 4 k	100	%	
7	Ms-67	Metryczka śladu/przedmiotu z kieszonką poliestrową	Lz	B6	Karton	200	Druk jednostronny	100	%	
8	Mek-17	Karta daktyloskopijna palców	Lz	A4	Papier satynowany niepowlekany	100	Druk jednostronny Papier: gładkość 40 ml/min, białość CIE 150, nieprzezroczystość od 95% do 99% (ozn. symbolem 4CC) uwzględniono możliwość zastosowania zamiennie w miejsce papieru 4CC papieru o nazwie PRINT SPEED DIGITAL COLOUR (Dz.U. z 2020 r. poz.173)	4000	%	

9	Mek-18	Karta daktyloskopijna palców do eliminacji śladów	Lz	A4	Papier satynowany niepowlekany	100	Druk jednostronny Papier: gładkość 40 ml/min, białość CIE 150, nieprzezroczystość od 95% do 99% (ozn. symbolem 4CC) uwzględniono możliwość zastosowania zamiennie w miejsce papieru 4CC papieru o nazwie PRINT SPEED DIGITAL COLOUR (Dz.U.z 2020 r. poz.173)	2000	%	
10	Mek -20	Karta daktyloskopijna dłoni	Lz	A4	Papier satynowany niepowlekany	100	Druk jednostronny Papier: gładkość 40 ml/min, białość CIE 150, nieprzezroczystość od 95% do 99% (ozn. symbolem 4CC) uwzględniono możliwość zastosowania zamiennie w miejsce papieru 4CC papieru o nazwie PRINT SPEED DIGITAL COLOUR (Dz.U. z 2020 r. poz. 173)	5000	%	
11	Mek-26	Karta daktyloskopijna dłoni do eliminacji śladów	Lz	A4	Papier satynowany niepowlekany	100	Druk jednostronny Papier: gładkość 40 ml/min, białość CIE 150, nieprzezroczystość od 95% do 99% (ozn. symbolem 4CC) uwzględniono możliwość zastosowania zamiennie w miejsce papieru 4CC papieru o nazwie PRINT SPEED DIGITAL COLOUR (Dz.U.z 2020 r. poz.173)	100	%	
12	Mp-2	Książka służby w patrolach, obchodach i na posterunkach	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	50	%	
13	Mp-3	Książka wydarzeń	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	200	%	
14	Mp-5	Rejestr interwencji Policji	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	100	%	
15	Mp -8	Teczka rejonu dzielnicowego	Teczka	33 cm x 23 cm	Tektura	2mm	Okładka koloru niebieskiego (Dz. Urz. z 2016 r. poz.26)	20	%	
16	Mp-9	Książka kontroli spraw przydzielonych dzielnicowemu	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	400	%	

17	Mp-11	Notatnik służbowy	Ks	13 cm x 10 cm	Papier + okładka karton	80 220-250	Druk dwustronny 64 k, szycie niemi, Okładka biała bez nadruku (Dz. Urz. KGP z 2013 r. poz. 97)	30000			
18	Mp-11 RD	Notatnik służbowy dla policjantów ruchu drogowego	Ks	A4	Papier	80 220-250 lub 800-900	Druk dwustronny 120 k, oprawa twarda, paginacja stron (Dz. Urz. KGP z 2013 r. poz. 97)	1000	%	
19	Mp-12	Książka ewidencji osób umieszczonych w pomieszczeniu przeznaczonym dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda (Dz.U. z 2012 r. poz. 638 z późn. zm.)	100	%	
20	Mp-13	Kwit depozytowy	B1	A5	Papier	80	Druk dwustronny 100 k szycie drutem (Dz.U. z 2012 r. poz.638 z późn. zm.)	600	%	
21	Mp -16	Obliczenie należności za konwojowanie	B1	A5	Papier	80	Druk dwustronny 100 k	30	%	
22	Mp-22	Protokół oględzin	B1	A4	Papier	80	Druk dwustronny 100 k	20	%	
23	Mp-28	Książka przebiegu służby w pomieszczeniu przeznaczonym dla osób zatrzymanych lub doprowadzonych w celu wytrzeźwienia	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda (Dz.U. z 2012 r. poz. 638)	300	%	
24	Mp-50	Poświadczenie bezpieczeństwa	Lz	A4	Papier	80	Druk jednostronny tło koloru beżowego (Dz.U.z 2023 r. poz. 756)	2000	%	
25	Mp-132A	Niebieska karta A	Lz	A4	Papier	80	Druk dwustronny 6 stron (Dz.U. z 2023 r. poz.1870)	2000	%	
26	Mp-132B	Niebieska karta B	Lz	A4	Papier	80	Druk dwustronny 2 strony (Dz. U. z 2023 r. poz. 1870)	2000	%	
27	Mp-69	Książka doprowadzeń osób	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	20	%	
28	Mp-77	Książka przebiegu służby w policyjnej izbie dziecka	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda (Dz. Urz. KGP z 2019 r. 24 z późn. zm.)	20	%	
29	Mp-78	Książka ewidencji nieletnich umieszczonych w policyjnej izbie dziecka	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 kart oprawa twarda (Dz. Urz. KGP z 2019 r. poz. 24 ze zm.)	50	%	
30	Mrd -5	Karta rejestracyjna	Lz	A6	Karton	200	Druk dwustronny karton biały (Dz.U.z 2022 r.poz.1951)	1000	%	

31	Mrd-12	Rejestr badań analizatorem wydechu	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda (Dz. Urz. KGP poz. 64 ze zm.)	200	%	
32	Mrd-18	Protokół kontroli drogowej	Bl	A4	Papier samokopiujący	50-60	Druk jednostronny na trzech kartach, 25 kompletów, oryginał biały, kopia żółta (Dz.U. z 2023 r. poz. 2241)	500	%	
33	Mrd-18a	Załącznik nr 1 do protokołu kontroli	Bl	A4	Papier samokopiujący	50-60	Druk jednostronny na jednej karcie, 25 kompletów, oryginał biały, kopia żółta (Dz.U. z 2023 r. poz. 2241)	500	%	
34	Mrd-21	Dyspozycja usunięcia pojazdu	Bl	A4	Papier samokopiujący	50-60	Druk jednostronny 50 kompletów, oryginał biały, dwie kopie: żółta i niebieska (Dz. U. z 2018 r. poz. 2285)	100	%	
35	Mrd-25	Sprawozdanie z kontroli drogowej zawierający wykaz kontrolny	Bl	A4	Papier samokopiujący	50-60	Druk dwustronny 25 kompletów, oryginał biały, kopia żółta	20	%	
36	Mrd-26	Powiadomienie	Bl	A5	Papier samokopiujący	50-60	Druk jednostronny na dwóch kartach, 25 kompletów, oryginał biały, kopia żółta	20	%	
37	Mrd-27	Dyspozycja usunięcia pojazdu (bez tablic rejestracyjnych)	Bl	A4	Papier samokopiujący	50-60	Druk jednostronny 50 kompletów, oryginał biały, dwie kopie: żółta i niebieska (Dz. U. z 2015 r. poz. 1282)	20	%	
38	Mrd-29	Rejestr pracy przyrządu kontrolno-pomiarowego do pomiaru prędkości	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	50	%	
39	Mrd-31	Rejestr zabezpieczonych lub zniszczonych materiałów	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	50	%	
40	Gt-1	Księga ewidencji indywidualnej sprzętu transportowego	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	20	%	
41	Gt-9	Książka dyspozytora	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda (Dz. Urz. z 2020 r. poz.24)	200	%	
42	Gt-11	Książka kontroli pracy sprzętu transportowego (agregatu)	Lz	A5	Papier	80	Druk dwustronny 4 str. (Dz.U. z 2020 r. poz. 24)	5000	%	
43	Gt-11b	Wkładka do Gt-11	Lz	A5	Papier	80	Druk dwustronny 4 str.	10000	%	
44	Gt-22	Dowód techniczny sprzętu transportowego policji	Zt	A5	Papier + okładka karton	80-180	Druk dwustronny 16 k, szycie drutem	100	%	

45	Gt-52	Książka ewidencji obrotów materiałów pędnych i smarów	Ks	A3 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 200 k, oprawa twarda	20	%	
46	Go-5	Karta materiałowa ilościowo-wartościowa	Lz	A4	Karton	200	Druk dwustronny	1000	%	
47	Go-9	Książka ewidencji sprzętu w użytkowaniu	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	200	%	
48	Go-10	Książka ewidencji sprzętu materiału w jednostce użytkującej	Ks	A5 stojąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	200	%	
49	Go-19	Karta materiałowa	Lz	A5	Karton	200	Druk dwustronny	1000	%	
50	Ka-1	Akt mianowania na stopień policyjny	Lz	A4	Papier	120	Druk jednostronny (Dz. U. z 2022 r. poz. 2807)	25000	%	
51	Ke-10	Akta osobowe funkcjonariusza	Teczka	B4	Tektura	800-900	Druk dwustronny	1000	%	
52	Ke-10a	Akta osobowe pracownika cywilnego (podział A,B,C,D)	Teczka	B4	Tektura	800-900	Druk dwustronny	1000	%	
53	Ke-25	Karta przebiegu służby	Lz	A4	Karton	200	Druk dwustronny 4 str. karton biały	200	%	
54	K-210	Księga druków ścisłego zarachowania	Zt	A4	Papier+okładka karton	80-120	Druk dwustronny 48 k, oprawa twarda	100	%	
55	Kn-9	Książka doręczeń przesyłek miejscowych	Ks	A5	Papier offset	80	Druk dwustronny 80 k, oprawa twarda	400	%	
56		Akta postępowania sprawdzającego	Teczka	32 cm x 63 cm	Karton	250	Druk dwustronny + Blaszki i wąsy do wpinania	1000	%	
57	Ts -2	Tarcza sportowa nr 1 /ekran średnica 200 mm/	Lz	520 mm x 520 mm	Papier o krótkim włóknie	90	Druk jednostronny koloru czarnego	3000	%	
58	Ts -3/1	Tarcza strzelecka nr 3 z pierścieniami /górze/	Lz	1000 mm x 700 mm	Papier o krótkim włóknie	90	Druk jednostronny koloru czarnego	1000	%	
59	Ts -3/2	Tarcza strzelecka nr 3 z pierścieniami /dół/	Lz	1000 mm x 700 mm	Papier o krótkim włóknie	90	Druk jednostronny koloru czarnego	1000	%	
60	Ts -3a/1	Tarcza strzelecka nr 3a bez pierścieni /górze/	Lz	1000 mm x 700 mm	Papier o krótkim włóknie	90	Druk jednostronny koloru czarnego	1000	%	
61	Ts -3a/2	Tarcza strzelecka nr 3a bez pierścieni /dół/	Lz	1000 mm x 700 mm	Papier o krótkim włóknie	90	Druk jednostronny koloru czarnego	1000	%	
62	Ts -4	Tarcza strzelecka nr 4, popiersie	Lz	600 mm x 420 mm	Papier o krótkim włóknie	90	Druk jednostronny koloru czarnego	1000	%	

63	Ts -5/1	Tarcza ćwiczebna nr 5 /góra/	Lz	1000 mm x 700 mm	Papier o krótkim włóknie	90	Druk jednostronny koloru czarnego	1000	%	
64	Ts -5/2	Tarcza ćwiczebna nr 5 /dół/	Lz	1000 mm x 700 mm	Papier o krótkim włóknie	90	Druk jednostronny koloru czarnego	1000	%	
65	Ts -9	Tarcza "przestępca"	Lz	685 mm x 490 mm	Papier o krótkim włóknie	90	Druk jednostronny koloru czarnego	6000	%	
66	Ts -10	Tarcza "terrorysta"	Lz	685 mm x 490 mm	Papier o krótkim włóknie	90	Druk jednostronny koloru czarnego	3000	%	
67	Ts -3/88	Tarcza sportowa do strzelań szybkich z pistoletu 25m /ekran średnica 497 mm/	Lz	550 mm x 550 mm	Karton o krótkim włóknie	200	Druk jednostronny koloru czarnego	500	%	
68	Ts -21	Tarcza kobieta jasna z bronią	Lz	580 mm x 490 mm	Papier	90	Druk jednostronny koloru czarnego	500	%	
69	Ts -21a	Tarcza neutralna - kobieta jasna z kubeczkiem	Lz	580 mm x 490 mm	Papier	90	Druk jednostronny koloru czarnego	500	%	
70	Ts -21b	Tarcza neutralna - kobieta jasna z latarką	Lz	580 mm x 490 mm	Papier	90	Druk jednostronny koloru czarnego	500	%	
71	Ts -21c	Tarcza neutralna - kobieta jasna z pilotem TV	Lz	580 mm x 490 mm	Papier	90	Druk jednostronny koloru czarnego	500	%	
72	Ts -21d	Tarcza neutralna - kobieta jasna z nożem	Lz	580 mm x 490 mm	Papier	90	Druk jednostronny koloru czarnego	500	%	
73	Ts -22	Tarcza mężczyzna z pistoletem	Lz	580 mm x 490 mm	Papier	90	Druk jednostronny koloru czarnego	500	%	
74	Ts -22a	Tarcza neutralna - mężczyzna z kubeczkiem	Lz	580 mm x 490 mm	Papier	90	Druk jednostronny koloru czarnego	1000	%	
75	Ts -22b	Tarcza neutralna - mężczyzna z latarką	Lz	580 mm x 490 mm	Papier	90	Druk jednostronny koloru czarnego	500	%	
76	Ts -22c	Tarcza neutralna - mężczyzna z pilotem TV	Lz	580 mm x 490 mm	Papier	90	Druk jednostronny koloru czarnego	500	%	
77	Ts -22d	Tarcza neutralna - mężczyzna z nożem	Lz	580 mm x 490 mm	Papier	90	Druk jednostronny koloru czarnego	500	%	
78	Ts -24	Tarcza kobieta ciemna z bronią	Lz	580 mm x 490 mm	Papier	90	Druk jednostronny koloru czarnego	500	%	
79	Ts -24a	Tarcza neutralna - kobieta ciemna z kubeczkiem	Lz	580 mm x 490 mm	Papier	90	Druk jednostronny koloru czarnego	500	%	

80	Ts -24b	Tarcza neutralna - kobieta ciemna z latarką	Lz	580 mm x 490 mm	Papier	90	Druk jednostronny koloru czarnego	1000	%	
81	Ts -24c	Tarcza neutralna - kobieta ciemna z pilotem TV	Lz	580 mm x 490 mm	Papier	90	Druk jednostronny koloru czarnego	500	%	
82	Ts -24d	Tarcza neutralna - kobieta ciemna z nożem	Lz	580 mm x 490 mm	Papier	90	Druk jednostronny koloru czarnego	500	%	
83	Ts -25	Tarcza męczyzna z PM	Lz	1000 mm x 700 mm	Papier	90	Druk jednostronny koloru czarnego	2000	%	
84		Tarcza Piro	Lz	45 cm x 75 cm	Karton	420	Druk jednostronny koloru czarnego	500	%	
85		Tarcza Piro mini	Lz	30 cm x 50 cm	Karton	420	Druk jednostronny koloru czarnego	500	%	
86		Karta wynagrodzenia dla pracownika Policji	Lz	31,5 cm x 22 cm	Karton offset	350	Druk dwustronny zadruk 1/1 czarny	5000	%	
87		Karta uposażenia dla policjantów	Lz	31,5 cm x 22 cm	Karton offset	350	Druk dwustronny zadruk 1/1 czarny	15000	%	
88		Okładka z nadrukiem "I Zastępca Komendanta Stołecznego"	Lz	22 cm x 30,05 cm	Karton	300	Jednostronnie powlekany Kolor: 1/0 (czarny nadruk). Uszlachetnienie: folia błyszcząca jednostronnie. Bigowanie	1000	%	
89		Okładka z nadrukiem "Zastępca Komendanta Stołecznego"	Lz	22 cm x 30,05 cm	Karton	300	Jednostronnie powlekany Kolor: 1/0 (czarny nadruk). Uszlachetnienie: folia błyszcząca jednostronnie. Bigowanie	1000	%	
90		Okładka z nadrukiem "Komendant Stołeczny Policji"	Lz	22 cm x 30,05 cm	Karton	300	Jednostronnie powlekany Kolor: 1/0 (czarny nadruk). Uszlachetnienie: folia błyszcząca jednostronnie. Bigowanie	500	%	
91		Okładka z nadrukiem "Komenda Stołeczna Policji"	Lz	22 cm x 30,05 cm	Karton	300	Jednostronnie powlekany Kolor: 1/0 (czarny nadruk). Uszlachetnienie: folia błyszcząca jednostronnie. Bigowanie	2000	%	
92		Okładka "Komenda Stołeczna Policji"	Lz	31 cm x 21, 5 cm	Papier		Oprawa twarda, płótno w kolorze granatowym, wewnętrzna z kolorze białych offset 190 g.	500	%	
93	Ł-1	Wykaz przesyłek nadanych	B1	A4	Papier	80	Druk dwustronny 100 k	100	%	
94	Ł-1a/1	Wykaz przesyłek nadanych	B1	A5	Papier	80	Druk dwustronny 100 k	100	%	
95	Ok-1	Dziennik podawczy	Ks	A4 stojąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda (Dz. Urz. z 2001 r. nr 3 poz.29)	2000	%	

							z późn. zm.)				
96	Op-1	Książka ewidencji przepustek jednorazowych	Ks	A3 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	50	%	
97	Op-16	Książka przebiegu służby	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda (zarządzenie nr 1173 KGP z dnia 10.11.2004 r.)	300	%	
98	Op-17	Książka ewidencji kluczy	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	300	%	
99	Os-222	Legitymacja pracownicza	Ks	A6			Książeczka składana na format A7, układ pionowy, oprawa twarda, na okładce wytłoczony napis " LEGITYMACJA PRACOWNICZA" (tłoczenie srebrne)	300	%	
100	Os-226	Ewidencja wyjść w godzinach służbowych	Ks	A4 stojąca	Papier	80	Druk dwustronny 50 k, oprawa miękka	100	%	
101	Osw-1	Rejestr skarg i wniosków	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	50	%	
102	Ow-65	Rejestr potwierżeń ukarania mandatami karnymi	Ks	A4 stojąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	100	%	
103	Pk-4	Książka wydania broni	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda (Dz. Urz. KGP z 2015 r. poz. 51 z późn. zm.)	1000	%	
104	Pk-5	Książka depozytu broni	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda (Dz. Urz. KGP z 2015 r. poz. 51 z późn. zm.)	200	%	
105	Pk-7	Książka nadzoru nad bronią palną	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	200	%	
106	Pk-8/1	Książka ewidencji głównej sprzętu uzbrojenia	Ks	A 4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 200 k, oprawa twarda	20	%	
107	Pk-8/2	Książka ewidencji głównej sprzętu uzbrojenia	Ks	A 4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	20	%	
108	Pk-9	Książka ewidencji sprzętu uzbrojenia w użytkowaniu	Ks	A 4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	20	%	
109	Pk-10	Książka ewidencji sprzętu uzbrojenia w jednostce użytkującej	Ks	A 4 stojąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	20	%	
110	Pk-11	Książka ewidencji sprzętu uzbrojenia magazynu podręcznego	Ks	A 4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	20	%	
111	Pk-12/1	Książka ewidencji sprzętu uzbrojenia według numerów	Ks	A 4 stojąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	50	%	

112	Pk-12/2	Książka ewidencji sprzętu uzbrojenia według numerów	Ks	A 4 stojąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	50	%	
113	Pk-14	Konto osobiste	Lz	A5	Karton	250	Druk dwustronny	200	%	
114	Pk-19	Książka ewidencji sprzętu uzbrojenia wydanego policjantom	Ks	A4 stojąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k	20	%	
115	Pk-37	Książka kontroli sprzętu uzbrojenia	Ks	A4 stojąca/leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k	20	%	
116	Pk-41	Metryka broni palnej	Lz	A 5	Katron	250	Druk dwustronny	500	%	
117	Pkr-22	Teczka poszukiwania/identyfikacji	Teczka	60 cm x 32 cm	Karton	250	Druk dwustronny	50	%	
118	Pkr-25	Rejestr osób poszukiwanych	Ks	A4 stojąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	50	%	
119	Ps-6	Dziennik pracy psa służbowego	Ks	A4 stojąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda (Dz. Urz. KGP z 2022 r. poz. 225)	30	%	
120	Wkt-101	Dziennik korespondencyjny-jawny	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	2000	%	
121	Wkt-108	Książka ewidencji kluczy, teczek, pieczęci	Ks	A4 stojąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	50	%	
122	Wkt-111	Rejestr dzienników i teczek	Ks	A4 stojąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	100	%	
123		Dziennik ewidencji	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	1000	%	
124	Eom-60	Rejestr teczek operacyjnych	Ks	A4 leżąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	100	%	
125		Księga kasowa	Ks	A4 stojąca	Papier	80	Druk dwustronny 100 k, oprawa twarda	20	%	
126		Dziennik budowy	Ks	A4 stojąca	Papier	80	Druk dwustronny 30 k, oprawa miękka	30	%	
127		Dziennik budowy rozbiórki	Ks	A4 stojąca	Papier	80	Druk dwustronny 30 k, oprawa miękka	30	%	
128		Teczka legalizacji	Lz	23,5 cm x 32 cm	Karton	300	Teczka wiązana na zewnątrz i wewnątrz białą tasiemką, karton powlekany jednostronnie z białym spodem, bez nadruku, bigowanie teczki - 10 bigów, doklejane 2 skrzydełka z tasiemką o wymiarach 22,5 cm x 23 cm, ilość bigów skrzydełek - 5. wymiary teczki po złożeniu 23,5 cm x 32 cm	2000	%	

129		Metryka identyfikacji nośnika	Bl	A4	Papier samokopiujący	50-60	Druk jednostronny 25 kompletów oryginał + żółta kopia	100	%	
130		KP Dowód wpłaty	Bl	A-6	Papier samokopiujący	50-60	Druk jednostronny 25 kompletów, biały oryginał + 2 białe kopie	100	%	
131		Książka obiektu budowlanego	Ks	A4	Papier offset	80	Druk dwustronny 38 k, oprawa miękka	30	%	
132		Zezwolenie na kierowanie pojazdem uprzywilejowanym lub pojazdem przewożącym wartości pieniężne	Lz	74 mm x 105 mm	Papier	250	Druk dwustronny 2 str. Barwa różowa (Dz. U. z 2018 r. poz. 132)	4000	%	
133	Mp-116/15	Pokwitowanie	Lz	A4	Papier	80	Druk dwustronny 100 kart (Dz.U. z 2023 r. poz. 2516 ze zm.)	500	%	
134	Mp-117	Protokół z badania wydychanego powietrza na obecność w organizmie pracownika alkoholu	Bl	A4	Papier	80	Druk dwustronny 100 kart (Dz. U. z 2023 r. poz. 317)	500	%	
135	Mp-118	Protokół z czynności pobrania krwi do badania na obecność w organizmie pracownika alkoholu	Bl	A4	Papier	80	Druk dwustronny 100 kart (Dz.U. z 2023 r. poz. 317)	500	%	
136	Mp-119	Protokół z czynności badania krwi na obecność w organizmie pracownika alkoholu	Bl	A4	Papier	80	Druk dwustronny 100 kart (Dz.U. z 2023 r. poz. 317)	500	%	
137	Mp-120	Protokół z odstąpienia od pobrania krwi pracownika (wypełnia lekarz)	Bl	A4	Papier	80	Druk dwustronny 100 kart (Dz. U. z 2023 r. poz. 317)	500	%	
138	Mp-121	Protokół z przebiegu badań na obecność środków działających podobnie do alkoholu w organizmie pracownika	Lz	A3	Papier	80	Druk dwustronny 4 str. (Dz. U. z 2023 r. poz. 317)	500	%	
139	Mp-122A	Nakaz natychmiastowego opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia (...)	Lz	A4	Papier	80	Druk dwustronny 4 str. (Dz. U. z 2023 r.poz. 289)	500	%	
140	Mp-122B	cd. Nakaz natychmiastowego opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia (...)	Lz	A4	Papier	80	Druk dwustronny 4 str. (Dz. U. z 2023 r. poz. 289)	500	%	
141	MP-122C	cd. Nakaz natychmiastowego opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia (...)	Lz	A4	Papier	80	Druk dwustronny 4 str. (Dz. U. z 2023 r. poz. 289)	500	%	

142	Mp-122D	cd. Nakaz natychmiastowego opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia (...)	Lz	A4	Papier	80	Druk dwustronny 4 str. (Dz. U. z 2023 r. poz. 289)	500	%	
143	Mp-123A	Pouczenie o uprawnieniach i obowiązkach osoby, wobec której został wydany nakaz i zakaz (...)	Lz	A4	Papier	80	Druk dwustronny (Dz. U. z 2023 r. poz. 289)	500	%	
144	Mp-123B	cd. Pouczenie o uprawnieniach i obowiązkach osoby, wobec której został wydany nakaz i zakaz (...)	Lz	A4	Papier	80	Druk dwustronny (Dz. U. z 2023 r. poz. 289)	500	%	
145	Mp-124	Kwestionariusz szacowania ryzyka zagrożenia życia lub zdrowia ludzkiego służący stwierdzeniu zasadności zatrzymania Część A- przemoc wobec osób dorosłych	Lz	A4	Papier	80	Druk dwustronny (Dz. U. z 2023 r. poz. 289)	500	%	
146	Mp-125	Kwestionariusz szacowania ryzyka zagrożenia życia lub zdrowia ludzkiego służący stwierdzeniu zasadności zatrzymania Część B- przemoc wobec dzieci	Lz	A4	Papier	80	Druk dwustronny (Dz. U. z 2023 r. poz. 289)	500	%	
147	Mp-126	Protokół czynności opuszczenia wspólnie zajmowanego mieszkania i jego bezpośredniego otoczenia (...)	Lz	A4	Papier	80	Druk dwustronny 4 str. (Dz. U. z 2023 r. poz. 289)	500	%	
148	Mp-127	Zawiadomienie osoby stosującej przemoc domową, wobec której został wydany nakaz i zakaz, zakaz zbliżania, zakaz kontaktowania lub zakaz wstępu, umieszczonego na drzwiach mieszkania wobec niemożności ich doręczenia	Lz	A4	Papier	80	Druk jednostronny (Dz. U. z 2023 r. poz. 289)	500	%	
149	Mp-128	Zawiadomienie osoby stosującej przemoc domową, wobec której został wydany nakaz i zakaz, zakaz zbliżania, zakaz kontaktowania lub zakaz wstępu, pozostawionego w razie niemożności doręczenia korespondencji	Lz	A4	Papier	80	Druk jednostronny (Dz. U. z 2023 r. poz. 289)	500	%	

150	Mp-129	Protokół przesłuchania w charakterze świadka osoby zgłaszającej przemoc domową/przesłuchania świadka przemocy domowej	Lz	A3	Papier	80	Druk dwustronny 4 str. (Dz. U. z 2023 r. poz. 289 oraz Dz.U. z 2023 r. poz. 535)	500	%	
151	Mp-130	Pouczenie o uprawnieniach i obowiązkach świadka w postępowaniu cywilnym	B1	A4	Papier	80	Druk jednostronny 100 kart (Dz. U. z 2023 r. poz. 289 oraz Dz. U. z 2023 r. poz. 535)	500	%	
152	Mp-131	Pouczenie osoby doznającej przemocy domowej o przysługujących prawach, w związku z wydaniem wobec osoby stosującej przemoc domową nakazu i zakazu, zakazu zbliżania, zakazu kontaktowania lub zakazu wstępu	B1	A4	Papier	80	Druk jednostronny 100 kart (Dz. U. z 2023 r. poz. 289 oraz Dz.U. z 2023 r. poz. 535)	500	%	
153	Mp-133	Protokół zatrzymania nieletniego	B1	A4	Papier	80	Druk dwustronny 100 kart (Dz.Urz. KGP z 2023 poz. 85)	500	%	
Cena oferty brutto (suma kol. 12 poz. 1-153)											