

Zn.spr.SA.270.20.2019

Zamawiający:
Nadleśnictwo Miękinia
ul. Sportowa 2
55-330 Miękinia

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

dla postępowania prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej powyżej kwot określonych w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.)

pod nazwą

Wykonanie robót budowlanych na zadaniu:

Zad.1 Modernizacja zbiorników Leśnictwo Kąty Wrocławskie 1 (13-17-1.1-06)

Zad.2 Modernizacja zbiorników Leśnictwo Kąty Wrocławskie 2 (13-17-1.1-07)

Zamówienie realizowane w ramach Programu „Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich”

Zatwierdził
Nadleśniczy Nadleśnictwa Miękinia
mgr inż. Waldemar Zaremba

Miękinia, listopad 2019

1. Nazwa i adres Zamawiającego

Nadleśnictwo Miękinia

ul. Sportowa 2, 55-330 Miękinia

tel. (071) 3140063 lub 64

fax. (071) 3178184

email: miekinia@wroclaw.lasy.gov.pl

<http://www.miekinia.wroclaw.lasy.gov.pl>

NIP 913-00-04-320, REGON 931024014

zwane dalej „Zamawiającym” zaprasza do udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego pn.:

Wykonanie robót budowlanych na zadaniu:

Zad.1 Modernizacja zbiorników Leśnictwo Kąty Wrocławskie 1 (13-17-1.1-06)

Zad.2 Modernizacja zbiorników Leśnictwo Kąty Wrocławskie 2 (13-17-1.1-07)

zgodnie z wymaganiami określonymi w niniejszej Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia, zwanej dalej „SIWZ”.

Nadleśnictwo Miękinia pracuje od poniedziałku do piątku w godzinach od 7.00 do 15.00.

2. Tryb udzielenia zamówienia i informacje ogólne

- 2.1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 10 ust. 1 oraz art. 39-46 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.) zwanej dalej „ustawą” lub „Pzp” oraz aktów wykonawczych do Pzp.
- 2.2. Postępowanie prowadzone jest zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień o wartości równej lub wyższej niż kwoty określone w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 Pzp. **Zamawiający nie przewiduje udzielania zamówień o których mowa w art. 67 ust. 1 pkt 6 Ustawy Pzp.**
- 2.3. Zamawiający informuje, że przedmiot niniejszego zamówienia będzie współfinansowany ze środków Unii Europejskiej w ramach Programu Operacyjnego Infrastruktura i Środowiska 2014-2020 : „Kompleksowy projekt adaptacji lasów i leśnictwa do zmian klimatu – mała retencja oraz przeciwdziałanie erozji wodnej na terenach górskich”.
- 2.4. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „**procedury odwróconej**”, o której mowa w art. 24aa ust. 1 i 2 Pzp. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy Wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. Jeżeli Wykonawca, o którym mowa w art. 24aa ust. 1, uchyla się od zawarcia umowy lub nie wnosi wymaganego zabezpieczenia należytego wykonania umowy, Zamawiający może zbadać, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu Wykonawca, który złożył ofertę najwyżej ocenioną spośród pozostałych ofert.

- 2.5. W zakresie nieuregulowanym w SIWZ zastosowanie mają przepisy Pzp. Do czynności podejmowanych przez Zamawiającego i Wykonawcę stosować się będzie przepisy ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 Kodeks cywilny (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1145 z późn. zm.), jeżeli przepisy Pzp nie stanowią inaczej.
- 2.6. Ogłoszenie o zamówieniu zostało opublikowane w Dzienniku Urzędowym UE oraz zamieszczono na tablicy ogłoszeń Nadleśnictwa Miękinia. Zgodnie z art. 42 ust. 1 Pzp specyfikację istotnych warunków zamówienie udostępnia się na stronie internetowej BIP Zamawiającego, pod adresem:
http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_wroclaw/nadl_miekinia/zamowienia_publiczne
od dnia publikacji w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej do upływu terminu składania ofert.
Ogłoszenie oraz specyfikacja istotnych warunków zamówienia wraz z załącznikami będzie również zamieszczona na platformie zakupowej pod adresem:
https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia
- 2.7. Zmiany treści SIWZ, które będą prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przekaże do publikacji w Dzienniku Urzędowym UE oraz zamieści je na tablicy ogłoszeń Nadleśnictwa Miękinia, na stronie internetowej BIP Zamawiającego pod adresem:
http://bip.lasy.gov.pl/pl/bip/dg/rdlp_wroclaw/nadl_miekinia/zamowienia_publiczne, oraz na platformie zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia
- 2.8. Wykonawca winien zapoznać się ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ oraz w dołączonych do niej załącznikach.
- 2.9. Wykonawca ponosi wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty, z zastrzeżeniem art. 93 ust. 4 Pzp. Wymaga się, aby Wykonawca zdobył wszystkie informacje, które mogą być konieczne do przygotowania oferty oraz podpisania umowy.
- 2.10. Postępowanie o udzielenie zamówienia prowadzone jest w języku polskim. Rozliczenie między Zamawiającym a Wykonawcą prowadzone będzie w walucie polskiej (PLN). Rozliczenie nie będzie prowadzone w walutach obcych.
- 2.11. Wykonawca może złożyć ofertę na **jedno lub większą ilość zadań (części zamówienia)**. Oferta złożona na dane zadanie (część zamówienia) musi obejmować cały zakres prac przewidzianych w SIWZ dla danej części.
- 2.12. Zgodnie z art. 82 ust.1 Pzp Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę na dane zadanie (część zamówienia).
- 2.13. Wybrany Wykonawca jest zobowiązany do zawarcia umowy w terminie i miejscu wyznaczonym przez Zamawiającego.

3. Opis przedmiotu zamówienia

3.1. Nazwy i kody dotyczące opisu przedmiotu zamówienia określone zgodnie ze Wspólnym Słownikiem Zamówień (CPV):

45000000-7 Roboty budowlane

45240000-1 Budowa obiektów inżynierii wodnej

3.2. Przedmiot zamówienia został podzielony na dwa zadania (części zamówienia) i obejmuje wykonanie robót budowlanych na zadaniu:

Zadanie nr 1 - Modernizacja zbiorników Leśnictwo Kąty Wrocławskie 1 (13-17-1.1-06)

Zadanie nr 2 - Modernizacja zbiorników Leśnictwo Kąty Wrocławskie 2 (13-17-1.1-07)

Szczegółowy zakres prac oraz opis przedmiotu zamówienia przedstawiony jest w dokumentacji projektowej dla poszczególnych zadań (części zamówienia) – **załącznik nr 8 do SIWZ.**

3.3. Roboty budowlane dla każdego z wymienionych w pkt 3.2. zadań (części zamówienia) należy wykonać zgodnie:

- a) z obowiązującymi przepisami prawa tj.:
 - a.1) t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm. – Prawo budowlane;
 - a.2) t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1145 z późn. zm. – Kodeks cywilny;
 - a.3) t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm. – Prawo zamówień publicznych;
- b) z dokumentacją projektową dla każdego zadania (części zamówienia),
- c) ze specyfikacją techniczną wykonania i odbioru robót dla każdego zadania (części zamówienia),
- d) z przedmiarem robót dla każdego zadania (części zamówienia),
- e) z właściwymi normami polskimi i branżowymi oraz przepisami i ustawami,
- f) ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia,
- g) z zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz wskazówkami Inspektora nadzoru,
- h) z prawomocną decyzją pozwolenia na budowę oraz innymi załączonym dokumentami formalnymi.

3.4. Wybrany Wykonawca zobowiązany jest (w dniu podpisania umowy) do przedłożenia listy osób wykonujących czynności związane z realizacją przedmiotu umowy.

1) Zamawiający, na podstawie art. 29 ust. 3a Pzp, wymaga zatrudnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących poniżej opisane prace – w zakresie realizacji zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26.06.1974 r. Kodeks pracy (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1040 z późn. zm.):

- realizacja robót budowlanych przy modernizacji zbiorników,

2) W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest w każdym czasie do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

3) W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu Wykonawcy lub Podwykonawcy;

b) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię umowy/umów o pracę osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.). Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

c) zaświadczenie właściwego oddziału ZUS, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

d) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych

osobowych (t. j. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781 z późn. zm.).

4) Z tytułu niespełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez Wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w umowie. Niezłożenie przez Wykonawcę w wyznaczonym przez Zamawiającego terminie żądanych przez Zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez Wykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w pkt 1 czynności.

3.5. W ramach przedmiotu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do (dla każdej części):

a) **szczegółowego sprawdzenia w terenie warunków wykonania zamówienia (zalecane) oraz zapoznania się z dokumentacją projektową przed złożeniem oferty ,**

b) zapewnienia obsługi geodezyjnej w zakresie wytyczania obiektów objętych zadaniem (częścią zamówienia), bieżącej inwentaryzacji geodezyjnej elementów robót oraz wykonania powykonawczej inwentaryzacji geodezyjnej obiektu,

c) realizacji robót zgodnie z dokumentacją projektową, specyfikacją techniczną wykonania odbioru robót, właściwymi normami polskimi i branżowymi oraz przepisami i ustawami, SIWZ, zasadami wiedzy i sztuki budowlanej oraz wskazówkami Inspektora nadzoru,

d) w przypadku realizacji przedmiotu zamówienia przy udziale Podwykonawców, koordynowania robót podwykonawców, ponosząc za nie pełną odpowiedzialność,

e) zapewnienia kadry z wymaganymi uprawnieniami oraz nadzoru technicznego nad realizowanym zadaniem, nadzoru nad personelem w zakresie porządku i dyscypliny pracy,

f) prawidłowego prowadzenia dokumentacji budowy w tym dziennika budowy,

g) udzielenia Zamawiającemu **min. 36 miesięcznej gwarancji** jakości na wykonany przedmiot umowy licząc od dnia końcowego odbioru robót, z zastrzeżeniem ppkt. 11.2 SIWZ.

h) przejęcia placu budowy od Zamawiającego i utrzymania porządku na placu budowy w czasie realizacji prac,

i) naprawienia szkód i zniszczeń wyrządzonych osobom trzecim oraz Zamawiającemu w wyniku prowadzonych robót,

j) prowadzenia robót zgodnie z przepisami BHP, p.poż. i ochrony środowiska,

k) opracowania **kompletnej dokumentacji powykonawczej** w tym inwentaryzacji geodezyjnej, przekazania jej Zamawiającemu przed wyznaczoną datą odbioru końcowego oraz przygotowania niezbędnych dokumentów do wystąpienia o pozwolenie na użytkowanie lub zgłoszenie zakończenia prac w stosownych urzędach,



- l) zorganizowanie placu budowy, w tym wykonanie dróg i komunikacji, ogrodzeń, instalacji i wszystkich innych czynności niezbędnych do właściwego wykonania prac. Wykonawca jest zobowiązany zabezpieczyć i oznakować prowadzone roboty oraz dbać o stan techniczny i prawidłowość oznakowania przez cały czas trwania realizacji zadania. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za teren budowy od chwili przejścia placu budowy,
- m) zgłaszania obiektów i robót (np. zanikowych) do odbioru w formie pisemnej,
- n) przeprowadzania wszelkich wymaganych prób, sprawdzeń i odbiorów, koniecznych do uzyskania odbioru końcowego robót,
- o) opracowania planu BIOZ zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa,
- p) zagospodarowania odpadów powstałych na terenie robót oraz utrzymywania terenu w należyłym stanie i porządku oraz w stanie wolnym od przeszkód komunikacyjnych,
- q) usunięcia w wyznaczonym terminie wszelkich wad stwierdzonych przez Zamawiającego i Nadzór inwestorski w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia oraz w okresie rękojmi za wady i usterki,
- r) współpracy z przedstawicielami Zamawiającego w zakresie przedmiotu zamówienia,
- s) informowania Zamawiającego o zagrożeniach, które mogą mieć wpływ na tok realizacji Przedmiotu umowy, jakość robót, opóźnienia planowanej daty zakończenia budowy oraz do współdziałania z Zamawiającym przy opracowywaniu przedsięwzięć zapobiegających możliwości powstania zagrożenia,
- t) likwidacji placu budowy i zaplecza własnego bezzwłocznie po zakończeniu prac, nie później niż 14 dni od daty dokonania odbioru końcowego,
- u) wykonania przedmiotu umowy przy użyciu własnych materiałów i sprzętu, zgodnie z umową, zasadami wiedzy technicznej i przepisami prawa,
- v) wykonania przedmiotu umowy z materiałów odpowiadających wymaganiom określonym w powszechni obowiązujących przepisach prawa, a także okazania, na każde żądanie Zamawiającego lub Inspektora Nadzoru inwestorskiego, certyfikatów, deklaracji zgodności z polską normą lub aprobatą techniczną każdego używanego na budowie wyrobu.

Wszystkie materiały i wyroby należy przed wbudowaniem pisemnie zatwierdzić u Inspektora Nadzoru Inwestorskiego.

3.6. Lokalizacja zadań (części zamówienia):

Adres administracyjny:

Zadanie nr 1 Województwo Dolnośląskie (02), powiat Wrocławski (23), gmina Kąty Wrocławskie (045), obręb ewidencyjny Wszemiłowice - Jurczyce (0031), działka ewidencyjna nr 354.

Adres leśny: RDLP we Wrocławiu, Nadleśnictwo Miękinia, Leśnictwo Kąty Wrocławskie (oddz.358 I).

Zadanie nr 2 - Województwo Dolnośląskie (02), powiat Wrocławski (23), gmina Kąty Wrocławskie (045), obręb ewidencyjny Wszemiłowice - Jurczyce (0031), działka ewidencyjna nr 354.

Adres leśny: RDLP we Wrocławiu, Nadleśnictwo Miękinia, Leśnictwo Kąty Wrocławskie (oddz.358 m).

3.7. Informacje o ofercie wariantowej, zamówieniu z wolnej ręki, umowie ramowej i aukcji elektronicznej:

- a) Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych,
- b) Zamawiający nie przewiduje zamówień z wolnej ręki,
- c) Zamawiający nie przewiduje zawarcia umowy ramowej,
- d) Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej ani utworzenia dynamicznego systemu zakupów.

4. Termin wykonania zadań (części zamówienia)

4.1. Zamawiający ustala następujące terminy realizacji każdego zadania (części zamówienia):

Termin realizacji zadań (części zamówienia): **od dnia podpisania umowy do dnia 21.12.2020 r. z wyłączeniem okresów wynikających z decyzji administracyjnych (m.in. okres lęgowy ptaków i płażów).**

5: Zlecenie usług Podwykonawcom

- 5.1. Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia Podwykonawcy. Zamawiający nie zastrzega osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia. Wykonawca nie może zlecić Podwykonawcy całości prac przewidzianych do realizacji na poszczególnych zadaniach (częściach zamówienia).
- 5.2. Zlecenie wykonania części robót Podwykonawcom nie zmienia zobowiązań Wykonawcy wobec Zamawiającego za wykonanie tej części robót.
- 5.3. W przypadku zamiaru wykonywania przedmiotu zamówienia z udziałem Podwykonawców, Wykonawca zobowiązany jest do wskazania w swojej ofercie części zamówienia (zakresów rzeczowych, wraz ze wskazaniem % udziału podzleczonej części prac do całości), których wykonanie zamierza powierzyć Podwykonawcom i podania przez wykonawcę firm Podwykonawców (o ile są znane na dzień składania ofert). Wskazanie takie należy umieścić na formularzu ofertowym stanowiącym **załącznik nr 1 do SIWZ**. Odpowiednie informacje w zakresie podwykonawstwa, wykonawca zamieszcza również w części II sekcji D oraz części IV sekcji C pkt 10 Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia stanowiącego **załącznik nr 2 do SIWZ**. Brak informacji w formularzu oferty i JEDZ w sprawie zakresu zamówienia powierzonego Podwykonawcom będzie traktowany, jako deklarację samodzielnej realizacji zamówienia przez Wykonawcę.
- 5.4. Zawarcie umowy z Podwykonawcą będzie wymagało wypełnienia obowiązków określonych

w art. 143 b Pzp, ewentualnie art. 647 i nast. Kodeksu cywilnego, gdy przepisy ustawy nie stanowią inaczej. Szczegółowe zapisy dotyczące podwykonawstwa zostały zawarte we wzorze umowy (zał. 3 do SIWZ).

5. Warunki udziału w postępowaniu

6.1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu,
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone w pkt 6.2.

6.2. W postępowaniu mogą brać udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące, o których mowa w art. 22 ust. 1b Pzp dotyczące:

1) **kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów**

Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełnienia tego warunku udziału w postępowaniu.

2) **sytuacji ekonomicznej lub finansowej**

a) Warunek dotyczący sytuacji finansowej, zostanie spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że posiada środki finansowe lub zdolność kredytową Wykonawcy na kwotę:

Zadanie nr 1 – 150 000,00 zł,

Zadanie nr 2 – 500 000,00 zł,

Potwierdzeniem spełnienia powyższego będzie przedłożenie przez Wykonawcę informacji z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej (wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert), potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy.

b) Warunek w odniesieniu do sytuacji ekonomicznej, zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na kwotę nie mniejszą niż:

Zadanie nr 1 – 150 000,00 zł,

Zadanie nr 2 – 500 000,00 zł,

Potwierdzeniem spełnienia powyższego będzie przedłożenie przez Wykonawcę opłaconej polisy, a w przypadku jej braku, inny dokument potwierdzający, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia.

3) **zdolności technicznych lub zawodowych**

a) Warunek ten, w zakresie doświadczenia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże (CZĘŚĆ IV, pkt. C – JEDZ), że w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy

– w tym okresie) wykonał co najmniej 1 robotę budowlaną polegającą na budowie/odbudowie/przebudowie/modernizacji i/lub odtworzeniu stawów, zbiorników wodnych i/lub polderów zalewowych, starorzeczy rzek z hydrotechnicznymi budowlami towarzyszącymi (tj. młoch, zastawka, przelew, przepust, wały itd.) na kwotę nie mniejszej niż:

Zadanie nr 1 – 150 000,00 zł brutto;

Zadanie nr 2 – 500 000,00 zł brutto;

Wykonawca składając ofertę na więcej niż jedną część zamówienia może wskazać tą samą robotę budowlaną. Wskazana robota budowlana musi spełniać warunek stawiany przez Zamawiającego.

b) Warunek ten, w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże (CZĘŚĆ IV, pkt. C – JEDZ), że dysponuje lub będzie dysponował co najmniej jedną osobą na stanowisku **kierownika budowy**, posiadającą **uprawnienia do kierowania robotami budowlanymi bez ograniczeń w specjalności inżynierskiej hydrotechnicznej**, lub odpowiadające im uprawnienia budowlane wydane na podstawie wcześniej obowiązujących przepisów prawa albo odpowiadające im uprawnienia wydane w innych państwach członkowskich UE, w państwach członkowskich Europejskiego Porozumienia o Wolnym Handlu (EFTA), oraz Konfederacji Szwajcarskiej, z zastrzeżeniem art. 12a oraz innych przepisów ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane (t. j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1186 z późn. zm.), oraz ustawy z dnia 22 grudnia 2015 r. o zasadach uznawania kwalifikacji zawodowych nabytych w państwach członkowskich Unii Europejskiej (t. j. Dz. U. z 2018 r. poz. 2272 z późn. zm.) – umożliwiające kierowanie robotami budowlanymi w zakresie przewidzianym opisem przedmiotu zamówienia. **Wskazana osoba powinna posiadać minimum 3-letnie doświadczenie zawodowe, licząc od dnia uzyskania uprawnień budowlanych.**

Wykonawca składając ofertę na więcej niż jedną część zamówienia może wskazać tą samą osobę. Wskazana osoba musi spełniać warunek stawiany przez Zamawiającego.

- 6.3. Wykonawca może w celu potwierdzenia spełnienia warunków, o których mowa w pkt. 6.2. w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych, lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, niezależnie od charakteru łączących go z nim stosunków prawnych.
- 6.4. Wykonawca, który polega na zdolnościach lub zasobach innych podmiotów, musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zdolności lub zasobów na potrzeby realizacji zamówienia.
- 6.5. Zamawiający oceni, czy udostępniane wykonawcy przez inne podmioty zdolności techniczne lub zawodowe, lub ich sytuacja finansowa lub ekonomiczna, pozwalają na wykazanie przez

- Wykonawcę spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz zbada, czy nie zachodzą wobec tego podmiotu podstawy wykluczenia, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 12–23 i ust. 5 pkt 1-8.
- 6.6. **W odniesieniu do warunków dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, Wykonawcy mogą polegać na zdolnościach innych podmiotów, jeśli podmioty te zrealizują roboty budowlane, do realizacji których te zdolności są wymagane.**
 - 6.7. Wykonawca, który polega na sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, odpowiada solidarnie z podmiotem, który zobowiązał się do udostępnienia zasobów, za szkodę poniesioną przez Zamawiającego powstałą wskutek nieudostępnienia tych zasobów.
 - 6.8. Jeżeli zdolności techniczne lub zawodowe oraz sytuacja ekonomiczna lub finansowa, podmiotu, o którym mowa w pkt 6.2 nie potwierdzają spełnienia przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu lub zachodzą wobec tych podmiotów podstawy wykluczenia, Zamawiający żąda, aby Wykonawca w terminie określonym przez Zamawiającego:
 - a) zastąpił ten podmiot innym podmiotem;
 - b) zobowiązał się do osobistego wykonania odpowiedniej części zamówienia, jeżeli wykaże zdolności techniczne lub zawodowe lub sytuację finansową lub ekonomiczną, o których mowa w pkt 6.2 .
 - 6.9. Wykonawcy mogą wspólnie ubiegać się o udzielenie zamówienia. W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, każdy z warunków udziału w postępowaniu określonych w pkt 6.2. winien spełnić co najmniej jeden z tych Wykonawców albo wszyscy ci Wykonawcy wspólnie. Żaden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia nie może podlegać wykluczeniu z udziału w postępowaniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp i ust. 5 pkt 1-8.
 - 6.10. Na podstawie art. 22 d ust. 2 Pzp Zamawiający może, na każdym etapie postępowania, uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze Wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.
 - 6.11. W przypadku, gdy wartości określone w dokumentach przedkładanych na potwierdzenie spełnienia warunku dotyczącego zdolności technicznej lub zawodowej oraz sytuacji finansowej lub ekonomicznej zostaną wyrażone w walutach obcych to do oceny spełnienia warunku zostaną przeliczone na złote (PLN) według średniego kursu NBP danej waluty do PLN z dnia publikacji ogłoszenia o zamówieniu w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej. Jeżeli w tym dniu kurs danej waluty nie był ogłaszany przez NBP, obowiązuje kurs ogłoszony bezpośrednio przed dniem publikacji ogłoszenia o zamówieniu.

7. Podstawy wykluczenia

- 7.1 O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w myśl art. 24 ust. 1 pkt 12-23 Pzp.
- 7.2. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy nie podlegają wykluczeniu z postępowania w myśl art. 24 ust. 5 pkt 1 – 8 Pzp. Na podstawie:
- 1) art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, w stosunku do którego otwarto likwidację, w zatwierdzonym przez sąd układzie w postępowaniu restrukturyzacyjnym jest przewidziane zaspokojenie wierzycieli przez likwidację jego majątku lub sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 332 ust. 1 ustawy z dnia 15 maja 2015 r. - Prawo restrukturyzacyjne (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 243 z późn. zm.) lub którego upadłość ogłoszono, z wyjątkiem Wykonawcy, który po ogłoszeniu upadłości zawarł układ zatwierdzony prawomocnym postanowieniem sądu, jeżeli układ nie przewiduje zaspokojenia wierzycieli przez likwidację majątku upadłego, chyba że sąd zarządził likwidację jego majątku w trybie art. 366 ust. 1 ustawy z dnia 28 lutego 2003 r. - Prawo upadłościowe (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 498, z późn. zm.);
 - 2) art. 24 ust. 5 pkt 2 Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który w sposób zawiniony poważnie naruszył obowiązki zawodowe, co podważa jego uczciwość, w szczególności gdy Wykonawca w wyniku zamierzonego działania lub rażącego niedbalstwa nie wykonał lub nienależycie wykonał zamówienie, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych;
 - 3) art. 24 ust. 5 pkt 3 Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, jeżeli Wykonawca lub osoby, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 14 Pzp, uprawnione do reprezentowania Wykonawcy pozostają w relacjach określonych w art. 17 ust. 1 pkt 2-4 Pzp z: a) Zamawiającym, b) osobami uprawnionymi do reprezentowania Zamawiającego, c) członkami komisji przetargowej, d) osobami, które złożyły oświadczenie, o którym mowa w art. 17 ust. 2a Pzp;
 - 4) art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę który, z przyczyn leżących po jego stronie, nie wykonał albo nienależycie wykonał w istotnym stopniu wcześniejszą umowę w sprawie zamówienia publicznego lub umowę koncesji, zawartą z Zamawiającym, o którym mowa w art. 3 ust. 1 pkt 1-4 Pzp, co doprowadziło do rozwiązania umowy lub zasądzenia odszkodowania;
 - 5) art. 24 ust. 5 pkt 5 Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za wykroczenie przeciwko prawom pracownika lub wykroczenie przeciwko środowisku, jeżeli za jego popełnienie wymierzono karę aresztu, ograniczenia wolności lub karę grzywny nie niższą niż 3000 złotych;
 - 6) art. 24 ust. 5 pkt 6 Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub

- nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za wykroczenie, o którym mowa w art. 24 ust. 5 pkt 5 PZP;
- 7) art. 24 ust. 5 pkt 7 Pzp Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, wobec którego wydano ostateczną decyzję administracyjną o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym, jeżeli wymierzono tą decyzją karę pieniężną nie niższą niż 3000 złotych;
- 8) art. 24 ust. 5 pkt 8 PZP Zamawiający wykluczy z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego Wykonawcę, który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, co Zamawiający jest w stanie wykazać za pomocą stosownych środków dowodowych, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp, chyba że wykonawca dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności.
- 7.3. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16-20 lub ust. 5 Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
- 7.4. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli Zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające dowody przedstawione na podstawie pkt 7.3.
- 7.5. W przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 19 Pzp, przed wykluczeniem Wykonawcy, Zamawiający zapewnia temu Wykonawcy możliwość udowodnienia, że jego udział w przygotowaniu postępowania o udzielenie zamówienia nie zakłóci konkurencji. Zamawiający wskazuje w protokole sposób zapewnienia konkurencji.
- 7.6. Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

8. Wykaz oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia.

8.1. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania, o których mowa w pkt 7.1 i 7.2. SIWZ oraz w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu, o których mowa w pkt 6.2 SIWZ Wykonawca będzie obowiązany przedstawić Zamawiającemu następujące oświadczenia i dokumenty (w terminach wskazanych w niniejszej SIWZ):

- a) oświadczenie Wykonawcy stanowiące wstępne potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu określonych w niniejszej SIWZ i brak podstaw do wykluczenia, złożone na formularzu Jednolitego Europejskiego Dokumentu Zamówienia (dalej: „JEDZ”), którego wzór określa Rozporządzenie Wykonawcze Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016 r. Nr 3, s. 16). Treść JEDZ określona została w **Załączniku nr 2 do SIWZ**, jednakże z uwagi na konieczność podania w treści JEDZ znaczącej ilości informacji Zamawiający zaleca skorzystanie z edytowalnej wersji tego dokumentu zamieszczonej na stronie internetowej Zamawiającego, na platformie zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia lub stronie <https://www.uzp.gov.pl/baza-wiedzy/jednolity-europejski-dokument-zamowienia>.

W JEDZ należy podać następujące informacje:

- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 13 – 14 PZP – informacje wymagane w Części III lit. A JEDZ oraz w Części III lit. C wiersz drugi JEDZ (w zakresie przestępstw o których mowa w art. 181-188 oraz 218-221 Kodeksu karnego a także przestępstwa, o którym mowa w art. 9 lub 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej) oraz w Części III lit. D JEDZ (w zakresie przestępstw, o których mowa w art. 270-277, 278-298 oraz 300-307 Kodeksu karnego),
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 16 Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz dziewiąty JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 17 Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz dziewiąty JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 18 Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz dziewiąty JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 19 Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz siódmy JEDZ;

- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 20 Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz piąty JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 21 Pzp – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 1 pkt 22 Pzp – informacje wymagane w Części III lit. D JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz trzeci JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 2 Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz czwarty JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 3 Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz szósty JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 4 Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz ósmy JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 5 Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz drugi JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 6 Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz drugi JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 7 Pzp – informacje wymagane w Części III lit. C wiersz drugi JEDZ;
- na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia wskazanych w art. 24 ust. 5 pkt 8 Pzp – informacje wymagane w Części III lit. B JEDZ;
- na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. sytuacji ekonomicznej lub finansowej - informacje nt. posiadanego ubezpieczenia odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia oraz posiadanych środków finansowych lub zdolności kredytowej, które należy podać w Części IV lit. B wiersz szósty (pkt. 5) oraz wiersz siódmy (pkt.6) JEDZ;
- na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. technicznej lub zawodowej w zakresie doświadczenia – informacje nt. robót budowlanych wykonanych w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) spełniających wymagania opisane w pkt 6.2. ppkt 3 lit a) SIWZ, które należy podać y w Części IV lit. C pkt 1a JEDZ;

We wskazanej części JEDZ należy podać informacje nt. podmiotu, na rzecz którego były wykonywane roboty budowlane (ze wskazaniem nazwy i jego siedziby, terminu wykonywania robót budowlanych (dat dziennych rozpoczęcia i zakończenia realizacji), rodzaju wykonanych robót budowlanych oraz wartości (brutto) wykonanych robót.

- na potwierdzenie spełnienia warunku udziału w postępowaniu dot. zdolności technicznej lub zawodowej w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia – informacje nt. osób spełniających wymagania określone w pkt 6.2. ppkt 3 lit b) SIWZ, które podać należy w Części IV lit. C pkt 2 JEDZ.

We wskazanej części JEDZ należy podać informacje nt. danych personalnych (imię i nazwisko) osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, zakresu wykonywanych przez nich czynności, posiadanych uprawnień bądź kwalifikacji (jeżeli są wymagane), doświadczeni oraz podstawy dysponowania.

Zgodnie z postanowieniami Załącznika I do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiającego standardowy jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016 r. Nr 3, s. 16) JEDZ w przypadku, gdy zamówienia dzielą się na części oraz warunki udziału w postępowaniu (nazywane w JEDZ kryteriami kwalifikacji) dla poszczególnych części są różne, **należy wypełnić JEDZ dla każdej części;**

- b) wykaz robót budowlanych oraz wykaz osób (zgodnie z zał. 7a i 7b do SIWZ)

b.1) **wykaz robót budowlanych** wykonanych nie wcześniej niż w okresie ostatnich 5 lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wraz z podaniem ich rodzaju, wartości, daty, miejsca wykonania i podmiotów, na rzecz których roboty te zostały wykonane, z załączeniem dowodów określających czy te roboty budowlane zastały wykonane należycie, w szczególności informacji o tym czy roboty zostały wykonane zgodnie z przepisami prawa budowlanego i prawidłowo ukończone, przy czym dowodami, o których mowa, są referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego roboty budowlane były wykonywane, a jeżeli z uzasadnionej przyczyny o obiektywnym charakterze wykonawca nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – inne dokumenty;

b.2) wykaz osób, skierowanych przez wykonawcę do realizacji zamówienia publicznego, w szczególności odpowiedzialnych za świadczenie usług, kontrolę jakości lub kierowanie robotami budowlanymi, wraz z informacjami na temat ich kwalifikacji zawodowych, uprawnień, doświadczenia i wykształcenia niezbędnych do wykonania zamówienia publicznego, a także zakresu wykonywanych przez nie czynności oraz informacją o podstawie do dysponowania tymi osobami. Do wykazu należy dołączyć uprawnienia budowlane (zgodne z zapisami pkt 6.2 SIWZ) i aktualne zaświadczenie z izby inżynierów budownictwa.

- c) dokument lub dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną określoną w pkt 6.2. ppkt 2 SIWZ. Jeżeli z uzasadnionej przyczyny Wykonawca nie może złożyć dokumentów dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej wymaganych przez Zamawiającego, może złożyć inny dokument, który w wystarczający sposób potwierdza spełnianie opisanego przez Zamawiającego warunku udziału w postępowaniu;
- d) informację z banku lub spółdzielczej kasy oszczędnościowo - kredytowej, potwierdzającą wysokość posiadanych środków finansowych lub zdolność kredytową Wykonawcy na sumę określoną w pkt. 6.2. ppkt 2 SIWZ (wystawioną nie wcześniej niż 1 miesiąc przed upływem terminu składania ofert);
- e) odpis z właściwego rejestru lub z centralnej ewidencji i informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, w celu potwierdzenia braku podstaw wykluczenia na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 1 Pzp;
- f) zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem podatkowym w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- g) zaświadczenie właściwej terenowej jednostki organizacyjnej Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego albo inny dokument potwierdzający, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert lub inny dokument potwierdzający, że Wykonawca zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu;
- h) informację z Krajowego Rejestru Karnego w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp oraz, odnośnie skazania za wykroczenie na karę aresztu, w zakresie określonym przez Zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Pzp, wystawioną nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert;
- i) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego prawomocnego wyroku sądu lub ostatecznej decyzji administracyjnej o zaleganiu z uiszczaniem podatków,

- opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne albo –w przypadku wydania takiego wyroku lub decyzji – dokumenty potwierdzające dokonanie płatności tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami lub zawarcie wiążącego porozumienia w sprawie spłat tych należności (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 15 Pzp) – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ;**
- j) oświadczenie Wykonawcy o braku orzeczenia wobec niego tytułem środka zapobiegawczego zakazu ubiegania się o zamówienia publiczne (w odniesieniu do przesłanki wykluczenia opisanej w art. 24 ust. 1 pkt 22 PZP) – **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ;**
- k) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania prawomocnego wyroku sądu skazującego za wykroczenie na karę ograniczenia wolności lub grzywny w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 PZP - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ;**
- l) oświadczenie Wykonawcy o braku wydania wobec niego ostatecznej decyzji administracyjnej o naruszeniu obowiązków wynikających z przepisów prawa pracy, prawa ochrony środowiska lub przepisów o zabezpieczeniu społecznym w zakresie określonym przez zamawiającego na podstawie art. 24 ust. 5 pkt 7 Pzp - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ;**
- m) oświadczenie Wykonawcy o niezaleganiu z opłacaniem podatków i opłat lokalnych, o których mowa w ustawie z dnia 12 stycznia 1991 r. o podatkach i opłatach lokalnych (t.j. Dz. U. z 2018 r. poz. 1445 z późn. zm.) - **wg wzoru stanowiącego załącznik nr 9 do SIWZ;**

Dokumenty wskazane w pkt 8.1. lit. b - m Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona najwyżej będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, **nie krótszym niż 10 dni**, określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do Wykonawcy po otwarciu ofert. Dokumenty wskazane w pkt 8.1. lit. b – m powinny być aktualne na dzień ich złożenia.

- 8.2. W celu potwierdzenia braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia w okolicznościach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 Pzp Wykonawca będzie zobowiązany złożyć oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do tej samej **grupy kapitałowej (wg wzoru stanowiącego załącznik nr 4 do SIWZ)**. Niezwłocznie po otwarciu ofert Zamawiający zamieści na stronie internetowej informacje dotyczące: (1) kwoty jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia, (2) firm oraz adresów wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie oraz (3) ceny, terminu wykonania zamówienia, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.

Wykonawca, w terminie 3 dni od dnia zamieszczenia na stronie internetowej ww. informacji przekazuje Zamawiającemu oświadczenie o przynależności lub braku

przynależności do tej samej grupy kapitałowej. Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może przedstawić dokumenty bądź informacje potwierdzające, że powiązania z innym Wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu o udzielenie zamówienia. **W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia oświadczenie składa każdy z takich Wykonawców.**

- 8.3. Wykonawca może polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych (warunki wskazane w pkt 6.2. ppkt 3) lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej (warunki wskazane w pkt 6.2. ppkt 2) innych podmiotów, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nimi stosunków. Wykonawca w takiej sytuacji musi udowodnić Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia złożone w oryginale lub kopi notarialnie poświadczonej za zgodność z oryginałem przez notariusza. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się o zamówienie, odpowiedniego zasobu, czyli wskazywać jakiego zasobu dotyczy, określać jego rodzaj, zakres, czas udostępnienia oraz inne okoliczności wynikające ze specyfiki danego zasobu. Z treści przedstawionego dokumentu musi jednoznacznie wynikać: (1) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu; (2) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu, przez Wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (3) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego; (4) czy podmiot, na zdolnościach którego Wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących wykształcenia, kwalifikacji zawodowych lub doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą. (Wzór zobowiązania stanowi **Załącznik nr 5** do SIWZ).

Jeżeli Wykonawca, wykazując spełnianie warunków, o których mowa w art. 22 ust. 1b Pzp, polega na zasobach innych podmiotów na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, Wykonawca będzie zobowiązany do:

1) złożenia oświadczenia podmiotu trzeciego o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (w zakresie warunku, w stosunku do którego udostępnia swój potencjał) i braku podstaw do wykluczenia złożonego na formularzu JEDZ. JEDZ podmiotu trzeciego powinien zostać złożony przed upływem terminu składania ofert w formie dokumentu elektronicznego, podpisanego kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez ten podmiot. Zasady związane z przesłaniem formularza JEDZ w formie dokumentu elektronicznego zostały opisane w rozdziale 12 SIWZ.

2) przedstawienia w odniesieniu do tych podmiotów dokumentów wymienionych w pkt 8.1. lit. e – m. Dokumenty wymienione w pkt 8.1. lit. e - m Wykonawca będzie obowiązany złożyć w terminie wskazanym przez Zamawiającego, nie krótszym niż 10 dni,

określonym w wezwaniu wystosowanym przez Zamawiającego do wykonawcy po otwarciu ofert.

8.4. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej zamiast dokumentów:

1) o których mowa w pkt 8.1. lit. e), f) i g) składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że: (a) nie otwarto jego likwidacji ani nie ogłoszono upadłości, (b) nie zalega z uiszczeniem podatków, opłat, składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne albo, że zawarł porozumienie z właściwym organem w sprawie spłat tych należności wraz z ewentualnymi odsetkami lub grzywnami, w szczególności uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu.

2) o których mowa w pkt 8.1. lit. h) składa informacje z odpowiedniego rejestru albo, w przypadku braku takiego rejestru, inny równoważny dokument wydany przez właściwy organ sądowy lub administracyjny kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dotyczy informacja albo dokument w zakresie określonym w art. 24 ust. 1 pkt 13, 14 i 21 Pzp oraz w art. 24 ust. 5 pkt 5 i 6 Pzp.

8.5. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 8.4. ppkt 1 lit. a) oraz w pkt 8.4. ppkt 2) powinny być wystawione nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert. Dokumenty, o których mowa powyżej w pkt. 8.4. ppkt 1) lit. b) powinny być wystawiane nie wcześniej niż 3 miesiące przed upływem terminu składania ofert.

8.6. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania lub miejsce zamieszkania ma osoba, której dokument dotyczy, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w pkt. 8.4., zastępuje się je dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone przed notariuszem lub przed organem sądowym, administracyjnym albo organem samorządu zawodowego lub gospodarczego właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy lub miejsce zamieszkania tej osoby. Postanowienia pkt. 8.5. stosuje się odpowiednio.

8.7. W przypadku wątpliwości co do treści dokumentu złożonego przez Wykonawcę mającego siedzibę lub miejsce zamieszkania poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej, Zamawiający może zwrócić się do właściwych organów odpowiednio miejsca zamieszkania osoby, której dokument dotyczy lub kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, z wnioskiem o udzielenie niezbędnych informacji dotyczących przedłożonego dokumentu.

Wszystkie dokumenty w obcym języku powinny zostać złożone wraz z tłumaczeniami zgodnie z obowiązującymi przepisami.

- 8.8. W przypadku oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum):
- a) w formularzu oferty należy wskazać firmy (nazwy) wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - b) oferta musi być podpisana w taki sposób, by wiązała prawnie wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia. Osoba podpisująca ofertę musi posiadać umocowanie prawne do reprezentacji. Umocowanie musi wynikać z treści pełnomocnictwa załączonego do oferty – treść pełnomocnictwa powinna dokładnie określać zakres umocowania;
 - c) JEDZ składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie. Dokumenty te potwierdzają spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia w zakresie, w którym każdy z Wykonawców wykazuje spełnianie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia. Oświadczenie Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia składane na formularzu JEDZ powinno zostać złożone przed upływem terminu składania ofert pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, przez każdego z nich w zakresie w jakim potwierdzają spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia;
 - d) dokumenty, o których mowa w pkt 8.1. lit. e – m obowiązany będzie złożyć każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;
 - e) wszyscy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia będą ponosić odpowiedzialność solidarną za wykonanie umowy;
 - f) Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia wyznaczą spośród siebie Wykonawcę kierującego (lidera), upoważnionego do zaciągania zobowiązań, otrzymywania poleceń oraz instrukcji dla i w imieniu każdego, jak też dla wszystkich partnerów;
 - g) Zamawiający może w ramach odpowiedzialności solidarnej żądać wykonania umowy w całości przez lidera lub od wszystkich Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia łącznie lub każdego z osobna.
- 8.9. Zamawiający informuje, iż na podstawie § 2 ust. 7 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 – dalej: „Rozporządzenie”), jeżeli treść informacji przekazanych przez Wykonawcę w JEDZ odpowiada zakresowi informacji, których Zamawiający wymaga poprzez żądanie dokumentów, Zamawiający może odstąpić od żądania tych dokumentów od Wykonawcy. W takim przypadku dowodem spełniania przez wykonawcę warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia są odpowiednie informacje przekazane

przez wykonawcę lub odpowiednio przez podmioty, na których zdolnościach lub sytuacji wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ustawy, w JEDZ. W przypadku Wykonawców wykonujących działalność w formie spółki cywilnej postanowienia dot. oferty Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (konsorcjum) stosuje się odpowiednio, z zastrzeżeniem, że do odpowiedzi na wezwanie Zamawiającego do złożenia dokumentów, o którym mowa w pkt 8.1 należy (1) aktualne zaświadczenie właściwego naczelnika urzędu skarbowego potwierdzającego, iż Wykonawca nie zalega z opłacaniem podatków lub zaświadczenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu oraz (2) aktualne zaświadczenie właściwego oddziału Zakładu Ubezpieczeń Społecznych lub Kasy Rolniczego Ubezpieczenia Społecznego potwierdzające, że Wykonawca nie zalega z opłacaniem składek na ubezpieczenie zdrowotne lub społeczne lub potwierdzenie, że uzyskał przewidziane prawem zwolnienie, odroczenie lub rozłożenie na raty zaległych płatności lub wstrzymanie w całości wykonania decyzji właściwego organu **odrębnie dla każdego ze współników oraz odrębnie dla spółki.**

8.10. **Jednolity Europejski Dokument Zamówienia sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruje się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.**

8.11. Jeżeli jest to niezbędne do zapewnienia odpowiedniego przebiegu postępowania o udzielenie zamówienia, Zamawiający może na każdym etapie postępowania wezwać Wykonawców do złożenia wszystkich lub niektórych oświadczeń lub dokumentów potwierdzających, że nie podlegają wykluczeniu i spełniają warunki udziału w postępowaniu, a jeżeli zachodzą uzasadnione podstawy do uznania, że złożone uprzednio oświadczenia lub dokumenty nie są już aktualne, do złożenia aktualnych oświadczeń lub dokumentów.

Dokumenty na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu należy złożyć za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod adresem internetowym:

https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia

8.12. Oświadczenia wymienione w niniejszym rozdziale SIWZ, dotyczące Wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp, zgodnie z § 14 ust.1 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), **należy złożyć w oryginale.** Jeżeli Wykonawca nie posiada oryginału dokumentu, o którym mowa w art. 25 ust. 1 Pzp, w formie dokumentu elektronicznego, może sporządzić i przekazać elektroniczną kopie takiego dokumentu, z wyjątkiem oświadczeń dotyczących wykonawcy i innych podmiotów, na których zdolnościach i sytuacji polega Wykonawca na zasadach określonych w art. 22a tej ustawy, lub oświadczeń dotyczących podwykonawców.

- 8.13. Dokumenty, o których mowa w niniejszym rozdziale SIWZ, inne niż oświadczenia, o których mowa w pkt 8.12, zgodnie z § 14 ust.2 rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzaju dokumentów, jakich może żądać Zamawiający od Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia (t. j. Dz. U. z 2016 r. poz. 1126 z późn. zm.), należy złożyć w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- 8.14. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. W przypadku przekazywania przez Wykonawcę elektronicznej kopii dokumentu, podpisanie jej przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest równoznaczne z poświadczeniem przez wykonawcę albo odpowiednio przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca elektronicznej kopii dokumentu za zgodność z oryginałem.
- 8.15. Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz braku podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (t. j. Dz. U. z 2017 r. poz. 570 z późn. zm.).
- 8.16. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający samodzielnie pobierze z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty. W przypadku zaś wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia, które są w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 Pzp, Zamawiający w celu potwierdzenia spełnienia warunków udziału w postępowaniu oraz brak podstaw wykluczenia korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.
- 8.17. Jeżeli Wykonawca niełoży JEDZ (elektronicznie), oświadczeń lub dokumentów potwierdzających okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 ust. Pzp, lub innych dokumentów niezbędnych do przeprowadzenia postępowania, oświadczenia lub dokumenty są niekompletne, zawierają błędy lub budzą wskazane przez Zamawiającego wątpliwości, Zamawiający wezwie do ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub do udzielania wyjaśnień w terminie przez siebie wskazanym, chyba że mimo ich złożenia, uzupełnienia lub poprawienia lub udzielenia wyjaśnień oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

- 8.18. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń (w tym dokumenty składane na potwierdzenie braku podstaw do wykluczenia oraz na potwierdzenie spełnienia warunków udziału w postępowaniu) składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem platformy zakupowej pod linkiem:

https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia jako załączniki.

9. Informacja o sposobie porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami oraz przekazywania oświadczeń i dokumentów, a także wskazanie osób uprawnionych do porozumiewania się z Wykonawcami.

9.1. Informacje ogólne.

9.1.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się przy użyciu platformy zakupowej pod linkiem: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia, gdzie odbywa się składanie ofert, wprowadzanie zmian, wycofanie ofert, komunikacja Zamawiającego i Wykonawcy.

9.1.2. Osobą ze strony Zamawiającego upoważnioną do kontaktowania się z wykonawcami jest:

- w sprawach procedury przetargowej i przedmiotu zamówienia:

Marcin Czerski tel. (071) 314 00 63-4, e-mail: miekinia@wroclaw.lasy.gov.pl

Kontakt od poniedziałku do piątku w godz. 7:30 – 14:30, z wyłączeniem dni wolnych od pracy.

9.1.3. Zamawiający w zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu prosi o kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod numer tel. (022) 101 02 02, e-mail: cwk@platformazakupowa.pl.

9.1.4. Wykonawca zamierzający wziąć udział w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, musi wejść na profil nabywcy Nadleśnictwa Miękinia pod linkiem: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia, przejść w zakładkę postępowania, gdzie będzie możliwość złożenia oferty. Wykonawca ma dostęp do: **złożenia oferty, jej zmiany, wycofania oferty oraz komunikacji z Zamawiającym.**

9.1.5. Wymagania techniczne i organizacyjne wysyłania i odbierania dokumentów elektronicznych, elektronicznych kopii dokumentów i oświadczeń oraz informacji przekazywanych przy ich użyciu opisane zostały w Instrukcji korzystania z platformy zakupowej dostępnej pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

9.1.6. Występuje limit objętości plików lub spakowanych folderów w zakresie całej oferty **do 1 GB przy maksymalnej ilości 20 plików.**

9.1.7. Przy dużych plikach kluczowe jest łącze internetowe i dostępna przepustowość łącza oraz zaplanowanie złożenia oferty z wyprzedzeniem minimum 24h, aby zdążyć w terminie złożenia oferty.

9.1.8. Za datę przekazania oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie poprzez kliknięcie przycisku **Złóż ofertę** w drugim kroku i wyświetleniu komunikatu, że oferta została złożona.

9.2. Złożenie oferty w postępowaniu.

9.2.1. Wykonawca składa ofertę za pośrednictwem **Formularzu składania oferty** dostępnego na **platformy zakupowej** https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.

Szczegółowa instrukcja składania ofert dla Wykonawców jest integralną częścią platformy zakupowej i dostępna jest pod linkiem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.

9.2.2. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim, z zachowaniem postaci elektronicznej w formacie danych .pdf, .doc, .docx, .rtf, .odt i podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Sposób złożenia oferty opisany został w Instrukcjach platformy zakupowej <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>. Ofertę należy złożyć w oryginale.

9.2.3. Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym na zamieszczenie tajemnicy przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa zostały zamieszczone w odrębnych plikach.

9.2.4. Do oferty należy dołączyć Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, a następnie wraz z plikami stanowiącymi ofertę skompresować do jednego pliku archiwum (ZIP).

9.2.5. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę na platformie zakupowej, zaś zmiana oferty, może być wprowadzona poprzez wycofanie starej oferty, a złożenie poprawionej na nowo, zgodnie z Instrukcjami platformy zakupowej.

9.2.6. Wykonawca po upływie terminu do składania ofert nie może skutecznie dokonać zmiany ani wycofać złożonej oferty.

9.3. Sposób komunikowania się Zamawiającego z Wykonawcami .

9.3.1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcami w szczególności składanie oświadczeń, wniosków (innych niż wskazanych w ust.8.1.), zawiadomień oraz przekazywanie informacji odbywa się elektronicznie za pośrednictwem wyznaczonym miejsc w profilu nabywcy na platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia. We wszelkiej korespondencji związanej z niniejszym postępowaniem Zamawiający i Wykonawcy posługują się numerem identyfikacyjnym postępowania – SA.270.20.2019.

9.3.2. Dokumenty elektroniczne, oświadczenia lub elektroniczne kopie dokumentów lub oświadczeń, bądź też zapytań składane są przez Wykonawcę za pośrednictwem zakładki z wiadomościami dostępnej na platformie zakupowej Nadleśnictwa Miękinia https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia. Sposób sporządzenia dokumentów

elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w rozporządzeniu Prezesa Rady Ministrów z dnia 27 czerwca 2017 r. w sprawie użycia środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego oraz udostępniania i przechowywania dokumentów elektronicznych oraz rozporządzeniu Ministra Rozwoju z dnia 26 lipca 2016 r. w sprawie rodzajów dokumentów, jakich może żądać zamawiający od wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia.

- 9.3.3. Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści SIWZ.
- 9.3.4. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa terminu składania ofert, Zamawiający udzieli wyjaśnień niezwłocznie, jednak nie później niż na 6 dni przed upływem terminu składania ofert. Jeżeli wniosek o wyjaśnienie treści SIWZ wpłynie po upływie terminu, o którym mowa powyżej, lub dotyczy udzielonych wyjaśnień, Zamawiający może udzielić wyjaśnień albo pozostawić wniosek bez rozpoznania. Zamawiający zamieści wyjaśnienia na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ oraz na platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia.
- 9.3.5. W przypadku rozbieżności pomiędzy treścią SIWZ, a treścią udzielonych odpowiedzi, jako obowiązującą należy przyjąć treść pisma zawierającego późniejsze oświadczenie Zamawiającego.
- 9.3.6. W uzasadnionych przypadkach Zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść SIWZ. Dokonaną zmianę treści SIWZ Zamawiający udostępnia na stronie internetowej oraz na platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia.
- 9.3.7. Jeżeli zmiana treści SIWZ będzie prowadzić do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu Zamawiający przekaze Urzędowi Publikacji Unii Europejskiej ogłoszenie dodatkowych informacji, informacji o niekompletnej procedurze lub sprostowania.
- 9.3.8. Jeżeli w wyniku zmiany treści SIWZ nieprowadzącej do zmiany treści ogłoszenia o zamówieniu jest niezbędny dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających ze zmiany treści SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający poinformuje Wykonawców i zamieści na stronie internetowej oraz na platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia.
- 9.3.9. Zamawiający nie przewiduje zwołania zebrania z Wykonawcami.
- 9.3.10. Jednocześnie Zamawiający informuje, że przepisy Pzp nie pozwalają na jakikolwiek inny kontakt - zarówno z Zamawiającym jak i osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami - niż wskazany w niniejszym rozdziale SIWZ. Oznacza to, że Zamawiający nie

będzie reagował na inne formy kontaktowania się z nim, w szczególności na kontakt telefoniczny lub/i osobisty w swojej siedzibie.

10. Opis sposobu obliczania ceny

10.1. Wykonawca w ofercie winien przedstawić cenę za wykonanie całości przedmiotu zamówienia, wyliczoną w oparciu o **kosztorys ofertowy – wykonany na podstawie przedmiarów robót przekazanych przez Zamawiającego w dokumentacji.**

Niedopuszczalne jest wprowadzanie przez Wykonawcę zmian w przedmiarach robót będących częścią dokumentacji przetargowej.

Wszelkie zmiany wprowadzone przez Wykonawcę w przedmiarach robót na podstawie których powstanie kosztorys ofertowy mogą powodować odrzucenie oferty.

10.2. Wykonawca zobowiązany jest podać na formularzu oferty (załącznik nr 1 do SIWZ) wartość brutto za realizację przedmiotu zamówienia dla zadania (zadań), na które składa swoją ofertę.

10.3. Strony ustalają, że obowiązującą ich formą wynagrodzenia jest **wynagrodzenie ryczałtowe. Wykonawcy nie przysługuje prawo do żądania podwyższenia wynagrodzenia bez względu na to, czy w czasie zawarcia umowy istniała możliwość przewidzenia rozmiaru lub kosztów prac. Ryzyko powstania ewentualnych straty związanej z nieprzewidzianym wzrostem rozmiaru prac obciąża, przy tym sposobie określenia wynagrodzenia Wykonawcę.**

10.4. Cena ofertowa brutto musi uwzględniać zakres zamówienia oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji i wymaganiami określonymi w dokumentacji projektowej i przedmiarze robót załączonym do SIWZ, a także ryzyko wynikające z okoliczności, których nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Powinna również zawierać koszt wymaganych opłat bez względu na okoliczności i źródła ich powstania oraz upusty, których Wykonawca zamierza udzielić.

10.5. Ceny muszą być: podane i wyliczone w zaokrągleniu do dwóch miejsc po przecinku.

10.6. Cena oferty winna być wyrażona w złotych polskich (PLN).

10.7. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN).

10.8. Wykonawca, składając ofertę, obowiązany jest poinformować Zamawiającego (w formularzu oferty – załącznik nr 1 do SIWZ), czy wybór jego oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług, wskazując nazwę (rodzaj) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wykazując ich wartość bez kwoty podatku. Brak wskazania w formularzu oferty (załącznik nr 1) informacji, czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z

przepisami o podatku od towarów i usług będzie uznawane jako informacja, że wybór oferty Wykonawcy nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług.

11. Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty, wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert

11.1. Przy wyborze oferty najkorzystniejszej w każdym zadaniu (części zamówienia) Zamawiający będzie kierował się następującymi kryteriami oceny ofert:

- „Cena ofertowa brutto” – C;
- „Gwarancja” – G.

11.2. Powyższym kryteriom Zamawiający przypisał następujące znaczenie dla każdego zadania (części zamówienia):

	Waga [%]	Liczba punktów	Sposób oceny wg wzoru
Cena ofertowa brutto „C”	60%	60	Punkty przyznane w kryterium „Cena ofertowa brutto” zostaną ustalone na podstawie poniższego wzoru: $C = \frac{\text{Cena najtańszej oferty}}{\text{Cena badanej oferty}} \times 60 \text{ pkt}$
Gwarancja „G”	40%	40	W ramach kryterium „Gwarancja” można uzyskać maksymalnie 40 pkt. Punkty przyznawane za to kryterium będą ustalone zgodnie z poniższym opisem: Gwarancja 36 miesięcy – 0 pkt Gwarancja 48 miesięcy – 20pkt Gwarancja 60 miesięcy – 40 pkt Ocenie ofert w ramach kryterium „Gwarancja” podlegać będzie okres gwarancji podany przez Wykonawcę na formularzu ofertowym sporządzonym wg załącznika nr 1 do niniejszej specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Najkrótszy okres gwarancji wynosi 36 miesięcy. Z kolei najdłuższy możliwy okres uwzględniony do oceny ofert wynosi 60 miesięcy. W przypadku braku wpisania w formularzu oferty okresu gwarancji oferta otrzyma 0 pkt.”
RAZEM	100%	100	

11.3. Całkowita liczba punktów, jaką otrzyma dane zadanie (część zamówienia), zostanie obliczona wg poniższego wzoru:

$$L = C + G$$

gdzie:

L – całkowita liczba punktów,

C – punkty uzyskane w kryterium „Cena ofertowa brutto”,

G – punkty uzyskane w kryterium „Gwarancja”.

- 11.4. Ocena punktowa w kryterium „Cena ofertowa brutto” dokonana zostanie na podstawie łącznej ceny ofertowej brutto na zadanie wskazanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym sporządzonym wg załącznika nr 1 do SIWZ i przeliczona według wzoru opisanego w tabeli powyżej.
Z uwagi na postanowienia art. 91 ust. 3a Pzp, jeżeli złożono ofertę, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług Zamawiający w celu oceny takiej oferty dolicza do przedstawionej w niej ceny podatek od towarów i usług, który miałby obowiązek rozliczyć zgodnie z tymi przepisami.
- 11.5. Ocena punktowa zadania w kryterium „Gwarancja” dokonana zostanie na podstawie informacji podanej przez Wykonawcę w formularzu ofertowym sporządzonym wg załącznika nr 1 do SIWZ.
- 11.6. Punktacja przyznawana ofertom w poszczególnych kryteriach będzie liczona z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku. Za najkorzystniejszą ofertę w danym zadaniu (części zamówienia) uznana zostanie oferta, która uzyska najwyższą liczbę punktów.
- 11.7. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta na zadanie (część zamówienia) odpowiadać będzie wszystkim wymaganiom przedstawionym w ustawie Pzp, oraz w SIWZ i uzyska najwyższą liczbę punktów w oparciu o podane wyżej kryteria oceny ofert.
- 11.8. Jeżeli nie będzie można wybrać najkorzystniejszej oferty na dane zadanie (część zamówienia) z uwagi na to, że dwie lub więcej ofert przedstawia taki sam bilans ceny lub kosztu lub innych kryteriów oceny ofert, Zamawiający spośród tych ofert wybiera ofertę z najniższą ceną lub najniższym kosztem, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie lub koszcie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez niego określonym ofert dodatkowych (art. 91 ust. 4 Pzp). Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach (art. 91 ust. 6 Pzp).

12. Opis sposobu przygotowania i złożenia oferty

- 12.1. Wykonawca składa ofertę, za pośrednictwem **Formularza składania oferty** dostępnego na https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia w konkretnym postępowaniu w sprawie udzielenia zamówienia publicznego.
- 12.2. Oferta musi być sporządzona pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, podpisana przez osobę upoważnioną.
W przypadku podpisania oferty przez pełnomocnika do oferty należy dołączyć stosowne pełnomocnictwo dla takiego pełnomocnika, sporządzone pod rygorem nieważności w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
- 12.3. Wykonawcy ponoszą wszelkie koszty związane z przygotowaniem i złożeniem oferty.

12.4. Wykonawcy przedstawiają ofertę zgodnie ze wszystkimi wymaganiami określonymi w SIWZ.

12.5 W terminie składania ofert wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu:

12.5.1. Ofertę złożoną pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzoną kwalifikowanym podpisem elektronicznym zawierającą:

- a) wypełniony formularz ofertowy sporządzony z wykorzystaniem wzoru stanowiącego **Załącznik nr 1 do SIWZ;**
- b) pełnomocnictwo do złożenia oferty, o ile prawo do podpisania oferty nie wynika z innych dokumentów złożonych wraz z ofertą; pełnomocnictwo powinno być udzielone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- c) pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo powinno być udzielone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym;
- d) w przypadku Wykonawców występujących w postępowaniu w formie spółki cywilnej, w celu wskazania sposobu reprezentacji spółki do oferty można załączyć umowę spółki cywilnej. W takim przypadku nie jest koniecznym załączanie do oferty dodatkowego pełnomocnictwa;
- e) Kosztorys ofertowy sporządzony metodą uproszczoną wg. przedmiaru robót – **załącznik nr 6 do SIWZ;**
- f) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) jako własne oświadczenie Wykonawcy sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016 r. Nr 3, s. 16) – **złożony w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym;**
- g) Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia (JEDZ) odnoszące się do każdego z podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega na zasadach określonych w art. 22a ust. 1 Pzp, o ile wykonawca polega na zasobach innych podmiotów – **złożony w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym;**
- h) Jednolite Europejskie Dokumenty Zamówienia (JEDZ) dla każdego z wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia - wg wzoru stanowiącego załącznik do Rozporządzenia Wykonawczego Komisji (UE) 2016/7 z dnia 5 stycznia 2016 r. ustanawiające standardowy formularz jednolitego europejskiego dokumentu zamówienia (Dz. Urz. UE seria L 2016 r. Nr 3, s. 16) – **złożony w formie elektronicznej i opatrzony kwalifikowanym podpisem elektronicznym;**

i) jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków, o których mowa w pkt 6.2 SIWZ polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów powinien przedłożyć dokumenty przy pomocy których udowodni Zamawiającemu, że realizując zamówienie, będzie dysponował niezbędnymi zasobami tych podmiotów, w szczególności przedstawiając zobowiązanie tych podmiotów do oddania mu do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby realizacji zamówienia. Dokument, z którego będzie wynikać zobowiązanie podmiotu trzeciego powinien wyrażać w sposób jednoznaczny wolę udostępnienia Wykonawcy ubiegającemu się zamówienie, odpowiedniego zasobu. Z treści przedstawionego przez Wykonawcę wraz z ofertą dokumentu powinno jednoznacznie wynikać:

a) zakres dostępnych wykonawcy zasobów innego podmiotu,

b) sposób wykorzystania zasobów innego podmiotu przez wykonawcę, przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

c) zakres i okres udziału innego podmiotu przy wykonywaniu zamówienia publicznego,

d) czy podmiot, na zdolnościach którego wykonawca polega w odniesieniu do warunków udziału w postępowaniu dotyczących doświadczenia, zrealizuje usługi, których wskazane zdolności dotyczą.

(wzór zobowiązania stanowi załącznik nr 5 do SIWZ);

j) dowód wniesienia wadium;

k) Oświadczenie Wykonawcy RODO – **załącznik nr 10 do SIWZ.**

12.6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.

12.7. Wykonawca ma prawo złożyć tylko jedną ofertę na dane zadanie (część zamówienia) Złożenie większej liczby ofert na dane zadanie (część zamówienia) spowoduje odrzucenie wszystkich ofert złożonych przez danego Wykonawcę na to zadanie (część zamówienia).

12.8. Treść złożonej oferty musi odpowiadać treści SIWZ.

12.9. Wykonawca może wprowadzić zmiany, poprawki i uzupełnienia do złożonej oferty przed terminem składania ofert za pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod linkiem: https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia.

Zmiana oferty musi zostać sporządzona pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym. Wprowadzone zmiany muszą być złożone wg takich samych zasad jak złożona oferta i oznaczona w sposób umożliwiający jej zidentyfikowanie jako zmiana złożonej oferty. Zmiany ofert zostaną otwarte na sesji publicznego otwarcia ofert przy otwieraniu oferty Wykonawcy, który wprowadził zmiany i po stwierdzeniu poprawności procedury dokonania zmian, zostaną dołączone do oferty.

12.10. Wykonawca ma prawo przed upływem terminu składania ofert wycofać ofertę.

12.11. **Wykonawca składa ofertę w terminie do 15.01.2020 r. do godz. 10:00 za**

pośrednictwem platformy zakupowej dostępnej pod linkiem:

https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia.

- 12.12. Otwarcie ofert nastąpi dnia 15.01.2020 r. o godz. 10:15 w siedzibie zamawiającego, tj. Nadleśnictwie Miękinia, ul. Sportowa 2, 55-330 Miękinia, pokój nr. 15 (świetlica). Otwarcie ofert następuje poprzez odszyfrowanie i odczytanie ofert dostępnych na platformie zakupowej.
- 12.13. Otwarcie ofert jest jawne. Wykonawcy mogą uczestniczyć w sesji otwarcia ofert. Podczas otwarcia ofert Zamawiający poda nazwy (firmy) i adresy wykonawców, a także informacje dotyczące cen zawartych w ofertach.
- 12.14. Bezpośrednio przed otwarciem ofert Zamawiający podaje kwotę, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 12.15. Podczas otwarcia ofert Zamawiający odczyta informacje, o których mowa w art. 86 ust. 4 Pzp
- 12.16. Niezwłocznie po otwarciu ofert zamawiający zamieści na stronie BIP Zamawiającego oraz na platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia.
informacje dotyczące:
 - a) kwoty, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia;
 - b) firm oraz adresów Wykonawców, którzy złożyli oferty w terminie;
 - c) ceny, okresu gwarancji i warunków płatności zawartych w ofertach.
- 12.17. Zamawiający informuje, iż zgodnie z art. 8 w zw. z art. 96 ust. 3 Pzp oferty składane w postępowaniu o zamówienie publiczne są jawne i podlegają udostępnieniu od chwili ich otwarcia, z wyjątkiem informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy z dnia 16 kwietnia 1993 r. o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji (Tajemnica przedsiębiorstwa jest rozumiana jako informacje techniczne, technologiczne, organizacyjne przedsiębiorstwa lub inne informacje posiadające wartość gospodarczą, które jako całość lub w szczególnym zestawieniu i zbiorze ich elementów nie są powszechnie znane osobom zwykle zajmującym się tym rodzajem informacji albo nie są łatwo dostępne dla takich osób, o ile uprawniony do korzystania z informacji lub rozporządzania nimi podjął, przy zachowaniu należytej staranności, działania w celu utrzymania ich w poufności.). **Wszelkie informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa, które Wykonawca zastrzeże jako tajemnicę przedsiębiorstwa, powinny zostać załączone w osobnym miejscu w kroku 1 składania oferty przeznaczonym do zamieszczenia tajemnicy przedsiębiorstwa. Zaleca się, aby każdy dokument zawierający tajemnicę przedsiębiorstwa został zamieszczony w odrębnym pliku.**
- 12.18. Zastrzeżenie informacji, które nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji będzie traktowane, jako bezskuteczne i

skutkować będzie zgodnie z uchwałą SN z 20 października 2005 (sygn. III CZP74/ 05) ich odtajnieniem.

12.19. Opis sposobu złożenia oferty zgodnie z Instrukcją dla wykonawców platformazakupowa.pl

1. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w Ogłoszeniu, SIWZ dokumenty - w tym np. Jednolity Europejski Dokument Zamówienia w postaci elektronicznej.
2. Po wypełnieniu **Formularza składania oferty** i załadowaniu wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk **Przejdź do podsumowania**.
3. Oferta składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym kwalifikowanym podpisem. W procesie składania oferty na platformie taki podpis wykonawca może złożyć:
 - 3.1 bezpośrednio na dokumencie przesłanym do systemu lub/i
 - 3.2 dla całego pakietu dokumentów w kroku 2 **Formularza składania oferty** (po kliknięciu w przycisk **Przejdź do podsumowania**).
4. W związku z różnymi opiniami nt. tego, czy podpis złożony na całej paczce dokumentów (skompresowanym pliku) jest zgodny z obowiązującym prawem, zalecamy stosowanie ścieżki opisanej w punkcie 5 i podpisanie każdego załączonego pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 10a ust. 5 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, oraz oświadczenia, o których mowa w art. 25a, w tym jednolity dokument, sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatruję się kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
5. Ścieżka dla złożenia podpisu kwalifikowanego **na każdym dokumencie osobno**:
 - 5.1. Pobierz wszystkie pliki dołączone do postępowania na swój komputer,
 - 5.2. Wypełnij pliki na swoim komputerze, a następnie podpisz pliki, które zamierzasz dołączyć do oferty kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
 - 5.3. Dołącz wszystkie podpisane pliki do **Formularza składania oferty** na https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia.
 - 5.4. Kliknij w przycisk **Przejdź do podsumowania**,
 - 5.5. Następnie w drugim kroku składania oferty należy sprawdzić poprawność złożonej oferty oraz załączonych plików,
 - 5.6. Do celów kontrolnych można opcjonalnie sprawdzić ważność i poprawność swojego elektronicznego podpisu kwalifikowanego i w tym celu:
 - 5.6.1) pobrać plik w formacie XML,
 - 5.6.2) po wgraniu XML system dokona wstępnej analizy i wyświetli informację¹, o tym, czy plik XML został podpisany prawidłowo,
 - 5.6.3) uzyskaną informację należy traktować jako weryfikację pomocniczą, gdyż to

¹ Jeżeli w danym momencie usługa API identyfikacji kwalifikowanego podpisu elektronicznego nie działa to system wyświetli stosowny komunikat. Brak tej usługi nie powoduje niemożliwości złożenia oferty, a jedynie system nie jest w stanie dokonać dodatkowej weryfikacji składanej oferty.

zamawiający przeprowadzi proces badania ofert w postępowaniu,
5.6.4) Przyczyny błędnej walidacji elektronicznego podpisu kwalifikowanego podczas jego weryfikacji mogą być następujące:

- a) brak podpisu na dokumencie XML,
- b) podpis kwalifikowany utracił ważność,
- c) niewłaściwy format podpisu,
- d) użycie podpisu niekwalifikowanego,
- e) zmodyfikowano plik XML,
- f) załączenie przez wykonawcę niewłaściwego pliku XML.

5.7. Niezależnie od wyświetlonego komunikatu możesz kliknąć przycisk **Złóż ofertę**, aby zakończyć etap składania oferty,

5.8. Następnie system zaszyfruje ofertę Wykonawcy, tak by ta była niedostępna dla Zamawiającego do terminu otwarcia ofert w postępowaniu,

5.9. Ostatnim krokiem jest wyświetlenie się komunikatu i przesłanie wiadomości email z platformazakupowa.pl z informacją na temat złożonej oferty²,

5.10. W celach odwoławczych z uwagi na zaszyfrowanie oferty na platformazakupowa.pl wykonawca powinien przechowywać kopię swojej oferty wraz z pobranym plikiem XML na swoim komputerze.

6. Wykonawca może przed upływem terminu do składania ofert wycofać ofertę za pośrednictwem **Formularza składania oferty**.

7. Z uwagi na to, że oferta Wykonawcy jest zaszyfrowana nie można jej edytować. Przez zmianę oferty rozumie się złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej, jednak należy to zrobić przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.

8. Złożenie nowej oferty i wycofanie poprzedniej w postępowaniu w którym Zamawiający dopuszcza złożenie tylko jednej oferty przed upływem terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu powoduje wycofanie oferty poprzednio złożonej.

9. Jeśli Wykonawca składający ofertę jest zautoryzowany (zalogowany), to wycofanie oferty następuje od razu po złożeniu nowej oferty.

10. Jeżeli oferta składana jest przez niezautoryzowanego wykonawcę (niezalogowany lub nieposiadający konta) to wycofanie oferty musi być przez niego potwierdzone:

10.1. przez kliknięcie w link wysłany w wiadomości email, który musi być zgodny z adres email podanym podczas pierwotnego składania oferty lub

10.2. zalogowanie i kliknięcie w przycisk **Potwierdź ofertę**.

11. Potwierdzeniem wycofania oferty w przypadku ust. 10.1 jest data potwierdzenia akcji przez kliknięcie w przycisk **Wycofaj ofertę**.

12. Wycofanie oferty możliwe jest do zakończeniu terminu składania ofert w postępowaniu.

² Uwaga! W przypadku składania kolejnej oferty i wycofaniu poprzedniej, jeżeli użytkownik nie jest zalogowany to do jego identyfikacji potrzebne jest kliknięcie w mail potwierdzający wycofanie złożonej oferty. W link ten należy kliknąć do czasu przewidzianego na składanie oferty. Kliknięcie linku po terminie spraw, że straci on ważność.

13. Wycofanie złożonej oferty powoduje, że Zamawiający nie będzie miał możliwości zapoznania się z nią po upływie terminu zakończenia składania ofert w postępowaniu.
14. Wykonawca po upływie terminu składania ofert nie może dokonać zmiany złożonej oferty.
15. Wykonawca może złożyć ofertę po terminie składania ofert poprzez kliknięcie przycisku **Odblokuj formularz**.
16. Po złożeniu oferty wykonawca otrzymuje automatyczny komunikat dotyczący tego, że oferta została złożona po terminie.

13. Wymagania dotyczące wadium

- 13.1 Wykonawca zobowiązany jest wnieść wadium przed upływem terminu składania ofert w wysokości:
Zadanie nr 1 – 6 000,00 PLN
Zadanie nr 2 – 17 000,00 PLN
- 13.2. Wadium może być wniesione w:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo-kredytowej, z tym, że poręczenie kasy jest zawsze poręczeniem pieniężnym;
 - c) gwarancjach bankowych;
 - d) gwarancjach ubezpieczeniowych;
 - e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art. 6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 r. o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 310 z późn. zm.).
- 13.3 **Prawidłowo wniesione wadium w formie elektronicznej (innej niż pieniężna) winno być wniesione w oryginale tj. winno zostać podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym przez osoby upoważnione ze strony Gwarant.**
- 13.3. Wadium w formie pieniądza należy wnieść przelewem na konto BGŻ BNP PARIBAS **15 1600 1462 1028 2017 4000 0003**, z dopiskiem na przelewie: „Wadium na „**Wykonanie robót budowlanych na zadaniu: Zadanie nr**”.
- 13.4. Skuteczne wniesienie wadium w pieniądzu następuje z chwilą uznania środków pieniężnych na rachunku bankowym Zamawiającego, przed upływem terminu składania ofert (tj. przed upływem dnia i godziny wyznaczonej jako ostateczny termin składania ofert). W przypadku wpłaty wadium w pieniądzu przez Wykonawcę z siedzibą poza terytorium Rzeczypospolitej Polskiej w walucie innej niż PLN, należy upewnić się, czy na konto Zamawiającego wpłynęła cała kwota wadium, nie pomniejszona o koszty prowizji bankowych związanych z przeliczeniem walut obcych na PLN.
- 13.5. Z treści gwarancji/ poręczenia winno wynikać bezwarunkowe, na każde pisemne żądanie zgłoszone przez Zamawiającego w terminie związania ofertą, zobowiązanie Gwaranta do wypłaty Zamawiającemu pełnej kwoty wadium w okolicznościach określonych w art. 46 ust. 4a i 5 Pzp .

- 13.6. Oferta Wykonawcy, który nie wniesie wadium lub wniesie wadium w sposób nieprawidłowy zostanie odrzucona (art. 89 ust. 1 ust. 7b Pzp).
- 13.7. Okoliczności i zasady zwrotu wadium, jego przepadku oraz zasady jego zaliczenia na poczet zabezpieczenia należytego wykonania umowy określa art. 46 oraz art. 148 ust. 4 Pzp.

14. Termin związania z ofertą

- 14.1. Wykonawca będzie związany ofertą przez okres **60 dni**. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert (art. 85 ust. 5 Pzp).
- 14.2. Wykonawca może przedłużyć termin związania ofertą, na czas niezbędny do zawarcia umowy, samodzielnie lub na wniosek Zamawiającego, z tym, że Zamawiający może tylko raz, co najmniej na 3 dni przed upływem terminu związania ofertą, zwrócić się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres nie dłuższy jednak niż 60 dni.
- 14.3. Odmowa wyrażenia zgody na przedłużenie terminu związania ofertą nie powoduje utraty wadium.
- 14.4. Przedłużenie terminu związania ofertą jest dopuszczalne tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą. Jeżeli przedłużenie terminu związania ofertą dokonywane jest po wyborze oferty najkorzystniejszej, obowiązek wniesienia nowego wadium lub jego przedłużenia dotyczy jedynie Wykonawcy, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza.

15. Badanie i ocena ofert

- 15.1. Działając zgodnie z art. 24aa ust. 1 ustawy Pzp zamawiający najpierw dokona oceny ofert w każdym zadaniu, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta w każdym zadaniu została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.
- 15.2. Oceny ofert dokona Komisja Przetargowa.
- 15.3. Na posiedzeniach niejawnych Komisja Przetargowa poprawi w ofercie:
- 1) oczywiste omyłki pisarskie,
 - 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek,
 - 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty ze specyfikacją istotnych warunków zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.
- 15.4. Zamawiający poprawi inne omyłki, polegające na niezgodności oferty z SIWZ, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty, zgodnie z art. 87 ust. 2 pkt. 3 Pzp.
- 15.5. Informacja o poprawieniu innej omyłki zostanie przesłana do Wykonawcy, w którego

- ofercie dokonano poprawek. Jeżeli Wykonawca w terminie 3 dni od dnia otrzymania zawiadomienia nie zgodzi się na poprawienie innej omyłki, wówczas jego oferta zostanie odrzucona na podstawie art. 89 ust. 1 pkt. 7a Pzp.
- 15.6. Zamawiający w przypadku zaistnienia przesłanek, o których mowa w art. 90 ust. 1 Pzp, zwróci się do Wykonawcy o złożenie wyjaśnień, w tym złożenia dowodów, dotyczących wyliczenia ceny lub kosztu.
- 15.7. Obowiązek wykazania, że oferta nie zawiera rażąco niskiej ceny, spoczywa na Wykonawcy.
- 15.8. Zamawiający odrzuci ofertę Wykonawcy, który nie udzielił wyjaśnień lub jeżeli dokonana ocena wyjaśnień wraz ze złożonymi dowodami potwierdzi, że oferta zawiera rażąco niską cenę lub koszt w stosunku do przedmiotu zamówienia.
- 15.9. Jeżeli wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu będzie uchylał się od zawarcia umowy lub nie wniesie zabezpieczenia należytego wykonania umowy, zamawiający zbada, czy nie podlega wykluczeniu oraz czy spełnia warunki udziału w postępowaniu wykonawca, który złożył ofertę najwyższej ocenioną spośród pozostałych ofert.
- 16. Informacja o formalnościach, jakie powinny być dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego**
- 16.1. Zamawiający informuje niezwłocznie wszystkich wykonawców o:
- wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania i adres, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwę albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania i adresy, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni,
 - Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, powodach odrzucenia oferty, a w przypadkach, o których mowa w art. 89 ust 4 i 5, braku równoważności lub braku spełniania wymagań dotyczących wydajności lub funkcjonalności,
 - unieważnieniu postępowania,
- podając uzasadnienie faktyczne i prawne.
- 16.2. Informacje, o których mowa w pkt 16.1 lit a i d Zamawiający udostępni na stronie internetowej oraz na platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_miekinia.
- 16.3. Osoby reprezentujące Wykonawcę przy podpisywaniu umowy powinny posiadać ze sobą dokumenty potwierdzające ich umocowanie do podpisania umowy, o ile umocowanie to nie będzie wynikać z dokumentów załączonych do oferty.

- 16.4. W przypadku wyboru oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia Zamawiający zażąda przed zawarciem umowy przedstawienia umowy regulującej współpracę tych Wykonawców. Zaleca się aby umowa taka określała strony umowy, cel działania, sposób współdziałania, zakres prac przewidzianych do wykonania każdemu z nich, solidarną odpowiedzialność za wykonanie zamówienia, oznaczenie czasu trwania konsorcjum (obejmującego okres realizacji przedmiotu zamówienia, gwarancji i rękojmi), wykluczenie możliwości wypowiedzenia umowy konsorcjum przez któregokolwiek z jego członków do czasu wykonania zamówienia.
- 16.5. Wszelkie istotne dla stron postanowienia zawiera wzór umowy stanowiący **załącznik nr 3 do SIWZ**. Umowa zostanie zawarta na podstawie złożonej oferty Wykonawcy.
- 16.6. Postanowienia ustalone we wzorze umowy nie podlegają negocjacjom.
- 16.7. Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:
- 1) wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy;
 - 2) przedłożyć Zamawiającemu:
 - a) dokument lub dokumenty ubezpieczenia od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności związanej z przedmiotem zamówienia na sumę gwarancyjną dla każdego z zadań ocenionych jako najkorzystniejsze, przy czym kwota na każde z zadań wynosi odpowiednio:
Zadanie nr 1 – 150 000,00 zł,
Zadanie nr 2 – 500 000,00 zł,

Wykonawcy występujący jako konsorcjum składają wspólny dokument ubezpieczenia na wymaganą kwotę albo oddzielne dokumenty dla każdego z członków konsorcjum. Jeżeli dokument lub dokumenty potwierdzające, że Wykonawca jest ubezpieczony obejmuje okres krótszy niż termin realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do przedłużenia ubezpieczenia na cały okres objęty zamówieniem oraz zobowiązuje się do przedkładania kolejnego dokumentu Zamawiającemu w wypadku zakończenia okresu ubezpieczenia.
 - b) kserokopie (potwierdzone za zgodność z oryginałem przez osoby uprawnione do podpisania oferty) uprawnień oraz zaświadczeń z Izby Inżynierów Budownictwa osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia lub inne dokumenty potwierdzające, że zgodnie z obowiązującymi przepisami prawa osoby, które będą uczestniczyć w realizacji zamówienia posiadają wymagane treścią SIWZ uprawnienia. Jeżeli po otrzymaniu dokumentu potwierdzającego wymagane uprawnienia, osoba zmieniła imię lub nazwisko, do oferty należy załączyć poświadczoną za zgodność kopię dokumentu potwierdzającego tę zmianę.
 - c) umowę konsorcjum, jeżeli zamówienie będzie realizowane przez wykonawców

wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia;

d) oświadczenie o przejęciu obowiązków przez Kierownika budowy.

16.8. **Harmonogram rzeczowy robót budowlanych Wykonawca winien złożyć nie później niż 7 dni od daty podpisaniu umowy.**

17. Gwarancja i rękojmia oraz zabezpieczenie należytego wykonania umowy

17.1. Wykonawca udziela Zamawiającemu na piśmie **min. 36 miesięcznej** gwarancji na wykonane prace objęte całym zamówieniem. Bieg gwarancji rozpoczyna się od daty końcowego odbioru prac.

17.2. Wykonawca niezależnie od gwarancji ponosi odpowiedzialność z tytułu rękojmi.

17.3. **Zamawiający wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy przez Wykonawcę, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza dla danego zadania (części zamówienia) w kwocie stanowiącej 5% ceny brutto podanej w ofercie na dane zadanie (część zamówienia). Zabezpieczenie powinno być wniesione najpóźniej przed podpisaniem umowy.**

17.4. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy może być wnoszone wg wyboru Wykonawcy w jednej lub kilku wymienionych formach:

- a) pieniądzu,
- b) poręczeniach bankowych lub poręczeniach spółdzielczej kasy oszczędnościowo kredytowej, z tym, że zobowiązanie kasy jest zawsze zobowiązaniem pieniężnym,
- c) gwarancjach bankowych,
- d) gwarancjach ubezpieczeniowych,
- e) poręczeniach udzielanych przez podmioty, o których mowa w art.6b ust. 5 pkt 2 ustawy z dnia 9 listopada 2000 roku o utworzeniu Polskiej Agencji Rozwoju Przedsiębiorczości.

17.5. Zamawiający nie wyraża zgody na wniesienie zabezpieczenia w formach określonych art. 148 ust. 2 Pzp .

17.6. Zabezpieczenie wnoszone w pieniądzu Wykonawca wpłaca przelewem na rachunek bankowy wskazany przez Zamawiającego.

17.7. W przypadku wniesienia zabezpieczenia w formie pieniężnej Zamawiający przechowa je na oprocentowanym rachunku bankowym. Zamawiający zwraca zabezpieczenie wniesione w pieniądzu z odsetkami wynikającymi z umowy rachunku bankowego, na którym było ono przechowywane, pomniejszone o koszt prowadzenia tego rachunku oraz prowizji bankowej za przelew pieniędzy na rachunek bankowy Wykonawcy.

17.8. W przypadku wniesienia wadium w pieniądzu Wykonawca może wyrazić zgodę na zaliczenie kwoty wadium na poczet zabezpieczenia.

17.9. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy, we wszystkich formach przewidzianych w pkt 17.2, powinno zabezpieczać roszczenia wynikające z niewykonania bądź nienależytego

wykonania umowy w taki sam sposób, co oznacza, iż zabezpieczenie wniesione w formie innej niż pieniądź nie może zabezpieczać roszczeń Zamawiającego w sposób mniej korzystny, niż jakby miało to miejsce w przypadku wniesienia zabezpieczenia w pieniądzu. Zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie gwarancji/poręczenia powinno być nieodwołalne, bezwarunkowe i płatne na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego. Zamawiający nie dopuszcza możliwości uzależnienia wypłaty kwot z gwarancji/poręczenia od przedłożenia jakichkolwiek dodatkowych dokumentów, bądź spełnienia jakichkolwiek warunków, poza oświadczeniem Zamawiającego, iż żądania kwota jest należna z tytułu niewykonania bądź nienależytego wykonania umowy.

Zabezpieczenie wniesione w innej formie niż pieniądź musi zawierać pełną nazwę zamówienia, którego dotyczy oraz kwotę zabezpieczenia.

- 17.10. W przypadku, gdy zabezpieczenie, będzie wnoszone w formie innej niż pieniądź, Zamawiający zastrzega sobie prawo do akceptacji projektu ww. dokumentu.
- 17.11. Zgodnie z art. 151 PZP Zamawiający zatrzyma 30% kwoty zabezpieczenia na zabezpieczenia roszczeń z tytułu rękojmi za wady. Zamawiający zwróci zabezpieczenie nie później niż w 15 dni po upływie okresu rękojmi za wady.

18. Wzór umowy i zmiany do umowy.

- 18.1. Istotne dla stron postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści zawieranej umowy w sprawie zamówienia publicznego zostały zawarte w **Załączniku nr 3 do SIWZ – wzór umowy**.
- 18.2. Strony ustalają, iż zmiany do Umowy będą dokonywane zgodnie z przepisami ustawy z dnia 23 kwietnia 1964 r. Kodeks Cywilny, jeżeli przepisy ustawy Pzp nie stanowią inaczej (w szczególności art. 144 ustawy Pzp).
- 18.3. Na podstawie art. 144 ust. 1 pkt 1 Pzp, Zamawiający dopuszcza możliwość wprowadzenia istotnych zmian zawartej umowy w stosunku do treści oferty na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają zgody stron w formie pisemnej pod rygorem nieważności.
- 18.4. Strony dopuszczają możliwość zmiany terminu zakończenia robót, o okres trwania przyczyn, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót, **w następujących sytuacjach:**
 - a) jeżeli przyczyny, z powodu których będzie zagrożone dotrzymanie terminu zakończenia robót będą następstwem okoliczności, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w szczególności będą następstwem nieterminowego przekazania terenu budowy, konieczności wprowadzenia zmian w dokumentacji projektowej albo w innych dokumentach w zakresie, w jakim ww. okoliczności miały lub będą mogły mieć wpływ na dotrzymanie terminu zakończenia robót,
 - b) wystąpienia siły wyższej (np. klęski żywiołowej, strajku generalnego lub lokalnego),

- mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonywania robót,
- c) w przypadku wystąpienia ekstremalnych warunków atmosferycznych (tj. opadów deszczu, gradu, śniegu), uniemożliwiających prawidłowe wykonywanie robót przez okres powyżej 7 dni,
 - d) gdy wystąpi konieczność wykonania robót zamiennych lub innych robót niezbędnych do wykonania przedmiotu Umowy,
 - e) jeżeli wystąpi brak możliwości wykonywania robót z powodu nie dopuszczenia do ich wykonywania przez uprawniony organ lub nakazanie ich wstrzymania przez uprawniony organ, z przyczyn niezależnych od Wykonawcy,
 - f) wystąpienia okoliczności, których Strony nie mogły przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - g) wystąpienia zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy,
 - h) jeżeli konieczność zmiany terminu zakończenia robót wystąpi w następstwie okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności w przypadku czasowego wstrzymania robót przez Zamawiającego,
 - i) wystąpienia zmiany osób po stronie Wykonawcy i Zamawiającego odpowiedzialnych za realizację przedmiotu umowy (śmierć, choroba, ustanie stosunku pracy i inne okoliczności niezależne od Stron).
- 18.5. W przypadku wystąpienia którejkolwiek z wymienionych wyżej okoliczności, termin realizacji zamówienia ulega odpowiedniemu wydłużeniu o czas niezbędny na należyte spełnienie świadczenia, nie dłużej jednak niż czas trwania tych okoliczności. W przypadku zmiany terminu wykonania przedmiotu umowy Wykonawca, który wniósł zabezpieczenie należytego wykonania umowy w formie innej niż pieniądze, zobowiązany jest do przedłużenia terminu jego ważności.
- 18.6. Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany Umowy w zakresie materiałów, parametrów technicznych, technologii wykonania robót budowlanych, sposobu i zakresu wykonania przedmiotu Umowy **w następujących sytuacjach:**
- a) konieczność zrealizowania jakiegokolwiek części robót, objętej przedmiotem Umowy, przy zastosowaniu odmiennych rozwiązań technicznych lub technologicznych, niż wskazane w dokumentacji projektowej, a wynikające ze stwierdzonych wad tej dokumentacji lub zmiany stanu prawnego w oparciu, o który je przygotowano, gdyby zastosowanie przewidzianych rozwiązań groziło nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
 - b) konieczności realizacji robót wynikających z wprowadzenia w dokumentacji projektowej zmian uznanych za nieistotne odstępstwo od projektu budowlanego, wynikających z art. 36a ust. 1 ustawy – Prawo Budowlane,

- c) wystąpienia warunków geologicznych, geotechnicznych lub hydrologicznych odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, rozpoznania terenu w zakresie znalezisk archeologicznych, występowania niewybuchów lub niewypałów, które mogą skutkować w świetle dotychczasowych założeń nie wykonaniem lub nienależytym wykonaniem przedmiotu umowy,
- d) wystąpienia warunków terenu budowy odbiegających w sposób istotny od przyjętych w dokumentacji projektowej, w szczególności napotkania niezainwentaryzowanych lub błędnie zainwentaryzowanych sieci, instalacji lub innych obiektów budowlanych,
- e) konieczności zrealizowania przedmiotu umowy przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa,

Wykonawca jest uprawniony do żądania zmiany wynagrodzenia należnego z tytułu realizacji umowy odpowiednio w przypadkach określonych w ust. 19.4.

18.7. Pozostałe zmiany:

- a) Zamawiający dopuszcza wprowadzenie zmian części Przedmiotu Umowy, które Wykonawca przewidział do realizacji za pomocą podwykonawców na inne części Przedmiotu Umowy, w tym również na części, których Wykonawca nie wskazał w złożonej przez siebie ofercie. Zmiana nie może pociągnąć za sobą zmiany terminu realizacji ani zwiększenia wynagrodzenia należnego Wykonawcy;
- b) w przypadku zmiany stawki podatku od towarów i usług (VAT); ceny netto określone w ofercie i umowie pozostają niezmiennie przez cały okres obowiązywania umowy. Jeżeli w okresie obowiązywania umowy nastąpi zmiana stawki podatku od towarów i usług (VAT), od chwili zmiany podatek w nowej stawce będzie doliczany do dotychczasowych cen netto, bez konieczności zmiany umowy;
- c) zmiana zakresu przedmiotu umowy w sprawie niniejszego zamówienia lub sposobu wykonywania przedmiotu umowy, wraz ze skutkami wprowadzenia tej zmiany (w tym skutkami finansowymi), przy czym zmiana spowodowana może być okolicznościami zaistniałymi w trakcie realizacji przedmiotu umowy, np.
 - c.1.) zaistnienie warunków wpływających na zakres lub sposób wykonywania przedmiotu umowy;
 - c.2.) wydaniem decyzji administracyjnej przez właściwy organ wyłączającej lub ograniczającej przedmiot zamówienia opisany w dokumentacji projektowej;
 - c.3.) niepodpisaniem umowy o dofinansowanie projektu w wyniku, czego przedmiot umowy zostanie ograniczony do zadań, które zostały zrealizowane do momentu powzięcia wiadomości o braku możliwości podpisania umowy;
- d) zmiany wynikłe z rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć użytych w Umowie w sprawie niniejszego zamówienia, których nie można było usunąć w inny sposób a zmiana taka będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie Umowy w celu jednoznacznej interpretacji;

- e) zmiana lokalizacji projektowanych obiektów, jeżeli konieczność taka wynikać będzie z przyczyn technicznych, ekonomicznych lub prawnych, albo zaleceń organów opiniujących, zezwalających, kontrolujących albo innych uprawnionych organów.
- 18.8. Nie stanowi zmiany umowy w rozumieniu art. 144 ustawy Pzp:
- a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno - organizacyjną umowy (np. zmiana nr rachunku bankowego);
 - b) zmiany danych teleadresowych, zmiany osób wskazanych do kontaktów między Stronami.
- 18.9. Zamawiający zastrzega sobie możliwość wprowadzenia innych drobnych zmian w postanowieniach niniejszej umowy, które nie prowadzą do rozszerzenia zakresu przedmiotu zamówienia w rozumieniu art. 140 ust. 1 ustawy Pzp, ani nie skutkują koniecznością zapłaty dodatkowego wynagrodzenia, jeżeli konieczność wprowadzenia tych zmian pojawi się dopiero w trakcie realizacji umowy i wynika z przyczyn niemożliwych do przewidzenia w momencie jej zawierania.
- 18.10. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy, lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, Zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia z tytułu wykonanej części umowy.
- 18.11. Wszystkie powyższe postanowienia stanowią katalog zmian, na które Zamawiający może wyrazić zgodę. Nie stanowią jednocześnie zobowiązania Zamawiającego do wyrażenia takiej zgody.
- 18.12. Wszelkie zmiany umowy są skuteczne, jeżeli zostaną wprowadzone z zachowaniem formy pisemnej.
- 19. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługującej wykonawcy w toku postępowania o zamówienie publiczne.**
- 19.1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów ustawy Pzp, przysługuje odwołanie wyłącznie od niezgodnej z przepisami PZP czynności Zamawiającego podjętej w postępowaniu o udzielenie zamówienia lub zaniechaniu czynności, do której Zamawiający jest zobowiązany na podstawie ustawy Pzp.
- 19.2. Odwołanie wnosi się w terminie 10 dni od dnia przestania informacji o czynności zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli zostały przesłane w sposób określony w art. 180 ust. 5 zd. drugie ustawy Pzp, albo w terminie 15 dni - jeżeli zostały przesłane w inny sposób.
- 19.3. Odwołanie wobec treści ogłoszenia o zamówieniu oraz wobec postanowień specyfikacji istotnych warunków zamówienia, wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia

- w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia specyfikacji istotnych warunków zamówienia na stronie internetowej.
- 19.4. Odwołanie wobec czynności innych niż określone w pkt 19.2 i 19.3 wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
 - 19.5. Odwołanie wnosi się do Prezesa Izby w formie pisemnej w postaci papierowej albo w postaci elektronicznej opatrzone odpowiednio własnoręcznym podpisem albo kwalifikowanym podpisem elektronicznym”.
 - 19.6. Odwołujący przesyła kopię odwołania Zamawiającemu przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu.
 - 19.7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu.

20. Ważność dokumentów

- 20.1. Przygotowując ofertę Wykonawca zobowiązany jest dokładnie zapoznać się z treścią niniejszej SIWZ, ryzyko złożenia oferty niezgodnej z wymogami Zamawiającego spoczywa na Wykonawcy.
- 20.2. Umowę tworzą następujące dokumenty, które dla celów interpretacji będą miały pierwszeństwo zgodnie z następującą kolejnością:
 - a) Umowa;
 - b) Odpowiedzi Zamawiającego na pytania udzielone Wykonawcom dotyczące wyjaśnienia treści Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia;
 - c) SIWZ;

21. Obowiązek informacyjny wynikający z art. 13 RODO

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, informuję, że:

1. administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Nadleśnictwo Miękinia z siedzibą w Miękinii przy ul. Sportowej 2, 55-330 Miękinia;
2. inspektorem ochrony danych osobowych w Nadleśnictwie Miękinia jest Pani/Pani Aneta Kubiak, kontakt: aneta.kubiak@wroclaw.lasy.gov.pl, telefon (071) 314 00 63-4;
3. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego „Wykonanie robót budowlanych na zadaniu: Zad.1 Modernizacja zbiorników Leśnictwo Kąty Wrocławskie 1 (13-17-1.1-06), Zad.2 Modernizacja zbiorników Leśnictwo Kąty Wrocławskie 2 (13-17-1.1-07), prowadzonym w trybie przetargu nieograniczonego;
4. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania w oparciu o art. 8 oraz art. 96 ust. 3

ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1843 z późn. zm.), dalej „ustawa Pzp”;

5. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy Pzp, przez okres 5 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 5 lat, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy;

6. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

7. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO;

8. posiada Pani/Pan:

- na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

9. nie przysługuje Pani/Panu:

- w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

* Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.

** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.

23. Załącznikami do niniejszej SIWZ są:

- a) formularz oferty - załącznik nr 1,
- b) Jednolity Europejski Dokument Zamówienia (JEDZ) – załącznik nr 2,
- c) wzór umowy - załącznik nr 3,
- d) oświadczenie o przynależności lub braku przynależności do grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Prawo zamówień publicznych – załącznik nr 4,
- e) pisemne zobowiązanie innego podmiotu – załącznik nr 5,
- f) przedmiar - załącznik nr 6,
- g) wykaz robót budowlanych - załącznik nr 7a,

- h) wykaz osób – załącznik nr 7b,
- i) dokumentacja projektowa – załącznik nr 8,
- j) oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 9,
- k) oświadczenie Wykonawcy – załącznik nr 10,

ZATWIERDZAM:

mgr inż. Waldemar Zaremba
mgr inż. Waldemar Zaremba
/podpis/

Miękinia, dnia *20* 11.2019 r.