

SPECYFIKACJA ZAMÓWIENIA

Nazwa zamówienia: „*Wykonanie okresowych przeglądów technicznych budynków, budowli i instalacji w Nadleśnictwie Myślenice*” podzielonych na osiem niezależnych części.

1. *Część I – przegląd kominiarski roczny + usługa czyszczenia kominów*
2. *Część II – przegląd okresowy (roczny) obiektów mostowych*
3. *Część III – przegląd okresowy (roczny lub pięcioletni) dróg i obiektów drogowych*
4. *Część IV – przegląd okresowy (roczny) obiektów hydrotechnicznych –stawy, zbiorniki wodne*
5. *Część V – przegląd okresowy instalacji gazowej oraz sprawdzenie szczelności instalacji i urządzeń gazowych w budynkach*
6. *Część VI – przegląd okresowy (roczny lub pięcioletni) obiektów hydrotechnicznych/drogowych - kaszyce, zabudowa potoku, brodoprzejazdy*
7. *Część VII – przegląd okresowy (roczny lub pięcioletni) budynków administracyjnych i mieszkalnych jednorodzinnych*
8. *Część VIII – przegląd okresowy klimatyzacji + serwis*

1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Nazwa: **Nadleśnictwo Myślenice**, z siedzibą w Myślenicach, 32-400, przy ul. Szpitalnej 13, reprezentowane przez Stanisława Widza, Nadleśniczego Nadleśnictwa Myślenice.

NIP: 681-000-90-59, REGON: 350355694

Tel./Faks: **(12) 272 16 69**

E-mail: myslenice@krakow.lasy.gov.pl

Adres strony internetowej zamawiającego: www.myslenice.krakow.lasy.gov.pl

2. Tryb udzielania zamówienia.

W przedmiotowym postępowaniu nie ma zastosowania ustawa z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2021r. poz. 1129,1598,2054,2269 z 2022r. poz. 25), postępowanie jest prowadzone w trybie zapytania ofertowego.

3. Opis przedmiotu zamówienia.

Wykonanie okresowych przeglądów technicznych budynków, budowli i instalacji w Nadleśnictwie Myślenice” podzielonych na osiem niezależnych części.

1. *Część I – przegląd kominiarski roczny + usługa czyszczenia kominów*
2. *Część II – przegląd okresowy (roczny) obiektów mostowych*
3. *Część III – przegląd okresowy (roczny lub pięcioletni) dróg i obiektów drogowych*
4. *Część IV – przegląd okresowy (roczny) obiektów hydrotechnicznych –stawy, zbiorniki wodne*
5. *Część V – przegląd okresowy instalacji gazowej oraz sprawdzenie szczelności instalacji i urządzeń gazowych w budynkach*
6. *Część VI – przegląd okresowy (roczny lub pięcioletni) obiektów hydrotechnicznych/drogowych - kaszyce, zabudowa potoku, brodoprzejazdy*
7. *Część VII – przegląd okresowy (roczny lub pięcioletni) budynków administracyjnych i mieszkalnych jednorodzinnych*
8. *Część VIII – przegląd okresowy klimatyzacji + serwis*

OBIEKTY ZNAJDUJĄ SIĘ NA TERENIE WOJEWÓDZCTWA MAŁOPOLSKIEGO, NA TERENIE CZTERECH POWIATÓW : WIELICKI, MYŚLENICKI,KRAKOWSKI, SUSKI.

Wykonawca może składać ofertę na wybrane części zamówienia.

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie usługi związanej z wykonywaniem obowiązkowych kontroli okresowych rocznych lub pięcioletnich budynków, budowli, mostów, obiektów inżynierskich, obiektów hydrotechnicznych oraz instalacji gazowych, przewodów kominowych i klimatyzacji w budynkach znajdujących się w zarządzie Nadleśnictwa Myślenice.

Wykaz obiektów przedstawia zał. Nr 6 do specyfikacji zamówienia

Przeglądy należy przeprowadzić zgodnie z przepisami ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t.j. Dz.U. z 2021 r., poz. 2351 ze zm.).

3.1 CZĘŚĆ I

Przeglądy kominarskie przewodów kominowych w budynku + usługa czyszczenia przewodów kominowych:

3.1.1 Dokonanie jednokrotnej kontroli polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego przewodów dymowych, spalinowych i wentylacyjnych w oparciu o art. 62 ust.1, pkt 1c ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i wydane na jej podstawie przepisy szczegółowe i obowiązujące przedmiotowe normy techniczne.

Dokonanie usługi czyszczenia wszystkich przewodów kominowych (wentylacyjnych, spalinowych, dymowych) – przez uprawnionego kominarza lub równoważne.

3.1.2 Z przeprowadzonego przeglądu należy sporządzić **protokół** z okresowej kontroli dla każdego obiektu oddzielnie. Każdy protokół okresowej kontroli powinien zawierać również wnioski kontrolne co do wykonania niezbędnych prac remontowych i utrzymaniowych, a także określenie stanu obiektu.

NALEŻY DOKONAĆ WPISÓW W KSIĄŻKI OBIEKTÓW BUDOWLANYCH JAKIE POSIADA ZAMAWIAJĄCY W OBECNOŚCI PRZEDSTAWICIELA ZAMAWIAJĄCEGO!

3.2 CZĘŚĆ II

Przeglądy mostów: Celem przeglądu jest przeprowadzenie i udokumentowanie stanu technicznego obiektów mostowych.

3.2.1 Zadanie ma być wykonane zgodnie z wymaganiami i w sposób wynikający z obowiązujących przepisów dotyczących przeprowadzenia przeglądów okresowych szczegółowych obiektów mostowych, a w szczególności art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

3.2.2 Z przeprowadzonego przeglądu należy sporządzić **protokół** z okresowej kontroli dla każdego obiektu oddzielnie. Każdy protokół okresowej kontroli powinien zawierać również wnioski kontrolne co do wykonania niezbędnych prac remontowych i utrzymaniowych, a także określenie stanu obiektu. Do protokołów należy załączyć dokumentację fotograficzną uszkodzeń.

NALEŻY DOKONAĆ WPISÓW W KSIĄŻKI OBIEKTÓW BUDOWLANYCH JAKIE POSIADA ZAMAWIAJĄCY W OBECNOŚCI PRZEDSTAWICIELA ZAMAWIAJĄCEGO!

3.3 CZĘŚĆ III

Przeglądy dróg: Celem przeglądu jest przeprowadzenie i udokumentowanie stanu technicznego dróg leśnych oraz wszystkich grup elementów występujących w korytarzu drogi.

3.3.1 Zadanie ma być wykonane zgodnie z wymaganiami i w sposób wynikający z obowiązujących przepisów dotyczących przeprowadzenia przeglądów okresowych dróg leśnych, a w szczególności art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

3.3.2 W ramach przeglądu należy ocenić wszystkie elementy pasa drogowego tj. nawierzchnię jezdni, nawierzchnię pobocza, stan rowów, skarp i przeciwskarpy, odwodnienie.

3.3.3 W ramach wykonania przeglądu należy wykonać rejestrację uszkodzeń wraz z określeniem częstotliwości występowania uszkodzeń (ubytki powierzchniowe, wyboje, łaty, wgniecenia, koleiny, garby, spękania liniowe, spękania krawędziowe, spękania poprzeczne, siatkowe itp.)

3.3.4 Przy ocenie elementów pasa drogowego należy wziąć pod uwagę stan techniczny i przydatność do użytkowania poboczny utwardzonych i nieutwardzonych, stan techniczny i przydatność odwodnienia drogi: rowy, skarpy, przeciwskarpy.

3.3.5 Przegląd powinien obejmować pomiar długości drogi.

3.3.6 Z przeprowadzonego przeglądu należy sporządzić **protokół** z okresowej kontroli dla każdej drogi oddzielnie, a jeżeli droga ma różne nawierzchnie oddzielnie dla każdego odcinka oraz **raport zbiorczy o stanie dróg w Nadleśnictwie Myślenice**. Każdy protokół okresowej kontroli

powinien zawierać również wnioski kontrolne co do wykonania niezbędnych prac remontowych i utrzymaniowych, a także określenie stanu nawierzchni drogi. Do protokołów należy załączyć dokumentację fotograficzną uszkodzeń.

NALEŻY DOKONAĆ WPISÓW W KSIĄŻKI OBIEKTÓW BUDOWLANYCH JAKIE POSIADA ZAMAWIAJĄCY W OBECNOŚCI PRZEDSTAWICIELA ZAMAWIAJĄCEGO!

3.4 CZĘŚĆ IV

Przeglądy obiektów hydrotechnicznych Celem przeglądu jest przeprowadzenie i udokumentowanie stanu technicznego obiektów hydrotechnicznych.

3.4.1 Zadanie ma być wykonane zgodnie z wymaganiami i w sposób wynikający z obowiązujących przepisów dotyczących przeprowadzenia przeglądów okresowych szczegółowych obiektów hydrotechnicznych, a w szczególności art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

3.4.2 Z przeprowadzonego przeglądu należy sporządzić **protokół** z okresowej kontroli dla każdego obiektu oddzielnie. Każdy protokół okresowej kontroli powinien zawierać również wnioski kontrolne co do wykonania niezbędnych prac remontowych i utrzymaniowych, a także określenie stanu obiektu. Do protokołów należy załączyć dokumentację fotograficzną uszkodzeń.

NALEŻY DOKONAĆ WPISÓW W KSIĄŻKI OBIEKTÓW BUDOWLANYCH JAKIE POSIADA ZAMAWIAJĄCY W OBECNOŚCI PRZEDSTAWICIELA ZAMAWIAJĄCEGO!

3.5 CZĘŚĆ V

Przeгляд instalacji i urządzeń gazowych

Dokonanie jednokrotnej kontroli polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego instalacji gazowych i wszystkich urządzeń gazowych w oparciu o art. 62 ust.1, pkt 1c ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo Budowlane i wydane na jej podstawie przepisy szczegółowe i obowiązujące przedmiotowe normy techniczne. Należy dokonać sprawdzenia szczelności instalacji

NALEŻY DOKONAĆ WPISÓW W KSIĄŻKI OBIEKTÓW BUDOWLANYCH JAKIE POSIADA ZAMAWIAJĄCY W OBECNOŚCI PRZEDSTAWICIELA ZAMAWIAJĄCEGO!

3.6 CZĘŚĆ VI

Przeгляд obiektów hydrotechnicznych – kaszyce, brodo przejazdu

Celem przeglądu jest przeprowadzenie i udokumentowanie stanu technicznego obiektów hydrotechnicznych.

3.6.1 Zadanie ma być wykonane zgodnie z wymaganiami i w sposób wynikający z obowiązujących przepisów dotyczących przeprowadzenia przeglądów okresowych szczegółowych obiektów hydrotechnicznych, a w szczególności art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

3.6.2 Z przeprowadzonego przeglądu należy sporządzić **protokół** z okresowej kontroli dla każdego obiektu oddzielnie. Każdy protokół okresowej kontroli powinien zawierać również wnioski kontrolne co do wykonania niezbędnych prac remontowych i utrzymaniowych, a także określenie stanu obiektu. Do protokołów należy załączyć dokumentację fotograficzną uszkodzeń.

NALEŻY DOKONAĆ WPISÓW W KSIĄŻKI OBIEKTÓW BUDOWLANYCH JAKIE POSIADA ZAMAWIAJĄCY W OBECNOŚCI PRZEDSTAWICIELA ZAMAWIAJĄCEGO!

3.7. CZĘŚĆ nr VII

Przeglądy okresowe budynków

3.7.1 Zadanie ma być wykonane zgodnie z wymaganiami i w sposób wynikający z obowiązujących przepisów dotyczących przeprowadzenia przeglądów okresowych obiektów budowlanych, a w szczególności art. 62 ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane.

3.7.2 Z przeprowadzonego przeglądu należy sporządzić **protokół** z okresowej kontroli dla każdego obiektu oddzielnie. Każdy protokół okresowej kontroli powinien zawierać również wnioski

kontrolne co do wykonania niezbędnych prac remontowych i utrzymaniowych, a także określenie stanu obiektu. Do protokołów należy załączyć dokumentację fotograficzną uszkodzeń.

Przeglądy roczne polegają na sprawdzeniu stanu technicznego:

- a) elementów budynków, budowli i instalacji narażonych na szkodliwe wpływy atmosferyczne i niszczące działania czynników występujących podczas użytkowania obiektu
- b) Instalacji i urządzeń służących ochronie środowiska (w tym instalacja sanitarna oraz szamba bezodpływowe)

Przeglądy pięcioletnie polegają na kontroli okresowej, co najmniej raz na 5 lat, polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego i przydatności do użytkowania obiektu budowlanego, estetyki obiektu budowlanego oraz jego otoczenia; kontrolą tą powinno być objęte również badanie instalacji elektrycznej i piorunochronnej w zakresie stanu sprawności połączeń, osprzętu, zabezpieczeń i środków ochrony od porażeń, oporności izolacji przewodów oraz uzemień instalacji i aparatów

Wzór z protokołu przeglądu stanowi załącznik do postępowania – załącznik nr 4 wraz z załącznikiem do protokołu – szczegółowy opis stanu technicznego elementów obiektu budowlanego oraz kosztorysem uproszczonym remontu obiektu budowlanego.

NALEŻY DOKONAĆ WPISÓW W KSIĄŻKI OBIEKTÓW BUDOWLANYCH JAKIE POSIADA ZAMAWIAJĄCY W OBECNOŚCI PRZEDSTAWICIELA ZAMAWIAJĄCEGO!

3.8 CZĘŚĆ NR 8

3.8.1 Przegląd i serwis klimatyzacji

Dokonanie jednokrotnej kontroli polegającej na sprawdzeniu stanu technicznego oraz wykonanie czynności serwisowych tj. czyszczenie urządzeń technicznych – klimatyzatorów w budynku Nadleśnictwa Myślenice ul. Szpitalna 13 w Myślenicach. Wykonawca zobowiązuje się do kontroli jednostek klimatyzacji wyszczególnionych w załącznik nr 6. Należy sporządzić protokoły z przeglądu stanu technicznego, wykonać usługę serwisową oraz wskazać działania konieczne w celu naprawy uszkodzonych urządzeń (wszystkie urządzenia są sprawne). W przypadku urządzeń objętych gwarancją producenta osoba wykonująca przeglądy musi posiadać dokumenty poświadczające certyfikat autoryzacyjny firmy Gree oraz FGAZY (autoryzowany instalator).

3.9 Przeglądu należy dokonać dla obiektów, których wykaz, wraz z opisem, zawiera załącznik nr 6. Z wykonanych przeglądów należy sporządzić protokoły, w oparciu o obowiązujące w Lasach Państwowych druki (wg załącznika Nr 4), z uwzględnieniem wszystkich wymaganych prawem budowlanym informacji. Protokół można wykonać także w dowolnej formie zgodnej z opisem przedmiotu zamówienia i przepisami prawa po uzyskaniu akceptacji Zamawiającego.

3.10 Osoba przeprowadzająca kontrolę okresową budynku, powinna przed jej rozpoczęciem zapoznać się z protokołami z poprzednich kontroli, z protokołami robót remontowych wykonanych w danym budynku w okresie od poprzedniej kontroli oraz zgłoszeniami użytkowników lokali dotyczącymi usterek, wad, uszkodzeń lub zniszczeń elementów obiektów budowlanych.

3.11 Osoby wykonujące przeglądy okresowe muszą posiadać uprawnienia budowlane w odpowiedniej specjalności.

Wymagane uprawnienia:

- Część I – uprawnienia mistrza kominiarskiego lub równoważne
- Część II – uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej mostowej lub równoważne
- Część III – uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej drogowej lub równoważne
- Część IV – uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej lub równoważne
- Część V – kwalifikacje wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji gazowych lub równoważne

- Część VI - uprawnienia budowlane w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej/drogowej lub równoważne
- Część VII – uprawnienia budowlane w specjalności konstrukcyjno-budowlanej, architektonicznej lub równoważne w odniesieniu do budynku oraz uprawnienia budowlane w specjalności instalacyjnej w zakresie sieci, instalacji i urządzeń elektrycznych lub kwalifikacje zawodowe wymagane przy wykonywaniu dozoru nad eksploatacją urządzeń, instalacji oraz sieci energetycznych w odniesieniu kontroli stanu technicznego instalacji elektrycznych, piorunochronnych
- Część VIII – kwalifikacje zawodowe autoryzowany serwisant klimatyzacji Gree i FGAZY

3.12 Liczba obiektów podlegających przeglądom może ulec zmianie wynikającej ze sprzedaży lub likwidacji istniejących obiektów.

3.13 Przeglądy okresowe należy wykonywać w uzgodnieniu z właściwym terytorialnie leśniczym lub inną upoważnioną osobą w dni robocze w godzinach od 7:00 do 15:00. Dane kontaktowe do leśnictw znajdują się na stronie:
<http://www.myslenice.krakow.lasy.gov.pl/lesnictwa> .

4. Terminy wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia wynosi 90 dni od dnia podpisania umowy dla przeglądów części I-VI oraz VIII.

Termin wykonania zamówienia wynosi 45 dni od dnia podpisania umowy dla przeglądów części VII – przeglądy budynków.

5. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu dokonywania oceny spełnienia tych warunków.

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się wykonawcy, którzy:

5.1 Posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie:

W celu wykazania spełnienia w niezbędnym zakresie warunku wiedzy i doświadczenia wykonawca wykaże, że posiada kwalifikacje umożliwiające wykonanie przeglądów w ww. zakresie.

5.2 Nie podlegają wykluczeniu z udziału w przetargu:

Z udziału w przetargu zostaną wykluczeni wykonawcy, w stosunku do których otwarto likwidację lub których upadłość ogłoszono, z wyjątkiem wykonawców, którzy po ogłoszeniu upadłości zawarli układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego

Z udziału w przetargu zostaną wykluczeni wykonawcy, z którymi zamawiający rozwiązał albo wypowiedział umowę w sprawie zamówienia publicznego albo odstąpił od umowy w sprawie zamówienia publicznego, z powodu okoliczności, za które wykonawca ponosi odpowiedzialność, jeżeli rozwiązanie albo wypowiedzenie umowy albo odstąpienie od niej nastąpiło w okresie 3 lat przed wszczęciem postępowania, a wartość niezrealizowanego zamówienia wyniosła co najmniej 10 % wartości umowy.

6. Informacja o oświadczeniach lub dokumentach jakie mają dostarczyć wykonawcy w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu.

6.1 W zakresie wykazania spełnienia przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu należy przedłożyć:

6.1.1 - Oświadczenie o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu - formularz zał. nr 2

7. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z wykonawcami

7.1 W postępowaniu o udzielenie zamówienia oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje zamawiający i wykonawcy przekazują drogą elektroniczną poprzez platformę zakupową https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_myslenice/proceedings

7.3 Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z wykonawcami jest Piotr Płoskonka, tel. 883-381-473.

8. Opis sposobu przygotowania ofert

8.1 Ofertę należy sporządzić na formularzu **ofertowym dostępnym na platformie zakupowej**, wraz z oświadczeniem stanowiącym załącznik nr 2 oraz z kosztorysem ofertowym stanowiącym załącznik nr 3.

8.2 Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez wykonawcę. Dopuszcza się złożenie skanu dokumentu podpisanego odręcznie.

8.3 Formularz oferty (kosztorys zał. nr 3) jak i wszystkie dokumenty i załączniki do oferty muszą być podpisane przez osoby upoważnione do reprezentowania wykonawcy i podmiotu, których prawo do reprezentacji wynika z wpisu do właściwego rejestru lub ewidencji działalności gospodarczej, bądź udzielonego pełnomocnictwa.

8.4 Jeżeli wykonawcą jest spółka cywilna, osobami upoważnionymi są wszyscy wspólnicy, chyba że umowa spółki cywilnej wyraźnie powierza prawo do reprezentacji tylko niektórym z nich, bądź zostało udzielone pełnomocnictwo.

8.5 Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

8.6 Informacje, które nie mogą być udostępniane innym uczestnikom postępowania wykonawca musi spiąć osobno i na każdej stronie opisać „Tajemnica przedsiębiorstwa” – nie udostępniać innym uczestnikom postępowania” oraz podpisać.

Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli wykonawca nie później niż w terminie składania ofert zastrzegł, że nie mogą one być udostępniane. Wykonawca nie może zastrzec informacji, które podaje się podczas otwarcia ofert: nazwy oraz adresu, a także informacji dotyczących ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

8.7 Oferta winna być złożona przez platformę zakupową Nadleśnictwa Myślenice https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_myslenice/proceedings

8.8 Wykonawca poniesie wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty. Zaleca się, aby wykonawca zdobył wszelkie informacje (np. dokonał wizji lokalnej), które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.

8.9 Wykonawca zobowiązany jest dołożyć należytej staranności w przygotowaniu oferty. Oferta ma odpowiadać wymaganiom stawianym przez Zamawiającego. W przypadku nie udowodnienia spełniania warunków udziału w postępowaniu oferta zostanie odrzucona.

9. Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert

Oferta winna być złożona przez platformę zakupową Nadleśnictwa Myślenice https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_myslenice.

TERMIN ZOSTANIE OKREŚLONY NA PLATFORMIE ZAKUPOWEJ

11. Opis sposobu obliczenia ceny:

11.1 Wykonawca jest zobowiązany podać na formularzu oferty cenę brutto wykonania danej części zamówienia w tym wartość podatku VAT, jak również ceny za wykonanie przeglądów poszczególnych obiektów.

11.2 Nie przewiduje się rozliczeń w walutach obcych.

11.3 Wynagrodzenie Wykonawcy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym za rzeczywiście wykonaną usługę, zgodnie ze sporządzonymi protokołami z okresowej kontroli.

11.4 Wykonawca zobowiązany jest podać ceny jednostkowe za przeglądy poszczególnych obiektów.

12. Opis kryteriów Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów i sposobu oceny ofert:

12.1 Przy wyborze oferty Zamawiający będzie się kierował następującym kryterium:

Cena wykonania przedmiotu zamówienia – 100% znaczenia.

12.2 Zamawiający przyzna zamówienie Wykonawcy, którego oferta odpowiada treści Ogłoszenia wraz za załącznikami (Specyfikacji Zamówienia) oraz którego oferta została uznana za najkorzystniejszą.

12.3 Sposób dokonywania oceny będzie następujący:

Kryterium cenowe 100% znaczenia /Pc/ określone (obliczone) zostanie wg następującego wzoru:

$$Pc = (Ca : Cb) \times 100 \text{ pkt}$$

gdzie:

Ca - cena brutto oferty najtańszej

Cb - cena brutto oferty ocenianej

Oferta z najwyższą liczbą punktów będzie wybrana jako najkorzystniejsza.

13. Informacje o formalnościach jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego.

13.1 Zamawiający powiadomi o wyborze najkorzystniejszej oferty wszystkim wykonawców, którzy złożyli ofertę ponadto zamieści przedmiotową informację na platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_myslenice/proceedings

13.2 Zamawiający określi w zawiadomieniu miejsce i termin zawarcia umowy.

13.3 Wykonawca wskaże osoby uprawnione do podpisania umowy oraz przedstawi Zamawiającemu dokumenty poświadczające posiadanie wymaganych uprawnień przez osoby wykonujące przeglądy.

13.4 Jeżeli wykonawca, którego oferta została wybrana, uchyla się od zawarcia umowy, zamawiający może wybrać ofertę najkorzystniejszą spośród pozostałych ofert bez przeprowadzenia ich ponownego badania i oceny, chyba że zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.

14. Istotne dla stron postanowienia które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy.

Istotne dla stron postanowienia dotyczące treści zawieranych umów zostały zawarte we wzorach umów, które stanowią załączniki do specyfikacji.

15. Załączniki:

Nr 2. Wzór oświadczenia o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu,

Nr 3. Kosztorys ofertowy

Nr 4. Wzory protokołów,

Nr 5. Wzory umowy,

Nr 6. Wykaz budynków i budowli z opisem.