



Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.

**ul. Rybaki 31/35
87 – 100 Toruń**

**Czas pracy:
Poniedziałek – piątek godz. 7⁰⁰ - 15⁰⁰.**

Tel. 056 65-86-500

Fax. 056 654-01-51

www.wodociagi.torun.com.pl

sekretariat@wodociagi.torun.com.pl

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego:

FZ.38.121.2020TK

**SPECYFIKACJA ISTOTNYCH WARUNKÓW
ZAMÓWIENIA
(SIWZ)**

**DLA
PRZETARGU NIEOGRANICZONEGO**

pod nazwą:

Nazwa zadania: Dostawa używanego samochodu ciężarowego trzyosiowego o dopuszczalnej masie całkowitej 25 ton.

Zgodnie z art. 132 i 133 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo Zamówień Publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2019r. poz.1843) niniejsze zamówienie stanowi tzw. zamówienie sektorowe podprogowe i jako takie nie podlega w/w ustawie.

Wobec powyższego zastosowanie będzie miał „Regulamin udzielenia zamówienia na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o. o.”, (opublikowany na stronie www.wodociagi.torun.com.pl w zakładce „Przetargi /Regulaminy” - zwany dalej Regulaminem).

Zatwierdził: **ZARZĄD SPÓŁKI TORUŃSKIE WODOCIĄGI Sp. z o.o.**

Zastępca Prezesa
ds. Ekonomicznych
dr Agnieszka Gorczyńska

Zastępca Prezesa
ds. Eksploatacji
Waldemar Daraż

Sporządził: Tomasz Kotowski

Specyfikacja niniejsza zawiera:

L.p.	Oznaczenie Części	Nazwa Części
1.	Część I	Specyfikacja Istotnych Warunków Zamówienia (SIWZ).
2.	Część II	Wzór umowy w sprawie zamówienia.

CZEŚĆ I – INSTRUKCJA DLA WYKONAWCÓW

Spis treści:



1. Nazwa i adres Zamawiającego.	4
2. Oznaczenie Wykonawcy.	4
3. Tryb udzielania zamówienia.	4
4. Opis przedmiotu zamówienia.	4
5. Zamówienia uzupełniające.	5
6. Informacja o ofercie wariantowej.	5
7. Termin wykonania zamówienia.	5
8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu spełnienia tych warunków.	5
9. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć	5
Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.	5
10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.	6
11. Wadium	6
12. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.	7
13. Opis sposobu przygotowania oferty.	7
14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.	9
15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.	10
16. Termin związania ofertą	10
17. Opis sposobu obliczenia ceny.	10
18. Kryteria oceny ofert.	10
19. Oferta z rażąco niską ceną.	11
20. Uzupełnienie.	11
21. Tryb oceny ofert.	11
22. Wykluczenie Wykonawcy	12
23. Odrzucenie oferty.	12
24. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania	12
25. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.	12
26. Unieważnienie postępowania	12
27. Środki ochrony prawnej	13
28. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.	13
29. Wykaz załączników do niniejszych SIWZ.	13

CZEŚĆ II – WZÓR UMOWY

1. Wzór umowy.	23
2. Wytyczne postępowania dla Wykonawców i Dostawców działających na zlecenie Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o., oraz „Polityka Jakości i Środowiska Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.”.	



1. Nazwa i adres Zamawiającego.

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Rybaki 31/35

87-100 Toruń

2. Oznaczenie Wykonawcy.

Na potrzeby niniejszej SIWZ za **Wykonawcę** – uważa się osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia.

3. Tryb udzielania zamówienia.

Regulaminowy przetarg nieograniczony.

4. Opis przedmiotu zamówienia.

CPV – 34114000-9 Pojazdy specjalne.

Przedmiotem zamówienia jest:

Nazwa zadania: Dostawa używanego samochodu ciężarowego trzyosiowego o dopuszczalnej masie całkowitej 25 ton do Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o. - Oczyszczalnia Ścieków Centralna, ul. Szosa Bydgoska 49.

Opis pojazdu - wymagania:

Samochód ciężarowy trzyosiowy o dopuszczalnej masie całkowitej 25 ton używany , wyprodukowany nie wcześniej niż w 2013r.

Dane techniczne:

- ✓ Moc silnika ok. 420 KM,
- ✓ Norma EURO 6, zasilany ON,
- ✓ Trzyosiowy i 6x6 (trzy osie pędne),
- ✓ Przebieg ok. 200 tyś. km
- ✓ Blokady mechanizmów różnicowych,
- ✓ Wspomaganie układu kierowniczego,
- ✓ Podwozie pod wywrotkę – jednostronna tylna lub trzystronna,
- ✓ Kabina – krótka ,
- ✓ Preferowana osłona - zbiornika paliwa,
- ✓ Osłona – miski olejowej,
- ✓ Przedni zaczep- zaczep holowniczy,
- ✓ Tylny zaczep– zaczep holowniczy Rockinger SK5, lub równoważny spełniający te same lub wyższe parametry dopuszczalnego obciążenia.
- ✓ Skrzynia ładunkowa typu rynnowego firmy SKIBICKI lub równoważna o objętości w przedziale 10 m³ do 14 m³,
- ✓ Tylna burta z górnymi zawisami otwierana automatycznie przy podniesieniu skrzyni,
- ✓ Tachograf,
- ✓ Klimatyzacja,
- ✓ Homologacja pojazdu,
- ✓ Pojazd w pełni sprawny z ważnymi badaniami technicznymi,
- ✓ Aktualne ubezpieczenia OC,
- ✓ Pojazd bezwypadkowy,

- ✓ Pojazd zarejestrowany w Polsce posiadający stały dowód rejestracyjny oraz kartę pojazdu,

Nie dopuszcza się samochodu wykonanego jako prototyp, seria próbna lub mała, produkcja jednostkowa.

Zamówienia częściowe.

Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.

5. Zamówienia uzupełniające.

Zamawiający nie przewiduje możliwości udzielania zamówień uzupełniających.

6. Informacja o ofercie wariantowej.

Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.

7. Termin wykonania zamówienia.

Termin wykonania zamówienia – w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.

8. Warunki udziału w postępowaniu oraz opis sposobu spełnienia tych warunków.

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki dotyczące:

- 1) Posiadania kompetencji i/lub uprawnień do prowadzenia określonej działalności zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny.
- 2) Sytuacji ekonomicznej lub finansowej - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny.
- 3) Zdolności technicznej lub zawodowej - Zamawiający nie precyzuje w tym zakresie żadnych wymagań, których spełnienie Wykonawca byłby zobowiązany wykazać w sposób szczególny.

9. Wykaz dokumentów lub oświadczeń, jakie mają dostarczyć

Wykonawcy w celu potwierdzenia spełniania warunków udziału w postępowaniu.

- 1) W celu wykazania spełniania przez Wykonawcę warunków, o których mowa w § 4 pkt. II ust. 1 Regulaminu,
 - 2) Oświadczenie o spełnieniu warunków określonych w § 4 pkt. II ust. 1 Regulaminu sporządzonego według wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ.
 - 3) Oświadczenie podatnika VAT wg wzoru załącznika nr 4,
2. W celu wykazania braku podstaw do wykluczenia z postępowania o udzielenie zamówienia Wykonawcy składają następujące dokumenty:
- 1) oświadczenie o braku podstaw do wykluczenia sporządzone wg wzoru stanowiącego załącznik nr 2,
 - 2) aktualny odpis z właściwego rejestru lub centralnej ewidencji informacji o działalności gospodarczej, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji, wystawiony nie wcześniej niż 6 miesięcy przed upływem terminu składania ofert.
3. **Wykonawcy składają dodatkowo:**
- 1) oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych w art. 13 lub 14 RODO wg wzoru załącznika nr 5,
4. Dokumenty są składane w oryginale lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem przez Wykonawcę.

5. Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona kopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi wątpliwości, co do jej prawdziwości.
6. Dokumenty sporządzone w języku obcym są składane wraz z tłumaczeniem na język polski.
7. Ocena spełnienia warunków wymaganych od Wykonawców zostanie dokonana na podstawie informacji zawartych w dokumentach lub oświadczeniach złożonych przez Wykonawców.
8. Nie spełnienie w/w warunków skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z postępowania, z zastrzeżeniem § 4 pkt. II ust. 9 Regulaminu.

10. Wykonawcy wspólnie ubiegający się udzielenie zamówienia.

1. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie niniejszego zamówienia powinni spełniać warunki udziału w postępowaniu oraz złożyć dokumenty potwierdzające spełnianie tych warunków zgodnie z zapisami zawartymi w pkt. 8 i 9 SIWZ. Ponadto tacy Wykonawcy ustanawiają Pełnomocnika do reprezentowania ich w niniejszym postępowaniu albo reprezentowania ich w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie zamówieni. Zaleca się, aby Pełnomocnikiem był jeden z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia.
2. Wszelka korespondencja prowadzona będzie wyłącznie z Pełnomocnikiem.
3. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o niniejsze zamówienie, których oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą, przed podpisaniem umowy o niniejsze zamówienie są oni zobowiązani przedstawić Zamawiającemu stosowne porozumienie regulujące współpracę tych podmiotów zawierające w swojej treści następujące postanowienia:
 - 1) cel gospodarczy porozumienia,
 - 2) wskazanie stron porozumienia,
 - 3) solidarną odpowiedzialność Wykonawców wspólnie składających ofertę wobec Zamawiającego,
 - 4) termin jego obowiązywania uwzględniający czas wykonywania niniejszego zamówienia.

11. Wadium

Wysokość wadium.

Każdy Wykonawca zobowiązany jest zabezpieczyć swą ofertę wadium w wysokości: 2.000,00 PLN (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).

Forma wadium.

- 1) Wadium może być wniesione w następujących formach:
 - a) pieniądzu;
 - b) poręczeniach bankowych;
 - c) gwarancjach bankowych lub ubezpieczeniowych
- 2) W przypadku składania przez Wykonawcę wadium w formie gwarancji (poręczenia), gwarancja (poręczenie) powinna być sporządzona zgodnie z obowiązującym prawem i winna zawierać następujące elementy:
 - a) nazwę dającego zlecenie (Wykonawcy), beneficjenta gwarancji /poręczenia (Zamawiającego), gwaranta (banku lub instytucji ubezpieczeniowej udzielających gwarancji/poręczenia) oraz wskazanie ich siedzib,
 - b) określenie wiarygodności, która ma być zabezpieczona gwarancją/ poręczeniem,
 - c) kwotę gwarancji/poręczenia,
 - d) termin ważności gwarancji/poręczenia,

- e) zobowiązanie gwaranta do: „bezwartunkowego i nieodwołalnego zapłacenia kwoty gwarancji/poręczenia na pierwsze pisemne żądanie Zamawiającego”;

Miejsce i sposób wniesienia wadium.

- 1) Wadium wnoszone w pieniądzu należy wpłacić na następujący rachunek Zamawiającego:
Bank Millennium S.A. o/Toruń,
Nr rachunku: 78 1160 2202 0000 0000 7125 0750
W tytule przelewu należy wpisać:
„Wadium - sygn. sprawy: FZ.38.121.2020TK”.
- 2) Dokument wadialny – w przypadku chęci jego wniesienia w innej formie niż pieniężna – należy złożyć w nieprzezroczystej, zabezpieczonej przed otwarciem kopercie (paczce). Kopertę (paczke) należy opisać następująco:
„Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.
Dział Zakupów
ul. Rybaki 31/35, 87-100 Toruń.
Wadium ofertowe - sygn. sprawy: FZ.38.121.2020TK”.

Termin wniesienia wadium.

Wadium należy wnieść przed upływem terminu składania ofert, przy czym wniesienie wadium w pieniądzu za pomocą przelewu bankowego Zamawiający będzie uważał za skuteczne tylko wówczas, gdy bank prowadzący rachunek Zamawiającego potwierdzi, że otrzymał taki przelew przed upływem terminu składania ofert.

Zasady zwrotu, zatrzymania oraz ponownego wniesienia wadium.

Zasady: zwrotu, zatrzymania oraz ponownego wniesienia wadium określone zostały w § 4 pkt. VIII Regulaminu.

12. Waluta, w jakiej będą prowadzone rozliczenia związane z realizacją niniejszego zamówienia.

Wszelkie rozliczenia związane z realizacją zamówienia, którego dotyczy niniejsza SIWZ dokonywane będą w PLN.

13. Opis sposobu przygotowania oferty.

1. Wymagania podstawowe.

- 1) Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę. Ofertę wraz z załącznikami, oświadczeniami, składa się w formie elektronicznej (skan – PDF) w sposób opisany w zaproszeniu do złożenia oferty poprzez platformę zakupową Open Nexus w przewidzianym w SIWZ terminie składania ofert. Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana, składa ofertę w wersji papierowej w terminie 5 dni roboczych od dnia powiadomienia o wyborze.
- 2) Ofertę należy przygotować ściśle według wymagań określonych w niniejszej SIWZ.
- 3) Oferta musi być podpisana przez osoby upoważnione do reprezentowania Wykonawcy (Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia). Oznacza to, że jeżeli z dokumentu(ów) określającego(ych) status prawny Wykonawcy(ów) lub pełnomocnictwa(pełnomocnictw) wynika, iż do reprezentowania Wykonawcy(ów) upoważnionych jest łącznie kilka osób – oferta musi być podpisana przez wszystkie te osoby.
- 4) Upoważnienie osób podpisujących ofertę do jej podpisania musi bezpośrednio wynikać z dokumentów składanych wraz z ofertą. Oznacza to, że jeżeli upoważnienie

takie nie wynika wprost z dokumentu stwierdzającego status prawny Wykonawcy (odpisu z właściwego rejestru lub zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej) to wraz z ofertą należy złożyć oryginał lub poświadczoną za zgodność z oryginałem kopię stosownego pełnomocnictwa wystawionego przez osoby do tego upoważnione.

- 5) Wzór Formularza Oferty i Oświadczenia stanowiące załączniki do niniejszej SIWZ powinny zostać wypełnione i złożone przez Wykonawcę – zgodnie z niniejszą SIWZ. Zamawiający dopuszcza zmianę wielkości załączników (stworzonych na podstawie wzorów) przez Wykonawcę, jednakże zmiany nie mogą naruszać układu graficznego i opisu poszczególnych pól.
 - 6) We wszystkich przypadkach, gdzie jest mowa o pieczętkach, Zamawiający dopuszcza złożenie czytelnego zapisu o treści pieczęci zawierającego, co najmniej oznaczenie nazwy (firmy) i siedziby.
- 2. Forma oferty oraz dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.**
- 1) Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w 1 egzemplarzu, mieć formę elektroniczną (pisemną dot. Wykonawcy, który złożył najkorzystniejszą ofertę w postępowaniu) i format nie większy niż A 4. Arkusze o większych formatach należy złożyć do formatu A4.
 - 2) Stosowne wypełnienia we wzorach oświadczeń stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ – mogą być dokonane komputerowo, maszynowo lub ręcznie.
 - 3) Oświadczenia przygotowywane samodzielnie przez Wykonawcę na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny mieć formę wydruku komputerowego lub maszynopisu.
 - 4) Całość (oferta i dokumenty składane wraz z ofertą) powinna być złożona w formie uniemożliwiającej jej przypadkowe zdekompletowanie – arkusze (kartki) powinny być zszyte, bindowane lub trwale połączone w jedną całość inną techniką.
 - 5) Wszystkie zapisane strony oferty i dokumentów składanych wraz z ofertą powinny być ponumerowane. Strony te powinny być parafowane przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa. Strony zawierające informacje niewymagane przez Zamawiającego (itp.: prospekty reklamowe o firmie, jej działalności, itp.) nie muszą być numerowane i parafowane.
 - 6) Wszelkie miejsca (w ofercie lub/i oświadczeniu), w których Wykonawca naniósł poprawki lub zmiany wpisywanej przez siebie treści, (czyli, wyłącznie w miejscach, w których jest to dopuszczone przez Zamawiającego) muszą być parafowane przez osobę (osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę lub/i oświadczenie/a.
 - 7) Dokumenty składane wraz z ofertą mogą być przedstawiane w formie oryginałów lub poświadczonych przez Wykonawcę za zgodność z oryginałem kopii. Oświadczenia sporządzane na podstawie wzorów stanowiących załączniki do niniejszej SIWZ powinny być złożone w formie oryginału. Zgodność z oryginałem wszystkich zapisanych stron kopii dokumentów składanych wraz z ofertą musi być potwierdzona przez osobę (lub osoby, jeżeli do reprezentowania Wykonawcy upoważnione są dwie lub więcej osoby) podpisującą (podpisujące) ofertę zgodnie z treścią dokumentu określającego status prawny Wykonawcy lub treścią załączonego do oferty pełnomocnictwa.

- 8) Zamawiający może żądać przedstawienia oryginału lub notarialnie poświadczonej kopii dokumentu wyłącznie wtedy, gdy złożona przez Wykonawcę kserokopia dokumentu jest nieczytelna lub budzi uzasadnione wątpliwości, co do jej prawdziwości, a Zamawiający nie może sprawdzić jej prawdziwości w inny sposób.

3. Zawartość oferty oraz dokumentów/oświadczeń składanych wraz z ofertą.

Komplet musi zawierać.

- a) Formularz Oferty, sporządzony na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 1 , 1 A do niniejszej SIWZ,
- b) Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 2 do niniejszej SIWZ,
- c) Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu, sporządzone na podstawie wzoru stanowiącego załącznik nr 3 do niniejszej SIWZ,
- d) Oświadczenie podatnika VAT wg wzoru załącznika nr 4
- e) Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informacyjnych w art.13 lub 14 RODO wg wzoru załącznika nr 5,
- f) Stosowne Pełnomocnictwo(a) – w przypadku, gdy upoważnienie do podpisania oferty nie wynika bezpośrednio ze złożonego w ofercie odpisu z właściwego rejestru albo zaświadczenia o wpisie do ewidencji działalności gospodarczej,
- g) W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, dokument ustanawiający Pełnomocnika do reprezentowania ich w postępowaniu o udzielenie zamówienia albo reprezentowania w postępowaniu i zawarcia umowy w sprawie niniejszego zamówienia.
- h) Pozostałe dokumenty.
Pożądane przez Zamawiającego jest złożenie w ofercie spisu treści z wyszczególnieniem ilości stron wchodzących w skład oferty.

4. Informacje stanowiące tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

Wykonawca może zastrzec w ofercie (oświadczeniem zawartym w Formularzu Oferty), iż Zamawiający nie będzie mógł ujawnić informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji.

14. Wyjaśnianie i zmiany w treści SIWZ.

1. Wyjaśnianie treści SIWZ.

Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego o wyjaśnienie treści specyfikacji istotnych warunków zamówienia. Zamawiający jest obowiązany niezwłocznie udzielić wyjaśnień, gdy prośba o wyjaśnienie treści specyfikacji wpłynęła do Zamawiającego nie później niż do końca dnia, w którym upływa połowa wyznaczonego terminu składania ofert.

Zamawiający jednocześnie przekaze treść wyjaśnienia wszystkim Wykonawcom. Udzielając wyjaśnień, Zamawiający nie ujawni źródła zapytania. Pytania i odpowiedzi zostaną zamieszczone na stronie platformy zakupowej Open Nexus.

2. Zmiany w treści SIWZ.

- 1) W szczególnie uzasadnionych przypadkach Zamawiający może w każdym czasie, przed upływem terminu do składania ofert, zmodyfikować treść niniejszej SIWZ. Dokonaną w ten sposób modyfikację Zamawiający opublikuje na platformie zakupowej Open Nexus.
- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.

- 2) Modyfikacje są każdorazowo wiążące dla Wykonawców.
- 3) Zamawiający przedłuży termin składania ofert z uwzględnieniem czasu niezbędnego do wprowadzenia w ofertach zmian wynikających z modyfikacji treści niniejszej SIWZ. O przedłużeniu terminu składania ofert Zamawiający niezwłocznie zawiadamia: poprzez publikację na platformie zakupowej Open Nexus.

15. Miejsce, termin i sposób złożenia oferty.

- 1) Ofertę należy złożyć poprzez platformę zakupową Open Nexus

Do dnia	27 lipca 2020 r.	Do godz.	11.00
---------	-------------------------	----------	--------------

16. Termin związania ofertą.

1. Wykonawca pozostaje związany złożoną ofertą przez 60 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.
2. Zamawiający zastrzega sobie możliwość, w uzasadnionych przypadkach, na co najmniej 7 dni przed upływem terminu związania ofertą, jednorazowego zwrócenia się do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o oznaczony okres, nie dłuższy jednak niż 60 dni.
3. Odmowa wyrażenia zgody, o której mowa w poprzednim pkt., nie powoduje utraty wadium.
4. Zgoda Wykonawcy na przedłużenie okresu związania ofertą jest dopuszczalna tylko z jednoczesnym przedłużeniem okresu ważności wadium albo, jeżeli nie jest to możliwe, z wniesieniem nowego wadium na przedłużony okres związania ofertą.

17. Opis sposobu obliczenia ceny.

1. Podana w ofercie cena musi być wyrażona w PLN z dokładnością do 2 miejsc po przecinku. Cena musi uwzględniać wszystkie wymagania niniejszej SIWZ oraz obejmować wszelkie koszty, jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej oraz zgodnej z obowiązującymi przepisami realizacji przedmiotu zamówienia.
2. Ceną oferty jest kwota wymieniona w Formularzu Oferty.
3. Sposób zapłaty i rozliczenia za realizację niniejszego zamówienia, określone zostały w części II niniejszej SIWZ.

18. Kryteria oceny ofert.

1. Zamawiający oceni i porówna jedynie te oferty, które:
 - 1) zostaną złożone przez Wykonawców nie wykluczonych przez Zamawiającego z niniejszego postępowania;
 - 2) nie zostały odrzucone przez Zamawiającego.

A) Kryteria, wagi i sposób obliczania ostatecznej ilości punktów.

1. W niniejszym zamówieniu podczas wyboru najkorzystniejszej oferty Zamawiający będzie kierował się jednym kryterium oceny składanych ofert. Są nimi:

- 1) cena [C₁] – 100 % ;

<i>Lp.</i>	<i>Kryterium</i>	<i>Oznaczenie</i>	<i>Waga</i>	<i>Punktacja</i>
1.	Całkowita cena netto	C ₁	100 %	100

Kryterium liczy się następująco;

$$C_1 = \frac{\text{CENA NETTO NAJTAŃSZEJ WŚRÓD OFERT}}{\text{CENA NETTO BADANEJ OFERTY}} \times 100 \text{ pkt.} \times 100 \%$$

19. Oferta z rażąco niską ceną.

1. Zamawiający w celu ustalenia, czy oferta zawiera rażąco niską cenę w stosunku do przedmiotu zamówienia, zwróci się do Wykonawcy o udzielenie w określonym terminie wyjaśnień dotyczących elementów oferty mających wpływ na wysokość ceny.
2. Zamawiający, oceniając wyjaśnienia, weźmie pod uwagę obiektywne czynniki, w szczególności oszczędność metody wykonania zamówienia, wybrane rozwiązania techniczne, wyjątkowo sprzyjające warunki wykonywania zamówienia dostępne dla Wykonawcy, oryginalność projektu Wykonawcy oraz wpływ pomocy publicznej udzielonej na podstawie odrębnych przepisów.

20. Uzupelnienie.

Stosownie do treści § 4 pkt. II ust. 9 Regulaminu, Zamawiający wezwie Wykonawców, którzy w określonym terminie nie złożyli wymaganych dokumentów/oświadczeń potwierdzających spełnienie warunków udziału w postępowaniu, lub którzy nie złożyli pełnomocnictw lub którzy złożyli dokumenty/oświadczenia zawierające błędy - do ich złożenia w określonym terminie, chyba że mimo ich złożenia oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu albo konieczne byłoby unieważnienie postępowania.

21. Tryb oceny ofert.

1. Wyjaśnienia treści ofert i poprawianie oczywistych omyłek.

- 1) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonych ofert. Niedopuszczalne jest prowadzenie między Zamawiającym a Wykonawcą negocjacji dotyczących złożonej oferty oraz, z zastrzeżeniem treści następnego punktu, dokonywanie jakiegokolwiek zmiany w jej treści.
- 2) Zamawiający poprawi w tekście oferty oczywiste omyłki pisarskie oraz omyłki rachunkowe w obliczeniu ceny oraz inne omyłki polegające na niezgodności oferty z treścią SIWZ

2. Sposób oceny zgodności oferty z treścią niniejszej SIWZ.

Ocena zgodności oferty z treścią SIWZ przeprowadzona zostanie wyłącznie na podstawie analizy dokumentów i oświadczeń, jakie Wykonawca zawarł wraz ze złożoną ofertą.

3. Sprawdzanie wiarygodności ofert.

- 1) Zamawiający zastrzega sobie prawo sprawdzania w toku oceny oferty wiarygodności przedstawionych przez Wykonawców dokumentów, oświadczeń, danych i informacji.
- 2) Przedstawienie przez Wykonawcę informacji nieprawdziwych mających wpływ na wynik postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia skutkować będzie wykluczeniem Wykonawcy z prowadzonego postępowania, niezależnie od innych skutków przewidzianych prawem.

22. Wykluczenie Wykonawcy

Zamawiający wykluczy Wykonawców z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia stosownie do treści § 4 pkt II ust 4 Regulaminu.

23. Odrzucenie oferty

Zamawiający odrzuca ofertę na podstawie przesłanek wynikających z § 6 ust 12 Regulaminu.

24. Wybór oferty i zawiadomienie o wyniku postępowania

1. Przy dokonywaniu wyboru oferty najkorzystniejszej Zamawiający stosował będzie wyłącznie zasady i kryteria określone w SIWZ.
2. Zamawiający udzieli zamówienia Wykonawcy, którego oferta zostanie uznana za najkorzystniejszą.
3. Wykonawca, którego oferta została wybrana, jest zobowiązany w ciągu 5 dni roboczych po zakończeniu postępowania (powiadomieniu o wyborze) przesłać wymagane dokumenty (wypełnione załączniki-oświadczenia, umowa) w formie papierowej na adres:

Dział Zakupów Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.

Ul. Rybaki 31/35, 87 – 100 Toruń

Wszelkich informacji udziela Dział Zakupów – Tomasz Kotowski.

4. W przypadku nie złożenia dokumentów w wyznaczonym terminie przez Wykonawcę, którego oferta została uznana za najkorzystniejszą lub z rezygnacji z dalszego udziału, Zamawiający ma prawo wybrać kolejną najkorzystniejszą ofertę.
5. Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający zawiadomi Wykonawców, którzy złożyli oferty o:
 1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę (firmę) i siedzibę Wykonawcy, którego ofertę wybrano oraz uzasadnienie jej wyboru,
 2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone, podając stosowne uzasadnienie,
 3. Wykonawcach, którzy zostali wykluczeni z postępowania o udzielenie zamówienia, podając stosowne uzasadnienie.
6. Informacja o wyborze najkorzystniejszej oferty, o której mowa w ust. 1, zostanie opublikowana na platformie zakupowej Open Nexus .

25. Informacje ogólne dotyczące kwestii formalnych umowy w sprawie niniejszego zamówienia.

1. Umowa w sprawie niniejszego zamówienia:
 - 1) zostanie zawarta w formie pisemnej w terminie **14** dni od dnia powiadomienia o wyborze oferty.
 - 2) mają do niej zastosowanie przepisy kodeksu cywilnego, a także postanowienia Regulaminu;
 - 3) zakres świadczenia Wykonawcy wynikający z umowy jest tożsamy z jego zobowiązaniem zawartym w ofercie;
 - 4) jest zawarta na okres wskazany w części II niniejszej SIWZ.
2. Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia ponoszą solidarną odpowiedzialność za wykonanie umowy.
3. Pozostałe kwestie odnoszące się do umowy uregulowane są w części II niniejszej SIWZ.

26. Unieważnienie postępowania

1. Zamawiający unieważni postępowanie o udzielenie niniejszego zamówienia w sytuacjach określonych w Regulaminie.
2. Informacje o unieważnieniu postępowania Zamawiający ogłosi na platformie zakupowej Open Nexus, podając stosowne uzasadnienie.

27. Środki ochrony prawnej

Wykonawcom nie przysługuje „sprzeciw”, jako środek ochrony prawnej przewidziany w Regulaminie.

28. Sposób porozumiewania się Zamawiającego z Wykonawcami.

W niniejszym postępowaniu oświadczenia, wnioski, zawiadomienia oraz informacje Zamawiający i Wykonawcy przekazują za pośrednictwem platformy zakupowej Open NeXus.

29. Wykaz załączników do niniejszych SIWZ.

Załącznikami do niniejszej SIWZ są następujące wzory:

L.p.	Oznaczenie Załącznika	Nazwa Załącznika
1.	Załącznik nr 1, 1A,	Wzór Formularza Oferty.
2.	Załącznik nr 2	Wzór oświadczenia o braku podstaw do wykluczenia.
3.	Załącznik nr 3	Wzór oświadczenia Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.
4.	Załącznik nr 4	Wzór oświadczenia podatnika VAT
5.	Załącznik nr 5	Wzór oświadczenia Wykonawcy w zakresie wypełniania obowiązków informatycznych przewidzianych w art. 13 lub 14 RODO
6.	Załącznik nr 6	Wzór umowy

Zamawiający dopuszcza zmiany wielkości pól załączników oraz odmiany wyrazów wynikające ze złożenia oferty wspólnej. Wprowadzone zmiany nie mogą zmieniać treści załączników.

Załącznik nr 1

.....
PIECZĘĆ WYKONAWCY**FORMULARZ OFERTOWY- OGÓLNY.**

Nazwa zadania: Dostawa używanego samochodu ciężarowego trzyosiowego o dopuszczalnej masie całkowitej 25 ton w 2020 r.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

FZ.38.121.2020TK

PRZEDMIOT ZAPYTANIA OFEROWEGO	Nazwa zadania: Dostawa używanego samochodu ciężarowego trzyosiowego o dopuszczalnej masie całkowitej 25 ton w 2020 r. Szczegółowy zakres dostawy określa załącznik nr: 1 A.	
ZAMAWIAJĄCY	Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o. ul. Rybaki 31/35 87-100 Toruń REGON 871243538 NIP 956-20-18-145 e- mail : sekretariat@wodociagi.torun.com.pl www.wodociagi.torun.com.pl	
WYKONAWCA	Nazwa Firmy:..... Imię, Nazwisko:..... Adres (siedziba): Regon:.....NIP..... Telefon, tele/fax: adres e-mail:	
CENA OFERTOWA W ZŁ. NETTO	RAZEM	Zał. nr 1 A.....
	RAZEM:
	Słownie:	
	Podatek VAT:	
TERMIN DOSTAWY	Termin wykonania zamówienia – w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.	

....., dnia 2020 r.

Podpisy uprawnionych osób

ZAŁĄCZNIK NR 1 – str. 2

.....
PIECZĘĆ WYKONAWCY

FORMULARZ OFERTOWY- OGÓLNY.

Nazwa zadania: Dostawa używanego samochodu ciężarowego trzyosiowego o dopuszczalnej masie całkowitej 25 ton w 2020 r.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

FZ.38.121.2020TK

Oświadczam, że:

- zapoznałem się z treścią przedmiotu zamówienia i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
- uważam się za związanego ofertą przez okres 60 dni.
- oświadczam, że akceptuję warunki wynikające z załączonego projektu umowy i nie wnoszę do niego zastrzeżeń.
- że żadne z informacji zawartych w ofercie nie stanowią tajemnicy przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji/wskazane poniżej informacje zawarte w ofercie stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji i w związku z niniejszym nie mogą być one udostępnione, w szczególności innym uczestnikom postępowania¹:

L.p.	Oznaczenie rodzaju (nazwa) informacji	Strony w ofercie (wyrażone cyfrą)	
		od	do
1.			
2.			
3.			

- ¹ Wykonawca usuwa niepotrzebne

.....dnia.....2020r. Podpis i pieczęć Wykonawcy.....

Formularz cenowy – szczegółowy .

Załącznik nr 1 A

ZAMAWIAJĄCY:

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Rybaki 31/35

87 – 100 Toruń

FORMULARZ OFERTOWY- OFERTA WYKONAWCY.

Nazwa zadania: Dostawa używanego samochodu ciężarowego trzyosiowego o dopuszczalnej masie całkowitej 25 ton w 2020 r.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

FZ.38.121.2020TK

Ja, niżej podpisany:.....

działając w imieniu i na rzecz.....

(pełna nazwa Wykonawcy)

(adres siedziby Wykonawcy)

oświadczam/oświadczamy, że zaoferowany pojazd posiada następujące parametry techniczne:

1. Samochód ciężarowy używany trzyosiowy o dopuszczalnej masie całkowitej 25 ton.

a) marka:

b) numer rejestracyjny:

c) numer nadwozia VIN:

Rok produkcji

Dane techniczne:

✓ Rok produkcji..... *

✓ Moc silnika KM,

✓ Norma EURO 6, zasilany ON,

✓ Trzyosiowy i 6x6 (trzy osie pędne),

✓ Przebieg

✓ Blokada mechanizmów różnicowych,

✓ Wspomaganie układu kierowniczego,

✓ Podwozie pod wywrotkę

✓ Kabina – krótka ,

✓ Osłona - zbiornika paliwa

✓ Osłona – miski olejowej,

✓ Przedni zaczep - zaczep holowniczy,

✓ Tylne zaczep – zaczep holowniczy

✓ Skrzynia ładunkowa typu rynnowego firmy o objętości
..... m³

✓ Tylne burta z górnymi zawisami otwierana automatycznie przy podniesieniu skrzyni,

✓ Tachograf,

✓ Klimatyzacja.....

✓ Homologacja pojazdu,

✓ Pojazd bezwypadkowy,

- ✓ Pojazd zarejestrowany w Polsce posiadający stały dowód rejestracyjny oraz kartę pojazdu,
2. Wykonawca oświadcza, że:
- a) oferowany pojazd jest w pełni sprawny i posiada ważne badania techniczne, posiada aktualne ubezpieczenia OC,
 - b) samochód stanowi własność Wykonawcy,
 - c) oferowany pojazd jest wolny od jakichkolwiek wad prawnych, obciążeń i roszczeń na rzecz osób trzecich, nie występują w stosunku do niego jakiegokolwiek ograniczenia w rozporządzaniu oraz nie jest przedmiotem żadnego postępowania administracyjnego bądź cywilnego jak również nie jest przedmiotem zabezpieczenia lub zajęcia z innego tytułu.
3. Ja, niżej podpisany działając na rzecz i w imieniu Wykonawcy oświadczam, że:
- a) wykonawca zapoznał się z treścią Specyfikacji Istotnych Warunków Zamówienia i akceptuje jej treść,
 - b) wykonawca akceptuje treść umowy w sprawie zamówienia i zobowiązuje się w przypadku wyboru jego oferty do zawarcia umowy na warunkach określonych w tym wzorze, w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego,
 - c) wykonawca jest związany ofertą przez 60 dni od dnia otwarcia ofert.

*- miejsca wykropkowane należy uzupełnić

....., dnia 2020 r. Podpisy uprawnionych osób

.....
/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 2

Oświadczenie Wykonawcy o braku podstaw do wykluczenia z postępowania.

Nazwa zadania: Dostawa używanego samochodu ciężarowego trzyosiowego o dopuszczalnej masie całkowitej 25 ton w 2020 r.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

FZ.38.121.2020TK

WYKONAWCA:

.....

.....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

nie podlegam(y) wykluczeniu z postępowania o udzielenie niniejszego zamówienia na podstawie przesłanek zawartych w § 4 pkt. II ust. 4 Regulaminu .

....., dnia 2020 r. Podpisy uprawnionych osób

.....
/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 3

Oświadczenie Wykonawcy o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu.

Nazwa zadania: Dostawa używanego samochodu ciężarowego trzyosobowego o dopuszczalnej masie całkowitej 25 ton w 2020 r.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

FZ.38.121.2020TK

WYKONAWCA:

.....

.....

OŚWIADCZAM(Y), ŻE:

1. Posiadam(y) uprawnienia do wykonywania działalności lub czynności objętych niniejszym zamówieniem, jeżeli ustawy nakładają obowiązek posiadania takich uprawnień;
2. Posiadam(y) niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponujemy potencjałem technicznym oraz osobami zdolnymi do wykonania niniejszego zamówienia;
3. Znajduję(emy) się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie niniejszego zamówienia;

....., dnia 2020 r. Podpisy uprawnionych osób

.....
/PIECZĘĆ WYKONAWCY/

Załącznik nr 5

Oświadczenie Wykonawcy w zakresie wypełnienia obowiązków informacyjnych przewidzianych w art.13 lub 14 RODO.

Nazwa zadania: Dostawa używanego samochodu ciężarowego trzyosiowego o dopuszczalnej masie całkowitej 25 ton w 2020 r.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

FZ.38.121.2020TK

WYKONAWCA:

.....

.....

Oświadczam, że wypełniłem obowiązki informacyjne przewidziane w art.13 lub art.14 RODO* wobec osób fizycznych, od których dane osobowe bezpośrednio lub pośrednio pozyskałem w celu ubiegania się o udzielenie zamówienia w niniejszym postępowaniu.*

....., dnia 2020 r. Podpisy uprawnionych osób

* Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1).

** W przypadku gdy wykonawca nie przekazuje danych osobowych innych niż bezpośrednio jego dotyczących lub zachodzi wyłączenie stosowania obowiązku informacyjnego, stosownie do art. 13 ust. 4 lub art. 14 ust. 5 RODO treści oświadczenia wykonawca nie składa (**usunięcie treści oświadczenia np. przez jego wykreślenie**).



Nazwa zadania: Dostawa używanego samochodu ciężarowego trzyosiowego o dopuszczalnej masie całkowitej 25 ton w 2020 r.

Nr referencyjny nadany sprawie przez Zamawiającego

FZ.38.121.2020TK

CZEŚĆ II – WZÓR UMOWY.

Spis treści:

1. Wzór umowy.
2. Wytyczne postępowania dla Wykonawców i Dostawców działających na zlecenie Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o., oraz „Polityce Jakości i Środowiska Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.”, stanowiących integralne załączniki.



Załącznik nr 6

W Z Ó R - U M O W A FZ.38.121.2020TK.

zawarta w dniu.....2020 r. pomiędzy:

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., 87-100 Toruń, ul. Rybaki 31-35 NIP 956-20-18-145, zarejestrowaną w Sądzie Rejonowym w Rejestrze Przedsiębiorców w Toruniu VII Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS 0000014934 zwaną dalej „Zamawiającym”, reprezentowaną przez:

Władysława Majewskiego
Waldemara Daraża

Prezesa Zarządu
Z- cę Prezesa

a:

Firmą :

NIP REGON

..... zwaną dalej "Wykonawcą", reprezentowaną przez:

W wyniku postępowania przeprowadzonego poprzez platformę zakupową Open Nexus w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie § 5 pkt. I Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o. o. Strony postanawiają zawrzeć umowę następującej treści:

§ 1.

1. Przedmiotem niniejszej umowy jest dostawa używanego samochodu ciężarowego trzyosiowego o dopuszczalnej masie całkowitej 25 ton, marki, rok prod..... nr VIN..... za łączną kwotę.....zł netto (słownie:00/100zł.) + należny podatek VAT..... w/g. załącznika nr 1 formularza oferty, który wraz z załącznikiem nr 1 A stanowią integralną część niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że określony w § 1 przedmiot umowy jest wolny od wad fizycznych i prawnych oraz jest dopuszczony do obrotu prawnego na terytorium UE.

§ 2.

3. Wykonawca oświadcza, że samochód spełnia wymagania określone w:
 - 1) ustawie z dnia 20 czerwca 1997 r. „Prawo o ruchu drogowym” (Dz.U 2020r. poz.110) rozporządzeniu Ministra Infrastruktury z dnia 31 grudnia 2002 r. w sprawie warunków technicznych pojazdów oraz zakresu ich niezbędnego wyposażenia (tj. Dz.U. z 2016 r. poz. 2022).
 - 2) wymogi Dyrektywy CE Euro 6 w zakresie emisji spalin.

§ 3.

1. Termin dostawy samochodu nastąpi w terminie 14 dni od dnia podpisania umowy.
2. Miejscem dostawy jest siedziba Zamawiającego w Toruniu, Oczyszczalnia Ścieków Centralna ul. Szosa Bydgoska 49.
3. Wraz z samochodem Wykonawca w szczególności dostarczy Zamawiającemu:
 - Dowód sprzedaży wraz z homologacją pojazdu,
 - Dowód rejestracyjny,
 - Aktualne ubezpieczenie OC,
 - Kartę pojazdu w języku polskim,
 - Instrukcję obsługi samochodu w języku polskim,
 - Książkę serwisową i gwarancyjną,
 - Wyposażenie dodatkowe(koło zapasowe, trójkąt ostrzegawczy, gaśnicę, klucz do kół, podnośnik)

§ 4.

1. Zamawiający wymaga udzielenia przez Wykonawcę pisemnej gwarancji na sprzedany, używany pojazd na okres nie krótszy niż 12 miesięcy.
2. Wykonawca udziela rękojmi zgodnie z przepisami Kodeksu Cywilnego.

§ 5.

Zamawiający zobowiązuje się do:

1. Odbioru samochodu używanego na podstawie pisemnego protokołu odbioru, sporządzonego przez Wykonawcę, zawierającego co najmniej następujące dane: datę i miejsce sporządzenia protokołu, opis przedmiotu umowy, datę dokonania odbioru.
2. W dniu dostarczenia samochodu Zamawiający dokona sprawdzenia stanu technicznego pojazdu i kontroli sprawności pojazdu oraz kontroli sprawności zamontowanych na nim urządzeń.
3. Zamawiający szczegółowo zapozna się ze stanem technicznym pojazdu niezwłocznie, nie później niż do 7 dni od dostarczenia samochodu. W tym celu w imieniu Zamawiającego czynności sprawdzających dokona zespół opisany w § 6 niniejszej umowy, które będą polegały na:
 - 1) Sprawdzeniu zgodności przedmiotu umowy oraz zgodności zaoferowanych warunków technicznych, eksploatacyjnych i wyposażenia zadeklarowanych przez Wykonawcę w ofercie,
 - 2) Sprawdzeniu przekazywanej dokumentacji technicznej pojazdu.
4. W przypadku stwierdzenia złego stanu technicznego pojazdu oraz niezgodności faktycznych parametrów i wyposażenia z wymaganiami określonymi w SIWZ i złożonej przez Wykonawcę ofercie – Zamawiający odstąpi od zakupu przedmiotu umowy. W przypadku, gdy Wykonawca odmówi podpisania protokołu, okoliczność ta zostanie opisana w treści protokołu.

§ 6.

1. W sprawach odbioru samochodu używanego strony wskazują następujące osoby do kontaktów i jednocześnie uprawnionych do zatwierdzania (podpisywania) protokołu odbioru:

Imię i Nazwisko	Telefon/Faks	e-mail
Ze strony Zamawiającego:		
Jan Juško	604570676	jjusko@wodociagi.torun.com.pl
Marcin Gierszewski	604122004	mgierszewski@wodociagi.torun.com.pl
Wiesław Paciorkowski	604101204	-----

Ze strony Wykonawcy:		

2. Zmiana przez jedną ze Stron umowy osób do kontaktów i jednocześnie uprawnionych do zatwierdzania (podpisywania) protokołu odbioru nie jest uważana za zmianę treści umowy i następować będzie za pisemnym powiadomieniem drugiej Strony (przesłanym listem poleconym za potwierdzeniem odbioru na adres strony wskazany w treści umowy)

§ 7.

1. Zapłata dokonana będzie przez Zamawiającego na rachunek Wykonawcy wskazany w fakturze VAT w terminie 30 dni od daty otrzymania faktury.
2. Podstawą do wystawienia faktury przez Wykonawcę jest zatwierdzony przez Strony protokół odbioru końcowego, nie zawierający zastrzeżeń.
3. Zapłata należności nastąpi na rachunek rozliczeniowy, widniejący w elektronicznym wykazie podatników VAT, udostępnionym przez Szefa Krajowej Administracji Skarbowej, o numerze..... z zastosowaniem mechanizmu podzielnej płatności zgodnie z przepisami prawa.
4. Jeżeli rachunek wskazany w umowie i na fakturze nie będzie widniał w momencie zapłaty na wyżej wspomnianym wykazie (tzw. białej liście), to wówczas Zamawiający zastrzega sobie prawo do wstrzymania płatności do czasu wpisania rachunku do elektronicznego wykazu podatników VAT (na białą listę) bez konsekwencji naliczenia odsetek za opóźnienie.
5. Na fakturze Wykonawca zobowiązany jest wpisać numer umowy, na podstawie, której została wystawiona faktura. W przypadku braku powyższego numeru faktura zostanie odesłana do Wykonawcy, jako wystawiona nieprawidłowo. W takiej sytuacji brak zapłaty nie będzie traktowany, jako opóźnienie Zamawiającego.
6. Wykonawca oświadcza, że jest czynnym podatnikiem podatku VAT.
7. Zgodnie z wymogami art. 4c Ustawy z dnia 8 marca 2013 r o przeciwdziałaniu nadmiernym opóźnieniom w transakcjach handlowych Dz.U.2020 poz.935 Zamawiający oświadcza, że posiada status dużego przedsiębiorcy.

§ 8.

1. Wykonawca zobowiązany jest do zapoznania pracowników, którzy będą uczestniczyć w realizacji dostawy dla Zamawiającego z informacjami zapisanymi w „Wytycznych postępowania dla Wykonawców i Dostawców działających na zlecenie Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.,” oraz „Polityce Jakości i Środowiska Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.,” stanowiących załączniki do niniejszej umowy.
2. Wykonawca oświadcza, że jego pracownicy, wykonujący zamówienie będą przestrzegali zasad określonych w w/w dokumentach.

§ 9.

Zgodnie z art. 13 ust.1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 4.05.2016, str. 1), dalej „RODO”, Zamawiający Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o., informuje, że:

Administratorem Państwa danych osobowych jest:
Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.

ul. Rybaki 31-35

87-100 Toruń

tel. 56 658 64 00 fax. 56 654 01 51

e-mail: sekretariat@wodociagi.torun.com.pl

Dane kontaktowe do Inspektora Ochrony Danych – e-mail: iod@wodociagi.torun.com.pl

Dane są przetwarzane w celu zawierania umów oraz realizacji ich postanowień i zapewnienia sprawnej współpracy z kontrahentami.

Dane nie będą przekazywane do Państw trzecich.

Dane osobowe będą przetwarzane przez okres: 5 lat od zakończenia trwania umowy.

Państwa dane osobowe są przetwarzane na podstawie zawartej umowy.

Jednocześnie posiadają Państwo możliwość dostępu i aktualizacji podanych danych.

Przysługuje Państwu prawo do żądania usunięcia lub ograniczenia przetwarzania oraz prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania, a także prawo do przenoszenia danych.

Przysługuje Państwu prawo wniesienia skargi do Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

Podanie danych jest dobrowolne, jednak niezbędne do zrealizowania celu. W ramach realizowanego przetwarzania nie występuje profilowanie.

Dane nie będą udostępniane innym podmiotom niż wynikającym z przepisów prawa.

§ 10.

W razie nie wykonania lub nienależytego wykonania umowy, strony ustalają zobowiązanie do zapłaty kar umownych, w przypadkach i wysokości poniżej wskazanych.

1. Wykonawca zobowiązuje się zapłacić Zamawiającemu kary umowne:

- a) W razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Wykonawca - 10 % wartości netto całego zamówienia określonego w § 1 ust.1 niniejszej umowy,
- b) Za każdy dzień opóźnienia przekraczający termin dostawy określony w § 3 ust.1 niniejszej umowy - 0,5% wartości umownej netto całego zamówienia.
- c) Za opóźnienie w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze lub w okresie rękojmi i gwarancji w wysokości 0,5 % wartości umownej netto całego zamówienia za każdy dzień opóźnienia.

2. Zamawiający zobowiązuje się zapłacić Wykonawcy kary umowne:

- a) w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które odpowiada Zamawiający – 10% wartości umownej całego zamówienia określonego w § 1 ust.1 niniejszej umowy.

3. Strony zastrzegają sobie prawo dochodzeń roszczeń przewyższających wysokość kar umownych na zasadach ogólnych.

§ 11

Zamawiający, zgodnie z art. 4 ust. 3 i ust. 4 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno - prywatnym (Dz. U. z 2018 r. poz. 2191) w związku z art. 132 ust. 1 pkt. 4), ust. 1a, ust. 2, art. 133 ust. 1 oraz art. 11 ust. 8 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (tekst. jedn. Dz. U. 2019r. poz. 1843 ze zm.), **wyłącza** możliwość stosowania ustrukturyzowanych faktur elektronicznych oraz wysyłania i odbierania innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych za pomocą Platformy Elektronicznego Fakturowania.

§ 12.

W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową mają zastosowanie przepisy Kodeksu cywilnego, oraz postanowienia „Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi sp. z o.o.” opublikowanym na stronie www.wodociagi.torun.com.pl w dziale „Przetargi/regulacje wewnętrzne”.

§ 13.

1. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają formy pisemnej pod rygorem nieważności.

2. W zakresie nieuregulowanym niniejszą umową zastosowanie znajdują obowiązujące przepisy polskiego prawa, w szczególności Kodeksu Cywilnego oraz postanowienia „Regulaminu udzielania zamówień na dostawy, usługi i roboty budowlane w Spółce Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o.” opublikowanym na stronie www.wodociagi.torun.com.pl w dziale „Przetargi/regulaminy
3. Sądem właściwym miejscowo do rozstrzygnięcia sporów powstałych na tle niniejszej umowy jest sąd w Toruniu.
4. Umowę sporządzono w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze stron.

Załączniki:

1. Oferta Wykonawcy + SIWZ.
2. Wytyczne postępowania.
3. Polityka Jakości i Środowiska.

WYKONAWCA

.....

ZAMAWIAJĄCY

.....



**Wytyczne postępowania dla wykonawców
i dostawców działających na zlecenie
Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.**

Załącznik nr 2
Procedury
PZ 04, wyd.14

Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o. posiada wdrożony Zintegrowany System Zarządzania Jakością i Środowiskiem w oparciu o normy ISO 9001 i 14001. W związku z tym, zobowiązana jest stosować szczególny nadzór w zakresie jakości produkowanych wyrobów i świadczonych usług, a także w zakresie ochrony środowiska. Ustanowiona przez Zarząd Polityka Jakości i Środowiska przedstawia kierunki działań pro-jakościowych i pro-środowiskowych podejmowanych w ramach wdrożonego systemu zarządzania. Realizując zadania, które zostały Państwu zlecone przyczyniają się Państwo do realizacji zobowiązań tam zawartych, w związku z tym prosimy o zapoznanie się z treścią Polityki Jakości i Środowiska Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o. (Załącznik nr 2).

Norma ISO 14001 zobowiązuje nas do informowania naszych Wykonawców i Dostawców o zasadach postępowania, które obowiązują w naszej firmie i które Państwo, działając na nasze zlecenie, zobowiązani są przestrzegać.

W trakcie wykonywania zadań dla Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o. należy przestrzegać poniższych zasad postępowania, związanych z ograniczaniem niekorzystnych wpływów na środowisko naturalne poprzez:

1. Przestrzeganie przepisów prawnych z zakresu ochrony środowiska, które dotyczą rodzaju wykonywanych prac/ zadań;
2. Odpowiednie postępowanie związane z:

A. Odpadami

1. Wszystkie wytworzone odpady podlegają segregacji.
2. Odpady są gromadzone w sposób bezpieczny dla środowiska.
3. Odpady niebezpieczne (oleje przepracowane, PCB, baterie, odpady zawierające rtęć itd.) są bezwzględnie przekazywane do utylizacji uprawnionym firmom.
4. Jak największy procent wytwarzanych odpadów jest zagospodarowywany (recykling) lub utylizowany, natomiast ilość odpadów wywożonych na wysypisko jest ograniczana.

B. Gospodarką energią, zasobami naturalnymi, paliwami

1. Monitorowanie i racjonalizacja zużycia energii elektrycznej i ciepłej.
2. Monitorowanie zużycia paliw przez sprzęt i środki transportu napędzane silnikami spalinowymi (przestrzeganie ustalonych norm zużycia jednostkowego).
3. Ograniczanie zużycia zasobów naturalnych (woda, węgiel).

C. Emisją zanieczyszczeń do środowiska

1. Ograniczanie emisji do środowiska (spaliny, ścieki).
2. Zapobieganie przedostaniu się olejów i smarów do gleby lub wody poprzez korzystanie ze sprawnego sprzętu/ środków transportu, a w przypadku wystąpienia wycieku/ rozlewu stosowanie sorbentów w celu neutralizacji.
3. Zapobieganie awariom, których skutki mogą mieć negatywny wpływ na środowisko.

Prosimy o zapoznanie z treścią Załączników nr 1 i nr 2 wszystkich pracowników, którzy będą zaangażowani w realizację zadania/ dostawy Państwu zleczonej.

Zarząd Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.

Styczeń 2018 r

POLITYKA JAKOŚCI I ŚRODOWISKA

Podstawą działalności i misją Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o. jest niezawodne dostarczanie naszym Klientom wody, sprawne odbieranie ścieków oraz ich skuteczne oczyszczanie.

Mając świadomość, jak bardzo przyszłość nas wszystkich zależy od dobrego stanu środowiska naturalnego, deklarujemy wdrożenie w naszym przedsiębiorstwie Zintegrowanego Systemu Zarządzania Jakością i Środowiskiem, aby stale polepszać jakość wyrobów i usług przez nas oferowanych, a także minimalizować negatywny wpływ naszej działalności na środowisko. Chcemy, by Klienci nam ufali i postrzegali Toruńskie Wodociągi Sp. z o.o. jako firmę solidną oraz przyjazną.

Wobec powyższego, zobowiązujemy się do realizacji następujących celów:

- Doskonalenia procesów produkcyjnych i usługowych pod kątem ich bezpieczeństwa oraz spełnienia wymagań i zapobiegania niekorzystnym wpływom na środowisko, w tym jego zanieczyszczeniu;
- Utrzymania parametrów dostarczanej wody (jakość, ilość, ciśnienie) tak, aby odpowiadała obowiązującym przepisom i normom;
- Dbłości o racjonalne i oszczędne korzystanie z zasobów wodnych;
- Sprawnego odbierania ścieków oraz eliminację ich uciążliwości dla środowiska dzięki utrzymaniu w ciągłej sprawności sieci i urządzeń kanalizacyjnych oraz urządzeń do oczyszczania ścieków, a także dzięki rozbudowie sieci kanalizacyjnej kierującej ścieki do oczyszczalni;
- Przyjaznego środowiska zagospodarowania osadów ściekowych oraz wytwarzanego z nich biogazu;
- Prowadzenia racjonalnej i bezpiecznej dla środowiska gospodarki odpadami dzięki ich segregacji i przekazywaniu do przerabiania lub utylizacji;
- Racjonalnego gospodarowania energią oraz pozyskiwanie jej z odnawialnych źródeł;
- Przestrzegania przepisów prawnych i innych wymogów dotyczących działalności Spółki, w tym aspektów środowiskowych;
- Ciągłego podnoszenia świadomości środowiskowej pracowników oraz zapewnienia posiadania przez nich wymaganych kwalifikacji;
- Ciągłego doskonalenia wdrożonego systemu zarządzania jakością i środowiskiem.

Zarząd Toruńskich Wodociągów Sp. z o.o.

Prezes Zarządu

Władysław Majewski

Z-ca Prezesa ds.
Ekonomicznych

Agnieszka Gorzyńska

Z-ca Prezesa ds.
Eksplatacji

Waldemar Daraż

TORUŃ, STYCZEŃ 2020