

Znak pisma:

DO.WAL.261.ZP.15.21.EG.2021

Warszawa, dnia 27.08.2021 r.

### **Wszyscy Wykonawcy**

Dotyczy: postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na usługi kompleksowego utrzymywania czystości w siedzibach PFRON – ZP/15/21.

Uprzejmie informujemy, że do Zamawiającego wpłynął wniosek o wyjaśnienie treści Specyfikacji Warunków Zamówienia w postępowaniu na usługi kompleksowego utrzymywania czystości w siedzibach PFRON. Działając na podstawie art. 284 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 1129) – Zamawiający przekazuje pytania do treści SWZ wraz z wyjaśnieniem.

#### **Pytanie 1:**

„Czy Zamawiający przewiduje możliwość zmiany treści umowy spowodowanej koniecznością waloryzacji cen w uzasadnionych przypadkach? W szczególności Wykonawca prosi o potwierdzenie czy będzie stanowić podstawę do złożenia wniosku o zmianę wynagrodzenia wystąpienie okoliczności niezależnych od Wykonawcy, w tym wynikających z decyzji organów władzy publicznej, określonych w art. 436 pkt 4 lit. b) oraz art. 439 ust. 1 PZP (zmiana stawki VAT, zmiana minimalnego wynagrodzenia za pracę/ minimalnej stawki godzinowej, zmiana zasad lub stawek ubezpieczenia społecznego/ zdrowotnego, zmiany w zakresie zasad gromadzenia i wysokości wpłat do pracowniczych planów kapitałowych, zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia)?”

#### **Odpowiedź 1:**

Zamawiający nie przewiduje zmiany treści Umowy. Zgodnie z Rozdziałem V SWZ, termin realizacji wynosi 7 miesięcy, jednak nie dłużej niż do dnia 30.04.2022 r., w związku z powyższym Zamawiający nie przewiduje zmiany treści Umowy spowodowanej koniecznością waloryzacji cen. Zamawiający nie przewiduje zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy w przypadkach określonych w art. 436 pkt 4 lit. b) oraz art. 439 ust. 1 PZP.

**Pytanie 2:**

„Czy Zamawiający dopuszcza podwykonawstwa w obszarze całości przedmiotowego postępowania?”

**Odpowiedź 2:**

Zamawiający nie dopuszcza podwykonawstwa w obszarze całości przedmiotowego postępowania. Zgodnie z Rozdziałem XXIII SWZ Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy zgodnie z art. 462 ust. 1 Pzp „Wykonawca może powierzyć wykonanie części zamówienia podwykonawcy.” Powierzenie wykonania części zamówienia podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

**Pytanie 3:**

„W jaki sposób Zamawiający oszacował powierzchnię podlegającą sprzątnięciu oraz sporządził harmonogram sprzątnięcia, w szczególności czy określone w niniejszym postępowaniu powierzchnie sprzątnięcia i harmonogram sprzątnięcia wykazują różnice w stosunku do określonych w aktualnie realizowanym zamówieniu (poprzednim postępowaniu w tym samym przedmiocie), względnie- czy zachodzą inne istotne różnice w stosunku do usługi, której wykonawca został wybrany w poprzednim postępowaniu?”

**Odpowiedź 3:**

Zamawiający oszacował powierzchnie sprzątnięcia na podstawie planów budynku i rzutów pomieszczeń. Harmonogram sprzątnięcia sporządził na podstawie własnych doświadczeń i własnych potrzeb. W stosunku do poprzedniego postępowania zachodzi różnica w dwóch Częściach: w Części 1 – było pięć lokalizacji do sprzątnięcia, obecnie są cztery oraz została zmniejszona powierzchnia wewnętrzna o 401,62 m<sup>2</sup>, natomiast w Części 14, tj. zmieniła się lokalizacja Oddziału Zachodniopomorskiego PFRON i związana z tym ilość powierzchni do sprzątnięcia, zakres prac porządkowych oraz wykaz środków czystości, które Wykonawca zobowiązany jest zapewnić do utrzymania stałej czystości pomieszczeń.

**Pytanie 4:**

„4. Wykonawca prosi o udzielenie wyjaśnień w zakresie sposobu oszacowania przez Zamawiającego wartości przedmiotu zamówienia, poprzez wskazanie:

- 1) czy podstawą szacowania była wartość usługi świadczonej przez obecnego Wykonawcę- prosimy o wskazanie, jaka była wartość (netto i brutto) faktur za realizację usługi przez obecnego wykonawcę wystawionych w okresie ostatnich 3 miesięcy?
- 2) w odniesieniu do jakiej części usługi (procentowo lub kwotowo) Zamawiający, dokonując określenia wartości zamówienia, przewidział jej opodatkowanie stawką 8%, a do jakiej- 23%, a także czy podstawą szacowania w tym zakresie były dane nt. sposobu realizacji obecnie wykonywanej usługi (faktury wystawiane przez obecnego Wykonawcę)- prosimy o

wskazanie, w jakiej części (procentowo lub kwotowo) usługi świadczone przez dotychczasowego wykonawcę były opodatkowane stawkami odpowiednio 8 % i 23%?”

**Odpowiedź 4:**

- 1) Zamawiający informuje, że szacunkowa wartość zamówienia została ustalona na podstawie wartości zamówień udzielonych w terminie poprzednich 7 miesięcy (sześciu Wykonawców), z uwzględnieniem średniorocznego wskaźnika cen towarów i usług konsumpcyjnych. Wartość netto i brutto faktur za realizację usługi przez obecnych Wykonawców wystawionych w okresie ostatnich 3 miesięcy, dla wszystkich 14 Części wynosi: 207947,48 zł netto, 255775,40 zł brutto.
- 2) dokonując określenia wartości zamówienia dla Części 1 Zamawiający przewidział, że w terminie siedmiomiesięcznym 5,90 % wartości zamówienia będzie podlegało opodatkowaniu podatkiem od towarów i usług w stawce 8%. Jednocześnie zwracam uwagę, że obowiązek określenia właściwej stawki podatku od towarów i usług spoczywa na Wykonawcy.  
Dla Części 2-14 w szacunkowej wartości zamówienia została zastosowana 100% stawka podatku VAT w wysokości 23%. Obecni Wykonawcy dla tych Części stosują w 100% podatek VAT w wysokości 23%.

**Pytanie 5:**

„5. Czy obecny Wykonawca (prosimy o podanie jego nazwy) został ukarany karą lub karami za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy? Jeśli tak - prosimy o podanie wartości oraz ilości nałożonych kar?”

**Odpowiedź 5:**

Żaden Wykonawca nie został ukarany karą za nienależyte wykonanie przedmiotu umowy.

**Pytanie 6:**

„6. Czy obecny Wykonawca usługi otrzymuje należne wynagrodzenie w terminie zgodnym z umową? Jeśli Zamawiający regulował faktury z opóźnieniem to Wykonawca prosi o informację ile razy w ciągu trwania obecnej umowy taka sytuacja miała miejsce i jaki był okres opóźnienia?”

**Odpowiedź 6:**

Zamawiający informuje, że wszyscy Wykonawcy otrzymują należne wynagrodzenie, zgodnie z zapisami umowy.

**Pytanie 7:**

„Proszę o podanie informacji jak Wykonawca ma uzupełniać na bieżąco środki czystości kiedy sprzątanie odbywać się do 11:00.”

**Odpowiedź 7:**

Zamawiający informuje, że ilość dostarczanych środków czystości przez Wykonawcę musi zapewniać utrzymanie obiektu w stałej czystości i nie powodować przerwy w dostępie do artykułów higienicznych i sanitarnych wskazanych w rozdziale III Załącznika nr 1 do SWZ/Załącznik do Umowy.

**Pytanie 8:**

„Proszę o podanie informacji czy czas na reakcję na zgłoszenie braku środków czystości 90 minut odnosi się do ram czasowych w jakich jest wykonywana usługa (7:30-11:00)?”

**Odpowiedź 8:**

Zamawiający informuje, że czas na reakcję na zgłoszenie braku środków czystości 90 minut odnosi się do ram czasowych wskazanych w rozdziale I „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy. Jednocześnie obowiązkiem Wykonawcy jest zapewnienie takiej ilości środków czystości, która nie spowoduje przerwy w ich dostępie dla Zamawiającego.

**Pytanie 9:**

„Proszę o podanie informacji czy osoba sprzątająca ma być na obiekcie od 7:30 do 11:00 czy Wykonawca sam określa ramy czasowe wykonania usługi ?”

**Odpowiedź 9:**

Zamawiający informuje, że ramy czasowe w jakich wykonywana będzie usługa dla każdej z czternastu Części podane są w rozdziale I „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy. W tym czasie Wykonawca musi należycie wykonać usługę.

**Pytanie 10:**

„Zgodnie z art. 433 pkt 4 ustawy Prawo zamówień publicznych Zamawiający może ograniczyć zakres zamówienia pod warunkiem wskazania minimalnej wartości świadczenia stron. Zamawiający w par. 8 ust 3 projektu Umowy dopuszcza możliwość ograniczenia zakresu zamówienia nie podając minimalnej wartości świadczenia stron, czym narusza przepisy ustaw Prawo zamówień publicznych.

Działanie Zamawiającego prowadzi do sytuacji, w której będzie on miał możliwość dowolnego interpretowania i stosowania mechanizmu obniżenia (wpływającego na zmianę wynagrodzenia będącego istotną w rozumieniu art. 454 ust. 2 ustawy pzp zmianą postanowień zawartej umowy), co narusza zasadę swobody umów wyrażoną w art. 3531 kodeksu cywilnego.

W konsekwencji powyższego Zamawiający pozbawia Wykonawców możliwości dokonania rzetelnej oceny ryzyka zmiany wysokości wynagrodzenia na skutek stosowania obniżenia, która powinna być dokonywana w oparciu o jednoznaczne i jednolicie interpretowane przez wszystkich Wykonawców kryteria. Prowadzi to z kolei do niemożliwości przyjęcia przez Wszystkich Wykonawców tych samych założeń przy budowie swoich ofert, a tym samym

obliczenia ich ceny, która stanowi istotne kryterium oceny ofert w niniejszym postępowaniu. Czynności Zamawiającego są sprzeczne z bezwzględnie obowiązującymi przepisami prawa są w konsekwencji nieważne z mocy art. 58 § 1 kodeksu cywilnego. Zgodnie z art. 454 ustawy Pzp istotna zmiana umowy wymaga przeprowadzenia nowego postępowania o udzielenie zamówienia.

Zamawiający nie może jednostronnie modyfikować postanowień umowy. Wykonawca winien mieć gwarancję uzyskiwania zleceń w zakresie wynikającym z SWZ i umowy, gdyż Wykonawca kalkuluje ofertę w oparciu o konkretny opis przedmiotu zamówienia, nadto ponosi koszty gotowości do świadczenia usługi; jednostronna modyfikacja umowy przez Zamawiającego w skrajnych przypadkach może prowadzić do nieoptymalności całego przedsięwzięcia ze strony Wykonawcy; zatem wszelkie zmiany niniejszej umowy dotyczące zakresu przedmiotu świadczenia winny wymagać zgody obu stron oraz formy pisemnego aneksu.

Proszę o dookreślenie, jaki maksymalnie % powierzchni może zostać wyłączony ze sprzątnia i na jaki okres czasu.”

**Odpowiedź 10:**

Zamawiający informuje, że wszelkie zmiany w ilościach powierzchni do sprzątnia mogą nastąpić wyłącznie z przyczyn organizacyjnych ze strony Zamawiającego, zmian powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy lub jeśli wystąpi konieczność rezygnacji z realizacji części zamówienia podyktowana zaistnieniem siły wyższej lub okoliczności, których nie można było przewidzieć w momencie zawarcia Umowy. Tym samym przy jak największym zachowaniu należytej staranności Zamawiający nie ma możliwości określenia w sposób kategoriowy maksymalnej procentowej ilości zmniejszenia bądź wyłączenia zakresu wykonywanych usług.

**Pytanie 11:**

„Prosimy o potwierdzenie, iż w przypadku ograniczenia metrażu sprzątnanej powierzchni, a co za tym idzie przychodu Wykonawcy, proporcjonalnemu zmniejszeniu ulegnie również wymóg minimalnego zatrudnienia osób do realizacji usługi?”

**Odpowiedź 11:**

Zamawiający w SWZ nie określił minimalnego zatrudnienia osób do realizacji usługi. Zgodnie z Paragrafem 2 ust. 5 Projektu umowy „Ogólna ilość personelu musi zapewnić należyte wykonywanie usługi”

**Pytanie 12:**

„Czy w związku z nadzwyczajną sytuacją, spowodowaną zagrożeniem zarażenia koronawirusem i wprowadzeniem na terenie RP stanu epidemii, Zamawiający dopuszcza zawarcie umowy o zamówienie publiczne oraz wniesienie zabezpieczenia należytego wykonania umowy w formie pisemnej, podpisanej kwalifikowanym podpisem elektronicznym?”

**Odpowiedź 12:**

Zamawiający w rozdziale XVII SWZ określił sposób wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania Umowy.

**Pytanie 13:**

„Uprzejmie proszę o informację, czy Zamawiający akceptuje wystawienie przez wykonawcę ustrukturyzowanych faktur korygujących oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych, dotyczących wykonania umowy o przedmiotowe zamówienie publiczne oraz przesłanie tychże dokumentów za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania <https://www.brokerinfinite.efaktura.gov.pl/> ? Podkreślam przy tym, że pytanie nie dotyczy zgody na wystawianie ustrukturyzowanych faktur elektronicznych, gdyż takowe Zamawiający jest zobowiązany odbierać od wykonawcy na podstawie art. 4.1 ustawy z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych.... (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1666), lecz zgody na wystawianie ustrukturyzowanych faktur korygujących oraz innych ustrukturyzowanych dokumentów elektronicznych. Fakturowanie oraz wystawienie innych dokumentów w ustrukturyzowanej formie elektronicznej jest zgodne z przepisami podatkowymi, wynikającymi z ustawy o podatku od towarów i usług (VAT) oraz jest powszechnie stosowane pomiędzy Zamawiającymi a wykonawcami. Taki sposób przekazywania dokumentów ułatwia wzajemną komunikację oraz eliminuje szereg błędów, występujących w procesie tradycyjnego fakturowania. Jest on też rekomendowany, jako docelowy sposób obiegu dokumentów księgowych przez Ministerstwo Rozwoju, Pracy i Technologii (<https://www.gov.pl/web/rozwoj-praca-technologie/e-fakturowanie-w-zamowieniach-publicznych>). Ponadto, w dobie epidemii COVID-19, taki sposób przekazywania dokumentów rozliczeniowych jest jedną ze skutecznych metod w powstrzymaniu rozprzestrzeniania się wirusa oraz gwarantuje utrzymanie ciągłości procesów księgowych i podatkowych. Jednocześnie proszę o podanie konta Zamawiającego znajdującego się na Platformie Elektronicznego Fakturowania, umożliwiającego przesłanie ustrukturyzowanych dokumentów.”

**Odpowiedź 13:**

Zamawiający informuje, że za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEF) dopuszcza wyłącznie składanie przez Wykonawcę ustrukturyzowanych faktur i ustrukturyzowanych faktur korygujących. Numer PEPPOL konta Zamawiającego znajdującego się na PEF, umożliwiającego przesłanie ustrukturyzowanej faktury elektronicznej, podany zostanie Wykonawcy, z którym będzie zawierana umowa (jeżeli oczywiście zainteresowany będzie przesyłaniem tych dokumentów poprzez PEF).

**Pytanie 14:**

„Zgodnie ze wzorem umowy, Zamawiający przewiduje kary umowne za nienależyte wykonywanie usługi. Czy Zamawiający, po analizie poniższych argumentów Wykonawcy, zmodyfikuje wysokość kar umownych? Wykonawca wnosi o zmianę o 50% wysokości kar, zastrzeżonych przez Zamawiającego. W doktrynie prawa zamówień publicznych oraz w

aktualnym orzecznictwie Zespołów Arbitrów przy Prezesie Urzędu Zamówień Publicznych ustanawianie przez zamawiającego w umowie rażąco wysokich kar umownych uznać należy bezwzględnie za naruszenie zasad zachowania uczciwej konkurencji wyrażonej w przepisie art. 7 ustawy z dnia 29 stycznia 2004 r. prawo zamówień publicznych (tekst jednolity Dz. U. z 2006 roku, nr 164, poz. 1163 z późn. zm.), które może być uzasadnioną podstawą do żądania unieważnienia postępowania o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 93 ust. 1 pkt. 7 ustawy prawo zamówień publicznych z uwagi, iż postępowanie jest obciążone wadą uniemożliwiającą zawarcie ważnej umowy w sprawie zamówienia publicznego. Stanowisko powyższe znajduje pełne potwierdzenie m.in. wyroku Zespołu Arbitrów z dnia 23 sierpnia 2007 r. sygn. akt: UZP/ZO/0-1030/07. Zważyć bowiem należy, że kara umowna (odszkodowanie umowne) ze swojej istoty ma charakter wyłącznie odszkodowawczy i kompensacyjny, a nie zaś prewencyjny. Ustalenie przez Zamawiającego zbyt wygórowanych kar umownych dla wykonawców stanowi zatem bezspornie rażące naruszenie prawa w zakresie równości stron umowy, co w konsekwencji prowadzi do sprzeczności celu takiej umowy z zasadami współżycia społecznego i skutkować winno bezwzględną nieważnością czynności prawnej na podstawie przepisu art. 353<sup>1</sup> k.c. w związku z art. 58 § 1 k.c.”

**Odpowiedź 14:**

W ocenie Zamawiającego, ustanowione w umowie kary umowne z tytułu niewykonania lub nienależytego wykonania umowy nie są rażąco wygórowane w kontekście szacowanej wartości umowy. W efekcie, zdaniem Zamawiającego przewidziane w umowie kary umowne nie powodują w ograniczeniu dostępu do zamówienia. Zamawiający zwraca uwagę, że zgodnie z orzecznictwem KIO kara umowna ma nie tylko charakter odszkodowawczy, ale również prewencyjno-wychowawczy. Kara umowna ma stanowić zaporę dla dokonywania naruszeń, a skuteczna bariera będzie wtedy, kiedy jej dolegliwość będzie miała znaczenie, w sensie finansowym dla Wykonawcy.

**Pytanie 15:**

„Czy Zamawiający potwierdza, że warunki udziału w postępowaniu Wykonawcy występujący w konsorcjum mogą spełniać łącznie?”

**Odpowiedź 15:**

Zamawiający informuje, że zapisy dotyczące możliwości wspólnego ubiegania się o udzielenie zamówienia znajdują się w rozdziale VIII pkt 7.

**Pytanie 16:**

„Wnosimy o precyzyjne dookreślenie co Zamawiający rozumie pod pojęciem „nienależyte wykonanie usługi” oraz czy kary będą naliczane jeśli usterka zostanie usunięta w wyznaczonym przez Zamawiającego czasie.”

**Odpowiedź 16:**

Poprzez nienależyte wykonanie usługi Zamawiający rozumie nie wykonanie usługi w sposób określony w umowie. Zgodnie z zapisami Paragrafu 5 „Kary umowne” Załącznika nr 6 do SWZ, w przypadku nienależytego wykonania usługi określonej w Załączniku nr 1 do SWZ/w Załączniku nr 1 do Umowy - Tabela „Zakres i częstotliwość prac porządkowych”, Wykonawca zapłaci karę umowną.

**Pytanie 17:**

„Prosimy o informację, w których obiektach personel Wykonawcy będzie mógł przemieszczać się ze sprzętem windami pomiędzy kondygnacjami (czy na wszystkie kondygnacje dojeżdża winda).”

**Odpowiedź 17:**

Odpowiedź w tabeli poniżej:

Lokalizacja	Czy na każdą kondygnację dojeżdża winda
<b>Część 1 - Biuro PFRON</b>	
al. Jana Pawła II nr 13	tak
ul. Kolejowej 19/21	tak
ul. Siennej 63	nie
ul. Grójecka 19/25	tak
<b>Część 2 - Oddział Dolnośląski</b>	TAK
<b>Część 3 - Oddział Kujawsko-Pomorski</b>	TAK
<b>Część 4 - Oddział Lubelski</b>	Tak
<b>Część 5 Oddział Lubuski</b>	TAK
<b>Część 6 - Oddział Łódzki</b>	1 kondygnacja, 2 piętro
<b>Część 7 - Oddział Małopolski</b>	
ul. Na Zjeździe 11, 30-527 Kraków	TAK
ul. Ujastek 1, 31-752 Kraków	BRAK WINDY III PIĘTRO



Lokalizacja	Czy na każdą kondygnację dojeżdża winda
<b>Część 8 - Oddział Podlaski</b>	1 kondygnacja
<b>Część 9 - Oddział Pomorski</b>	1 kondygnacja
<b>Część 10 - Oddział Śląski</b>	nie
<b>Część 11 - Oddział Świętokrzyski</b>	1 kondygnacja
<b>Część 12 - Oddział Warmińsko-Mazurski</b>	Brak windy w piwnicy gdzie znajduje się archiwum, do pozostałych kondygnacji jest winda
<b>Część 13 - Oddział Wielkopolski</b>	tak
<b>Część 14 - Oddział Zachodniopomorski</b>	1 kondygnacja, tak

**Pytanie 18:**

„Prosimy o podanie ilości koszy na śmieci oraz niszczarek wraz z ich wielkościami, które będą zaopatrywane przez Wykonawcę w worki.”

**Odpowiedź 18:**

Odpowiedź w tabeli poniżej:

Lokalizacja	Ilość koszy na śmieci	Wielkość worków do koszy na śmieci	Ilość niszczarek	Wielkość worków do niszczarek
<b>Część 1 - Biuro PFRON</b>				
al. Jana Pawła II nr 13	220	120l	133	60l
ul. Kolejowej 19/21	70	120l	53	60l
ul. Siennej 63	30	120l	9	60l
ul. Grójecka 19/25	40	120l	6	60l
<b>Część 2 - Oddział Dolnośląski</b>	22	120l	7	60l
<b>Część 3 - Oddział Kujawsko-Pomorski</b>	15	120l	2	60l
<b>Część 4 - Oddział Lubelski</b>	30	120l	10	60l
<b>Część 5 Oddział Lubuski</b>	8	120l	4	60l
<b>Część 6 - Oddział Łódzki</b>	8 segregacja	120l	2	60l

Lokalizacja	Ilość koszy na śmieci	Wielkość worków do koszy na śmieci	Ilość niszczarek	Wielkość worków do niszczarek
<b>Część 7 - Oddział Małopolski</b>				
ul. Na Zjeździe 11, 30-527 Kraków	21	120l	10	60l
ul. Ujastek 1, 31-752 Kraków	1	120l	0	60l
<b>Część 8 - Oddział Podlaski</b>	19	120l	5	60l
<b>Część 9 - Oddział Pomorski</b>	19	120l	6	60l
<b>Część 10 - Oddział Śląski</b>	20	120l	6	60l
<b>Część 11 - Oddział Świętokrzyski</b>	16	120l	8	60l
<b>Część 12 - Oddział Warmińsko-Mazurski</b>	35	120l	6	60l
<b>Część 13 - Oddział Wielkopolski</b>	28	120l	2	60l
<b>Część 14 - Oddział Zachodniopomorski</b>	20	120l	2	60l

**Pytanie 19:**

„Prosimy o podanie ilości sanitariatów wraz z ilością podajników na ręczniki papierowe i papier toaletowy oraz ilością toalet i pisuarów.”

**Odpowiedź 19:**

Odpowiedź w tabeli poniżej:

Lokalizacja	Ilość sanitariatów	Ilość podajników na ręczniki papierowe	Ilość podajników na papier toaletowy	Ilość toalet	Ilość pisuarów
<b>Część 1 - Biuro PFRON</b>					
al. Jana Pawła II nr 13	28	57	47	47	9
ul. Kolejowej 19/21	13	18	17	17	4
ul. Siennej 63	8	10	8	8	2
ul. Grójecka 19/25	4	4	4	4	3
<b>Część 2 - Oddział Dolnośląski</b>	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy

Lokalizacja	Ilość sanitariatów	Ilość podajników na ręczniki papierowe	Ilość podajników na papier toaletowy	Ilość toalet	Ilość pisuarów
<b>Część 3 - Oddział Kujawsko-Pomorski</b>	3	3	0	3	0
<b>Część 4 - Oddział Lubelski</b>	2	2	2	2	1
<b>Część 5 Oddział Lubuski</b>	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy
<b>Część 6 - Oddział Łódzki</b>	3	3	3	3	brak
<b>Część 7 - Oddział Małopolski</b>					
ul. Na Zjeździe 11, 30-527 Kraków	3	3	0	3	0
ul. Ujastek 1, 31-752 Kraków	1	0	0	1	0
<b>Część 8 - Oddział Podlaski</b>	2	2	3	3	0
<b>Część 9 - Oddział Pomorski</b>	brak	1	brak	brak	brak
<b>Część 10 - Oddział Śląski</b>	1	brak	3	3	0
<b>Część 11 - Oddział Świętokrzyski</b>	4	3	4	2	1
<b>Część 12 - Oddział Warmińsko-Mazurski</b>	6	4	4	4	brak
<b>Część 13 - Oddział Wielkopolski</b>	2	2	2	2	1
<b>Część 14 - Oddział Zachodniopomorski</b>	0	1	0	0	0

**Pytanie 20:**

„Czy Zamawiający wymaga wymiany i prania mat czy też ich doraźnego odkurzenia? Jeśli wymiany i prania, to prosimy o podanie ilości, rozmiarów oraz częstotliwości wymiany.”

**Odpowiedź 20:**

Zgodnie z Załącznikiem nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy Zamawiający wymaga odkurzenia mat.

**Pytanie 21:**

„Jaka jest powierzchnia okien na parterze przy ul. Jana Pawła II 13 i ul. Siennej 63, które podlegają myciu 12 razy w roku lub w razie potrzeb.”

**Odpowiedź 21:**

al. Jana Pawła II 13 – 98 m<sup>2</sup>

ul. Sienna 63 – 312 m<sup>2</sup>

Usługa mycia okien ma być realizowana 1 raz w miesiącu lub w razie potrzeb.

**Pytanie 22:**

„Dotyczy ul. Jana Pawła II 13: prosimy o podanie powierzchni kamiennych dolnych partii budynków, które podlegają myciu, czyszczeniu i konserwacji.”

**Odpowiedź 22:**

Zamawiający informuję, że powierzchnia kamiennych dolnych partii budynku wynosi 20,75 m<sup>2</sup>.

**Pytanie 23:**

„Dotyczy ul. Jana Pawła II 13: wymagany jest serwis popołudniowy po godz. 17.00. Prosimy o informację do której godziny mogą lub mają realizować usługę pracownicy wykonawcy na obiekcie.”

**Odpowiedź 23:**

Siedziba PFRON przy al. Jana Pawła II 13 jest obiektem chronionym 24/dobę. Zamawiający po godzinie 17:00 nie wskazuje konkretnych godzin wykonania usługi. Zamawiający wymaga, aby usługa była wykonana należyście.

**Pytanie 24:**

„Dotyczy ul. Jana Pawła II 13: Zamawiający wymaga Serwisu Dziennego w godzinach 06.00 – 16.00 w obsadzie 2 osobowej. Jednocześnie wskazuje konkretne czynności do wykonania w określonych godzinach tj. 06.00 – 08.00, 7.30 – 11.00, do 15.30. Prosimy o potwierdzenie, że czynności ww. w tych godzinach wykonują pracownicy Serwisu a nie osobna obsada.”

**Odpowiedź 24:**

Zgodnie z Paragrafem 2 ust. 5 Projektu umowy „Ogólna ilość personelu musi zapewnić należyte wykonywanie usługi”.

**Pytanie 25:**

„Dotyczy ul. Kolejowa 19: Zamawiający wymaga Serwisu Dziennego w godzinach 08.00 – 13.00 w obsadzie 2 osobowej. Jednocześnie wskazuje konkretne czynności do wykonania w określonych godzinach tj. 09.00 – 10.00. Prosimy o potwierdzenie, że czynności ww. w tych godzinach wykonują pracownicy Serwisu a nie osobna obsada. Czy w tej lokalizacji nie ma serwisu popołudniowego?”

**Odpowiedź 25:**

Zamawiający nie określa ilości obsady pracowników przy ul. Kolejowej 19 w Warszawie. Zamawiający wymaga, aby usługa była wykonana należyście.

**Pytanie 26:**

„Dotyczy ul. Grójecka 19/25: Zamawiający wymaga Serwisu Dziennego w godzinach 08.00 – 11.00. Prosimy o potwierdzenie, że w tej lokalizacji nie jest wymagany Serwis Popołudniowy, po godzinach pracy Zamawiającego.”

**Odpowiedź 26:**

Zamawiający informuje, że w lokalizacji przy ul. Grójeckiej 19/25 wymaga tylko Serwisu Dziennego.

**Pytanie 27:**

„Dotyczy ul. Sienna 63: Zamawiający wymaga Serwisu Porannego w godzinach 06.00 – 08.00 (dotyczy sprzątnięcie terenu zewnętrznego oraz schodów wejściowych). Prosimy o potwierdzenie, że w tej lokalizacji nie jest wymagany Serwis Dzienny w godzinach pracy Zamawiającego, a Serwis Popołudniowy wymagany jest po godzinie 17.00. Do której godziny może lub ma być świadczona usługa?”

**Odpowiedź 27:**

Siedziba PFRON przy ulicy Siennej 63 jest obiektem chronionym 24/dobę. Zamawiający po godzinie 17:00 nie wskazuje konkretnych godzin wykonania usługi. Zamawiający wymaga, aby usługa była wykonana należycie.

**Pytanie 28:**

„Prosimy o podanie ilości lodówek, kuchenek mikrofalowych oraz czajników, które podlegają usłudze mycia.”

**Odpowiedź 28:**

Odpowiedź w tabeli poniżej:

Lokalizacja	Ilość lodówek	Ilość kuchenek mikrofalowych
<b>Część 1 - Biuro PFRON</b>		
al. Jana Pawła II nr 13	21	11
ul. Kolejowej 19/21	6	6
ul. Siennej 63	2	2
ul. Grójecka 19/25	2	2
<b>Część 2 - Oddział Dolnośląski</b>	Nie dotyczy	Nie dotyczy
<b>Część 3 - Oddział Kujawsko-Pomorski</b>	2	1
<b>Część 4 - Oddział Lubelski</b>	2	1

Lokalizacja	Ilość lodówek	Ilość kuchenek mikrofalowych
<b>Część 5 Oddział Lubuski</b>	1	1
<b>Część 6 - Oddział Łódzki</b>	2	1
<b>Część 7 - Oddział Małopolski</b>		
ul. Na Zjeździe 11, 30-527 Kraków	1	1
ul. Ujastek 1, 31-752 Kraków	0	0
<b>Część 8 - Oddział Podlaski</b>	1	1
<b>Część 9 - Oddział Pomorski</b>	1	1
<b>Część 10 - Oddział Śląski</b>	1	1
<b>Część 11 - Oddział Świętokrzyski</b>	1	1
<b>Część 12 - Oddział Warmińsko-Mazurski</b>	1	1
<b>Część 13 - Oddział Wielkopolski</b>	1	1
<b>Część 14 - Oddział Zachodniopomorski</b>	2	2

**Pytanie 29:**

„Prosimy o dopuszczenie mydła w płynie o ph 5,5-6,00.”

**Odpowiedź 29:**

Zamawiający dokonuje zmiany SWZ w powyższym zakresie.

ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

Zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) zwanej dalej ustawą, Zamawiający dokonuje następujących zmian w treści Specyfikacji Warunków Zamówienia:

- w rozdziale III „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy w kolumnie „Opis” w wierszu 6:

obecnie jest:

„o dobrych właściwościach myjąco-pielęgnujących, zapobiegające nadmiernemu wysuszeniu skóry (z kolagenem lub lanoliną), przebadane dermatologicznie, neutralne PH 5,5, dobrej jakości, dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, właściwe do zainstalowanych pojemników oraz dozowników”

po zmianie obowiązuje następujący zapis:

„o dobrych właściwościach myjąco-pielęgnujących, zapobiegające nadmiernemu wysuszeniu skóry (z kolagenem lub lanoliną), przebadane dermatologicznie, neutralne PH 5,5-6,00, dobrej jakości, dopuszczone do użytkowania i obrotu na rynku polskim, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, właściwe do zainstalowanych pojemników oraz dozowników”.

**Pytanie 30:**

„Prosimy o dopuszczenie płynu do mycia naczyń o ph 5,5-6,00.”

**Odpowiedź 30:**

Zamawiający dokonuje zmiany SWZ w powyższym zakresie.

**ZMIANA TREŚCI SPECYFIKACJI WARUNKÓW ZAMÓWIENIA**

Zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129) zwanej dalej ustawą, Zamawiający dokonuje następujących zmian w treści Specyfikacji Warunków Zamówienia:

- w rozdziale III „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy w kolumnie „Opis” w wierszu 7:

obecnie jest:

„wysokopieniący, skutecznie usuwający tłuszcz i inne zabrudzenia, o przyjemnym zapachu, nie powodujący podrażnień skóry, o neutralnym PH 5,5, dobrej jakości, dopuszczony do użytkowania i obrotu na rynku polskim, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, właściwy do zainstalowanych pojemników oraz dozowników”;

po zmianie obowiązuje następujący zapis:

„wysokopieniący, skutecznie usuwający tłuszcz i inne zabrudzenia, o przyjemnym zapachu, nie powodujący podrażnień skóry, o neutralnym PH 5,5-6,00, dobrej jakości, dopuszczony do użytkowania i obrotu na rynku polskim, zgodnie z aktualnie obowiązującymi przepisami, właściwy do zainstalowanych pojemników oraz dozowników”.

**Pytanie 31:**

„Kto zapewnia skrzynie na mieszankę do stosowania w zimę?”

**Odpowiedź 31:**

Skrzynię na mieszankę do stosowania w zimie zapewnia Zamawiający.

**Pytanie 32:**

„Czy Zamawiający dopuszcza stosowanie mieszanki sól-piasek na terenie zewnętrznym?”

**Odpowiedź 32:**

Zamawiający dopuszcza stosowanie mieszanki sól-piasek na terenie zewnętrznym.

**Pytanie 33:**

„Czy w zakresie obowiązków Wykonawcy leży zapewnienie środków i obsługa zmywarek? Jeśli tak to prosimy o podanie ilości zmywarek do obsługi oraz kto zapewnia środki do ich obsługi.”

**Odpowiedź 33:**

Zamawiający informuje, że Wykonawca nie ma obowiązku obsługi zmywarek, a także w zakresie obowiązków nie leży zapewnienie środków do obsługi zmywarek.

**Pytanie 34:**

„Czy Wykonawca może zamontować w pomieszczeniach przekazanych przez Zamawiającego pralkę do prania mopów i ścierek? Czy pomieszczenia będą przekazane nieodpłatnie”

**Odpowiedź 34:**

Zamawiający umożliwi montaż pralki tylko w siedzibie przy al. Jana Pawła II 13, w ogólnodostępnej toalecie.

**Pytanie 35:**

„Czy Zamawiający przewiduje remonty w czasie trwania umowy z Wykonawcą. Jeśli tak, to prosimy podać szacowany czas i powierzchnie remontowane.”

**Odpowiedź 35:**

Na dzień udzielania odpowiedzi Zamawiający nie przewiduje remontów.

**Pytanie 36:**

„Prosimy o potwierdzenie, iż w przypadku ograniczenia metrażu sprzątaney powierzchni, a co za tym idzie przychodu Wykonawcy, proporcjonalnemu zmniejszeniu ulegnie również wymóg minimalnego zatrudnienia osób do realizacji usługi.”

**Odpowiedź 36:**

Zamawiający w SWZ nie określił minimalnego zatrudnienia osób do realizacji usługi. Zgodnie z Paragrafem 2 ust. 5 Projektu umowy „Ogólna ilość personelu musi zapewnić należyte wykonywanie usługi”.

**Pytanie 37:**

„Czy Zamawiający potwierdza osoba nadzorująca realizację umowy z ramienia wykonawcy ma przebywać na stałe na obiektach w godz. 08.00 – 16.00 a w pozostałym czasie pod telefonem?”



**Odpowiedź 37:**

Osoba nadzorująca realizację umowy nie musi przebywać w obiektach, jednak musi być z nią stały kontakt telefoniczny.

**Pytanie 38:**

„Czy Zamawiający dopuszcza zatrudnienie pracowników na umowy cywilno – prawne do wykonywania prac okresowych np. mycie okien, odśnieżanie itp.”

**Odpowiedź 38:**

Zgodnie z rozdziałem 4 pkt. 4 SWZ Zamawiający precyzyjnie określił wymagania związane z zatrudnieniem przez Wykonawcę osób wykonujących czynności związanych z realizacją prac opisanych w Załączniku nr 1 do SWZ/ Załączniku nr 1 do Umowy.

**Pytanie 39:**

„Czy Zamawiający dopuszcza zatrudnienie pracowników na umowy cywilno – prawne na zastępstwo w wypadku np. zwolnienia lekarskiego, urlopu?”

**Odpowiedź 39:**

Zgodnie z odpowiedzią pytania 38.

**Pytanie 40:**

„Czy Zamawiający posiada elektroniczne odświeżacze do których Wykonawca będzie zapewniał wkłady? Jeśli tak to ile i po czyjej stronie leży zakup baterii do tych urządzeń?”

**Odpowiedź 40:**

Zamawiający nie posiada elektronicznych odświeżaczy powietrza.

**Pytanie 41:**

„Z uwagi na konieczność kalkulacji wynagrodzeń w roku 2022 i braku waloryzacji umowy, prosimy o informację od kiedy planowane jest rozpoczęcie realizacji usługi.”

**Odpowiedź 41:**

Zamawiający planuje rozpoczęcie realizacji usługi w dniu 01.10.2021 r.

**Pytanie 42:**

„Kto zapewnia preparaty do dezynfekcji rąk dla pracowników i petentów? Jeżeli Wykonawca, to prosimy podać średnie miesięczne zapotrzebowanie na ten preparat lub ilość dozowników wraz z ich pojemnością. Kto zapewnia dozowniki?”

**Odpowiedź 42:**

Preparaty i dozowniki do dezynfekcji rąk zapewnia Zamawiający.

**Pytanie 43:**

„Kto zapewnia preparat do dezynfekcji powierzchni dotykowych? Jeżeli Wykonawca, to prosimy o podanie średniego miesięcznego zapotrzebowania na te preparaty.”

**Odpowiedź 43:**

Zgodnie z rozdziałem 3 w „SZCZEGÓŁOWYM OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy płyn do dezynfekcji powierzchni dotykowych zapewnia Wykonawca. Zamawiający nie posiada wiedzy na temat miesięcznego zapotrzebowania płynu.

**Pytanie 44:**

„Kto zapewnia preparat do dezynfekcji powierzchni płaskich? Jeżeli Wykonawca, to prosimy o podanie średniego miesięcznego zapotrzebowania na te preparaty.”

**Odpowiedź 44:**

Zamawiający nie wymaga zapewnienia preparatu do dezynfekcji powierzchni płaskich.

**Pytanie 45:**

„Czy Zamawiający udostępni szafki BHP dla pracowników Wykonawcy? Jeśli tak, to na jakich zasadach.”

**Odpowiedź 45:**

Zamawiający nie udostępnia szafek BHP dla pracowników Wykonawcy.

**Pytanie 46:**

„Prosimy o doprecyzowanie jaka powierzchnia jest do sprzątania w budynku Jana Pawła II 13 od godziny 17.00 (Tabela 7). Po zsumowaniu powierzchni na poszczególnych kondygnacjach wychodzi 2 481,75 m<sup>2</sup>. Powierzchnie do sprzątania między godzinami 06.00-11.00 (Tabela 5 i 6) to 1 287,19 m<sup>2</sup>. Razem daje to 3 768,94 m<sup>2</sup>. Tymczasem na wstępie OPZ Zamawiający informuje, że powierzchnia wewnętrzna objęta usługą w tym budynku to 5 335,19 m<sup>2</sup>.”

**Odpowiedź 46:**

Zgodnie z zapisem pod Tabelą 7 w rozdziale 3 w „SZCZEGÓŁOWYM OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy w skład powierzchni do sprzątania przez serwis popołudniowy, oprócz pokoi biurowych wskazanych w Tabelach wchodzi windy, aneksy kuchenne, sanitariaty i klatki schodowe. Całkowita powierzchnia do sprzątania od godziny 17 wynosi 4048 m<sup>2</sup>.

**Pytanie 47:**

„Ile osób na świadczyć serwis dzienny w godzinach 08.00-13.00 w budynku przy ul. Kolejowej 19?”

**Odpowiedź 47:**

Zamawiający nie określa liczby osób świadczących serwis dzienny w budynku przy ul. Kolejowej 19. Zgodnie z Paragrafem 2 ust. 5 Projektu umowy „Ogólna ilość personelu musi zapewnić należyte wykonywanie usługi”.

**Pytanie 48:**

„Proszę o wskazanie metrażu okien do mycia dla każdej lokalizacji z osobna. Czy okna są dostępne z podłogi? Jaka jest częstotliwość mycia okien, w Opz wskazano 12 razy w roku, kontrakt jest na 7 mcy.”

**Odpowiedź 48:**

Zgodnie z odpowiedzią pytania 21. Okna nie są dostępne z podłogi.

**Pytanie 49:**

„Czy Zamawiający w czasie trwania umowy przewiduje remonty?”

**Odpowiedź 49:**

Zgodnie z odpowiedzią pytania 35.

**Pytanie 50:**

„Do której godziny maksymalnie serwis popołudniowy może świadczyć usługę sprzątnia (po 17:00 do ...)?”

**Odpowiedź 50:**

Siedziby PFRON przy al. Jana Pawła II 13 oraz ul. Siennej 63 są obiektami chronionymi 24/dobę. Zamawiający po godzinie 17:00 nie wskazuje konkretnych godzin wykonania usługi. Zamawiający wymaga, aby usługa była wykonana należyście.

**Pytanie 51:**

„Jaka jest częstotliwość sprzątnia części archiwalnej przy ul. Kolejowej? W jakiej części % archiwum jest zastawione szafami, regałami?”

**Odpowiedź 51:**

Zamawiający nie dzieli przy ul. Kolejowej 19 częstotliwości sprzątnia części archiwalnej od biurowej. Zakres i częstotliwości prac porządkowych przy ul. Kolejowej 19 opisane są w Tabeli 3 w rozdziale 1 w „SZCZEGÓŁOWYM OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy. W części archiwalnej 80% powierzchni stanowią regały.

**Pytanie 52:**

„Jakiej marki są podajniki do mydła, ręczników i papieru?”

**Odpowiedź 52:**

Odpowiedź w tabeli poniżej:

Lokalizacja	Nazwa podajnika mydła	Nazwa podajników ręczników	Nazwa podajników papieru
<b>Część 1 - Biuro PFRON</b>			
al. Jana Pawła II nr 13	Merida, Blue line, Flesz	Merida	Merida
ul. Kolejowej 19/21	EKA	EKA	EKA
ul. Siennej 63	Merida	Merida	Merida
ul. Grójecka 19/25	Merida	Merida	Merida
<b>Część 2 - Oddział Dolnośląski</b>	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy
<b>Część 3 - Oddział Kujawsko-Pomorski</b>	-	Merida	-
<b>Część 4 - Oddział Lubelski</b>	Merida	Merida	Merida
<b>Część 5 Oddział Lubuski</b>	Nie dotyczy	Nie dotyczy	Nie dotyczy
<b>Część 6 - Oddział Łódzki</b>	MERIDA	MERIDA	HYGIO
<b>Część 7 - Oddział Małopolski</b>			
ul. Na Zjeździe 11, 30-527 Kraków	MASTERLINE	TORK, MASTERLINE	BRAK TYLKO UCHWYTY NA ROLKĘ PAPIERU
ul. Ujastek 1, 31-752 Kraków	BRAK	BRAK	BRAK
<b>Część 8 - Oddział Podlaski</b>	Flesz, Merida	Merida, Admed	Merida
<b>Część 9 - Oddział Pomorski</b>	brak podajnika-jest pojemnik na blacie-bez nazwy	Merida	brak
<b>Część 10 - Oddział Śląski</b>	brak	brak	brak
<b>Część 11 - Oddział Świętokrzyski</b>	Elitclarity	Faneco	Bez nazwy
<b>Część 12 - Oddział Warmińsko-Mazurski</b>	Flesz	Brak nazwy prawdopodobnie Flesz	Flesz
<b>Część 13 - Oddział Wielkopolski</b>	MERIDA	MERIDA	MERIDA
<b>Część 14 - Oddział Zachodniopomorski</b>	Brak podajnika	Brak podajnika	-

**Pytanie 53:**

„Proszę o wskazanie metrażu do sprzętania dla serwisu popołudniowego przy Al. Jana Pawła (w opz błąd! nie można znaleźć odwołania)”

**Odpowiedź 53:**

Zgodnie z odpowiedzią pytania 46.

**Pytanie 54:**

„Na którym piętrze znajdują się biura przy ul. Siennej?”

**Odpowiedź 54:**

Zamawiający informuje, że pomieszczenia biurowe przy ulicy Siennej 63 znajdują się na parterze i 1 piętrze. Na poziomie -1 znajdują się pomieszczenia pomocnicze, w tym kuchnia.

**Pytanie 55:**

„Czy środki higieniczne, ręczniki, papier toaletowy, mydło są po stronie Wykonawcy czy Zamawiającego.”

**Odpowiedź 55:**

Zgodnie z rozdziałem 3 w „SZCZEGÓŁOWYM OPISIE PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do umowy środki czystości do utrzymania stałej czystości dla wszystkich Części zobowiązany jest zapewnić Wykonawca.

**Pytanie 56:**

„Jakie prace cykliczne są do wykonania w okresie kontraktowym.”

**Odpowiedź 56:**

Zakres i częstotliwość prac porządkowych dla każdej z Części zawarte są w Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1.

**Pytanie 57:**

„Jaka powierzchnia okien jest do mycia na parterze lokalizacji Jana Pawła II 13 oraz na ul. Siennej 63.”

**Odpowiedź 57:**

Zgodnie z odpowiedzią pytania 21.

**Pytanie 58:**

„Jaka jest powierzchnia do mycia mechanicznego raz na miesiąc.”

**Odpowiedź 58:**

Odpowiedź w tabeli poniżej:

Lokalizacja	Powierzchnia do mechanicznego czyszczenia w m <sup>2</sup>
<b>Część 1 - Biuro PFRON</b>	
al. Jana Pawła II nr 13	400

Lokalizacja	Powierzchnia do mechanicznego czyszczenia w m <sup>2</sup>
<b>Część 3 - Oddział Kujawsko-Pomorski</b>	25
<b>Część 13 - Oddział Wielkopolski</b>	15

**Pytanie 59:**

„Proszę o podanie prawidłowego terminu realizacji zamówienia. Termin podany w pkt V SWZ, (termin realizacji przedmiotu zamówienia wynosi 7 miesięcy, jednak nie dłużej niż do dnia 30.04.2021 r.) już minął.”

**Odpowiedź 59:**

Zamawiający informuję, że stosowne pismo zostało zamieszczone w dniu 26.08.2021 r. na stronie internetowej prowadzonego postępowania.

**Pytanie 60:**

„Czy wykonawca składający ofertę na wybrane części zamówienia może usunąć z formularza ofert ceny dotyczące Części zamówienia, w których nie bierze udziału?”

**Odpowiedź 60:**

Zamawiający informuje, że Wykonawca może skreślić w Formularzu ofertowym Części zamówienia, w których nie bierze udziału, lecz nie może ich usunąć.

Dodatkowo, Zamawiający informuje, że zgodnie z art. 284 ust. 2 ustawy Prawo zamówień publicznych, dokonuje następujących zmian w treści Specyfikacji Warunków Zamówienia:

W Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy „OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w pkt. 1 ppkt. 11) lit. c):

obecnie jest:

„c) Całkowita powierzchnia do sprzątnia wynosi ogółem 257,10 m<sup>2</sup>.”

po zmianie obowiązuje następujący zapis:

„c) Całkowita powierzchnia do sprzątnia wynosi ogółem 208,20 m<sup>2</sup>.”

W Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w rozdziale I w Części 11, w tabeli a) kolumna 3:

obecnie jest:

„łączna powierzchnia w m<sup>2</sup> wynosi 257,10”

po zmianie obowiązuje następujący zapis:

„łączna powierzchnia w m<sup>2</sup> wynosi 208,20”

1. W Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w rozdziale I w Części 1 dokonano następujących zmian:
  - 1.1. W Tabeli 1: „Zakres i częstotliwość prac porządkowych przy al. Jana Pawła II 13” w kolumnie 4 obecny zapis: W ROKU zastępuje się zapisem: W MIESIĄCU;
  - 1.2. W Tabeli 1: „Zakres i częstotliwość prac porządkowych przy al. Jana Pawła II 13” w kolumnie 4 pkt 23 obecny zapis: 12/ według potrzeb zastępuje się zapisem: 1 / według potrzeb;
  - 1.3. W Tabeli 1: „Zakres i częstotliwość prac porządkowych przy al. Jana Pawła II 13” w kolumnie 4 pkt 24 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
  - 1.4. W Tabeli 1: „Zakres i częstotliwość prac porządkowych przy al. Jana Pawła II 13” w kolumnie 4 pkt 25 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
  - 1.5. W Tabeli 1: „Zakres i częstotliwość prac porządkowych przy al. Jana Pawła II 13” w kolumnie 4 pkt 37 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
  - 1.6. W Tabeli 2 „Zakres i częstotliwość prac porządkowych przy ul. Siennej 63” w kolumnie 4 obecny zapis: W ROKU zastępuje się zapisem: W MIESIĄCU;
  - 1.7. W Tabeli 2 „Zakres i częstotliwość prac porządkowych przy ul. Siennej 63” w kolumnie 4 pkt 24 obecny zapis: 12/ według potrzeb zastępuje się zapisem: 1 / według potrzeb
  - 1.8. W Tabeli 2 „Zakres i częstotliwość prac porządkowych przy ul. Siennej 63” w kolumnie 4 pkt 25 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem 1;
  - 1.9. W Tabeli 2 „Zakres i częstotliwość prac porządkowych przy ul. Siennej 63” w kolumnie 4 pkt 36 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem 1;
  - 1.10. W Tabeli 3 „Zakres i częstotliwość prac porządkowych przy ul. Kolejowej 19” w kolumnie 4 obecny zapis: W ROKU zastępuje się zapisem: W MIESIĄCU;
  - 1.11. W Tabeli 3 „Zakres i częstotliwość prac porządkowych przy ul. Kolejowej 19” w kolumnie 4 pkt 21 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem 1;
  - 1.12. W Tabeli 3 „Zakres i częstotliwość prac porządkowych przy ul. Kolejowej 19” w kolumnie 4 pkt 27 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem 1;
  - 1.13. W Tabeli 4 „Zakres i częstotliwość prac porządkowych przy ul. Grójeckiej 19/25” w kolumnie 4 obecny zapis: W ROKU zastępuje się zapisem: W MIESIĄCU;
  - 1.14. W Tabeli 4 „Zakres i częstotliwość prac porządkowych przy ul. Grójeckiej 19/25” w kolumnie 4 pkt 21 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem 1;
  - 1.15. W Tabeli 4 „Zakres i częstotliwość prac porządkowych przy ul. Grójeckiej 19/25” w kolumnie 4 pkt 26 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem 1;
2. W Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w rozdziale I w Części 2 dokonano następujących zmian:
  - 2.1. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 obecny zapis: W ROKU zastępuje się zapisem: W MIESIĄCU;
  - 2.2. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 19 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;

- 2.3. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 20 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1
3. W Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w rozdziale I w Części 3 dokonano następujących zmian:
  - 3.1. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 obecny zapis: W ROKU zastępuje się zapisem: W MIESIĄCU;
  - 3.2. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 13 obecny zapis: 2 zastępuje się zapisem: 1;
  - 3.3. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 15 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
  - 3.4. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 19 obecny zapis: 2 zastępuje się zapisem: 1;
4. W Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w rozdziale I w Części 4 dokonano następujących zmian:
  - 4.1. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 obecny zapis: W ROKU zastępuje się zapisem: W MIESIĄCU;
  - 4.2. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 14 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
5. W Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w rozdziale I w Części 5 dokonano następujących zmian:
  - 5.1. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 obecny zapis: W ROKU zastępuje się zapisem: W MIESIĄCU;
  - 5.2. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 9 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
  - 5.3. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 10 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
  - 5.4. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 12 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
  - 5.5. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 20 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1
6. W Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w rozdziale I w Części 6 dokonano następujących zmian:
  - 6.1. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 obecny zapis: W ROKU zastępuje się zapisem: W MIESIĄCU;
  - 6.2. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 16 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
  - 6.3. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 28 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;



7. W Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w rozdziale I w Części 7 dokonano następujących zmian:
  - 7.1. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 obecny zapis: W ROKU zastępuje się zapisem: W MIESIĄCU;
  - 7.2. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 12 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
  - 7.3. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 21 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
  - 7.4. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 26 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
8. W Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w rozdziale I w Części 8 dokonano następujących zmian:
  - 8.1. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 obecny zapis: W ROKU zastępuje się zapisem: W MIESIĄCU;
  - 8.2. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 14 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
9. W Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w rozdziale I w Części 9 dokonano następujących zmian:
  - 9.1. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 obecny zapis: W ROKU zastępuje się zapisem: W MIESIĄCU;
  - 9.2. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 11 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
  - 9.3. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 19 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
10. W Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w rozdziale I w Części 10 dokonano następujących zmian:
  - 10.1. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 obecny zapis: W ROKU zastępuje się zapisem: W MIESIĄCU;
  - 10.2. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 12 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
  - 10.3. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 25 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
  - 10.4. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 26 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
11. W Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w rozdziale I w Części 11 dokonano następujących zmian:
  - 11.1. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 obecny zapis: W ROKU zastępuje się zapisem: W MIESIĄCU;

- 11.2. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 10 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
- 11.3. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 12 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
- 12. W Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w rozdziale I w Części 12 dokonano następujących zmian:
  - 12.1. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 obecny zapis: W ROKU zastępuje się zapisem: W MIESIĄCU;
  - 12.2. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 13 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
  - 12.3. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 15 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
- 13. W Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w rozdziale I w Części 13 dokonano następujących zmian:
  - 13.1. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 obecny zapis: W ROKU zastępuje się zapisem: W MIESIĄCU;
  - 13.2. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 13 obecny zapis: 4 zastępuje się zapisem: 1;
  - 13.3. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 14 obecny zapis: 4 zastępuje się zapisem: 1;
  - 13.4. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 15 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;
  - 13.5. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 20 obecny zapis: 4 zastępuje się zapisem: 1
- 14. W Załączniku nr 1 do SWZ/Załącznik nr 1 do Umowy „SZCZEGÓŁOWY OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA” w rozdziale I w Części 14 dokonano następujących zmian:
  - 14.1. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 obecny zapis: W ROKU zastępuje się zapisem: W MIESIĄCU;
  - 14.2. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 3 obecny zapis: 4 zastępuje się zapisem: 1;
  - 14.3. W lit. b. „Zakres i częstotliwości prac porządkowych” w tabeli w kolumnie 4 pkt 13 obecny zapis: 12 zastępuje się zapisem: 1;

Elektronicznie podpisany  
przez Sebastian Szymonik  
Data: 2021.08.27 14:21:40  
+02'00'