

**GMINA ŁĄDEK**

62-406 Łądek, ul. Rynek 26,

e-mail: [gmina@gminaladek.pl](mailto:gmina@gminaladek.pl), strona internetowa: [www.gminaladek.pl](http://www.gminaladek.pl), [www.bip.gminaladek.pl](http://www.bip.gminaladek.pl)

Umowa nr ZP.272.....

zawarta .....

pomiędzy **Gminą Łądek** mającą swą siedzibę w Łądku, 62-406 Łądek , ul. Rynek 26 zwaną w dalszej części umowy „Zamawiającym NIP : 667-169-77-41 /REGON 311019361 reprezentowaną przez

**Wójta Gminy Łądek - Pana Artura Miętkiewicza**

**Przy kontrasygnacie Skarbnika Gminy – Moniki Jagodzińskiej**

a

.....

z siedzibą: .....

NIP: ..... REGON .....

adres do korespondencji: j.w.

reprezentowanym przez (umocowanie ustalone na podstawie odpisu z KRS / pełnomocnictwa / innego dokumentu, z którego wynika prawo do reprezentowania):

- ..... zwany dalej **Wykonawcą (Przewoźnikiem)**

Niniejsza umowa została zawarta w wyniku postępowania przeprowadzonego w trybie podstawowym na podstawie art. 275 pkt 1) Pzp Postępowanie przeprowadzono zostało na podstawie przepisów ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (Dz.U. z 2023 r., poz. 1605 ze zm.) - dalej p.z.p.

**§ 1**

Zamawiający w wyniku postępowania w trybie podstawowym bez negocjacji, powierza a Przewoźnik przyjmuje do wykonania usługi polegające na dowozie i odwozie uczniów do szkół na terenie gminy Łądek szkoły w Michalinowie gmina Zagórów i specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Słupcy w oparciu o harmonogram dowozu opracowany dla każdej placówki oddzielnie tj :

- Zespołu Szkolno Przedszkolnego w Łądku
- Szkoły Podstawowej w Ciążeniu
- Zespołu Szkolno – Przedszkolnego w Ratyniu
- Zespół Niepublicznych Szkół i Placówek Oświatowych w Michalinowie Oleśnickim
- Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Słupcy

**§ 2**

1. Z przejazdów korzystać będą uczniowie z terenu objętego programem szkolenia szkół Gminy Łądek na podstawie legitymacji szkolnej.

2. Przewoźnik zobowiązany jest do zorganizowania opieki nad uczniami w czasie transportu (dowóz i odwóz) do szkół i gimnazjum zgodnie z regulaminem wprowadzonym załącznikiem nr 1 - „Regulaminem sprawowania opieki nad uczniami w czasie dowozu do szkół odwozie na terenie gminy”, do Zarządzenia nr 25/2015 Wójta Gminy Łądek z dnia 01.06.2015r. )

**§ 3**

Umowa zawarta jest na czas określony tj. od dnia 2 września 2024 roku do dnia 27czerwca 2025 r. Wyżej podany okres realizacji zamówienia obejmuje tylko dni nauki w szkołach odliczając dni wolne od zajęć szkolnych ( ferie , wakacje ) oraz dni ustalone przez dyrekcje szkół.

**§ 4**

1. Za wykonywanie usługi stanowiącej przedmiot umowy Zamawiający płacić będzie stałą jednolitą stawkę zryczałtowaną za 1 km , która została podana w ofercie przetargowej z dnia .....

pomnożoną przez długość trasy (liczbę faktycznie przejechanych km)

A/ ..... zł netto za 1 km przebiegu ( autobus poj. 54osób)

Słownie : ...../100

B/ ..... zł (netto) za 1 km przebiegu (pojazd przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych)

Słownie: ...../100

**GMINA ŁĄDEK**

62-406 Łądek, ul. Rynek 26,

e-mail: [gmina@gminaladek.pl](mailto:gmina@gminaladek.pl), strona internetowa: [www.gminaladek.pl](http://www.gminaladek.pl), [www.bip.gminaladek.pl](http://www.bip.gminaladek.pl)

C/ ..... zł (netto) za 1 km przebiegu (pojazd przystosowany do przewozu osób niepełnosprawnych)  
Słownie: ...../100

Razem wartość usługi w roku szkolnym 2024/2025 stanowić będzie kwotę netto: ..... zł (słownie ...../100) a z podatkiem VAT ..... zł kwotę zł słownie: ...../100 )

Należności za świadczone usługi realizowane będą odpowiednio przez :

- Zespół Szkolno –Przedszkolny w Łądku
- Szkołę Podstawową w Ciężeniu
- Zespół Szkolno –Przedszkolny w Ratyniu
- Gmina Łądek (dowozy i odwozy do Zespołu Niepublicznych Szkół i Placówek Oświatowych w Michalinowie Oleśnickim i Specjalnego Ośrodka Szkolno-Wychowawczego w Słupcy) w okresach miesięcznych w oparciu o potwierdzoną przez dyrektora placówki fakturę najpóźniej do dnia 10 każdego następnego miesiąca przelewem na konto wskazane przez Przewoźnika.

2. Placówki wymienione w § 1 nie są traktowane jako odrębni od Gminy podatnicy VAT, faktury VAT wystawiane będą na nabywcę : **Gmina Łądek NIP Gminy 667 169 77 41 ul. Rynek 26 62-406 Łądek** ze wskazaniem odbiorcy odpowiednio :

- **Zespół Szkolno – Przedszkolny w Ratyniu, Ratyń 15A, 62-406 Łądek**
- **Zespół Szkolno – Przedszkolny , ul. Pyzderska 31, 62-406 Łądek**
- **Szkoła Podstawowa im. K.K Baczyńskiego w Ciężeniu, ul. Wolności 42, 62-406 Łądek**

Platność za usługę zostanie wykonana w terminie 30 dni od dnia złożenia faktury.

3. Określona w ust. 1 stawka ma charakter ryczałtowy i obejmuje wszystkie obowiązki Wykonawcy związane z faktycznym rzeczywistym wykonaniem umowy, narzuty, zyski oraz podatki, a w szczególności wszystkie działania wykonane przez Wykonawcę oraz jego podwykonawców, kontrahentów i współpracowników w ramach przedmiotu umowy, a także wszelkie czynności związane z usunięciem ewentualnych nieprawidłowości w wykonaniu przedmiotu umowy, dodatkowo stawka określona w ust. 1, będzie niezmienna przez okres obowiązywania umowy.

4. Wykonawca przyjmuje do wiadomości, że łączne należne wynagrodzenie może być niższe z uwagi na mniejszą ilość przejechanych kilometrów w szczególności w związku z czasowym zawieszeniem prowadzenia zajęć szkolnych z uwagi na sytuację pandemiczną i nie będzie wnosil z tego tytułu żadnych roszczeń do Zamawiającego.

5. Zamawiający przewiduje, że łączna liczba kilometrów jest wielkością prognozowana i w okresie realizacji zamówienia może ulec zwiększeniu w zakresie o 10%. W przypadku zwiększenia liczby dowozów lub odwozów Wykonawca musi zapewnić środek transportu na warunkach określonych w ofercie. Z tytułu zmniejszenia liczby Zamawiający nie przewiduje opłat z tego tytułu.

6. Okolicznościami uzasadniającymi zastosowanie prawa opcji jest wystąpienie konieczności zmiany rozkładów dowozów podyktowanych potrzebami Zamawiającego związanych ze zmianą liczby uczniów czy też miejsca ich dowozu lub odwozu.

**§ 5**

Dopuszcza się zmianę wysokości wynagrodzenia Wykonawcy (waloryzacja) z zastrzeżeniem następujących warunków:

1. Wysokość wynagrodzenia należnego Wykonawcy może podlegać waloryzacji w przypadku zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia, na zasadach określonych w niniejszym paragrafie.

2. Pierwsza zmiana wynagrodzenia należnego Wykonawcy (rozumiana jako złożenie wniosku o zmianę) może nastąpić nie wcześniej niż po upływie 8 miesięcy od daty rozpoczęcia realizacji Umowy, wniosek o zmianę wynagrodzenia Wykonawca może składać do upływu terminu realizacji niniejszej umowy. Brak złożenia wniosku w terminie wskazanym w zdaniu poprzedzającym wyłącza możliwość żądania zmiany wynagrodzenia w oparciu o niniejszy paragraf, co strony akceptują bezwarunkowo.

## GMINA ŁĄDEK

62-406 Łądek, ul. Rynek 26,

e-mail: [gmina@gminaladek.pl](mailto:gmina@gminaladek.pl), strona internetowa: [www.gminaladek.pl](http://www.gminaladek.pl), [www.bip.gminaladek.pl](http://www.bip.gminaladek.pl)

3. Przez zmianę ceny materiałów lub kosztów, o których mowa w ust. 1, rozumie się wzrost odpowiednio cen lub kosztów, jak i ich obniżenie, względem ceny lub kosztu przyjętych w celu ustalenia wynagrodzenia Wykonawcy zawartego w ofercie.
4. Strona Umowy żądająca zmiany wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, może przedstawić drugiej Stronie odpowiednio uzasadniony wniosek, nie później niż do 30 dnia od daty zwiększenia kosztów ponad minimum wskazane w punkcie 3, zawierający dokładny opis proponowanej zmiany wraz ze szczegółową kalkulacją kosztów oraz zasadami sporządzenia takiej kalkulacji.
5. Wniosek o zmianę wynagrodzenia może zostać złożony, jeśli od dnia, w którym upływa 8 miesięcy od momentu zawarcia umowy, średnia cena hurtowa paliwa ON EKODIESEL za miesiąc poprzedzający wniosek o dokonanie zmiany wg oficjalnych danych PKN Orlen ulegnie zmianie o więcej niż 20% w stosunku do średniej ceny obowiązującej w miesiącu, w którym upłynął termin składania ofert (spadek o więcej niż 20% lub wzrost o 20%).
6. Zmiana może obejmować ceny jednostkowe określone w § 4 ust. 1 pkt 1 lub 2 obowiązujące w danym miesiącu w zakresie stanowiącym różnicę między wartością zmiany obliczoną zgodnie z pkt 5 i poziomem 20% (odpowiednio w liczbach dodatnich lub ujemnych jako wzrost lub spadek).
7. Wniosek musi zawierać dowody jednoznacznie wskazujące wpływ zmiany, o której mowa w pkt 5 na koszty wykonania zamówienia oraz ceny jednostkowe.
8. Strona, której przedłożono wniosek, w terminie 30 dni od otrzymania kompletnego wniosku, zajmie pisemne stanowisko w sprawie; za dzień przekazania stanowiska, uznaje się dzień jego wysłania na adres właściwy dla doręczeń pism odpowiednio do Zamawiającego lub Wykonawcy,
9. Jeżeli bezspornie zostanie wykazane, że zmiany ceny materiałów lub kosztów związanych z realizacją zamówienia uzasadniają zmianę wysokości wynagrodzenia należnego Wykonawcy, Strony zawrą stosowny aneks do Umowy, określający nową wysokość wynagrodzenia Wykonawcy.
10. Wykonawca, którego wynagrodzenie zostało zmienione, zobowiązany jest do zmiany wynagrodzenia przysługującego podwykonawcy, z którym zawarł umowę, w zakresie odpowiadającym zmianom cen materiałów lub kosztów dotyczących zobowiązania podwykonawcy.
11. Zamawiający określa maksymalną, dopuszczalną wartość zmiany wynagrodzenia należnego Wykonawcy na poziomie 20% wartości cen jednostkowych określonych w § 4 ust. 1 i 2 Umowy oraz 5 % maksymalnego wynagrodzenia Wykonawcy należnego na podstawie niniejszej umowy

### § 6

Do obowiązków Zamawiającego w imieniu, którego działają dyrektorzy szkół należy:

1. Jeżeli zajdzie konieczność zmian rozkładu jazdy dokonania uzgodnienia z Przewoźnikiem na dwa dni przed terminem zamierzonej zmiany wg nowego załącznika.
2. Zapłata za wykonane przewozy.
3. Kontrola przewozów.

### § 7

Do obowiązków Wykonawcy (Przewoźnika) należy:

1. Terminowe dokonywanie usług w zakresie przywozu i odwozu uczniów z terenu gminy do placówek wg harmonogramu opracowanego przez dyrektorów szkół w uzgodnieniu z przewoźnikiem
2. Sprawowanie opieki nad uczniami w czasie transportu (dowóz i odwóz) - zgodnie z regulaminem sprawowania opieki w czasie dowozu do szkół i odwozu ze szkół.

## GMINA ŁĄDEK

62-406 Łądek, ul. Rynek 26,

e-mail: [gmina@gminaladek.pl](mailto:gmina@gminaladek.pl), strona internetowa: [www.gminaladek.pl](http://www.gminaladek.pl), [www.bip.gminaladek.pl](http://www.bip.gminaladek.pl)

3. W przypadku awarii autobusu Wykonawca zgodnie ze złożoną ofertą zobowiązany jest zapewnić autobus zastępczy spełniający właściwe wymagania techniczne w ruchu drogowym we własnym zakresie i na własny koszt. Czas podstawienia autobusu zastępczego .....

4. Zamawiający stosownie do art. 95 ustawy Pzp, wymaga zatrudnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności w zakresie realizacji zamówienia tj. **kierowców**, których wykonanie polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 par. 1 ustawy z dnia 26 czerwca 1974r. – Kodeks pracy (Dz. U. z 2020 r. poz. 1320) tj. *przez nawiązanie stosunku pracy pracownik zobowiązuje się do wykonywania pracy określonego rodzaju na rzecz pracodawcy i pod jego kierownictwem oraz w miejscu i czasie wyznaczonym przez pracodawcę, a pracodawca – do zatrudnienia pracownika za wynagrodzeniem*”.

5. Osoby wykonujące powyższe czynności, realizujące przedmiot zamówienia, muszą być zatrudnione przez Wykonawcę na podstawie umowy o pracę, przez co najmniej okres realizacji zamówienia, w niepełnym wymiarze czasu pracy. W przypadku rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem okresu realizacji zamówienia, Wykonawca zobowiązuje się do niezwłocznego zatrudnienia na to miejsce innej osoby.

6. W trakcie realizacji zamówienia Zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:

a) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,

b) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzania spełniania ww. wymogów,

c) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.

7. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie Zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie, Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) **oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy.

8. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do prawdziwości złożonego oświadczenia, Wykonawca zobowiązany będzie przedłożyć niżej wskazane dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez wykonawcę lub podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

a) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych* (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Informacje takie jak: imię i nazwisko, data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;

b) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez wykonawcę lub podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;

c) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez wykonawcę lub podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z przepisami ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. *o ochronie danych osobowych*.

9. Z tytułu niespełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 1 czynności Zamawiający przewiduje sankcję w postaci obowiązku zapłaty przez wykonawcę kary umownej w wysokości określonej w § 10 ust. 1 pkt 3 umowy. Niezłożenie przez wykonawcę w wyznaczonym przez zamawiającego terminie żądanych przez zamawiającego dowodów w celu potwierdzenia spełnienia przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu

## GMINA ŁĄDEK

62-406 Łądek, ul. Rynek 26,

e-mail: [gmina@gminaladek.pl](mailto:gmina@gminaladek.pl), strona internetowa: [www.gminaladek.pl](http://www.gminaladek.pl), [www.bip.gminaladek.pl](http://www.bip.gminaladek.pl)

zatrudnienia na podstawie umowy o pracę traktowane będzie jako niespełnienie przez wykonawcę lub podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 4 czynności.

8. Wykonawca zobowiązany jest do zweryfikowania osób biorących udział w realizacji zamówienia pod względem występowania w Rejestrze Sprawców Przestępstw na Tle Seksualnym, w związku z ustawą z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. 2024 poz. 560 ze zm.).

Na podstawie art. 22b ustawy z dnia 13 maja 2016 r. o przeciwdziałaniu zagrożeniom przestępczością na tle seksualnym i ochronie małoletnich (Dz. U. z 2024 r. poz. 560 t. j.), w związku z ustawą z dnia 28 lipca 2023 r. o zmianie ustawy – Kodeks rodzinny i opiekuńczy oraz niektórych innych ustaw (Dz. U. z 2023 r. poz. 2809 t.j. z późn. zm.) Wykonawca zobowiązany jest opracowane i wdrożyć „Standardy ochrony małoletnich” przed terminem przystąpienia do wykonywania umowy.

### § 8

1. W przypadku gdyby Przewoźnik nie wykonał określonego kursu, zapłaci Zamawiającemu karę umowną w wysokości 2.000,00 zł (słownie: dwa tysiące złotych 00/100).
2. Zamawiającemu przysługuje prawo naliczania kar umownych za opóźnienia powyżej 15 min za każdy kurs i ustala się wielkość tych kar na kwotę 300,00 zł (słownie: trzysta złotych 00/100)

### § 9

Podstawą do uregulowania kar umownych dotyczących opóźnienia w przywozie i odwozie uczniów, będą protokoły sporządzone przez pracowników wyznaczonych przez Dyrektorów szkół i adnotacje w kartach drogowych podpisane przez wyznaczonych pracowników Zamawiającego i Przewoźnika.

### § 10

Przewoźnik nie ponosi odpowiedzialności za niewykonanie lub opóźnienie przewozu wskutek działania siły wyższej, jak: gołoledź, zasy, śnieżyce, ulewy Kursy nie wykonane nie będą wliczane do rachunku za przewóz.

### § 11

1. Strony postanawiają, że:

- 1) za odstąpienie od umowy z przyczyn zależnych od Zamawiającego, Zamawiający zapłaci karę umowną w wysokości 10 000,00zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)
- 2) w przypadku odstąpienia od umowy z przyczyn zależnych od Przewoźnika, Przewoźnik zapłaci karę umowną w wysokości 10 000,00 zł (słownie: dziesięć tysięcy złotych 00/100)
- 3) w przypadku niewywiązania się z obowiązku dotyczącego przedstawienia oświadczenia wykonawcy lub podwykonawcy o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących roboty fizyczne przy realizacji zamówienia, w wysokości 500,00 zł brutto za każdy przypadek. (słownie: pięćset złotych 00/100).

2. Łączna maksymalna wysokość kar umownych których mogą dochodzić strony umowy nie może wynieść więcej aniżeli 20 % wartości przedmiotu zamówienia określonej w § 4 ust. 1 umowy.

### § 12

1. Zmiany umowy, poza przypadkami określonymi w samej umowie, mogą być dokonane jedynie w zakresie i na warunkach określonych w SIWZ

2. Na podstawie art. 455 ust. 1 ustawy PZP strony przewidują możliwość wprowadzenia zmian do umowy w przypadku, gdy zmiany dotyczą:

- Zmiany przepisów prawnych mających wpływ na przebieg realizacji umowy a w szczególności zmiany przepisów podatkowych.
- Zmiany nazwy lub adresu wykonawcy spowodowane zmianą formy organizacyjno prawnej – przekształceniem.
- Zmiana nr konta Wykonawcy lub innych danych podmiotowych,

## GMINA ŁĄDEK

62-406 Łądek, ul. Rynek 26,

e-mail: [gmina@gminaladek.pl](mailto:gmina@gminaladek.pl), strona internetowa: [www.gminaladek.pl](http://www.gminaladek.pl), [www.bip.gminaladek.pl](http://www.bip.gminaladek.pl)

- Zmiany harmonogramu przewozu uczniów, jeżeli uzasadniona potrzeba zostanie zgłoszona przez dyrektora lub dyrektorów szkół.
  - Warunkiem dokonania zmian postanowień umowy jest zgoda obu stron wyrażona na piśmie pod rygorem nieważności takiej zmiany w formie aneksu do umowy.
- 4.Strona wnioskująca o zmianę umowy, przedkłada drugiej stronie pisemne uzasadnienie konieczności wprowadzenia zmian do umowy

### § 13

1.Zamawiającemu poza przypadkami określonymi w art. 456 Pzp, przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w następujących przypadkach:

- 1) trzykrotnego nienależytego wykonywania obowiązków umownych,
- 2) ogłoszenia upadłości Wykonawcy,
- 3) wszczęcia postępowania likwidacyjnego Wykonawcy,

2. Oświadczenie o odstąpieniu winno nastąpić na piśmie w terminie 14 od powzięcia wiadomości o zajściu okoliczności stanowiących podstawę odstąpienia.

3. W razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy lub dalsze wykonywanie umowy może zagrozić istotnemu interesowi bezpieczeństwa państwa lub bezpieczeństwu publicznemu, zamawiający może odstąpić od umowy w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach .

4.W przypadku o którym mowa w ust. 3, wykonawca może żądać wyłącznie wynagrodzenia należnego z tytułu wykonania części umowy.

5. Wykonawcy przysługuje prawo do odstąpienia od umowy w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o zdarzeniu stanowiącym podstawę odstąpienia w razie niewywiązywania się Zamawiającego z obowiązku zapłaty faktury powyżej 60 dni, pomimo wezwania przez Wykonawcę do zapłaty z wyznaczeniem 14-dniowego terminu – po bezskutecznym upływie tego terminu.

### § 14

W sprawach nieuregulowanych w umowie mają zastosowanie Przepisy Kodeksu Cywilnego, ustawy Prawo zamówień publicznych.

### § 15

Wszelkie spory mogące wyniknąć na tle wykonywania umowy strony poddają rozstrzygnięciu właściwych sądów powszechnych wg właściwości dla siedziby Zamawiającego.

### § 16

Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach dwie dla Zamawiającego jedną dla Przewoźnika.

ZAMAWIAJĄCY

PRZEWOŹNIK