

# SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

ozn. ZP.272.4.2024

## TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320)

## PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA:

### UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI POWIATU KOSZALIŃSKIEGO

#### ZAMAWIAJĄCY:

Powiat Koszaliński  
ul. Raławicka 13  
75-620 Koszalin  
NIP: 6692387595  
REGON: 330920854

ZATWIERDZAM

z upoważnienia Zarządu Powiatu w Koszalinie

**Iwona Murii**

**KIEROWNIK REFERATU ZAMÓWIEŃ PUBLICZNYCH**

Koszalin, dnia 28.10.2024 r.

**ZAWARTOŚĆ SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA:**

- Rozdział I.** Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania
- Rozdział II.** Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia
- Rozdział III.** Tryb udzielenia zamówienia
- Rozdział IV.** Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji
- Rozdział V.** Opis przedmiotu zamówienia i opis części zamówienia
- Rozdział VI.** Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp
- Rozdział VII.** Części zamówienia
- Rozdział VIII.** Oferty wariantowe
- Rozdział IX.** Umowa ramowa
- Rozdział X.** Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp
- Rozdział XI.** Termin wykonania zamówienia
- Rozdział XII.** Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy
- Rozdział XIII.** Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy
- Rozdział XIV.** Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, w tym informacje dotyczące wymogu użycia podpisu elektronicznego. Wyjaśnienia treści SWZ. Zmiany treści SWZ
- Rozdział XV.** Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp
- Rozdział XVI.** Osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami
- Rozdział XVII.** Termin związania ofertą

Rozdział XVIII. Opis sposobu przygotowania oferty

Rozdział XIX. Sposób oraz termin składania ofert

Rozdział XX. Termin otwarcia ofert

Rozdział XXI. Podstawy wykluczenia

Rozdział XXII. Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

Rozdział XXIII. Informacje o podmiotowych środkach dowodowych

Rozdział XXIV. Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych

Rozdział XXV. Sposób obliczenia ceny

Rozdział XXVI. Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Rozdział XXVII. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Rozdział XXVIII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

Rozdział XXIX. Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Rozdział XXX. Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia

Rozdział XXXI. Zaliczki

Rozdział XXXII. Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań

Rozdział XXXIII. Podwykonawstwo

Rozdział XXXIV. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Rozdział XXXV. Ochrona danych osobowych - informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób fizycznych

Rozdział XXXVI. Załączniki do SWZ

Rozdział XXXVII. Postanowienia końcowe

**Uwaga:**

**Treść SWZ dotyczy zamówień ujętych w obu częściach zamówienia z zastrzeżeniem zapisów odnoszących się wyłącznie do poszczególnych części zamówienia.**

## Postępowanie ozn. ZP.272.4.2024

### Rozdział I.

#### Nazwa oraz adres Zamawiającego, numer telefonu, adres poczty elektronicznej oraz strony internetowej prowadzonego postępowania

**Nazwa:** Powiat Koszaliński

**Adres:** 75 - 620 Koszalin, ul. Raclawicka 13

**Numer telefonu:** (94) 714 01 89

**Adres poczty elektronicznej:** [zamowienia.publiczne@powiat.koszalin.pl](mailto:zamowienia.publiczne@powiat.koszalin.pl)

**Adres strony internetowej prowadzonego postępowania:**

[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_koszalin](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_koszalin)

Ilekczo w niniejszej specyfikacji warunków zamówienia jest mowa o:

- a) ustawie Pzp – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320);
- b) SWZ – należy przez to rozumieć specyfikację warunków zamówienia;
- c) Platformie – należy przez to rozumieć [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl)
- d) stronie prowadzonego postępowania – należy przez to rozumieć stronę o adresie [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_koszalin](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_koszalin)
- e) Instrukcjach – należy przez to rozumieć Instrukcje korzystania z Platformy dostępne pod adresem: [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w zakładce „Instrukcje”;
- f) Regulaminie – należy przez to rozumieć Regulamin korzystania z Platformy dostępny pod adresem: [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) w zakładce „Regulamin”;
- g) podpisie zaufanym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 3 pkt 14a ustawy z 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz.U. z 2024 r. poz. 1557);
- h) podpisie osobistym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 2 ust. 1 pkt 9 ustawy z 6 sierpnia 2010 r. o dowodach osobistych (Dz.U.2022 poz. 671 ze zm.);
- i) kwalifikowanym podpisie elektronicznym – należy przez to rozumieć podpis, o którym mowa w art. 3 ust. 12 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) nr 910/2014 z dnia 23 lipca 2014 r. w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS);
- j) Rozporządzeniu KRI – należy przez to rozumieć Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 773).

### Rozdział II.

#### Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej:

[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_koszalin](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_koszalin)

### Rozdział III.

#### Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym, na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320).

#### Rozdział IV.

#### Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością prowadzenia negocjacji.

#### Rozdział V.

#### Opis przedmiotu zamówienia i opis części zamówienia

### 1. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA I OPIS CZĘŚCI ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia stanowi ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Powiatu Koszalińskiego.

**Na przedmiot zamówienia składają się dwie części.**

#### 1.1. CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA

Przedmiot zamówienia obejmuje **ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Powiatu Koszalińskiego w zakresie:**

- ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk,
- ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
- ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
- ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków

w następujących jednostkach organizacyjnych Powiatu Koszalińskiego:

1. Starostwo Powiatowe w Koszalinie,
2. Centrum Usług Wspólnych Powiatu Koszalińskiego w Koszalinie
3. Dom Pomocy Społecznej w Cetuniu,
4. Dom Pomocy Społecznej im. Anzelma Alojzego Młodzika w Parsowie,
5. Dom Pomocy Społecznej w Mielnie,
6. Dom Pomocy Społecznej w Nowych Bielicach,
7. Dom Pomocy Społecznej w Żydowie,
8. Młodzieżowy Ośrodek Wychowawczy w Polanowie,
9. Specjalny Ośrodek Szkolno - Wychowawczy w Warninie,
10. Powiatowy Inspektorat Nadzoru Budowlanego w Koszalinie,
11. Powiatowa Poradnia Psychologiczno - Pedagogiczna w Koszalinie,
12. Powiatowe Centrum Pomocy Rodzinie w Koszalinie,
13. Powiatowy Urząd Pracy w Koszalinie,
14. Powiatowy Zarząd Dróg w Koszalinie.

Szczegółowy wykaz jednostek oraz ich lokalizacje znajdują się w załączniku nr 7 do SWZ - Wykaz majątku i inne dane Zamawiającego.

Przedmiot główny:

CPV: 66.51.00.00-8

Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczeniowe

## Postępowanie ozn. ZP.272.4.2024

### Przedmioty dodatkowe:

CPV: 66.51.50.00-3

Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczenia od uszkodzenia lub utraty

CPV: 66.51.60.00-0

Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej

CPV: 66.51.21.00-3

Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

### **UWAGA:**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach nr 2 i nr 7 do SWZ.**

## **1.2. CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA**

Przedmiot zamówienia obejmuje **ubezpieczenie mienia i odpowiedzialności Powiatu Koszalińskiego w zakresie ubezpieczeń komunikacyjnych:**

- **ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych,**
- **ubezpieczenie autocasco,**
- **ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów,**
- **ubezpieczenie assistance.**

### Przedmiot główny:

CPV: 66.51.00.00-8

Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczeniowe

### Przedmioty dodatkowe:

CPV: 66.51.21.00-3

Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczenia od następstw nieszczęśliwych wypadków

CPV: 66.51.41.10-0

Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczeń pojazdów mechanicznych

CPV: 66.51.61.00-1

Nazewnictwo wg CPV: usługi ubezpieczenia pojazdów mechanicznych od odpowiedzialności cywilnej

### **UWAGA:**

**Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawarty jest w załącznikach nr 2 i nr 7 do SWZ.**

---

---

## **2. Wymagania Zamawiającego dotyczące CZĘŚCI I i CZĘŚCI II zamówienia:**

- 2.1. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca realizujący przedmiot zamówienia udzielał pełnomocnikowi Zamawiającego – Maximus Broker Sp. z o.o. w Toruniu informacji na temat bieżącej likwidacji szkód Zamawiającego.
- 2.2. Zamawiający wymaga, aby Zamawiający (jednostki Zamawiającego) nie był zobowiązany do pokrywania strat Wykonawcy działającego w formie towarzystwa ubezpieczeń wzajemnych przez wnoszenie dodatkowej składki, zgodnie z art. 111 ust. 2 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 838).

## **Postępowanie ozn. ZP.272.4.2024**

2.3. Wykonawca musi posiadać ogólne (szczególne) warunki ubezpieczenia, zwane dalej OWU, wszystkich ubezpieczeń określonych w przedmiocie zamówienia.

### **Rozdział VI.**

#### **Wymóg lub możliwość złożenia ofert w postaci katalogów elektronicznych lub dołączenia katalogów elektronicznych do oferty, w sytuacji określonej w art. 93 ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje możliwości i nie wymaga złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.

### **Rozdział VII.**

#### **Części zamówienia**

Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych.

#### **Części zamówienia:**

#### **CZĘŚĆ I ZAMÓWIENIA: UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI POWIATU KOSZALIŃSKIEGO W ZAKRESIE:**

- ubezpieczenia mienia od wszystkich ryzyk,
- ubezpieczenia sprzętu elektronicznego od wszystkich ryzyk,
- ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej,
- ubezpieczenia następstw nieszczęśliwych wypadków.

Opis CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA znajduje się w rozdziale V niniejszej SWZ i w załącznikach do SWZ.

#### **CZĘŚĆ II ZAMÓWIENIA: UBEZPIECZENIE MIENIA I ODPOWIEDZIALNOŚCI POWIATU KOSZALIŃSKIEGO W ZAKRESIE UBEZPIECZEŃ KOMUNIKACYJNYCH:**

- ubezpieczenie odpowiedzialności cywilnej posiadaczy pojazdów mechanicznych,
- ubezpieczenie autocasco,
- ubezpieczenie następstw nieszczęśliwych wypadków kierowcy i pasażerów,
- ubezpieczenie assistance.

Opis CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA znajduje się w rozdziale V niniejszej SWZ i w załącznikach do SWZ.

Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do wszystkich części zamówienia tj. na obie części zamówienia (CZĘŚĆ I i CZĘŚĆ II) bądź też na wybraną przez siebie część zamówienia (CZĘŚĆ I **lub** CZĘŚĆ II).

Każda z części jest odrębnym przedmiotem do realizacji i będzie oceniana odrębnie.

### **Rozdział VIII.**

#### **Oferty wariantowe**

Zamawiający nie wymaga i nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

### **Rozdział IX.**

#### **Umowa ramowa**

Zamawiający nie prowadzi postępowania w celu zawarcia umowy ramowej.

### **Rozdział X.**

#### **Informacja o przewidywanych zamówieniach, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 7) ustawy Pzp**

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt. 7) ustawy Pzp.

## Rozdział XI.

### Termin wykonania zamówienia

#### **DOTYCZY CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA**

Termin/okres realizacji zamówienia: **36 miesięcy.**

Przewidywany okres ubezpieczenia: **od dnia 01.01.2025 r. do dnia 31.12.2027 r.**

#### **SPOSÓB PŁATNOŚCI SKŁADKI I WYSTAWIANIA POLIS**

Składka płatna w trzech równych ratach zgodnie z poniższym harmonogramem za wskazane okresy ubezpieczenia:

**I rata płatna do 31.01.2025 r. za okres ubezpieczenia od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

**II rata płatna do 31.01.2026 r. za okres ubezpieczenia od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.**

**III rata płatna do 31.01.2027 r. za okres ubezpieczenia od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.**

**UWAGA: w przypadku umów wieloletnich polisy wystawiane będą na okresy roczne dla wszystkich rodzajów ubezpieczeń.**

Polisy ubezpieczeniowe w ubezpieczeniach majątkowych będą wystawiane indywidualnie dla każdej jednostki na okresy:

**od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

**od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.**

**od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.**

Polisy dla ubezpieczeń wspólnych np. ubezpieczenie mienia od wszystkich ryzyk, ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej, gdzie limity odpowiedzialności są wspólne i dotyczą wszystkich jednostek, wystawione zostaną po jednej polisie z każdego rodzaju ubezpieczenia obejmując ochroną wszystkie jednostki organizacyjne Zamawiającego na okresy:

**od 01.01.2025 r. do 31.12.2025 r.**

**od 01.01.2026 r. do 31.12.2026 r.**

**od 01.01.2027 r. do 31.12.2027 r.**

#### **UWAGA**

**Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany sposobu wystawienia polis ubezpieczeniowych: dla ubezpieczeń majątkowych (indywidualnych i wspólnych) może zostać wystawiona jedna polisa obejmująca ochroną wszystkie jednostki wskazane w SWZ.**

#### **DOTYCZY CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA**

Termin/okres realizacji zamówienia: **36 miesięcy**

Przewidywany okres ubezpieczenia: **36 miesięcy dla każdego pojazdu zgodnie z załącznikiem nr 7 do SWZ.**

#### **SPOSÓB PŁATNOŚCI SKŁADKI I WYSTAWIANIA POLIS**

Składka będzie płatna w sześciu ratach zgodnie z poniższym harmonogramem:

**I rata płatna do 31.01.2025 r.**

**II rata płatna do 31.07.2025 r.**

**III rata płatna do 31.01.2026 r.**

**IV rata płatna do 31.07.2026 r.**



**V rata płatna do 31.01.2027 r.**

**VI rata płatna do 31.07.2027 r.**

- Polisy dla ubezpieczeń komunikacyjnych będą wystawiane na trzy okresy roczne określone indywidualnie dla każdego pojazdu wskazane w załączniku do SWZ zawierającym wykaz pojazdów.
- Pierwszym dniem umożliwiającym ubezpieczenie pojazdu na podstawie umowy zawartej z Wykonawcą na Część II zamówienia będzie 01.01.2025 r. Ostatnim dniem umożliwiającym ubezpieczenie pojazdu na podstawie umowy zawartej z Wykonawcą będzie 31.12.2027 r.
- Maksymalnie okres ubezpieczenia pojazdów zakończy się dnia 30.12.2028 r.

## **Rozdział XII.**

### **Wymagania dotyczące wadium i zabezpieczenia należytego wykonania umowy**

#### **1. WADIUM**

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

#### **2. ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

Zabezpieczenie należytego wykonania umowy nie będzie stosowane.

## **Rozdział XIII.**

### **Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy**

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w załączniku nr 4 do SWZ dla CZĘŚCI I zamówienia i w załączniku nr 5 do SWZ dla CZĘŚCI II zamówienia.

## **Rozdział XIV.**

**Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej, w tym informacje dotyczące wymogu użycia podpisu elektronicznego.**

**Wyjaśnienia treści SWZ.**

**Zmiany treści SWZ.**

### **UWAGA:**

**Zapisy zamieszczone w rozdziale XIV w pkt 1,3,4 nie dotyczą składania ofert w niniejszym postępowaniu. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty został opisany w rozdziałach XVIII i XIX niniejszej SWZ.**

#### **1. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z Wykonawcami oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej**

- 1) Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą w niniejszym postępowaniu o udzielenie zamówienia, odbywa się w języku polskim za pośrednictwem Platformy zakupowej tj.: [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) (zwanej dalej w treści: Platforma) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_koszalin](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_koszalin)
- 2) Zamawiający rekomenduje, aby wszelka komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą odbywała się za pośrednictwem Platformy. Zamawiający dopuszcza opcjonalnie komunikację za pośrednictwem poczty elektronicznej. Adres poczty elektronicznej Zamawiającego: [zamowienia.publiczne@powiat.koszalin.pl](mailto:zamowienia.publiczne@powiat.koszalin.pl)

- 3) Wykonawca będzie przekazywać Zamawiającemu dokumenty elektroniczne, w szczególności oświadczenia, dokumenty, wnioski, zapytania, informacje za pośrednictwem zamieszczonego na Platformie przycisku: **„Wyślij wiadomość do Zamawiającego”**.  
We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się nadanym przez Zamawiającego numerem referencyjnym postępowania.
- 4) Komunikacja poprzez przycisk „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” umożliwia dodanie do treści wysyłanej wiadomości plików lub spakowanego folderu.  
Limit ilości i objętości plików lub spakowanych folderów wynosi:
  - a) ilość plików lub spakowanych folderów: maksymalnie 10,
  - b) objętość plików lub spakowanych folderów: maksymalnie 500 MB.Sposób pakowania plików znajduje się w Instrukcji „Jak pakować pliki o dużym rozmiarze” zamieszczonej na Platformie pod adresem: [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w zakładce „Instrukcje”.
- 5) Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, dokumentów, wniosków, zapytań, informacji itp. uznaje się datę ich przekazania za pośrednictwem Platformy poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
- 6) Zamawiający będzie udostępniał Wykonawcom za pośrednictwem Platformy w szczególności wyjaśnienia treści SWZ, zmiany treści SWZ, zmiany terminu składania i otwarcia ofert, zawiadomienia, informacje poprzez ich zamieszczenie na Platformie w sekcji **“Komunikaty”**.  
Korespondencję, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny Wykonawca, Zamawiający będzie przekazywał Wykonawcy za pośrednictwem Platformy.
- 7) Wykonawca ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na Platformie zamieszczonych/przesłanych przez Zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
- 8) Informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych dotyczące wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej opisane zostały w Regulaminie Platformy i Instrukcjach korzystania z Platformy dostępnych pod adresem: [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w zakładkach „Regulamin” i „Instrukcje”.
- 9) Wymaga się, aby przed rozpoczęciem korzystania z Platformy, Wykonawca zapoznał się z Regulaminem Platformy oraz Instrukcjami korzystania z Platformy.
- 10) Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia, akceptuje warunki korzystania z Platformy określone w Regulaminie Platformy i Instrukcjach korzystania z Platformy oraz zobowiązuje się korzystając z Platformy przestrzegać postanowień jej Regulaminu i Instrukcji.
- 11) W przypadku pytań technicznych związanych z działaniem Platformy Wykonawca może kontaktować się z Centrum Wsparcia Klienta: numer telefonu: +48 (22) 101 02 02, adres e-mail: [cwk@platformazakupowa.pl](mailto:cwk@platformazakupowa.pl)
- 12) Dokumenty elektroniczne przekazywane przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu muszą być sporządzone zgodnie z wymaganiami technicznymi i organizacyjnymi dotyczącymi sporządzania dokumentów elektronicznych określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U z 2020 r. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków

dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

- 13) Dokumenty elektroniczne składane przez Wykonawcę w postępowaniu muszą spełniać łącznie następujące wymagania:
  - a) być utrwalone w sposób umożliwiający ich wielokrotne odczytanie, zapisanie i powielenie, a także być przekazane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, o których mowa w niniejszej SWZ;
  - b) umożliwiać prezentację ich treści w postaci elektronicznej, w szczególności przez wyświetlenie tej treści na monitorze ekranowym;
  - c) umożliwiać prezentację ich treści w postaci papierowej, w szczególności za pomocą wydruku;
  - d) zawierać dane w układzie niepozostawiającym wątpliwości co do treści i kontekstu zapisanych informacji.
- 14) Rozszerzenia plików/formaty danych wykorzystywanych przez Wykonawców muszą być zgodne z Załącznikiem nr 2 do Rozporządzenia Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 poz. 773).
- 15) Zamawiający rekomenduje, aby dokumenty elektroniczne np. oświadczenia, dokumenty, wnioski, zapytania, informacje itp. przekazywane przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu były sporządzone w formacie/formatach danych: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
- 16) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
  - a) .zip
  - b) .7Z
- 17) **Zamawiający nie dopuszcza przekazywania dokumentów elektronicznych, o których mowa w niniejszej SWZ, w plikach posiadających rozszerzenia/formaty danych niewystępujące w Rozporządzeniu KRI, np. .rar .gif .bmp .numbers .pages. i w związku z tym dokumenty przekazane w takich plikach będą uznane za nieprzekazane/nie złożone.**

## **2. Informacje dotyczące wymogu użycia podpisu elektronicznego**

- 1) **Ofertę, oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp** sporządza się w języku polskim **pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.**

**Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp, pełnomocnictwo /jeżeli występują/ wystawione przez Wykonawcę lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia:**

- a) przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym,
- b) w przypadku wystawienia ww. dokumentu/ów/ jako dokument/y/ w postaci papierowej opatrzonej/e/ własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego/tych dokumentu/ów/ opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:

- a) podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą;
- b) oświadczenia, o którym mowa w art. 117 ust. 4 ustawy Pzp– odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia;
- c) pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14.02.1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**Podmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty lub dokumenty potwierdzające umocowanie do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy lub Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, /jeżeli występują/ wystawione przez upoważniony/e/ podmiot/y/ inny/e/ niż Wykonawca lub Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia:**

- a) w przypadku wystawienia go/ich jako dokument/y/ elektroniczny/e/, przekazuje się ten dokument,
- b) w przypadku wystawienia ww. dokumentu/ów/ jako dokument/y/ w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego/tych dokumentu/ów/ opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej dokonuje w przypadku:

- a) podmiotowych środków dowodowych oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą;
- b) innych dokumentów odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14.02.1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

**UWAGA! Zamawiający zaleca aby w przypadku podpisywania każdego dokumentu/pliku przez kilka osób, stosować podpisy tego samego rodzaju.**

Podpisywanie dokumentu/pliku różnymi rodzajami podpisów np. osobistym i kwalifikowanym może doprowadzić do problemów w weryfikacji plików/podpisów.

Wykonawca ponosi ryzyko odrzucenia oferty w sytuacji, gdy zdecyduje się na podpisywanie dokumentu/pliku różnymi rodzajami podpisów i z tego powodu weryfikacja plików/podpisów będzie niemożliwa.

- 2) Zamawiający zwraca uwagę na ograniczenia wielkości plików podpisywanych profilem zaufanym, który wynosi **maksymalnie 10MB** oraz na ograniczenie wielkości plików podpisywanych w aplikacji eDoApp służącej do składania podpisu osobistego, który wynosi **maksymalnie 5MB**.
- 3) W przypadku stosowania przez Wykonawcę kwalifikowanego podpisu elektronicznego:
  - a) Ze względu na niskie ryzyko naruszenia integralności pliku oraz łatwiejszą weryfikację podpisu Zamawiający zaleca **przekonwertowanie każdego z plików stanowiących ofertę i załączniki do oferty na rozszerzenie .pdf i opatrzenie każdego pliku podpisem kwalifikowanym w formacie PADES**.

- b) Pliki w innych formatach niż PDF **zaleca się opatrzyć podpisem w formacie XAdES o typie zewnętrznym**. Wykonawca powinien pamiętać, aby plik z podpisem przekazywać łącznie z dokumentem podpisywanym.
- c) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie podpisu z kwalifikowanym znacznikiem czasu.
- 4) Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików, przy czym w przypadku, gdy Wykonawca przekaże plik zawierający skompresowane dokumenty i opatry go kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, będzie to równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
- 5) **Nie należy wprowadzać jakichkolwiek zmian w plikach po podpisaniu ich podpisem elektronicznym**. Może to skutkować naruszeniem integralności plików i w przypadkach określonych w ustawie Pzp odrzuceniem oferty.

### **3. Wyjaśnienia treści SWZ**

- 1) Na podstawie art. 284 ustawy Pzp Wykonawca ma prawo zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści SWZ.
- 2) Do składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ mają zastosowanie zapisy rozdziału XIV pkt 1 niniejszej SWZ.
- 3) Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 2 dni przed upływem terminu składania ofert, pod warunkiem że wnioski o wyjaśnienie treści SWZ wpłyną do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert. Udzielone wyjaśnienia /jeżeli wystąpią/ będą stanowić integralną część SWZ.
- 4) Zamawiający będzie udostępniał wyjaśnienia treści SWZ /jeżeli wystąpią/ na stronie prowadzonego postępowania pod adresem:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_koszalin](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_koszalin) w sekcji "Komunikaty".
- 5) Zamawiający nie ma obowiązku udzielania wyjaśnień na wnioski złożone po terminie, o którym mowa w ppkt 3).

### **4. Zmiany treści SWZ**

- 1) W uzasadnionych przypadkach na podstawie art. 286 ustawy Pzp Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SWZ.
- 2) Zamawiający będzie udostępniał zmiany treści SWZ /jeżeli dokona zmiany/ na stronie prowadzonego postępowania pod adresem:  
[https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_koszalin](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_koszalin) w sekcji "Komunikaty".
- 3) Dokonana zmiana treści SWZ /jeżeli wystąpi/ będzie stanowić integralną część SWZ.

### **Rozdział XV.**

#### **Informacje o sposobie komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, w tym w przypadku zaistnienia jednej z sytuacji określonych w art. 65 ust. 1, art. 66 i art. 69 ustawy Pzp**

Zamawiający nie dopuszcza innego sposobu komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonych w rozdziale XIV niniejszej SWZ.

## Rozdział XVI.

### Osoby uprawnione ze strony Zamawiającego do komunikowania się z Wykonawcami

Marta Macko

Główny Specjalista w Referacie Zamówień Publicznych Starostwa Powiatowego w Koszalinie

## Rozdział XVII.

### Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą przez okres 30 dni tj. **do dnia 14.12.2024 r.**, przy czym pierwszym dniem terminu związania ofertą jest dzień, w którym upływa termin składania ofert.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w pkt 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w pkt 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

## Rozdział XVIII.

### Opis sposobu przygotowania oferty

#### PRZYGOTOWANIE OFERTY

1. Wykonawca sporządza ofertę zgodnie z ustawą Pzp i z wymaganiami SWZ. Treść oferty musi być zgodna z warunkami zamówienia.
2. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu tylko jedną ofertę na wybraną przez siebie część/części zamówienia.
3. Koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
4. Do przygotowania oferty i załączników do oferty zaleca się wykorzystanie formularzy stanowiących załączniki do SWZ. Dopuszcza się złożenie oferty i załączników do oferty na formularzach opracowanych przez Wykonawcę pod warunkiem, że będą one zawierały wszystkie dane, informacje, treści zawarte we wzorach formularzy stanowiących załączniki do SWZ.
5. Przedstawienie rozwiązań alternatywnych lub wariantowych nie będzie brane pod uwagę i spowoduje odrzucenie oferty.
6. **Oferta oraz oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu muszą być sporządzone w języku polskim, pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy lub osoby/osób umocowanej/umocowanych do reprezentowania Wykonawcy.**  
Do reprezentowania Wykonawcy umocowane są osoby wskazane w Krajowym Rejestrze Sądowym lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub w innym właściwym rejestrze lub osoby, którym Wykonawca udzielił pełnomocnictwa lub osoby, których umocowanie wynika z innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.
7. Wszystkie dokumenty sporządzone w językach obcych należy przekazać wraz z tłumaczeniem na język polski poświadczone przez Wykonawcę lub osobę do tego upoważnioną.
8. **TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA:**
  - 1) Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233), jeżeli Wykonawca,

wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa.

Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp.

- 2) Wszelkie informacje, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, muszą być złożone w osobnym pliku i oznaczone jako „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA”. Wraz z plikiem „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” Wykonawca musi przekazać uzasadnienie zawierające wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby uzasadnienie zawierające wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa było złożone w osobnym pliku i sformułowane w sposób umożliwiający jego udostępnienie i oznaczone jako „UZASADNIENIE ZASTRZEŻENIA TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA”.
- 3) Zastrzeżenie przez Wykonawcę tajemnicy przedsiębiorstwa bez wymaganego w art. 18 ust. 3 ustawy Pzp wykazania, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, będzie traktowane przez Zamawiającego jako bezskuteczne i spowoduje po stronie Zamawiającego obowiązek traktowania tych informacji jako jawne.
- 4) Na Platformie w „Formularzu” do składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia plików stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa. Sposób złożenia plików stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa jest opisany w rozdziale XIX pkt 6 lit a) niniejszej SWZ.

#### 9. WRAZ Z OFERTĄ NALEŻY PRZEKAZAĆ/ZŁOŻYĆ:

- 1) **OŚWIADCZENIE WYKONAWCY, o którym mowa w art. 125 ust. 1 ustawy Pzp, O NIEPODLEGANIU WYKLUCZENIU I SPEŁNIANIU WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego sporządzone na/wg załącznika nr 3 do SWZ** – w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawcy lub osoby/osób umocowanej/umocowanych do reprezentowania Wykonawcy. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa oddzielnie każdy Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia.
- 2) **w celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy, Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, jest umocowana do reprezentowania odpowiednio Wykonawcy lub Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia:**
  - a) **ODPIS LUB INFORMACJĘ Z KRAJOWEGO REJESTRU SĄDOWEGO LUB Z INNEGO WŁAŚCIWEGO REJESTRU POTWIERDZAJĄCE UMOCOWANIE DO REPREZENTOWANIA odpowiednio Wykonawcy lub Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia publicznego, wystawiony przez upoważniony podmiot:**
    - w przypadku wystawienia go jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument,
    - w przypadku wystawienia go jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym odpowiednio Wykonawcy lub Wykonawcy wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej może dokonać również notariusz w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego

stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14.02.1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

### UWAGA:

Zgodnie z § 13 ust. 2 i ust. 5 Rozporządzenia Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od Wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415), Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia nie jest zobowiązany do złożenia odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru, o których mowa powyżej, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, o ile Wykonawca/Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wskazał dane umożliwiające dostęp do tych dokumentów, np. wskazał adresy internetowe ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych.

b) **PEŁNOMOCNICTWO /jeżeli występuje/ wystawione przez Wykonawcę lub Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia:**

- przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy/ów/,
- w przypadku wystawienia go jako dokument w postaci papierowej opatrzony własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy/ów/, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem sporządzonym w postaci papierowej może dokonać również notariusz w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy z dnia 14.02.1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

c) **w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia PEŁNOMOCNICTWO lub INNY DOKUMENT podpisany przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego stosownie do treści art. 58 ust. 2 ustawy Pzp wynika ustanowienie pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

W przypadku konsorcjum lub koasekuracji ustanowienie pełnomocnika może wynikać z treści umowy konsorcjum lub umowy koasekuracji.

Pełnomocnictwo lub inny dokument, z którego wynika ustanowienie ww. pełnomocnika:

- przekazuje się w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy/ów/,
- w przypadku wystawienia go jako dokument w postaci papierowej opatrzony własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym mocodawcy/ów/, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z pełnomocnictwem lub innym ww. dokumentem sporządzonym w postaci papierowej może dokonać również notariusz w formie elektronicznego poświadczenia sporządzonego stosownie do art. 97 § 2 ustawy



z dnia 14.02.1991 r. Prawo o notariacie, które to poświadczenie notariusz opatruje kwalifikowanym podpisem elektronicznym.

- 3) **OŚWIADCZENIE SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 117 UST. 4 USTAWY PZP** /jeżeli dotyczy/, **z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia** sporządzone na/wg załącznika nr 6 do SWZ - w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub ustanowionego przez nich pełnomocnika umocowanego do reprezentowania ich w postępowaniu.
- W przypadku gdy ww. oświadczenie zostało sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego oświadczenia opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia lub ustanowionego przez nich pełnomocnika umocowanego do reprezentowania ich w postępowaniu, poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
10. **DOKUMENTY PODMIOTÓW ZAGRANICZNYCH:** Wykonawca mający siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, składa w niniejszym postępowaniu wraz z ofertą takie same dokumenty/oświadczenia jak Wykonawca polski (oświadczenia/dokumenty wymienione w pkt 9 powyżej).
11. Przez cyfrowe odwzorowanie dokumentu sporządzonego w postaci papierowej należy rozumieć np. jego skan, opatrzony/podpisany **kwalifikowanym podpisem elektronicznym** lub **podpisem zaufanym** lub **podpisem osobistym** przez osobę/osoby do tego upoważnioną/upoważnione.
12. Zamawiający rekomenduje aby oferta, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu oraz dokumenty elektroniczne stanowiące załączniki do oferty przekazywane przez Wykonawcę w niniejszym postępowaniu były sporządzone w formacie/formatach danych: .pdf .doc .docx .xls .xlsx .jpg (.jpeg) **ze szczególnym wskazaniem na .pdf**
13. W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z rozszerzeń:
- a) .zip
  - b) .7Z
14. **Zamawiający nie dopuszcza w niniejszym postępowaniu złożenia/przekazania oferty, oświadczeń, innych dokumentów w plikach posiadających rozszerzenia/formaty danych niewystępujące w Rozporządzeniu KRI np. .rar .gif .bmp .numbers .pages. i w związku z tym oferta, oświadczenia, inne dokumenty przekazane w takich plikach będą uznane za nieprzekazane/niezłożone.**
15. Jeśli Wykonawca pakuje dokumenty np. w plik o rozszerzeniu .zip, zaleca się wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików, przy czym w przypadku, gdy Wykonawca prześle plik zawierający skompresowane dokumenty i opatrzy go kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, będzie to równoznaczne z opatrzeniem wszystkich dokumentów zawartych w tym pliku odpowiednio kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
16. Oferta, oświadczenia Wykonawcy, pełnomocnictwo oraz inne informacje lub dokumenty elektroniczne stanowiące załączniki do oferty przekazywane w niniejszym postępowaniu muszą być sporządzone zgodnie z wymaganiami technicznymi i organizacyjnymi dotyczącymi sporządzania dokumentów elektronicznych określonymi w Rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków

## Postępowanie ozn. ZP.272.4.2024

komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U z 2020 r. poz. 2452) oraz Rozporządzeniu Ministra Rozwoju, Pracy i Technologii z dnia 23 grudnia 2020 r. w sprawie podmiotowych środków dowodowych oraz innych dokumentów lub oświadczeń, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy (Dz. U. z 2020 r. poz. 2415).

### OFERTA WSPÓLNA

17. **Przepisy ustawy Pzp oraz zapisy niniejszej SWZ dotyczące Wykonawcy stosuje się odpowiednio do Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.**
18. **WYMAGANIA DOTYCZĄCE SKŁADANIA OFERTY PRZEZ WYKONAWCÓW WSPÓLNIE UBIELAJĄCYCH SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA (konsorcjum, koasekuracja):**
  - 1) **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia zobowiązani są stosownie do treści art. 58 ust. 2 ustawy Pzp, ustanowić pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.**

Ustanowienie pełnomocnika musi być potwierdzone stosownym pełnomocnictwem lub innym dokumentem (umowa konsorcjum, umowa koasekuracji) podpisanym przez każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, z którego wynika umocowanie pełnomocnika do reprezentowania tych Wykonawców w prowadzonym postępowaniu albo do reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.
  - 2) **Ofertę składaną przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia podpisują wszyscy Wykonawcy lub ustanowiony pełnomocnik, który został umocowany do ich reprezentowania. W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika wraz z ofertą należy złożyć pełnomocnictwo lub inny dokument (umowa konsorcjum, umowa koasekuracji), z którego wynika umocowanie do samodzielnej reprezentacji.**
  - 3) Zgodnie z art. 445 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
  - 4) **Wypełniając formularz ofertowy w miejscu do podania danych Wykonawcy należy podać dane dotyczące wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, a nie tylko dane pełnomocnika.**
  - 5) Wszelka korespondencja będzie prowadzona z ustanowionym pełnomocnikiem.
  - 6) Każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia **musi złożyć odrębnie** oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu w zakresie wskazanym przez Zamawiającego (zgodnie z rozdziałem XVIII pkt 9.1) SWZ).
  - 7) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **muszą złożyć wraz z ofertą** oświadczenie, o którym mowa w rozdziale XVIII pkt 9.3) SWZ).

### Rozdział XIX.

#### Sposób oraz termin składania ofert

1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej tj.: [platformazakupowa.pl](https://platformazakupowa.pl) pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_koszalin](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_koszalin)  
Wykonawca składa ofertę, przygotowaną zgodnie z opisem wskazanym w rozdziale XVIII SWZ, za pośrednictwem „Formularza” do składania oferty dostępnego na Platformie.  
Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami wymaganymi w SWZ.
2. Ofertę wraz z wymaganymi załącznikami należy złożyć do dnia:

**15.11.2024 r., do godziny 10:00**

## Postępowanie ozn. ZP.272.4.2024

3. Zamawiający odrzuci ofertę złożoną po terminie składania ofert.
4. Wykonawca w prowadzonym postępowaniu może złożyć tylko jedną ofertę na wybraną/e/ przez siebie część/części zamówienia.
5. Informacje dotyczące złożenia oferty opisane zostały w Instrukcjach korzystania z Platformy dostępnych pod adresem: [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w zakładce „Instrukcje”.
6. Wykonawca w celu złożenia oferty musi:
  - a) Wypełnić na Platformie dedykowany do złożenia oferty „Formularz” tj.:
    - w pkt 1 „Dokumenty jawne” Wykonawca musi załączyć ofertę oraz wymagane załączniki do oferty, o których mowa w rozdziale XVIII niniejszej SWZ;
    - w pkt 2 „Dokumenty niejawne” Wykonawca załącza /jeżeli występują/ plik/pliki oznaczone jako „TAJEMNICA PRZEDSIĘBIORSTWA” zawierające informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Dz. U. z 2022 r. poz. 1233) oraz uzasadnienie zawierające wykazanie, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa oznaczone jako „UZASADNIENIE ZASTRZEŻENIA TAJEMNICY PRZEDSIĘBIORSTWA”.
  - b) Po wypełnieniu wszystkich wymaganych pól „Formularza” do składania oferty i dołączenia wszystkich wymaganych plików należy kliknąć przycisk „**Przejdź do podsumowania**”.
  - c) Kliknięcie przycisku „Przejdź do podsumowania” przeniesie Wykonawcę do drugiego kroku składania oferty, gdzie będzie mógł zweryfikować listę dodanych załączników przed ich zaszyfrowaniem (po kliknięciu przycisku „Złóż ofertę” nie będzie już dostępu do podglądu oferty oraz załączników do oferty).
  - d) Wykonawca powinien sprawdzić, czy lista plików zawierających ofertę i załączniki do oferty jest kompletna oraz czy wyświetla się prawidłowo.
  - e) Wykonawca przed wysłaniem oferty powinien sprawdzić czy dane Wykonawcy w wymaganych polach „Formularza” do składania oferty zostały wprowadzone poprawnie, w szczególności **adres e-mail**, ponieważ na podany przez Wykonawcę adres e-mail zostanie przesłane **potwierdzenie złożenia oferty lub prośba o potwierdzenie adresu e-mail** (zależnie od tego czy Wykonawca jest zalogowany lub czy nie posiada konta/nie jest zalogowany).
  - f) Po wykonaniu wszystkich czynności opisanych w literach od a) do e) w celu złożenia oferty należy kliknąć przycisk „**Złóż ofertę**”.
7. Zaleca się zaplanowanie złożenia oferty z odpowiednim wyprzedzeniem, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku siły wyższej, jak np. awaria Platformy, awaria Internetu, problemy techniczne związane z brakiem np. aktualnej przeglądarki, itp.
8. **Przekazanie oferty przez Wykonawcę w sposób niezgodny z wymaganiami technicznymi oraz organizacyjnymi sporządzania lub przekazywania ofert przy użyciu środków komunikacji elektronicznej określonymi przez Zamawiającego, w szczególności przekazanie oferty niezgodnie z Instrukcją korzystania z Platformy, np. przekazanie oferty za pośrednictwem przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego”, spowoduje, że oferta nie zostanie zaszyfrowana i będzie podlegała odrzuceniu.**
9. **Wykonawca, za pośrednictwem Platformy, może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać swoją ofertę.** Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w Instrukcjach korzystania z Platformy dostępnych pod adresem: [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w zakładce „Instrukcje”.
10. **Wykonawca nie może wycofać oferty i wprowadzać zmian w ofercie po upływie terminu składania ofert.**

## Postępowanie ozn. ZP.272.4.2024

11. Limit ilości i objętości plików lub spakowanych folderów przesyłanych za pośrednictwem zamieszczonego na Platformie „Formularza” przeznaczonego do złożenia lub zmiany oferty wynosi:
  - 1) ilość plików lub spakowanych folderów: maksymalnie 10,
  - 2) objętość plików lub spakowanych folderów: maksymalnie 150 MB.Sposób pakowania plików znajduje się w Instrukcji „Jak pakować pliki o dużym rozmiarze” zamieszczonej na Platformie pod adresem: [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) w zakładce „Instrukcje”.

### Rozdział XX.

#### Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert złożonych w niniejszym postępowaniu za pośrednictwem Platformy zakupowej [platformazakupowa.pl](http://platformazakupowa.pl) nastąpi w dniu **15.11.2024 r., o godzinie 10:15**
2. Otwarcie ofert jest niejawne.
3. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
4. W przypadku zmiany terminu otwarcia ofert Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
5. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
6. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania pod adresem: [https://platformazakupowa.pl/pn/powiat\\_koszalin](https://platformazakupowa.pl/pn/powiat_koszalin) w sekcji „Komunikaty”, informacje o:
  - 1) nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
  - 2) cenach zawartych w ofertach.

### Rozdział XXI.

#### Podstawy wykluczenia

**Zgodnie z art. 57 pkt 1) ustawy Pzp o udzielenie zamówienia określonego w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu.**

1. Na podstawie art.108 ust. 1 ustawy Pzp, z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 ustawy Pzp, Wykonawcę:
  - 1) będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
    - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego,
    - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego,
    - c) o którym mowa w art. 228-230a, art. 250a Kodeksu karnego, w art. 46-48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010r. o sporcie (Dz. U. z 2023 r. poz.2048 oraz z 2024 r. poz. 1166) lub w art. 54 ust. 1-4 ustawy z dnia 12 maja 2011 r. o refundacji leków, środków spożywczych specjalnego przeznaczenia żywieniowego oraz wyrobów medycznych (Dz. U. z 2024 r. poz. 930),
    - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia

## Postępowanie ozn. ZP.272.4.2024

- przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego,
- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa,
  - f) powierzenia wykonywania pracy małoletniemu cudzoziemcowi, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. 2021 r. poz. 1745),
  - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296-307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270-277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe,
  - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej  
- lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego;
- 2) jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1;
  - 3) wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
  - 4) wobec którego prawomocnie orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
  - 5) jeżeli zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że wykonawca zawarł z innymi wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;
  - 6) jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia.
2. Zamawiający nie przewiduje podstaw wykluczenia, o których mowa w art. 109 ust.1 ustawy Pzp.
  3. Na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:
    - 1) Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006\* i rozporządzeniu 269/2014\*\* albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie

## Postępowanie ozn. ZP.272.4.2024

wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

2) Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2023 r. poz. 1124 ze zm.) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006\* i rozporządzeniu 269/2014\*\* albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy;

3) Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2023 r. poz. 120 ze zm.) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006\* i rozporządzeniu 269/2014\*\* albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ww. ustawy.

\* Rozporządzenie Rady (WE) nr 765/2006 z dnia 18 maja 2006 r. dotyczącego środków ograniczających w związku z sytuacją na Białorusi i udziałem Białorusi w agresji Rosji wobec Ukrainy (Dz.U.U.E.L.2006.134.1).

\*\* Rozporządzenie Rady (UE) nr 269/2014 z dnia 17 marca 2014 r. w sprawie środków ograniczających w odniesieniu do działań podważających integralność terytorialną, suwerenność i niezależność Ukrainy lub im zagrażających (Dz.U.U.E.L.2014.78.6).

Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w pkt. 3.

4. Zgodnie z art. 110 ust. 1 ustawy Pzp Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

## Rozdział XXII.

### Informacje o warunkach udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia

**1. Zgodnie z art. 57 pkt 2) ustawy Pzp o udzielenie zamówienia określonego w niniejszym postępowaniu mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU określone przez Zamawiającego dotyczące:**

**1) zdolności do występowania w obrocie gospodarczym**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

**2) uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Wykonawca, aby móc wykonywać działalność ubezpieczeniową na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, musi posiadać odpowiednie zezwolenie wydane przez właściwy organ, zgodnie z Ustawą z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej.

**3) sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

4) **zdolności technicznej lub zawodowej**

Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

**2. WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

- 1) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, warunek dotyczący uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej będzie spełniony, jeżeli co najmniej jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia posiada uprawnienia do wykonywania działalności wymaganej w warunku udziału w postępowaniu i zrealizuje usługi, do których realizacji te uprawnienia są wymagane.
- 2) W przypadku, o którym mowa w pkt 1), Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia **dołączają do oferty oświadczenie** (sporządzone na/wg załącznika nr 6 do SWZ), z którego wynika, które usługi wykonają poszczególni Wykonawcy.

**Do każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia mają zastosowanie podstawy wykluczenia opisane w rozdziale XXI.**

**Rozdział XXIII.**

**Informacje o podmiotowych środkach dowodowych**

**Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu:**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie niepodlegania wykluczeniu.

**Wykaz podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu:**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia podmiotowych środków dowodowych na potwierdzenie spełniania warunków udziału w postępowaniu.

**Rozdział XXIV.**

**Informacje o przedmiotowych środkach dowodowych**

Zamawiający nie wymaga od Wykonawcy złożenia przedmiotowych środków dowodowych.

**Rozdział XXV.**

**Sposób obliczenia ceny**

1. Wykonawca zobowiązany jest do przedstawienia w formularzu oferty (zał. nr 1 do SWZ) jednej ceny za odpowiednią część zamówienia. Cenę za daną część zamówienia stanowi suma składek za wszystkie ubezpieczenia będące przedmiotem danej części.
2. Cena powinna być podana: cyfrowo w złotych polskich (PLN) z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
3. Obliczając cenę za daną część zamówienia należy wycenić wszystkie elementy zamówienia w oparciu o zapisy SWZ wraz z załącznikami z uwzględnieniem udzielonych wyjaśnień/zmian treści SWZ (jeżeli wystąpią).
4. Cenę należy określić z należytą starannością, na podstawie przedmiotu zamówienia z uwzględnieniem wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia wynikających z zakresu usługi, niezbędnych do wykonania zamówienia i doliczyć do powstałej kwoty inne składniki wpływające na ostateczną cenę.

## Postępowanie ozn. ZP.272.4.2024

5. Za ustalenie ceny za wykonanie/realizację przedmiotu zamówienia odpowiada wyłącznie Wykonawca.
6. Jeżeli Wykonawca ma zamiar zaproponować jakieś rabaty lub upusty cen, powinien je od razu uwzględnić w obliczeniach ceny.
7. Cena musi obejmować wszelkie koszty i składniki związane z wykonaniem/realizacją przedmiotu zamówienia zgodnie z warunkami zawartymi w SWZ wraz z załącznikami.
8. Cena powinna być podana w wysokości ostatecznej, tak aby Zamawiający nie musiał już dokonywać żadnych obliczeń, przeliczeń itp. działań w celu jej określenia.
9. Zaokrąglenia cen w złotych należy dokonać do dwóch miejsc po przecinku według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeśli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5 zostaje skreślona, a druga cyfra po przecinku nie ulegnie zmianie.

### Rozdział XXVI.

#### Informacje dotyczące walut obcych, w jakich mogą być prowadzone rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą

Zamawiający nie dopuszcza rozliczeń między Zamawiającym a Wykonawcą w walutach obcych. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będą w walucie polskiej PLN.

### Rozdział XXVII.

#### Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

1. Ocenie będą podlegać wyłącznie oferty niepodlegające odrzuceniu.
2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która **uzyska największą łączną liczbę punktów w kryteriach określonych dla danej części zamówienia.**
3. W toku badania i oceny złożonych ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych przez nich ofert lub innych składanych dokumentów lub oświadczeń. Wykonawcy są zobowiązani do przedstawienia wyjaśnień w terminie wskazanym przez Zamawiającego.
4. Zamawiający wybiera najkorzystniejszą ofertę w terminie związania ofertą określonym w SWZ.
5. Jeżeli termin związania ofertą upłynie przed wyborem najkorzystniejszej oferty, Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta otrzymała najwyższą ocenę, do wyrażenia, w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie, pisemnej zgody na wybór jego oferty.
6. W przypadku braku zgody Wykonawcy, o której mowa w pkt 5, oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu, a Zamawiający zwraca się o wyrażenie takiej zgody do kolejnego Wykonawcy, którego oferta została najwyższej oceniona, chyba że zachodzą przesłanki do unieważnienia postępowania.

---

### **DOTYCZY CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA**

Oferty złożone na CZĘŚĆ I zamówienia zostaną ocenione wg:

- 1) KRYTERIUM: CENA OFERTY – waga 60%
- 2) KRYTERIUM: KLAUZULE FAKULTATYWNE – waga 30%
- 3) KRYTERIUM: LIMITY ODPOWIEDZIALNOŚCI – waga 10%



**1) KRYTERIUM „CENA OFERTY” – 60%**

W kryterium „cena oferty” ocenie podlegać będzie cena oferty zaofferowana przez Wykonawcę za realizację przedmiotu zamówienia ujętego w CZĘŚCI I zamówienia.

W kryterium „cena oferty” oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$A_n = \frac{P_n}{P_o} \times 60$$

gdzie:

$A_n$  – oznacza liczbę punktów przyznaną ofercie ocenianej w kryterium „cena oferty”

$P_n$  – oznacza najniższą cenę w złożonych ofertach podlegających ocenie

$P_o$  – oznacza cenę oferty ocenianej

**W kryterium „cena oferty” oferta może otrzymać maksymalnie 60 punktów.**

---

**2) KRYTERIUM „KLAUZULE FAKULTATYWNE” – 30%**

W kryterium „klauzule fakultatywne” ocenie podlegać będzie zaofferowanie przez Wykonawcę fakultatywnych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową.

W kryterium „klauzule fakultatywne” Zamawiający oceni oferty wg następujących zasad:

- za rozszerzenie ochrony o klauzule nr 41, 44, 46 i 48 zostanie przyznanych po 4 punkty za każdą klauzulę,
- za rozszerzenie ochrony o klauzule nr 38, 39, 40 i 49 zostanie przyznanych po 6 punktów za każdą klauzulę,
- za rozszerzenie ochrony o klauzule nr 42, 47, 51 i 52 zostanie przyznanych po 8 punktów za każdą klauzulę,
- za rozszerzenie ochrony o klauzulę nr 45 i 50 zostanie przyznanych po 10 punktów za każdą klauzulę.
- za rozszerzenie ochrony o klauzulę nr 43 zostanie przyznanych 16 punktów.

Następnie oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$B_n = K_n \times 0,3$$

gdzie:

$B_n$  – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „klauzule fakultatywne”

$K_n$  – oznacza łączną liczbę punktów za zaofferowanie w ocenianej ofercie klauzul fakultatywnych obliczoną wg powyższych zasad

**W kryterium „klauzule fakultatywne” oferta może otrzymać maksymalnie 30 punktów.**

**UWAGA:**

- W przypadku zaofferowania przez Wykonawcę w ofercie danej klauzuli fakultatywnej, Wykonawca w ofercie wpisuje „TAK” w odpowiedniej rubryce tabeli zamieszczonej w zał. nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy lub „NIE” w przypadku gdy danej klauzuli nie oferuje. W przypadku braku zapisu „TAK”

- lub „NIE” przy danej klauzuli Zamawiający uzna, że dana klauzula nie została zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie i przyzna za tę pozycję 0 pkt.
- Brak zgody na włączenie do zakresu ubezpieczenia bądź zmiana treści którejkolwiek z klauzul obligatoryjnych oznaczonych numerami od 1 do 37 spowoduje odrzucenie oferty dla tej części zamówienia.
  - W przypadku dopisków oraz zmian w treści klauzul fakultatywnych, odbiegających od treści zawartej w SWZ, za zmienioną klauzulę przyznanych będzie 0 punktów.
  - Wykonawca może zaoferować albo klauzulę nr 42 albo klauzulę nr 43. W przypadku wpisania przez Wykonawcę „TAK” zarówno przy klauzuli nr 42 jak i przy klauzuli nr 43, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował klauzulę korzystniejszą dla Zamawiającego, tj. klauzulę nr 43 i za tę klauzulę przyzna punkty w trakcie oceny oferty Wykonawcy.

### 3) KRYTERIUM „LIMITY ODPOWIEDZIALNOŚCI” – 10%

W kryterium „Limity odpowiedzialności” ocenie podlegać będzie zaoferowanie zwiększenia limitów odpowiedzialności/sumy gwarancyjnych.

W kryterium „Limity odpowiedzialności” oferty zostaną ocenione wg zasad podanych w poniższej tabeli:

Nr	Opis zwiększenia limitu odpowiedzialności/sumy gwarancyjnej	Zwiększenie limitu/sumy w %	Liczba punktów za zaoferowanie zwiększenia limitu/sumy
1	Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla ryzyka przepięcia/przetężenia z przyczyn innych niż wyładowania atmosferyczne	Zwiększenie limitu o 50%	5 pkt
		Zwiększenie limitu o 100%	8 pkt
2	Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla ryzyka dewastacji	Zwiększenie limitu o 50%	6 pkt
		Zwiększenie limitu o 100%	12 pkt
3	Zwiększenie limitu odpowiedzialności (sumy ubezpieczenia) dla ryzyka kradzieży zwykłej	Zwiększenie limitu o 50%	5 pkt
		Zwiększenie limitu o 100%	9 pkt
4	Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla kosztów odtworzenia dokumentów (w klauzuli kosztów odtworzenia dokumentów)	Zwiększenie limitu o 50%	4 pkt
		Zwiększenie limitu o 100%	6 pkt
5	Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla ryzyka zalania przez nieszczelny dach, okna i złącza (klauzula zalaniowa)	Zwiększenie limitu o 50%	6 pkt
		Zwiększenie limitu o 100%	12 pkt
6	Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla przezornej sumy ubezpieczenia (w klauzuli przezornej sumy ubezpieczenia)	Zwiększenie limitu o 50%	8 pkt
		Zwiększenie limitu o 100%	14 pkt
7	Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla szkód mechanicznych (w klauzuli szkód mechanicznych)	Zwiększenie limitu o 50%	5 pkt
		Zwiększenie limitu o 100%	10 pkt
8	Zwiększenie limitu odpowiedzialności dla szkód elektrycznych (w klauzuli szkód elektrycznych)	Zwiększenie limitu o 50%	5 pkt
		Zwiększenie limitu o 100%	10 pkt
9	Zwiększenie sumy gwarancyjnej w ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej deliktowej i kontraktowej	Zwiększenie SG o 25%	10 pkt
		Zwiększenie SG o 50%	19 pkt

Następnie oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$C_n = L_n \times 0,1$$

gdzie:

$C_n$  – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „limity odpowiedzialności”

$L_n$  – oznacza łączną liczbę punktów za zaoferowanie zwiększenia limitów odpowiedzialności/sumy gwarancyjnej w ocenianej ofercie obliczonych zgodnie z zasadami podanymi w powyższej tabeli

**W kryterium „limity odpowiedzialności” oferta może otrzymać maksymalnie 10 punktów.**

**UWAGA:**

W przypadku zaoferowania zwiększenia danego limitu odpowiedzialności/sumy gwarancyjnej, Wykonawca w ofercie wpisuje „TAK” w odpowiedniej rubryce tabeli zamieszczonej w zał. nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy lub „NIE” gdy nie oferuje danego zwiększenia limitu odpowiedzialności/sumy gwarancyjnej. W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę jednocześnie dwóch opcji przy tym samym limicie odpowiedzialności/sumie gwarancyjnej, Zamawiający przyzna punkty tylko za to zwiększenie limitu odpowiedzialności/sumy gwarancyjnej, które jest korzystniejsze dla Zamawiającego (jest wyżej punktowane wg założeń kryterium). W przypadku braku zapisu „TAK” lub „NIE” przy danym limicie odpowiedzialności/sumie gwarancyjnej Zamawiający uzna, że Wykonawca nie zaoferował zwiększenia tego limitu odpowiedzialności/sumy gwarancyjnej i przyzna za tą pozycję 0 pkt.

---

---

W celu wyboru najkorzystniejszej oferty na CZĘŚĆ I zamówienia w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:

$$S_n = A_n + B_n + C_n$$

gdzie

$S_n$  – oznacza łączną sumę punktów przyznanych ofercie ocenianej

$A_n$  – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „CENA OFERTY”

$B_n$  – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „KLAUZULE FAKULTATYWNE”

$C_n$  – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „LIMITY ODPOWIEDZIALNOŚCI”

---

---

**DOTYCZY CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA**

Oferty złożone na CZĘŚĆ II zamówienia zostaną ocenione wg:

1) KRYTERIUM: CENA OFERTY – waga 60%

2) KRYTERIUM: KLAUZULE FAKULTATYWNE – waga 40%

**1) KRYTERIUM „CENA OFERTY” – 60%**

W kryterium „cena oferty” ocenie podlegać będzie cena oferty zaoferowana przez Wykonawcę za realizację przedmiotu zamówienia ujętego w CZĘŚCI II zamówienia.

W kryterium „cena oferty” oferty zostaną ocenione wg następującego wzoru:

$$A_n = \frac{P_n}{P_o} \times 60$$

gdzie

$A_n$  - oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „cena oferty”

$P_n$  – oznacza najniższą cenę w złożonych ofertach podlegających ocenie

$P_o$  – oznacza cenę oferty ocenianej

**W kryterium „cena oferty” oferta może otrzymać maksymalnie 60 punktów.**

---

**2) KRYTERIUM „KLAUZULE FAKULTATYWNE” – 40%**

W kryterium „klauzule fakultatywne” ocenie podlegać będzie zaoferowanie przez Wykonawcę fakultatywnych klauzul rozszerzających ochronę ubezpieczeniową.

## Postępowanie ozn. ZP.272.4.2024

W kryterium „klauzule fakultatywne” Zamawiający oceni oferty wg następujących zasad:

- za rozszerzenie ochrony o klauzule nr 7, 14 i 15 zostanie przyznanych po 6 punktów za każdą klauzulę,
- za rozszerzenie ochrony o klauzule nr 9, 10, 11, 12 i 13 zostanie przyznanych po 8 punktów za każdą klauzulę,
- za rozszerzenie ochrony o klauzule nr 17 i 18 zostanie przyznanych po 10 punktów za każdą klauzulę,
- za rozszerzenie ochrony o klauzule nr 16 zostanie przyznanych 12 punktów
- za rozszerzenie ochrony o klauzulę nr 8 zostanie przyznanych 16 punktów.

Następnie oferty będą podlegały ocenie według następującego wzoru:

$$B_n = K_n \times 0,4$$

gdzie

$B_n$  - oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „klauzule fakultatywne”

$K_n$  - oznacza łączną liczbę punktów za zaoferowanie w ocenianej ofercie klauzul fakultatywnych obliczoną wg powyższych zasad

**W kryterium „klauzule fakultatywne” oferta może otrzymać maksymalnie 40 punktów.**

### UWAGA:

- W przypadku zaoferowania przez Wykonawcę w ofercie danej klauzuli fakultatywnej, Wykonawca w ofercie wpisuje „TAK” w odpowiedniej rubryce tabeli zamieszczonej w zał. nr 1 do SWZ – Formularz ofertowy lub „NIE” w przypadku gdy danej klauzuli nie oferuje. W przypadku braku zapisu „TAK” lub „NIE” przy danej klauzuli Zamawiający uzna, że dana klauzula nie została zaoferowana przez Wykonawcę w ofercie i przyzna za tę pozycję 0 pkt.
- Brak zgody na włączenie do zakresu ubezpieczenia bądź zmiana treści którejkolwiek z klauzul obligatoryjnych oznaczonych numerami od 1 do 6 spowoduje odrzucenie oferty dla tej części Zamówienia.
- Wykonawca może zaoferować albo klauzulę nr 15 albo klauzulę nr 16. W przypadku wpisania przez Wykonawcę „TAK” zarówno przy klauzuli nr 15 jak i przy klauzuli nr 16, Zamawiający uzna, że Wykonawca zaoferował klauzulę korzystniejszą dla Zamawiającego, tj. klauzulę nr 16 i za tę klauzulę przyzna punkty w trakcie oceny oferty Wykonawcy.
- W przypadku dopisków oraz zmian w treści klauzul fakultatywnych, odbiegających od treści zawartej w SWZ, za zmienioną klauzulę przyznanych będzie 0 punktów.

=====

**W celu wyboru najkorzystniejszej oferty na CZĘŚĆ II zamówienia w powiązaniu z przedstawionymi wyżej kryteriami Zamawiający będzie posługiwał się następującym wzorem:**

$$S_n = A_n + B_n$$

gdzie

$S_n$  – oznacza łączną sumę punktów przyznanych ofercie ocenianej

$A_n$  – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „CENA OFERTY”

$B_n$  – oznacza liczbę punktów przyznanych ofercie ocenianej w kryterium „KLAUZULE FAKULTATYWNE”

---

---

## Rozdział XXVIII.

### Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, zostały zawarte w załącznikach do SWZ nr 4 (dla CZĘŚCI I) i nr 5 (dla CZĘŚCI II).
2. Projektowane postanowienia umowy nie mogą być zmieniane ani modyfikowane przez Wykonawcę.
3. Zamawiający zawrze umowę z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza na daną CZĘŚĆ zamówienia z zastrzeżeniem pkt 4.
4. **Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza, przed zawarciem umowy, będzie zobowiązany przedłożyć Zamawiającemu:**
  - **Ogólne Warunki Ubezpieczeń** wymienione w ofercie Wykonawcy, które będą miały zastosowanie do poszczególnych ubezpieczeń objętych przedmiotem zamówienia;
  - **ustandaryzowany dokument zawierający informacje o produkcie ubezpieczeniowym, o którym mowa w art. 8 ust. 4 Ustawy z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (Dz. U z 2024 r., poz. 1214) dla poszczególnych ubezpieczeń stanowiących przedmiot zamówienia;**
  - **wskazanie osoby/osób wraz z danymi kontaktowymi (imię i nazwisko, nr telefonu, adres e-mail) wyznaczonej/ych przez Wykonawcę do:**
    - a) **współpracy z Zamawiającym w okresie realizacji zamówienia w zakresie czynności administracyjnych związanych z bieżącą obsługą (np. wystawianie dokumentów ubezpieczenia, wyjaśnianie płatności składek, przygotowywanie zaświadczeń),**
    - b) **współpracy z Zamawiającym w okresie realizacji zamówienia w zakresie nadzoru procesu obsługi i likwidacji szkód.**
5. Zamawiający zawrze umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 ustawy Pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
6. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w pkt 5, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia prowadzonym w trybie podstawowym złożono tylko jedną ofertę.
7. O terminie/sposobie/miejscu podpisania umowy Zamawiający powiadomi Wykonawcę pisemnie lub telefonicznie.
8. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza uchyli się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego, w tym nie dopełni formalności, o których mowa w pkt 4 powyżej, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.
9. Na podstawie art. 59 ustawy Pzp, jeżeli zostanie wybrana oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Zamawiający może żądać przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego kopii umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Umowa powinna zawierać, co najmniej:
  - 1) zobowiązanie do realizacji wspólnego przedsięwzięcia gospodarczego obejmującego swoim zakresem realizację przedmiotu zamówienia,
  - 2) określenie zakresu działania poszczególnych stron umowy,
  - 3) zapis o solidarnej odpowiedzialności za wykonanie umowy;

## Postępowanie ozn. ZP.272.4.2024

- 4) czas obowiązywania umowy, przy czym termin, na jaki została zawarta umowa, nie może być krótszy niż termin realizacji zamówienia oraz ustanowienia rękojmi lub gwarancji.

### Rozdział XXIX.

#### Informacje dotyczące zwrotu kosztów udziału w postępowaniu

Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu, z zastrzeżeniem art. 261 ustawy Pzp.

### Rozdział XXX.

#### Rodzaj i zakres zmian umowy oraz warunki ich wprowadzenia

## DOTYCZY CZĘŚCI I ZAMÓWIENIA

### PRZEWIDYWANE ZMIANY UMOWY

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy może nastąpić wyłącznie za zgodą obustronną wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp przewiduje się możliwość wprowadzenia zmian umowy, w szczególności:
  - 1) **zmiany terminów płatności, wysokości i liczby rat składki** – taka zmiana zostanie dokonana, bez dodatkowej zwwyżki składki, na pisemny wniosek Zamawiającego złożony przed upływem terminu płatności składki przewidzianym w umowie oraz dokumentach ubezpieczenia po uprzedniej zgodzie Wykonawcy;
  - 2) **zmiany wynagrodzenia Wykonawcy oraz zakresu umowy**, tj. zmiany wysokości składki lub raty składki w ubezpieczeniach majątkowych w przypadku zmiany sumy ubezpieczenia - w przypadku zmiany wartości majątku w okresie ubezpieczenia, aktualizacji wartości majątku na kolejny okres ubezpieczenia oraz w wyniku nabycia i/lub zbycia składników majątkowych w okresie pomiędzy zebraniem danych a rozpoczęciem okresu ubezpieczenia. Składka będzie rozliczana zgodnie z określonymi w SWZ zapisami klauzuli warunków i taryf oraz klauzul automatycznego pokrycia;
  - 3) **zmiany wynagrodzenia Wykonawcy oraz zakresu umowy**, tj. zmiany wysokości składki lub raty składki w ubezpieczeniu odpowiedzialności cywilnej i ubezpieczeniach zawartych w systemie na pierwsze ryzyko w wyniku podwyższenia wysokości sumy gwarancyjnej i zmiany limitów odpowiedzialności na wniosek Zamawiającego oraz za zgodą Wykonawcy. Zmiana taka będzie możliwa tylko pod warunkiem, że Zamawiający zaakceptuje propozycje Wykonawcy dotyczące tej zmiany;
  - 4) **zmiany wynagrodzenia Wykonawcy**, tj. zmiany wysokości składki lub raty składki w ubezpieczeniu mienia od wszystkich ryzyk w przypadku zmiany sumy ubezpieczenia budynków i budowli – w związku ze zmianą rodzaju wartości budynku/budowli (np. z wartości księgowej brutto na wartość odtworzeniową). Składka będzie rozliczana zgodnie z określonymi w SWZ zapisami klauzuli warunków i taryf;
  - 5) **zmiany wynagrodzenia Wykonawcy oraz zakresu umowy**, tj. zmiany wysokości składki lub raty składki w ubezpieczeniu następstw nieszczęśliwych wypadków – w przypadku zmiany liczby osób ubezpieczonych oraz wysokości sumy ubezpieczenia na osobę w okresie ubezpieczenia. W takiej sytuacji Wykonawca naliczy lub dokona korekty naliczonej składki

zgodnie z określonymi w SWZ zapisami klauzuli warunków i taryf oraz klauzul automatycznego pokrycia;

- 6) **zmiany wynagrodzenia Wykonawcy oraz zakresu umowy**, tj. zmiany spowodowane zmianą liczby podmiotów/jednostek podlegających ubezpieczeniu w trakcie trwania umowy i ich formy prawnej w przypadku:
- a) powstania nowych jednostek organizacyjnych/podmiotów (w szczególności w wyniku utworzenia, połączenia lub wyodrębniania) – warunki ubezpieczenia będą nie gorsze jak dla jednostek/podmiotów Zamawiającego pierwotnie objętych ubezpieczeniem, a składka będzie rozliczana bądź naliczana zgodnie z określonymi w SWZ zapisami klauzuli warunków i taryf;
  - b) przekształcenia jednostki organizacyjnej/podmiotu podlegającej(ego) ubezpieczeniu – warunki ubezpieczenia będą nie gorsze jak dla jednostki/podmiotu pierwotnej(ego);
  - c) likwidacji jednostki organizacyjnej /podmiotu – jednostka/podmiot zostanie wyłączone(y) z ochrony ubezpieczeniowej, a jeżeli jej/jego mienie zostanie przekazane innym jednostkom organizacyjnym/podmiotom Zamawiającego podlegającym ubezpieczeniu w ramach niniejszej umowy to zostanie ono objęte ochroną przez Wykonawcę na warunkach ubezpieczenia nie gorszych jak dla jednostki/podmiotu zlikwidowanej(ego);
  - d) włączenia dodatkowych jednostek organizacyjnych/podmiotów do ubezpieczenia w okresie realizacji zamówienia, na wniosek Zamawiającego i za zgodą Wykonawcy – dotyczy to jednostek organizacyjnych/podmiotów, które nie były wykazane do ubezpieczenia w chwili zawarcia umowy;

W przypadku zaistnienia sytuacji opisanych w pkt 6) Wykonawca naliczy lub dokona korekty naliczonej składki, która będzie rozliczana zgodnie z określonymi w SWZ zapisami klauzuli warunków i taryf oraz klauzul automatycznego pokrycia;

- 7) korzystnej dla Zamawiającego **zmiany zakresu ubezpieczenia** wynikające ze zmian OWU Wykonawcy oraz wprowadzenia nowych klauzul za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy bez dodatkowej zwwyżki składki; o możliwości korzystnych zmian w ww. zakresie Wykonawca poinformuje Zamawiającego w formie pisemnej;
  - 8) **zmiany zakresu umowy**, tj. zmiany zakresu ubezpieczenia wynikającej ze zmian przepisów prawnych; o konieczności dokonania stosownych zmian Wykonawca poinformuje Zamawiającego w formie pisemnej; opisana zmiana zakresu umowy może spowodować również zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, tj. zmianę wysokości składki;
  - 9) powierzenie podwykonawcy(om) realizacji części zamówienia w sytuacji gdy Wykonawca w ofercie zobowiązał się samodzielnie zrealizować całość przedmiotu zamówienia lub rezygnacji z podwykonawstwa i przejęcia przez Wykonawcę obowiązku wykonania całości przedmiotu zamówienia w sytuacji gdy Wykonawca zadeklarował w ofercie wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców;
  - 10) zmianę podwykonawcy(ów) wskazanych w ofercie na innego(ych) podwykonawcę(ów) w sytuacji gdy Wykonawca wskazał w ofercie nazwę(y) podwykonawcy(ów), któremu(y) zamierza zlecić wykonanie części zamówienia,
  - 11) na skutek wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany umowy spowodowane tymi okolicznościami są niezbędne do prawidłowego wykonania umowy lub są korzystne dla Zamawiającego i nie modyfikują ogólnego charakteru umowy.
- 4. Zmian umowy strony dokonują w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  - 5. Zmiana/y/ umowy na podstawie pkt 3 ppkt 9) i 10) nie wymaga aneksu do umowy. Wystarczające będzie pisemne powiadomienie Zamawiającego o zaistniałej zmianie.
  - 6. Zmiany umowy nie stanowi, w szczególności zmiana nazwy stron, siedzib stron, danych teled adresowych. Wystarczające będzie pisemne powiadomienie Zamawiającego

o zaistniałej zmianie.

7. Strony umowy zobowiązują się wzajemnie informować o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy, w tym o dokonaniu zmiany adresu siedziby, pod rygorem uznania doręczenia korespondencji wysłanej listem poleconym pod ostatnio znany adres.

#### **ZMIANA WYNAGRODZENIA WYKONAWCY**

1. Przez zmianę wynagrodzenia rozumie się zarówno jego podwyższenie, jak i obniżenie.
2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy dotyczącej wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
  - 1) wprowadzenia na usługi ubezpieczeniowe podatku od towarów i usług (VAT) lub zmiany stawki tego podatku, jeżeli będzie miał zastosowanie do usług ubezpieczeniowych.  
W takiej sytuacji składka ulegnie zmianie o kwotę należnego podatku VAT;
  - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ulegnie zmianie o wartość wzrostu lub obniżenia całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającego ze zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publiczno-prawnych od kwoty wzrostu lub obniżenia minimalnego wynagrodzenia;
  - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne – wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ulegnie zmianie o wartość wzrostu lub obniżenia całkowitego kosztu Wykonawcy;
  - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ulegnie zmianie o sumę wzrostu lub obniżenia kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych przez Wykonawcę zatrudniającego osoby bezpośrednio wykonujące zamówienie na rzecz Zamawiającego - jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.
3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wniosek o dokonanie zmiany umowy, w okolicznościach, o których mowa w pkt. 2 ppkt 1) - 4), w formie pisemnej lub elektronicznej (z użyciem kwalifikowanego podpisu elektronicznego).
4. Wykonawca wystąpi z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy z co najmniej 30 dniowym wyprzedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca wobec wnioskowanej daty obowiązywania nowego wynagrodzenia.
5. Wniosek Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 4, powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem.
6. Do wniosku o dokonanie zmiany umowy, w okolicznościach, o których mowa w pkt 2 ppkt 2) – 4) Wykonawca powinien załączyć dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego czy zmiany, wykazane przez Wykonawcę we wniosku, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wynagrodzenia.
7. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może mieć miejsce wyłącznie wtedy, gdy zmiany, o których mowa w pkt 2 ppkt 1) – 4) będą mieć wpływ na koszty realizacji umowy przez Wykonawcę.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 2 ppkt 1) będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy



## Postępowanie ozn. ZP.272.4.2024

zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku.

9. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 2 ppkt 2), 3) lub 4) odnosić się będzie wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

### WALORYZACJA WYNAGRODZENIA

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na zasadach określonych w umowie.
2. Zmiana wynagrodzenia z przyczyn określonych w pkt 1 następuje w formie aneksu do umowy na uzasadniony wniosek Wykonawcy.
3. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy i dotyczy należności płatnych po tym okresie.
4. Wzrost minimalnych wynagrodzeń ustalanych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę na kolejny rok uwzględnia się przy dokonywaniu zmiany tylko w przypadku gdy termin składania oferty przypadał przed 15 września.
5. Podstawą zmiany wynagrodzenia jest wykaz rodzajów materiałów lub kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
6. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny materiałów lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.
7. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Wykonawcę do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 punktów procentowych.
8. Wartość zmiany wynagrodzenia, jaką Zamawiający dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa w pkt 1 nie może przekroczyć średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłaszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych za rok poprzedzający rok, w którym złożono wniosek o waloryzację.
9. Zamawiający rozpatrzy wniosek o waloryzację wynagrodzenia w ciągu 14 dni od jego otrzymania, przy czym może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych dowodów uzasadniających zmianę wynagrodzenia w tym trybie.
10. Jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
11. Wykonawcę w przypadku zmiany wynagrodzenia w tym trybie obciążają obowiązki wynikające z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.
12. Strony wyłączają możliwość podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku gdy cena ofertowa została zaniżona w stosunku do cen lub kosztów, wskazanych w pkt 7.

## DOTYCZY CZĘŚCI II ZAMÓWIENIA

### PRZEWIDYWANE ZMIANY UMOWY

1. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej umowy w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy Pzp.
2. Zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy może nastąpić wyłącznie za zgodą obustronną wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
3. Na podstawie art. 455 ust. 1 pkt 1) ustawy Pzp przewiduje się możliwość wprowadzenia zmian postanowień umowy, w szczególności:
  - 1) **zmiany terminów płatności, wysokości i liczby rat składki** – taka zmiana zostanie dokonana, bez dodatkowej zwwyżki składki, na pisemny wniosek Zamawiającego złożony przed upływem terminu płatności składki przewidzianym w umowie oraz dokumentach ubezpieczenia po uprzedniej zgodzie Wykonawcy;
  - 2) **zmiany wynagrodzenia Wykonawcy oraz zakresu umowy**, tj. zmiany wysokości składki w ubezpieczeniach komunikacyjnych w przypadku zmiany sumy ubezpieczenia w ubezpieczeniu autocasco oraz w przypadku sprzedaży lub likwidacji pojazdów przez Zamawiającego (jednostki Zamawiającego) i zmiany posiadacza pojazdów w okresie trwania umowy w sprawie zamówienia publicznego. Ostatnim dniem umożliwiającym ubezpieczenie pojazdu na warunkach umowy o udzielenie zamówienia publicznego jest ostatni dzień obowiązywania umowy to jest **31.12.2027 r.** Maksymalnie okres ubezpieczenia pojazdów zakończy się dnia **30.12.2028 r.**;
  - 3) **zmiany wynagrodzenia Wykonawcy oraz zakresu umowy**, tj. zmiany wysokości składki lub raty składki w ubezpieczeniu następstw nieszczęśliwych wypadków – w przypadku zmiany liczby osób ubezpieczonych oraz wysokości sumy ubezpieczenia na osobę w okresie ubezpieczenia. Zamawiający poinformuje Wykonawcę w formie pisemnej o zmianie/zmianach, które wystąpiły w ww. zakresie. Na tej podstawie Wykonawca naliczy lub dokona korekty naliczonej składki na warunkach nie gorszych niż zastosowane w ofercie złożonej przez Wykonawcę w postępowaniu;
  - 4) zmiany spowodowane zmianą liczby podmiotów/jednostek podlegających ubezpieczeniu w trakcie trwania umowy i ich formy prawnej – w szczególności w przypadku:
    - a) powstania nowych jednostek organizacyjnych/podmiotów (np. w wyniku utworzenia, połączenia, wyodrębniania, przekształcenia) i przejęcia przez nie pojazdów wykazanych w przedmiocie zamówienia;
    - b) likwidacji jednostki organizacyjnej/podmiotu – jednostka/podmiot zostanie wyłączona(y) z ochrony ubezpieczeniowej, a jeżeli jej/jego pojazd/y/ objęte przedmiotem zamówienia zostanie/a/ przekazany/e/ innym jednostkom organizacyjnym/podmiotom Zamawiającego podlegającym ubezpieczeniu w ramach umowy zawartej z Wykonawcą, to będą one objęte ochroną przez Wykonawcę na warunkach ubezpieczenia ustalonych dla tych pojazdów;
  - 5) korzystnej dla Zamawiającego **zmiany zakresu ubezpieczenia** wynikające ze zmian OWU Wykonawcy oraz wprowadzenia nowych klauzul za zgodą Zamawiającego i Wykonawcy bez dodatkowej zwwyżki składki; o możliwości korzystnych zmian w ww. zakresie Wykonawca poinformuje Zamawiającego w formie pisemnej;
  - 6) **zmiany zakresu umowy**, tj. zmiany zakresu ubezpieczenia wynikające ze zmian przepisów prawnych; o konieczności dokonania stosownych zmian Wykonawca poinformuje Zamawiającego w formie pisemnej; opisana zmiana zakresu umowy może spowodować

- również zmianę wynagrodzenia Wykonawcy, tj. zmianę wysokości składki;
- 7) powierzenie podwykonawcy(om) realizacji części zamówienia w sytuacji gdy Wykonawca w ofercie zobowiązał się samodzielnie zrealizować całość przedmiotu zamówienia lub rezygnacji z podwykonawstwa i przejścia przez Wykonawcę obowiązku wykonania całości przedmiotu zamówienia w sytuacji gdy Wykonawca zadeklarował w ofercie wykonanie przedmiotu zamówienia przy udziale podwykonawców;
  - 8) zmianę podwykonawcy(ów) wskazanych w ofercie na innego(ych) podwykonawcę(ów) w sytuacji gdy Wykonawca wskazał w ofercie nazwę(y) podwykonawcy(ów), któremu(ym) zamierza zlecić wykonanie części zamówienia,
  - 9) na skutek wystąpienia okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, a zmiany umowy spowodowane tymi okolicznościami są niezbędne do prawidłowego wykonania umowy lub są korzystne dla Zamawiającego i nie modyfikują ogólnego charakteru umowy.
4. Zmian umowy strony dokonują w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
  5. Zmiana umowy na podstawie pkt 3 ppkt 7 i 8 nie wymaga aneksu do umowy. Wystarczające będzie pisemne powiadomienie Zamawiającego o zaistniałej zmianie.
  6. Zmiany umowy nie stanowi, w szczególności zmiana nazwy stron, siedzib stron, danych teleadresowych. Wystarczające będzie pisemne powiadomienie Zamawiającego o zaistniałej zmianie.
  7. Strony umowy zobowiązują się wzajemnie informować o wszelkich okolicznościach mogących mieć wpływ na wykonanie umowy, w tym o dokonaniu zmiany adresu siedziby, pod rygorem uznania doręczenia korespondencji wysłanej listem poleconym pod ostatnio znany adres.

### ZMIANA WYNAGRODZENIA WYKONAWCY

1. Przez zmianę wynagrodzenia rozumie się zarówno jego podwyższenie, jak i obniżenie.
  2. Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmiany postanowień zawartej umowy dotyczącej wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku:
    - 1) wprowadzenia na usługi ubezpieczeniowe podatku od towarów i usług (VAT) lub zmiany stawki tego podatku, jeżeli będzie miał zastosowanie do usług ubezpieczeniowych. W takiej sytuacji składka ulegnie zmianie o kwotę należnego podatku VAT;
    - 2) zmiany wysokości minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokości minimalnej stawki godzinowej, ustalonych na podstawie przepisów ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę – wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ulegnie zmianie o wartość wzrostu lub obniżenia całkowitego kosztu Wykonawcy, wynikającego ze zwiększenia lub zmniejszenia wynagrodzeń osób bezpośrednio wykonujących przedmiot umowy do wysokości zmienionego minimalnego wynagrodzenia, z uwzględnieniem wszystkich obciążeń publiczno-prawnych od kwoty wzrostu minimalnego wynagrodzenia;
    - 3) zmiany zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub ubezpieczenie zdrowotne – wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ulegnie zmianie o wartość wzrostu lub obniżenia całkowitego kosztu Wykonawcy;
    - 4) zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, o których mowa w ustawie z dnia 4 października 2018 r. o pracowniczych planach kapitałowych – wynagrodzenie Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy ulegnie zmianie o sumę wzrostu kosztów realizacji zamówienia publicznego wynikającą z wpłat do pracowniczych planów kapitałowych przez Wykonawcę zatrudniającego osoby bezpośrednio wykonujące zamówienie na rzecz Zamawiającego
- jeżeli zmiany te będą miały wpływ na koszty wykonania zamówienia przez Wykonawcę.

## **Postępowanie ozn. ZP.272.4.2024**

3. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu wniosek o dokonanie zmiany umowy, w okolicznościach, o których mowa w pkt 2 ppkt 1) – 4), w formie pisemnej lub elektronicznej (z użyciem kwalifikowanego podpisu elektronicznego).
4. Wykonawca wystąpi z wnioskiem o dokonanie zmiany umowy z co najmniej 30 dniowym wyprzedzeniem ze skutkiem na koniec miesiąca wobec wnioskowanej daty obowiązywania nowego wynagrodzenia.
5. Wniosek Wykonawcy, o którym mowa w pkt. 4, powinien zawierać propozycję zmiany umowy w zakresie wysokości wynagrodzenia wraz z uzasadnieniem.
6. Do wniosku o dokonanie zmiany umowy, w okolicznościach, o których mowa w pkt 2 ppkt 2) – 4) Wykonawca powinien załączyć dokumenty niezbędne do oceny przez Zamawiającego czy zmiany, wykazane przez Wykonawcę we wniosku, mają lub będą miały wpływ na koszty wykonania przedmiotu umowy przez Wykonawcę oraz w jakim stopniu zmiany tych kosztów uzasadniają zmianę wynagrodzenia.
7. Zmiana wynagrodzenia Wykonawcy może mieć miejsce wyłącznie wtedy, gdy zmiany, o których mowa w pkt 2 ppkt 1) – 4) będą mieć wpływ na koszty realizacji umowy przez Wykonawcę.
8. Zmiana wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 2 ppkt 1) będzie odnosić się wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów zmieniających stawkę podatku od towarów i usług oraz wyłącznie do części przedmiotu umowy, do której zastosowanie znajdzie zmiana stawki podatku.
9. Zmiana wysokości wynagrodzenia w przypadku zaistnienia przesłanki, o której mowa w pkt 2 ppkt 2), 3) lub 4) odnosić się będzie wyłącznie do części przedmiotu umowy zrealizowanej po dniu wejścia w życie przepisów odpowiednio zmieniających wysokość minimalnego wynagrodzenia za pracę albo wysokość minimalnej stawki godzinowej lub dokonujących zmian w zakresie zasad podlegania ubezpieczeniom społecznym lub ubezpieczeniu zdrowotnemu lub w zakresie wysokości stawki składki na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, albo zmiany zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych.

### **WALORYZACJA WYNAGRODZENIA**

1. Wysokość wynagrodzenia Wykonawcy może ulec zmianie w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia na zasadach określonych w umowie.
2. Zmiana wynagrodzenia z przyczyn określonych w pkt 1 następuje w formie aneksu do umowy na uzasadniony wniosek Wykonawcy.
3. Zmiana wynagrodzenia może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 6 miesięcy od dnia zawarcia umowy i dotyczy należności płatnych po tym okresie.
4. Wzrost minimalnych wynagrodzeń ustalanych na podstawie ustawy z dnia 10 października 2002 r. o minimalnym wynagrodzeniu za pracę na kolejny rok uwzględnia się przy dokonywaniu zmiany tylko w przypadku gdy termin składania oferty przypadał przed 15 września.
5. Podstawą zmiany wynagrodzenia jest wykaz rodzajów materiałów lub kosztów niezbędnych do wykonania przedmiotu umowy.
6. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny materiałów lub kosztów przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia wykonawcy zawartego w ofercie.
7. Poziom zmiany ceny materiałów lub kosztów, uprawniający Wykonawcę do żądania zmiany wynagrodzenia wynosi 10 punktów procentowych.
8. Wartość zmiany wynagrodzenia, jaką Zamawiający dopuszcza w efekcie zastosowania postanowień o zasadach wprowadzania zmian wysokości wynagrodzenia, o których mowa

## **Postępowanie ozn. ZP.272.4.2024**

w pkt 1, nie może przekroczyć średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych ogółem, ogłoszanego w komunikacie Prezesa Głównego Urzędu Statystycznego na podstawie art. 94 ust. 1 pkt 1 lit. a ustawy z dnia 17 grudnia 1998 r. o emeryturach i rentach z Funduszu Ubezpieczeń Społecznych za rok poprzedzający rok, w którym złożono wniosek o waloryzację.

9. Zamawiający rozpatrzy wniosek o waloryzację wynagrodzenia w ciągu 14 dni od jego otrzymania, przy czym może żądać od Wykonawcy przedstawienia dodatkowych dowodów uzasadniających zmianę wynagrodzenia w tym trybie.
10. Jeżeli umowa została zawarta po upływie 180 dni od dnia upływu terminu składania ofert, początkowym terminem ustalenia zmiany wynagrodzenia jest dzień otwarcia ofert.
11. Wykonawcę w przypadku zmiany wynagrodzenia w tym trybie obciążają obowiązki wynikające z art. 439 ust. 5 ustawy Pzp.
12. Strony wyłączają możliwość podwyższenia wynagrodzenia Wykonawcy w przypadku gdy cena ofertowa została zaniżona w stosunku do cen lub kosztów, wskazanych w pkt 7.

### **Rozdział XXXI.**

#### **Zaliczki**

Zamawiający nie przewiduje udzielenia zaliczek na poczet wykonania zamówienia.

### **Rozdział XXXII.**

#### **Informacja o obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań**

Na podstawie art. 121 ustawy Pzp Zamawiający zastrzega obowiązek osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych zadań, tj. czynności ubezpieczeniowych wykonywanych w ramach działalności ubezpieczeniowej, o których mowa w art. 4 ust. 7 i 8 ustawy z dnia 11 września 2015 r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2024 r. poz.838).

### **Rozdział XXXIII.**

#### **Podwykonawstwo**

1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy/om/ z zastrzeżeniem zadań kluczowych, o których mowa w informacji w rozdziale XXXII SWZ.
2. Zamawiający żąda, aby w przypadku powierzenia wykonania części zamówienia podwykonawcy/om/, Wykonawca wskazał w ofercie części zamówienia, których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy/om/ oraz podał nazwę/y/ podwykonawcy/ów/, jeżeli są już znane.
3. Wskazanie w ofercie części zamówienia, której wykonanie Wykonawca powierzy podwykonawcy/om/, winno nastąpić poprzez określenie jej rodzaju i zakresu. W przypadku braku takiego wskazania Zamawiający uzna, że Wykonawca zrealizuje przedmiotowe zamówienie sam.
4. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia. W przypadku zlecenia części zamówienia podwykonawcy/om/, Wykonawca będzie odpowiadał za działania, uchybienia lub zaniedbania podwykonawcy/ów/ i jego/ich pracowników w takim samym stopniu, jakby to były jego własne działania, uchybienia lub zaniedbania.

### **Rozdział XXXIV.**

#### **Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy**

Wszystkim wykonawcom, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługują środki ochrony prawnej uregulowane w Dziale IX ustawy Pzp.

Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy Prawo zamówień publicznych, oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.

### Rozdział XXXV.

#### Ochrona danych osobowych - informacja o przetwarzaniu danych osobowych osób fizycznych

##### 1. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY ZAMAWIAJĄCEGO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający informuje, że:

- 1) administratorem Pani/Pana danych osobowych u Zamawiającego jest **Starostwo Powiatowe w Koszalinie reprezentowane przez Starostę Koszalińskiego, ul. Raclawicka 13, 75-620 Koszalin; tel. 94 714 01 89, fax 94 714 01 31, e-mail: [poczta@powiat.koszalin.pl](mailto:poczta@powiat.koszalin.pl)**
- 2) inspektorem ochrony danych w Starostwie Powiatowym w Koszalinie jest Aleksandra Ruszczyńska, **tel. 94 714 02 40, e-mail: [iod@powiat.koszalin.pl](mailto:iod@powiat.koszalin.pl)**
- 3) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z przedmiotowym postępowaniem o udzielenie zamówienia;
- 4) odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 74 ustawy Pzp; odbiorcami Pani/Pana danych osobowych mogą być także podmioty świadczące usługi pocztowe, kurierskie, informatyczne a także organy władzy publicznej, które na mocy odrębnych przepisów są uprawnione do dostępu do dokumentacji niniejszego postępowania;
- 5) Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 78 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 4 lat licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata licząc od końca roku kalendarzowego, w którym zakończono postępowanie o udzielenie zamówienia, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy nie krócej jednak niż przez okres przechowywania wynikający dla tego postępowania z przepisów rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych (Dz. U. z 2011 Nr 14, poz. 67 z późn. zm.);
- 6) obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego;
- 7) w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosownie do art. 22 RODO;
- 8) posiada Pani/Pan:
  - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących (w przypadku, gdy skorzystanie z tego prawa wymagałoby po stronie administratora niewspółmiernie dużego wysiłku może zostać Pani/Pan zobowiązana/y/ do wskazania dodatkowych informacji mających na celu sprecyzowanie żądania, w szczególności podania nazwy lub daty postępowania o udzielenie zamówienia publicznego albo sprecyzowanie nazwy lub daty zakończonego postępowania o udzielenie zamówienia);

## Postępowanie ozn. ZP.272.4.2024

- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania lub uzupełnienia Pani/Pana danych osobowych (skorzystanie przez osobę, której dane dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia danych osobowych, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników);
  - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem okresu trwania postępowania o udzielenie zamówienia oraz przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO (prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego);
  - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
- 9) nie przysługuje Pani/Panu:
- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
  - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
  - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

## 2. INFORMACJE O OGRANICZENIACH

Na podstawie art. 19 ust. 4 ustawy Pzp Zamawiający informuje, że:

- 1) skorzystanie przez osobę, której dane osobowe dotyczą, z uprawnienia do sprostowania lub uzupełnienia, o którym mowa w art. 16 RODO, nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia ani zmianą postanowień umowy w sprawie zamówienia publicznego w zakresie niezgodnym z ustawą (art. 19 ust. 2 ustawy Pzp);
- 2) wystąpienie z żądaniem, o którym mowa w art. 18 ust. 1 RODO, nie ogranicza przetwarzania danych osobowych do czasu zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia (art. 19 ust. 3 ustawy Pzp).

## 3. OBOWIĄZEK INFORMACYJNY WYKONAWCY

- 1) W przypadku gdy Wykonawca ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego pozyskał bezpośrednio lub pośrednio dane osobowe osób fizycznych, których te dane dotyczą i które przekazuje Zamawiającemu, jest zobowiązany do wypełnienia obowiązku informacyjnego względem tych osób wynikającego z art. 13 i art. 14 RODO.
- 2) **W przypadku, o którym mowa w pkt 1 Wykonawca jest zobowiązany do złożenia oświadczenia o następującej treści:**  
„Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu”.

**Rozdział XXXVI.**

**Załączniki do SWZ**

**Załącznik nr 1:** Formularz ofertowy

**Załącznik nr 2:** Opis przedmiotu zamówienia: Program ubezpieczenia

**Załącznik nr 3:** Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnianiu warunków udziału w postępowaniu

**Załącznik nr 4:** Projektowane postanowienia umowy dla CZĘŚCI I zamówienia

**Załącznik nr 5:** Projektowane postanowienia umowy dla CZĘŚCI II zamówienia

**Załącznik nr 6:** Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia

**Załącznik nr 7:** Wykaz majątku i inne dane Zamawiającego

**Rozdział XXXVII.**

**Postanowienia końcowe**

1. Postępowanie prowadzone jest w oparciu o:

- 1) Ustawę z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) oraz akty wykonawcze do tej ustawy.
- 2) Ustawę z dnia 11.09.2015r. o działalności ubezpieczeniowej i reasekuracyjnej (Dz. U. z 2024, poz. 838).
- 3) Ustawę z dnia 15 grudnia 2017 r. o dystrybucji ubezpieczeń (Dz.U. 2024 poz. 1214).
- 4) Ustawę z dnia 23.04.1964r. Kodeks Cywilny (Dz. U. z 2024 r. poz. 1061 ze zm.).
- 5) Ustawę z dnia 8.03.2013 r. o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych (Dz. U. z 2023 r. poz.1719).
- 6) Rozporządzenie Rady Ministrów w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (Dz. U. z 2024 poz. 773).
- 7) Ustawę z dnia 10.05.2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz. U. z 2019 r. poz.1781);
- 8) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).
- 9) Ustawę z dnia 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2024 r. poz. 507).

2. W przypadku sprzeczności pomiędzy zapisami niniejszej SWZ a Instrukcjami korzystania z Platformy i/lub Regulaminu Platformy pierwszeństwo mają zapisy niniejszej SWZ.

W sprawach nieuregulowanych w niniejszej SWZ obowiązują przepisy ustawy z dnia 11.09.2019 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2024 r., poz. 1320) i aktów wykonawczych do tej ustawy.