1 REGIONALNA BAZA LOGISTYCZNA

dnia 12 lipca 2022 roku

**1RBLog-SZP.2612.50.2022**

**ZATWIERDZAM**

**KOMENDANT**

**(-) płk Janusz KRYSZPIN**



**Specyfikacja Warunków Zamówienia *(SWZ)***

w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego zgodnie   
z ustawą z dnia 11 września 2019 r. Prawo Zamówień Publicznych   
(t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) dla zamówień klasycznych, których wartość jest równa lub przekracza kwotę 130 000 złotych

**NAZWA POSTĘPOWANIA:**

**Dostawa odzieży roboczej dla pracowników**

Ogłoszenie o zamówieniu zamieszczono w Biuletynie Zamówień Publicznych w dniu 12 lipca 2022 r. pod numerem 2022/BZP 00251097/01

**Numer sprawy 48/2022**

##### LIPIEC 2022

##### Rozdział I

##### Informacje ogólne

Zamawiający: Skarb Państwa – 1 Regionalna Baza Logistyczna

78–600 Wałcz, ul. Ciasna 7

Regon 320927404

NIP 7651684463

Strona internetowa: [www.1rblog.wp.mil.pl](http://www.1rblog.wp.mil.pl)

Poczta elektroniczna: [1rblog.szp@ron.mil.pl](mailto:1rblog.szp@ron.mil.pl)

Godziny Pracy: Pon. – Czw. 7:00 – 15:30, Pt. 7:00 – 13:00

Konto bankowe:

* do wpłaty wadium:NBP o/o Bydgoszcz**76 1010 1078 0083 1213 9120 2000**
* do wpłaty ZNWU:NBP o/o Bydgoszcz**47 1010 1078 0083 1213 9120 0000**

Rozdział II

Tryb udzielenia zamówienia

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji zgodnie z art. 275 ust. 1 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), dalej zwanej Pzp. W zakresie nieuregulowanym niniejszą SWZ mają zastosowanie przepisy ustawy Pzp oraz aktów wykonawczych wydanych na jej podstawie.

Rozdział III

Opis przedmiotu zamówienia

1. Przedmiotem zamówienia jest **dostawa odzieży roboczej dla pracowników** zgodnie wymaganiami określonymi w SWZ oraz w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ   
   w ilościach i asortymencie przedstawionym w poniższej tabeli:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Zadanie nr 1 Dostawa odzieży roboczej i ochronnej** | | | |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **Ilość podstawa** | **Ilość w opcji** |
| 1 | Kask ochronny | 50 | 50 |
| 2 | Okulary ochronne przeciwodpryskowe | 30 | 20 |
| 3 | Czapka zimowa | 40 | 110 |
| 4 | Sztyblety robocze | 4 | 6 |
| 5 | Rękawice robocze wzmacniane skórą | 100 | 100 |
| 6 | Kamizelka ocieplana standardowa | 150 | 100 |
| 7 | Ochronniki słuchu | 20 | 60 |
| 8 | Trzewiki robocze | 230 | 90 |
| 9 | Płaszcz drelichowy | 50 | 0 |
| 10 | Bluza polarowa | 3 | 0 |
| 11 | Półbuty – sandały robocze | 100 | 50 |
| 12 | Kalosze dielektryczne | 20 | 30 |
| 13 | Rękawice uniwersalne robocze | 300 | 0 |
| 14 | Rękawice robocze powlekane PCV | 60 | 240 |
| 15 | Kurtka przeciwdeszczowa z kapturem | 20 | 60 |
| 16 | Koszula robocza flanelowa | 250 | 450 |
| 17 | Czapka robocza letnia | 350 | 550 |
| 18 | Ubranie robocze | 270 | 180 |
| 19 | Kombinezon do prac malarskich wielokrotnego użytku | 10 | 40 |
| 20 | Ubranie robocze ocieplane | 100 | 180 |
| 21 | Buty filcowo – gumowe | 100 | 180 |
| 22 | Trzewiki profilaktyczne damskie | 10 | 0 |
| 23 | Kask ochronny antystatyczny | 5 | 25 |
| 24 | Kurtka zimowa pracownika wojska | 30 | 20 |
| 25 | Rękawice olejo i benzyno – odporne | 100 | 200 |
| 26 | Okulary ługo i kwaso – odporne | 20 | 60 |
| 27 | Koszulka z krótkim rękawem T-SHIRT | 380 | 420 |
| 28 | Rękawice antyprzecięciowe | 20 | 80 |
| **Zadanie nr 2 Dostawa ręczników** | | | |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **Ilość podstawa** | **Ilość w opcji** |
| 1 | Ręcznik frotte | 200 | 800 |
| **Zadanie nr 3 Dostawa odzieży dla przewodników psów** | | | |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **Ilość podstawa** | **Ilość w opcji** |
| 1 | Kombinezon przeciwdeszczowy dla przewodnika psa | 15 | 0 |
| **Zadanie nr 4 Dostawa odzieży dla ratownika medycznego i personelu laboratorium** | | | |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **Ilość podstawa** | **Ilość w opcji** |
| 1 | Czapka ratownika medycznego letnia | 1 | 0 |
| 2 | Bluza ratownika medycznego | 1 | 0 |
| 3 | Kamizelka ratownika medycznego | 1 | 0 |
| 4 | Spodnie letnie ratownika medycznego | 2 | 0 |
| 5 | Koszulka ratownika medycznego damska | 2 | 0 |
| 6 | Rękawice ocieplane ratownika medycznego | 1 | 0 |
| 7 | Fartuch personelu laboratorium | 10 | 5 |
| 8 | Garsonka personelu medycznego ze spódnicą | 2 | 0 |
| **Zadanie nr 5 Dostawa okularów przeciwsłonecznych** | | | |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **Ilość podstawa** | **Ilość w opcji** |
| 1 | Okulary przeciwsłoneczne | 50 | 20 |
| **Zadanie nr 6 Dostawa okularów/gogli ochronnych** | | | |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **Ilość podstawa** | **Ilość w opcji** |
| 1 | Okulary/gogle ochronne przeciwodpryskowe dla osób noszących okulary korekcyjne | 15 | 65 |
| **Zadanie nr 7 Dostawa odzieży roboczej specjalistycznej** | | | |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **Ilość podstawa** | **Ilość w opcji** |
| 1 | Zestaw ochronny piaskarza | 3 | 2 |
| 2 | Buty do piaskowania i śrutowania | 5 | 5 |
| **Zadanie nr 8 Dostawa masek i pochłaniaczy** | | | |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **Ilość podstawa** | **Ilość w opcji** |
| 1 | Maska przeciwpyłowa z filtrem | 100 | 100 |
| 2 | Pochłaniacz A1 | 60 | 140 |
| 3 | Maska całotwarzowa przeciwchemiczna | 5 | 5 |
| 4 | Pochłaniacz ABEK1 | 100 | 100 |
| 5 | Półmaska przeciwchemiczna wielokrotnego użytku | 100 | 100 |
| **Zadanie nr 9 Dostawa odzieży roboczej dla spawacza** | | | |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **Ilość podstawa** | **Ilość w opcji** |
| 1 | Fartuch spawalniczy | 5 | 5 |
| 2 | Maska spawalnicza | 5 | 5 |
| 3 | Trzewiki spawacza | 5 | 15 |
| 4 | Okulary spawalnicze | 5 | 5 |

1. Dostarczone produkty winny być nowe w I kategorii, nieużywane, wyprodukowane najpóźniej   
   w IV kwartale 2021 roku, bez śladów użytkowania i uszkodzeń.
2. Rozmiary przedmiotu zamówienia wskazanego poniżej zostaną sprecyzowane w zamówieniu skierowanym do Wykonawcy:

* zadanie nr 1 pozycja 4 – 6, 8 – 16, 18 – 22, 24 – 25, 27 – 28;
* zadanie nr 3 pozycja 1;
* zadanie nr 4 pozycja 1 – 8;
* zadanie nr 7 pozycja 1 – 2;
* zadanie nr 9 pozycja 3.

1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji (art. 441 ust. 1 uPzp) polegającego   
   na możliwości zwiększenia podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia określonego   
   co do asortymentu i ilości w tabelach zawartych ust. 1 niniejszego Rozdziału SWZ kolumna „ilość podstawowa”, maksymalnie o ilości wskazane w kolumnie „ilość w opcji”.
2. O zamiarze skorzystania z prawa opcji, wraz z podaniem ilości zamówionego przedmiotu zamówienia Zamawiający poinformuje Wykonawcę (pisemnie lub e – mailem) w sytuacji zaistnienia w tym zakresie potrzeb Zamawiającego, w terminie określonym w projektowanych postanowieniach umowy stanowiących załącznik nr 3 do SWZ.
3. Każdy dostarczony przedmiot musi być oznakowany kodem kreskowym zgodnie z wymogami Decyzji Ministra Obrony Narodowej nr 3 z dnia 3 stycznia 2014 r. w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do Resortu Obrony Narodowej.
4. Zamawiający opisał przedmiot zamówienia przez odniesienie do norm. Zamawiający wskazuje zatem,   
   że dopuszcza rozwiązania równoważne opisywanym normom.
5. W przypadku oferowania do dostawy przedmiotu zamówienia, który nie jest zgodny z normami, do których „Opis przedmiotu zamówienia” (stanowiący załącznik nr 4 do SWZ) się odnosi, Wykonawca zobowiązany jest udowodnić w ofercie, w szczególności za pomocą przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale IX ust. II pkt 2 lit. b), że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ (art. 101 ust. 4-5 uPzp) *(dotyczy Wykonawcy powołującego się na rozwiązania, o których mowa w ust. 7 niniejszego rozdziału SWZ).*
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w „Formularzu ofertowym” stanowiącym załącznik nr 1 do SWZ   
   w tabeli w kolumnie nr 3 wskazał **pełną** **nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta zaoferowanego przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca nie poda w tabeli w kolumnie nr 3, bądź pominie którąś z żądanych przez Zamawiającego informację (tj. nazwę handlową lub model i/lub typ lub nazwę producenta)oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

1. **Wspólny Słownik Zamówień (CPV):**

Grupa: 18100000-0 Odzież branżowa, specjalna odzież robocza i dodatki;

Kategoria: 18444200-5 Kaski; 18142000-6 Okulary ochronne;

18443320-5 Czapki;

18831000-3 Obuwie z metalowymi ochraniaczami na palce;

18141000-9 Rękawice robocze;

18235400-9 Kamizelki;

18143000-3 Akcesoria ochronne;

18212000-8 Płaszcze;

18235000-5 Pulowery, swetry rozpinane i podobne wyroby;

18224000-5 Odzież z wyrobów włókienniczych powlekanych;

18113000-4 Odzież przemysłowa;

18816000-2 Kalosze;

18813300-4 Obuwie lekkie;

18331000-8 Koszulki;

18222000-1 Ubiory jednoczęściowe;

18113000-4 Odzież przemysłowa;

33199000-1 Odzież medyczna;

39514100-9 Ręczniki;

33733000-7 Okulary przeciwsłoneczne;

35810000-5 Sprzęt osobisty.

Rozdział IV

Opis części zamówienia

1. Zamawiający udziela zamówienia w częściach, z których każda stanowi przedmiot odrębnego postępowania o udzielenie zamówienia tj.:

* część nr 1: „Dostawa odzieży ochronnej”, sprawa nr 813/ZZ/2022;
* część nr 2: **„Dostawa odzieży roboczej dla pracowników”**,nr sprawy 48/2022.

1. Zamawiający dopuszcza składanie ofert częściowych w niniejszym postępowaniu w rozbiciu na 9 części (zadania) określone poniżej:

* zadanie nr 1 – Dostawa odzieży roboczej i ochronnej;
* zadanie nr 2 – Dostawa ręczników;
* zadanie nr 3 – Dostawa odzieży dla przewodników psów;
* zadanie nr 4 – Dostawa odzieży dla ratownika medycznego i personelu laboratorium;
* zadanie nr 5 – Dostawa okularów przeciwsłonecznych;
* zadanie nr 6 – Dostawa okularów/gogli ochronnych;
* zadanie nr 7 – Dostawa odzieży roboczej specjalistycznej;
* zadanie nr 8 – Dostawa masek i pochłaniaczy;
* zadanie nr 9 – Dostawa odzieży roboczej dla spawacza.

1. Wykonawca może złożyć ofertę w odniesieniu do jednej, kilku lub wszystkich części zamówienia (art. 91  
    ust. 1).
2. Zamawiający nie ogranicza liczby części zamówienia jakie udzieli jednemu Wykonawcy (art. 91 ust. 3).

Rozdział V

Informacje dodatkowe

**Zamawiający na podstawie art. 281 ust. 2 ustawy Pzp informuje, że:**

* nie dopuszcza składania ofert wariantowych;
* nie przewiduje możliwości udzielenia zamówień, o których mowa w art. 214 ust. 1 pkt 8 uPzp;
* nie przewiduje przeprowadzenia przez Wykonawcę wizji lokalnej lub sprawdzenia przez niego dokumentów niezbędnych do realizacji zamówienia, o których mowa w art. 131 ust. 2 uPzp;
* nie przewiduje rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcami w walutach obcych (rozliczenia będą prowadzone jedynie w złotych polskich);
* nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu.

Rozdział VI

Termin wykonania zamówienia i miejsce dostawy

1. Zamówienie publiczne zostanie wykonane w terminie:

* **w zakresie zamówienia podstawowego** do 30 dni od dnia zawarcia umowy;
* **w zakresie zamówienia opcjonalnego** do 30 dni od dnia poinformowania Wykonawcy o realizacji dostaw w zakresie prawa opcji;

*Termin wykonania zamówienia podstawowego może ulec zmianie, na ten który Wykonawca wskaże   
w ofercie*

W przypadku gdy termin na realizację umowy zakończyłby się po 30 listopada 2022 r., to ostatecznym dniem, w którym Wykonawca zobowiązuje się zrealizować umowę jest 30 listopada 2022 r.

W przypadku gdy ostatni dzień realizacji zamówienia przypada na dzień wolny od pracy tj. sobota, niedziela lub dni ustawowo wolne od pracy, to termin realizacji przypada na następny dzień roboczy.

1. Wykonawca na własny koszt i ryzyko dostarczy przedmiot zamówienia do odbiorcy: **1 Regionalnej Bazy Logistycznej, Magazyn Mundurowy Zespołu Zabezpieczenia**, ul. Ciasna 7, 78-600 Wałcz.

Rozdział VII

Podwykonawstwo

1. Zgodnie z art. 462 ust. 1 ustawy Pzp, Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.
2. W przypadku gdy Wykonawca zamierza powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy, jest zobowiązany wskazać w ofercie:

* części zamówienia (zakres), których wykonanie zamierza powierzyć podwykonawcy,
* nazwy ewentualnych podwykonawców, jeżeli są już znani.

1. W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże części zamówienia (zakresu), której wykonanie powierzy podwykonawcom Zamawiający uzna, że całość zamówienia Wykonawca wykona samodzielnie.
2. Zamawiający nie będzie badał, czy zachodzą wobec podwykonawcy / podwykonawców podstawy wykluczenia określone w rozdziale VIII SWZ.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia Wykonawcy   
   z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

Rozdział VIII

Kwalifikacja podmiotowa i przedmiotowa Wykonawców – podstawy wykluczenia

1. Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia

**O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA UBIEGAĆ SIĘ MOGĄ WYKONAWCY KTÓRZY:**

* **nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.**

*Na podstawie art. 110 ust. 2 Wykonawca nie podlega wykluczeniu w okolicznościach określonych   
w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5, jeżeli udowodni Zamawiającemu, że spełnił łącznie następujące przesłanki:*

1. *naprawił lub zobowiązał się do naprawienia szkody wyrządzonej przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem, w tym poprzez zadośćuczynienie pieniężne;*
2. *wyczerpująco wyjaśnił fakty i okoliczności związane z przestępstwem, wykroczeniem lub swoim nieprawidłowym postępowaniem oraz spowodowanymi przez nie szkodami, aktywnie współpracując odpowiednio z właściwymi organami, w tym organami ścigania, lub zamawiającym;*
3. *podjął konkretne środki techniczne, organizacyjne i kadrowe, odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom, wykroczeniom lub nieprawidłowemu postępowaniu, w szczególności:*
4. *zerwał wszelkie powiązania z osobami lub podmiotami odpowiedzialnymi za nieprawidłowe postępowanie wykonawcy,*
5. *zreorganizował personel,*
6. *wdrożył system sprawozdawczości i kontroli,*
7. *utworzył struktury audytu wewnętrznego do monitorowania przestrzegania przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów,*
8. *wprowadził wewnętrzne regulacje dotyczące odpowiedzialności i odszkodowań za nieprzestrzeganie przepisów, wewnętrznych regulacji lub standardów.*

*Zamawiający ocenia, czy podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, są wystarczające do wykazania jego rzetelności, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy. Jeżeli podjęte przez Wykonawcę czynności, o których mowa powyżej, nie są wystarczające do wykazania jego rzetelności, Zamawiający wyklucza Wykonawcę.*

* **nie podlegają wykluczeniu na podstawie przepisów art. 7 ust. 1** ustawyz dnia 13 kwietnia 2022 r.   
  o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

*Zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach   
w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego wyklucza się na okres trwania nw. okoliczności:*

1. *Wykonawcę wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
   o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.   
   o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).*
2. *Wykonawcę, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r.   
   o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
   o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r.   
   o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).*
3. *Wykonawcę, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia   
   29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 2017, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka,   
   o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach   
   w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).*
4. **Przedmiotowe środki dowodowe** (składane wraz z ofertą)
5. **W celu potwierdzenia zgodności oferowanego przedmiotu zamówienia z wymaganiami określonymi przez Zamawiającego w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ, Zamawiający żąda, aby Wykonawca wykazał** za pomocą złożonych do oferty przedmiotowych środków dowodowych tj. Karty katalogowej, technicznej lub handlowej, sporządzonej przez producenta zaoferowanego produktu, że oferuje przedmiot zamówienia zgodny  
   z „Opisem przedmiotu zamówienia”, stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

**Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa powyżej tj. w ust. 2 lit a) niniejszego Rozdziału SWZ dotyczą pozycji wskazanych poniżej i winny potwierdzać co najmniej informacje:**

**ZADANIE NR 1:**

* pozycja nr 1. Kask ochronny:
  + - oznaczenie normy EN 397, ochrona przed uderzeniem mechanicznym, odporność na przebicia, czteropunktowa więźba kasku, ognioodporność.
    - karta powinna ponadto zawierać informację o regulacji rozmiaru i mocowaniach na akcesoria typu nauszniki.
* pozycja nr 4. Sztyblety robocze:
  + - oznaczenie norm EN ISO 20345:2004+A1:2007*,*
    - kategoria ochrony S1P.
* pozycja nr 5. Rękawice robocze wzmacniane skórą:
  + - oznaczenie normy EN 420;
    - oznaczenie normy EN 388, odporność minimum 3342 *(odporność na ścieranie, przecięcie, rozdarcie, przekłucie)*;
    - kategoria ochrony 2.
* pozycja nr 7. Ochronniki słuchu:
  + - minimalny średni stopień tłumienia SNR – 27 db;
    - rozmiar uniwersalny, regulowany;
    - oznaczenie normy EN 352-1.
* pozycja nr 8. Trzewiki robocze:
  + - oznaczenie normy EN 20345;
    - klasa bezpieczeństwa SCR;
    - oznaczenie S3.
* pozycja nr 11. Półbuty – sandały robocze:
  + - oznaczenie normy EN 20345;
    - klasa bezpieczeństwa SCR;
    - karta powinna ponadto zawierać informację o posiadaniu podnoska   
      i zabudowanym obszarze pięty.
* pozycja nr 12. Kalosze dielektryczne:
  + - oznaczenie normy EN 50321;
    - klasa napięciowa 0 – wytrzymywane napięcie minimum 1kV.
* pozycja nr 13. Rękawice uniwersalne robocze:
  + - oznaczenie normy EN 420;
    - kategoria ochrony I;
    - karta powinna ponadto zawierać informację o rodzaju materiału: drelichowy   
      z elastycznymi mankietami.
* pozycja nr 14. Rękawice robocze powlekane PCV:
  + - oznaczenie normy EN 420;
    - oznaczenie normy EN 388.
* pozycja nr 19. Kombinezon do prac malarskich wielokrotnego użytku:
  + - oznaczenie normy EN 14605;
    - karta powinna ponadto zawierać informację o możliwości prania wodnego i/lub chemicznego.
* pozycji nr 23. Kask ochronny antystatyczny:
  + - oznaczenie normy EN 397 ochrona przed uderzeniem mechanicznym, odporność na przebicia, czteropunktowa więźba kasku, ognioodporność,
    - oznaczenie normy EN 50365;
    - oznaczenie normy EN 13463-1;
    - karta powinna ponadto zawierać informację o możliwości regulacji rozmiaru.
* pozycja nr 25. Rękawice olejo i benzyno – odporne:
  + - oznaczenie normy EN 420;
    - oznaczenie normy EN 388 , odporność minimum 4121 *(odporność na ścieranie, przecięcie, rozdarcie, przekłucie)*;
    - oznaczenie normy EN-ISO-374-1;
    - oznaczenie normy EN-ISO-374-5;
    - kategoria ochrony III.
* pozycja nr 26. Okulary ługo i kwaso – odporne:
  + - oznaczenia klasy optycznej 1 lub 2;
    - oznaczenie normy EN 166;
    - oznaczenie F;
    - oznaczenie N;
    - oznaczenie 3;
    - oznaczenie K;
    - karta powinna ponadto zawierać informację o rozmiarze uniwersalnym i regulacji rozmiaru.
* pozycja nr 28. Rękawice antyprzecięciowe:
  + - EN 420;
    - EN 388, odporność minimum 4543 *(odporność na ścieranie, przecięcie, rozdarcie, przekłucie)*;
    - kategoria ochrony II.

**ZADANIE NR 2:**

* pozycja nr 1. Ręcznik frotte:
  + - wymiar 50 x 100 cm;
    - masa powierzchniowa tkaniny 500 g/m2.

**ZADANIE NR 4:**

* pozycja nr 1. Czapka ratownika medycznego letnia:
  + - oznaczenie normy PN-EN ISO 20471+A1:2013.
* pozycja nr 2. Bluza ratownika medycznego:
  + - oznaczenie normy PN-EN ISO 20471+A1:2013.
* pozycja nr 3. Kamizelka ratownika medycznego:
  + - oznaczenie normy oznaczenie normy PN-EN ISO 20471+A1:2013
    - karta powinna ponadto zawierać informację o szerokości pasów materiału odblaskowego 5 cm.
* pozycja nr 4. Spodnie letnie ratownika medycznego:
  + - oznaczenie normy oznaczenie normy PN-EN ISO 20471+A1:2013;
    - karta powinna ponadto zawierać informację o: szerokości pasów materiału odblaskowego 5 cm oraz profilowanych wzmocnieniach na kolanach   
      z możliwością wsunięcia ochraniaczy.
* pozycja nr 5. Koszulka ratownika medycznego damska:
  + - oznaczenie normy PN-EN ISO 20471+A1:2013;
    - karta powinna ponadto zawierać informację o: 100% zawartości bawełny   
      w tkaninie oraz posiadaniu nadruku z przodu „Ratownik medyczny”.

**ZADANIE NR 5:**

* pozycja nr 1. Okulary przeciwsłoneczne:
  + - soczewki z filtrem minimum UV400;
    - zabarwienie szkieł kategorii 3.

**ZADANIE NR 7:**

* pozycja nr 1. Zestaw ochronny piaskarza:
  + - skład zestawu zawierający (kombinezon piaskarski, hełm piaskarski z kapturem i kompletem filtrów i przewodem łączącym oraz długie rękawice piaskarza wykonane ze skóry);
    - oznaczenie normy hełmu: PN-EN 271.
* pozycja nr 2. Buty do piaskowania i śrutowania:
  + - oznaczenie normy EN 20345;
    - klasa bezpieczeństwa SCR;
    - oznaczenie S3.

**ZADANIE NR 8:**

* pozycja nr 1. Maska przeciwpyłowa z filtrem:
  + - klasa 2 filtrowania.
* pozycja nr 2. Pochłaniacz A1:
  + - oznaczenie normy EN 14387 i oznaczenie A1.
* pozycja nr 3. Maska całotwarzowa przeciwchemiczna:
  + - oznaczenie normy EN 136:1998+AC:2003.
* pozycja nr 4. Pochłaniacz ABEK1:
  + - oznaczenie ABEK1 *(A gazy i opary organiczne o temperaturze wrzenia powyżej 650 C, B gazy i opary nieorganiczne za wyjątkiem tlenku węgla, E gazy i opary kwaśne, K amoniak i organiczne pochodne amoniaku).*
* pozycja nr 5. Półmaska przeciwchemiczna wielokrotnego użytku:
  + - oznaczenie normy EN 140:2001.

**ZADANIE NR 9:**

* pozycja nr 1. Fartuch spawalniczy:
  + - oznaczenie normy EN 340:2006;
    - oznaczenie normy EN 11611:2015;
    - klasa ochronna 2.
* pozycja nr 2. Maska spawalnicza:
  + - oznaczenie normy EN 175;
    - oznaczenie normy EN 379.
* pozycja nr 3. Trzewiki spawacza:
  + - oznaczenie normy EN 20345;
    - oznaczenie S3;
    - materiał użyty do wykonania – skóry naturalne
* pozycja nr 4. Okulary spawalnicze:
  + - oznaczenie normy EN 175;
    - oznaczenie normy EN166;
    - II kategoria ochrony;
    - karta powinna ponadto zawierać informację o: regulacji długości zauszników, zastosowaniu filtru ochronnego przed pronieniowaniem ultrafioletowym (UV)   
      i promieniowaniem podczerwonym (IR).

1. **W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa jest zgodna z normami określonymi w „Opisie przedmiotu zamówienia załącznik nr 4 do SWZ, Zamawiający żąda aby Wykonawca wykazał**   
   (za pomocą złożonych do oferty przedmiotowych środków dowodowych tj. certyfikatów lub sprawozdań z badań lub dokumentacji technicznej producenta), że proponowane rozwiązania   
   w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

**Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa powyżej tj. w ust. 2 lit b) niniejszego Rozdziału SWZ dotyczą** **Wykonawcy oferującego do dostawy przedmiotu zamówienia, który jest zgodny   
z normami równoważnymi względem norm, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi.**

1. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia wymaga się, aby** żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie podlegał wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp oraz art. 7 ust. 1 ustawyz dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).

Rozdział IX

Wykaz przedmiotowych środków dowodowych oraz pozostałych dokumentów   
potwierdzających brak postaw wykluczenia

1. W celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia Wykonawcy z udziału w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia publicznego w okolicznościach, o których mowa w 108 ust. 1 uPzp oraz   
   w zakresie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego   
   (Dz. U. z 2022 r., poz. 835), Zamawiający żąda, aby Wykonawca **dołączył do oferty aktualne na dzień składania ofert „Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu”**, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp wg załącznika nr 2 do SWZ.

*Oświadczenie to, składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.*

1. **Przedmiotowe środki dowodowe** (składane wraz z ofertą)

PRZEDMIOTOWE ŚRODKI DOWODOWE, SPORZĄDZONE W JĘZYKU OBCYM PRZEKAZUJE SIĘ WRAZ Z TŁUMACZENIEM NA JĘZYK POLSKI

1. **W celu potwierdzenia, że oferowane dostawy będące przedmiotem niniejszego postępowania odpowiadają wymaganiom określonym przez Zamawiającego, Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył do oferty** kartę katalogową lub techniczną lub handlową sporządzoną przez producenta zaoferowanego produktu potwierdzającą, że oferowany przedmiot zamówienia jest zgodny   
   z wymaganiami zamieszczonymi w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 4 do niniejszej SWZ*.*

**Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa powyżej tj. w ust. 2 lit a) niniejszego Rozdziału SWZ dotyczą pozycji wskazanych poniżej i winny potwierdzać informacje:**

**ZADANIE NR 1:**

* pozycja nr 1. Kask ochronny:
  + - oznaczenie normy EN 397, ochrona przed uderzeniem mechanicznym, odporność na przebicia, czteropunktowa więźba kasku, ognioodporność.
    - karta powinna ponadto zawierać informację o regulacji rozmiaru i mocowaniach na akcesoria typu nauszniki.
* pozycja nr 4. Sztyblety robocze:
  + - oznaczenie norm EN ISO 20345:2004+A1:2007*,*
    - kategoria ochrony S1P.
* pozycja nr 5. Rękawice robocze wzmacniane skórą:
  + - oznaczenie normy EN 420;
    - oznaczenie normy EN 388, odporność minimum 3342 *(odporność na ścieranie, przecięcie, rozdarcie, przekłucie)*;
    - kategoria ochrony 2.
* pozycja nr 7. Ochronniki słuchu:
  + - minimalny średni stopień tłumienia SNR – 27 db;
    - rozmiar uniwersalny, regulowany;
    - oznaczenie normy EN 352-1.
* pozycja nr 8. Trzewiki robocze:
  + - oznaczenie normy EN 20345;
    - klasa bezpieczeństwa SCR;
    - oznaczenie S3.
* pozycja nr 11. Półbuty – sandały robocze:
  + - oznaczenie normy EN 20345;
    - klasa bezpieczeństwa SCR;
    - karta powinna ponadto zawierać informację o posiadaniu podnoska   
      i zabudowanym obszarze pięty.
* pozycja nr 12. Kalosze dielektryczne:
  + - oznaczenie normy EN 50321;
    - klasa napięciowa 0 – wytrzymywane napięcie minimum 1kV.
* pozycja nr 13. Rękawice uniwersalne robocze:
  + - oznaczenie normy EN 420;
    - kategoria ochrony I;
    - karta powinna ponadto zawierać informację o rodzaju materiału: drelichowy   
      z elastycznymi mankietami.
* pozycja nr 14. Rękawice robocze powlekane PCV:
  + - oznaczenie normy EN 420;
    - oznaczenie normy EN 388.
* pozycja nr 19. Kombinezon do prac malarskich wielokrotnego użytku:
  + - oznaczenie normy EN 14605;
    - karta powinna ponadto zawierać informację o możliwości prania wodnego i/lub chemicznego.
* pozycji nr 23. Kask ochronny antystatyczny:
  + - oznaczenie normy EN 397 ochrona przed uderzeniem mechanicznym, odporność na przebicia, czteropunktowa więźba kasku, ognioodporność,
    - oznaczenie normy EN 50365;
    - oznaczenie normy EN 13463-1;
    - karta powinna ponadto zawierać informację o możliwości regulacji rozmiaru.
* pozycja nr 25. Rękawice olejo i benzyno – odporne:
  + - oznaczenie normy EN 420;
    - oznaczenie normy EN 388 , odporność minimum 4121 *(odporność na ścieranie, przecięcie, rozdarcie, przekłucie)*;
    - oznaczenie normy EN-ISO-374-1;
    - oznaczenie normy EN-ISO-374-5;
    - kategoria ochrony III.
* pozycja nr 26. Okulary ługo i kwaso – odporne:
  + - oznaczenia klasy optycznej 1 lub 2;
    - oznaczenie normy EN 166;
    - oznaczenie F;
    - oznaczenie N;
    - oznaczenie 3;
    - oznaczenie K;
    - karta powinna ponadto zawierać informację o rozmiarze uniwersalnym i regulacji rozmiaru.
* pozycja nr 28. Rękawice antyprzecięciowe:
  + - EN 420;
    - EN 388, odporność minimum 4543 *(odporność na ścieranie, przecięcie, rozdarcie, przekłucie)*;
    - kategoria ochrony II.

**ZADANIE NR 2:**

* pozycja nr 1. Ręcznik frotte:
  + - wymiar 50 x 100 cm;
    - masa powierzchniowa tkaniny 500 g/m2.

**ZADANIE NR 4:**

* pozycja nr 1. Czapka ratownika medycznego letnia:
  + - oznaczenie normy PN-EN ISO 20471+A1:2013.
* pozycja nr 2. Bluza ratownika medycznego:
  + - oznaczenie normy PN-EN ISO 20471+A1:2013.
* pozycja nr 3. Kamizelka ratownika medycznego:
  + - oznaczenie normy oznaczenie normy PN-EN ISO 20471+A1:2013
    - karta powinna ponadto zawierać informację o szerokości pasów materiału odblaskowego 5 cm.
* pozycja nr 4. Spodnie letnie ratownika medycznego:
  + - oznaczenie normy oznaczenie normy PN-EN ISO 20471+A1:2013;
    - karta powinna ponadto zawierać informację o: szerokości pasów materiału odblaskowego 5 cm oraz profilowanych wzmocnieniach na kolanach   
      z możliwością wsunięcia ochraniaczy.
* pozycja nr 5. Koszulka ratownika medycznego damska:
  + - oznaczenie normy PN-EN ISO 20471+A1:2013;
    - karta powinna ponadto zawierać informację o: 100% zawartości bawełny   
      w tkaninie oraz posiadaniu nadruku z przodu „Ratownik medyczny”.

**ZADANIE NR 5:**

* pozycja nr 1. Okulary przeciwsłoneczne:
  + - soczewki z filtrem minimum UV400;
    - zabarwienie szkieł kategorii 3.

**ZADANIE NR 7:**

* pozycja nr 1. Zestaw ochronny piaskarza:
  + - skład zestawu zawierający (kombinezon piaskarski, hełm piaskarski z kapturem i kompletem filtrów i przewodem łączącym oraz długie rękawice piaskarza wykonane ze skóry);
    - oznaczenie normy hełmu: PN-EN 271.
* pozycja nr 2. Buty do piaskowania i śrutowania:
  + - oznaczenie normy EN 20345;
    - klasa bezpieczeństwa SCR;
    - oznaczenie S3.

**ZADANIE NR 8:**

* pozycja nr 1. Maska przeciwpyłowa z filtrem:
  + - klasa 2 filtrowania.
* pozycja nr 2. Pochłaniacz A1:
  + - oznaczenie normy EN 14387 i oznaczenie A1.
* pozycja nr 3. Maska całotwarzowa przeciwchemiczna:
  + - oznaczenie normy EN 136:1998+AC:2003.
* pozycja nr 4. Pochłaniacz ABEK1:
  + - oznaczenie ABEK1 *(A gazy i opary organiczne o temperaturze wrzenia powyżej 650 C, B gazy i opary nieorganiczne za wyjątkiem tlenku węgla, E gazy i opary kwaśne, K amoniak i organiczne pochodne amoniaku).*
* pozycja nr 5. Półmaska przeciwchemiczna wielokrotnego użytku:
  + - oznaczenie normy EN 140:2001.

**ZADANIE NR 9:**

* pozycja nr 1. Fartuch spawalniczy:
  + - oznaczenie normy EN 340:2006;
    - oznaczenie normy EN 11611:2015;
    - klasa ochronna 2.
* pozycja nr 2. Maska spawalnicza:
  + - oznaczenie normy EN 175;
    - oznaczenie normy EN 379.
* pozycja nr 3. Trzewiki spawacza:
  + - oznaczenie normy EN 20345;
    - oznaczenie S3;
    - materiał użyty do wykonania – skóry naturalne
* pozycja nr 4. Okulary spawalnicze:
  + - oznaczenie normy EN 175;
    - oznaczenie normy EN166;
    - II kategoria ochrony;
    - karta powinna ponadto zawierać informację o: regulacji długości zauszników, zastosowaniu filtru ochronnego przed pronieniowaniem ultrafioletowym (UV)   
      i promieniowaniem podczerwonym (IR).

1. **W celu potwierdzenia, że oferowana dostawa jest zgodna z normami** *(określonymi w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ)*, **Zamawiający żąda, aby Wykonawca złożył do oferty** certyfikat lub sprawozdanie z badań lub dokumentację techniczną producenta zaoferowanego produktu, potwierdzające, że proponowane rozwiązania w równoważnym stopniu spełniają wymagania określone w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 4 do SWZ.

**Przedmiotowe środki dowodowe, o których mowa powyżej tj. w ust. 2 lit b) niniejszego Rozdziału SWZ dotyczą** **Wykonawcy oferującego do dostawy przedmiotu zamówienia, który jest zgodny   
z normami równoważnymi względem norm, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi).**

*Jeżeli Wykonawca nie złoży przedmiotowych środków dowodowych lub złożone przedmiotowe środki dowodowe będą niekompletne, Zamawiający zgodnie z art. 107 ust. 2 wezwie Wykonawcę do ich złożenia lub uzupełnienia w wyznaczonym przez siebie terminie.*

1. Nadto Wykonawca składa **Umocowanie do działania w cudzym imieniu (pełnomocnictwo)** w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopi – jeżeli Wykonawca upoważnił osoby trzecie do reprezentowania   
   go w postępowaniu.

W pełnomocnictwie należy skonkretyzować postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego,   
z podaniem numeru sprawy i przedmiotu zamówienia i skonkretyzować zakres umocowania.

1. **WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCY SIĘ O UDZIELNIE ZAMÓWIENIA** *(np. konsorcja, spółki cywilne lub inna forma prawna).*

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, żaden z Wykonawców nie może podlegać wykluczeniu w okolicznościach o których mowa w rozdziale VIII.

Wykonawcy ustanawiają pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego.

Dokumenty składane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia, w tym oświadczenia muszą być podpisane przez wyznaczonego pełnomocnika lub osobę upoważnioną do reprezentowania danego podmiotu.

W toku postępowania wszelka korespondencja ze strony Zamawiającego, kierowana będzie do wskazanego pełnomocnika.

1. **Każda z firm wspólnie składających ofertę, złoży oddzielnie dla każdej z nich** oświadczenie   
   o niepodleganiu wykluczeniu z udziału w postępowaniu, o którym mowa w ust. 1 niniejszego rozdziału stanowiące załącznik nr 2 do SWZ.

**Ponadto przynajmniej jedna z firm wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia** winna jest przedstawić dokumenty wymienione w Rozdziale IX ust. 2 *(przedmiotowe środki dowodowe)*.

1. **Wykonawcy wspólnie ubiegający się o zamówienie publiczne zobowiązani są przedłożyć również:**
2. pełnomocnictwo, do reprezentowania Wykonawców składających ofertę wspólnie w postępowaniu   
   o udzielenie zamówienia publicznego albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy   
   w sprawie zamówienia publicznego (w pełnomocnictwie należy skonkretyzować postępowanie   
   o udzielenie zamówienia publicznego, z podaniem numeru sprawy i przedmiotu zamówienia);
3. kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców składających ofertę wspólnie przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego (potwierdzona za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę – pełnomocnika).
4. **Forma złożenia podmiotowych i przedmiotowych środków dowodowych i innych dokumentów:**
5. Podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa art. 117 ust. 4 uPzp, oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, wystawione przez Wykonawcę, Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, oraz pełnomocnictwo przekazuje się w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, w tym oświadczenie o którym mowa art. 117 ust. 4 uPzp oraz zobowiązanie podmiotu udostępniającego zasoby, przedmiotowe środki dowodowe, wystawione przez Wykonawcę, Wykonawcę wspólnie ubiegającego się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby lub pełnomocnictwo, zostały sporządzone jako dokument w postaci papierowej i opatrzone własnoręcznym podpisem, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie\* tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym poświadczającym zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
7. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 5 pkt 2) niniejszego Rozdziału, dokonuje w przypadku:

* podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych, które każdego z nich dotyczą,
* przedmiotowych środków dowodowych oraz oświadczenia o którym mowa art. 117 ust. 4 uPzp lub zobowiązania podmiotu udostępniającego zasoby – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
* pełnomocnictwa – mocodawca.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 5 pkt 2) niniejszego Rozdziału, może dokonać również notariusz.

*\*cyfrowe odwzorowanie – należy przez to rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*

1. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, odpowiednio wykonawcy, wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego, podmiotu udostępniającego zasoby na zasadach określonych w art. 118 ustawy Pzp, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, jako dokument elektroniczny, przekazuje się ten dokument.
2. W przypadku gdy podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe, inne dokumenty, zostały wystawione przez upoważnione podmioty inne niż Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie\* tego dokumentu opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
3. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 5 pkt 5) niniejszego Rozdziału, dokonuje w przypadku:

* podmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca, Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia, podmiot udostępniający zasoby, w zakresie podmiotowych środków dowodowych lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania, które każdego z nich dotyczą,
* przedmiotowych środków dowodowych – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia,
* innych dokumentów – odpowiednio Wykonawca lub Wykonawca wspólnie ubiegający się   
  o udzielenie zamówienia, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.

Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 5 pkt 5) niniejszego Rozdziału, może dokonać również notariusz.

*\*cyfrowe odwzorowanie – należy przez to rozumieć dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału.*

1. Podmiotowe środki dowodowe, przedmiotowe środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski.

**Rozdział X**

**Informacje o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami**

* 1. Osoby upoważnione do kontaktów z Wykonawcami:
* w sprawach merytorycznych: Anna Chmielińska nr tel. 261 472 248;

Tadeusz RADOWIECKI nr tel. 261 472 172;

* w sprawach proceduralnych: Katarzyna Kordek nr tel. 261 472 624.
  1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego komunikacja Zamawiającego z Wykonawcami odbywa się wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej: <https://platformazakupowa.pl/pn/1rblog>. Zamawiający nie będzie udzielał odpowiedzi na pytania do SWZ lub rozpatrywał wniosków dotyczących czynności podejmowanych w postępowaniu w przypadku, gdy Wykonawca złoży wniosek w inny sposób niż za pośrednictwem platformy (np. adres e-mail).
  2. We wszelkiej korespondencji (pismach) przesyłanej za pośrednictwem platformy zakupowej należy posługiwać się nazwą postępowania i numerem sprawy.
  3. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielnie zamówienia wszelka korespondencja   
     ze strony Zamawiającego, kierowana będzie do ustanowionego pełnomocnika.
  4. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania platformy zakupowej, Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej.
  5. Wyjaśnienia i zmiany treści SWZ oraz wszelkie informacje dotyczące przedmiotowego postępowania zamieszczane będą wyłącznie za pośrednictwem platformy zakupowej. Zamawiający zaleca śledzenie wyżej wskazanej strony internetowej w celu uzyskania aktualnych informacji dotyczących przedmiotowego postępowania.
  6. Wszelkie instrukcje korzystania z platformy zakupowej dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformy są dostępne pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje

* 1. Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer telefonu: 22 101 02 02 oraz adres e-mail: cwk@platformazakupowa.pl
  2. Wykonawca przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, akceptuje warunki korzystania z platformy zakupowej, określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod adresem https://platformazakupowa.pl/strona/1-regulamin w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.

**Rozdział XI**

**Wymagania dotyczące wadium**

Zamawiający w niniejszym postępowaniu nie żąda wniesienia wadium.

**Rozdział XII**

###### Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą **od dnia upływu terminu składania ofert do dnia 19.08.2022 r.**
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą zwróci się jednokrotnie   
   do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazywany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2 wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.
4. W przypadku gdy Zamawiający żąda wniesienia wadium, przedłużenie terminu związania ofertą, następuje wraz z przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.
5. Jeżeli Wykonawca nie wyrazi pisemnej zgody na przedłużenie terminu związania ofertą, Zamawiający   
   na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 12) ustawy Pzp odrzuci jego ofertę.

**Rozdział XIII**

**Opis sposobu przygotowania ofert**

1. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
2. Treść oferty musi odpowiadać treści Specyfikacji warunków zamówienia.
3. Oferta winna być podpisana przez osobę (osoby) uprawnione do składania oświadczeń woli ze skutkiem zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.
4. Cenę oferty należy podać zgodnie z formularzem ofertowym stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ.
5. Wykonawca składa ofertę wraz z załącznikami w języku polskim za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem <https://platformazakupowa.pl/pn/1rblog>

Zaleca się zaplanowanie złożenia oferty w wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie przewidzianym na jej złożenie w przypadku np. awaria platformy zakupowej, awaria Internetu, problemy techniczne.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Podpis kwalifikowany, zaufany oraz osobisty Wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie lub pliku zawierającym skompresowane dokumenty.

*Zamawiający nadmienia, iż złożenie podpisu na platformie na etapie podsumowania ma charakter nieobowiązkowy i nie stanowi podpisania oferty.*

1. Wszelkie instrukcje korzystania z platformy zakupowej dotyczące w szczególności składania ofert przy użyciu platformy są dostępne pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
2. Formaty danych (rozszerzenie nazwy pliku lub skrócona nazwa standardu) wykorzystanych przez Wykonawców powinny być zgodne z §18 Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia  2012 r.   
   *w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych   
   i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych.*

**Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów:** doc, .docx, pdf.

1. Dokumenty składane przez wszystkich Wykonawców do upływu terminu składania ofert:
2. formularz ofertowy – według wzoru określonego załącznikiem nr 1 do SWZ,
3. oświadczenie o którym mowa w Rozdziale IX ust. 1 – według załącznika nr 2 do SWZ,
4. przedmiotowe środki dowodowe o których mowa w Rozdziale IX ust. 2*,*
5. pełnomocnictwo, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 4 pkt 2) lit a) SWZ  – *dotyczy Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia*,
6. pełnomocnictwo lub inny dokument potwierdzający umocowanie do działania w imieniu Wykonawcy, o którym mowa w Rozdziale IX ust. 3 SWZ  – *jeżeli oferta i składające się na nią dokumenty zostały podpisane przez osobę (y) niewymienioną (e) w dokumencie rejestracyjnym (ewidencyjnym) Wykonawcy.*
7. Tajemnica przedsiębiorstwa:
8. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. *o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji,* które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym pliku, w miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa.
9. Wykonawca przekazując informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa jest zobowiązany do wykazania spełnienia przesłanek określonych art. 11 ust. 2 ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r.

Zgodnie z tym przepisem przez tajemnicę przedsiębiorstwa rozumie się informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób,   
o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.

1. Zastrzeżenie „Tajemnica przedsiębiorstwa” Zamawiający uzna za skuteczne wyłącznie w sytuacji jeżeli Wykonawca, wraz z przekazaniem takich informacji, zastrzeże, że nie mogą być one udostępniane oraz wykaże zgodnie z ust. 10 pkt 2), że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 222 ust. 5 ustawy Pzp**. Poprzez „wykazanie” należy rozumieć nie tylko złożenie oświadczenia, że zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa, ale również przedstawienie stosownych dowodów na jego potwierdzenie.**

**Rozdział XIV**

**Zmiana i wycofanie oferty**

1. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę za pośrednictwem platformy zakupowej. Zmiany oferty można dokonać poprzez wycofanie wcześniej złożonej oferty   
   i złożenie nowej. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje
2. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

**Rozdział XV**

**Miejsce oraz termin składania i otwarcia ofert**

1. Oferty wraz z załącznikami należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej:

**https://platformazakupowa.pl/pn/1rblog**  do dnia **21 lipca 2022 r. do godziny 08:30**.

1. Otwarcie ofert nastąpi w dniu **21 lipca 2022 r. o godzinie 09:00**.
2. Sesja otwarcia ofert nie ma charakteru jawnego z udziałem Wykonawców oraz nie będzie transmitowana   
   za pośrednictwem elektronicznych narzędzi.
3. Zamawiający zgodnie z art. 222 ust. 4 ustawy Pzp, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie zakupowej) informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
4. Zgodnie z art. 222 ust. 5 ustawy Pzp, niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej prowadzonego postępowania (platformie zakupowej) informacje dotyczące:
   * + 1. nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania Wykonawców, których oferty zostały otwarte;
       2. cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
5. W przypadku wystąpienia awarii systemu teleinformatycznego, która spowoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert nastąpi niezwłocznie po usunięciu awarii.
6. Zgodnie z art. 74 ust. 1 ustawy Pzp protokół postępowania jest jawny i udostępniany na wniosek. Załączniki do protokołu postępowania udostępnia się po dokonaniu wyboru najkorzystniejszej oferty albo unieważnieniu postępowania, z tym że oferty wraz z załącznikami udostępnia się niezwłocznie po otwarciu ofert, nie później jednak niż w terminie 3 dni od dnia otwarcia ofert.
7. Zamawiający udostępnia protokół lub załączniki do protokołu niezwłocznie wysyłając je za pośrednictwem platformy zakupowej, a w przypadku gdy przesłanie byłoby utrudnione lub niemożliwe udostępnienia   
   w miejscu przez siebie wyznaczonym – określając termin i czas udostępnienia.
8. Zamawiający udostępni protokół postępowania lub załączniki do protokołu na wniosek Wykonawcy   
   w sposób przewidziany w rozporządzeniu Ministra Rozwoju, z dnia 18 grudnia 2020 r., *w sprawie protokołów postępowania oraz dokumentacji postępowania o udzielenie zamówienia publicznego* (Dz. U. z 2020, poz. 2434), w siedzibie Zamawiającego.

**UWAGA –** W sytuacji, gdy osoba posiadająca inne niż polskie obywatelstwo będzie planowała wejść   
na teren 1 Regionalnej Bazy Logistycznej, zobowiązana jest na minimum 14 dni przed planowanym wejściem złożyć wniosek do Komendanta 1 Regionalnej Bazy Logistycznej z poniższymi danymi:

1. Termin wizyty;
2. Miejsce wizyty;
3. Cel wizyty;
4. Skład delegacji;
5. Państwo, instytucja delegująca;
6. Nazwa komórek (jednostek) organizacyjnych resortu obrony narodowej, w których będzie przebywała delegacja zagraniczna;
7. Dane osoby (osób) towarzyszącej (towarzyszących);
8. Uprawnienia jeżeli wykonanie zamówienia wiąże się z dostępem do informacji niejawnych;

Dane wymienione powyżej niezbędne są do uzyskania jednorazowego pozwolenia do wejścia na teren   
1 Regionalnej Bazy Logistycznej.

**Rozdział XVI**

**Opis sposobu obliczenia ceny**

1. W cenie oferty należy uwzględnić wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia w tym podatek VAT, oraz podatek akcyzowy, jeżeli na podstawie odrębnych przepisów sprzedaż towaru podlega obciążeniu podatkiem od towarów i usług oraz podatkiem akcyzowym.
2. Cena oferty to cena brutto (z naliczonym podatkiem VAT, jeżeli ustawa taki podatek przewiduje).
3. Cena jednostkowa towaru to cena ustalona za jednostkę określonego towaru, którego ilość lub liczba jest wyrażona w jednostkach miar, w rozumieniu przepisów o miarach.
4. Cena jednostkowa netto towaru to cena ustalona za jednostkę miary towaru (j. m.), określoną przez Zamawiającego w „Formularzu ofertowym” stanowiącym Załącznik nr 1 do SWZ, zgodnie z przepisami   
   o miarach (bez kwoty podatku VAT).
5. Wykonawca oblicza cenę oferty w następujący sposób:

* ilość towaru x cena jednostkowa netto = wartość netto,
* (cena jednostkowa netto x % VAT) + cena jednostkowa netto = cena jednostkowa brutto,
* wartość netto + % VAT = wartość brutto.

1. Cena ogółem netto to cena ustalona poprzez zsumowanie kolumny wartości netto. Cena ta powinna być wyrażona liczbowo i słownie.
2. Cena ogółem brutto to cena ustalona poprzez zsumowanie kolumny wartości brutto. Stanowi ona podstawę oceny oferty. Cena ta powinna być wyrażona liczbowo i słownie.
3. Cena całkowita oferty musi obejmować w kalkulacji wszystkie koszty i składniki, niezbędne do wykonania przedmiotu zamówienia.
4. Cenę należy wyrazić w złotych polskich 1 zł = 100 groszy.
5. Przy wyliczaniu wartości cen poszczególnych elementów należy ograniczyć się do dwóch miejsc   
   po przecinku na każdym etapie wyliczenia ceny, stosując ogólnie przyjęte zasady zaokrągleń.
6. Kwoty wskazane w ofercie zaokrągla się do pełnych groszy, przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija, a końcówki 0,5 grosza i wyższe zaokrągla do 1 grosza.
7. Zgodnie z art. 225 ust. 1 ustawy Pzp jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania   
   u Zamawiającego obowiązku zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług, dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.

Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania   
u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując ich wartość bez kwoty podatku   
i stawkę podatku, która będzie miała zastosowanie.

**Rozdział XVII**

**Opis kryteriów, którymi zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty**

**wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert**

1. Najkorzystniejszą ofertą będzie oferta, która przedstawia najkorzystniejszy bilans ceny i innych kryteriów odnoszących się do przedmiotu zamówienia publicznego.
2. Kryterium oceny ofert i jego znaczenie oraz opis sposobu oceny ofert:

**1) Cena – 60%**

W kryterium „Cena” zastosowany będzie następujący wzór:

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **CENA=** | **Cena oferty najkorzystniejszej** | **x 60 pkt** |
| **Cena oferty badanej** |

*Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 60.*

1. **Termin wykonania zamówienia podstawowego – 40%**

W kryterium „termin wykonania zamówienia” Zamawiający przyzna punkty w następujący sposób:

* Wykonawca, który zaoferuje termin wykonania zamówienia podstawowego do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy uzyska 0,00 pkt.
* Wykonawca, który zaoferuje termin wykonania zamówienia podstawowego do 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy uzyska 10,00 pkt.
* Wykonawca, który zaoferuje termin wykonania zamówienia podstawowego do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy uzyska 20,00 pkt.
* Wykonawca, który zaoferuje termin wykonania zamówienia podstawowego do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy uzyska 40,00 pkt.

W przypadku gdy termin na realizację umowy zakończyłby się po 30 listopada 2022 r., to ostatecznym dniem, w którym Wykonawca zobowiązuje się zrealizować umowę jest 30 listopada 2022 r.

W przypadku gdy ostatni dzień realizacji zamówienia przypada na dzień wolny od pracy tj. sobota, niedziela lub dni ustawowo wolne od pracy, to termin realizacji przypada na następny dzień roboczy.

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże „Terminu wykonania zamówienia podstawowego”, Zamawiający uzna, że zaoferował on termin wykonania zamówienia podstawowego do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.*

*Z tytułu niniejszego kryterium maksymalna ilość punktów wynosi 40.*

O wyborze najkorzystniejszej oferty decyduje najwyższa suma punktów uzyskanych przez ofertę:

**WAGA OFERTY = CENA + TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA PODSTAWOWEGO**

1. Zgodnie z art. 248 ustawy Pzp, jeżeli nie można wybrać najkorzystniejszej oferty z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu i innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający wybiera spośród tych ofert ofertę, która otrzymała najwyższą ocenę w kryterium o najwyższej wadze.

Jeżeli oferty otrzymały taką samą ocenę w kryterium o najwyższej wadze, Zamawiający wybiera ofertę   
z najniższą ceną lub najniższym kosztem.

Jeżeli nie można dokonać wyboru oferty w sposób, o którym mowa powyżej, Zamawiający wzywa Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie określonym przez Zamawiającego ofert dodatkowych zawierających nową cenę lub koszt. Wykonawcy zgodnie z art. 251 ustawy Pzp, składając oferty dodatkowe, nie mogą oferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w uprzednio złożonych przez nich ofertach.

##### Rozdział XVIII

##### Informacje o formalnościach, jakie powinny zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Zamawiający zgodnie z art. 253 ust. 1 ustawy Pzp niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty, informuje równocześnie Wykonawców, którzy złożyli oferty, o:

1) wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,

2) wykonawcach, których oferty zostały odrzucone

–podając uzasadnienie faktyczne i prawne.

1. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zamieszcza informację, o których mowa   
   w ust. 1 pkt 1 niniejszego Rozdziału, na stronie internetowej prowadzonego postępowania – platformie zakupowej.
2. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana zobowiązany będzie do wniesienia przed podpisaniem umowy zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
3. Zgodnie z art. 263 ustawy Pzp, w przypadku, gdy Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyla się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców oraz wybrać najkorzystniejszą ofertę albo unieważnić postępowanie.

##### Rozdział XIX

##### Wymagania dotyczące zabezpieczenia należytego wykonania umowy

1. Zamawiający żąda od Wykonawcy zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zwanego dalej zabezpieczeniem, w wysokości 5% ceny całkowitej podanej w ofercie. Zabezpieczenie można będzie wnieść według wyboru Wykonawcy w jednej lub w kilku następujących formach:
2. pieniądzu,
3. poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym,   
   że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
4. gwarancjach bankowych,
5. gwarancjach ubezpieczeniowych,
6. poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w [art. 6](http://online.lex.pl/cgi-bin/s.cgi?id=40d7e5c335ea&comm=jn&akt=nr16888361&ver=-1&jedn=a6)b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia   
   9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.
7. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego w Rozdziale I ust 1.
8. Z treści ZNWU w formie niepieniężnej winno wynikać nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie obowiązywania ZNWU – zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy,   
   z uwzględnieniem zapisów wynikających z ust. 6 niniejszego rozdziału.
9. Wykonawca winien uzyskać akceptację Zamawiającego co do poprawności wniesienia ZNWU w formie niepieniężnej (np. przesłanie projektu dokumentu na platformie zakupowej wskazując nr sprawy, w której zabezpieczenie zostanie ustanowione).
10. Zamawiający zwróci zabezpieczenie należytego wykonania umowy w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (z zastrzeżeniem ust 8).

Zamawiający zwróci zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

1. Zamawiający może pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę   
   w wysokości nie przekraczającej 30% zabezpieczenia. Kwota, o której mowa zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie okresu rękojmi za wady lub gwarancji.
2. W przypadku zabezpieczenia udzielonego w innej formie niż pieniężna Wykonawca w okresie rękojmi   
   na zaspokojenie ewentualnych roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji Zamawiającego, umożliwi mu (nieodwołalnie i bezwarunkowo, na jego żądanie) uruchomienie 30% wartości sumy zabezpieczenia. Stosowny zapis winien być zamieszczony w dokumencie ZNWU.
3. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy należy wnieść na okres jej obowiązywania co najmniej   
   **od dnia zawarcia umowy do 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane** (uwzględniając okres jej owiązywania), **z zastrzeżeniem zabezpieczenia na czas rękojmi – 2 lata.**
4. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu, najpóźniej w dniu zawarcia umowy, dokument stanowiący dowód udzielenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy. W przypadku wniesienia zabezpieczenia   
   w pieniądzu decyduje data wpływu środków na rachunek bankowy Zamawiającego. Zabezpieczenie   
   w formach niepieniężnych, musi uwzględniać treść ust. 3 i 7 niniejszego Rozdziału.

##### Rozdział XX

##### Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone

##### do treści zawieranej umowy

Projektowane postanowienia umowy – **załącznik nr 3** do SWZ.

##### Rozdział XXI

##### Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących wykonawcy

##### w toku postępowania o udzielenie zamówienia

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu niniejszego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy. Środki ochrony prawnej wobec ogłoszenia o zamówieniu oraz dokumentów zamówienia przysługują również organizacjom wpisanym na listę, o której mowa w art. 469 pkt 15 ustawy oraz Rzecznikowi Małych i Średnich Przedsiębiorców.
2. Odwołanie przysługuje na:
   1. niezgodną z przepisami ustawy czynność zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy,
   2. zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której zamawiający był obowiązany na podstawie ustawy,
3. Odwołanie wnosi się w terminie 5 dni od dnia przekazani informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo w terminie 10 dni - jeżeli informacja została przekazana w inny sposób.
4. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 5 dni od dnia zamieszczenia ogłoszenia w Biuletynie Zamówień Publicznych lub dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
5. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w ust. 3 i 4 wnosi się w terminie 5 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
6. Na orzeczenie Izby oraz postanowienie Prezesa Izby, o którym mowa w art. 519 ust. 1, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.
7. Pozostałe zasady dot. środków ochrony prawnej zostały zawarte w Dziale IX ustawy.

**Rozdział XXII**

**Ochrona Danych Osobowych (RODO)**

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych   
   i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:
   1. Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest **1 Regionalna Baza Logistyczna w Wałczu,   
      ul. Ciasna 7, 78-600 Wałcz,** tel. 261 472 424, reprezentowana przez Komendanta;
   2. W sprawach związanych z Pani/Pana danymi osobowymi proszę kontaktować się z Inspektorem Ochrony Danych, wysyłając wiadomość na adres e – mail: 1rblog.iod@mil.ron.pl lub dzwoniąc pod numer tel. 261 472 209;
   3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c) RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego **na dostawę odzieży roboczej dla pracowników, numer sprawy 48/2022** prowadzonym w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji;
   4. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 18 oraz art. 74 ust. 1 i 2 ustawy z dnia 11 września 2019 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), dalej „ustawa Pzp”;
   5. Pani/Pana dane osobowe będą przetwarzane przez czas niezbędny do realizacji celu, jednocześnie nie krócej niż w przepisach ustawy Prawo zamówień publicznych, a następnie przechowywane zgodnie   
      z przepisami archiwizacyjnymi;
   6. Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych jest wymogiem ustawowym określonym   
      w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego. Brak podania tych danych uniemożliwi udział w postępowaniu;
   7. W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;
   8. Posiada Pani/Pan:

* na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
* na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych\*;
* na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO\*\*;
* prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
  1. Nie przysługuje Pani/Panu:
* w związku z art. 17 ust. 3 lit. b), d) lub e) RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
* prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
* na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych.

***\* Wyjaśnienie:*** *skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania   
o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

***\*\*Wyjaśnienie:*** *prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

1. Administratorem danych osobowych w zamówieniach publicznych (oprócz Zamawiającego) zobowiązanym do spełnienia obowiązku informacyjnego z art. 13 RODO będzie w szczególności:
   1. **Wykonawca** – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał. Dotyczy to w szczególności:

* osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia,
* podwykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby będącego osobą fizyczną,
* podwykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby będącego osobą fizyczną, prowadzącą jednoosobową działalność gospodarczą,
* pełnomocnika podwykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w pełnomocnictwie),
* członka organu zarządzającego podwykonawcy/podmiotu udostępniającego zasoby, będącego osobą fizyczną (np. dane osobowe zamieszczone w informacji z KRK);
  1. Podwykonawca/podmiot udostępniający zasoby – względem osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio pozyskał.

Dotyczy to w szczególności osoby fizycznej skierowanej do realizacji zamówienia.

1. Wykonawca, podwykonawca, podmiot udostępniający zasoby będzie musiał podczas pozyskiwania danych osobowych na potrzeby konkretnego postępowania o udzielenie zamówienia wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą, i od których dane te bezpośrednio pozyskał. Mając na względzie treść art. 12 RODO, informacje, o których mowa w art. 13 RODO, muszą być zamieszczone w łatwo dostępnej formie i opisane zwięzłym, przejrzystym, zrozumiałym, jasnym i prostym językiem.

Należy zauważyć, że obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami.

1. Wykonawca ubiegając się o udzielenie zamówienia publicznego jest zobowiązany do wypełnienia wszystkich obowiązków formalno-prawnych związanych z udziałem w postępowaniu. Do obowiązków tych należą m.in. obowiązki wynikające z RODO[[1]](#footnote-1)), w szczególności obowiązek informacyjny przewidziany w art. 13 RODO względem osób fizycznych, których dane osobowe dotyczą i od których dane te Wykonawca bezpośrednio pozyskał. Jednakże obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO nie będzie miał zastosowania, gdy i w zakresie, w jakim osoba fizyczna, której dane dotyczą, dysponuje już tymi informacjami (vide: art. 13 ust. 4). Wykonawca będzie musiał wypełnić obowiązek informacyjny wynikający z art. 14 RODO względem osób fizycznych, których dane przekazuje Zamawiającemu i których dane pośrednio pozyskał, chyba że ma zastosowanie co najmniej jedno   
   z włączeń, o których mowa w art. 14 ust. 5 RODO”.

##### Rozdział XXIII

##### Załączniki Specyfikacji Warunków Zamówienia

**Załącznik nr 1** – Formularz ofertowy

**Załącznik nr 2** – Oświadczenia o niepodleganiu wykluczeniu *(o którym mowa art. 125 ust. 1 ustawy Pzp)*

**Załącznik nr 3** – Projektowane postanowienia umowy

**Załącznik nr 4** – Opis przedmiotu zamówienia

**Załącznik nr 1 do SWZ**

## FORMULARZ OFERTOWY

**OFERTA NA**

**„DOSTAWĘ ODZIEŻY ROBOCZEJ DLA PRACOWNIKÓW”**

**NR SPRAWY 48/2022**

**DANE WYKONAWCY:**

...............................................................................................................................................................................

/pełna nazwa Wykonawcy/

ul. ................................................................................, kod pocztowy .................................................................

miasto .................................................................województwo: ..........................................................................

NIP: .................................................................

REGON: ..........................................................

tel. firmowy .....................................................

e-mail firmowy: ...............................................

**W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia należy podać dane pozostałych Wykonawców ze wskazaniem lidera upoważnionego do reprezentowania pozostałych Wykonawców:**

**DANE WYKONAWCY:**

...............................................................................................................................................................................

/pełna nazwa Wykonawcy/

ul. ................................................................................, kod pocztowy .................................................................

miasto .................................................................województwo: ..........................................................................

NIP: .................................................................

REGON: ..........................................................

tel. firmowy .....................................................

e-mail firmowy: ...............................................

Przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez negocjacji na **„Dostawę odzieży roboczej dla pracowników”, nr sprawy 48/2022, zadanie nr ………..** po zapoznaniu się z opisem przedmiotu zamówienia oferujemy/oferuję\* wykonanie zamówienia   
po następujących cenach:

**Zadanie nr 1**. Dostawa odzieży roboczej i ochronnej

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**  (należy wskazać: nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta) | **J. m.** | **Ilość** | **Cena jedn. netto** | **Wartość netto** | **Stawka VAT** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość brutto** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
|  | Kask ochronny | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 100 |  |  |  |  |  |
|  | Okulary ochronne przeciwodpryskowe | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 50 |  |  |  |  |  |
|  | Czapka zimowa | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 150 |  |  |  |  |  |
|  | Sztyblety robocze | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | para | 10 |  |  |  |  |  |
|  | Rękawice robocze wzmacniane skórą | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | para | 200 |  |  |  |  |  |
|  | Kamizelka ocieplana standardowa | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 250 |  |  |  |  |  |
|  | Ochronniki słuchu | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 80 |  |  |  |  |  |
|  | Trzewiki robocze | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | para | 320 |  |  |  |  |  |
|  | Płaszcz drelichowy | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 50 |  |  |  |  |  |
|  | Bluza polarowa | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 3 |  |  |  |  |  |
|  | Półbuty – sandały robocze | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | para | 150 |  |  |  |  |  |
|  | Kalosze dielektryczne | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | para | 50 |  |  |  |  |  |
|  | Rękawice uniwersalne robocze | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | para | 300 |  |  |  |  |  |
|  | Rękawice robocze powlekane PCV | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | para | 300 |  |  |  |  |  |
|  | Kurtka przeciwdeszczowa z kapturem | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 80 |  |  |  |  |  |
|  | Koszula robocza flanelowa | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 700 |  |  |  |  |  |
|  | Czapka robocza letnia | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 900 |  |  |  |  |  |
|  | Ubranie robocze | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | kpl. | 450 |  |  |  |  |  |
|  | Kombinezon do prac malarskich wielokrotnego użytku | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 50 |  |  |  |  |  |
|  | Ubranie robocze ocieplane | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | kpl. | 280 |  |  |  |  |  |
|  | Buty filcowo – gumowe | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | para | 280 |  |  |  |  |  |
|  | Trzewiki profilaktyczne damskie | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | para | 10 |  |  |  |  |  |
|  | Kask ochronny antystatyczny | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 30 |  |  |  |  |  |
|  | Kurtka zimowa pracownika wojska | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 50 |  |  |  |  |  |
|  | Rękawice olejo i benzyno – odporne | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | para | 300 |  |  |  |  |  |
|  | Okulary ługo i kwaso – odporne | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 80 |  |  |  |  |  |
|  | Koszulka z krótkim rękawem  T-SHIRT | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 800 |  |  |  |  |  |
|  | Rękawice antyprzecięciowe | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | para | 100 |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |  | \* | |  |

Słownie wartość netto: …………………………………………………………………………………………………………………………………

Słownie wartość brutto: ………………………………………………………………….…………………………………………………...………..

Wykonawca oferuje następujący **termin wykonania zamówienia podstawowego**:

1. do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
2. do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
3. do 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
4. do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*

*\* należy pozostawić oferowany termin wykonania zamówienia podstawowego (jeden z wymienionych powyżej w punkcie a), b), c) lub d) a pozostałe skreślić.*

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże terminu wykonania zamówienia podstawowego, Zamawiający uzna, że zaoferował on termin realizacji zamówienia podstawowego do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.*

\*\* Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w tabeli w kolumnie nr 3 wskazał **pełną** **nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta zaoferowanego przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca nie poda w tabeli w kolumnie nr 3, bądź pominie którąś z żądanych przez Zamawiającego informację   
(tj. nazwę handlową lub model i/lub typ lub nazwę producenta)oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

**Zadanie nr 2**. Dostawa ręczników

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**  (należy wskazać: nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta) | **J. m.** | **Ilość** | **Cena jedn. netto** | **Wartość netto** | **Stawka VAT** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość brutto** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
|  | Ręcznik frotte | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 1 000 |  |  |  |  |  |

Słownie wartość netto: …………………………………………………………………………………………………………………………………

Słownie wartość brutto: ………………………………………………………………….…………………………………………………...………..

Wykonawca oferuje następujący **termin wykonania zamówienia podstawowego**:

1. do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
2. do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
3. do 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
4. do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*

*\* należy pozostawić oferowany termin wykonania zamówienia podstawowego (jeden z wymienionych powyżej w punkcie a), b), c) lub d) a pozostałe skreślić.*

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże terminu wykonania zamówienia podstawowego, Zamawiający uzna, że zaoferował on termin realizacji zamówienia podstawowego do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.*

\*\* Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w tabeli w kolumnie nr 3 wskazał **pełną** **nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta zaoferowanego przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca nie poda w tabeli w kolumnie nr 3, bądź pominie którąś z żądanych przez Zamawiającego informację   
(tj. nazwę handlową lub model i/lub typ lub nazwę producenta)oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

**Zadanie nr 3**. Dostawa odzieży dla przewodników psów

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**  (należy wskazać: nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta) | **J. m.** | **Ilość** | **Cena jedn. netto** | **Wartość netto** | **Stawka VAT** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość brutto** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
|  | Kombinezon przeciwdeszczowy dla  przewodnika psa | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 15 |  |  |  |  |  |

Słownie wartość netto: …………………………………………………………………………………………………………………………………

Słownie wartość brutto: ………………………………………………………………….…………………………………………………...………..

Wykonawca oferuje następujący **termin wykonania zamówienia podstawowego**:

1. do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
2. do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
3. do 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
4. do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*

*\* należy pozostawić oferowany termin wykonania zamówienia podstawowego (jeden z wymienionych powyżej w punkcie a), b), c) lub d) a pozostałe skreślić.*

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże terminu wykonania zamówienia podstawowego, Zamawiający uzna, że zaoferował on termin realizacji zamówienia podstawowego do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.*

\*\* Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w tabeli w kolumnie nr 3 wskazał **pełną** **nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta zaoferowanego przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca nie poda w tabeli w kolumnie nr 3, bądź pominie którąś z żądanych przez Zamawiającego informację   
(tj. nazwę handlową lub model i/lub typ lub nazwę producenta)oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

**Zadanie nr 4**. Dostawa odzieży dla ratownika medycznego i personelu laboratorium

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**  (należy wskazać: nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta) | **J. m.** | **Ilość** | **Cena jedn. netto** | **Wartość netto** | **Stawka VAT** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość brutto** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
|  | Czapka ratownika medycznego letnia | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Bluza ratownika medycznego | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Kamizelka ratownika medycznego | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Spodnie letnie ratownika medycznego | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | para | 2 |  |  |  |  |  |
|  | Koszulka ratownika medycznego damska | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 2 |  |  |  |  |  |
|  | Rękawice ocieplane ratownika medycznego | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | par | 1 |  |  |  |  |  |
|  | Fartuch personelu laboratorium | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 15 |  |  |  |  |  |
|  | Garsonka personelu medycznego ze spódnicą | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | kpl. | 2 |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |  | \* | |  |

Słownie wartość netto: …………………………………………………………………………………………………………………………………

Słownie wartość brutto: ………………………………………………………………….…………………………………………………...………..

Wykonawca oferuje następujący **termin wykonania zamówienia podstawowego**:

1. do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
2. do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
3. do 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
4. do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*

*\* należy pozostawić oferowany termin wykonania zamówienia podstawowego (jeden z wymienionych powyżej w punkcie a), b), c) lub d) a pozostałe skreślić.*

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże terminu wykonania zamówienia podstawowego, Zamawiający uzna, że zaoferował on termin realizacji zamówienia podstawowego do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.*

\*\* Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w tabeli w kolumnie nr 3 wskazał **pełną** **nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta zaoferowanego przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca nie poda w tabeli w kolumnie nr 3, bądź pominie którąś z żądanych przez Zamawiającego informację   
(tj. nazwę handlową lub model i/lub typ lub nazwę producenta)oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

**Zadanie nr 5**. Dostawa okularów przeciwsłonecznych

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**  (należy wskazać: nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta) | **J. m.** | **Ilość** | **Cena jedn. netto** | **Wartość netto** | **Stawka VAT** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość brutto** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
|  | Okulary przeciwsłoneczne | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 70 |  |  |  |  |  |

Słownie wartość netto: …………………………………………………………………………………………………………………………………

Słownie wartość brutto: ………………………………………………………………….…………………………………………………...………..

Wykonawca oferuje następujący **termin wykonania zamówienia podstawowego**:

1. do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
2. do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
3. do 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
4. do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*

*\* należy pozostawić oferowany termin wykonania zamówienia podstawowego (jeden z wymienionych powyżej w punkcie a), b), c) lub d) a pozostałe skreślić.*

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże terminu wykonania zamówienia podstawowego, Zamawiający uzna, że zaoferował on termin realizacji zamówienia podstawowego do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.*

\*\* Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w tabeli w kolumnie nr 3 wskazał **pełną** **nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta zaoferowanego przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca nie poda w tabeli w kolumnie nr 3, bądź pominie którąś z żądanych przez Zamawiającego informację   
(tj. nazwę handlową lub model i/lub typ lub nazwę producenta)oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

**Zadanie nr 6**. Dostawa okularów/gogli ochronnych

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**  (należy wskazać: nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta) | **J. m.** | **Ilość** | **Cena jedn. netto** | **Wartość netto** | **Stawka VAT** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość brutto** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
|  | Okulary/gogle ochronne przeciwodpryskowe dla osób  noszących okulary korekcyjne | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 80 |  |  |  |  |  |

Słownie wartość netto: …………………………………………………………………………………………………………………………………

Słownie wartość brutto: ………………………………………………………………….…………………………………………………...………..

Wykonawca oferuje następujący **termin wykonania zamówienia podstawowego**:

1. do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
2. do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
3. do 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
4. do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*

*\* należy pozostawić oferowany termin wykonania zamówienia podstawowego (jeden z wymienionych powyżej w punkcie a), b), c) lub d) a pozostałe skreślić.*

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże terminu wykonania zamówienia podstawowego, Zamawiający uzna, że zaoferował on termin realizacji zamówienia podstawowego do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.*

\*\* Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w tabeli w kolumnie nr 3 wskazał **pełną** **nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta zaoferowanego przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca nie poda w tabeli w kolumnie nr 3, bądź pominie którąś z żądanych przez Zamawiającego informację   
(tj. nazwę handlową lub model i/lub typ lub nazwę producenta)oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

**Zadanie nr 7**. Dostawa odzieży roboczej specjalistycznej

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**  (należy wskazać: nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta) | **J. m.** | **Ilość** | **Cena jedn. netto** | **Wartość netto** | **Stawka VAT** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość brutto** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
|  | Zestaw ochronny piaskarza | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | kpl. | 5 |  |  |  |  |  |
|  | Buty do piaskowania i śrutowania | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | para | 10 |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |  | \* | |  |

Słownie wartość netto: …………………………………………………………………………………………………………………………………

Słownie wartość brutto: ………………………………………………………………….…………………………………………………...………..

Wykonawca oferuje następujący **termin wykonania zamówienia podstawowego**:

1. do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
2. do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
3. do 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
4. do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*

*\* należy pozostawić oferowany termin wykonania zamówienia podstawowego (jeden z wymienionych powyżej w punkcie a), b), c) lub d) a pozostałe skreślić.*

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże terminu wykonania zamówienia podstawowego, Zamawiający uzna, że zaoferował on termin realizacji zamówienia podstawowego do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.*

\*\* Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w tabeli w kolumnie nr 3 wskazał **pełną** **nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta zaoferowanego przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca nie poda w tabeli w kolumnie nr 3, bądź pominie którąś z żądanych przez Zamawiającego informację   
(tj. nazwę handlową lub model i/lub typ lub nazwę producenta)oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

**Zadanie nr 8**. Dostawa masek i pochłaniaczy

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**  (należy wskazać: nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta) | **J. m.** | **Ilość** | **Cena jedn. netto** | **Wartość netto** | **Stawka VAT** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość brutto** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
|  | Maska przeciwpyłowa z filtrem | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 200 |  |  |  |  |  |
|  | Pochłaniacz A1 | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 200 |  |  |  |  |  |
|  | Maska całotwarzowa przeciwchemiczna | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 10 |  |  |  |  |  |
|  | Pochłaniacz ABEK1 | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 200 |  |  |  |  |  |
|  | Półmaska przeciwchemiczna wielokrotnego  użytku | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 200 |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |  | \* | |  |

Słownie wartość netto: …………………………………………………………………………………………………………………………………

Słownie wartość brutto: ………………………………………………………………….…………………………………………………...………..

Wykonawca oferuje następujący **termin wykonania zamówienia podstawowego**:

1. do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
2. do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
3. do 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
4. do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*

*\* należy pozostawić oferowany termin wykonania zamówienia podstawowego (jeden z wymienionych powyżej w punkcie a), b), c) lub d) a pozostałe skreślić.*

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże terminu wykonania zamówienia podstawowego, Zamawiający uzna, że zaoferował on termin realizacji zamówienia podstawowego do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.*

\*\* Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w tabeli w kolumnie nr 3 wskazał **pełną** **nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta zaoferowanego przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca nie poda w tabeli w kolumnie nr 3, bądź pominie którąś z żądanych przez Zamawiającego informację   
(tj. nazwę handlową lub model i/lub typ lub nazwę producenta)oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

**Zadanie nr 9**. Dostawa odzieży roboczej dla spawacza

|  |  |  |  |  |  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp** | **Nazwa przedmiotu zamówienia** | **OFEROWANY PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA**  (należy wskazać: nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta) | **J. m.** | **Ilość** | **Cena jedn. netto** | **Wartość netto** | **Stawka VAT** | **Cena jedn. brutto** | **Wartość brutto** |
| *1* | *2* | *3* | *4* | *5* | *6* | *7* | *8* | *9* | *10* |
|  | Fartuch spawalniczy | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 10 |  |  |  |  |  |
|  | Maska spawalnicza | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 10 |  |  |  |  |  |
|  | Trzewiki spawacza | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | para | 20 |  |  |  |  |  |
|  | Okulary spawalnicze | Nazwa handlowa:  …………………………………………………  Model i/lub typ:  …………………………………………………  Nazwa producenta:  ………………………………………………… | szt. | 10 |  |  |  |  |  |
|  | | | | | |  | \* | |  |

Słownie wartość netto: …………………………………………………………………………………………………………………………………

Słownie wartość brutto: ………………………………………………………………….…………………………………………………...………..

Wykonawca oferuje następujący **termin wykonania zamówienia podstawowego**:

1. do 5 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
2. do 10 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
3. do 14 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*
4. do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy\*

*\* należy pozostawić oferowany termin wykonania zamówienia podstawowego (jeden z wymienionych powyżej w punkcie a), b), c) lub d) a pozostałe skreślić.*

*W przypadku, gdy Wykonawca nie wskaże terminu wykonania zamówienia podstawowego, Zamawiający uzna, że zaoferował on termin realizacji zamówienia podstawowego do 30 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.*

\*\* Zamawiający wymaga, aby Wykonawca w tabeli w kolumnie nr 3 wskazał **pełną** **nazwę handlową, model i/lub typ oraz nazwę producenta zaoferowanego przedmiotu zamówienia.**

Zamawiający informuje, że w przypadku kiedy Wykonawca nie poda w tabeli w kolumnie nr 3, bądź pominie którąś z żądanych przez Zamawiającego informację   
(tj. nazwę handlową lub model i/lub typ lub nazwę producenta)oferta Wykonawcy zostanie odrzucona na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 5) ustawy Pzp.

**Ponadto oświadczam/oświadczamy, że:**

1. Zapoznałem / zapoznaliśmy się ze Specyfikacją Warunków Zamówienia i nie wnoszę/wnosimy do niej zastrzeżeń.
2. Uważam / uważamy się za związany / związanych niniejszą ofertą na czas wskazany w Specyfikacji Warunków Zamówienia.
3. Akceptuję / akceptujemy my dołączone do Specyfikacji Warunków Zamówienia „Projektowane postanowienia umowy” i zobowiązuję / zobowiązujemy się w przypadku wyboru mojej/naszej oferty do zawarcia umowy na warunkach tam określonych, a także w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.
4. Składam / składamy ofertę na wykonanie przedmiotu zamówienia w zakresie określonym w SWZ, zgodnie z opisem przedmiotu zamówienia.
5. Oświadczam / oświadczamy, że zaoferowany przez mnie/nas przedmiot zamówienia jest zgodny z wymaganiami zamieszczonymi w SWZ oraz załącznikach.
6. Deklaruję / deklarujemy, w przypadku wybrania mojej/naszej oferty, wniesienie ZNWU umowy w wysokości i formie określonej w SWZ.
7. **Zamówienie wykonamy** (**zaznaczyć właściwe**):

osobiście

powierzymy wykonanie zamówienia Podwykonawcy/om

Podwykonawcy/om zostaną powierzone do wykonania następujące części zamówienia:

…………………………………………….…………………………………………………

…………………………………………….…………………………………………………

*(części zamówienia, których wykonanie Wykonawca zamierza powierzyć Podwykonawcom oraz nazwy ewentualnych podwykonawców-jeżeli są już znani)*

1. **Oświadczam / oświadczamy, że** (**zaznaczyć właściwe**):

nie oferuję / nie oferujemy do dostawy produktu zgodnego z normami równoważnymi.

oferuję / oferujemy do dostawy produkt zgodny z normami równoważnymi względem norm, do których opis przedmiotu zamówienia się odnosi i zobowiązujemy się do załączenia wykazu produktów z zastosowanymi rozwiązaniami równoważnymi i przedłożenia przedmiotowych środków dowodowych, o których mowa w Rozdziale IX ust. 2 lit. b) SWZ.

1. **Wykonawca jest** (**zaznaczyć właściwe**):

mikroprzedsiębiorstwem

małym przedsiębiorstwem

średnim przedsiębiorstwem

dużym przedsiębiorstwem

osobą fizyczną nieprowadzącą działalności gospodarczej

inny rodzaj:…………………………..

1. **Wybór mojej / naszej oferty** (**zaznaczyć właściwe**):

nie będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług

będzie\* prowadził do powstania u zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku   
od towarów (należy wskazać w formularzu ofertowym nazwę (rodzaj) towaru, którego dostawa będzie prowadziła do powstania obowiązku podatkowego; wartość dostawy objętej obowiązkiem podatkowym zamawiającego, bez kwoty podatku; stawkę podatku od towarów i usług, która zgodnie z wiedzą wykonawcy, będzie miała zastosowanie)

*\*dotyczy Wykonawców, których oferty będą generować obowiązek doliczania wartości podatku VAT do wartości netto oferty, tj. w przypadku:*

*- wewnątrzwspólnotowego nabycia towarów,*

*- mechanizmu podzielonej płatności.*

*Zamawiający w celu oceny oferty dolicza do przedstawionej wartości netto oferty podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek wpłacić zgodnie   
z obowiązującymi przepisami.*

1. W celu zapewnienia, że wykonawca wypełnił ww. obowiązki informacyjne oraz ochrony prawnie uzasadnionych interesów osoby trzeciej, której dane zostały przekazane w związku z udziałem wykonawcy w postępowaniu, Zamawiający żąda od wykonawcy złożenia w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oświadczenia   
   o wypełnieniu przez niego obowiązków informacyjnych przewidzianych w art. 13 lub art. 14 RODO z godnie   
   z poniższą treścią:

**Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art. 13 lub art. 14 RODO wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia publicznego w niniejszym postępowaniu.**

***Wyjaśnienie****: w przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treść oświadczenia wykonawca składa wykreślone.*

**Załącznik nr 2 do SWZ**

**Zamawiający:**

Skarb Państwa - 1 Regionalna Baza Logistyczna

ul. Ciasna 7

78 – 600 Wałcz

**Wykonawca:**

………………………………………………

………………………………………………

*/pełna nazwa/firma, adres,*

**reprezentowany przez:**

………………………………………………

*/imię, nazwisko, stanowisko/podstawa do reprezentacji/*

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA**

**WYKONAWCY/WYKONAWCY WSPÓLNIE UBIEGAJĄCEGO SIĘ O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA**

UWZGLĘDNIAJĄCE PRZESŁANKI WYKLUCZENIA Z ART. 7 UST. 1 USTAWY o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

**SKŁADANE NA PODSTAWIE ART. 125 UST. 1 USTAWY PZP**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na **„Dostawę odzieży roboczej dla pracowników”,** nr sprawy**48/2022**prowadzonego przez 1 Regionalną Bazę Logistyczną*,* oświadczam, co następuje:

**OŚWIADCZENIA DOTYCZĄCE PODSTAW WYKLUCZENIA:**

1. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 108 ust. 1 ustawy Pzp.
2. [UWAGA: zastosować, gdy zachodzą przesłanki wykluczenia z art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp, a wykonawca korzysta z procedury samooczyszczenia, o której mowa w art. 110 ust. 2 ustawy Pzp]

Oświadczam, że zachodzą w stosunku do mnie podstawy wykluczenia z postępowania na podstawie   
art. …………. ustawy Pzp *(podać mającą zastosowanie podstawę wykluczenia spośród wymienionych w art. 108 ust. 1 pkt 1, 2 i 5 ustawy Pzp).* Jednocześnie oświadczam, że w związku z ww. okolicznością, na podstawie art. 110 ust. 2 ustawy Pzp podjąłem następujące środki naprawcze i zapobiegawcze:

……………………………………………………………………………………………………………………

1. Oświadczam, że nie zachodzą w stosunku do mnie przesłanki wykluczenia z postępowania na podstawie   
   art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego* (Dz. U. poz. 835)[[2]](#footnote-2)*.*

**OŚWIADCZENIE DOTYCZĄCE PODANYCH INFORMACJI:**

Oświadczam, że wszystkie informacje podane w powyższych oświadczeniach są aktualne i zgodne z prawdą oraz zostały przedstawione z pełną świadomością konsekwencji wprowadzenia zamawiającego w błąd przy przedstawianiu informacji.

***UWAGA***

*Zgodnie z art. 273 ust. 2 ustawy Pzp, oświadczenie to Wykonawca dołącza do oferty.*

*W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie powyższe oświadczenie składa każdy członek konsorcjum.*

**Załącznik nr 3 do SWZ**

**PROJEKTOWANE POSTANOWIENIA UMOWY**

*Egz. …….*

**UMOWA nr ……. / 2022**

**na dostawę odzieży roboczej dla pracowników**

zawarta w dniu ……………………….. 2022 r. pomiędzy:

1/ Skarbem Państwa - 1 Regionalną Bazą Logistyczną w Wałczu, ul. Ciasna 7, 78 – 600 Wałcz,

reprezentowaną przez :

**Komendanta –**  ……………………………………………………

zwaną w treści umowy ,,Zamawiającym”, a

2/ ………………………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………………………

reprezentowaną przez:

…………………………………………

zwaną w treści umowy ,,Wykonawcą”

W wyniku dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy, zgodnie z ustawą z dnia 11 września   
2019 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.) w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego w trybie podstawowym bez przeprowadzenia negocjacji (nr sprawy 48/2022 – zadanie nr ……), została zawarta umowa o następującej treści:

**§1 WYJAŚNIENIE POJĘĆ**

Przez określenia użyte w dalszej części niniejszej umowy należy rozumieć:

1. Towar/Wyrób/Produkt – odzież robocza, ręczniki, akcesoria zabezpieczające przy pracy,
2. Opakowanie – zabezpieczenie produktu przed uszkodzeniem w czasie transportu,
3. Zamawiający / Płatnik – Skarb Państwa – 1 Regionalna Baza Logistyczna w Wałczu,
4. Odbiorca – Jednostka Wojskowa, dla której będzie dostarczony przedmiot zamówienia,
5. Użytkownik – jednostka wojskowa użytkująca towar,
6. ZNWU – zabezpieczenie należytego wykonania umowy,
7. Partia towaru – jednorodny asortyment towaru.

**§2 PRZEDMIOT UMOWY**

1. Przedmiotem umowy jest **dostawa odzieży roboczej dla pracowników** zgodnie z wymaganiami zawartymi w „Opisie przedmiotu zamówienia” stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszej umowy.
2. Zamawiający zamawia, a Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć do Odbiorcy towar opisany w niniejszej umowie, na warunkach i zgodnie wymaganiami opisanymi w niniejszej umowie, w ilościach i asortymencie wyszczególnionym w poniższej tabeli:

*TABELA Z ROZDZIAŁU III SWZ*

1. Dostarczone produkty winny być nowe w I kategorii, nieużywane, wyprodukowane najpóźniej w IV kwartale 2021 roku, bez śladów użytkowania i uszkodzeń.
2. Rozmiary przedmiotu zamówienia wskazanego poniżej zostaną sprecyzowane w zamówieniu skierowanym do Wykonawcy:

* zadanie nr 1 pozycja 4 – 6, 8 – 16, 18 – 22, 24 – 25, 27 – 28;
* zadanie nr 3 pozycja 1;
* zadanie nr 4 pozycja 1 – 8;
* zadanie nr 7 pozycja 1 – 2;
* zadanie nr 9 pozycja 3.

1. Zamawiający przewiduje możliwość skorzystania z prawa opcji (art. 441 ust. 1 uPzp) polegającego   
   na możliwości zwiększenia podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia określonego   
   co do asortymentu i ilości w tabelach zawartych w §2 ust 2 umowy, maksymalnie o ilości wskazane   
   w kolumnie „ilość w opcji”.
2. Prawo opcji realizowane będzie na takich samych warunkach jak zamówienie podstawowe.
3. Strony ustalają, że prawo opcji oznacza, że ostatecznie zamówiona ilość towaru będzie zależeć od aktualnego zapotrzebowania Zamawiającego. Zgodnie z prawem opcji Zamawiający może zamawiać towary w dowolnej ilości w zależności od swojego bieżącego zapotrzebowania, a Wykonawca będzie zobowiązany zamówienie wykonać. Zamawiający może nie skorzystać z prawa opcji w szczególności   
   w przypadku nieuzyskania środków finansowych na ten cel.
4. Ilości przedmiotu umowy ujęte w opcji w tabeli zawartej w § 2 ust. 2 umowy w kolumnie „ilość w opcji”, mogą być zrealizowane po realizacji ilości podstawowych ujętych w kolumnie „ilość podstawowa”,   
   w sytuacji zaistnienia w tym zakresie potrzeb Zamawiającego, po otrzymaniu od Zamawiającego informacji o skorzystaniu z prawa opcji.
5. O zamiarze skorzystania z prawa opcji Zamawiający powiadomi Wykonawcę w terminie 3 tygodni od dnia zawarcia umowy. Wraz z powiadomieniem (pisemnie bądź mailem) Wykonawcy o konieczności realizacji zakresu umowy w zakresie „ilość w opcji” Zamawiający wskaże ilość towaru do realizacji.
6. Każdy dostarczony przedmiot musi być oznakowany kodem kreskowym zgodnie z wymogami Decyzji Ministra Obrony Narodowej nr 3 z dnia 3 stycznia 2014 r. w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do Resortu Obrony Narodowej.

**§3 WARTOŚĆ UMOWY**

1. Wykonawca zobowiązuje się dostarczyć towar o łącznej wartości **………………. zł brutto** *(słownie: …………………………..……… 00/100)* w ilościach i cenach zawartej w poniższej tabeli:

*TABELA Z FORMULARZA OFERTOWEGO*

z zastrzeżeniem prawa opcji określonym w §2 ust. 5– 9 i §3 ust. 3 niniejszej umowy.

1. Cena (brutto) ilości podstawowego zamówienia, wynosi: ……………… zł brutto (słownie: …………… …………………………..……/100 ).
2. Cena brutto ilości zamówienia „w opcji”, wynikającego z ewentualnego skorzystania Zamawiającego   
   z prawa opcji wynosi ………..…………zł brutto (słownie:………………………………………………… ………………………..……/100 ).
3. W przypadku przekroczenia ilości i wartości dostaw oraz zmiany asortymentu wymienionego w §3 ust. 1, Zamawiający odmówi dokonania z tego tytułu zapłaty, pozostawiając towar do dyspozycji Wykonawcy.
4. Wartość umowy jest niezmienna przez okres jej ważności (z zastrzeżeniem prawa opcji określonym   
   w §2 ust. 5 – 6 i §3 ust. 3 niniejszej umowy) i zawiera w sobie cenę netto, podatek VAT oraz wszelkie koszty towarzyszące.
5. Wynagrodzenie określone w §3 ust. 2 (zamówienie podstawowe) i ust. 3 (w przypadku skorzystania   
   z prawa opcji) wyczerpuje wszelkie roszczenia Wykonawcy wobec Zamawiającego z tytułu realizacji przedmiotu umowy. Wykonawcy nie służy prawo domagania się realizacji umowy w zakresie oznaczonym jako „opcja”.

**§4 TERMIN REALIZACJI PRZEDMIOTU UMOWY**

**Wykonawca dostarczy przedmiot umowy w terminie:**

* **w zakresie zamówienia podstawowego** do 30 dni od dnia zawarcia umowy;
* **w zakresie zamówienia opcjonalnego** do 30 dni od dnia poinformowania Wykonawcy o realizacji dostaw w zakresie prawa opcji.

*Termin wykonania zamówienia podstawowego może ulec zmianie, na ten który Wykonawca wskaże w ofercie*

W przypadku gdy termin na realizację umowy zakończyłby się po 30 listopada 2022 r., to ostatecznym dniem, w którym Wykonawca zobowiązuje się zrealizować umowę jest 30 listopada 2022 r.

W przypadku gdy ostatni dzień realizacji umowy przypada na dzień wolny od pracy tj. sobota, niedziela lub dni ustawowo wolne od pracy, to termin realizacji przypada na następny dzień roboczy.

**§5 ODBIORCA I MIEJSCE DOSTAWY**

1. Wykonawca na własny koszt i ryzyko dostarczy przedmiot umowy do Odbiorcy:

**1 Regionalnej Bazy Logistycznej, Magazyn Mundurowy Zespołu Zabezpieczenia**, ul. Ciasna 7, 78-600 Wałcz.

1. Osobą wyznaczoną do kontaktów roboczych związanych z realizacją niniejszej umowy ze strony Odbiorcy jest: Jarosław Tłuchowski, Marcin Dominiczak tel. 261 472579.
2. Osobą wyznaczoną do kontaktów roboczych związanych z realizacją niniejszej umowy ze strony Zamawiającego jest: Anna Chmielińska nr tel. 261 472 248; Tadeusz RADOWIECKI nr tel. 261 472 172;
3. Realizacja dostawy odbędzie się w sposób jednorazowy i kompleksowy, z uwzględnieniem §6 umowy.

**§6 REALIZACJA DOSTAWY (PRZYJĘCIE TOWARU PRZEZ ODBIORCĘ)   
I OBIEG DOKUMENTÓW ROZLICZENIOWYCH**

1. Dowóz przedmiotu umowy odbędzie się na koszt i ryzyko Wykonawcy, ubezpieczonym transportem własnym Wykonawcy, do magazynu Odbiorcy.
2. Realizacja dostaw do Odbiorcy / Użytkownika musi się odbywać transportem odpowiednio przygotowanym, zabezpieczonym przed ujemnym wpływem warunków atmosferycznych i innych czynników wpływających na obniżenie jakości produktów.
3. Wyroby należy dostarczyć w trwałym, bezzwrotnym, oryginalnym opakowaniu umożliwiającym bezpieczny transport i składowanie w okresie gwarancyjnym. Ponadto towar należy umieścić   
   w oddzielnych opakowaniach, opatrzonych etykietą producenta z nazwą wyrobu, numerem partii, datą produkcji.
4. Wykonawca ponosi całkowitą odpowiedzialność za jakość i ilość przekazanych wyrobów w tym ponosi wszelkie skutki prawne za braki i wady towaru powstałe w czasie transportu, do czasu ich formalnego przyjęcia przez Odbiorcę/Użytkownika tj. podpisania przez Odbiorcę/Użytkownika listu przewozowego   
   i dokumentu przychodu zewnętrznego (PZ). Wystawienie dokumentu PZ nastąpi po pozytywnym odbiorze towaru, o którym mowa w ust. 9 niniejszego paragrafu. Kopię dokumentu PZ otrzyma Wykonawca.
5. Dostawa przedmiotu zamówienia do Odbiorcy powinna być awizowana mailem lub telefonicznie   
   na minimum 5 dni przed datą dostawy. Wykonawca awizując winien jest wskazać asortyment oraz ilość przedmiotu dostawy.

Dostawę należy realizować w dni robocze od poniedziałku do piątku w godz. od 800 do 1300, oprócz dni ustawowo wolnych od pracy. Zmiana godzin przyjęcia dostawy wymaga uzgodnienia z Odbiorcą.

1. Zmiana godzin przyjęcia dostawy wymaga uzgodnienia z Odbiorcą / Użytkownikiem, ewentualne koszty związane z koniecznością przyjęcia poza wyznaczonymi dniami i godzinami obciążają Wykonawcę.
2. Wykonawca powiadomi pisemnie Zamawiającego na 14 dni przed upływem terminu realizacji umowy,   
   o stanie jej realizacji oraz niezwłocznie w każdej sytuacji, gdy pojawi się zagrożenie nienależytego jej wykonania.
3. Dostarczone wyroby podlegają odbiorowi ilościowo – jakościowemu realizowanemu przez Odbiorcę na podstawie oględzin zewnętrznych, stanu ukompletowania, poprawności opisów, zgodnie z dokumentacją techniczną/produktu.
4. Podstawą dokonania odbioru przez Odbiorcę i wystawienia dokumentu PZ jest dostarczenie przez Wykonawcę towaru zgodnie z wymaganiami umowy oraz:
5. specyfikacji wysyłkowej,
6. kopii faktury VAT,
7. listu przewozowego - w przypadku dostawy obcym transportem,
8. kart gwarancyjnych,

*W przypadku oryginalnej dokumentacji w języku innym niż polskim, Wykonawca oprócz tej dokumentacji dostarczy jej tłumaczenie na język polski.*

1. Datą dokonania odbioru jest data podpisania dokumentu PZ.
2. W przypadku braku powyższych dokumentów przy dostawie, towar nie zostanie przyjęty, a terminem dostarczenia towaru będzie termin, w którym Wykonawca dostarczy Zamawiającemu towar zgodnie   
   z wymaganym asortymentem oraz kompletem dokumentów określonych w niniejszym ustępie umowy.
3. Odbiorca może odmówić przyjęcia dostawy, która:
4. nie została mu zaawizowana zgodnie z ust. 5 niniejszego paragrafu,
5. została wykonana w innym dniu niż zaawizowany, bądź w innych godzinach niż określone w ust. 5 niniejszego paragrafu,
6. przekracza zaawizowaną ilość wyrobów lub jest niezgodna z zaawizowanym asortymentem,
7. Odbiorca może odmówić przyjęcia całej partii towaru, w której znajdują się towary z wadami lub odmówić przyjęcia z całej dostarczonej partii tylko tych towarów, które posiadają wady – według własnego uznania, i żądać wymiany na towar wolny od wad. Wykonawca zobowiązany jest w terminie 5 dni roboczych do dostarczenia towaru wolnego od wad bez prawa żądania dodatkowych opłat z tego tytułu.
8. W przypadku odmowy przyjęcia dostawy wyroby uważa się za niedostarczone, zaś Zamawiający nie jest zobowiązany do zapłaty za nie. Wykonawca zobowiązany jest ponownie dostarczyć towar zgodny   
   z wymaganiami zawartymi w umowie i zgodnie z jej postanowieniami.
9. W przypadku prezentowania odmiennego stanowiska pomiędzy stronami (Wykonawcą i Odbiorcą) na temat stanu ilościowo – jakościowego dostarczonego asortymentu, tj. np. wyglądu zewnętrznego, jakości wykonania, stanu technicznego, terminu produkcji itp. Odbiorca reklamuje towar i informuje Zamawiającego o zaistniałej sytuacji.
10. Wykonawca wyraża zgodę na poddanie się rygorom procedur bezpieczeństwa zgodnie z wymogami ustawy z dnia 22 sierpnia 1997 r. o ochronie osób i mienia (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1995) w zakresie działania „Wewnętrznych Służb Dyżurnych” oraz procedur związanych z ustawą z dnia 5 sierpnia 2010 r. o ochronie informacji niejawnych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 742 ze zm.) przyjętych w jednostce wojskowej w czasie dostarczania towaru do Odbiorcy.
11. Wykonawca zobowiązany jest przekazać Zamawiającemu - w celu wydania przepustek - danych wszystkich osób (imię, nazwisko, seria dowodu osobistego) przewidywanych do zatrudnienia w celu realizacji umowy, których obowiązki będą związane z koniecznością wejścia na teren jednostki wojskowej oraz wszystkich pojazdów (rodzaj, typ, nr rejestracyjny, dane osobowe kierowcy) przewidywanych do użycia przy realizacji umowy, przy czym na Wykonawcy spoczywa odpowiedzialność za naruszenie systemu przepustkowego, także przez pracowników, współpracowników, zleceniobiorców i innych osób, przy pomocy, których Wykonawca wykonuje przedmiot umowy.
12. W celu zapewnienia bezpieczeństwa osób i mienia, w tym przeciwdziałania niekontrolowanemu zbieraniu informacji dotyczących obiektów wojskowych i innych wrażliwych danych zakazuje się Wykonawcy używania aparatów latających nad terenami wojskowymi, przy czym zakaz dotyczy wszystkich pracowników Wykonawcy i innych osób biorących udział w realizacji niniejszej umowy.
13. Wykonawca lub podwykonawca zatrudniający przy wykonaniu niniejszej umowy cudzoziemców, zobowiązuje się do przestrzegania wszelkich obowiązujących przepisów prawa dotyczących zatrudnienia cudzoziemców i ich pobytu na terenie Zamawiającego i jego jednostek organizacyjnych, a także   
    u Odbiorcy. W szczególności zobowiązuje się do przestrzegania wymagań zawartych w:
14. ustawie z dnia 12 grudnia 2013 r. cudzoziemcach (t. j. Dz. U. z 2021 r. poz. 2354 ze zm.) i aktach wykonawczych,
15. ustawie z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (t. j. Dz. U. z 2022 r. poz. 690 ze zm.) i aktach wykonawczych,
16. ustawie z dnia 14 lipca 2006r. o wjeździe na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, pobycie oraz wyjeździe z tego terytorium obywateli państw członkowskich Unii Europejskiej i członków ich rodzin (t. j. Dz.U. z 2021 r., poz. 1697).
17. decyzji nr 107/MON z dnia 18 sierpnia 2021 r. w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w resorcie obrony narodowej (Dz. Urz. MON z 2021 poz. 177), (Załącznik – Instrukcja w sprawie organizowania współpracy międzynarodowej w Resorcie Obrony Narodowej, Rozdział6. „Wstęp cudzoziemców na obszar chronionego obiektu wojskowego”).
18. W przypadku gdy Wykonawca zamierza posłużyć się do wykonania umowy cudzoziemcami i będzie   
    to związane z koniecznością wejścia na teren 1 Regionalnej Bazy Logistycznej lub na teren Odbiorcy (gdy Odbiorca nie jest tożsamy z Zamawiającym), jest on zobowiązany na minimum 14 dni (gdy osoba jest cudzoziemcem z państw członkowskich NATO i UE) lub 21 dni (gdy osoba jest cudzoziemcem   
    z pozostałych państw) przed planowanym wejściem, złożyć wniosek odpowiednio do dowódcy jednostki wojskowej zawierający następujące dane:
19. termin wizyty;
20. miejsce wizyty;
21. cel wizyty;
22. skład delegacji;
23. państwo, instytucja delegująca;
24. nazwa komórek (jednostek) organizacyjnych resortu obrony narodowej, w których będzie przebywała delegacja zagraniczna;
25. dane osoby (osób) towarzyszącej (towarzyszących);
26. uprawnienia jeżeli wykonanie zamówienia wiąże się z dostępem do informacji niejawnych.

Dane wymienione powyżej niezbędne są do uzyskania jednorazowego pozwolenia do wejścia na teren jednostki wojskowej.

**§7 GWARANCJA**

1. Wykonawca udziela **12 miesięcznej gwarancji** na dostarczone wyroby, licząc od daty podpisania przez Odbiorcę dokumentu PZ.
2. Wykonawca w okresie objętym gwarancją i rękojmią odpowiada za wady fizyczne i prawne   
   w dostarczonym towarze i ponosi z tego tytułu wszelkie zobowiązania. Jest odpowiedzialny względem Zamawiającego, m. in. jeżeli dostarczone wyroby:
   * 1. stanowią własność osoby trzeciej, albo są obciążone prawem osoby trzeciej,
     2. posiadają wadę zmniejszającą ich wartość lub użyteczność wynikającą z ich przeznaczenia,
     3. nie mają właściwości wymaganych przez Zamawiającego,
     4. dostarczono je w stanie niezupełnym.
3. Gwarancją objęte są wady fizyczne przedmiotu umowy powstałe z przyczyn tkwiących w tym przedmiocie,   
   a stanowiące w szczególności wady wykonawstwa, wady materiałowe lub wady konstrukcyjne.
4. Gwarancja obejmuje również wyroby i usługi nabyte przez Wykonawcę u kooperantów.
5. Wykonawca wraz z dostawą towaru winien przekazać Odbiorcy karty gwarancyjne – których zapisy będą zgodne z postanowieniami niniejszej umowy dotyczącymi gwarancji. W przypadku wystąpienia zapisów sprzecznych z postanowieniami umowy, zapisy takie będą nieważne. Karty wyrobów wystawia się na wyroby identyfikowalne (numery, inne cechy identyfikowalności). Na wyroby nie posiadające takich cech Wykonawca dostarczy Odbiorcy zbiorcze świadectwo jakości
6. Karty gwarancyjne lub zbiorcze świadectwo jakości winny być wystawione w formie pisemnej i nie mogą – w szczególności – zawierać postanowień niekorzystnych dla Zamawiającego (niewynikających   
   z umowy), powodujących jego obciążenie dodatkowymi kosztami związanymi z dostawą wyrobów, a także zawierać dodatkowych warunków, których spełnienie będzie warunkowało skorzystanie z uprawnień gwarancyjnych.
7. Uprawnienia z tytułu udzielonej gwarancji może wykorzystać Zamawiający, Odbiorca lub Użytkownik wyrobów, według ich uznania.
8. Strony nie wyłączają stosowania przy wykonaniu umowy przepisów Kodeksu cywilnego o rękojmi,
9. Jeżeli w momencie dostawy lub podczas eksploatacji towar nie spełnia wymagań określonych w niniejszej umowie będzie podlegał wymianie na wolny od wad, zgodnie z postanowieniami gwarancyjnymi.
10. Zamawiający / Odbiorca / Użytkownik ujawniwszy wadę fizyczną w przedmiocie dostawy, powiadamia   
    o tym fakcie Wykonawcę przesyłając mu „Protokół reklamacyjny” stanowiący załącznik nr 2 do niniejszej umowy, w formie pisemnej lub elektronicznej.
11. Wykonawca po otrzymaniu „Protokołu reklamacyjnego”:
12. w terminie 7 dni licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego” – rozpatrzy go zawiadamiając pisemnie Zamawiającego / Odbiorcę lub Użytkownika o sposobie załatwienia reklamacji;
13. usunie wadę w terminie 14 dni licząc od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego”;
14. wyrób wolny od wad dostarczy na własny koszt i odpowiedzialność do miejsca, w którym wadę ujawniono w terminie 14 dni od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego”;
15. w przypadku dwukrotnej naprawy tego samego wyrobu wymieni go na nowy, w terminie 14 dni od daty otrzymania „Protokołu reklamacyjnego”;
16. wymiany towaru na wolny od wad dokona na własny koszt (wliczając w to koszty odbioru wadliwego towaru i koszty jego dostarczenia po usunięciu wady bądź wymianie na nowy), nawet gdyby ceny towaru lub wymienianych części uległy zmianie.
17. W wypadku wymiany przez Wykonawcę reklamowanego wyrobu na nowy w miejsce wadliwego lub dokonania istotnej jego naprawy, termin gwarancji biegnie na nowo od chwili wymiany wyrobu na wolny od wad. Jeżeli przedmiotem wymiany (naprawy) była jedynie część całego przedmiotu dostawy – treść postanowienia stosuje się odpowiednio. W innych wypadkach termin gwarancji ulega przedłużeniu o czas, w ciągu którego wskutek wad wyrobów objętych gwarancją – uprawniony z gwarancji – nie mógł z nich korzystać.
18. Proces przyjęcia nowego wyrobu po naprawie gwarancyjnej lub wymianie na nowy winien być zgodny   
    z procedurą opisaną w §6 niniejszej umowy.
19. Z usunięcia wad Wykonawca uprawniony z gwarancji, sporządzają protokół potwierdzający przywrócenie parametrów technicznych lub jakościowych oraz wpisują w nim nowy termin zakończenia okresu gwarancyjnego.
20. Wykonawca ponosi odpowiedzialność z tytułu utraty lub uszkodzenia wyrobów od chwili przyjęcia ich do naprawy lub wymiany na nowy, do czasu przekazania wyrobów wolnych od wad Odbiorcy / Użytkownikowi / Zamawiającemu w miejscu ujawnienia wady.
21. Jeżeli wykonawca w ciągu 7 dni od otrzymania „Protokołu reklamacyjnego” nie zawiadomi Zamawiającego o sposobie załatwienia reklamacji uznaje się, że reklamacja została uwzględniona.

**§8 WARUNKI PŁATNOŚCI**

1. Wykonawca zobowiązany jest po wykonaniu dostawy towaru objętego umową bez zaostrzeń Odbiorcy dostarczyć do Zamawiającego **oryginał faktury VAT** wystawionej na Zamawiającego i wskazującej Płatnika, przy czym na oryginale faktury wysyłanej do Zamawiającego, Wykonawca wymieni:
2. asortyment, (tylko i wyłącznie produktów będących przedmiotem umowy, posługując się nazewnictwem zawartym w umowie, nazwę producenta, model produktu, kolor - jeśli dotyczy),
3. ilość towaru zgodną z ilością na specyfikacji wysyłkowej,
4. jednostkę miary,
5. cenę jednostkową netto,
6. stawkę podatku VAT,
7. kwotę VAT,
8. wartość brutto,
9. nr umowy;
10. Wystawiona przez Wykonawcę faktura winna zawierać wyłącznie asortyment wynikający z umowy, której dotyczy dostawa. Jeżeli dostawa dotyczy towaru z dwóch różnych umów, Wykonawca zobowiązany jest do wystawienia dwóch oddzielnych faktur.
11. W przypadku niedopełnienia powyższych wymagań oraz nie dołączenia do faktury dokumentów wymienionych w niniejszym paragrafie, Zamawiający wstrzyma się od zapłaty całości lub części należności do czasu uzupełnienia dokumentów, przy czym termin zapłaty liczy się od dnia ich uzupełnienia.
12. Zamawiający dopuszcza wysyłanie przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur elektronicznych do Zamawiającego za pośrednictwem platformy zgodnie z art. 4 ust. 1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r.   
    o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno – prywatnym (t.j. Dz.U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.).

**§9 SPOSÓB ZAPŁATY**

1. Zapłata należności za dostarczony towar nastąpi w formie polecenia przelewu z rachunku Zamawiającego na rachunek bankowy Wykonawcy umieszczony na fakturze, w terminie do 30 dni od daty otrzymania przez Zamawiającego prawidłowo wystawionej faktury. Termin zapłaty uważa się za zachowany, jeżeli obciążenie rachunku dłużnika nastąpi najpóźniej w ostatnim dniu terminu płatności.
2. Zamawiający zobowiązuje Wykonawcę, pod rygorem nieopłacenia faktury do dostarczenia tylko   
   i wyłącznie produktów będących przedmiotem umowy oraz w ilościach i wartości przewidzianych umową.
3. W przypadku wykonawców działających wspólnie (konsorcjum) rozliczenia finansowe Zamawiającego   
   z Wykonawcą odbywać się będą w sposób wskazany Zamawiającemu pisemnie i zgodnie przez wszystkich członków konsorcjum. Dokonanie zapłaty na rachunek upoważnionego i wskazanego członka konsorcjum zwalnia Zamawiającego z odpowiedzialności w stosunku do wszystkich członków konsorcjum. Oświadczenie o sposobie dokonania zapłaty za wykonanie umowy, podpisane przez wszystkich członków konsorcjum stanowi załącznik nr 6 do niniejszej umowy.

**§10 WIERZYTELNOŚCI**

1. Zbycie i zastawienie wierzytelności przysługujących Wykonawcy z tytułu zawarcia niniejszej umowy wymaga pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.
2. Wykonawca nie może przekazać praw i obowiązków wynikających z umowy na osoby trzecie.
3. W przypadku złożenia oferty wspólnej (konsorcjum) członkowie konsorcjum odpowiadają za zobowiązania z niniejszej umowy solidarnie.
4. Wykonawca polegający na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie   
   z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów, chyba że za nieudostępnienie zasobów nie ponosi winy.

**§11 KARY UMOWNE**

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy w następujących przypadkach i wysokości:
2. 10% wartości niezrealizowanego zamówienia podstawowego lub wartości niezrealizowanego zamówienia w razie skorzystania z prawa opcji lub wartości niezrealizowanego zamówienia podstawowego i wartości niezrealizowanego zamówienia w razie skorzystania z prawa opcji – gdy Zamawiający odstąpi od umowy lub jej części z powodu okoliczności, leżących po stronie Wykonawcy, lub gdy Wykonawca odstąpi od umowy lub jej części z powodów leżących po jego stronie,
3. 2% wartości dostawy towaru z wadami, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki w dostarczeniu w ramach zobowiązań gwarancyjnych zamówionych towarów wolnych od wad w miejsce wadliwych towarów,
4. 0,2% wartości dostawy niezrealizowanej w terminie wynikającym z §4 niniejszej umowy, za każdy rozpoczęty dzień zwłoki.
5. Łączna maksymalna wysokość kar umownych, których Zamawiający może dochodzić od Wykonawcy, wynosi 30% wartości brutto wynagrodzenia umowy określonego w §3 ust. 1 niniejszej umowy.
6. Naliczenie kar, o których mowa w ust. 1 lit. b) nie pozbawia Zamawiającego prawa żądania wymiany wadliwej partii dostawy na wolną od wad.
7. Kary umowne oblicza się według wartości brutto określonej w niniejszej umowie. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia odszkodowania na zasadach ogólnych przewidzianych w Kodeksie cywilnym,   
   w przypadku, jeśli szkoda wynikła z niewykonania lub nienależytego wykonania umowy przewyższa wartość zastrzeżonej kary umownej bądź wynika z innych tytułów niż zastrzeżone.
8. Wykonawca nie będzie mógł zwolnić się od odpowiedzialności względem Zamawiającego z powodu,   
   że niewykonanie lub nienależyte wykonanie umowy przez niego było następstwem niewykonania lub nienależytego wykonania zobowiązań wobec Wykonawcy przez inne podmioty (np. kooperantów, podwykonawców, dostawców).
9. Kary umowne Zamawiający ma prawo potrącić bez uprzedniego wezwania do zapłaty ze złożonego zabezpieczenia, a także z wynagrodzenia przysługującego Wykonawcy za zrealizowanie przedmiotu umowy.
10. Opóźnienie w zapłacie kar umownych skutkuje naliczeniem przez Zamawiającego odsetek ustawowych   
    za opóźnienie.

**§12 ODSTĄPIENIA OD UMOWY, ROZWIĄZANIE UMOWY**

1. Zamawiającemu służy prawo jednostronnego odstąpienia od umowy lub jej części, względnie rozwiązania jej ze skutkiem natychmiastowym w szczególności gdy:
2. nastąpi uchybienie w terminie realizacji umowy przekraczające min. 7 dni w stosunku do terminu określonego w §4 niniejszej umowy bądź Wykonawca jej nie zrealizuje w całości lub części,
3. Wykonawca nie przestrzega wymagań określonych w niniejszej umowie i jej załącznikach,
4. Wykonawca dostarczy wyroby niezgodne z wymogami określonymi w niniejszej umowie,
5. Wykonawca dostarczy wyroby z wadami, których nie usunie w terminie przewidzianym w umowie lub   
   w sposób przewidziany w umowie,
6. Wykonawca wyrządzi Zamawiającemu szkodę wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy,
7. wskutek niewykonania lub nienależytego wykonania umowy Wykonawca narazi Zamawiającego lub Odbiorcę na szkodę,
8. postawiono Wykonawcę w stan likwidacji,
9. Wykonawca zbędzie lub zastawi wierzytelności przysługujące jemu z tytułu niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego lub przekaże prawa i obowiązki wynikające z umowy na osoby trzecie,
10. Wykonawca nie przedstawi po zmianie zaktualizowanego wykazu podmiotów biorących udział   
    w wykonaniu zamówienia, bądź nie poinformuje o zmianie zakresu,
11. Wykonawca nie przedstawi na żądanie Zamawiającego aktualnej (opłaconej) polisy ubezpieczeniowej lub innego dokumentu ubezpieczającego od odpowiedzialności cywilnej.
12. Niezależnie od powyższego Zamawiającemu przysługuje prawo jednostronnego odstąpienia od umowy   
    w przypadku gdy:
13. Wykonawca wymieniony został w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
    o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
14. osoba będąca beneficjentem rzeczywistym Wykonawcy (w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca   
    2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593   
    i 655) została wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej   
    o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835),
15. podmiot będący jednostką dominującą Wykonawcy (w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy   
    z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz.U. z 2021 r. poz. 2017, 2105 i 2106)) wymieniony jest w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą do dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa   
    w art. 1 pkt. 3 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
16. Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie do 90 dni od powzięcia wiadomości o okolicznościach stanowiących podstawę odstąpienia.
17. Niezależnie od postanowień ust. 1 - 3 niniejszego paragrafu, Zamawiający może odstąpić od umowy   
    w przypadku wystąpienia okoliczności określonych w art. 456 ust. 1 ustawy Pzp. W takim wypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy.

**§13 ZABEZPIECZENIE NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY**

**I . Zasady wnoszenia zabezpieczenia w formie gotówkowej.**

1. Wykonawca, do dnia zawarcia umowy wniósł ZNWU w wysokości 5% wartości brutto umowy   
   tj. ………….. złotych(słownie: ………………./100).
2. ZWNU w formie gotówkowej zostało wpłacone na rachunek bankowy Zamawiającego:

**NBP o/o Bydgoszcz** *nr rach.* **47 1010 1078 0083 1213 9120 0000** i zabezpiecza wszelkie roszczenia Zamawiającego z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy, w tym roszczenia z tytułu należnych kar umownych.

1. Zamawiający zwróci „zabezpieczenie należytego wykonania umowy” w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (z zastrzeżeniem ust. 5).
2. Zwrot ZNWU nastąpi z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy wykonawcy.
3. Zamawiający może pozostawić na zabezpieczenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji kwotę   
   w wysokości do 30% zabezpieczenia. Kwota, o której mowa zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu   
   po upływie rękojmi za wady lub gwarancji.
4. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy zabezpieczenia na jedną lub kilka form, o których mowa w art. 450 ust. 1 ustawy Prawo zamówień publicznych.
5. Zmiana formy ZNWU jest dokonana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
6. W przypadku zmiany formy ZNWU na formę bezgotówkową ZNWU należy zdeponować w kasie Zamawiającego na czas trwania umowy (z zastrzeżeniem ust. 5). Z treści ZNWU w formie niepieniężnej winno wynikać – nieodwołane i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie obowiązywania ZNWU (np. gwarancji ubezpieczeniowej) - zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy   
   w przypadku niewykonania lub nienależytego wykonania umowy.
7. W przypadku określonym w ust. 8 niniejszego paragrafu, Wykonawca w okresie rękojmi za wady lub gwarancji na zaspokojenie roszczeń Zamawiającego, umożliwi mu (nieodwołanie i bezwarunkowo, na jego żądanie) uruchomienie 30% wartości sumy zabezpieczenia. Wykonawca dostarczy Zamawiającemu dokument stanowiący dowód udzielenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z zapisami uwzględniającymi prawo Zamawiającego opisane w ust. 7, 8 i 9 przy czym możliwość skorzystania przez Zamawiającego z ZNWU nie może być ograniczona warunkami.
8. **Zasady wnoszenia zabezpieczenia w formie bezgotówkowej**
9. Wykonawca, do dnia zawarcia umowy wniesie zaakceptowane ZNWU w wysokości 5% wartości brutto umowy tj. …….. złotych (słownie: ………………………./100).
10. ZNWU przed zawarciem umowy zostało wniesione w formie bezgotówkowej oraz zdeponowane   
    u Zamawiającego na czas trwania umowy. Z treści ZNWU wynika – nieodwołalne i bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie obowiązywania ZNWU (np. gwarancji ubezpieczeniowej) – zobowiązanie gwaranta (poręczyciela) do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty zabezpieczenia należytego wykonania umowy.
11. Zamawiający zwróci „zabezpieczenie należytego wykonania umowy” w terminie 30 dni od dnia wykonania zamówienia i uznania przez Zamawiającego za należycie wykonane (z zastrzeżeniem pkt 7).
12. W trakcie realizacji umowy Wykonawca może dokonać zmiany formy ZNWU na jedną lub kilka form,   
    o których mowa w art. 450 ust. 1 Prawo zamówień publicznych.
13. W przypadku zamiany formy ZNWU na formę pieniężną, wówczas ZNWU należy wpłacić na rachunek bankowy Zamawiającego: **NBP o/o Bydgoszcz nr rach. 47 1010 1078 0083 1213 9120 0000.**
14. Zmiana formy ZNWU jest dokonywana z zachowaniem ciągłości zabezpieczenia i bez zmniejszenia jego wysokości.
15. Wykonawca w okresie rękojmi na zaspokojenie roszczeń z tytułu rękojmi za wady lub gwarancji Zamawiającego, umożliwi mu (nieodwołalnie i bezwarunkowo, na jego żądanie) uruchomienie 30% wartości sumy zabezpieczenia. Kwota, o której mowa zostanie zwrócona nie później niż w 15 dniu po upływie terminu rękojmi za wady lub gwarancji.
16. Wykonawca dostarczył Zamawiającemu do dnia zawarcia umowy dokument stanowiący dowód udzielenia zabezpieczenia należytego wykonania umowy z zapisami uwzględniającymi prawo Zamawiającego opisane w ust. 2 i 7, przy czym możliwość skorzystania przez Zamawiającego z ZNWU nie może być ograniczona warunkami.

**§14 SIŁA WYŻSZA**

1. Strony niniejszej umowy nie będą ponosiły odpowiedzialności, jeżeli wykonanie któregokolwiek z jego zobowiązań wynikających z niniejszej umowy zostanie opóźnione lub nie dojdzie do skutku z powodu zaistnienia siły wyższej.
2. Przez siłę wyższą strony rozumieją – zdarzenie, którego wystąpienie jest niezależne od stron i niemożliwe do przewidzenia przez strony i dotyczy: wojny na terenie RP, klęski żywiołowej, epidemii, pandemii, ataku terrorystycznego.
3. Każda ze stron jest zobowiązana do niezwłocznego zawiadomienia drugiej ze stron o zajściu przypadku siły wyższej, o ile druga strona nie wskaże inaczej na piśmie. Strona, która dokonała zawiadomienia będzie kontynuowała wykonanie swoich obowiązków wynikających z umowy w takim zakresie w jakim to jest możliwe, jak również musi podjąć wszelkie alternatywne działania zmierzające do wykonania umowy, których podjęcia nie wstrzymuje zdarzenie siły wyższej.
4. W przypadku ustania siły wyższej strony niezwłocznie przystąpią do realizacji swoich obowiązków, chyba   
   że wykonanie zamówienia nie będzie leżało w interesie Zamawiającego.
5. Wykonawca oświadcza, że jest świadom ograniczeń i skutków jakie na dzień zawarcia umowy spowodował koronawirus w związku, z którym ogłoszono stan epidemii w RP i uwzględnił te ograniczenia i skutki podpisując niniejszą umowę.
6. Strony umowy niezwłocznie, wzajemnie informują się o dalszym wpływie okoliczności związanych   
   z wystąpieniem COVID-19 na należyte wykonanie umowy, o ile taki wpływ wystąpił lub może wystąpić.

**§15 INNE POSTANOWIENIA**

1. Zamawiający przewiduje możliwość wprowadzenia zmian postanowień zawartej umowy w stosunku   
   do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, jeżeli dotyczą one m. in.:
2. zmiany świadczenia Wykonawcy na świadczenie o tej samej lub lepszej jakości i parametrach przy zachowaniu tożsamości przedmiotu zamówienia (przy zachowaniu dotychczasowych cen). Każdorazowo decyzje o skorzystaniu z takiej możliwości podejmuje Zamawiający, informując o tym pisemnie Wykonawcę,
3. zmiany terminu wykonania umowy jeżeli jego niedochowanie wynika z przyczyn nie leżących   
   po stronie Wykonawcy, z zastrzeżeniem §11 ust. 5 niniejszej umowy,
4. zmiany danych Wykonawcy (np. zmiana siedziby, adresu, nazwy),
5. zmiany rodzajów i wielkości opakowań,
6. zmiany przepisów prawnych (np. akcyza, VAT), jeżeli wpłynie na sposób wykonania lub na wysokość ceny – zgodnie ze zmienionymi przepisami,
7. zmiany ilości i częstotliwości dostaw w przypadku decyzji stosownych organów wojskowych,
8. zmiany podwykonawcy uczestniczącego w realizacji umowy, w wypadku, kiedy Wykonawca określił go, co do tożsamości w ofercie lub rezygnacji z podwykonawcy,
9. zmiany zakresu podwykonawstwa,
10. umożliwienia dalszej realizacji przedmiotu umowy przez konsorcjum, spółkę cywilną, z którego składu ubył jego członek.
11. zmiany terminu, w jakim Zamawiający poinformuje Wykonawcę o zamiarze skorzystania z prawa opcji.
12. Powyższe zmiany wymagają zgody Zamawiającego, zachowania formy pisemnej (aneks) pod rygorem nieważności oraz pisemnego wniosku o zmianę wraz z uzasadnieniem.
13. Wykonawca w trakcie trwania umowy zobowiązany jest do niezwłocznego poinformowania Zamawiającego (pisemnie, faxem, mailem) o zaistnieniu przesłanek, o których mowa w §12 ust. 2 niniejszej umowy.
14. Wykonawca zobowiązuje się wykonać zamówienie bez udziału podwykonawców *albo* Wykonawca zobowiązuje się załączyć do umowy wykaz podmiotów, które będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia oraz wskazać zakres wykonywanych przez te podmioty czynności (załącznik nr 3 do niniejszej umowy).   
    W przypadku zmiany podmiotów uczestniczących w wykonaniu zamówienia Wykonawca niezwłocznie zaktualizuje wykaz dostarczając go Zamawiającemu.
15. W okresie trwania umowy oraz okresie, na który udzielona została gwarancja Wykonawca jest zobowiązany do zawiadomienia Zamawiającego o zmianie siedziby, adresu, upadłości, rozpoczęcia postepowania układowego, ogłoszenia likwidacji, zawieszeniu działalności, postepowaniu restrukturyzacyjnym pod rygorem uznania korespondencji wysłanej na adres wskazany w umowie jako dostarczonej.
16. W sprawach nieuregulowanych umową mają zastosowanie przepisy ustawy z dnia 11 września 2019 r.   
    – Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm.), przepisy wykonawcze do tej ustawy, przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1740   
    ze zm.), przepisy ustawy z dnia 2 marca 2020 r. o szczególnych rozwiązaniach związanych   
    z zapobieganiem, przeciwdziałaniem i zwalczaniem COVID-19, innych chorób zakaźnych oraz wywołanych nimi sytuacji kryzysowych (Dz. U z 2021 r., poz. 2095 ze zm.) oraz ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r., poz. 835).
17. Ewentualne spory powstałe przy wykonaniu umowy będą rozstrzygane polubownie, a w przypadku braku zgody przez polski Sąd właściwy rzeczowo i miejscowo dla siedziby Zamawiającego.
18. Prawem właściwym dla niniejszej umowy i wszelkich sporów z niej wynikających będzie prawo polskie.
19. Wszelkie zmiany umowy wymagają formy pisemnego aneksu pod rygorem nieważności.
20. Załączniki wymienione w niniejszej umowie stanowią jej integralną część.
21. Korespondencję związaną z realizacją niniejszej umowy należy kierować do Zamawiającego   
    tj. 1 Regionalnej Bazy Logistycznej.
22. Umowa wchodzi w życie z dniem zawarcia.
23. Umowę sporządzono w 2 jednobrzmiących egzemplarzach:

Egz. Nr 1 – Zamawiający,

Egz. Nr 2 – Wykonawca.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Opis przedmiotu zamówienia

Załącznik nr 2 – Protokół reklamacyjny

Załącznik nr 3 – Wykaz podwykonawców, którzy będą uczestniczyć w wykonaniu zamówienia *(jeżeli dotyczy)*

Załącznik nr 4 – Oświadczeniewykonawców działających wspólnie *(jeżeli dotyczy)*

**Załącznik nr 1 do umowy**

**OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA**

1. Przedmiotem zamówienia jest dostawa odzieży roboczej dla pracowników zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszym „Opisie przedmiotu zamówienia” oraz w ilościach i asortymencie przedstawionym w tabeli poniżej. Zamawiający przewiduje zastosowanie prawa opcji. Realizacja prawa opcji polegać będzie na zwiększeniu podstawowego zakresu ilościowego przedmiotu zamówienia o ilości przedstawione niżej:

|  |  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot**  **Zadanie nr 1** Dostawa odzieży roboczej i ochronnej | **Ilość podstawa** | **Ilość  w opcji** | **Kod CPV** |
| 1 | Kask ochronny | 50 | 50 | 18444200-5 |
| 2 | Okulary ochronne przeciwodpryskowe | 30 | 20 | 18142000-6 |
| 3 | Czapka zimowa | 40 | 110 | 18443320-5 |
| 4 | Sztyblety robocze | 4 | 6 | 18831000-3 |
| 5 | Rękawice robocze wzmacniane skórą | 100 | 100 | 18141000-9 |
| 6 | Kamizelka ocieplana standardowa | 150 | 100 | 18235400-9 |
| 7 | Ochronniki słuchu | 20 | 60 | 18143000-3 |
| 8 | Trzewiki robocze | 230 | 90 | 18831000-3 |
| 9 | Płaszcz drelichowy | 50 | 0 | 18212000-8 |
| 10 | Bluza polarowa | 3 | 0 | 18235000-5 |
| 11 | Półbuty – sandały robocze | 100 | 50 | 18831000-3 |
| 12 | Kalosze dielektryczne | 20 | 30 | 18831000-3 |
| 13 | Rękawice uniwersalne robocze | 300 | 0 | 18141000-9 |
| 14 | Rękawice robocze powlekane PCV | 60 | 240 | 18141000-9 |
| 15 | Kurtka przeciwdeszczowa z kapturem | 20 | 60 | 18224000-5 |
| 16 | Koszula robocza flanelowa | 250 | 450 | 18113000-4 |
| 17 | Czapka robocza letnia | 350 | 550 | 18440000-5 |
| 18 | Ubranie robocze | 270 | 180 | 18113000-4 |
| 19 | Kombinezon do prac malarskich wielokrotnego użytku | 10 | 40 | 18113000-4 |
| 20 | Ubranie robocze ocieplane | 100 | 180 | 18113000-4 |
| 21 | Buty filcowo – gumowe | 100 | 180 | 18816000-2 |
| 22 | Trzewiki profilaktyczne damskie | 10 | 0 | 18813300-4 |
| 23 | Kask ochronny antystatyczny | 5 | 25 | 18444200-5 |
| 24 | Kurtka zimowa pracownika wojska | 30 | 20 | 18113000-4 |
| 25 | Rękawice olejo i benzyno – odporne | 100 | 200 | 18141000-9 |
| 26 | Okulary ługo i kwaso – odporne | 20 | 60 | 18142000-6 |
| 27 | Koszulka z krótkim rękawem T-SHIRT | 380 | 420 | 18331000-8 |
| 28 | Rękawice antyprzecięciowe | 20 | 80 | 18141000-9 |
| **Lp.** | **Przedmiot**  **Zadanie nr 2** Dostawa ręczników | **Ilość podstawa** | **Ilość  w opcji** | **Kod CPV** |
| 1 | Ręcznik frotte | 200 | 800 | 39514100-9 |
| **Lp.** | **Przedmiot**  **Zadanie nr 3** Dostawa odzieży dla przewodników psów | **Ilość podstawa** | **Ilość  w opcji** | **Kod CPV** |
| 1 | Kombinezon przeciwdeszczowy dla przewodnika psa | 15 | 0 | 18222000-1 |
| **Lp.** | **Przedmiot**  **Zadanie nr 4** Dostawa odzieży dla ratownika medycznego i personelu laboratorium | **Ilość podstawa** | **Ilość  w opcji** | **Kod CPV** |
| 1 | Czapka ratownika medycznego letnia | 1 | 0 | 33199000-1 |
| 2 | Bluza ratownika medycznego | 1 | 0 | 33199000-1 |
| 3 | Kamizelka ratownika medycznego | 1 | 0 | 33199000-1 |
| 4 | Spodnie letnie ratownika medycznego | 2 | 0 | 33199000-1 |
| 5 | Koszulka ratownika medycznego damska | 2 | 0 | 33199000-1 |
| 6 | Rękawice ocieplane ratownika medycznego | 1 | 0 | 33199000-1 |
| 7 | Fartuch personelu laboratorium | 10 | 5 | 33199000-1 |
| 8 | Garsonka personelu medycznego ze spódnicą | 2 | 0 | 33199000-1 |
| **Lp.** | **Przedmiot**  **Zadanie nr 5** Dostawa okularów przeciwsłonecznych | **Ilość podstawa** | **Ilość  w opcji** | **Kod CPV** |
| 1 | Okulary przeciwsłoneczne | 50 | 20 | 33733000-7 |
| **Lp.** | **Przedmiot**  **Zadanie nr 6** Dostawa okularów/gogli ochronnych | **Ilość podstawa** | **Ilość  w opcji** | **Kod CPV** |
| 1 | Okulary/gogle ochronne przeciwodpryskowe dla osób noszących okulary korekcyjne | 15 | 65 | 18142000-6 |
| **Lp.** | **Przedmiot**  **Zadanie nr 7** Dostawa odzieży roboczej specjalistycznej | **Ilość podstawa** | **Ilość  w opcji** | **Kod CPV** |
| 1 | Zestaw ochronny piaskarza | 3 | 2 | 18113000-4 |
| 2 | Buty do piaskowania i śrutowania | 5 | 5 | 18113000-3 |
| **Lp.** | **Przedmiot**  **Zadanie nr 8** Dostawa masek i pochłaniaczy | **Ilość podstawa** | **Ilość  w opcji** | **Kod CPV** |
| 1 | Maska przeciwpyłowa z filtrem | 100 | 100 | 35810000-5 |
| 2 | Pochłaniacz A1 | 60 | 140 | 35810000-5 |
| 3 | Maska całotwarzowa przeciwchemiczna | 5 | 5 | 35810000-5 |
| 4 | Pochłaniacz ABEK1 | 100 | 100 | 35810000-5 |
| 5 | Półmaska przeciwchemiczna wielokrotnego użytku | 100 | 100 | 35810000-5 |
| **Lp.** | **Przedmiot**  **Zadanie nr 9** Dostawa odzieży roboczej dla spawacza | **Ilość podstawa** | **Ilość  w opcji** | **Kod CPV** |
| 1 | Fartuch spawalniczy | 5 | 5 | 18113000-4 |
| 2 | Maska spawalnicza | 5 | 5 | 18143000-3 |
| 3 | Trzewiki spawacza | 5 | 15 | 18832000-3 |
| 4 | Okulary spawalnicze | 5 | 5 | 18142000-6 |

1. Specyfikacja przedmiotu zamówienia:

|  |  |  |  |
| --- | --- | --- | --- |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **J.M.** | **Zadanie nr 1 – Dostawa odzieży roboczej i ochronnej** |
| 1 | Kask ochronny | szt. | Zgodność z normą EN 397. Odporny na odpryski stopionego metalu. Więźba tekstylna, regulowana. Mocowania na akcesoria typu nauszniki ochronne. W części przedniej napotnik z materiału. Regulacja rozmiaru. Otwory wentylacyjne. Części kasku mające kontakt ze skórą nie mogą być wykonane z materiałów mogących wywoływać podrażnienia skóry, mieć ostre, wystające krawędzie.  Przeznaczony dla: mechaników, operatorów maszyn i urządzeń, konserwatorów, monterów, pracowników magazynowych. Kolory: biały, niebieski, żółty, zielony. Minimum 7 lat użytkowania. Rozmiar 52 – 62. Rozmiar – regulowany. |
| 2 | Okulary ochronne przeciwodpryskowe | szt. | Okulary typu gogle, chroniące przed pyłami, odpryskami gorących ciał stałych i rozbryzgami stopionych metali, wentylowane. Rozmiar uniwersalny. |
| 3 | Czapka zimowa | szt. | Czapka ocieplona – uszanka z daszkiem. Kolor granatowy / ciemnoszary. |
| 4 | Sztyblety robocze | par | Spełniające wymogi norm EN ISO 20345:2004+A1:2007, klasa S1P. Wykonane ze skóry licowej. Stalowy podnosek i stalowa wkładka antyprzebiciowa. Podeszwa antypoślizgowa, olejoodporna. Kolor czarny. |
| 5 | Rękawice robocze wzmacniane skórą | par | Spełniające wymagania norm BHP: EN 420+A1:2012 i EN388:2017-02 (minimum 3342), kategorii ochronnej 2 i zdolność chwytu klasy 4.  Rękawice pięciopalcowe wykonane z tkaniny bawełnianej typu drelich zakończone ściągaczem. Od strony chwytnej wzmocnione skórą bydlęcą. |
| 6 | Kamizelka ocieplana standardowa | szt. | Bezrękawnik zapinany na suwak. Ocieplany. Kieszenie po bokach  i jedna wewnętrzna. Materiał poliester 65 % + bawełna 35 % + ocieplina min. 180 g/m2 |
| 7 | Ochronniki słuchu | szt. | Minimalny średni stopień tłumienia SNR-27 db. Rozmiar uniwersalny, regulowany. Lekka konstrukcja, nauszniki obejmujące małżowinę uszną. Spełniające normę EN 352-1. |
| 8 | Trzewiki robocze | par | Spełniające normy EN20344 i EN20345, S3, SCR.  Skórzane z wyściółką z przewiewnej tkaniny, wymienna wkładką.  Ze stalowym podnoskiem i wkładką w podeszwie. Podeszwa antypoślizgowa, odporna na oleje napędowe i paliwa. Nieprzemakalny wierzch obuwia. Właściwości antyelektrostatyczne. |
| 9 | Płaszcz drelichowy | szt. | Wykonane z materiału drelichowego, zapinany na guziki, minimum dwie kieszenie. Kolor ciemny. |
| 10 | Bluza polarowa | szt. | Polar, długi rękaw, minimum dwie kieszenie, zapinana na zamek błyskawiczny. |
| 11 | Półbuty – sandały robocze | par | Trzewiki robocze letnie spełniające normy EN20344 i EN20345, SRC: skórzane, stalowy podnosek wytrzymały na uderzenia z energią 200J i zgniecenia do 15 kN, wzmocnienie śródstopia, odporność podeszwy na oleje napędowe - antypoślizgowe. Obszar pięty zamknięty. |
| 12 | Kalosze dielektryczne | par | Klasa napięciowa 0. Certyfikat zgodności CSN EN 50321.  Zabezpieczające przed napięciami rażeniowymi krokowymi lub dotykowym. Wytrzymywane napięcie probiercze minimum 1KV. Wykonane z wysokogatunkowej gumy. Muszą posiadać legalizację. |
| 13 | Rękawice uniwersalne robocze | par | Spełniające wymagania normy EN420. Kategoria ochrony I – ochrona przed zabrudzeniem i otarciami naskórka. Wykonane z materiału drelichowego ze elastycznym, zabezpieczonym przed zsuwaniem się mankietem. |
| 14 | Rękawice robocze powlekane PCV | par | Rękawice pięciopalcowe wykonane z dzianiny, powlekane PCV na stronie chwytnej i na palcach, zakończone ściągaczem. Spełniające wymagania norm: EN420, EN388 |
| 15 | Kurtka przeciw -deszczowa z kapturem | szt. | Wykonana z nieprzemakalnego materiału z kapturem. Podwójne, zgrzewane i podklejone od strony wewnętrznej szwy. Szczelne zapięcie z nakładką dodatkowo chroniącą przed przemoknięciem. Kieszenie zewnętrzne zakrywane nakładkami – minimum dwie. |
| 16 | Koszula robocza flanelowa | szt. | Koszula z długimi rękawami z mankietami zapinana na guziki. Dwie zapinane kieszenie z przodu. Materiał flanelowy – 100 % bawełny. Gramatura minimum 130 g/m2. Kolory: czerwony, zielony, granatowy. |
| 17 | Czapka robocza letnia | szt. | Czapka z daszkiem, typu baseballowa. Rozmiar uniwersalny regulowany paskiem. Wykonana z tkaniny bawełnianej. |
| 18 | Ubranie robocze | kpl. | Ubranie robocze przeznaczone do pracy w okresie wiosenno – letnim i w pomieszczeniach zamkniętych, ogrzewanych.  Wykonane z poliestru 65% i bawełna 35%, gramatura minimum 270 +/- 10 gram/m2.  Komplet składający się ze spodni z regulowanym paskiem (spodni – ogrodniczek z regulowanymi szelkami) z kieszeniami i bluzy roboczej zapinanej z kieszeniami.  Kolor ciemny z ew. wstawkami, odporny na spieranie.  Dwa paski odblaskowe naszyte w dolnej części nogawek spodni  i jeden na rękawach bluzy. Ubranie funkcjonalne, materiał odporny na ścieranie i wzmocniony na łokciach i kolanach oraz pośladkach. |
| 19 | Kombinezon do prac malarskich wielokrotnego użytku | szt. | Wielokrotnego użytku z możliwością prania wodnego i/lub chemicznego. Spełniający wymagania normy EN 14605. Zapięcie na zamek błyskawiczny. Krój kombinezonu dopasowany do ciała, w talii i przy nadgarstkach wszyta gumka. Z kapturem, laminowany. Wykonany z oddychającego, antystatycznego i niepylącego materiału. |
| 20 | Ubranie robocze ocieplane | kpl. | Wykonane z: poliester 65%, bawełna 35%, podszewka ocieplające  Gramatura: min. 270 +/- 10g/m2  Wysoki kołnierz, ocieplany, odpinany kaptur.  Dwa paski odblaskowe naszyte w dolnej części nogawek spodni  i jeden na rękawach bluzy.  Kurtka robocza z min. 2 zapinanymi kieszeniami i spodnie/spodnie ogrodniczki z regulowanymi szelkami i regulacją obwodu pasa. |
| 21 | Buty filcowo – gumowe | par | Wykonane z kauczuku termoplastycznego lub pcv. |
| 22 | Trzewiki profilaktyczne damskie | par | Wykonane ze skóry bydlęcej, kolor biały. Cholewki z perforacją, pasek umożliwiający przełożenie przez piętę, wyściółka ze skóry naturalnej. Podeszwa antypoślizgowa. Przeznaczone dla personelu medycznego i laboratoriów oraz magazynów żywnościowych. |
| 23 | Kask ochronny antystatyczny | szt | Kask ochronny spełniające normy antystatyczne i przeciwko porażeniu prądem zmiennym, przeznaczony do prac w strefach zagrożenia wybuchem. Regulacja rozmiaru. Musi spełniać normy: EN 397, EN 50365, EN 13463-1. |
| 24 | Kurtka zimowa pracownika wojska | szt. | Wykonana z tkaniny o składzie 65% poliester, 35% bawełna, gramatura min. 245g/m2 w kolorze granatowym. Ocieplana tkaniną trwałą, lekką i odporną na wilgoć, zapewniającą wentylację ciała  i ogrzewającą. Zapięcie na suwak kryty plisą zapinaną na rzep. Kołnierz wykonany w postaci wysokiej stójki. Posiada dwie kieszenie górne i dwie dolne, zapinane na rzep. Wypoduszkowane tkaniną stylonową. Rękawy zakończone ściągaczem. Ocieplany kaptur. |
| 25 | Rękawice olejo i benzyno – odporne | par | Spełniające wymagania norm: EN420, EN388 (minimum 4121),  EN-ISO-374-1 zabezpieczenie chemiczne i EN-ISO-374-5 zabezpieczenie biologiczne, kategoria ochrony III. Powłoka przystosowana do prac w wilgotnym środowisku, zapewniająca dobrą zdolność chwytu. |
| 26 | Okulary ługo i kwaso – odporne | szt. | CE Klasa 1 lub 2, F, K, N, 3 spełniające normy EN166. Utrzymywane przez opaskę z regulacją długości. Soczewki odporne na działanie chemikaliów. Odporne na parowanie  i zarysowania. Pełna ochrona oczu przed płynami, pyłami, gazami  i parami. Rozmiar uniwersalny. |
| 27 | Koszulka z krótkim rękawem T-SHIRT | szt. | T-SHIRT 100 % wysokogatunkowa bawełna, gramatura minimum 155 g/m2, wzmacniane szwy rękawów. Kolor czarny. |
| 28 | Rękawice antyprzecięciowe | par | Spełniające wymagania norm: EN420, EN388, minimum 4543, kategoria ochrony rękawic II |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **J.M.** | **Zadanie nr 2 – Dostawa ręczników** |
| 1 | Ręcznik frotte | szt. | Ręcznik z barwionej przędzy bawełnianej (skład CO100%)  o wymiarach 50 x 100 cm. W kolorze khaki zgodnie z normą  PN-P-017031996. Masa powierzchniowa tkaniny 500 g/m2. Po obu stronach ręcznika |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **J.M.** | **Zadanie nr 3 – Dostawa odzieży dla przewodników psów** |
| 1 | Kombinezon przeciw –deszczowy dla przewodnika psa | szt. | Jednoczęściowy, wykonany z nieprzemakalnego materiału. Wzmocnione szwy zabezpieczone przed przeciekaniem. Zapinany na zamek błyskawiczny. Ściągacze na nadgarstkach i nogawkach oraz ściągacz w pasie. Zewnętrzna kieszeń na dokumenty. Ergonomiczna konstrukcja kombinezonu. Z uwagi na przeznaczenie kombinezonu – preferowane są ciemne kolory. |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **J.M.** | **Zadanie nr 4 – Dostawa odzieży dla ratownika medycznego  i personelu laboratorium** |
| 1 | Czapka ratownika medycznego letnia | szt. | Czapka z daszkiem, barwa fluorescencyjna czerwona zgodna  z PN-EN ISO 20471+A1:2013 z czarnymi wstawkami. Logo tkane Ratownik Medyczny. Z tyłu regulowany pasek, rozmiar uniwersalny. |
| 2 | Bluza ratownika medycznego | szt. | Tkanina polarowa gramatura min. 280g/m2. Brawa fluorescencyjna czerwona zgodnie z zgodna z PN-EN ISO 20471+A1:2013. Mocowanie do kurtki w sposób rozdzielany na zamek błyskawiczny.  Z przodu dwie kieszenie zapinane na zamek błyskawiczny.  W komplecie emblematy odblaskowe na rzepach. |
| 3 | Kamizelka ratownika medycznego | szt. | Barwa fluorescencyjna czerwona zgodna z PN-EN ISO 20471+A1:2013. Dwa poziome pasy materiału odblaskowego  o szerokości 5 cm. Rozmieszczone na dole (nie mniej niż 5 cm od dolnej krawędzi), wokół całego obwodu.  Rozmieszczenie i liczba kieszeni dowolna.  Po prawej stronie na wysokości klatki piersiowej naszywka z wzorem graficznym systemu wykonana na materiale odblaskowym.  Po lewej stronie na wysokości klatki piersiowej nadruk Ratownik medyczny. |
| 4 | Spodnie letnie ratownika medycznego | par | Barwa fluorescencyjna czerwona, zgodna z PN-EN ISO 20471+A1:2013. Na obu nogawkach dwa równoległe pasy odblaskowe o szer. 5 cm dookoła nogawek. Wzmocnienia wyprofilowane na kolanach z otworami umożliwiającymi wsunięcie ochraniaczy. Kieszenie trzy częściowe na akcesoria z systemem mocującym nożyczki. |
| 5 | Koszulka ratownika medycznego damska | szt. | Tkanina 100 % bawełna, dwukrotnie farbowana. Barwa fluorescencyjna czerwona zgodna z PN-EN ISO 20471+A1:2013.  Z przodu mały nadruk logo Ratownik Medyczny. |
| 6 | Rękawice ocieplane ratownika medycznego | par | Wykonane z materiału polarowego. Na przegubach wszyte gumki. Obszyte odblaskową lamówką. |
| 7 | Fartuch personelu laboratorium | szt. | Dwie kieszenie na wysokości bioder, rękawy z mankietem. Kolor biały. Wykonany z materiału elanobawełnianego. |
| 8 | Garsonka personelu medycznego ze spódnicą | kpl. | Garsonka koloru białego. Minimum dwie kieszenie na żakiecie. Tkanina bawełniano-poliestrowa. Wygodny, niekrępujący ruchów krój żakietu i spódnicy. |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **J.M.** | **Zadanie nr 5 – Dostawa okularów przeciwsłonecznych** |
| 1 | Okulary przeciwsłoneczne | szt. | Okulary z filtrem minimum UV400 i zabarwienie szkieł kategorii 3. Soczewki skutecznie likwidują odblaski i refleksy świetlne.  Oprawki lekkie, odporne na rozciąganie i uderzenia.  Zauszniki zapobiegają otarciom i ześlizgiwaniu się okularów. Przeznaczone dla kierowców pojazdów mechanicznych. |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **J.M.** | **Zadanie nr 6 – Dostawa okularów/gogli ochronnych** |
| 1 | Okulary/gogle ochronne przeciwodpryskowe dla osób noszących okulary korekcyjne | szt. | Okulary typu gogle, chroniące przed pyłami, odpryskami gorących ciał stałych i rozbryzgami stopionych metali, wentylowane przeznaczone dla osób noszących okulary korekcyjne. |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **J.M.** | **Zadanie nr 7 – Dostawa odzieży roboczej specjalistycznej** |
| 1 | Zestaw ochronny piaskarza | kpl. | Zestaw zawierający:  1. Kombinezon piaskarski:  Wykonany z trwałych, lekkich materiałów oddychających. Przeznaczony dla piaskarzy, chroniący przed minimalnymi zagrożeniami mechanicznymi powstającymi podczas prac strumieniowo – ściernych. Zapinany na suwak dodatkowo uszczelniony nakładką, nogawki i mankiety ze ściągaczami.  2. Hełm piaskarski z kapturem:  Wykonany z tworzywa sztucznego, odpornego na odpryski wraz  z zestawem klimatyzacyjny z kompletem filtrów oddechowych  i przewodem łączącym. Wykonany zgodnie z normą PN-EN 271.  3. Rękawice piaskarza: długie, skórzane rękawice chroniące przed zapyleniem i mechanicznymi uszkodzenia skóry rąk. |
| 2 | Buty do piaskowania i śrutowania | par | Spełniające normy EN20344 i EN20345, S3, SCR.  Antystatyczna, olejoodporna podeszwa. Dodatkowa ochrona kostek pracownika. Pyłoszczelny, zaszyty język. Cholewka z wysokiej jakości skóry |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **J.M.** | **Zadanie nr 8 – Dostawa masek i pochłaniaczy** |
| 1 | Maska przeciw – pyłowa z filtrem | szt. | Klasa filtracji P2.  Maska przeciwpyłowa z filtrem i zaworkiem wydechowym. Wykonana z materiału filtrującego  z dodatkowym filtrem ściśle przylegającym do twarzy.  Mocowanie za pomocą gumki. Przeznaczona do ochrony dróg oddechowych przed nietrującymi stałymi cząsteczkami: pyły, dymy, aerozole itp. |
| 2 | Pochłaniacz A1 | szt. | Zgodność z EN 14387 – ochrona układu oddechowego przed oparami organicznymi i rozpuszczalnikami o punkcie wrzenia wyższym niż 65oC |
| 3 | Maska całotwarzowa przeciw-chemiczna | szt. | Ochrona układu oddechowego i twarzy przed szkodliwymi oparami, gazami i pyłami. Zgodna z EN136:1998+AC:2003. Rozmiar uniwersalny. |
| 4 | Pochłaniacz ABEK1 | szt. | ABEK klasy 1. Ochrona układu oddechowego przed gazami organicznymi i nieorganicznymi, kwaśnymi, parami i gazami substancji organicznych, amoniakiem i pochodnymi amoniaku  i mieszaninami powyższych przy dopuszczalnym stężeniu par i gazów do 0,1 % objętości. |
| 5 | Półmaska przeciw-chemiczna wielokrotnego użytku | szt. | Spełniająca wymogi normy PN-EN 140:2001, certyfikowane. Składające się z korpusu, zawory wydechowego i dwóch zaworów wdechowych z łącznikami bagnetowymi, uszczelkami i nadgłowiem. Części wykonane silikonu, polipropylenu i neoprenu. Nadgłowie dwuczęściowe. Półmaska musi być kompatybilna  z filtropochłaniaczem opisanym powyżej w pozycji 2 i 4. |
| **Lp.** | **Przedmiot** | **J.M.** | **Zadanie nr 9 – Dostawa odzieży roboczej dla spawacza** |
| 1 | Fartuch spawalniczy | szt. | Wykonany z dwoiny bydlęcej. Szwy wykonane z niepalnych nici. Produkt musi spełniać normy:  PN-EN 340:2006, EN 11611:2015 – do prac spawalniczych  i podobnych oraz spełniać wymagania kategorii ochronnej II.  Fartuch musi mieć system regulacji umożliwiający optymalne dopasowanie do sylwetki użytkownika. |
| 2 | Maska spawalnicza | szt. | Ochrona części twarzowej przed ostrym światłem oraz odpryskami spawalniczymi.  Możliwość dopasowania do rozmiaru głowy. Podnoszona osłona  Sprzęt spełnia wymagania norm EN175 (wytyczne odnoszące się do ochrony osobistej), EN379. |
| 3 | Trzewiki spawacza | par | Trzewiki wykonane ze skór naturalnych chroniące przed czynnikami termicznymi i spełniające wymogi normy PN-EN ISO 20345 kategorii S3. |
| 4 | Okulary spawalnicze | szt. | Okulary ochronne spawalnicze przeznaczone do ochrony przed odpryskami i uderzeniami. Lekkie, z panoramicznym polem widzenia. Zauszniki o regulowanej długości. Szybka z powłoką odporną na zarysowanie oraz zaparowanie.  Filtr zabezpieczający przed promieniowaniem UV i IR.  Okulary zgodne z normami EN166, EN175. Kategoria ochrony II. |

1. Rozmiary przedmiotu zamówienia zostaną sprecyzowane w zamówieniu skierowanym do Wykonawcy (dotyczy zadania nr 1 pozycja 4 – 6, 8 – 16, 18 – 22, 24 – 25, 27 – 28, zadania nr 3 pozycja 1, zadania nr 4 pozycja 1 – 8, zadanie nr 7 pozycja 1 – 2 i zadanie nr 9 pozycja 3 – wskazanych w „Opisie przedmiotu zamówienia” będącym załącznikiem nr 1 do niniejszej umowy).
2. Każdy dostarczony przedmiot musi być oznakowany kodem kreskowym zgodnie z wymogami Decyzji Ministra Obrony Narodowej nr 3 z dnia 3 stycznia 2014 r. w sprawie wytycznych określających wymagania w zakresie znakowania kodem kreskowym wyrobów dostarczanych do resortu obrony narodowej.
3. Gwarancją objęte są wady fizyczne przedmiotu umowy powstałe z przyczyn tkwiących w tym wyrobie,   
   a stanowiące w szczególności wady wykonawstwa, wady materiałowe.
4. Dostarczone produkty winne być nowe w I kategorii, nieużywane, wyprodukowane najpóźniej w IV kwartale 2021 roku, bez śladów użytkowania i uszkodzeń. Przedmioty zabezpieczające, ochronne zaliczone do klasy Osobistego Sprzętu Ochronnego muszą spełniać wymagane normy bezpieczeństwa wskazane   
   w niniejszym opisie przedmiotu zamówienia.
5. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia dostarczonych artykułów w przypadku dostarczenia ich niezgodnie z umową.
6. Wszelkie uwagi i ewentualne reklamacje Zamawiający przekaże w formie pisemnej bezpośrednio do Wykonawcy.
7. Wszelkie zobowiązania wynikające z praw własności przemysłowej, w szczególności patentów, praw ochronnych, jak również praw autorskich oraz praw pokrewnych, ponosi Wykonawca.
8. Zamawiający wymaga całkowitej realizacji ilości wyszczególnionych w zadaniu (oferta na cały asortyment).

**Załącznik nr 2 do umowy**

Załącznik nr 2 do Umowy nr …………….

Wałcz, dn. ……………………………

Zatwierdzam

……………….

**PROTOKÓŁ REKLAMACYJNY**

1 Regionalna Baza Logistyczna…………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………..

Dostawca…………………………………………………………………………………..

……………………………………………………………………………………………….

Producent……………………………………………………………………………………

Data stwierdzenia nieprawidłowości w dostawie………………………………………..

Nazwa produktu reklamowanego………………………………………………………..

Ilość reklamowana………………………………………………………………………….

Przyczyny reklamacji………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

………………………………………………………………………………………………

Rezygnacja z wymiany: TAK/NIE (niepotrzebne skreślić)

Inne………………………………………………………………………………………….

………………………………………………………………………………………………

**Załącznik nr 3 do umowy**

*(jeśli dotyczy)*

**WYKAZ PODMIOTÓW, KTÓRE BĘDĄ UCZESTNICZYĆ W WYKONANIU ZAMÓWIENIA**

|  |  |  |
| --- | --- | --- |
| **L.p.** | **Nazwa i adres podmiotu uczestniczącego  w wykonaniu zamówienia** | **Zakres wykonywanych czynności** |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |
|  |  |  |

1. )rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych   
   w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1). [↑](#footnote-ref-1)
2. Zgodnie z treścią art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. *o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego, zwanej dalej „ustawą”,* z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursu prowadzonego na podstawie ustawy Pzp wyklucza się:

   1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy;

   3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106), jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy. [↑](#footnote-ref-2)