



Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.
Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

Wrocław, dnia 18.07.2023r.

SPECYFIKACJA WARUNKÓW ZAMÓWIENIA

POSTĘPOWANIE O UDZIELENIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO PROWADZONEGO W TRYBIE PODSTAWOWYM

**na podstawie art. 275 pkt 1) ustawy z dnia 11 września 2019 r. –
Prawo zamówień publicznych
(Dz.U. z 2022 poz. 1710 ze zm.) na realizację zadania pn.**

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.

Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023 r.

I. Zamawiający:

Nazwa Zamawiającego: Wrocławska Agencja Rozwoju Regionalnego S.A. (WARR SA) reprezentowana przez Prezesa Zarządu, zwana dalej „Zamawiającym”

Adres: 52-437 Wrocław, ul. Karmelkowa 29,

NIP: 8942316144; KRS: 000005567

Nr tel.: +48 887 350 165

Adres poczty elektronicznej: aktywizacja@warr.pl

Strona internetowa, na której będzie prowadzone postępowanie: platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/warr>.

II. Niniejsze postępowanie jest prowadzone przez Wrocławską Agencję Rozwoju Regionalnego SA (WARR SA) w imieniu własnym i na własną rzecz oraz w imieniu i na rzecz wymienionych poniżej Partnerów:

- 1) Agencja Rozwoju Regionalnego „ARLEG” S.A., ul. Macieja Rataja 26, 59-220 Legnica;
- 2) Dolnośląski Parki Innowacji i Nauki S.A., ul. Eugeniusza Kwiatkowskiego 4, 52-326 Wrocław,

z którymi Zamawiający wspólnie realizuje Projekt pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja” złożony z kilku zadań, w tym z zadania objętego niniejszym postępowaniem.

III. Zgodnie z podjętymi przez Partnerów ustaleniami, Wrocławska Agencja Rozwoju Regionalnego SA. - jako Zamawiający - jest upoważniony do:

- 1) przygotowania dokumentacji zamówienia zgodnie z przepisami ustawy Pzp;
- 2) opublikowania ogłoszenia na <https://platformazakupowa.pl>;
- 3) przeprowadzenia wyboru Wykonawcy, w szczególności wyłonienia Wykonawcy, z którym każdy z Partnerów zawrze indywidualną umowę na usługi: organizacja i przeprowadzenie szkoleń z zakresu „Operator programista CNC” wykonywaną w ramach Projektu, w odpowiedniej dla siebie części.

IV. Pełnomocnictwo WARR SA obejmuje tylko upoważnienie do przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia w imieniu i na rzecz poszczególnych Partnerów; nie obejmuje uprawnienia do udzielenia zamówienia (do zawarcia umowy).

V. Wskazanie osób uprawnionych do komunikowania się z Wykonawcami:

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.

Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

Osobą uprawnioną do komunikowania się z Wykonawcami jest: Alicja Tiukała

VI. Adres strony internetowej na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia.

Zmiany i wyjaśnienia treści SWZ oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie <https://platformazakupowa.pl/pn/warr>

VII. Tryb udzielenia zamówienia.

1. Postępowanie prowadzone będzie w trybie podstawowym zgodnie z art. 275 pkt 1) ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r. (Dz.U. z 2022r. poz. 1710 ze zm.), zwaną dalej ustawą Pzp.
2. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza możliwości składania ofert wariantowych.
4. Zamawiający nie przewiduje możliwości zawarcia umowy ramowej.
5. Zamawiający nie przewiduje możliwości wyboru najkorzystniejszej oferty z zastosowaniem aukcji elektronicznej.
6. Dane osobowe oferentów i osób, których dane są przekazywane, określone w ofercie są przetwarzane w sposób określony w załączniku nr 5 do umowy, z którą oferenci zobowiązują się zapoznać.
7. Postępowanie prowadzone jest w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja” realizowanego w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Dolnośląskiego 2014-2020 współfinansowanego ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego. Uczestnikami szkoleń będą osoby przewidziane do zwolnienia, zagrożone zwolnieniem, zwolnione z przyczyn nie dotyczących pracowników lub osoby odchodzące z rolnictwa.

IV. Informacja, czy Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji.

Zamawiający nie przewiduje wyboru najkorzystniejszej oferty z możliwością negocjacji.

V. Opis przedmiotu zamówienia.

1. Przedmiot zamówienia obejmuje:

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.
Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych w zakresie „Operator programista CNC”:

Przedmiot zamówienia obejmuje:

- 1) Organizację i przeprowadzenie szkoleń teoretycznych i praktycznych w łącznym wymiarze min. 40 godzin dydaktycznych (po 45 minut).
- 2) Przeszkolenie w ww. zakresie max. 200 Uczestników łącznie dla 3 podmiotów udzielających zamówienie.
- 3) Zamawiający zastrzega możliwość skierowania do udziału w szkoleniach mniejszą liczbę osób, niż określona w opisie przedmiotu zamówienia, jednak nie mniejszą niż 30 % zakładanej ilości Uczestników wskazanej w pkt. 2. W takim przypadku wynagrodzenie Wykonawcy zostanie odpowiednio obniżone z wykorzystaniem podanych przez Wykonawcę w ofercie stawek jednostkowych.
- 4) Dzień szkoleniowy trwać będzie nie krócej niż 8 godzin dydaktycznych.
- 5) Wykonawca zobowiązany jest przeprowadzić szkolenia w godzinach od 06:00 do 13:00 lub od 15:00 do 22:00 w dni robocze lub w weekendy.
- 6) Wykonawca zobowiązany jest przeszkolić każdego uczestnika w pięciu następujących po sobie kolejnych dniach roboczych lub następujących po sobie weekendach.
- 7) Zamawiający dopuszcza organizację szkolenia dla grupy maks. 15-osobowej.
- 8) Szkolenia realizowane będą w formie stacjonarnej na terenie miasta Wrocławia, w lokalu zapewnionym przez Wykonawcę.
- 9) Zamówienie ma na celu przeprowadzenie szkolenia „Operator programista CNC” w celu przygotowania uczestników do egzaminu, po zdaniu którego uczestnik otrzyma certyfikat honorowany w krajach Unii Europejskiej.
- 10) Minimalny zakres tematyczny szkolenia:
 - a) Część teoretyczna:
 - czytanie rysunku technicznego w obróbce skrawaniem,
 - nauka budowy i obsługi maszyn przemysłowych (tokarka, frezarka)
 - nauka struktury programowania ISO (G-kod)
 - omówienie pulpitu sterowania i jego funkcji
 - b) Część praktyczna:
 - instruktarz BHP przy tokarce i frezarce,

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.

Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

- podstawowe czynności obsługowe obrabiarki (przy frezowaniu i toczeniu),
- nauka programowania za pomocą G-kodów (ISO) oraz nakładki ManualGuide,
- pisanie programów w oparciu o rysunki techniczne.

11) Szkolenie zakończy się egzaminem, po zdaniu którego Uczestnik szkolenia otrzyma certyfikat honorowany w krajach Unii Europejskiej.

12) Podczas realizacji zamówienia Wykonawca zobowiązany jest do przestrzegania wymagań wynikających z obowiązujących przepisów prawa dotyczących m.in. dystansowania społecznego oraz stosowania środków ochrony osobistej, których wprowadzenie spowodowane jest wprowadzeniem stanu epidemii na terenie kraju, w tym przepisów Rozporządzenia Rady Ministrów z dnia 2 maja 2020 r. w sprawie określonych ograniczeń, nakazów i zakazów w związku z wystąpieniem stanu epidemii (Dz.U. 2020, poz. 792). Realizacja przez Wykonawcę usługi stanowiącej przedmiot niniejszego zamówienia musi zapewnić dostępność osobom niepełnosprawnym, tj. miejsce wykonywania usługi (lokal) musi być dostosowany do potrzeb osób niepełnosprawnych z dostępem pozbawionym barier architektonicznych: windy pozwalające na przejazd wózka inwalidzkiego, platformy/podjazdy, brak progów oraz schodów utrudniających dostęp do budynku, sali szkoleniowej oraz do części sanitarnej.

2. Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) Opracowania i dostarczenia harmonogramu realizacji zajęć ze wskazaniem terminów szkoleń i maksymalnej liczby uczestników wszystkich grup szkoleniowych, w terminie nie później niż 3 dni robocze po podpisaniu umowy z Zamawiającym; Zamawiający zatwierdzi przedstawione dokumenty w terminie do 2 dni roboczych od dnia przekazania harmonogramu;
- 2) Przeprowadzenia zajęć zgodnie z przedstawionym przez Wykonawcę harmonogramem realizacji zajęć; Zamawiający zastrzega sobie możliwość korekty przedstawionych dokumentów;
- 3) Zapewnienia każdemu Uczestnikowi Projektu materiałów szkoleniowych/dydaktycznych związanych z realizowaną tematyką szkoleń, tj.



- skrypt, test (wydruk dwustronny w trybie oszczędnym zgodnie z zasadą zrównoważonego rozwoju);
- 4) Zapewnienia odpowiednich sal szkoleniowych do przeprowadzenia zajęć teoretycznych i praktycznych wyposażonych w maszyny niezbędne do skutecznego przeprowadzenia szkolenia (tokarka, frezarka)
 - 5) Zapewnienia środków ochrony osobistej na czas szkolenia (jeśli dotyczy);
 - 6) Przeprowadzenie wśród Uczestników Projektu testów kompetencji na wejście i wyjście, mających na celu weryfikację nabycia przez nich nowych umiejętności i kompetencji (zrealizować należy wszystkie etapy nabycia kompetencji, określone w Wytycznych w zakresie monitorowania postępu rzeczowego realizacji programów operacyjnych na lata 2014-2020, tj.: Etap I – Zakres, Etap II – Wzorzec, Etap III – Ocena, Etap IV – Porównanie), dokumentacja z przeprowadzonych testów musi być przekazana Zamawiającemu;
 - 7) Wydania Uczestnikom Projektu zaświadczenia lub innego dokumentu poświadczającego udział w szkoleniu. Zaświadczenie powinno informować o nabytych umiejętnościach i kompetencjach oraz być oznakowane zgodnie z zasadami promocji i oznakowania projektów finansowanych z UE;
 - 8) Przekazania Zamawiającemu kserokopii (poświadczonych za zgodność z oryginałem) lub skanu zaświadczenia lub innego dokumentu poświadczającego odbycie szkolenia przez Uczestnika Projektu w terminie 7 dni roboczych od dnia zakończenia szkolenia;
 - 9) Prowadzenia dokumentacji szkoleniowej, tj. dziennika zajęć wypełnianego w każdym dniu szkolenia, list obecności podpisywanych na każdym zajęciach oraz rejestru wydanych materiałów szkoleniowych oraz zaświadczeń ukończenia szkoleń;
 - 10) Przeprowadzenia w ostatnim dniu szkolenia ankiety (przygotowanej w wersji elektronicznej przez Zamawiającego i dostarczonej Wykonawcy drogą mailową w terminie do 5 dni roboczych od daty zawarcia Umowy) dotyczącej indywidualnej oceny szkolenia przez każdego z uczestników. Wykonawca zobowiązany będzie do zebrania i przekazania tych ankiet wypełnionych w formie pisemnej Zamawiającemu.



Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.

Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

- 11) Organizacja egzaminu, po zdaniu którego uczestnik otrzyma certyfikat honorowany w krajach Unii Europejskiej.
- 12) Przeprowadzenie egzaminu oraz certyfikat będą wliczone w cenę szkolenia. W przypadku pozytywnego zdania egzaminu honorowanego w krajach Unii Europejskiej, Wykonawca prześle Zamawiającemu kopię/ skan wydanego Uczestnikowi certyfikatu.
- 13) Przekazania w formie telefonicznej lub elektronicznej (e-mail) niezwłocznie informacji o nieobecnościach uczestników, rezygnacjach lub innego rodzaju problemach lub zaległościach;
- 14) Umożliwienia przeprowadzenia kontroli/monitoringu przez Zamawiającego lub Instytucję nadzorującą w dowolnym terminie;
- 15) Realizowania szkoleń zgodnie z zasadą równości płci oraz niedyskryminacji, stosowania języka wrażliwego na płeć, jasnego, nieskomplikowanego, wykluczenie stereotypowego podejścia do realizacji zadania w stosunku do kobiet i mężczyzn oraz osób z niepełnosprawnościami, przełamywanie barier;
- 16) Przekazania Zamawiającemu dokumentacji szkolenia, w terminie do 5 dni roboczych od dnia zakończenia szkolenia, tj.:
 - faktura za zrealizowane szkolenia (wystawiona osobno dla każdej grupy szkoleniowej, na fakturze należy wskazać nazwiska przeszkolonych osób),
 - listy obecności uczestników na szkoleniu,
 - kopie/ skany zaświadczeń lub innych dokumentów poświadczających odbycie szkolenia przez Uczestnika,
 - kopie/ skany certyfikatów potwierdzających zdanie egzaminu honorowanego w krajach Unii Europejskiej,
 - ankiety ewaluacyjne,
 - kopie przeprowadzonych testów ex ante i ex post.
- 17) Oznakowania materiałów szkoleniowych oraz miejsca, w którym odbywać się będą szkolenia zgodnie z obowiązującymi wytycznymi w zakresie informacji i promocji RPO WD 2014-2020. Informacja o współfinansowaniu powinna być umieszczona w widocznym miejscu i czytelna dla wszystkich osób uczestniczących w zajęciach; Zamawiający w terminie do 2 dni roboczych od zawarcia umowy, prześle Wykonawcy niezbędne logotypy dot. Projektu.

3. Wykonawca przystępując do postępowania o udzielenie zamówienia publicznego powinien zapoznać się z dokumentacją i zaakceptować wszystkie dokumenty wchodzące w skład dokumentacji postępowania. Z samego faktu przystąpienia do postępowania wynika, iż Wykonawca zobowiązuje się do zrealizowania, zgodnie z zasadami dobrego wykonawstwa oraz dokumentacją pełnego zakresu usługi.
4. Zamawiający nie zastrzega możliwości ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawców, o których mowa w art. 94 uPzp.
5. Zamawiający nie przewiduje udzielenia zamówień, o których mowa w art. 305 pkt 1 w związku z art. 214 ust. 1 pkt 7 uPzp.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu kosztów postępowania za wyjątkiem art. 261 uPzp.
7. Zamawiający nie przeprowadzał wstępnych konsultacji rynkowych przed wszczęciem postępowania.
8. Zamawiający nie przewiduje możliwości złożenia oferty w postaci katalogów elektronicznych.
9. Zgodnie z art. 95 ust. 1 ustawy PZP, Zamawiający określa następujące warunki realizacji zamówienia w zakresie zatrudniania pracowników przez Wykonawcę i podwykonawcę:
 - 9.1 Zamawiający wymaga, aby czynności polegające na faktycznym wykonywaniu prac związanych w wykonaniem zamówienia tj. współpraca z Zamawiającym w zakresie realizacji zamówienia, koordynowanie, sporządzanie i kompletowanie dokumentacji szkoleniowej, rozliczenie dokumentacji szkoleniowej były wykonywane przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę w rozumieniu przepisów ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. - Kodeks pracy (Dz.U.2022 r., poz. 1510 ze zm.)
 - 9.2 Każdorazowo na żądanie Zamawiającego, w terminie wskazanym przez Zamawiającego nie krótszym niż 7 dni roboczych, Wykonawca zobowiązuje się przedłożyć do wglądu kopie umów o pracę zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi pracę. Kopie umów powinny zostać zanonimizowane w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (Dz.U.2019.1781) i rozporządzenia RODO (Dz.U.EU.L.2016.119.1)(tj. bez adresów zamieszkania, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika powinny być możliwe do zidentyfikowania.

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.

Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

9.3 Nieprzedłożenie przez Wykonawcę kopii umów zawartych przez Wykonawcę z pracownikami świadczącymi pracę w terminie wskazanym przez Zamawiającego zgodnie z pkt. 10.2 będzie traktowane jako niewypełnienie obowiązku zatrudnienia pracowników świadczących usługi na podstawie umowy o pracę.

9.4 W celu weryfikacji zatrudniania, przez wykonawcę lub podwykonawcę, na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia, Zamawiającego wymaga od Wykonawcy w szczególności:

- 1) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
- 2) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
- 3) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
- 4) innych dokumentów

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

10. Wykonawca zobowiązany jest do stosowania rozporządzenia Rady UE 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony danych osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. L 119/1 z 04 maja 2016 r. z późn.zm.) zarówno w trakcie realizacji przedmiotu zamówienia, jak również po jego zakończeniu.

11. Obowiązki wynikające ze stosowania rozporządzenia, o którym mowa w ust. 28 oraz powierzenie Wykonawcy przetwarzania danych osobowych uczestników szkoleń nastąpi na podstawie Umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych - Załącznik nr 6 do SWZ.

Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień:

| Kod | Nazwa |
|------------|-----------------------------|
| 80500000-9 | Usługi szkoleniowe |
| 80530000-8 | Usługi szkolenia zawodowego |

VI. Termin wykonania zamówienia:

1. Wykonawca zrealizuje przedmiot zamówienia w terminie do 31 października 2023 r.
2. Harmonogram realizacji szkoleń zostanie ustalony z Wykonawcą, którego oferta zostanie wybrana jako najkorzystniejsza do 3 dni roboczych od dnia zawarcia umowy.
3. Zamawiający zastrzega możliwość dokonania zmiany terminów realizacji zamówienia (terminów świadczenia poszczególnych usług) określonych w harmonogramie, o którym mowa w ust. 2.

VII. Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy.

Projektowane postanowienia umowy w sprawie zamówienia publicznego, które zostaną wprowadzone do treści tej umowy, określone zostały w **załączniku nr 3** do SWZ.

VIII. Informacje o środkach komunikacji elektronicznej, przy użyciu których Zamawiający będzie komunikował się z wykonawcami, oraz informacje o wymaganiach technicznych i organizacyjnych sporządzania, wysyłania i odbierania korespondencji elektronicznej.

1. W postępowaniu o udzielenie zamówienia komunikacja między Zamawiającym a Wykonawcami odbywa się wyłącznie drogą elektroniczną przy użyciu platformy <https://platformazakupowa.pl>.
2. Komunikacja z wykonawcami odbywać się będzie tylko na Platformie za pośrednictwem formularza „Wyślij wiadomość do zamawiającego”, nie za pośrednictwem adresu email.
3. Za datę przekazania (wpływu) oświadczeń, wniosków, zawiadomień oraz informacji przyjmuje się datę ich przesłania za pośrednictwem platformazakupowa.pl poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do zamawiającego” po których pojawi się komunikat, że wiadomość została wysłana do Zamawiającego.
4. Zamawiający będzie przekazywał wykonawcom informacje w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Informacje dotyczące odpowiedzi na pytania, zmiany specyfikacji, zmiany terminu składania i otwarcia ofert Zamawiający będzie zamieszczał na platformie w sekcji „Komunikaty”. Korespondencja, której zgodnie z obowiązującymi przepisami adresatem jest konkretny wykonawca, będzie przekazywana

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.

Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

- w formie elektronicznej za pośrednictwem platformazakupowa.pl do konkretnego wykonawcy.
5. Wykonawca jako podmiot profesjonalny ma obowiązek sprawdzania komunikatów i wiadomości bezpośrednio na platformazakupowa.pl przesłanych przez zamawiającego, gdyż system powiadomień może ulec awarii lub powiadomienie może trafić do folderu SPAM.
 6. Zamawiający, zgodnie z Rozporządzeniem Prezesa Rady Ministrów z dnia 31 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz. U. z 2020r. poz. 2452), określa niezbędne wymagania sprzętowo - aplikacyjne umożliwiające pracę na platformazakupowa.pl, tj.:
 - 6.1 stały dostęp do sieci Internet o gwarantowanej przepustowości nie mniejszej niż 512 kb/s,
 - 6.2 komputer klasy PC lub MAC o następującej konfiguracji: pamięć min. 2 GB Ram, procesor Intel IV 2 GHZ lub jego nowsza wersja, jeden z systemów operacyjnych - MS Windows 7, Mac Os x 10 4, Linux, lub ich nowsze wersje,
 - 6.3 zainstalowana dowolna przeglądarka internetowa, w przypadku Internet Explorer minimalnie wersja 10.0,
 - 6.4 włączona obsługa JavaScript,
 - 6.5 zainstalowany program Adobe Acrobat Reader lub inny obsługujący format plików .pdf,
 - 6.6 Szyfrowanie na platformazakupowa.pl odbywa się za pomocą protokołu TLS 1.3.
 - 6.7 Oznaczenie czasu odbioru danych przez platformę zakupową stanowi datę oraz dokładny czas (hh:mm:ss) generowany wg. czasu lokalnego serwera synchronizowanego z zegarem Głównego Urzędu Miar.
 7. Wykonawca, przystępując do niniejszego postępowania o udzielenie zamówienia publicznego:
 - 7.1 akceptuje warunki korzystania z platformazakupowa.pl określone w Regulaminie zamieszczonym na stronie internetowej pod linkiem w zakładce „Regulamin” oraz uznaje go za wiążący.
 8. **Zamawiający nie ponosi odpowiedzialności za złożenie oferty w sposób niezgodny z Instrukcją korzystania z platformazakupowa.pl**, w szczególności za sytuację, gdy Zamawiający zapozna się z treścią oferty przed upływem terminu składania ofert (np.

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.

Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

- złożenie oferty w zakładce „Wyślij wiadomość do zamawiającego”). Taka oferta zostanie uznana przez Zamawiającego za ofertę handlową i nie będzie brana pod uwagę w przedmiotowym postępowaniu ponieważ nie został spełniony obowiązek narzucony w art. 221 Ustawy Prawo Zamówień Publicznych.
9. Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z platformazakupowa.pl dotyczące w szczególności logowania, składania wniosków o wyjaśnienie treści SWZ, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu platformazakupowa.pl znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
 10. Maksymalny rozmiar jednego pliku przesyłanego za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty wynosi 150 MB natomiast przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
 11. Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
 12. Oświadczenia lub dokumenty przekazywane za pośrednictwem środka komunikacji elektronicznej przesyła się w formatach danych określonych w przepisach wydanych na podstawie §2 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Prezesa Rady Ministrów z dnia 30 grudnia 2020 r. w sprawie sposobu sporządzania i przekazywania informacji oraz wymagań technicznych dla dokumentów elektronicznych oraz środków komunikacji elektronicznej w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego lub konkursie (Dz.U. z 2020r. poz. 2452). Równocześnie Zamawiający rekomenduje na format danych przesyłanych plików: .pdf.
 13. Zamawiający nie dopuszcza sposobu komunikowania się z Wykonawcami w inny sposób niż przy użyciu środków komunikacji elektronicznej wskazanych w SWZ.

IX. Termin związania ofertą

1. Wykonawca jest związany ofertą od dnia upływu terminu składania ofert **do dnia 16.08.2023 r.**
2. W przypadku, gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą określonego w SWZ, Zamawiający przed upływem terminu związania oferta zwraca się jednokrotnie do Wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.
Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 2, wymaga złożenia przez Wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą.

X. Opis sposobu przygotowania oferty:

1. Oferta musi być sporządzona w języku polskim, w postaci elektronicznej w formacie danych: .pdf, .doc, .docx, .rtf, .xps, .odt i opatrzona kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
2. Formularz ofertowy wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy.
3. Formularz ofertowy oraz przedmiotowe środki dowodowe (jeżeli były wymagane) składane elektronicznie muszą zostać podpisane elektronicznym kwalifikowanym podpisem lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty, wniosku w tym przedmiotowych środków dowodowych na platformie, kwalifikowany podpis elektroniczny wykonawca składa bezpośrednio na dokumencie, który następnie przesyła do systemu.
4. Poświadczenia za zgodność z oryginałem dokonuje odpowiednio wykonawca, podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia publicznego albo podwykonawca, w zakresie dokumentów, które każdego z nich dotyczą. Poprzez oryginał należy rozumieć dokument podpisany kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione. Poświadczenie za zgodność z oryginałem następuje w formie elektronicznej podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione.
5. Oferta powinna być:
 - 5.1 sporządzona na podstawie załączników niniejszej SWZ w języku polskim,
 - 5.2 złożona przy użyciu środków komunikacji elektronicznej tzn. za pośrednictwem platformazakupowa.pl,
 - 5.3 podpisana kwalifikowanym podpisem elektronicznym lub podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę/osoby upoważnioną/upoważnione

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.
Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

6. Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
7. Podpisy kwalifikowane wykorzystywane przez wykonawców do podpisywania wszelkich plików muszą spełniać “Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady w sprawie identyfikacji elektronicznej i usług zaufania w odniesieniu do transakcji elektronicznych na rynku wewnętrznym (eIDAS) (UE) nr 910/2014 - od 1 lipca 2016 roku”.
8. W przypadku wykorzystania formatu podpisu XAdES zewnętrzny, Zamawiający wymaga dołączenia odpowiedniej ilości plików tj. podpisywanych plików z danymi oraz plików podpisu w formacie XAdES.
9. Zgodnie z definicją dokumentu elektronicznego z art.3 ustęp 2 Ustawy o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, opatrzenie pliku zawierającego skompresowane dane kwalifikowanym podpisem elektronicznym jest jednoznaczne z podpisaniem oryginału dokumentu, z wyjątkiem kopii poświadczonych odpowiednio przez innego wykonawcę ubiegającego się wspólnie z nim o udzielenie zamówienia, przez podmiot, na którego zdolnościach lub sytuacji polega wykonawca, albo przez podwykonawcę.
10. Jeżeli na ofertę składa się kilka dokumentów, Wykonawca powinien stworzyć folder, do którego przeniesie wszystkie dokumenty oferty lub podpisane kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Następnie z tego folderu Wykonawca zrobi folder zip. (bez nadawania mu haseł i bez szyfrowania). W kolejnym kroku za pośrednictwem platformy Wykonawca prześle folder zawierający dokumenty składające się na ofertę. Jeśli wykonawca pakuje dokumenty np. w plik ZIP zalecamy wcześniejsze podpisanie każdego ze skompresowanych plików.
11. Wykonawca powinien zapoznać się z całością dokumentów, a następnie wypełnić „Formularz oferty” oraz wszystkie załączniki w miejscach do tego celu wskazanych.
12. Wszystkie zapisane strony oferty wraz z załącznikami powinny być kolejno ponumerowane.
13. Oferta wraz z załącznikami musi być podpisana przez osobę upoważnioną do reprezentowania Wykonawcy. Upoważnienie winno być dołączone do oferty, o ile nie wynika z innych dokumentów załączonych przez Wykonawcę.
14. Pełnomocnictwo musi być opatrzone podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym przez osobę udzielającą pełnomocnictwa lub w formie Aktu Notarialnego z podpisem elektronicznym.

15. Do oferty Wykonawca załącza:

- 15.1. Oświadczenie Wykonawcy o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (**Załącznik nr 2a – dla współników spółek cywilnych i 2b – dla pozostałych podmiotów**) w postaci elektronicznej opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W przypadku wspólnego ubiegania się o zamówienie przez Wykonawców, oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu i spełnieniu warunków udziału w postępowaniu składa każdy z Wykonawców;
 - 15.2. Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę i służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (**załącznik Nr 2c do SWZ**);
 - 15.3. Pełnomocnictwo upoważniające do złożenia oferty, o ile ofertę składa pełnomocnik;
 - 15.6. Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia (**załącznik nr 7 do SWZ**)
 - 15.7 Wydruk z Rejestru Instytucji Szkoleniowych, potwierdzający wpisanie się Wykonawcy do RIS.
16. Zgodnie z art. 18 ust. 3 ustawy Pzp, nie ujawnia się informacji stanowiących tajemnicę przedsiębiorstwa, w rozumieniu przepisów o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji. Jeżeli wykonawca, nie później niż w terminie składania ofert, w sposób niebudzący wątpliwości zastrzegł, że nie mogą być one udostępniane oraz wykazał, załączając stosowne wyjaśnienia, iż zastrzeżone informacje stanowią tajemnicę przedsiębiorstwa. Na platformie w formularzu składania oferty znajduje się miejsce wyznaczone do dołączenia części oferty stanowiącej tajemnicę przedsiębiorstwa.
17. Wykonawca, za pośrednictwem platformazakupowa.pl może przed upływem terminu do składania ofert zmienić lub wycofać ofertę. Sposób dokonywania zmiany lub wycofania oferty zamieszczono w instrukcji zamieszczonej na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

XI. Sposób oraz termin składania ofert

1. Ofertę wraz z wymaganymi dokumentami należy umieścić na platformazakupowa.pl pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/pn/warr> w myśl Ustawy na stronie internetowej prowadzonego postępowania do dnia 26.07.2023 do godz. 08:00.

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.

Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

2. Szczegółowa instrukcja dla Wykonawców dotycząca złożenia, zmiany i wycofania oferty znajduje się na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>
3. Do oferty należy dołączyć wszystkie wymagane w SWZ dokumenty.
4. Po wypełnieniu Formularza składania oferty lub wniosku i dołączenia wszystkich wymaganych załączników należy kliknąć przycisk „Przejdź do podsumowania”.
5. Oferta lub wniosek składana elektronicznie musi zostać podpisana elektronicznym podpisem kwalifikowanym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. W procesie składania oferty za pośrednictwem platformazakupowa.pl, wykonawca powinien złożyć podpis bezpośrednio na dokumentach przesłanych za pośrednictwem platformazakupowa.pl. Zalecamy stosowanie podpisu na każdym załączonym pliku osobno, w szczególności wskazanych w art. 63 ust 1 oraz ust.2 Pzp, gdzie zaznaczono, iż oferty, wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu oraz oświadczenie, o którym mowa w art. 125 ust.1 sporządza się, pod rygorem nieważności, w postaci lub formie elektronicznej i opatruje się odpowiednio w odniesieniu do wartości postępowania kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym.
6. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę jej przekazania w systemie (platformie) w drugim kroku składania oferty poprzez kliknięcie przycisku “Złóż ofertę” i wyświetlenie się komunikatu, że oferta została zaszyfrowana i złożona.
7. Po upływie terminu, o którym mowa w ust. 1, złożenie oferty nie będzie możliwe. **Uwaga! O terminie złożenia oferty decyduje czas ostatecznego wysłania oferty, a nie czas rozpoczęcia jej wprowadzenia.**
8. Oferty złożone po terminie nie będą rozpatrywane.
9. Jeżeli oferta zostanie złożona w inny sposób niż wyżej opisany, zostanie odrzucona.

XII. Termin otwarcia ofert

1. Otwarcie ofert następuje niezwłocznie po upływie terminu składania ofert, nie później niż następnego dnia po dniu, w którym upłynął termin składania ofert tj. **w dniu 26.07.2023 r. o godz. 08.15**
2. Jeżeli otwarcie ofert następuje przy użyciu systemu teleinformatycznego, w przypadku awarii tego systemu, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.

Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

określonym przez zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii.

3. Zamawiający poinformuje o zmianie terminu otwarcia ofert na stronie internetowej prowadzonego postępowania.
4. Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
5. Zamawiający, niezwłocznie po otwarciu ofert, udostępnia na stronie internetowej prowadzonego postępowania informacje o:
 - 5.1 nazwach albo imionach i nazwiskach oraz siedzibach lub miejscach prowadzonej działalności gospodarczej albo miejscach zamieszkania wykonawców, których oferty zostały otwarte;
 - 5.2 cenach lub kosztach zawartych w ofertach.
 - 5.3 Informacja zostanie opublikowana na stronie postępowania na platformazakupowa.pl w sekcji „Komunikaty” .
6. Otwarcie ofert odbywa się bez udziału Wykonawców.

XIII. Podstawy wykluczenia

1. Z postępowania o udzielenie zamówienia wyklucza się, z zastrzeżeniem art. 110 ust. 2 pzp, Wykonawcę:
 - 1.1 będącego osobą fizyczną, którego prawomocnie skazano za przestępstwo:
 - a) udziału w zorganizowanej grupie przestępczej albo związku mającym na celu popełnienie przestępstwa lub przestępstwa skarbowego, o którym mowa w art. 258 Kodeksu karnego;
 - b) handlu ludźmi, o którym mowa w art. 189a Kodeksu karnego;
 - c) o którym mowa w art. 228–230a, art. 250a Kodeksu karnego lub w art. 46 lub art. 48 ustawy z dnia 25 czerwca 2010 r. o sporcie;
 - d) finansowania przestępstwa o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 165a Kodeksu karnego, lub przestępstwo udaremniania lub utrudniania stwierdzenia przestępnego pochodzenia pieniędzy lub ukrywania ich pochodzenia, o którym mowa w art. 299 Kodeksu karnego;



- e) o charakterze terrorystycznym, o którym mowa w art. 115 § 20 Kodeksu karnego, lub mające na celu popełnienie tego przestępstwa;
 - f) pracy małoletnich cudzoziemców, o którym mowa w art. 9 ust. 2 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej (Dz. U. poz. 769);
 - g) przeciwko obrotowi gospodarczemu, o których mowa w art. 296–307 Kodeksu karnego, przestępstwo oszustwa, o którym mowa w art. 286 Kodeksu karnego, przestępstwo przeciwko wiarygodności dokumentów, o których mowa w art. 270–277d Kodeksu karnego, lub przestępstwo skarbowe;
 - h) o którym mowa w art. 9 ust. 1 i 3 lub art. 10 ustawy z dnia 15 czerwca 2012 r. o skutkach powierzania wykonywania pracy cudzoziemcom przebywającym wbrew przepisom na terytorium Rzeczypospolitej Polskiej lub za odpowiedni czyn zabroniony określony w przepisach prawa obcego.
- 1.2 jeżeli urzędującego członka jego organu zarządzającego lub nadzorczego, wspólnika spółki w spółce jawnej lub partnerskiej albo komplementariusza w spółce komandytowej lub komandytowo-akcyjnej lub prokurenta prawomocnie skazano za przestępstwo, o którym mowa w pkt 1.1;
- 1.3 wobec którego wydano prawomocny wyrok sądu lub ostateczną decyzję administracyjną o zaleganiu z uiszczeniem podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenie społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
- 1.4 wobec którego orzeczono zakaz ubiegania się o zamówienia publiczne;
- 1.5 jeżeli Zamawiający może stwierdzić, na podstawie wiarygodnych przesłanek, że Wykonawca zawarł z innymi Wykonawcami porozumienie mające na celu zakłócenie konkurencji, w szczególności, jeżeli należąc do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, złożyli odrębne oferty, oferty częściowe lub wnioski o



Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.

Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

dopuszczenie do udziału w postępowaniu, chyba że wykażą, że przygotowali te oferty lub wnioski niezależnie od siebie;

- 1.6 jeżeli, w przypadkach, o których mowa w art. 85 ust. 1 pzp, doszło do zakłócenia konkurencji wynikającego z wcześniejszego zaangażowania tego Wykonawcy lub podmiotu, który należy z wykonawcą do tej samej grupy kapitałowej w rozumieniu ustawy z dnia 16 lutego 2007 r. o ochronie konkurencji i konsumentów, chyba że spowodowane tym zakłócenie konkurencji może być wyeliminowane w inny sposób niż przez wykluczenie Wykonawcy z udziału w postępowaniu o udzielenie zamówienia;
 - 1.7 który naruszył obowiązki dotyczące płatności podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne, z wyjątkiem przypadku, o którym mowa w art.108 ust.1 pkt 3 ustawy pzp, chyba że wykonawca odpowiednio przed upływem terminu do składania wniosków o dopuszczenie do udziału w postępowaniu albo przed upływem terminu składania ofert dokonał płatności należnych podatków, opłat lub składek na ubezpieczenia społeczne lub zdrowotne wraz z odsetkami lub grzywnami lub zawarł wiążące porozumienie w sprawie spłaty tych należności;
 - 1.8 w stosunku, do którego otwarto likwidację, ogłoszono upadłość, którego aktywami zarządza likwidator lub sąd, zawarł układ z wierzycielami, którego działalność gospodarcza jest zawieszona albo znajduje się on w winnej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury.
- 2 Ponadto zgodnie z art. 7 ust. 1 ustawy z 13.04.2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego (Dz. U.2023 r., poz. 129 ze zm.), z postępowania o udzielenie zamówienia publicznego prowadzonego na podstawie ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych wyklucza się:
- 1) wykonawcę oraz uczestnika konkursu wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z 13.04.2022 r.;



- 2) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018 r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593, 655, 835, 2180 i 2185) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z 13.04.2022 r.;
 - 3) wykonawcę oraz uczestnika konkursu, którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106 oraz z 2022 r. poz. 1488) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką dominującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy z 13.04.2022 r.
- 3 Wykluczenie następuje na okres trwania okoliczności określonych w ust. 2.
 - 4 Wykonawca może zostać wykluczony przez Zamawiającego na każdym etapie postępowania o udzielenie zamówienia.

XIV. Sposób obliczania ceny

1. Cenę oferty należy obliczyć na podstawie opisu przedmiotu zamówienia zawartego w Rozdz. V SWZ. **Wykonawca może złożyć tylko 1 ofertę.**
2. Wykonawca podaje cenę oferty w Formularzu Ofertowym sporządzonym według wzoru stanowiącego **Załącznik Nr 1 do SWZ**, jako cenę brutto.
3. Cena oferty musi obejmować wszystkie koszty i składniki niezbędne do realizacji przedmiotu zamówienia wynikające wprost z opisu przedmiotu zamówienia Rozdz. V SWZ, jak również w nim nie ujęte, a bez których nie można wykonać zamówienia. Wykonawca jest zobowiązany uwzględnić w cenie oferty także załatwienie wszystkich formalności dotyczących zorganizowania i przeprowadzenia egzaminu oraz wydania certyfikatu, o których mowa Rozdz. V SWZ.

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.

Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

4. Cena musi być wyrażona w złotych polskich (PLN), z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku.
5. Wykonawca poda w Formularzu Ofertowym stawkę podatku od towarów i usług (VAT) właściwą dla przedmiotu zamówienia, obowiązującą według stanu prawnego na dzień składania ofert. Określenie ceny ofertowej z zastosowaniem nieprawidłowej stawki podatku od towarów i usług (VAT) potraktowane będzie, jako błąd w obliczeniu ceny i spowoduje odrzucenie oferty, jeżeli nie ziszczą się ustawowe przesłanki omyłki (na podstawie art. 226 ust. 1 pkt 10 pzp w związku z art. 223 ust. 2 pkt 3 pzp). Przedmiotem niniejszego szacowania są usługi szkoleniowe finansowane w co najmniej 70 % ze środków publicznych. Informujemy, że zgodnie z §3 ust. 1. pkt 14 ustawy o VAT zwalnia się od podatku usługi kształcenia zawodowego lub przekwalifikowania zawodowego, finansowane w co najmniej 70% ze środków publicznych oraz świadczenie usług i dostawę towarów ściśle z tymi usługami związane.
6. Rozliczenia między Zamawiającym a Wykonawcą będą prowadzone w złotych polskich (PLN). Zamawiający nie przewiduje dokonywania rozliczeń z Wykonawcą w walutach obcych.
7. W przypadku rozbieżności pomiędzy ceną podaną cyfrowo a słownie, jako wartość właściwa zostanie przyjęta cena podana słownie.

XV. Opis kryteriów oceny ofert, wraz z podaniem wag tych kryteriów i sposobu oceny ofert

Zamawiający wybierze ofertę najkorzystniejszą na podstawie kryteriów oceny ofert ocenionych w Specyfikacji Warunków Zamówienia

Kryteria oceny ofert przez Zamawiającego dla szkolenia zawodowego Operator Programista CNC: Cena oraz doświadczenie szkoleniowców/ trenerów.

Kryterium 1: Cena (C) – 60%;

Kryterium 2: Doświadczenie szkoleniowców/trenerów (T) – 40%

Zamawiający dokona oceny ofert, przyznając punkty w ramach poszczególnych kryteriów oceny ofert, przyjmując zasadę, że 1% = 1pkt.

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.
Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

1. Łączna wartość punktowa oferty wyliczana będzie wg wzoru:

$$W = C + T$$

gdzie:

C - oznacza wartość punktową w kryterium Cena;

T – oznacza wartość punktową w kryterium Doświadczenie szkoleniowców/trenerów

Maksymalna łączna liczba punktów, jaką może otrzymać oferta Wykonawcy wynosi 60 pkt.

Sposób obliczania wartości punktowej według ww. kryteriów:

1) **Cena (C)**

Zamawiający dokona oceny ofert w kryterium „cena” w następujący sposób:

Oferta z najniższą ceną (brutto) otrzyma maksymalną liczbę punktów – 60 pkt, a punkty dla pozostałych ofert zostaną wyliczone według wzoru:

$$C = (C_{min}/C_n) \times 60$$

gdzie:

C_{min}– [PLN] cena ofertowa brutto - najniższa wśród ocenianych ofert;

C_n– [PLN] cena ofertowa brutto - ocenianej oferty

60 - współczynnik wynikający z przyjętej wagi za dane kryterium

2) **Doświadczenie szkoleniowców/trenerów (T)**

W kryterium doświadczenie szkoleniowców/trenerów Wykonawca może uzyskać maksymalnie 40 pkt.

W celu uzyskania punktów w przedmiotowym kryterium Wykonawca musi złożyć wraz z ofertą oświadczenie (Załącznik nr 7A) - wykaz osób – szkoleniowców/trenerów wraz ze wskazaniem m.in. liczby wykonanych godzin dydaktycznych dot. usług szkoleniowych operator programista CNC

Punkty przyznawane będą osobno dla każdego z 2 wskazanych w oświadczeniu szkoleniowców/trenerów.

Osoba wskazana w WYKAZIE OSÓB w celu potwierdzenia spełnienia warunku udziału, o którym mowa w Dziale 6 ust. 2 pkt 4 lit. b) SWZ, musi być tą samą osobą, której dotyczyć będzie oświadczenie.

Jedna osoba – szkoleniowiec/trener może uzyskać maksymalnie 20 pkt.



Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.

Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

W przypadku zmiany tej osoby na inną w trakcie wykonywania przedmiotu zamówienia, osoba zastępująca musi posiadać co najmniej takie same doświadczenie, co osoba zastąpiona.

Punkty będą przyznawane w następujący sposób:

- za przeprowadzenie 80 godzin dydaktycznych szkoleń – 0 pkt;
- za przeprowadzenie powyżej 80 do 120 godzin dydaktycznych szkoleń – 10 pkt;
- za przeprowadzenie powyżej 120 do 160 godzin dydaktycznych szkoleń – 15 pkt;
- za przeprowadzenie powyżej 160 godzin dydaktycznych szkoleń – 20 pkt.

Punkty przyznane dla każdej z 2 osób – szkoleniowców/trenerów zostaną zsumowane.

Zamawiający przyzna punkty w przedmiotowym kryterium na podstawie oświadczenia zawartego w załączniku do formularza ofertowego.

2. Za najkorzystniejszą zostanie uznana oferta, która uzyska największą liczbę punktów w łącznej ocenie punktowej.

3. Zamawiający oceni i porówna oferty niepodlegające odrzuceniu, złożone przez Wykonawców niepodlegających wykluczeniu z niniejszego postępowania.

4. Wartości C, będą wyliczane z dokładnością do dwóch miejsc po przecinku, według zasady, że trzecia cyfra po przecinku od 5 w górę powoduje zaokrąglenie drugiej cyfry po przecinku w górę o 1. Jeżeli trzecia cyfra po przecinku jest niższa od 5, to druga cyfra po przecinku nie ulega zmianie.

XVI. Poprawianie omyłek w treści oferty

1. Zamawiający na podstawie art. 223 ust. 2 uPzp poprawi w ofercie:

- 1) oczywiste omyłki pisarskie;
- 2) oczywiste omyłki rachunkowe, z uwzględnieniem konsekwencji rachunkowych dokonanych poprawek;
- 3) inne omyłki polegające na niezgodności oferty z dokumentami zamówienia, niepowodujące istotnych zmian w treści oferty;

- niezwłocznie zawiadamiając o tym Wykonawcę, którego oferta została poprawiona.

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.

Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

2. W przypadku, o którym mowa w ust. 1 pkt 3 Zamawiający wyznacza Wykonawcy odpowiedni termin na wyrażenie zgody na poprawienie w ofercie omyłki lub zakwestionowanie jej poprawienia. Brak odpowiedzi w wyznaczonym terminie uznaje się za wyrażenie zgody na poprawienie omyłki.
3. Zamawiający odrzuca ofertę, jeżeli Wykonawca w wyznaczonym terminie zakwestionował poprawienie omyłki, o której mowa w ust. 1 pkt 3.

XVII. Informacje o formalnościach, jakie muszą zostać dopełnione po wyborze oferty w celu zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego

1. Przed zawarciem umowy wybrany Wykonawca jest zobowiązany dostarczyć listę osób zatrudnionych na umowę o pracę (**załącznik nr 8**)
2. Zamawiający zawiera umowę w sprawie zamówienia publicznego, z uwzględnieniem art. 577 pzp, w terminie nie krótszym niż 5 dni od dnia przesłania zawiadomienia o wyborze najkorzystniejszej oferty, jeżeli zawiadomienie to zostało przesłane przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, albo 10 dni, jeżeli zostało przesłane w inny sposób.
3. Zamawiający może zawrzeć umowę w sprawie zamówienia publicznego przed upływem terminu, o którym mowa w ust. 1, jeżeli w postępowaniu o udzielenie zamówienia złożono tylko jedną ofertę.
4. Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, zostanie poinformowany przez Zamawiającego o miejscu i terminie podpisania umowy.
5. Wykonawca, o którym mowa w ust. 1, ma obowiązek zawrzeć umowę w sprawie zamówienia na warunkach określonych w projektowanych postanowieniach umowy, które stanowią Załącznik Nr 3 do SWZ. Umowa zostanie uzupełniona o zapisy wynikające ze złożonej oferty.
6. Przed podpisaniem umowy Wykonawcy wspólnie ubiegający się o udzielenie zamówienia (w przypadku wyboru ich oferty jako najkorzystniejszej) przedstawiają Zamawiającemu umowę regulującą współpracę tych Wykonawców.
7. Jeżeli Wykonawca, którego oferta została wybrana jako najkorzystniejsza, uchyła się od zawarcia umowy w sprawie zamówienia publicznego Zamawiający może dokonać ponownego badania i oceny ofert spośród ofert pozostałych w postępowaniu Wykonawców albo unieważnić postępowanie.

XVIII. Pouczenie o środkach ochrony prawnej przysługujących Wykonawcy

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.

Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

1. Środki ochrony prawnej przysługują Wykonawcy, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów pzp.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 2.1 niezgodną z przepisami ustawy czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2.2 zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający byłoby zobowiązany na podstawie ustawy.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej w formie pisemnej albo w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej opatrzone podpisem zaufanym.
4. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art.519 ust.1 pzp, stronom oraz uczestnikom postępowania odwoławczego przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej.
5. Szczegółowe informacje dotyczące środków ochrony prawnej określone są w Dziale IX „Środki ochrony prawnej” pzp.

XIX. Warunki udziału w postępowaniu:

1. O udzielenie zamówienia mogą wziąć udział Wykonawcy, którzy spełniają warunki określone w art. 273 ust. 1 ustawy Pzp, tj.:

1) nie podlegają wykluczeniu na podstawie art. 108 ust. 1 pzp oraz art. 109 ust. 1 pkt. 1 oraz pkt. 4 pzp.

2) spełniają warunki udziału w postępowaniu, dotyczące:

a) sytuacji ekonomicznej lub finansowej

Zamawiający nie wyznacza warunku w tym zakresie

b) zdolności technicznej lub zawodowej:

Wykonawca winien wykazać, że zrealizował:

a) w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, co najmniej 2 usługi szkoleniowe z zakresu operator programista CNC w wymiarze minimum po 40 godz. szkoleniowych dla minimum 5 osób, o wartości każdego szkolenia minimum 2 000,00 PLN brutto,

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.

Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

b) Zamawiający wymaga, aby wykonawca skierował do realizacji zamówienia następujące osoby:

Szkoleniowiec/trener – 2 osoby posiadające doświadczenie w zrealizowaniu co najmniej 2 usług szkoleniowych po 40 godzin dla minimum 5 osób, o wartości każdego szkolenia minimum 2 000,00 PLN brutto w realizacji usług szkoleniowej „Operator programista CNC”

**Przez doświadczenie zawodowe, zgodnie z art. 2 ust. 1 pkt 9a ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2004 r. Nr 99, poz. 1001 z późn. zm.), należy rozumieć doświadczenie zawodowe uzyskane w trakcie: zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej przez okres co najmniej 6 miesięcy.*

Oznacza to, że doświadczenie zawodowe uzyskuje się m. in. poprzez lata pracy zarobkowej w trakcie zatrudnienia, wykonywania innej pracy zarobkowej lub prowadzenia działalności gospodarczej prowadzonej co najmniej 6 miesięcy. Warunek doświadczenia zawodowego zawiera także doświadczenie praktyczne tj. wymóg nabycia, w trakcie tego doświadczenia zawodowego, określonych umiejętności praktycznych do wykonywania pracy przez wykonywanie zadań o określonym stopniu złożoności.

Do przeliczenia wartości występujących w innych walutach niż PLN Zamawiający jako kurs przeliczeniowy przyjmie średni kurs Narodowego Banku Polskiego (NBP), z dnia opublikowania ogłoszenia o zamówieniu w Biuletynie Zamówień Publicznych, przy czym średnie kursy walut dostępne są pod następującym adresem internetowym:

<http://www.nbp.pl/home.aspx?f=/Kursy/kursy.html>

W przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie niniejszego zamówienia przez dwóch lub więcej Wykonawców, Zamawiający uzna wymagany warunek za spełniony, jeżeli spełni go przynajmniej jeden z Wykonawców. Nie dopuszcza się łączenia potencjałów Wykonawców składających ofertę wspólnie.

2. Zamawiający może, na każdym etapie postępowania uznać, że Wykonawca nie posiada wymaganych zdolności, jeżeli zaangażowanie zasobów technicznych lub zawodowych Wykonawcy w inne przedsięwzięcia gospodarcze wykonawcy może mieć negatywny wpływ na realizację zamówienia.

XX. Podmiotowe środki dowodowe:

- 1 Zamawiający wezwie Wykonawcę, którego oferta została najwyżej oceniona, do złożenia w wyznaczonym terminie, nie krótszym niż 3 dni od dnia wezwania, podmiotowych środków dowodowych, aktualnych na dzień ich złożenia tj.:
 - 1) oświadczenie Wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust. 1 uPzp, w zakresie podstaw wykluczenia z postępowania wskazanych przez Zamawiającego w zakresie przesłanek, o których mowa w art. 108 ust. 1 uPzp. Wzór oświadczenia stanowi Załącznik nr 9 do SWZ.
 - 2) odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego lub z Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej, sporządzonych nie wcześniej niż 3 miesiące przed jej złożeniem, jeżeli odrębne przepisy wymagają wpisu do rejestru lub ewidencji;
 - 3) potwierdzających spełnianie przez Wykonawcę warunków udziału w postępowaniu dotyczących zdolności technicznej i zawodowej:
 - a) wykazu usług wykonanych w okresie ostatnich 3 lat, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy - w tym okresie, wraz z podaniem ich wartości, przedmiotu, dat wykonania oraz załączenie dowodów określających, czy te usługi zostały wykonane lub są wykonywane należycie, przy czym dowodami, o których mowa są referencje bądź inne dokumenty sporządzone przez podmiot, na rzecz którego usługi zostały wykonane/są wykonywane, a jeżeli Wykonawca z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać tych dokumentów – oświadczenie Wykonawcy; Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 4 do SWZ,
 - b) Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia; Wzór wykazu stanowi Załącznik nr 7 do SWZ.
 - 4) Dokumentów potwierdzających zatrudnienie na podstawie umowy o pracę, osób wykonujących wskazane przez zamawiającego czynności w zakresie realizacji zamówienia. Zamawiającego wymaga od Wykonawcy w szczególności:
 - a) oświadczenia zatrudnionego pracownika,
 - b) oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu pracownika na podstawie umowy o pracę,
 - c) poświadczonej za zgodność z oryginałem kopii umowy o pracę zatrudnionego pracownika,
 - d) innych dokumentów

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.

Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

- zawierających informacje, w tym dane osobowe, niezbędne do weryfikacji zatrudnienia na podstawie umowy o pracę, w szczególności imię i nazwisko zatrudnionego pracownika, datę zawarcia umowy o pracę, rodzaj umowy o pracę i zakres obowiązków pracownika.

2. Jeżeli Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania poza granicami Rzeczypospolitej Polskiej, zamiast dokumentu, o którym mowa w ust. 3 pkt 2 składa dokument lub dokumenty wystawione w kraju, w którym wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, potwierdzające odpowiednio, że nie otwarto jego likwidacji, nie ogłoszono upadłości, jego aktywami nie zarządza likwidator lub sąd, nie zawarł układu z wierzycielami, jego działalność gospodarcza nie jest zawieszona ani nie znajduje się on w innej tego rodzaju sytuacji wynikającej z podobnej procedury przewidzianej w przepisach miejsca wszczęcia tej procedury. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

3. Jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania, nie wydaje się dokumentów, o których mowa w ust. 6, zastępuje się je odpowiednio w całości lub w części dokumentem zawierającym odpowiednio oświadczenie Wykonawcy, ze wskazaniem osoby albo osób uprawnionych do jego reprezentacji, lub oświadczenie osoby, której dokument miał dotyczyć, złożone pod przysięgą, lub, jeżeli w kraju, w którym Wykonawca ma siedzibę lub miejsce zamieszkania nie ma przepisów o oświadczeniu pod przysięgą, złożone przed organem sądowym lub administracyjnym, notariuszem, organem samorządu zawodowego lub gospodarczego, właściwym ze względu na siedzibę lub miejsce zamieszkania Wykonawcy. Dokumenty powinny być wystawione nie wcześniej niż 3 miesiące przed ich złożeniem.

4. Środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, sporządzone w języku obcym przekazuje się wraz z tłumaczeniem na język polski. W przypadku wskazania przez Wykonawcę dostępności podmiotowych środków dowodowych pod określonymi adresami internetowymi ogólnodostępnych i bezpłatnych baz danych, Zamawiający żąda od Wykonawcy przedstawienia tłumaczenia na język polski pobranych samodzielnie przez Zamawiającego podmiotowych środków dowodowych.

5. Środki dowodowe oraz inne dokumenty lub oświadczenia, o których mowa powyżej, składa się w formie elektronicznej (z kwalifikowanym podpisem elektronicznym), w postaci elektronicznej opatrzonej podpisem zaufanym lub podpisem osobistym. Sposób

Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.

Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

sporządzenia dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń musi być zgody z wymaganiami określonymi w Rozporządzeniu PRM.

6. Zamawiający nie wzywa do złożenia środków dowodowych, jeżeli może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych, w szczególności rejestrów publicznych w rozumieniu ustawy z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących zadania publiczne, o ile Wykonawca wskazał w oświadczeniu, o którym mowa w art. 125 ust.1 uPzp dane umożliwiające dostęp do tych środków.
7. W przypadku złożenia dokumentów lub oświadczeń przez upoważnione podmioty jako dokument w postaci papierowej, przekazuje się cyfrowe odwzorowanie tego dokumentu (dokument elektroniczny będący kopią elektroniczną treści zapisanej w postaci papierowej, umożliwiający zapoznanie się z tą treścią i jej zrozumienie, bez konieczności bezpośredniego dostępu do oryginału) opatrzone kwalifikowanym podpisem elektronicznym, podpisem zaufanym lub podpisem osobistym, poświadczające zgodność cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej.
8. Poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, o którym mowa w ust. 13, dokonuje w przypadku:
 - 1) środków dowodowych, innych dokumentów oraz dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania Wykonawcy, w zakresie środków dowodowych, innych dokumentów lub dokumentów potwierdzających umocowanie do reprezentowania,
 - 2) poświadczenia zgodności cyfrowego odwzorowania z dokumentem w postaci papierowej, może dokonać również notariusz.
9. Jeżeli Wykonawca nie złożył oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, środków dowodowych, innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu lub są one niekompletne lub zawierają błędy, Zamawiający wzywa wykonawcę odpowiednio do ich złożenia, poprawienia lub uzupełnienia w wyznaczonym terminie, chyba że oferta Wykonawcy podlega odrzuceniu bez względu na ich złożenie, uzupełnienie lub poprawienie lub zachodzą przesłanki unieważnienia postępowania.
10. Wykonawca składa środki dowodowe na wezwanie, o którym mowa w zdaniu poprzedzającym, aktualne na dzień ich złożenia.



Organizacja i przeprowadzenie szkoleń zawodowych z zakresu „Operator programista CNC” w ramach projektu pn.: „AKTYWIZACJA DOLNOŚLĄSKIEGO RYNKU PRACY – III edycja”.
Znak sprawy: 2/23 z dn. 18.07.2023

11. Zamawiający może żądać od Wykonawców wyjaśnień dotyczących treści oświadczenia, o którym mowa w ust. 1, lub złożonych środków dowodowych lub innych dokumentów lub oświadczeń składanych w postępowaniu.

XXI. Informacje dotyczące wadium.

Zamawiający nie będzie wymagał wniesienia wadium.

Załączniki:

Załącznik nr 1 – Formularz ofertowy

Załącznik nr 2a – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (wspólnicy s.c.)

Załącznik nr 2b – Oświadczenie o niepodleganiu wykluczeniu oraz o spełnianiu warunków udziału w postępowaniu (inne podmioty)

Załącznik nr 2c – Oświadczenie dotyczące przesłanek wykluczenia w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę i służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Załącznik nr 3 – Projekt umowy

Załącznik nr 4 – Wykaz zrealizowanych usług

Załącznik nr 5 – Klauzula RODO

Załącznik nr 6 – Umowa przetwarzania danych osobowych

Załącznik nr 7 – Wykaz osób skierowanych do realizacji zamówienia

Załącznik nr 8 – Lista osób zatrudnionych na podstawie umowy o pracę

Załącznik nr 9 - Oświadczenie wykonawcy o aktualności informacji zawartych w oświadczeniu z art. 125 ust. 1 upzp

Prezes Zarządu WARR SA