(wzór)

ZAŁĄCZNIK nr 2

**UMOWA O DOSTAWY Nr ……………….**

zawarta dnia …………………….. w Świebodzinie pomiędzy:

**Gmina Świebodzin ul. Rynkowa 2 Publiczne Przedszkole Nr 3 NIP 927-00-09-197 ul. Zachodnia 2 66-200 Świebodzin**, z siedzibą w Świebodzinie przy ul. Gen. Świerczewskiego 2, zwanym w dalszej treści umowy „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

mgr **Barbarę Pilecką** –Dyrektora Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinieprzy kontrasygnacie **Anieli Cituk** – Głównego Księgowego Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie

a

…………………………………………………………………………………………………... mieszczącym się przy …………………………………………………………………………... REGON: ………………………….. NIP ………………………….. wpisanym do rejestru …………………………………………………………… pod nr …………………………….. kapitał zakładowy: …………………………………………………………………………… \* zwanym dalej w treści umowy „**Wykonawcą**”, który reprezentowany jest przez:

…………………………………………………………………………………………………...

w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w trybie zamówienia publicznego o wartości poniżej 30 000 euro na podstawie ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (Dz. U. z 2013 r., poz. 907 z póź. zm.), została zawarta umowa następującej treści:

**§1**

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji Dostawę produktów żywnościowych do stołówki przedszkolnej Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie – Część 1. Asortyment, ilość, oraz ceny jednostkowe produktów, o których mowa w ust. 1 określone zostały w Formularzu asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik odpowiednio: 1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g do niniejszej umowy w tym: .

Część 1– Dostawa różnych artykułów spożywczych do stołówki przedszkolnej Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie zgodnie z Formularzem asortymentowo-cenowym stanowiącym załącznik 1a do zaproszenia.

CPV: 15.80.00.00-6;

Część 1– Dostawa produktów zwierzęcych, mięsa i produktów mięsnych do stołówki przedszkolnej Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie zgodnie z Formularzem-asortymentowo cenowym stanowiącym załącznik 1b do zaproszenia.

CPV: 15.10.00.00-9;

Część 1 – Dostawa owoców, warzyw i produktów podobnych do stołówki przedszkolnej Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie zgodnie z Formularzem-asortymentowo cenowym stanowiącym załącznik 1c do zaproszenia.

CPV: 15.30.00.00-1;

Część 1 – Dostawa pieczywa, świeżych wyrobów piekarskich i ciastkarskich do stołówki przedszkolnej Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie zgodnie z Formularzem – asortymentowo cenowym stanowiącym załącznik 1d do zaproszenia CPV: 15.81.00.00-9;

**Część 1 – Dostawa mleka, produktów mleczarskich do stołówki przedszkolnej Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie zgodnie z Formularzem – asortymentowo cenowym stanowiącym załącznik 1e do zaproszenia CPV: 13.50.00.00.-3;**

Część 1 – Dostawa jaj spożywczych świeżych kurzych do stołówki przedszkolnej Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie zgodnie z Formularzem – asortymentowo cenowym stanowiącym załącznik 1f do zaproszenia CPV: 03.14.25.00-3;

Część 1 – Dostawa ryb mrożonych, filetów rybnych, pozostałego mięsa z ryb do stołówki przedszkolnej Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie zgodnie z Formularzem – asortymentowo cenowym stanowiącym załącznik 1g do zaproszenia CPV: 15.22.00.00-6.

1. Wykonawca uwzględnił w swojej ofercie wszelkie koszty niezbędne do wykonania przedmiotu umowy, jakie poniesie z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zmówienia, w tym m.in. koszty:
2. zakup artykułu,
3. załadunek, transport i rozładunek do siedziby Zamawiającego,
4. opakowanie zabezpieczające przed uszkodzeniem,
5. wynagrodzenie za pracę,
6. podatek dochodowy, składki ubezpieczenia społecznego i zdrowotnego.
7. Strony zgodnie oświadczają, że Zamawiający udostępnił na tablicy ogłoszeń w Publicznym Przedszkolu nr 3 w Świebodzinie treść zaproszenia ofertowego na dostawę produktów żywnościowych do stołówki Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie, formularz asortymentowo-cenowe z podaną ilością zamówień danego asortymentu do wykonania wyliczeń przez oferenta, formularz ofertowy do podania ostatecznej ceny na całość zamówienia do wypełnienia dla oferenta, wzór umowy na dostawy produktów żywnościowych do stołówki Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie.
8. Oferta Wykonawcy z dnia ……………. r. jest integralną częścią umowy o dostawy i stanowi załącznik do niniejszej umowy.
9. Zamawiający informuje, że podane w formularzu asortymentowo – cenowym ilości określają przewidywaną ilość produktów żywnościowych i zastrzega sobie prawo zamawiania mniejszej ilości w zależności od potrzeb wynikających ze zmniejszenia się liczby dzieci uprawnionych do korzystania ze stołówki przedszkolnej (zmniejszenie się ilości osób korzystających ze stołówki w danym miesiącu, wzmożona zachorowalność lub nieobecność dzieci i z innych przyczyn, wystąpienie dodatkowych dni, gdy placówka jest nieczynna, itp.).
10. Zamawiający nie będzie dokonywał zakupów produktów żywnościowych w dni wolne, gdy placówka jest nieczynna (w okresie letnim) oraz w inne dni wolne od zajęć wychowawczo-dydaktycznych tj. soboty, niedziele, dni świąteczne.

**§2**

 Wykonawca wykona przedmiot umowy, o którym mowa w **§1** dotyczydanej części

 zamówienia, w terminie od daty podpisania umowy (nie wcześniej niż od 2 stycznia

 2018 r.) do dnia 31.12.2018 r.

**§3**

1. Wykonawca gwarantuje Zamawiającemu, że dostarczony towar będzie wolny od wad, będzie spełniać wszelkie wymagania określone przez Zamawiającego w zaproszeniu ofertowym oraz w formularzu asortymentowo - cenowym.
2. Wykonawca gwarantuje, ze dostarczony towar będzie odpowiadał przepisom ustawy z dnia 25 sierpnia 2006 r. o bezpieczeństwie żywności i żywienia (Dz.U. 2010 nr 136 poz. 914 z późn. zm*.*).
3. Dostawy będą realizowane sukcesywnie w ilości i terminie określonym przez Zamawiającego po uprzednim 1 dniowym zgłoszeniu telefonicznym na numer Wykonawcy …………………….. lub pisemnych na numer faksu Wykonawcy ……………………………….. z wyszczególnieniem asortymentu i jego ilości, wg zapotrzebowań i wykonane będą w terminach i godzinach podawanych w zamówieniu przez Zamawiającego
4. Wykonawca w ciągu 1 dnia potwierdzi przyjęcie zamówienia do realizacji. Milczenie Wykonawcy będzie traktowane jako przyjęcie zamówienia.
5. Wykonawca dostarczać będzie zamówioną partię towaru do Zamawiającego własnym środkiem transportu i na własne ryzyko oraz nie będzie obciążać kosztami transportu Zamawiającego.
6. Wykonawca zobowiązany jest do wniesienia towarów do magazynów żywnościowych znajdujących się w obiekcie Zamawiającego.
7. Wykonawca musi zagwarantować odpowiedni okres ważności dostarczanych produktów licząc od dnia dostawy.
8. Przedstawiciel Zamawiającego będzie dokonywać odbioru towaru pod względem ilościowo-wartościowym oraz obowiązujących norm jakościowych, a także dokonywać sprawdzania zgodności cen z formularzem asortymentowo - cenowym.
9. Zamawiającemu przysługuje prawo odmowy przyjęcia towaru w przypadku wad ilościowych, jakościowych, bądź zbyt krótkiego okresu przydatności do spożycia.
10. W przypadku zakwestionowania przez Zamawiającego dostarczonego towaru Wykonawca zobowiązuje się do jego wymiany na pełnowartościowy niezwłocznie od chwili zgłoszenia reklamacji.
11. Zamawiający zastrzega sobie prawo do telefonicznego korygowania ilości zamówionego towaru.
12. Zakwestionowany towar zostanie zwrócony Wykonawcy i odebrany transportem na koszt Wykonawcy. Zamawiający nie odpowiada za straty poniesione przez Wykonawcę z tytułu zwrotu kwestionowanej partii towaru.
13. Dostarczane produkty spożywcze muszą być odpowiednio posortowane przez Wykonawcę i muszą być świeże w początkowym okresie przydatności do spożycia minimum 2/3 pełnego terminu ważności od dnia dostarczenia do Zamawiającego, muszą odpowiadać wymaganiom jakościowym stosownie do obowiązujących przepisów oraz muszą spełniać obowiązujące w tym zakresie normy sanitarno-epidemiologiczne, a także muszą być przechowywane i transportowane w warunkach gwarantujących dobrą jakość.
14. Przez okres realizacji umowy określony w § 2 Wykonawca musi posiadać decyzje właściwego organu Inspekcji Weterynaryjnej lub Państwowej Inspekcji Sanitarnej, dotyczącą możliwości produkcji lub obrotu danego produktu spożywczego będącego przedmiotem zamówienia.
15. Środek transportu musi spełniać wymogi sanitarne i HACCAP do przewozu produktów żywnościowych.
16. Artykuły spożywcze powinny być dostarczone w oryginalnych, nienaruszonych opakowaniach zawierających oznaczenia fabryczne, tzn. rodzaj, nazwę wyrobu, ilość, datę przydatności do spożycia, nazwę i adres producenta oraz inne oznakowania zgodne z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa żywnościowego. Dostarczane artykuły spożywcze w zależności od ich kategorii muszą przy każdej dostawie posiadać wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa w zakresie produktów żywnościowych.
17. Produkty rybne w tym ryby mrożone, filety rybne, mleko i produkty mleczarskie, produkty zwierzęce, mięso i produkty mięsne powinny być dostarczane w zamkniętych opakowaniach lub pojemnikach plastikowych z pokrywami, posiadającymi stosowne atesty, pojemnikach plombowanych lub metkowanych, czystych i nieuszkodzonych.
18. Warzywa i owoce powinny być świeże, bez oznak zepsucia i pleśni. Powinny być dostarczane w koszach plastikowych posiadających stosowne atesty. Opakowanie nie powinno wykazywać oznak uszkodzeń mechanicznych. Kosze nie mogą posiadać oznak zabrudzenia. Towar musi być ułożony w koszach w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem lub obniżeniem jakości pod względem wartości odżywczych.
19. Pieczywo, świeże wyroby piekarskie i ciastkarskie powinny być dostarczane w koszach plastikowych posiadających stosowne atesty. Opakowanie nie powinno wykazywać oznak uszkodzeń mechanicznych. Kosze nie mogą posiadać oznak zabrudzenia. Towar musi być ułożony w koszach w sposób zabezpieczający go przed uszkodzeniem lub obniżeniem jakości zarówno pod względem wartości odżywczych jak też właściwości organoleptyczych. Towar nie może wykazywać oznak nieświeżości lub zepsucia.
20. Dostarczane produkty spożywcze w zależności od ich kategorii muszą przy każdej dostawie posiadać wszystkie niezbędne dokumenty wymagane przepisami prawa w zakresie produktów żywnościowych.
21. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność za jakość przedmiotu umowy i wszelkie spowodowane nimi szkody, tak wobec Zamawiającego jak i wobec osób trzecich, na rzecz których przedmiot umowy jest bezpośrednio wykonywany.
22. Wykonawca nie może zbywać na rzecz osób trzecich wierzytelności powstałych w wyniku realizacji niniejszej umowy bez pisemnej zgody Zamawiającego pod rygorem nieważności.

**§ 4**

1. Za wykonanie dostaw określonych w § 1 niniejszej umowy Zamawiający zapłaci Wykonawcy wynagrodzenie według ilości produktów żywnościowych i ich cen jednostkowych określonych w formularzu asortymentowo - cenowym na daną część zamówienia, stanowiącym załącznik do niniejszej umowy.
2. Wynagrodzenie za przedmiot umowy jest wynagrodzeniem obliczonym jako iloczyn cen jednostkowych brutto zamówionego asortymentu określonego w ofercie Wykonawcy i faktycznie dostarczonej ilości artykułów.
3. Rozliczenie finansowe Wykonawcy z Zamawiającym odbywać się będzie na podstawie ilości i rodzaju faktycznie dostarczonych do Zamawiającego produktów żywnościowych i ich cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w formularzu asortymentowo – cenowym.
4. Strony ustalają następujące wynagrodzenie szacunkowe, zgodnie z ofertą Wykonawcy do części zamówienia wynoszące:

Część 1 – Dostawa różnych artykułów spożywczych do stołówki przedszkolnej Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie

NETTO:……………………………………………………………………… zł

Słownie:……………………………………………………………………..…

VAT:…………………………………………………………………….……..zł

Słownie:………………………………………………………………………..

BRUTTO:............................................................................................................zł.

Słownie:...................................................................................................................

Część 1 – Dostawa mięsa, drobiu, przetworów mięsnych do stołówki przedszkolnej Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie

NETTO:……………………………………………………………………… zł

Słownie:……………………………………………………………………..…

VAT:…………………………………………………………………….……..zł

Słownie:………………………………………………………………………..

BRUTTO:............................................................................................................zł.

Słownie:...................................................................................................................

Część 1 – Dostawa warzyw i owoców do stołówki przedszkolnej Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie

NETTO:……………………………………………………………………… zł

Słownie:……………………………………………………………………..…

VAT:…………………………………………………………………….……..zł

Słownie:………………………………………………………………………..

BRUTTO:............................................................................................................zł.

Słownie:...................................................................................................................

Część 1 – Dostawa pieczywa, świeżych wyrobów piekarskich i ciastkarskich do stołówki przedszkolnej Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie

NETTO:……………………………………………………………………… zł

Słownie:……………………………………………………………………..…

VAT:…………………………………………………………………….……..zł

Słownie:………………………………………………………………………..

BRUTTO:............................................................................................................zł.

Słownie:...................................................................................................................

Część 1 – Dostawa mleka, produktów mleczarskich do stołówki przedszkolnej Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie

NETTO:……………………………………………………………………… zł

Słownie:……………………………………………………………………..…

VAT:…………………………………………………………………….……..zł

Słownie:………………………………………………………………………..

BRUTTO:............................................................................................................zł.

Słownie:...................................................................................................................

Część 1 – Dostawa jaj spożywczych świeżych kurzych do stołówki przedszkolnej Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie

NETTO:……………………………………………………………………… zł

Słownie:……………………………………………………………………..…

VAT:…………………………………………………………………….……..zł

Słownie:………………………………………………………………………..

BRUTTO:............................................................................................................zł.

Słownie:...................................................................................................................

Część 1 – Dostawa ryb mrożonych, filetów rybnych, pozostałego mięsa z ryb do stołówki przedszkolnej Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie

NETTO:……………………………………………………………………… zł

Słownie:……………………………………………………………………..…

VAT:…………………………………………………………………….……..zł

Słownie:………………………………………………………………………..

BRUTTO:............................................................................................................zł.

Słownie:...................................................................................................................

1. Wynagrodzenie o którym mowa w ust. 2. zostało obliczone wg cen jednostkowych podanych przez Wykonawcę w formularzu asortymentowo – cenowym stanowiącego załącznik do niniejszej umowy i zawiera wszelkie koszty związane z realizacją przedmiotu umowy, tym koszty, o których mowa w § 1 ust. 2.
2. Wynagrodzenie szacunkowe może ulec zwiększeniu lub zmniejszeniu w zależności od potrzeb Zamawiającego.
3. Zamawiający ma prawo nie wykonać w okresie trwania umowy całej ilości zaplanowanych dostaw, a Wykonawcy nie przysługuje z tego tytułu prawo dochodzenia odszkodowania z tytułu utraconych korzyści.
4. Dopuszcza się zmiany cen jednostkowych produktów żywnościowych określonych w formularzu ofertowym w oparciu o wskaźnik cen towarów i usług konsumpcyjnych publikowanych przez GUS nie częściej niż raz na kwartał. Podstawą waloryzacji jest wzrost cen za ubiegły kwartał. Ceny jednostkowe mogą być waloryzowane począwszy do 1.05.2018 r., po uzyskaniu pisemnej akceptacji Zamawiającego.
5. Ostateczna kwota wynagrodzenia brutto za wykonanie przedmiotu umowy nie będzie mogła przekroczyć środków przewidzianych w budżecie Publicznego Przedszkola nr 3 w Świebodzinie z uwzględnieniem zmiany podatku VAT, o którym mowa w ust. 11.
6. Do przygotowania oferty Wykonawca przyjął stawki podatku VAT określone w formularzu ofertowym – zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz.U. z 2011 r. nr 177, poz. 1054 z póź. zm.).
7. W przypadku ustawowej zmiany stawek podatku VAT strony zgodnie ustalają, że do dostaw będących przedmiotem umowy będą stosować stawkę zgodną z obowiązującymi przepisami w dacie wykonania dostawy, po pisemnym zawiadomieniu przez Wykonawcę, Zamawiającego, co nie wymaga aneksu do niniejszej umowy.

**§ 5**

1. Należność za dostarczony towar będzie opłacana przelewem przez Zamawiającego na konto bankowe podawane każdorazowo przez Wykonawcę w fakturze/rachunku\*\* w terminie 14 dni od dostarczenia towaru wraz z oryginałem faktury/rachunku\*
2. Za datę zapłaty uważa się dzień uznania faktury/rachunku\*\* Wykonawcy.
3. Zamawiający oświadcza, iż pobiera od Wykonawcy fakturę/rachunek za zakupiony towar na nazwę nabywcy: Gmina Świebodzin, ul. Rynkowa 2 Publiczne Przedszkole nr 3 w Świebodzinie NIP 927-00-09-197 ul. Zachodnia 2 66-200 Świebodzin, która jest płatnikiem podatku od towaru i usług VAT i posiada numer identyfikacji podatkowej (NIP) 927-00-09-197.
4. W przypadku nieterminowej płatności należności Wykonawca ma prawo naliczyć Zamawiającemu odsetki ustawowe za każdy dzień zwłoki.
5. Do faktury Wykonawca dostarczy dokumenty potwierdzające wykonanie dostawy.
6. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenieść na osoby trzecie wierzytelności wynikających z niniejszej umowy.

**§ 6**

1. Wykonawca zobowiązuje się do udzielenia gwarancji jakościowej na dostarczony towar na warunkach określonych w Polskiej Normie.
2. Dokumentem gwarancyjnym są faktury/rachunki\*\*
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do składania reklamacji ilościowych w dniu dostarczenia towaru przez wykonawcę, a jakościową w chwili jej ujawnienia.
4. W przypadku stwierdzenia wad w dostarczonym towarze eliminującym go ze spożycia lub o cechach niezgodnych z podanymi w Szczegółowym opisie przedmiotu zamówienia, Wykonawca niezwłocznie dokona wymiany wadliwego towaru na nowy, pełnowartościowy na własny koszt tego samego dnia.
5. Uprawnienia Zamawiającego z tytułu gwarancji i rękojmi realizowane będą na zasadach Kodeksu cywilnego.

**§ 7**

 1. Strony ustalają, że obowiązującą je formą odszkodowania są kary umowne, które będą

 naliczane w następujących przypadkach i wysokościach za każdą część zamówienia

 odrębnie:

1. w przypadku opóźnień w realizacji dostaw Zamawiający ma prawo obciążyć Wykonawcę karą umowną w wysokości 0,2 % wartości danej dostawy za każdy dzień zwłoki,
2. w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn za które odpowiada Wykonawca,

 zapłaci on karę umowną w wysokości 15% wartości danej części ustalonej w **§ 4** pkt.4

1. 2% wartości dostawy z wadami za każdy rozpoczęty dzień przekroczenia w dostarczeniu zamówionych wyrobów wolnych od wad w miejsce wadliwych wyrobów.
2. Zamawiający zastrzega sobie prawo dochodzenia od Wykonawcy odszkodowania

uzupełniającego do wysokości poniesionej szkody.

1. Zamawiającemu przysługuje prawo potrącania kar umownych z wynagrodzenia

Wykonawcy, chociażby kary umowne były niewymagalne.

1. W zakresie nieuregulowanym w ust. 1-3 strony ponoszą odpowiedzialność z tytułu

niewykonania lub nienależytego wykonania umowy na zasadach ogólnych.

**§ 8**

Zgodnie z art.144 ust. 1 ustawy Zamawiający przewiduje możliwość dokonania zmian w umowie w następującym zakresie:

1. Poziom finansowania poszczególnych części zamówienia ustalony zgodnie z uchwałą budżetową na rok 2018 może ulec podwyższeniu w przypadku wprowadzenia zmian do budżetu przedszkola,
2. Ceny jednostkowe produktów wymienionych w formularzach asortymentowo – cenowych mogą ulec zmianie w przypadku ustawowej zmiany stawki podatku VAT,
3. Ceny jednostkowe produktów wymienionych w formularzach asortymentowo – cenowych mogą ulec zmianie wyłącznie z powodu okoliczności spowodowanych zmianą koniunktury na rynku artykułów żywnościowych. Zmiany te mogą być dokonywane nie częściej niż raz na kwartał i nie mogą przekraczać wskaźnika wzrostu cen towarów i usług konsumpcyjnych ogłaszanego przez Prezesa GUS za kwartał poprzedzający datę podwyżki, zaś potrzeba jego dokonania winna być przez Wykonawcę uzasadniona na piśmie.

**§ 9**

1. Przedstawicielem Zamawiającego do kontaktów z Wykonawcą oraz do potwierdzania i rozliczania przedmiotu umowy jest: ………………….…. , tel.: ……………………., fax; …………………………..
2. Przedstawicielem Wykonawcy do kontaktów z Zamawiającym w sprawie realizacji przedmiotu umowy jest: ……………………………….….. tel.: ……………………. , fax: ……………………………, e-mail: ……………………………….
3. Zmiana wskazanych w ust. 1 i 2 przedstawicieli nastąpić może po pisemnym zawiadomieniu strony i nie stanowi zmiany niniejszej umowy oraz nie wymaga aneksu.

**§ 10**

1. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia, Zamawiający może od umowy odstąpić w terminie 30 dni od daty powzięcia wiadomości o tych okolicznościach. W takim przypadku Wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonanej prawidłowo części umowy.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od umowy także w razie:
3. ogłoszenia upadłości lub likwidacji firmy Wykonawcy,
4. wydania nakazu zajęcia majątku Wykonawcy,
5. utraty uprawnień do wykonywania usług objętych zakresem przedmiotowym niniejszej umowy,
6. naruszania przez wykonawcę zasad wykonania umowy określonych w **§ 3** niniejszej umowy pod warunkiem bezskutecznego wezwania do należytego jej wykonania.
7. Odstąpienie, o którym mowa w ust. 1 winno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności.

**§ 11**

1. Wszelkie zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przekazywana w związku z niniejszą umową między stronami, sporządzane będą w formie pisemnej i podpisywane przez stronę zawiadamiającą pod rygorem nieważności. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja mogą być przesyłane faksem, drogą elektroniczną, doręczone osobiście, przesłane kurierem lub listem poleconym, z zastrzeżeniem ust. 2.
2. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja, przesłane faksem lub drogą elektroniczną winny zostać niezwłocznie potwierdzone w formie pisemnej.
3. Zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja wysyłane będą na adresy i faksy podane przez strony. Każda ze stron zobowiązana jest do informowania drugiej strony o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, numeru faksu lub adresu drogi elektronicznej. Jeżeli strona nie powiadomiła o zmianie miejsca zamieszkania, siedziby, numeru faksu lub adresu drogi elektronicznej, zawiadomienia, oświadczenia i inna korespondencja wysłana na adres zamieszkania, siedziby, numeru faksu lub adresu drogi elektronicznej podane przez strony, uznaje się za doręczone.

**§ 12**

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych oraz inne właściwe akty prawne.

**§ 13**

Cesja wierzytelności wynikających z niniejszej umowy możliwa jest na podstawie pisemnej zgody Zamawiającego. **§ 14**

Właściwym do rozpoznania sporów wynikłych na tle realizacji niniejszej umowy są Sądy Powszechne dla Siedziby Zamawiającego.

**§ 15**

Umowę niniejszą sporządzono w 3 jednobrzmiących egzemplarzach, w tym 2 egzemplarze dla Zamawiającego i 1 dla Wykonawcy.

Załączniki stanowiące integralną część umowy:

1. Formularz ofertowy dla danego rodzaju zamówienia (1-1, 1-2, 1-3, 1-4, 1-5, 1-6, 1-7)

2. Formularz asortymentowo – cenowy dla danego rodzaju zamówienia (1a, 1b, 1c, 1d, 1e, 1f, 1g).

\*jeżeli dotyczy

\*\* zostaną wykreślone, w przypadku Wykonawcy prowadzącego działalność gospodarczą i nie będącego płatnikiem podatku VAT. W takim przypadku zaproponowana przez niego cena oferty netto będzie cena brutto, w sytuacji gdy Wykonawca w trakcie wykonywania przedmiotu umowy zostanie płatnikiem podatku VAT, zaproponowana przez niego cena brutto nie będzie podlegać zmianie

- będącego osobą fizyczną,

- będącego rolnikiem

……………………………….. …………………………………. **Wykonawca: Zamawiający**