



Zn. spr.: SA.270.44.2021

ZAPROSZENIE

do złożenia oferty cenowej

[wartość szacunkowa zamówienia nie przekracza, kwoty **130 000 PLN**]

PGL LP Nadleśnictwo Turawa zaprasza do złożenia oferty cenowej na:

1. PRZEDMIOT ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia są **Usługi w zakresie sprzątnia budynku administracyjnego Nadleśnictwa Turawa w 2022 r.**

Szczegółowy opis przedmiotu zamówienia zawiera Załącznik nr 1A do zaproszenia.

2. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

O udzielenie niniejszego zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają następujące warunki:

- posiadają doświadczenie w realizacji zamówień polegających na sprzątniu powierzchni biurowych. Zamawiający uzna, że Wykonawca posiada niezbędne doświadczenie jeżeli wykaże, że w okresie ostatnich trzech lat przed terminem składania ofert należycie zrealizował co najmniej jedno zamówienie polegające na sprzątniu powierzchni biurowych o wartości minimum 70 000 zł rocznie.
- dysponują osobami zdolnymi do wykonania zamówienia; tj. 1 osobą, która będzie pełniła funkcję nadzoru oraz 2 osobami, które będą wykonywały przedmiot zamówienia,
- dysponują odpowiednim potencjałem technicznym do wykonania zamówienia tj.: odkurzacz przemysłowy szt. 2; miotły, mopy, szczotki, wiadra, ścierki (komplet po 2 szt.); profesjonalny zestaw do mycia okien i naświetli umożliwiający mycie okien parteru i I pietra o dużej powierzchni.
- posiadają ubezpieczenie w zakresie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 70 000 zł,

3. OKRES REALIZACJI ZAMÓWIENIA

Zamówienie będzie zrealizowane przez okres 12 miesięcy tj. **od 01.01.2022 r. do 31.12.2022 r.**

4. OPIS SPOSOBU OBLICZENIA CENY OFERTY CENOWEJ

- 1) Cenę oferty należy obliczyć uwzględniając wszystkie koszty (w tym ew. wzrostu płacy minimalnej) i składniki związane z wykonaniem zakresu zamówienia określonego w zaproszeniu, przeprowadzoną wizją lokalną (zalecana) oraz ewentualnym ryzykiem wynikającym z okoliczności, które Wykonawca powinien przewidzieć w chwili składania oferty, a które mają wpływ na wysokość ceny.
- 2) Cenę należy podać w zł polskich w formularzu „Oferta” wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1.
- 3) Podane przez Wykonawcę ceny jednostkowe, w każdym przypadku będą przyjmowane przez Zamawiającego jako składowa wszystkich kosztów związanych z realizacją zamówienia i będą obowiązywać przez cały okres jego realizacji.

5. OPIS SPOSOBU PRZYGOTOWANIA OFERTY

- 1) Wykonawca powinien przygotować i złożyć ofertę za pomocą **Platformy Zakupowej OPEN NEXUS, link do strony:**

https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_turawa/proceedings, dalej „Platforma Zakupowa” poprzez załączenie plików z ofertą i dokumentami, o których mowa poniżej w pkt. 2.

- 2) **Składając ofertę na Platformie Zakupowej należy dołączyć:**

- ofertę sporządzoną na FORMULARZU OFERTY (**Załącznik nr 1**) załączonym do Zaproszenia,
- wykaz zrealizowanych usług sprzątnia (**Załącznik nr 2**) z podaniem nazwy podmiotu, na rzecz którego usługi były realizowane, wartości tych usług (minimum 70 tys. zł brutto rocznie), okresem realizacji oraz załączeniem dokumentu potwierdzającego, że usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie – np. referencje.
- wykaz osób, które będą realizować zamówienie wraz z informacjami na temat ich roli w realizacji zamówienia (**Załącznik nr 3**),
- wykaz sprzętu niezbędnego do realizacji zamówienia (**Załącznik nr 4**),

Oferta i dokumenty mogą zostać złożone w **postaci elektronicznej jako skany dokumentów sporządzonych w formie pisemnej lub** sporządzone w formie elektronicznej (tj. w postaci elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym).

- 3) Oferta i oświadczenie muszą być podpisane przez osobę upoważnioną do zaciągania zobowiązań w imieniu Wykonawcy.

- 4) W przypadku, gdy Wykonawcę reprezentuje pełnomocnik do oferty musi być załączone pełnomocnictwo do podpisania oferty.

6. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA OFERT

Oferty cenowe prosimy złożyć za pomocą **Platformy Zakupowej OPEN NEXUS** w terminie nie później niż do dnia **10.12.2021 r.** do godziny **10:00**.

7. KOMUNIKACJA

- 1) Komunikacja między Zamawiającym, a Wykonawcami odbywa się przy użyciu Platformy Zakupowej.
- 2) w sytuacjach awaryjnych np. w przypadku braku działania Platformy Zakupowej Zamawiający może również komunikować się z Wykonawcami za pomocą poczty elektronicznej: **aneta.olszowska@katowice.lasy.gov.pl**
- 3) infolinia w zakresie obsługi Platformy Zakupowej:
Centrum Wsparcia Klienta (pon. - pt. 8:00-17:00) tel. 22 101 02 02

8. KRYTERIA OCENY OFERT

- 1) Przy wyborze ofert Zamawiający będzie brał pod uwagę zaoferowaną cenę.
- 2) W toku badania i oceny ofert Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści złożonej ofert.
- 3) Niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty cenowej Zamawiający zamieści informację o wyniku postępowania na stronie Platformy Zakupowej.
- 4) Wykonawca, którego oferta zostanie wybrana będzie zobowiązany przed podpisaniem umowy do złożenia polisy potwierdzającej posiadanie ubezpieczenia w zakresie odpowiedzialności cywilnej w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą, na sumę ubezpieczenia nie mniejszą niż 70 000 zł.

9. POZOSTAŁE INFORMACJE

1. Zaproszenie do złożenia oferty cenowej nie jest postępowaniem o udzielenie zamówienia w rozumieniu przepisów ustawy Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 z późn. zmianami) oraz nie kształtuje zobowiązania Zamawiającego do przyjęcia którejkolwiek z ofert cenowych.
2. W celu zapewnienia porównywalności wszystkich ofert cenowych, Zamawiający zastrzega sobie prawo do skontaktowania się z właściwymi Wykonawcami w celu uzupełnienia lub doprecyzowania przesłanych dokumentów. W toku badania i

oceny ofert cenowych Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień oraz uzupełnień dotyczących treści złożonych ofert cenowych.

3. Zamawiający zawiera umowę na podstawie własnych wzorów umów stosowanych u Zamawiającego lub po akceptacji zgodnie z wzorem stosowanym u Wykonawcy.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo nie wybrania żadnej oferty cenowej bez podania przyczyny.
5. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów związanych z udziałem w przedmiotowym postępowaniu w szczególności związanych z przygotowaniem oferty cenowej.
6. Zamawiający zastrzega sobie prawo zmiany niniejszego zaproszenia do złożenia oferty cenowej, jego załączników, a nadto do odwołania postępowania na każdym jego etapie w całości lub części bez podania przyczyny.

10. WYKAZ ZAŁĄCZNIKÓW:

- 1) Załącznik nr 1 - FORMULARZ OFERTOWY,
- 2) Załącznik nr 1A - szczegółowy opis przedmiotu zamówienia,
- 3) Załącznik nr 2 - wzór wykazu zrealizowanych usług.
- 4) Załącznik nr 3 - wzór wykazu osób skierowanych do realizacji.
- 5) Załącznik nr 4 - wzór wykazu sprzętu.
- 6) Załącznik nr 5 - wzór umowy.

11. KLAUZULA INFORMACYJNA O PR.ZETWARZANIU DANYCH OSOBOWYCH

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz.U.UE.L.2016.119.1), dalej „RODO” Zamawiający informuje, że:

1. Administratorem danych osobowych jest PGL LP Nadleśnictwo Turawa, ul. Opolska 35; 46-045 Turawa, NIP: 754 000 54 24.
2. Administrator wyznaczył Inspektora Ochrony Danych Osobowych p. Arkadiusza Kępskiego, z którym w sprawach dotyczących przetwarzania danych osobowych można skontaktować się za pośrednictwem poczty elektronicznej pod adresem iod@comp-net.pl.

3. Dane osobowe osoby fizycznej pozyskane w związku z postępowaniem o udzielenie przedmiotowego zamówienia publicznego, prowadzonego w formie zapytania ofertowego oraz zawarciem i realizacją Umowy, będą przetwarzane przez Zamawiającego wyłącznie w celu udzielenia zamówienia publicznego, tym wykonania Umowy, realizacji obowiązków i praw (w tym roszczeń) wiążących się z zawartą Umową oraz w celu realizacji obowiązków wynikających z przepisów prawa.
4. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych przez administratora danych jest art. 6 ust. 1 lit. b RODO (w zakresie przetwarzania danych w celu wykonania Umowy), art. 6 ust. 1 lit. c RODO (w zakresie przetwarzania danych w celu realizacji obowiązków prawnych).
5. Odbiorcami danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania zgodnie z ustawą o dostępie do informacji publicznej, m.in. organy administracji publicznej, organy administracji skarbowej. Ponadto dane publikowane będą na stronie Platformy Zakupowej.
6. Dane osobowe będą przetwarzane w imieniu administratora danych przez upoważnionych pracowników.
7. Dane osobowe będą przetwarzane przez administratora danych przez okres niezbędny do realizacji celów określonych w punkcie 3. Dane zawarte w wystawionych fakturach przechowywane będą przez administratora do czasu upływu ustawowych terminów przechowywania faktur na cele podatkowe.
8. Dane osobowe osoby fizycznej będą przechowywane w zakresie zgodnym z przepisami powszechnie obowiązującego prawa przez okres 4 lat od dnia zakończenia postępowania o udzielenie zamówienia, a jeżeli czas trwania umowy przekracza 4 lata, okres przechowywania obejmuje cały czas trwania umowy.
9. Dane osobowe osoby fizycznej nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej.
10. Podanie danych osobowych bezpośrednio dotyczących osoby fizycznej będącej uczestnikiem postępowania o udzielenie zamówienia jest obowiązkowe. Konsekwencją niepodania określonych danych osobowych będzie brak możliwości udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego, w tym niemożliwość zawarcia i realizacji umowy.
11. W odniesieniu do danych osobowych osoby fizycznej decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO.
12. Osoba fizyczna podająca dane osobowe posiada:
 - a) na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do swoich danych osobowych;

- b) na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania swoich danych osobowych, przy czym skorzystanie z prawa do sprostowania nie może skutkować zmianą wyniku postępowania o udzielenie zamówienia publicznego ani zmianą postanowień umowy oraz nie może naruszać integralności protokołu oraz jego załączników,
- c) na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO, przy czym prawo do ograniczenia przetwarzania nie ma zastosowania w odniesieniu do przechowywania, w celu zapewnienia korzystania ze środków ochrony prawnej lub w celu ochrony praw innej osoby fizycznej lub prawnej, lub z uwagi na ważne względy interesu publicznego Unii Europejskiej lub państwa członkowskiego;
- d) prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy osoba fizyczna uzna, że przetwarzanie przez administratora danych osobowych jej dotyczących narusza przepisy RODO;

13. Osobie fizycznej nie przysługuje:

- a) w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
- b) prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
- c) na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania jej danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

Jarosław Żaba
Nadleśniczy Nadleśnictwa
Turawa
/podpisano elektronicznie/

Do wiadomości:

1. Platforma zakupowa - https://platformazakupowa.pl/pn/lasy_turawa