

Powiat Zawierciański reprezentowany przez Zarząd Powiatu Zawierciańskiego
ul. Sienkiewicza 34
42-400 Zawiercie

w imieniu i na rzecz którego działa jako Pełnomocnik Zamawiającego na podstawie
art. 15 ust 2 – 4 ustawy Pzp:

Centrum Usług Wspólnych

ul. Rataja 29a

42-400 Zawiercie

tel. 32/ 67-107-65

e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl

strona internetowa: www.cuw-zawiercie.4bip.pl

adres Platformy Zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie

IZ.261-0030/20

SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

*dla postępowania o udzielenie zamówienia publicznego, prowadzonego w trybie przetargu nieograniczonego o wartości
poniżej progów ustalonych na podstawie art.11 ust. 8 ustawy Pzp*

**"Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji Starostwa
Powiatowego w Zawierciu"**

Zatwierdził:

DYREKTOR
Centrum Usług Wspólnych
Patrycja Kowalska
.....

Zawiercie, październik 2020 r.

ROZDZIAŁ I.	ZAMAWIAJĄCY (NAZWA I ADRES)
--------------------	------------------------------------

Powiat Zawierciański reprezentowany przez Zarząd Powiatu Zawierciańskiego

ul. Sienkiewicza 34

42-400 Zawiercie

w imieniu i na rzecz którego działa jako Pełnomocnik Zamawiającego na podstawie art. 15 ust 2 – 4 ustawy Pzp:

Centrum Usług Wspólnych

ul. Rataja 29a

42-400 Zawiercie

tel. 32/ 67-107-65

e-mail: sekretariat@cuw-zawiercie.pl

strona internetowa: www.cuw-zawiercie.4bip.pl

adres Platformy Zakupowej: https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie

W treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia (zwanej dalej: SIWZ) oraz w pozostałych dokumentach postępowania, dla klarowności oznaczania stron postępowania, zastosowano nazewnictwo: "Zamawiający" i "Wykonawca".

Wszędzie tam, gdzie w odniesieniu do przeprowadzającego postępowanie Centrum Usług Wspólnych, użyto określenia: "Zamawiający" - należy przez to rozumieć Pełnomocnika Zamawiającego (nie dotyczy Załącznika nr 5 do SIWZ, tj. Projektu umowy).

ROZDZIAŁ II.	TRYB UDZIELENIA ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
---------------------	---

Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego o wartości szacunkowej poniżej kwoty określonej w przepisach wydanych na podstawie art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 roku Prawo zamówień publicznych (t. j. Dz. U. z 2019 r., poz. 1843 ze zm.), zwaną dalej: "ustawą Pzp", zgodnie z art. 39 ustawy Pzp, a także wydanymi na podstawie ustawy Pzp rozporządzeniami wykonawczymi dotyczącymi przedmiotowego zamówienia publicznego.

W postępowaniu Zamawiający stosuje tzw. **PROCEDURĘ ODWRÓCONĄ**: zgodnie z art. 24aa ustawy Pzp to znaczy, że Zamawiający najpierw dokona oceny ofert, a następnie zbada, czy wykonawca, którego oferta została oceniona jako najkorzystniejsza, nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu.

ROZDZIAŁ III.	OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA
----------------------	-----------------------------------

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Zawierciu oraz nieodpłatny odbiór i utylizacja tablic rejestracyjnych wycofanych z użytku.

Zamawiający przewiduje dostawę tablic rejestracyjnych w następujących ilościach:

a) tablice samochodowe	- 10 000 szt.
b) tablice motocyklowe	- 500 szt.
c) tablice motorowerowe	- 100 szt.
d) tablice samochodowe zielone tło	- 100 szt.
e) tablice motocyklowe zielone tło	- 20 szt.
f) tablice motorowerowe zielone tło	- 50 szt.
g) tablice zabytkowe	- 30 szt.
h) tablice indywidualne	- 30 szt.
i) wtórniki tablic	- 300 szt.
j) tablice profesjonalne	- 10 szt.

Zamawiający zastrzega sobie prawo do zmiany ilości poszczególnych tablic, wynikającej z konkretnych potrzeb Zamawiającego, z tym że łączne wynagrodzenie, obejmujące cały przedmiot zamówienia, nie przekroczy zaofferowanej przez Wykonawcę ceny, a także nie zostanie pomniejszone o wartość większą niż 1% tej kwoty.

Zamówienie każdorazowej dostawy tablic będzie się odbywało telefonicznie, faxem bądź drogą elektroniczną.

Dostawy będą odbywać się partiami według potrzeb Zamawiającego.

Tablice należy dostarczać w trwałych opakowaniach, opisanych w czytelny sposób z podaniem przedziału numerów rejestracyjnych.

Koszty załadunku, rozładunku, opakowania oraz transportu tablic rejestracyjnych, obciążają Wykonawcę.

Termin dostawy zamówionej partii tablic nie może być dłuższy niż 7 dni roboczych, a w przypadku wtórników tablic – 48 godzin od złożenia zamówienia.

Miejsce dostawy: Wydział Komunikacji Starostwa Powiatowego w Zawierciu, ulica Włodowska 21 .

UWAGA: w związku planowaną zmianą siedziby Wydziału Komunikacji na ulicę Niedziałkowskiego 15, 42-400 Zawiercie, w sytuacji jeżeli zmiana ta nastąpi w terminie wykonywania umowy - aneks do umowy w tym zakresie nie będzie wymagany.

Wykonawca zobowiązany będzie rozładować tablice rejestracyjne we wskazanym przez Zamawiającego miejscu (dostawa w godzinach pracy urzędu).

Tablice rejestracyjne muszą spełniać warunki określone:

- w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych;
- w rozporządzeniu Ministra Transportu, Budownictwa i Gospodarki Morskiej z dnia 2 maja 2012r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych;
- w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2019 r. w sprawie warunków produkcji i sposobu dystrybucji profesjonalnych tablic rejestracyjnych i znaków legalizacyjnych oraz trybu legalizacji profesjonalnych tablic rejestracyjnych;

- w rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 12 marca 2019 r. w sprawie profesjonalnej rejestracji pojazdów, stosowanych oznaczeń oraz opłat związanych z profesjonalną rejestracją pojazdów.

Okres gwarancji na dostarczone tablice nie może być krótszy niż 24 miesiące. Okres gwarancji na przedmiot dostawy stanowi pozacenowe kryterium oceny ofert. Sposób oceny ofert w tym kryterium opisano w rozdziale XXII SIWZ.

Odbiór i utylizacja wycofanych z użytku tablic rejestracyjnych będzie odbywać się sukcesywnie, w miarę zgłoszonych przez Zamawiającego potrzeb na koszt Wykonawcy.

Szczegółowy zakres i sposób realizacji przedmiotu zamówienia określony został również we wzorze umowy, stanowiącym **Załącznik nr 5 do SIWZ**.

Kody ze Wspólnego Słownika Zamówień CPV:

44423400-5 – Znaki i podobne elementy

ROZDZIAŁ IV.	INFORMACJA NA TEMAT CZĘŚCI ZAMÓWIENIA I MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT CZĘŚCIOWYCH
---------------------	---

Oferta musi obejmować całość zamówienia, Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

ROZDZIAŁ V.	INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERT WARIANTOWYCH
--------------------	--

Zamawiający nie dopuszcza możliwości złożenia oferty wariantowej.

ROZDZIAŁ VI.	INFORMACJA O PRZEWIDYWANYCH ZAMÓWIENIACH, O KTÓRYCH MOWA W ART. 67 UST. 1 PKT 6
---------------------	--

Zamawiający nie przewiduje udzielenie zamówień, o których mowa w art. 67 ust.1 pkt 6 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ VII.	MAKSYMALNA LICZBA WYKONAWCÓW, Z KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY ZAWRZE UMOWĘ RAMOWĄ
----------------------	--

Przedmiotowe postępowanie nie jest prowadzone w celu zawarcia umowy ramowej.

ROZDZIAŁ VIII.	INFORMACJE NA TEMAT AUKCJI ELEKTRONICZNEJ
-----------------------	--

Zamawiający nie przewiduje przeprowadzenia aukcji elektronicznej w niniejszym postępowaniu .

ROZDZIAŁ IX.	TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA
---------------------	------------------------------------

Termin realizacji zamówienia: do wyczerpania zamówionej ilości tablic rejestracyjnych lub do

wyczerpania łącznej wartości umowy, nie dłużej jednak niż do dnia 31.01.2022 r.

ROZDZIAŁ X. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ PODSTAWY WYKLUCZENIA Z POSTĘPOWANIA

1. O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- 1) nie podlegają wykluczeniu z postępowania;
- 2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, określone przez Zamawiającego w ogłoszeniu o zamówieniu oraz w ust. 3 niniejszego rozdziału;
- 3) posiadają dokumenty potwierdzające, iż oferowane przez nich dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego .

2. Podstawy wykluczenia

Zamawiający wykluczy z postępowania Wykonawcę w przypadkach, o których mowa w art. 24 ust. 1 pkt. 12-23 ustawy Pzp.

Zamawiający może wykluczyć Wykonawcę na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

3. Warunki udziału w postępowaniu

O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu, o których mowa w art. 22 ust. 1b ustawy Pzp dotyczące:

- 1) kompetencji lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:

Zamawiający uzna warunek za spełniony, jeżeli Wykonawca posiada:

- a) aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne wydane przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy, wymagane przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2020 r.poz.110 z późn.zm.),*
- b) aktualne zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarowania odpadami (co najmniej w zakresie zbierania, transportu oraz przetwarzania, przez które rozumie się zniszczenie – pocięcie zużytych tablic rejestracyjnych w sposób uniemożliwiający ich powtórne wykorzystanie).*

- 2) sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

- 3) zdolności technicznej lub zawodowej:
Zamawiający nie określa warunku w tym zakresie.

4. Dokumenty potwierdzające, iż oferowane przez Wykonawcę dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego :

- 1) aktualny certyfikat zgodności, o którym mowa w art. 75a ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o druchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 110 z późn.zm.), potwierdzający, że oferowane tablice rejestracyjne spełniają wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2355).

ROZDZIAŁ XI.	WYKAZ OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW POTWIERDZAJĄCYCH SPEŁNIENIE WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU ORAZ BRAKU PODSTAW WYKLUCZENIA
---------------------	---

1. Do oferty, złożonej z wykorzystaniem Formularza ofertowego , którego wzór stanowi **Załącznik Nr 1 do SIWZ**, Wykonawca dołącza aktualne na dzień składania ofert oświadczenie, o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp, w zakresie wskazanym przez Zamawiającego w Ogłoszeniu o zamówieniu oraz w Rozdziale X SIWZ. Informacje zawarte w oświadczeniu stanowią wstępne potwierdzenie, że Wykonawca nie podlega wykluczeniu oraz spełnia warunki udziału w postępowaniu. **Wzory oświadczenia stanowią odpowiednio Załącznik nr 2 i Załącznik nr 3 do SIWZ.**
Ofertę należy złożyć pod rygorem nieważności w formie pisemnej, podpisaną własnoręcznym podpisem - za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem pośtańca. (Zamawiający nie wyraża zgody na złożenie oferty w postaci elektronicznej).
2. **Ponadto do oferty Wykonawca załącza:**
 - a) Pełnomocnictwo (lub inny stosowny dokument) w formie oryginału lub kopii poświadczonej notarialnie – w przypadku jeżeli oferta podpisywana jest przez pełnomocnika lub gdy umocowanie do reprezentacji nie wynika z dokumentu rejestrowego Wykonawcy (również w przypadku składania oferty wspólnej),
 - b) Inne dokument(-y) (np. zobowiązanie podmiotów, na zasobach których Wykonawca będzie polegał na zasadach określonych w art. 22a ustawy Pzp oraz zgodnie z zapisami Rozdziału XIV SIWZ – w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez podmiot udostępniający zasoby).
3. **W terminie 3 dni** od zamieszczenia na stronie internetowej (www.cuw-zawiercie.4bip.pl), gdzie znajduje się informacja o prowadzonym postępowaniu oraz przekierowanie na platformę zakupową (https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie) informacji z otwarcia ofert, o której mowa w art. 86 ust. 5 ustawy Pzp, Wykonawca przekazuje Zamawiającemu **w oryginale** oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp (zgodnie ze wzorem stanowiącym **Załącznik nr 4 do SIWZ**). Wraz ze złożeniem oświadczenia, Wykonawca może złożyć dowody potwierdzające, że powiązania z innym wykonawcą nie prowadzą do zakłócenia konkurencji w postępowaniu.
W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej

o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i podpisuje we własnym imieniu (każdy wspólnik spółki cywilnej lub każdy konsorcjant - odrębnie).

4. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w celu wykazania spełnienia warunków udziału w postępowaniu (Rozdział X pkt. 3), zostanie wezwany do przedłożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni następujących oświadczeń i dokumentów (aktualnych na dzień ich złożenia):

- a) *aktualne zaświadczenie o wpisie do rejestru przedsiębiorców produkujących tablice rejestracyjne wydane przez Marszałka Województwa właściwego ze względu na siedzibę przedsiębiorcy, wymagane przepisami ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2020 r.poz.110 z późn.zm.),*
- b) *aktualne zezwolenie właściwego organu na prowadzenie działalności w zakresie gospodarowania odpadami (co najmniej w zakresie zbierania, transportu oraz przetwarzania, przez które rozumie się zniszczenie – pocięcie zużytych tablic rejestracyjnych w sposób uniemożliwiający ich powtórne wykorzystanie).*

5. Wykonawca, którego oferta zostanie oceniona jako najkorzystniejsza, w celu wykazania, iż oferowane przez niego dostawy spełniają wymagania określone przez Zamawiającego (Rozdział X pkt. 4), zostanie wezwany do przedłożenia w terminie nie krótszym niż 5 dni następującego dokumentu (aktualnego na dzień ... złożenia):

- a) *aktualny certyfikat zgodności, o którym mowa w art. 75a ust.2 pkt 2 ustawy z dnia 20 czerwca 1997 r. Prawo o ruchu drogowym (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 110 z późn.zm.), potwierdzający, że oferowane tablice rejestracyjne spełniają wymagania zawarte w Rozporządzeniu Ministra Infrastruktury i Budownictwa z dnia 11 grudnia 2017 r. w sprawie rejestracji i oznaczania pojazdów oraz wymagań dla tablic rejestracyjnych (Dz.U. z 2017 r. poz. 2355).*

6. Wykonawca, który powołuje się na zasoby innych podmiotów, w celu wykazania braku istnienia wobec nich podstaw wykluczenia oraz spełniania (w zakresie w jakim powołuje się na ich zasoby) warunków udziału w postępowaniu zamieszcza informacje o tych podmiotach w oświadczeniu, o którym mowa w ust. 1.

Uwagi do Rozdziału XI SIWZ:

1. *W przypadku wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia każdy z nich winien złożyć oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej, o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp i podpisać we własnym imieniu (każdy wspólnik spółki cywilnej lub każdy konsorcjant - odrębnie).*
2. *Wykonawca nie jest obowiązany do złożenia oświadczeń lub dokumentów potwierdzających spełnianie warunków udziału w postępowaniu lub brak podstaw wykluczenia, jeżeli Zamawiający posiada oświadczenia lub dokumenty dotyczące tego Wykonawcy lub może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne (Dz. U. z 2019 r. poz. 700 z późn. zm.);*
3. *W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności oświadczeń lub dokumentów, w formie elektronicznej pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający pobiera samodzielnie z tych baz danych wskazane przez Wykonawcę oświadczenia lub dokumenty;*
4. *W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów na potwierdzenie braku podstaw wykluczenia lub spełniania warunków udziału w postępowaniu, w formie elektronicznej pod*

określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, sporządzonych w języku obcym, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski wskazanych przez Wykonawcę i pobranych samodzielnie przez Zamawiającego dokumentów;

5. W przypadku wskazania przez Wykonawcę oświadczeń lub dokumentów, które znajdują się w posiadaniu Zamawiającego, w szczególności oświadczeń lub dokumentów przechowywanych przez Zamawiającego zgodnie z art. 97 ust. 1 ustawy, Zamawiający w celu potwierdzenia okoliczności, o których mowa w art. 25 ust. 1 pkt 1 i 3 ustawy (brak podstaw wykluczenia oraz spełnianie warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego), korzysta z posiadanych oświadczeń lub dokumentów, o ile są one aktualne.

ROZDZIAŁ XII.	INFORMACJA NA TEMAT MOŻLIWOŚCI SKŁADANIA OFERTY WSPÓLNEJ (PRZEZ DWA LUB WIĘCEJ PODMIOTÓW)
----------------------	--

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu określone w Rozdziale X niniejszej SIWZ oraz złożyć dokumenty i oświadczenia potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w Rozdziale XI SIWZ (żaden z Wykonawców wspólnie składających ofertę nie może podlegać wykluczeniu z postępowania, co oznacza, iż oświadczenie w tym zakresie musi złożyć każdy z Wykonawców składających ofertę wspólną; oświadczenie o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu składa podmiot, który w odniesieniu do danego warunku potwierdza jego spełnianie – dopuszcza się oświadczenie złożone łącznie tj. podpisane przez wszystkie podmioty wspólnie składające ofertę lub przez ustanowionego pełnomocnika, występującego w imieniu wszystkich podmiotów).
2. **W przypadku, gdy Wykonawcy wspólnie ubiegają się o udzielenie zamówienia, warunki określone w rozdziale X pkt. 3 ppkt 1 SIWZ, powinien spełnić co najmniej jeden Wykonawca lub wszyscy Wykonawcy wspólnie składający ofertę.**
3. W przypadku wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, oświadczenie o przynależności albo braku przynależności do tej samej grupy kapitałowej o której mowa w art. 24 ust. 1 pkt 23 ustawy Pzp składa każdy z Wykonawców wspólnie ubiegających się o zamówienie i podpisuje we własnym imieniu (każdy wspólnik spółki cywilnej lub każdy konsorcjant - odrębnie).
4. Oferta musi być podpisana w taki sposób, by prawnie zobowiązywała wszystkich Wykonawców występujących wspólnie (przez każdego z Wykonawców, wspólnie lub przez pełnomocnika).
5. Ponadto ww. Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarciu umowy w sprawie zamówienia publicznego (nie dotyczy spółki cywilnej o ile pełnomocnictwo do występowania w imieniu tej spółki wynika z dołączonej do oferty umowy spółki bądź wszyscy wspólnicy podpiszą ofertę).
6. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z podmiotem występującym jako pełnomocnik Wykonawców składających ofertę wspólną.
7. Jeżeli oferta Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia publicznego zostanie wybrana, Zamawiający żąda złożenia przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego umowy regulującej współpracę tych Wykonawców.

Stouy

ROZDZIAŁ XIII. INFORMACJA NA TEMAT PODWYKONAWCÓW

1. Zamawiający nie zastrzega obowiązku osobistego wykonania przez Wykonawcę kluczowych części zamówienia.
2. Wykonawca, który zamierza wykonywać zamówienie przy udziale Podwykonawcy, musi wyraźnie w ofercie wskazać, jaką część (zakres zamówienia) wykonywać będzie w jego imieniu Podwykonawca oraz podać firmę Podwykonawcy. Należy w tym celu wypełnić odpowiedni punkt Formularza oferty, stanowiącego Załącznik nr 1 do SIWZ. W przypadku, gdy Wykonawca nie zamierza wykonywać zamówienia przy udziale Podwykonawców, należy wpisać w formularzu „nie dotyczy”. Jeżeli Wykonawca zostawi ten punkt niewypełniony, Zamawiający uzna, iż zamówienie zostanie wykonane siłami własnym, tj. bez udziału Podwykonawców.
3. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom, nie zwalnia Wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

ROZDZIAŁ XIV. KORZYSTANIE Z ZASOBÓW INNYCH PODMIOTÓW W CELU POTWIERDZENIA SPEŁNIENIA WARUNKÓW UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

Wykonawca może w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu, w stosownych sytuacjach oraz w odniesieniu do konkretnego zamówienia, lub jego części, polegać na zdolnościach technicznych lub zawodowych lub sytuacji finansowej lub ekonomicznej innych podmiotów, dotyczących warunków udziału w postępowaniu określonych przez Zamawiającego, niezależnie od charakteru prawnego łączących go z nim stosunków prawnych - ***z uwagi na fakt, iż w przedmiotowym postępowaniu Zamawiający nie stawia warunków dotyczących zdolności technicznych lub zawodowych, jak również dotyczących sytuacji finansowej lub ekonomicznej - zapis ten nie znajduje zastosowania.***

Uprawnienie wykonawców do opierania się na potencjale podmiotów trzecich przy wykazywaniu spełniania warunków udziału w postępowaniu dotyczy jedynie niektórych - tj. wskazanych powyżej, spośród wymienionych w art. 22 ust. 1 ustawy Pzp warunków udziału w postępowaniu o charakterze podmiotowym. Nie obejmuje ono warunku posiadania uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej (koncesji), o ile wynika to z odrębnych przepisów.

Oznacza to, iż wykonawca nie może skorzystać z instytucji udostępnienia zasobów w zakresie dotyczącym uprawnień do prowadzenia określonego rodzaju działalności i nie może w celu spełnienia warunków udziału w postępowaniu, posługiwać się dokumentami wskazanymi w rozdziale XI pkt 4 i 5 SIWZ, wystawionymi na rzecz innego podmiotu.

Okal

ROZDZIAŁ XV.	PROCEDURA SANACYJNA – SAMOOCZYSZCZENIE
---------------------	---

1. Wykonawca, który podlega wykluczeniu na podstawie art. 24 ust. 1 pkt 13 i 14 oraz 16–20 lub ust. 5 ustawy Pzp, może przedstawić dowody na to, że podjęte przez niego środki są wystarczające do wykazania jego rzetelności, w szczególności udowodnić naprawienie szkody wyrządzonej przestępstwem lub przestępstwem skarbowym, zadośćuczynienie pieniężne za doznaną krzywdę lub naprawienie szkody, wyczerpujące wyjaśnienie stanu faktycznego oraz współpracę z organami ścigania oraz podjęcie konkretnych środków technicznych, organizacyjnych i kadrowych, które są odpowiednie dla zapobiegania dalszym przestępstwom lub przestępstwom skarbowym lub nieprawidłowemu postępowaniu Wykonawcy. Przepisu zdania pierwszego nie stosuje się, jeżeli wobec Wykonawcy, będącego podmiotem zbiorowym, orzeczono prawomocnym wyrokiem sądu zakaz ubiegania się o udzielenie zamówienia oraz nie upłynął określony w tym wyroku okres obowiązywania tego zakazu.
2. Wykonawca nie podlega wykluczeniu, jeżeli zamawiający, uwzględniając wagę i szczególne okoliczności czynu Wykonawcy, uzna za wystarczające przedstawione dowody.

ROZDZIAŁ XVI.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE WADIUM
----------------------	-----------------------------------

Zamawiający nie wymaga wniesienia wadium.

ROZDZIAŁ XVII.	TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ
-----------------------	--------------------------------

1. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert określonym w Rozdziale XX niniejszej SIWZ. Dzień ten jest pierwszym dniem terminu związania ofertą.
2. Termin związania ofertą wynosi 30 dni.

ROZDZIAŁ XVIII.	INFORMACJA O SPOSOBIE POROZUMIEWANIA SIĘ ZAMAWIAJĄCEGO ORAZ PRZEKAZYWANIA OŚWIADCZEŃ LUB DOKUMENTÓW, A TAKŻE WSKAZANIE OSÓB UPRAWNIONYCH DO POROZUMIEWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI
------------------------	---

1. Komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcą odbywać się będzie za pomocą platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie . Zamawiający dopuszcza, aby komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywała się za pośrednictwem operatora pocztowego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. – Prawo pocztowe, osobiście lub za pośrednictwem pośtańca.
2. W sytuacjach awaryjnych np. w przypadku problemów z działaniem platformy zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie komunikacja może odbywać się również za pomocą poczty elektronicznej – sekretariat@cuw-zawiercie.pl.
3. **Osobami uprawnionymi do porozumiewania się z Wykonawcami są :**

a) w sprawach dotyczących przedmiotu zamówienia:

- Olga Borówka – Naczelnik Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Zawierciu, tel. 32 67 210 45 w.115 ,
- Katarzyna Bugaj – Podinspektor Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Zawierciu, tel. 32 67 210 45 w.117 ,

b) w sprawach dotyczących procedury postępowania:

- Monika Piasecka - Specjalista w Wydziale Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu – tel. 32/67-107-65 wew. 35
- Agnieszka Trepka - Starszy Inspektor w Wydziale Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu – tel. 32/67-107-65 wew. 35

- W zakresie pytań technicznych związanych z działaniem systemu, Zamawiający zaleca kontakt z Centrum Wsparcia Klienta platformazakupowa.pl pod nr telefonu: 22/101-02-02 lub za pomocą poczty elektronicznej: cwk@platformazakupowa.pl

4. Wyjaśnienia i modyfikacja treści SIWZ

Wykonawca może zwracać się do Zamawiającego o wyjaśnienie dotyczące treści SIWZ, kierując swoje zapytanie w formie wskazanej w ust. 1 i 2. Zamawiający niezwłocznie udzieli odpowiedzi pod warunkiem, że zapytanie dotyczące treści SIWZ wpłynie do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert. Treść zapytań, wraz z wyjaśnieniami, zostanie przekazana wszystkim Wykonawcom, którym przekazano SIWZ, bez ujawnienia źródła zapytania oraz zostanie zamieszczona na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ -

https://platformazakupowa.pl/pn/cuw_zawiercie.

Ponadto informacja o prowadzonym postępowaniu wraz z przekierowaniem na w/w platformę zakupową znajduje się na stronie Biuletynu Informacji Publicznej Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu: www.cuw-zawiercie.4bip.pl.

W uzasadnionych przypadkach, przed upływem terminu składania ofert, Zamawiający może zmienić treść SIWZ. Gdy w wyniku modyfikacji niezbędny jest dodatkowy czas na wprowadzenie zmian w ofertach, zamawiający przedłuży termin składania ofert. Dokonaną modyfikację, a także informację o przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie przekaże wszystkim Wykonawcom, którym przekazano specyfikację oraz zamieści na stronie internetowej, na której udostępniono SIWZ.

ROZDZIAŁ XIX. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERT

1. Przygotowanie oferty:

- Wykonawca sam lub wspólnie z innymi (konsorcjum, spółka cywilna) może złożyć jedną ofertę, w formie pisemnej, w języku polskim, pismem czytelnym.
- Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca.
- Oferta oraz wymagane oświadczenia składane wraz z ofertą wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania firmy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestracyjnym oraz przepisami prawa.

- d) Oferta podpisana przez upoważnionego przedstawiciela Wykonawcy wymaga załączenia właściwego pełnomocnictwa lub umocowania prawnego (pełnomocnictwo w oryginale lub notarialnie potwierdzonej kopii).
- e) Oferta powinna zawierać wszystkie wymagane oświadczenia i inne dokumenty, zgodnie z zapisami Rozdziału XI niniejszej SIWZ.
- f) Dokumenty winny być sporządzone zgodnie z zaleceniami oraz przedstawionymi przez Zamawiającego wzorami (Załącznikami do SIWZ), to jest zawierać informacje i dane określone w tych wzorach.
- g) Dokumenty i oświadczenia, o których mowa w niniejszej SIWZ, składane są w formie pisemnej w oryginale lub kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, poświadczonej za zgodność z oryginałem.
- h) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentów lub oświadczeń, o których mowa w niniejszej SIWZ, wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia jest nieczytelna lub budzi wątpliwości co do jej prawdziwości.
- i) Poświadczenie za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio Wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega Wykonawca, Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą.
- j) Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje przez opatrzenie kopii dokumentu lub kopii oświadczenia, sporządzonych w postaci papierowej, własnoręcznym podpisem.
- k) Dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym składane są wraz z tłumaczeniem na język polski.
- l) Poprawki w ofercie muszą być naniesione czytelnie oraz opatrzone podpisem osoby/osób podpisującej ofertę.
- m) Zaleca się aby wszystkie strony oferty były spięte w sposób trwały, zapobiegający możliwości dekompletacji oferty.
- n) Oferta otrzymana przez Zamawiającego po terminie składania ofert zwrócona zostanie Wykonawcy zgodnie z art. 84 ust. 2 ustawy Pzp.
- o) Wszystkie dokumenty złożone w prowadzonym postępowaniu są jawne, z wyjątkiem informacji zastrzeżonych przez składającego ofertę.
- p) Nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji, jeżeli Wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Wykonawca nie może zastrzec informacji, o których mowa w art. 86 ust. 4 ustawy Pzp.
- q) Informacje zawarte w ofercie, stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa muszą być oznaczone klauzulą: „*Nie udostępniać. Informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa*” i załączone jako osobna część, nie złączona z ofertą w sposób stały.
- r) Wykonawca może przed upływem terminu składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Zmiany lub wycofanie złożonej oferty są skuteczne tylko wówczas, gdy Zamawiający otrzyma pisemne oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub wycofaniu

okuy

oferty przed terminem składania ofert.

- s) Oświadczenie o wprowadzeniu zmian lub o wycofaniu oferty winno zostać złożone w sposób i w formie przewidzianej dla złożenia oferty z zastrzeżeniem, że koperty będą zawierały dodatkowe oznaczenie *WYCOFANIE* lub *ZMIANA*, a w przypadku dokonania kilku zmian - *Numer zmiany*.

2. Sposób zaadresowania oferty:

- a) Ofertę należy złożyć w nieprzejrzystej, zamkniętej kopercie / opakowaniu w sposób gwarantujący zachowanie poufności jej treści oraz zabezpieczającej jej nienaruszalność do terminu otwarcia ofert.
- b) Koperta / opakowanie zawierające ofertę winno być zaadresowane do Zamawiającego **i opatrzone nazwą zadania, dokładnym adresem Wykonawcy** oraz oznaczone (przykładowo) w sposób następujący:

<i>Nazwa (firma) Wykonawcy</i> <i>Adres Wykonawcy</i> <i>nr telefonu Wykonawcy</i>	Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów ul. Sienkiewicza 34 42-400 Zawiercie
„Oferta przetargowa – "Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji Starostawa Powiatowego w Zawierciu”	
Nie otwierać przed terminem składania ofert to jest przed dniem godz.	

- c) Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za zdarzenia wynikające z nienależytego oznakowania koperty / opakowania lub braku którejkolwiek z wymaganych informacji.

ROZDZIAŁ XX. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

Oferty należy składać osobiście, przesłać pocztą lub za pośrednictwem posłańca do dnia 26.10.2020 r. do godz. 11:00:

**Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu
Wydział Inwestycji, Zamówień Publicznych i Obsługi Projektów pok. 305 (III piętro)
ul. Sienkiewicza 34, 42-400 Zawiercie**

Otwarcie ofert nastąpi w Centrum Usług Wspólnych w Zawierciu, ul. Sienkiewicza 34, 42-400 Zawiercie /sala nr 317/ w dniu, w którym upływa termin składania ofert tj. **26.10.2020 r. o godz. 11:30.**

ROZDZIAŁ XXI. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY

1. Cena oferty (ryczałtowa) musi uwzględniać wszystkie elementy wynagrodzenia wynikające z wymagań opisanych w SIWZ wraz z załącznikami i zawierać wszystkie

koszty jakie Wykonawca poniesie z tytułu należytej i zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji zamówienia, w tym podatek VAT.

2. Cena brutto zamówienia musi być podana w złotych polskich (zł) cyfrowo.
3. Ceny w ofercie należy określać z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
4. Stawka podatku VAT określona zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami prawa.
5. Cena ofertowa może być tylko jedna za oferowany przedmiot zamówienia, nie dopuszcza się wariantowości cen.
6. Wykonawca, składając ofertę, informuje Zamawiającego (w Formularzu ofertowym stanowiącym Załącznik numer 1 do SIWZ), czy wybór oferty będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego, wskazując nazwę (rodzaj) usługi, której świadczenie będzie prowadzić do jego powstania, oraz wskazując jej wartość bez kwoty podatku.

ROZDZIAŁ XXII.	OPIS KRYTERIÓW, KTÓRYMI ZAMAWIAJĄCY BĘDZIE SIĘ KIEROWAŁ PRZY WYBORZE OFERTY, WRAZ Z PODANIEM WAG TYCH KRYTERIÓW I SPOSOBU OCENY OFERT
-----------------------	--

1. Zamawiający przyjął następujące kryteria – przypisując im odpowiednio wagę procentową:

Nazwa kryterium	Waga (znaczenie) %	Sposób liczenia wg wzoru
CENA	W = 60	$C = (C_{min}/C_{of}) \times 60$
OKRES GWARANCJI	W = 40	$G = (G_{of}/G_{max}) \times 40$

gdzie:

W – waga w ocenianym kryterium,

C – liczba punktów w kryterium CENA,

C_{min} – najniższa zaoferowana cena spośród wszystkich rozpatrywanych i nieodrzuconych ofert ,

C_{of} – cena badanej oferty,

G – liczba punktów w kryterium OKRES GWARANCJI,

G_{of} – okres gwarancji zaoferowany w badanej ofercie, wyrażony w miesiącach,

G_{max} – najdłuższy zaoferowany okres gwarancji, wyrażony w miesiącach.

2. W formularzu ofertowym należy podać **CENĘ BRUTTO** . Do oceny w kryterium "cena ofertowa" będzie brana pod uwagę cena brutto zaoferowana przez Wykonawcę na Formularzu ofertowym, czyli zawierająca należny podatek od towarów i usług (VAT). Oferta spełniająca w najwyższym stopniu wymagania kryterium, tj. oferująca najniższą cenę, otrzyma maksymalną ilość punktów, czyli 60. Pozostałym Wykonawcom przypisana zostanie odpowiednio mniejsza liczba punktów, obliczona wg powyższego wzoru zastosowanego do obliczania punktowego .

3. W formularzu ofertowym należy podać **OKRES GWARANCJI**, tj. liczbę pełnych miesięcy **w zakresie od 24 do 48**.

Najkrótszy dopuszczony przez Zamawiającego okres gwarancji wynosi 24 miesiące – oznacza to, że w sytuacji, gdy Wykonawca poda okres krótszy niż 24 miesiące, Zamawiający odrzuci jego ofertę, jako niezgodną z treścią SIWZ na podstawie art. 89 ust. 1 pkt 2 ustawy Pzp. W przypadku gdy Zamawiający zadeklaruje okres gwarancji dłuższy niż 48 miesięcy, Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie okres wynoszący jedynie 48 miesięcy, natomiast umowa zostanie zawarta z uwzględnieniem długości okresu gwarancji zadeklarowanego w ofercie.

Jeżeli Wykonawca nie określi długości gwarancji (w formularzu oferty pozostawi puste lub nieczytelne pole), Zamawiający do obliczenia punktacji przyjmie najkrótszy akceptowany okres gwarancji - tj. 24 miesiące.

4. Punktacja dokonywana będzie z uwzględnieniem relacji do najkorzystniejszej oferty.
5. Łączna ilość punktów dla każdej oferty stanowić będzie sumę punktów uzyskanych w podanych wyżej kryteriach, zgodnie ze wzorem:

$$P = C + G$$

gdzie:

P – łączna liczba punktów uzyskana w kryteriach,

C – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium CENA,

G – liczba punktów przyznana danej ofercie w kryterium OKRES GWARANCJI

Oferta, która uzyska najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, czyli przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.

6. Oferta, która uzyska najwyższą liczbę przyznanych punktów w oparciu o ustalone kryteria zostanie uznana za najkorzystniejszą, pozostałe oferty zostaną sklasyfikowane zgodnie z liczbą uzyskanych punktów. Realizacja zamówienia zostanie powierzona Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę, czyli przedstawiającą najkorzystniejszy bilans punktów, przyznanych na podstawie ustalonych kryteriów oceny ofert.
7. Jeżeli nie będzie można dokonać wyboru oferty najkorzystniejszej ze względu na to, że dwie lub więcej ofert otrzymały taką samą punktację, Zamawiający spośród tych ofert wybierze ofertę z najniższą ceną, a jeżeli zostały złożone oferty o takiej samej cenie, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy złożyli te oferty, do złożenia w terminie przez siebie określonym ofert dodatkowych. Wykonawcy, składając oferty dodatkowe, nie mogą zaoferować cen lub kosztów wyższych niż zaoferowane w złożonych ofertach.

ROZDZIAŁ XXIII.	INFORMACJE O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO
------------------------	--

1. Umowa w sprawie realizacji zamówienia publicznego zostanie zawarta z uwzględnieniem postanowień wynikających z treści niniejszej SIWZ oraz danych zawartych w ofercie.

2. W przypadku dokonania wyboru najkorzystniejszej oferty złożonej przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, Wykonawca przed podpisaniem umowy jest zobowiązany do przedłożenia umowy regulującej współpracę tych podmiotów (umowa konsorcjum, umowa spółki cywilnej).
3. W przypadku, gdy umowę podpisuje inna osoba/osoby, niż wskazana/ wskazane w dokumentach rejestrowych, należy złożyć stosowne pełnomocnictwo. Dokument pełnomocnictwa musi być złożony w oryginale lub kopii poświadczony notarialnie za zgodność z oryginałem.
4. Termin podpisania umowy zostanie określony zgodnie z art. 94 ustawy Pzp.
5. O miejscu i terminie podpisania umowy Zamawiający powiadomi wybranego Wykonawcę.
6. Jeżeli Wykonawca uchyli się od zawarcia umowy Zamawiający może podjąć działania, o których mowa w art. 24aa ust. 2 ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXIV.	WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY
-----------------------	--

Zamawiający nie wymaga wyniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

ROZDZIAŁ XXV.	ISTOTNE DLA STRON POSTANOWIENIA, KTÓRE ZOSTANĄ WPROWADZONE DO TREŚCI ZAWIERANEJ UMOWY ORAZ PRZEWIDYWANE ZMIANY W UMOWIE
----------------------	--

1. Postanowienia, które zostaną wprowadzone do treści przyszłej umowy zawarte są w Projekcie umowy stanowiącym Załącznik nr 5 do SIWZ.
2. Zgodnie z art. 144 ustawy Pzp Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści zawartej umowy przy czym wszelkie zmiany i uzupełnienia treści umowy, dopuszczalne w świetle umowy i ustawy Pzp wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Strony przewidują możliwość dokonania zmian postanowień zawartej umowy obejmujące:
 - a) zmiana terminu realizacji w przypadku wystąpienia „siły wyższej”. Przez „siłę wyższą” należy rozumieć zdarzenie nagłe nieprzewidywalne i niezależne od woli stron, które nastąpiło po zawarciu umowy, uniemożliwiające wykonanie umowy w całości lub w części, na stałe lub na pewien czas, któremu nie można zapobiec ani przeciwdziałać przy zachowaniu należytej staranności - zmiana terminu realizacji umowy o ilość dni, w których wykonywanie umowy nie było możliwe z powodu siły wyższej,
 - b) zmiana terminu realizacji w przypadku jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie realizacji przedmiotu zamówienia wywołująca konieczność zmiany sposobu i terminu jego realizacji – termin realizacji może zostać przedłużony o czas niezbędny do zmiany sposobu realizacji przedmiotu umowy na uzasadniony wniosek Wykonawcy,
 - c) jeżeli nastąpi zmiana powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu umowy, w szczególności w przypadku zmiany przez ustawodawcę przepisów dotyczących podatku VAT, wysokości opłat urzędowych – dopuszcza się zmianę należnego wynagrodzenia tylko i wyłącznie o różnicę wartości wynikającą z wprowadzonej zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

ROZDZIAŁ XXVI.**POUCZENIE O ŚRODKACH OCHRONY PRAWNEJ**

Środki ochrony prawnej określone w niniejszym dziale przysługują Wykonawcy, uczestnikowi konkursu, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu danego zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów niniejszej ustawy. Środki ochrony prawnej zostały opisane w dziale VI ustawy Pzp.

ROZDZIAŁ XXVII.**INFORMACJE W SPRAWIE ZWROTU KOSZTÓW W POSTĘPOWANIU**

Koszty udziału w postępowaniu, a w szczególności koszty sporządzenia oferty, pokrywa Wykonawca. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów udziału w postępowaniu (za wyjątkiem zaistnienia sytuacji, o której mowa w art. 93 ust. 4 ustawy Pzp).

ROZDZIAŁ XXVIII.**INFORMACJE DOTYCZĄCE WALUT OBCYCH.**

Zamawiający będzie rozliczał się z Wykonawcą wyłącznie w walucie polskiej (zł).

ROZDZIAŁ XXIX.**KLAUZULA INFORMACYJNA**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych), dalej „RODO”, informuję, że:

A) Administratorem wykonawczym Pani/Pana danych osobowych jest: Centrum Usług Wspólnych

z siedzibą: 42-400 Zawiercie, ul. Rataja 29a, reprezentowane przez Dyrektora.

B) Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych, z którym może się Pani/Pan skontaktować w sprawach związanych z ochroną danych osobowych, w następujący sposób:

- o pod adresem poczty elektronicznej: iod@cuw-zawiercie.pl,
- o pisemnie na adres siedziby Administratora;

a) *Pani/Pana dane osobowe -przetwarzanie ich jest niezbędne do wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego pn. "Wykonanie i dostawa tablic rejestracyjnych dla Wydziału Komunikacji Starostwa Powiatowego w Zawierciu",* prowadzonym w trybie art. 39 (przetarg nieograniczony) ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. – Prawo zamówień publicznych (dalej Pzp);

b) Dane Wykonawcy, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza i z którym zostanie podpisana umowa na realizację zadania publicznego będą przekazane do Współadministratora. Odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą również osoby lub podmioty, którym na podstawie odrębnych przepisów prawa przysługuje prawo do wglądu

lub kontroli, jak również osoby lub podmioty którym dane, zostaną udostępnione w oparciu o przepisy ustawy z dnia 6 września 2001 r. o dostępie do informacji publicznej;

c) Pani/Pana dane osobowe nie będą udostępniane ani przekazywane do państw trzecich.

d) Po spełnieniu celu, dla którego Pani/Pana dane zostały zebrane, mogą one być przechowywane przez okres 5 lat.

e) Obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem ustawowym określonym w przepisach ustawy Pzp, związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego; konsekwencje niepodania określonych danych wynikają z ustawy Pzp;

f) W odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany;

g) Posiada Pani/Pan:

- o prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
- o prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych *;
- o prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO **;
- o prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;

** Wyjaśnienie: skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy w zakresie niezgodnym z ustawą Pzp oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników.*

*** Wyjaśnienie: prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego.*

ROZDZIAŁ XXX.

ZAŁĄCZNIKI DO SIWZ

1. Formularz ofertowy – wzór Załącznik nr 1
2. Oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – wzór Załącznik nr 2
3. Oświadczenie o którym mowa w art. 25a ust. 1 ustawy Pzp – wzór Załącznik nr 3
4. Informacja dot. przynależności do grupy kapitałowej – wzór Załącznik nr 4
5. Projekt umowy – Załącznik nr 5