

Projektowane postanowienia umowy

zawarta w dniu 2024 roku w Poznaniu, pomiędzy:

Powiatem Poznańskim - Zarządem Dróg Powiatowych w Poznaniu, ul. Zielona 8, 61-851 Poznań, NIP 7811840766, reprezentowanym przez:

Marka Borowczaka – Dyrektora Zarządu Dróg Powiatowych w Poznaniu, zwanym dalej **Zamawiającym**,

a

.....
reprezentowanym przez:

.....
zwanym dalej **Wykonawcą**,

na podstawie dokonanego przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia nr **WZ.261.2.29.2024** przeprowadzonym w trybie podstawowym, zgodnie z przepisami Ustawy z dnia 11 września 2019 r. - Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2024 r. poz. 1320), zawarto umowę następującej treści:

§ 1

Przedmiot umowy

1. Zamawiający powierza, a Wykonawca przyjmuje do wykonania zadanie pn.: **Zabiegi pielęgnacyjne drzew i krzewów rosnących w pasach dróg powiatowych ZDP w Poznaniu, Część**, sklasyfikowane w Planie rzeczowo- finansowym pod nr
2. Opis przedmiotu zamówienia według Wspólnego Słownika Zamówień CPV: 77211500-7 Usługi pielęgnacji drzew.
3. Wymagania techniczne wykonania i odbioru przedmiotu zamówienia określone zostały w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej, dalej SST.
4. Przedmiot zamówienia zostanie wykonany na warunkach określonych w postanowieniach niniejszej umowy oraz w:
 - 1) SWZ, w szczególności w opisie przedmiotu zamówienia oraz SST;
 - 2) złożonej ofercie
5. Usługi muszą być wykonane zgodnie z obowiązującymi przepisami, normami technicznymi i aktualną wiedzą techniczną.
6. Ograniczenie wartości zamówienia nie przekroczy 25 % wartości wynagrodzenia Wykonawcy brutto, o której mowa § 6 w ust. 1 niniejszej umowy.

§ 2

Termin realizacji

Przedmiot umowy należy zrealizować w terminie 50 dni od dnia zawarcia umowy.

§ 3

Obowiązki stron

1. Do obowiązków Zamawiającego należy:
 - 1) wskazanie Wykonawcy zakresu i miejsc wykonywanych usług,
 - 2) przeprowadzenie odbioru wykonanych usług,
 - 3) zapewnienie osoby nadzorującej realizację zamówienia,
 - 4) zapłata za wykonaną i odebraną usługę.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy w szczególności:
 - 1) wykonanie przedmiotu zamówienia w oparciu o ofertę Wykonawcy oraz SWZ z uwzględnieniem wymagań określonych w Szczegółowej Specyfikacji Technicznej,

- 2) zabezpieczenie terenu, na którym wykonywana jest usługa,
 - 3) utrzymanie ładu i porządku na terenie świadczonych usług,
 - 4) prowadzenie prac w taki sposób, by inny drzewostan rosnący w pasie drogi nie uległ uszkodzeniu,
 - 5) prowadzenie prac w taki sposób, by zabezpieczyć linie napowietrzne, nasadzenia, zasiewy, uzbrojenie podziemne, ogrodzenia, budynki, oznakowanie pionowe przed uszkodzeniem lub zniszczeniem. Wszelkie koszty z tytułu wymienionych szkód i zniszczeń poniesie Wykonawca,
 - 6) prowadzenie prac w taki sposób, by ograniczyć utrudnienia w ruchu do niezbędnego minimum, nie wyrządzić szkód uczestnikom ruchu drogowego oraz zgodnie z zatwierdzonym i udostępnionym projektem organizacji ruchu. Miejsce wykonywania prac należy oznakować zgodnie z zatwierdzoną tymczasową organizacją ruchu drogowego oraz utrzymywać to oznakowanie w należyłym stanie przez cały czas wykonywania prac w terenie do czasu uporządkowania terenu. Wszelkie koszty z tytułu likwidacji szkód wyrządzonych uczestnikom ruchu drogowego poniesie Wykonawca,
 - 7) wykonywanie wszelkich prac w pasie drogi zgodnie z przepisami BHP oraz zapewnienie warunków p.poz. określonych w przepisach szczegółowych,
 - 8) zgłaszanie prace min. 24 godziny przed wejściem na daną drogę: Zarządowi Dróg Powiatowych w Poznaniu na adres e-mail: kancelaria@zdp.powiat.poznan.pl i Komendantowi Miejskiemu Policji na adres e-mail: naczelnik.wrd@po.policja.gov.pl (należy podać termin wykonywania prac na danej drodze oraz rodzaj stosowanego schematu), mając na uwadze zatwierdzony i udostępniony Wykonawcy projekt organizacji ruchu,
 - 9) znajomość i stosowanie w czasie prowadzenia prac wszelkich przepisów dotyczących ochrony środowiska naturalnego, w tym również przepisów dotyczących gospodarki odpadami,
 - 10) zawarcie na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczeń z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji usługi objętej umową,
 - 11) informowanie Zamawiającego o problemach lub okolicznościach mogących wpłynąć na jakość realizowanych usług lub termin ich zakończenia,
 - 12) spełnianie warunków określonych w art. 68 ust. 3 ustawy z dnia 11 stycznia 2018 r. o elektromobilności i paliwach alternatywnych.
3. Wykonawca prac jest wytwórcą odpadów w związku z realizacją przedmiotu zamówienia. Obowiązek postępowania z zagospodarowaniem wytworzonych odpadów i ich transportem należy do Wykonawcy usług. Na żądanie Zamawiającego Wykonawca zobowiązany jest dostarczyć Zamawiającemu dokument lub dokumenty potwierdzające zagospodarowanie odpadów zgodnie z Ustawą z dnia 14 grudnia 2012 r. o odpadach (t.j. Dz. U. z 2023 r. poz. 1587 z późn. zm.).
4. Na mocy art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp Zamawiający ma prawo, jeżeli jest to niezbędne do zgodnej z umową realizacji usług, polecać dokonywanie takich zmian ich jakości i ilości, jakie będą niezbędne dla wykonania przedmiotu niniejszej umowy, a Wykonawca powinien wykonać każde z poniższych poleceń:
- 1) zwiększyć lub zmniejszyć ilość usług objętych kosztorysem ofertowym,
 - 2) pominąć jakieś usługi,
5. Wykonawca nie wprowadzi jakichkolwiek zmian jakości i ilości usług bez pisemnego polecenia Zamawiającego, za wyjątkiem oczywistych zmian wynikających z rozliczenia kosztorysowego.
6. Zamawiający wymaga, aby Wykonawca/Podwykonawca zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące czynności w trakcie realizacji zamówienia, jeżeli wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 Ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. – Kodeks Pracy, tj. zatrudniał na podstawie umowy o pracę osoby wykonujące **wszystkie czynności składające się na realizację przedmiotu umowy chyba, że odrębnych przepisów wynika, że te osoby nie muszą być zatrudnione na umowę o pracę.**
7. W trakcie realizacji zamówienia zamawiający uprawniony jest do wykonywania czynności kontrolnych wobec Wykonawcy odnośnie spełniania przez Wykonawcę lub Podwykonawcę wymogu zatrudnienia na podstawie umowy o pracę osób wykonujących wskazane w ust. 7 czynności. Zamawiający uprawniony jest w szczególności do:
- 1) żądania oświadczeń i dokumentów w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów i dokonywania ich oceny,
 - 2) żądania wyjaśnień w przypadku wątpliwości w zakresie potwierdzenia spełniania ww. wymogów,
 - 3) przeprowadzania kontroli na miejscu wykonywania świadczenia.
8. W trakcie realizacji zamówienia na każde wezwanie zamawiającego w wyznaczonym w tym wezwaniu terminie Wykonawca przedłoży Zamawiającemu wskazane poniżej dowody w celu potwierdzenia spełnienia wymogu

zatrudnienia na podstawie umowy o pracę przez Wykonawcę lub Podwykonawcę osób wykonujących wskazane w ust. 6 czynności w trakcie realizacji zamówienia:

- 1) **oświadczenie Wykonawcy lub Podwykonawcy** o zatrudnieniu na podstawie umowy o pracę osób wykonujących czynności, których dotyczy wezwanie Zamawiającego. Oświadczenie to powinno zawierać w szczególności: dokładne określenie podmiotu składającego oświadczenie, datę złożenia oświadczenia, wskazanie, że objęte wezwaniem czynności wykonują osoby zatrudnione na podstawie umowy o pracę wraz ze wskazaniem liczby tych osób, imion i nazwisk tych osób, rodzaju umowy o pracę i wymiaru etatu oraz podpis osoby uprawnionej do złożenia oświadczenia w imieniu wykonawcy lub podwykonawcy;
 - 2) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię umowy/umów o pracę** osób wykonujących w trakcie realizacji zamówienia czynności, których dotyczy ww. oświadczenie wykonawcy lub podwykonawcy (wraz z dokumentem regulującym zakres obowiązków, jeżeli został sporządzony). Kopia umowy/umów powinna zostać zanonimizowana w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami (tj. w szczególności bez adresów, nr PESEL pracowników). Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji. Informacje takie jak: data zawarcia umowy, rodzaj umowy o pracę i wymiar etatu powinny być możliwe do zidentyfikowania;
 - 3) **zaświadczenie właściwego oddziału ZUS**, potwierdzające opłacanie przez Wykonawcę lub Podwykonawcę składek na ubezpieczenia społeczne i zdrowotne z tytułu zatrudnienia na podstawie umów o pracę za ostatni okres rozliczeniowy;
 - 4) poświadczoną za zgodność z oryginałem odpowiednio przez Wykonawcę lub Podwykonawcę **kopię dowodu potwierdzającego zgłoszenie pracownika przez pracodawcę do ubezpieczeń**, zanonimizowaną w sposób zapewniający ochronę danych osobowych pracowników, zgodnie z obowiązującymi przepisami. Imię i nazwisko pracownika nie podlega anonimizacji.
9. W przypadku uzasadnionych wątpliwości co do przestrzegania prawa pracy przez Wykonawcę lub Podwykonawcę, zamawiający może zwrócić się o przeprowadzenie kontroli przez Państwową Inspekcję Pracy.

§ 4 **Odbiory**

1. Strony ustalają, że przedmiotem odbioru jest wykonanie przedmiotu zamówienia, objętego niniejszą umową.
2. Zamawiający rozpocznie czynności odbiorowe usługi w terminie 7 dni licząc od daty pisemnego zgłoszenia przez Wykonawcę gotowości odbioru.
3. Z czynności odbioru końcowego zostanie sporządzony protokół, który zawierać będzie wszystkie ustalenia, zalecenia poczynione w trakcie odbioru oraz terminy wyznaczone na usunięcie stwierdzonych w trakcie odbioru wad.
4. Jeżeli w toku czynności odbiorowych zostaną stwierdzone wady:
 - 1) nadające się do usunięcia, to Zamawiający może żądać usunięcia wad wyznaczając odpowiedni termin; fakt usunięcia wad zostanie stwierdzony protokolarnie.
 - 2) nienadające się do usunięcia, to Zamawiający może:
 - a) zażądać wykonania przedmiotu umowy po raz drugi wyznaczając ostateczny termin ich realizacji, zachowując prawo do naliczenia Wykonawcy zastrzeżonych kar umownych i odszkodowań na zasadach określonych w § 8, niniejszej umowy oraz naprawienia szkody wynikłej ze zwłoki,
 - b) w przypadku niewykonania w ustalonym terminie przedmiotu umowy po raz drugi, odstąpić od umowy z winy Wykonawcy.
5. Wykonawca nie może odmówić usunięcia wad, bez względu na wysokość kosztów z tym związanych.
6. Wykonawca jest zobowiązany do pisemnego zawiadomienia Zamawiającego o usunięciu wad. Zawiadomienie winno być przesłane, na jeden z adresów korespondencyjnych wskazanych w § 13 umowy.
7. W razie nieusunięcia wad w wyznaczonym terminie, Zamawiający może zlecić ich usunięcie innym podmiotom na koszt i ryzyko Wykonawcy, bez zgody Sądu. Zamawiający powiadomi pisemnie Wykonawcę o skorzystaniu z powyższego uprawnienia. W przypadku zastępczego usuwania wad podstawą do obciążenia Wykonawcy

przez Zamawiającego będzie faktura wystawiona Zamawiającemu przez podmiot usuwający wady. Obciążenie Wykonawcy nastąpi poprzez wystawienie przez Zamawiającego faktury. Wykonawca zapłaci na rzecz Zamawiającego należność wynikającą z faktury w terminie 14 dni od daty jej otrzymania.

§ 5 Nadzór

1. Nadzór nad realizacją usług z ramienia Zamawiającego sprawować będzie:
..... nr telefonu: e-mail:
2. Osobą upoważnioną przez Wykonawcę do kontaktowania się z Zamawiającym jest:
..... nr telefonu: e-mail:
3. Zmiana osoby wymienionej w ust. 1 lub 2 wymaga pisemnego powiadomienia drugiej Strony i nie wymaga sporządzenia aneksu do umowy.
4. Osoba nadzorująca realizację usługi z ramienia Zamawiającego oraz przedstawiciel Wykonawcy są osobami reprezentującymi Strony na terenie wykonywanych prac oraz uprawnionymi w imieniu Stron do sporządzenia/podpisania protokołu odbioru końcowego zleconych usług.

§ 6 Wynagrodzenie

1. Wartość wynagrodzenia za wykonanie przedmiotu umowy strony ustalają, zgodnie z ofertą Wykonawcy, na kwotę bruttozł
(słownie złotych:)
Wynagrodzenie netto:.....zł
Podatek VAT:.....zł
2. Wynagrodzenie Wykonawcy ustalone na podstawie oferty jest wynagrodzeniem kosztorysowym. Podstawą ustalenia wynagrodzenia będzie obmiar powykonawczy usług, zaakceptowany przez osobę nadzorującą oraz ceny jednostkowe zawarte w ofercie. Wykonawca przeprowadzać będzie obmiary wykonanych usług na bieżąco, w jednostkach przyjętych w kosztorysie ofertowym.
3. Przyjęte wynagrodzenie kosztorysowe oznacza, iż:
 - 1) rozliczenie końcowe następuje na podstawie ostatecznych obmiarów ilości wykonanych usług i zostanie ono ustalone według cen jednostkowych ujętych w poszczególnych pozycjach kosztorysu ofertowego,
 - 2) może ulec obniżeniu lub podwyższeniu z uwzględnieniem stawek wynikających z kosztorysu ofertowego w przypadku niewykonania części prac objętych zakresem usług, albo gdy zakres usług w rzeczywistości okaże się mniejszy lub większy,
 - 3) może ulec obniżeniu lub podwyższeniu na zasadach określonych w § 3 ust 4 niniejszej umowy.
4. W przypadku zmiany stawki podatku VAT, wynagrodzenie określone w ust. 1 powyżej zostanie zmienione poprzez uwzględnienie nowej stawki podatku. Wartość netto wynagrodzenia Wykonawcy nie zmieni się, a wartość brutto wynagrodzenia zostanie wyliczona na podstawie nowych przepisów. Zmiana wysokości wynagrodzenia obowiązywać będzie od dnia wejścia w życie zmiany.
5. Wynagrodzenie określone przez Wykonawcę w ofercie uwzględnia wszystkie koszty jakie Wykonawca ponosi z tytułu realizacji przedmiotu zamówienia.
6. Wynagrodzenie nie podlega waloryzacji w trakcie obowiązywania niniejszej umowy.
7. Zamawiający ma prawo potrącenia z wierzytelności Wykonawcy wszelkich wierzytelności Zamawiającego przysługujących mu wobec Wykonawcy, w tym również kar naliczonych zgodnie z § 8 niniejszej umowy.

§ 7 Zasady płatności

1. Rozliczenie wynagrodzenia, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy nastąpi na podstawie jednej faktury końcowej.
2. Warunkiem wystawienia faktury jest podpisanie protokołu odbioru usługi.
3. Należność płatna przelewem, w terminie 30 dni, licząc od daty otrzymania faktury, z konta Zamawiającego, na konto Wykonawcy podane na wystawionej przez niego fakturze.

4. Faktura winna być wystawiona na:
Powiat Poznański, ul. Jackowskiego 18, 60-509 Poznań
Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu, ul. Zielona 8, 61-851 Poznań
NIP 781-184-07-66
5. Zgodnie z ustawą z dnia 9 listopada 2018 r. o elektronicznym fakturowaniu w zamówieniach publicznych, koncesjach na roboty budowlane lub usługi oraz partnerstwie publiczno-prywatnym (t.j. Dz. U. z 2020 r., poz. 1666 ze zm.), Wykonawca może wystawić ustrukturyzowaną fakturę elektroniczną za pośrednictwem Platformy Elektronicznego Fakturowania (PEPPOL 7772367112).
6. Za datę zapłaty faktury uważać się będzie datę obciążenia rachunku bankowego Zamawiającego.
7. Wykonawca nie może bez zgody Zamawiającego przenosić wierzycelności wynikającej z niniejszej umowy na osobę trzecią.

§ 8

Kary umowne

1. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną za :
 - 1) odstąpienie od umowy przez którąkolwiek ze stron, z przyczyn, za które ponosi odpowiedzialność Wykonawca w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy;
 - 2) zwłokę w wykonaniu przedmiotu umowy w stosunku do terminu, o którym mowa w § 2 umowy, w wysokości 0,5% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki;
 - 3) za zwłokę w usunięciu wad stwierdzonych przy odbiorze końcowym w wysokości 0,05% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każdy dzień zwłoki, liczony od upływu terminu wyznaczonego zgodnie z postanowieniami § 4 niniejszej umowy na usunięcie wad;
 - 4) jeżeli usługi objęte przedmiotem Umowy będzie wykonywał, bez zgody Zamawiającego, podmiot inny niż Wykonawca – karę umowną w wysokości 1% wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, za każde stwierdzone naruszenie;
 - 5) za niespełnienie wymagań w zakresie zatrudnienia osób wykonujących czynności wskazane w § 3 ust. 6 niniejszej umowy – karę umowną w wysokości 1 000,00 zł, za każde stwierdzone naruszenie,
 - 6) za nieprzedstawienie dowodów wskazanych w § 3 ust. 8 niniejszej umowy – w wysokości 1000,00 zł za każdy stwierdzony przypadek,
 - 7) niespełnienie wymagań dotyczących oznakowania określonych w § 3 ust. 2 pkt 6 niniejszej umowy, w wysokości 500,00 zł, za każdy uzasadniony przypadek;
2. Jeżeli Zamawiający odstąpi od umowy z powodu zwłoki Wykonawcy w wykonywaniu przedmiotu zamówienia, to Zamawiający jest uprawniony do naliczenia tylko jednej kary umownej z tytułu odstąpienia od umowy, bądź z tytułu zwłoki w wykonaniu przedmiotu zamówienia.
3. Wykonawca zapłaci Zamawiającemu karę umowną w terminie 5 dni od daty wystąpienia przez Zamawiającego z żądaniem zapłacenia kary. Zamawiający może potrącić należną mu karę z dowolnej należności przysługującej Wykonawcy względem Zamawiającego.
4. Strony zastrzegają sobie prawo do dochodzenia odszkodowania uzupełniającego przenoszącego wartość kar umownych do wysokości rzeczywiście poniesionej szkody.
5. Strony uzgadniają maksymalny limit kar umownych, na kwotę odpowiadającą 20 % wartości wynagrodzenia brutto, o którym mowa w § 6 ust. 1 Umowy.
6. Zamawiający zapłaci Wykonawcy karę umowną za odstąpienie od umowy przez Wykonawcę, z przyczyn, za które odpowiedzialność ponosi Zamawiający, w wysokości 10% wynagrodzenia brutto określonego w § 6 ust. 1 niniejszej umowy, chyba, że zaistniała istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy.

§ 9

Odstąpienie od umowy

1. Zamawiającemu przysługuje prawo do odstąpienia od umowy, jeżeli:
 - 1) czynności objęte niniejszą umową wykonuje bez zgody Zamawiającego podmiot inny niż Wykonawca,

- 2) wystąpi istotna zmiana okoliczności powodująca, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy – odstąpienie od umowy w tym przypadku może nastąpić w terminie 30 dni od powzięcia wiadomości o powyższych okolicznościach. W takim wypadku Wykonawca może żądać jedynie wynagrodzenia należnego mu z tytułu wykonania części umowy,
 - 3) Wykonawca realizuje usługi przewidziane niniejszą umową w sposób niezgodny ze Specyfikacją Techniczną lub niniejszą umową,
 - 4) w okolicznościach, o których mowa w § 4 ust. 4 pkt. 2 lit. b) niniejszej umowy.
2. Odstąpienie od umowy powinno nastąpić w formie pisemnej pod rygorem nieważności i musi zawierać uzasadnienie. Zamawiający może złożyć przedmiotowe oświadczenie w terminie 60 dni od powzięcia informacji o przyczynach stanowiących podstawę odstąpienia, z zastrzeżeniem ust. 1 pkt 2).
 3. W przypadku odstąpienia od umowy, przez którąkolwiek ze Stron z winy Wykonawcy, Wykonawca zabezpieczy przerwane usługi w zakresie obustronnie uzgodnionym na swój koszt.
 4. Zamawiający w razie odstąpienia od umowy z przyczyn, za które Wykonawca nie odpowiada:
 - 1) dokona protokolarnego odbioru usług, wg stanu na dzień odstąpienia;
 - 2) zapłaci wynagrodzenie za usługi, które zostały wykonane do dnia odstąpienia.
 5. Powyższe postanowienia nie ograniczają ani nie wyłączają prawa odstąpienia przez Zamawiającego od umowy na podstawie powszechnie obowiązujących przepisów prawa.

§ 10

Podwykonawstwo

1. Wykonawca może:
 - 1) powierzyć realizację części zamówienia Podwykonawcom, mimo niewskazania w ofercie takiej części do powierzenia Podwykonawcom,
 - 2) wskazać inny zakres podwykonawstwa, niż przedstawiony w ofercie,
 - 3) wskazać innych Podwykonawców niż przedstawieni w ofercie,
 - 4) zrezygnować z podwykonawstwa.
2. Zamawiający żąda, aby przed przystąpieniem do wykonania zamówienia Wykonawca podał nazwy, dane kontaktowe oraz przedstawicieli, Podwykonawców zaangażowanych w realizację przedmiotu zamówienia, jeżeli są już znani. Wykonawca zawiadamia Zamawiającego o wszelkich zmianach w odniesieniu do informacji, o których mowa w zdaniu pierwszym, w trakcie realizacji zamówienia, a także przekazuje wymagane informacje na temat nowych Podwykonawców, którym w późniejszym okresie zamierza powierzyć realizację usług (art. 462 ust. 3 ustawy Pzp).
3. Jeżeli zmiana albo rezygnacja z Podwykonawcy dotyczy podmiotu, na którego zasoby Wykonawca powoływał się, na zasadach określonych w art. 118 ust. 1 ustawy Pzp, w celu wykazania spełniania warunków udziału w postępowaniu, Wykonawca jest obowiązany wykazać Zamawiającemu, że proponowany inny Podwykonawca lub Wykonawca samodzielnie spełnia je w stopniu nie mniejszym niż Podwykonawca, na którego zasoby Wykonawca powoływał się w trakcie postępowania o udzielenie zamówienia.
4. Wykonawca ma prawo podpisać umowę o podwykonawstwo z podwykonawcami w przypadkach, o których mowa w ust. 1 pkt 1-3 pod warunkiem wcześniejszego uzyskania pisemnej zgody Zamawiającego.
5. Zamawiający podejmie decyzję o Podwykonawcy w terminie 7 dni od dnia przedłożenia przez Wykonawcę pisemnego wniosku. Niezgłoszenie przez Zamawiającego pisemnego sprzeciwu w tym terminie, uważa się za zgodę na wnioskowanego Podwykonawcę.
6. W przypadku, o którym mowa ust. 1 pkt. 4 Wykonawca ma obowiązek pisemnego poinformowania Zamawiającego o tym fakcie.
7. Zamawiający nie odpowiada za jakiegokolwiek zobowiązania Wykonawcy wobec Podwykonawców, jak również za zobowiązania Podwykonawców wobec osób trzecich.

8. Jakakolwiek przerwa w realizacji przedmiotu umowy wynikająca z winy Podwykonawcy będzie traktowana jako przerwa wynikła z przyczyn zależnych od Wykonawcy i nie może stanowić podstawy do zmiany terminu wykonania zamówienia, o którym mowa w § 2 niniejszej umowy.
9. Umowa zawarta z Podwykonawcą musi być zawarta w formie pisemnej. Dotyczy to również ewentualnych zmian lub uzupełnień.
10. Podwykonawstwo nie zmienia zobowiązań Wykonawcy, który jest odpowiedzialny za działania, uchybienia i zaniedbania Podwykonawcy, jego przedstawicieli lub pracowników w takim samym zakresie jak działania własne.
11. Wykonawca odpowiada za działania i zaniechania Podwykonawców jak za swoje własne.
12. Zamawiający nie zaakceptuje uczestniczenia w wykonaniu zamówienia Podwykonawców, w przypadku gdyby ich udział w realizacji zamówienia był niezgodny ze SWZ, ustawą – Prawo zamówień publicznych lub innymi obowiązującymi przepisami.
13. Umowa o podwykonawstwo nie może zawierać postanowień kształtujących prawa i obowiązki podwykonawcy, w zakresie kar umownych oraz postanowień dotyczących warunków wypłaty wynagrodzenia, w sposób dla niego mniej korzystny niż prawa i obowiązki wykonawcy, ukształtowane postanowieniami umowy zawartej między Zamawiającym a Wykonawcą.
14. Powierzenie wykonania części zamówienia Podwykonawcom nie zwalnia wykonawcy z odpowiedzialności za należyte wykonanie tego zamówienia.

§ 11 **Zmiany umowy**

1. Zamawiający działając zgodnie z przepisami art. 455 ust. 1 pkt 1 ustawy Pzp, przewiduje zmiany postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy.
2. Zmiany w umowie mogą dotyczyć:
 - 1) wynagrodzenia Wykonawcy, zmiana opisana w § 6 ust. 4 umowy,
 - 2) podwykonawstwa, zmiana opisana w § 10 umowy,
 - 3) terminu realizacji, zmiana opisana w ust. 3.
3. Zamawiający przewiduje możliwość przedłużenia terminu realizacji zamówienia określonego w § 2 niniejszej umowy w przypadku:
 - 1) działania siły wyższej (np. klęski żywiołowe, strajki generalne lub lokalne), mającej bezpośredni wpływ na terminowość wykonania usług,
 - 2) wystąpienia warunków atmosferycznych określonych w ST uniemożliwiających wykonanie usług, fakt ten musi być potwierdzony przez osobą nadzorującą z ramienia Zamawiającego,
 - 3) działań osób trzecich uniemożliwiających wykonanie prac, które to działania nie są konsekwencją winy którejkolwiek ze stron,
 - 4) wystąpienie okoliczności (np.: konieczność wykonania usług dodatkowych, które nie były przewidziane), których strony umowy nie były w stanie przewidzieć, pomimo zachowania należytej staranności,
 - 5) niemożności wykonywania prac z powodu braku dostępności do miejsc niezbędnych do ich wykonania z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - 6) niemożności wykonywania prac, gdy uprawniony organ nie dopuszcza do wykonania usług lub nakazuje wstrzymanie usług z przyczyn niezawinionych przez Wykonawcę,
 - 7) wystąpienia niebezpieczeństwa kolizji z planowanymi lub równoległe prowadzonymi przez inne podmioty, inwestycjami w zakresie niezbędnym do uniknięcia lub usunięcia tych kolizji,
 - 8) zlecenia wykonania usług na podstawie art. 455 ust. 2 ustawy Pzp.

4. W przedstawionych w ust. 3 powyżej przypadkach strony mogą ustalić nowe terminy zakończenia realizacji przedmiotu umowy, z tym że maksymalny okres przesunięcia terminu zakończenia robót równy będzie okresowi przerwy, postoiu lub okresowi niezbędnemu do wykonania usług, które nie wynikały z oferty Wykonawcy.
5. W przypadku konieczności zmiany terminu realizacji umowy Wykonawca zobowiązany jest wystąpić z wnioskiem do Zamawiającego. Wniosek powinien zawierać szczegółowe uzasadnienie zmiany terminu.
6. Wszelkie okoliczności mające wpływ na terminowość wykonania usługi winny być niezwłocznie zgłaszane Zamawiającemu na adres e-mail: kancelaria@zdp.powiat.poznan.pl, lub telefonicznie na nr 61 859 34 63, co następnie zostanie potwierdzone drogą elektroniczną.

§ 12

Odpowiedzialność Wykonawcy

1. Wykonawca ponosi pełną odpowiedzialność wobec osób trzecich i Zamawiającego z tytułu świadczonych zgodnie z niniejszą umową usług.
2. Wykonawca zobowiązuje się do zawarcia na własny koszt odpowiednich umów ubezpieczenia z tytułu szkód, które mogą zaistnieć w związku z określonymi zdarzeniami losowymi oraz od odpowiedzialności cywilnej na czas realizacji prac objętych umową.
3. Umowa ubezpieczenia OC (polisa lub inny dokument ubezpieczenia) zostanie złożona przed podpisaniem umowy.
4. Jeżeli termin, na który została zawarta polisa (lub inny dokument) ubezpieczenia kończy się w okresie realizacji zamówienia, Wykonawca winien przedłożyć polisę (lub inny dokument) ubezpieczenia OC, przedłużoną co najmniej do terminu zakończenia realizacji przedmiotu niniejszej umowy.

§ 13

Postanowienia końcowe

1. W sprawach nieuregulowanych niniejszą umową stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego i ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych.
2. Wszelkie zmiany niniejszej umowy wymagają aneksu sporządzonego z zachowaniem formy pisemnej pod rygorem nieważności.
3. Wszelkie spory mogące powstać w związku z wykonaniem, nienależytym wykonaniem, bądź niewykonaniem Umowy, w szczególności spory o odszkodowanie z tytułu niewykonania, bądź nienależytego wykonania Umowy oraz spory o kary umowne zastrzeżone zgodnie z § 8 Umowy Strony Umowy poddają pod rozstrzygnięcie właściwego rzeczowo sądu powszechnego w Poznaniu. Powyższe dotyczy także przypadków dochodzenia roszczeń po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy przez którąkolwiek ze stron. Klauzula prorogacyjna obowiązuje także po złożeniu oświadczenia o odstąpieniu lub wypowiedzeniu Umowy przez którąkolwiek ze stron.
4. Strony zobowiązują się wzajemnie do zawiadomienia drugiej Strony o każdorazowej zmianie adresu wskazanego w Umowie. Doręczenie pod adres wskazany przez Stronę, w przypadku odesłania zwrotnego przez pocztę przesyłki wysłanej na podany adres uważa się za skuteczne z upływem siódmego dnia, licząc od dnia następującego po dniu wysłania, jeżeli przesyłka nie została podjęta przez adresata, bez względu na przyczynę niepodjęcia.

Adresy do doręczeń:

Wykonawcy:, e-mail:

Zamawiającego: Zarząd Dróg Powiatowych w Poznaniu, ul. Zielona 8, 61-851Poznań, e-mail: kancelaria@zdp.powiat.poznan.pl

5. Umowa niniejsza zawiera parafowanych stron.
6. Umowę sporządzono w trzech jednobrzmiących egzemplarzach, dwa egzemplarze dla Zamawiającego, jeden dla Wykonawcy.

ZAMAWIAJĄCY

WYKONAWCA