



Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.

Załącznik nr 1 do PPU

## **Opis Przedmiotu Zamówienia**

w postępowaniu pn.

**„Dostawa i wdrożenie zintegrowanego systemu informatycznego klasy ERP  
na potrzeby Zarządu Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o.  
w Poznaniu wraz ze świadczeniem usług serwisu utrzymaniowego”**

Poznań, lipiec 2022 r.

## Spis treści

1. Definicje.....	3
2. Przedmiot Zamówienia.....	6
3. Ograniczenia formalno–prawne.....	7
4. Architektura Systemu.....	8
5. Szczegółowe wymagania odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia.....	9
6. Wymagania odnośnie sposobu realizacji projektu.....	13
7. Platforma sprzętowa Zamawiającego.....	15
8. Wymagania ogólne Systemu.....	15
9. Zakres integracji z innymi systemami Zamawiającego.....	19
10. Wymagania funkcjonalne komórek merytorycznych.....	20
11. Wymagania wydajnościowe Systemu.....	20

## 1. Definicje

<b>Administrator</b>	pracownik wskazany przez Zamawiającego posiadający dostęp do wszystkich Modułów Systemu, odpowiedzialny za wszystkie czynności związane z zarządzaniem Systemem;
<b>Aktualizacja</b>	uaktualnienie Systemu dostarczane standardowo przez producenta oprogramowania składającego się na System (w tym również przez Wykonawcę w części, w jakiej Wykonawca jest producentem oprogramowania składającego się na System), służące do usunięcia stwierdzonych Nieprawidłowości, dodania nowych funkcjonalności lub uwzględnienia zmian w powszechnie obowiązujących przepisach prawa;
<b>Analiza Przedwdrożeńiowa</b>	cykl prac analitycznych i organizacyjnych mających na celu ustalenie szczegółowego sposobu spełnienia wymagań Zamawiającego oraz sposobu realizacji przedmiotu Umowy, obejmujący w szczególności przeprowadzenie analizy biznesowej i systemowej wdrożenia Systemu, powstały w wyniku przeprowadzonej przez Wykonawcę analizy potrzeb przedstawionych przez Zamawiającego;
<b>Awaria</b>	nieprawidłowość Systemu obejmująca co najmniej jedną z poniższych okoliczności: 1) główne komponenty Systemu działają w sposób niezgodny z Dokumentacją Systemu, 2) występują istotne ograniczenia w działaniu komponentów Systemu (ale nie powodujące jego przeciążenia), 3) nastąpiła awaria powodująca ograniczenie wydajności Oprogramowania Systemowego, w tym komponentów wytworzonych, dostosowanych lub dostarczonych przez Wykonawcę, 4) Zamawiający nie może korzystać z komponentów Systemu wytworzonych, dostosowanych lub dostarczonych przez Wykonawcę, ale uzyskanie oczekiwanych efektów jest możliwe w inny sposób (poprzez zastosowanie tymczasowego rozwiązania umożliwiającego pracę w Systemie);
<b>Baza Danych</b>	baza danych w rozumieniu art. 2 ust. 1 pkt 1 ustawy z dnia z dnia 27 lipca 2001 r. o ochronie baz danych;
<b>Błąd Krytyczny</b>	nieprawidłowe działanie Systemu powodująca albo całkowity brak możliwości korzystania z Systemu albo takie ograniczenie możliwości korzystania z niego, że przestaje on spełniać swoje podstawowe funkcje. Przykładem Błędu Krytycznego jest niemożność uruchomienia Systemu, brak odczytu lub zapisu ze źródeł danych (Bazy Danych), utrata danych lub ich spójności, brak możliwości zalogowania Użytkownika, niedostępność krytycznych

	funkcji Systemu (np. brak możliwości obliczenia i sporządzenia przelewów do list wynagrodzeń);
<b>Błąd Niekrytyczny</b>	nieprawidłowe działanie Systemu powodująca ograniczenie korzystania z funkcjonalności Systemu przy zachowaniu spełniania przez Oprogramowanie Systemowe jego podstawowych funkcji. Przykładem Błędu Niekrytycznego jest np. brak dostępu do określonego raportu, brak możliwości eksportu danych do określonego formatu pliku;
<b>Czas Reakcji</b>	czas, jaki upłynie od momentu Zgłoszenia do potwierdzenia przez Wykonawcę rozpoczęcia analizy zgłoszenia i usuwania Nieprawidłowości.
<b>Czas Naprawy</b>	okres liczony od momentu Zgłoszenia do chwili dokonania Naprawy przez Wykonawcę;
<b>Dzień Roboczy</b>	każdy dzień od poniedziałku do piątku z wyłączeniem dni ustawowo wolnych od pracy
<b>Dokument Inicjujący Projekt (DIP)</b>	opracowana przez Wykonawcę dokumentacja, której celem jest określenie szczegółowych zasad realizacji Przedmiotu Umowy przez Wykonawcę i Zamawiającego.
<b>Dokumentacja Systemu</b>	dokumentacja techniczna powdrożeniowa Systemu, dokumentacja Użytkownika i Administratora, materiały szkoleniowe oraz wszystkie inne dokumenty, które są związane z dostawą i wdrożeniem Systemu;
<b>Harmonogram Ramowy</b>	harmonogram wyznaczający terminy realizacji poszczególnych części przedmiotu Umowy, określony w Umowie;
<b>Harmonogram Szczegółowy</b>	dokument opracowany przez Wykonawcę w ramach Analizy Przedwdrożeniowej zawierający szczegółowy harmonogram Wdrożenia, w tym w szczególności, przewidywany czas realizacji poszczególnych etapów. Harmonogram Szczegółowy musi być zgodny z Harmonogramem Ramowym;
<b>Infrastruktura Sprzętowa</b>	Infrastruktura informatyczna (w tym sprzęt i oprogramowanie) użytkowana przez Zamawiającego niezbędna do realizacji Zamówienia.
<b>Migracja</b>	działanie mające na celu przeniesienie do Systemu, danych z dotychczas użytkowanych przez Zamawiającego Baz Danych, w tym z dotychczas wykorzystywanych przez Zamawiającego systemów informatycznych. Migracja obejmuje co najmniej: analizę struktur danych źródłowych, analizę poprawności danych

	źródłowych, przygotowanie planu Migracji, poprawa danych źródłowych (w systemach źródłowych lub tabelach pośrednich), konwersję danych źródłowych do struktur docelowych, przeniesienie danych oraz weryfikacja poprawności Migracji.
<b>Moduł</b>	wyodrębniona funkcjonalnie część Systemu w zakresie wymaganego przez Zamawiającego obszaru obsługi przedsiębiorstwa Zamawiającego;
<b>Naprawa</b>	trwałe usunięcie Nieprawidłowości poprzez usunięcie przyczyny jej powstania, skutkujące przywróceniem pełnej sprawności Systemu po wystąpieniu Nieprawidłowości, w tym również zakończenie innych działań naprawczych, przewidzianych w Umowie. Za Naprawę będzie uznawana również poprawa i odzyskanie danych, jeżeli dane zostały uszkodzone lub usunięte przez Nieprawidłowości lub w wyniku usuwania Nieprawidłowości.
<b>Nieprawidłowość</b>	Awaria, Błąd Krytyczny, Błąd Niekrytyczny, Usterka;
<b>Oprogramowanie</b>	oprogramowanie niezbędne do prawidłowego działania Systemu, obejmujące między innymi: sterowniki, systemy operacyjne, oprogramowanie bazodanowe, narzędzia do budowy, implementacji i zarządzania bazami danych oraz narzędzia raportujące;
<b>OPZ</b>	niniejszy Opis Przedmiotu Zamówienia zawierający wymagania dotyczące funkcjonalności oraz budowy Systemu, określone przez Zamawiającego;
<b>Projekt</b>	przedsięwzięcie realizowane przez zespół projektowy składający się z przedstawicieli Wykonawcy i Zamawiającego, mające na celu Wdrożenie Systemu u Zamawiającego, zgodnie z Umową oraz Harmonogramem Ramowym;
<b>SLA</b>	(ang. Service Level Agreement) – opisane Umową i OPZ parametry obrazujące poziomy świadczenia przez Wykonawcę Serwisu Utrzymaniowego
<b>Struktura Podziału Pracy (SPP)</b>	hierarchiczna dekompozycja prac realizowanych przez zespół Projektu, pozwalająca osiągnąć cel Projektu i stworzyć wymagane produkty cząstkowe.
<b>System</b>	zintegrowany system informatyczny klasy ERP szczegółowo opisany w OPZ, tj. narzędzie informatyczne do obsługi przedsiębiorstwa Zamawiającego, obejmujące Oprogramowanie

	Systemowe dostosowane do wymagań Umowy, zainstalowane na Infrastrukturze Sprzętowej, spełniający wszystkie wymagania określone w OPZ i Dokumentacji Systemu. System stanowi dzieło w rozumieniu przepisów Kodeksu Cywilnego.
<b>Serwis Utrzymaniowy</b>	świadczenie przez Wykonawcę usługi wsparcia technicznego oraz wspomaganie administrowania Systemu zgodnie z wymaganiami Zamawiającego określonymi w OPZ i Umowie;
<b>Umowa</b>	Umowa zawarta pomiędzy Zamawiającym a Wykonawcą na dostawę, wdrożenie oraz dostosowanie do potrzeb Zamawiającego Systemu, w tym także przeprowadzenie szkoleń w zakresie obsługi i administracji Systemu oraz Serwis Utrzymaniowy, poprzedzone przeprowadzeniem Analizy Przedwdrożeniowej
<b>Usterka</b>	problem o charakterze ergonomicznym niemający wpływu na wynik pracy Użytkownika.
<b>Użytkownik</b>	osoba korzystająca z Systemu, w tym Administrator.
<b>Wykonawca</b>	osoba prawna wybrana w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego w trybie art. 132 ustawy Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019 r., która zawarła Umowę z Zamawiającym;
<b>Wdrożenie</b>	cykl prac następujący po Analizie Przedwdrożeniowej, obejmujący instalację i dostosowanie oprogramowania Systemu do wymagań Zamawiającego, Migrację oraz testowanie i uruchomieniu Systemu;
<b>Zamawiający</b>	Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. z siedzibą w Poznaniu;
<b>Zgłoszenie</b>	poinformowanie Wykonawcy o stwierdzeniu Nieprawidłowości;

## 2. Przedmiot Zamówienia

Przedmiotem Zamówienia jest **dostawa, wdrożenie oraz dostosowanie do potrzeby Zamawiającego zintegrowanego systemu informatycznego klasy ERP, poprzedzone przeprowadzeniem Analizy Przedwdrożeniowej, przeprowadzenie szkoleń w zakresie obsługi i administracji Systemu oraz świadczenie Serwisu Utrzymaniowego.**

W ramach zamówienia należy zawrzeć wszystkie usługi niezbędne do uruchomienia i późniejszej eksploatacji Systemu o wymaganej funkcjonalności, w tym w szczególności:

- 1) opracować Dokument Inicjujący Projekt i zorganizować spotkanie inicjującego Projekt,
- 2) przygotować i przeprowadzić Analizę Przedwdrożeniową, obejmującą co najmniej szczegółowy opis realizacji przez System funkcji określonych w OPZ, z odniesieniem do miejsca jej określenia w dokumentacji oraz przygotowanie projektu technicznego Systemu,
- 3) przygotować Harmonogram Szczegółowy oraz Strukturę Podziału Pracy,
- 4) wykonać dostawę licencji na Oprogramowanie niezbędne do zapewnienia prawidłowego funkcjonowania Systemu, w tym w szczególności oprogramowania aplikacyjnego i bazodanowego oraz instalację i konfigurację tego Oprogramowania w liczbie niezbędnej do działania Systemu według parametrów opisanych w OPZ,
- 5) wykonać instalację Oprogramowania na Infrastrukturze Sprzętowej Zamawiającego,
- 6) wykonać wszelkie niezbędne czynności mające na celu instalację (na serwerach i stacjach końcowych), wdrożenie, konfigurację, rozszerzenie, uruchomienie i integrację wszystkich elementów obszarów funkcjonalnych Systemu,
- 7) wykonać modyfikację Oprogramowania w celu dopasowania go do specyficznych potrzeb Zamawiającego,
- 8) opracować i dostarczyć wymaganą Dokumentację Systemu,
- 9) opracować plan Migracji, przygotować i przeprowadzić Migrację z obecnie wykorzystywanych przez Zamawiającego źródłowych systemów informatycznych, a także danych w postaci plików i ich zawartości w postaci tabelarycznej do Systemu,
- 10) zaplanować, przygotować, zorganizować i przeprowadzić szkolenia w zakresie obsługi i administracji Systemu dla Administratorów oraz Użytkowników, w tym opracować i dostarczyć materiały szkoleniowe,
- 11) przeprowadzić Wdrożenie Systemu,
- 12) zapewnić Serwis Utrzymawczy przez okres 36 miesięcy od odbioru końcowego całości Systemu, tj. od dnia podpisania Protokołu odbioru Systemu.

### 3. Ograniczenia formalno–prawne

Wykonawca musi uwzględnić niżej wymienione akty prawne podczas realizacji przedmiotu Zamówienia:

- 1) Ustawa z dnia 4 lutego 1994 r. o prawie autorskim i prawach (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1231 ze zm.);
- 2) Ustawa z dnia 17 lutego 2005 r. o informatyzacji działalności podmiotów realizujących działania publiczne (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 700 ze zm.);
- 3) Ustawa z dnia 14 grudnia 2018 r. o ochronie danych osobowych przetwarzanych w związku z zapobieganiem i zwalczaniem przestępczości (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 125);
- 4) Ustawa z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 506 ze zm.);

- 5) Rozporządzenie Rady Ministrów z dnia 12 kwietnia 2012 r. w sprawie Krajowych Ram Interoperacyjności, minimalnych wymagań dla rejestrów publicznych i wymiany informacji w postaci elektronicznej oraz minimalnych wymagań dla systemów teleinformatycznych (tj. Dz.U. z 2017 r. poz. 2247 ze zm.);
- 6) Ustawa o usługach zaufania oraz identyfikacji elektronicznej z dnia 5 września 2016 r. (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 162 ze zm.),
- 7) Ustawa z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 1781);
- 8) Rozporządzenie Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) z dnia 27 kwietnia 2016 r. (Dz. Urz. UE. L Nr 119, str. 1);
- 9) Ustawa z dnia 29 września 1994 r. o rachunkowości (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 351);
- 10) Ustawa z dnia 27 sierpnia 2009 r. o finansach publicznych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 869 ze zm.);
- 11) Ustawa z dnia 15 września 2000 r. Kodeks spółek handlowych (tj. Dz.U. z 2019 r. poz. 505 ze zm.);
- 12) Ustawa z dnia 21 sierpnia 1997 r. o gospodarce nieruchomościami (t.j. Dz. U. 2021 r. poz. 1899 z późn. zm.);
- 13) Ustawa z dnia 21 kwietnia 2001 r. o ochronie praw lokatorów, mieszkaniowym zasobie gminy i o zmianie kodeksu cywilnego ( t.j. Dz. U. 2018 r. poz. 1234 z późn.zm.);
- 14) Ustawa z dnia 7 lipca 1994 r. - Prawo budowlane (tj. Dz. U. 2021 r. poz. 2351, z późn. zm.);
- 15) Ustawa z dnia 24 czerwca 1994 r. o własności lokali (tj. Dz. U. 2021 r. poz. 1048 z późn. zm.);
- 16) Ustawa z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (tj. Dz. U. 2021 r. poz. 1129 z późn. zm.).
- 17) Ustawa z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (tj. Dz. U. 1983 Nr 38 poz. 173 z późn. zm.).

## 4. Architektura Systemu

Architektura Systemu opiera się na dostawie zintegrowanego systemu obsługującego Moduły obejmujące następujące obszary:

- 1) Elektroniczny Obieg Dokumentów,
- 2) Finanse i Księgowość,
- 3) Środki trwałe i składniki niskocenne,
- 4) Zamówienia publiczne,
- 5) Budżetowanie i sprawozdawczość,
- 6) Obsługa Wspólnot,
- 7) Klienci/Umowy,
- 8) Czysze,



- 9) Obsługa zleceń,
- 10) Remonty/Inwestycje,
- 11) Eksploatacja,
- 12) Media,
- 13) Windykacja,
- 14) Gospodarka odpadami,
- 15) Portal Klienta E-BOK.

## 5. Szczegółowe wymagania odnośnie realizacji przedmiotu zamówienia

- 1) Dokument Inicjujący Projekt powinien zawierać informacje niezbędne do zarządzania i kierowania Projektem, określać ogólne cele i potrzeby biznesowe Zamawiającego oraz składać się z co najmniej z następujących elementów:
  - a) Struktury Organizacyjnej Projektu,
  - b) składu zespołu projektowego po stronie Wykonawcy i Zamawiającego
  - c) standardów i procedur projektowych oraz wdrożeniowych, w tym dotyczących w szczególności zarządzania zmianą, zarządzania zagadnieniami, zarządzania ryzykiem, zarządzania komunikacją, raportowania,
  - d) rejestru ryzyka,
  - e) rejestru zagadnień/zmian,
  - f) planu komunikacji,
  - g) raportów wykorzystywanych w trakcie realizacji Projektu.

Wymagane jest dostarczenie dokumentów w formie określonej przez Zamawiającego, tj. plików edytowalnych MS Word lub MS Project lub MS Excel.

- 2) Harmonogram Szczegółowy będzie zawierał terminy realizacji etapów oraz szczegółowych prac związanych z realizacją Projektu, w tym terminy dostarczania produktów o których mowa w ust 1. Harmonogram Szczegółowy musi być aktualizowany przez Wykonawcę przed rozpoczęciem każdego Etapu realizacji Projektu.

Harmonogram Szczegółowy musi zostać opracowany zgodnie z wymaganiami zamawiającego odnośnie terminu realizacji przedmiotu zamówienia w dokumentacji postępowania.

Wymagane jest dostarczenie dokumentu w wersji elektronicznej w formie pliku edytowalnego MS Project oraz PDF.

- 3) Struktura Podziału Pracy musi zawierać hierarchiczną dekompozycję prac realizowanych przez zespół Projektu, pozwalającą osiągnąć cel Projektu i stworzyć wymagane produkty cząstkowe. SPP musi zostać opracowany razem z Harmonogramem Szczegółowym zgodnie z wymaganiami

zamawiającego odnośnie terminu realizacji przedmiotu zamówienia w dokumentacji postępowania. SPP musi być aktualizowany przez Wykonawcę przed rozpoczęciem każdego etapu realizacji Projektu.

- 4) Analiza Przedwdrożeniowa powinna zostać oparta o szczegółową analizę procesów we wdrażanych Modułach oraz istniejące koncepcje i materiały, które przekaże Zamawiający – w tym SIPOC procesów funkcjonujących w przedsiębiorstwie Zarząd Komunalnych Zasobów Lokalowych sp. z o.o. Analiza Przedwdrożeniowa powinna zawierać następujące elementy:
- a) mapowanie wymagań funkcjonalnych na funkcje Systemu wraz ze wskazaniem stron raportu z Analizy Przedwdrożeniowej, w której opisano daną funkcjonalność,
  - b) odwzorowanie struktury organizacyjnej Zamawiającego w Systemie,
  - c) analizę dokumentacji zawierającej zmapowane procesy Zamawiającego,
  - d) szczegółowy opis danych podstawowych i transakcyjnych,
  - e) formularze, zestawienia, raporty (cel i opis działania, odbiorca biznesowy, częstotliwość uruchamiania, parametry selekcji, układ graficzny) wraz z kompletnymi założeniami technicznymi niezbędnymi do jej realizacji,
  - f) rozszerzenia i modyfikacje (cel i opis działania, rozwiązanie alternatywne, skutki rozszerzenia dla pozostałych Modułów Systemu, założenia techniczne niezbędne do jej realizacji),
  - g) koncepcję administracji Systemu, zasady administrowania środowiskiem systemowym, zasady ochrony danych osobowych w Systemie,
  - h) koncepcję realizacji integracji Systemu z innymi systemami wykorzystywanymi przez Zamawiającego (w tym w szczególności: zakres i przepływ danych, sposób i forma przekazywania danych, częstotliwość i sposób uruchamiania, monitorowanie poprawności działania narzędzia integracyjnego, postępowanie w przypadku błędów, postępowanie awaryjne),
  - i) koncepcję uprawnień (zawierająca wykaz ról z opisem i relacjami pomiędzy nimi),
  - j) opracowane pryncypia technologiczne w zakresie wdrożenia Systemu i zasad integracji.

Wymagane jest dostarczenie dokumentów w formie określonej przez Zamawiającego, tj. plików edytowalnych MS Word lub MS Project lub MS Excel.

- 5) Projekt techniczny Systemu powinien zawierać co najmniej:
- a) opis architektury rozwiązania, w tym sposób integracji komponentów Systemu,
  - b) opis architektury technicznej – środowisko systemowe, wymagania odnośnie infrastruktury sieciowej, oprogramowania, bezpieczeństwo systemów,
  - c) specyfikację interfejsów do systemów zewnętrznych oraz opisy sposobu realizacji i zakresów wymiany danych pomiędzy systemami zewnętrznymi.
- 6) Szkolenia dla Administratorów i Użytkowników powinny zawierać w szczególności:
- a) wykaz planowanych szkoleń wraz z opisem ich zagadnień i zakresem,
  - b) wykaz składu osobowego zespołu projektowego Wykonawcy, który będzie przeprowadzać szkolenia wraz z przypisaniem osoby do obszaru szkoleniowego,

- c) harmonogram szkoleń,
- d) agendę poszczególnych szkoleń.

Wymagane jest dostarczenie dokumentów w formie określonej przez Zamawiającego, tj. plików edytowalnych MS Word lub MS Project lub MS Excel.

7) Wykonawca przygotowuje harmonogram Migracji z uwzględnieniem elementów wymagających pracy ręcznej. Wykonawca przygotowuje narzędzia i mechanizmy służące Migracji, na podstawie których Zamawiający przygotowuje odpowiednie dane. Wykonawca dokona Migracji danych z systemów i baz plikowych Zamawiającego do Systemu.

8) Materiały szkoleniowe powinny obejmować materiały dla Administratorów i osobno dla Użytkowników, a także:

- a) obejmować podręczniki i procedury obejmujące zakres merytoryczny odpowiadający Szkoleniom na poziomie pozwalającym na rozpoczęcie pracy nowemu Użytkownikowi/Administratorowi,
- b) zapewniać wizualizację treści przekazywanych na Szkoleniu,
- c) zostać przygotowane na bazie Systemu po przeprowadzonych testach,
- d) obejmować nagrania z prowadzonych szkoleń z możliwością odtworzenia w systemie Windows 10/11 bez użycia dodatkowego oprogramowania.

Materiały szkoleniowe muszą zostać dostosowane do potrzeb każdej z grup szkoleniowych, w taki sposób, aby korzystanie z nich było możliwe zarówno przed, w trakcie jak i po szkoleniu. Wymagane jest dostarczenie dokumentów w formie określonej przez Zamawiającego, tj. plików edytowalnych MS Word lub MS Project lub MS Excel.

9) Wymagania dotyczące Dokumentacji Systemu:

- a) Wykonawca w ramach realizacji Umowy dostarczy Zamawiającemu dokumentację: Użytkownika, Administratora, szkoleniową, systemową;
- b) Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania dostarczonej Dokumentacji Systemu w aktualności;
- c) Dokumentacja Systemu musi być sporządzona w języku polskim;
- d) Dokumentacja Użytkownika musi zawierać opis pełnej funkcjonalności Systemu w sposób umożliwiający samodzielne użytkowanie Systemu;
- e) Dokumentacja systemowa zawierać będzie zestaw parametrów systemowych i bazodanowych, niezbędnych dla prawidłowej i efektywnej pracy Systemu. Wykonawca zobowiązany jest do utrzymywania dokumentacji konfiguracyjnej w aktualności;
- f) Dokumentacja systemowa musi obejmować dokumentację Użytkownika oraz Administratora Systemu;
- g) Dokumentacja systemowa musi zawierać co najmniej: ogólny opis Systemu wraz z elementami składowymi, schematy graficzne przedstawiające ogólną budowę Systemu, szczegółowy opis poszczególnych Modułów, instrukcję dla Użytkownika i Administratora, sposób wykonywania kopii zapasowej serwera aplikacyjnego oraz sposób

odtworzenia Systemu po Awarii całego serwera, spis parametrów Systemu, które mają wpływ na poprawne i wydajne funkcjonowanie Systemu.

10) Serwis Utrzymaniowy obejmuje w szczególności:

- a) zapewnienie ciągłego, poprawnego działania Systemu, zgodnego z Obligatoryjnymi wymaganiami funkcjonalnymi, Analizą Przedwdrożeniową, oraz Dokumentacją Systemu,
- b) zapewnienie 36-miesięczny okres wsparcia technicznego,
- c) zapewnienie dodatkowych 100h na modyfikacje systemu,
- d) przyjmowanie, rejestrowanie oraz usuwanie wszelkich Nieprawidłowości zgodnie z parametrami SLA określonymi poniżej,
- e) zapewnienie zgodności dostarczonej funkcjonalności Systemu ze zmieniającymi się przepisami prawa rozumiane jako zapewnienie obejmujące instalację niezbędnych aktualizacji Systemu,
- f) prawo do nowej wersji Systemu rozumiane jako zapewnienie aktualności Systemu zainstalowanego u Zamawiającego obejmującego Aktualizację oraz jej instalację (realizację upgrade) bez dodatkowych opłat licencyjnych Wykonawcy z tego tytułu,
- g) zarządzanie wszelkimi zmianami Oprogramowania, w tym wsparcie w zakresie zmian ustawień konfiguracyjnych lub upgrade'ów Oprogramowania,
- h) konsultacje telefoniczne lub wsparcie zdalne Użytkowników i Administratorów w zakresie użytkowania Systemu w ramach jednej opłaty ryczałtowej bez limitu godzin,
- i) pomoc w diagnostyce Nieprawidłowości związanych z działaniem Systemu,
- j) prowadzenie zdalnego Serwisu Utrzymaniowego umożliwiającego wykonywanie za pośrednictwem Internetu Napraw w działaniu Systemu bezpośrednio po ustaleniu ich przyczyny,
- k) aktualizację Dokumentacji Systemu.

11) SLA dla Serwisu Utrzymaniowego:

- a) Czasy Reakcji oraz Czas Naprawy liczone są od momentu zgłoszenia Nieprawidłowości przez Zamawiającego:

Lp.	Nieprawidłowość	Czas Reakcji	Czas Naprawy
1.	Awaria	Do 2 godzin zegarowych	Do 8 godzin zegarowych
2.	Błąd Krytyczny	Do 8 godzin zegarowych	Do 24 godzin zegarowych
3.	Błąd Niekrytyczny i Usterka	Do 24 godzin zegarowych	Do 3 dni roboczych

- b) Zgłoszeń serwisowych dotyczących Nieprawidłowości i konsultacji bezpośrednich, Zamawiający zobowiązany jest dokonywać w Dni Robocze w godz. 7:00-17:00 w Systemie Obsługi Zgłoszeń dostarczonym i utrzymywanym przez Wykonawcę;
- c) Strony dopuszczają możliwość telefonicznego zgłoszenia Nieprawidłowości, pod ustalonym i ogólnodostępnym numerem telefonu (wskazany przez Wykonawcę). Przyjęcie zgłoszenia telefonicznego wymaga jego potwierdzenia przez Wykonawcę za pośrednictwem dokonania przez niego wpisu do systemu obsługi zgłoszeń;

- d) Na żądanie Zamawiającego Wykonawca będzie zobowiązany do wykonania i przekazania Zamawiającemu kopii Bazy Danych dotyczących systemu obsługi zgłoszeń w ciągu 3 dni roboczych od dnia wpłynięcia takiego żądania.

## 12) Gwarancja

- a) Wykonawca musi zagwarantować, że dostarczony System jest rozwiązaniem kompletnym, spełniającym wymagania Zamawiającego oraz że System będzie poprawnie i wydajnie pracował w środowisku Zamawiającego.
- b) Na dostarczony System musi być udzielona minimum 36-miesięczna gwarancja Wykonawcy.
- c) Wykonawca udziela gwarancji na wszystkie Moduły Systemu oraz na zrealizowany cały przedmiot Umowy w zakresie usuwania błędów i wad w Systemie.
- d) Wykonawca w ramach Umowy jest zobowiązany do usunięcia wszystkich błędów zgłoszonych w okresie obowiązywania Umowy, nawet jeśli termin usunięcia błędu wykroczy poza okres obowiązywania umowy.
- e) Gwarantem dostaw wykonywanych przez podwykonawców jest Wykonawca.
- f) Wykonawca nie ponosi odpowiedzialności z tytułu rękojmi za wady przedmiotu Umowy i z tytułu gwarancji, jakości po wykazaniu, że wada powstała wskutek działań Zamawiającego, które Wykonawca na piśmie zakwestionował. W przypadku dostarczenia Systemu bieg terminu rękojmi rozpoczyna się w dniu następnym po dniu podpisania każdego protokołu odbioru końcowego poszczególnych dostaw.
- g) Dokonanie przez Zamawiającego zmian bez zgody Wykonawcy, w okresie trwania gwarancji, zmian w Systemie, wyłącza odpowiedzialność Wykonawcy z tytułu wad Systemu, wyłącznie w zakresie w jakim Zamawiający dokonał tych zmian.
- h) Aktualizacja Systemu wynikająca z konieczności poprawnej obsługi wydawanych nowych wersji przeglądarek internetowych, musi nastąpić najpóźniej w okresie 1 miesiąca od ukazania się aktualizacji przeglądarki internetowej.
- i) Okres gwarancji i wsparcia technicznego rozpoczyna się od dnia podpisania Końcowego Protokołu Odbioru bez zastrzeżeń.
- j) Wszelkie koszty związane z naprawami gwarancyjnymi, usuwaniem ujawnionych Nieprawidłowości, itp. ponosi Wykonawca.
- k) Okres gwarancyjny zostaje przedłużony o łączną liczbę dni, w których System był wyłączony z eksploatacji, z powodu Naprawy podczas trwania okresu gwarancyjnego.

## 6. Wymagania odnośnie sposobu realizacji projektu

- 1) Wykonawca będzie stosował w trakcie realizacji Projektu metodykę zarządzania Projektem uzgodnioną i zaakceptowaną przez Zamawiającego i opisaną w Dokumencie Inicjującym Projekt.

- 2) Wszystkie wykonywane prace oraz dostarczane produkty będą wolne od wad, wykonywane przez doświadczonych specjalistów Wykonawcy, oparte o ogólnie akceptowane i stosowane standardy, metodyki, technologie i narzędzia.
- 3) Przy realizacji zakresu zamówienia Wykonawca zobowiązany jest uwzględnić specyfikę działalności Zamawiającego (taką jak struktura organizacyjna, zadania realizowane, procesy zachodzące z Spółce, obecną i docelową architekturę informatyczną/organizacyjną) oraz zdefiniowane wymagania funkcjonalne oraz pozafunkcjonalne, w szczególności wymagania opisane w pkt 8 „Wymagania ogólne Systemu” oraz funkcjonalności opisane w załączniku nr 1 do OPZ.
- 4) W celu zapewnienia prawidłowej i terminowej realizacji Umowy powołany zostanie Komitet Sterujący, w skład którego wejdą co najmniej:
  - a) Przewodniczący – przedstawiciel Zamawiającego, kierujący pracami Komitetu Sterującego,
  - b) Główny Użytkownik – przedstawiciel lub przedstawiciele Zamawiającego reprezentujący interesy użytkowników Systemu,
  - c) Główny Dostawca – przedstawiciel Wykonawcy.Do Komitetu Sterującego zostaną powołane osoby uprawnione do reprezentacji stron i podejmowania decyzji dotyczących sposobu realizacji Umowy.
- 5) Ustalenia Komitetu Sterującego, będą wiążące dla obu stron.
- 6) W przypadku braku jednomyślności, decyzje niezbędne dla zapewnienia prawidłowej realizacji Umowy będą podejmowane przez Przewodniczącego Komitetu Sterującego z wyłączeniem wszystkich spraw uregulowanych zapisami Umowy.
- 7) Zamawiający powoła Kierownika Projektu po stronie Zamawiającego, który wraz z Kierownikiem Projektu po stronie Wykonawcy, będzie odpowiedzialny za bieżącą realizację Umowy i koordynację współpracy między Stronami.
- 8) Posiedzenia Komitetu Sterującego będą zwoływane przez Przewodniczącego Komitetu Sterującego z jego inicjatywy lub na wniosek członków Komitetu Sterującego, Kierownika Projektu. Posiedzenia Komitetu Sterującego będą się odbywać stosownie do potrzeb.
- 9) Wykonawca w okresie realizacji Umowy zobowiązany jest do przedstawiania Zamawiającemu do akceptacji raportów ze stanu realizacji prac nią objętych, nie rzadziej niż raz w miesiącu w terminie do piątego (5) dnia każdego miesiąca następującego po miesiącu, którego raport dotyczy oraz na każde żądanie Zamawiającego w terminie do trzech (3) Dni Roboczych od wezwania.
- 10) Komunikacja pracowników Wykonawcy z pracownikami Zamawiającego będzie odbywać się w Dni Robocze w godzinach pracy Zamawiającego.
- 11) Za godziny pracy Zamawiającego Strony uznają godziny od 08:00 do 16:00 w Dni Robocze.
- 12) Wykonawca zobowiązany jest na bieżąco, co najmniej w formie elektronicznej, informować Zamawiającego o zagrożeniach, trudnościach lub przeszkodach związanych z realizacją Projektu, w tym także o okolicznościach leżących po stronie Zamawiającego, które powodują lub mogą powodować nieterminową realizację Projektu.
- 13) Zamawiający ma prawo zażądać w uzasadnionych przypadkach zmiany zespołu Wykonawcy.

14) Poprzez uzasadnione przypadki Zamawiający rozumie sytuację w których członek zespołu Wykonawcy:

- a) nie przystępuje do realizacji prac w terminie ustalonym z Zamawiającym,
- b) nie posiada odpowiedniej wiedzy umożliwiającej prowadzenie spotkań z obszaru merytorycznego do którego został przypisany,
- c) wykonuje prace nienależycie,
- d) wykonuje prace nie przestrzegając wewnętrznych regulacji Zamawiającego,
- e) wykonuje prace nie przestrzegając zasad związanych z zachowaniem poufności.

## 7. Platforma sprzętowa Zamawiającego

Wykonawca zapewni działanie Systemu, zgodnie z wymaganiami OPZ, na platformie sprzętowej Zamawiającego, w której skład wchodzi:

- a) serwer Bazy Danych – maszyna wirtualna na serwerze dowolną liczbą procesorów (od 2 do 24 wątków), 192 GB pamięci RAM lub więcej jeżeli potrzeba,
- b) zasób dyskowy na Bazę Danych oparty na macierzy SSD dedykowanej pod bazy MSSQL,
- c) zasób dyskowy na pliki/załączniki itp. oparty na macierzy dyskowej HDD,
- d) serwer aplikacji - maszyna wirtualna na serwerze dowolną liczbą procesorów (od 2 do 24 wątków), 64 GB pamięci RAM lub więcej jeżeli potrzeba,
- e) połączenia sieciowe pomiędzy serwerami/macierzami oparte na standardzie Fibre Channel 16Gbit/s oraz Ethernet 10Gbit/s,
- f) wirtualizacja serwerów opiera się o oprogramowanie Vmware,
- g) stanowiska klienckie to komputery stacjonarne oraz laptopy wyposażone w procesor Intel i3/i5, pamięć RAM minimum 8GB, dysk SSD, połączenie do sieci za pomocą portu Ethernet lub WiFi, wolna przestrzeń dyskowa min. 20GB, zainstalowany system operacyjny Windows 10/11 Professional.

Zamawiający dopuszcza możliwość przygotowania dodatkowych zasobów potrzebnych na czas wdrożenia i testów Systemu. Kalkulacja ceny powinna uwzględniać wszelkie koszty związane z instalacją i konfiguracją Przedmiotu Zamówienia na infrastrukturze Zamawiającego.

## 8. Wymagania ogólne Systemu

Oferowany przez Wykonawcę system musi spełnić wszystkie niżej opisane wymogi bezwzględne.

Nr	Wymaganie
1	System musi być rozwiązaniem korzystającym z jednej wspólnej Bazy Danych typu SQL. Zamawiający dopuszcza możliwości przechowywania poza obszarem Bazy Danych

	dokumentów typu *.pdf, *.docx, *.xlsx, csv, itp., przy zapewnieniu gwarancji ich bezpieczeństwa, archiwizacji i integralności
2	Baza Danych Sytemu musi być dostarczona w wersji umożliwiającej pracę 450 użytkowników systemu z możliwością instalacji na dwóch serwerach dwu-procesorowych 18-rdzeniowych.
3	Baza Danych SQL musi być dostarczona w wersji bez ograniczeń rozmiaru gromadzonych w niej danych.
4	Baza Danych SQL nie może posiadać ograniczeń czasowych na korzystanie z serwera bazy danych - licencja bezterminowa.
5	System musi zapewniać możliwość wykonywania kopii Bazy Danych podczas pracy Systemu.
6	Serwer Bazy Danych Systemu musi być oprogramowaniem przystosowanym do pracy w środowisku MS Windows i Linux.
7	System musi spełniać aktualnie obowiązujące wymogi polskiego prawa, a także być systematycznie aktualizowany, zgodnie ze zmieniającymi się przepisami.
8	Automatyczna Aktualizacja Systemu musi odbywać się bez konieczności ingerencji na stacji roboczej Użytkownika.
9	Możliwość dostosowywania Aktualizacji Systemu do wymogów prawnych i funkcjonalnych z poziomu Administratora Systemu (bez konieczności każdorazowego korzystania ze wsparcia technicznego Wykonawcy).
10	Dopuszczalne rozwiązanie musi wykorzystywać Infrastrukturę Sprzętową Zamawiającego, jak również przechowywać na niej dane.
11	System nie może posiadać ograniczeń ilościowych obsługiwanych danych, np. ilości wystawianych faktur, dowodów, pracowników, itp.
12	Zabezpieczenie Systemu przed nieuprawnionym usunięciem danych z Systemu oraz przed nieautoryzowanym dostępem do dokumentów przekazywanych w ramach procedur obiegu informacji.
13	System musi umożliwiać pracę zdalną z wykorzystaniem protokołu VPN dla określonej przez Administratora puli adresów IP.
14	System musi umożliwiać współpracę z systemami operacyjnymi stacji roboczych, które posiada Zamawiający: Windows 10 (wersje 32 i 64 bitowe) oraz ich nowszymi wersjami.
15	System musi umożliwiać Administratorom podgląd Użytkowników aktualnie zalogowanych do Systemu, a także historii logowań Użytkowników.
16	System przechowuje informacje o Użytkowniku dokonującym modyfikacji (w tym usunięcia) konkretnego zapisu (dokumentu, pozycji dowolnej kartoteki, itp.) oraz datę i dokładny czas wykonania tej operacji. Informacje te muszą być dostępne z poziomu upoważnionego Użytkownika Systemu (bez konieczności każdorazowego korzystania ze wsparcia technicznego Wykonawcy).
17	Możliwość rejestracji w Systemie dostępu do danych oraz wszystkich działań podejmowanych przez Użytkowników. Raport z rejestru zdarzeń dla poszczególnych Użytkowników możliwy do wglądu wyłącznie przez Uprawnionych Użytkowników.
18	Automatyczne zamykanie nieaktywnych sesji Użytkownika po upływie określonego czasu.
19	System powinien zapewnić zarządzanie hasłem Użytkownika pozwalając jednocześnie na jednoznaczność jego identyfikację. Definiowanie polityki haseł użytkowników minimum w zakresie: wymuszania zmiany hasła co pewien okres, ilości i rodzaju wymaganych znaków. Blokada logowania dla Użytkownika nastąpi po kilkukrotnym wpisaniu nieprawidłowego hasła i będzie wymuszała ingerencję Administratora Systemu.



20	System musi umożliwiać definiowanie uprawnień poszczególnym Użytkownikom/ Grupom Użytkowników do Systemu/poszczególnych elementów Systemu/Modułów na różnych poziomach samodzielnie przez Administratora po stronie Zamawiającego.
21	System musi zapewniać współpracę z oprogramowaniem biurowym z MS Office.
22	System musi zapewniać integrację z posiadaną przez Zamawiającego usługą katalogową Active Directory.
23	System musi zapewniać współpracę z Windows Server 2019 oraz jego nowszą wersją.
24	System musi zapewniać współpracę z oprogramowaniem wirtualizacyjnym Vmware.
25	System musi zapewniać współpracę z systemem pocztowym MS Exchange 2016 oraz jego nowszą wersją na potrzeby generowania maili z Systemu zawierających alerty.
26	System musi umożliwiać import danych w formacie: csv, xls, docx, xlsx, docx, pliki graficzne (zdjęcia), pliki pdf.
27	System musi umożliwiać eksport danych do formatów: pdf, xlsx, docx, txt, csv, xml.
28	Rodzaje obsługiwanych urządzeń: ekrany dotykowe, czytnik kodów kreskowych, klawiatura, skanery, przenośne terminale, kasa fiskalna, drukarka.
29	Interfejs webowy musi być poprawnie interpretowany i wyświetlany przez przeglądarki FireFox 75, Google Chrome 81, Edge 81 oraz ich nowsze wersje.
30	Możliwość odczytu i zapisu lub modyfikacji danych z poziomu przeglądarki.
31	Interfejs modułów webowych powinien być responsywny.
32	Interfejs modułów mobilnych powinien być responsywny.
33	Interfejs modułów webowych powinien spełniać rekomendacje zawarte w WCAG 2.1.
34	Moduły webowe muszą współpracować z Bazą Danych Systemu w trybie on-line. Nie dopuszcza się stosowania okresowej replikacji danych z bazy modułu webowego do bazy Systemu, wyjątek może stanowić doraźne przechowywanie niezbędnych danych w aplikacji mobilnej w przypadku chwilowego braku łączności z Internetem.
35	System musi zapewniać bezpieczną komunikację pomiędzy aplikacją mobilną, a Bazą Danych Systemu z wykorzystaniem web service i protokołu https.
36	System musi umożliwiać definiowanie alertów. System musi umożliwiać automatyczne wysyłanie alertów na wskazane adresy e-mail dotyczące wystąpienia awarii lub błędów oprogramowania, przeciążeniu Systemu, wypełnieniu dysków, masowego wpisywania błędnych loginów, itp.
37	System musi zapewnić przechowywanie szablonów dokumentów, raportów, alertów itp. wraz z wersjonowaniem.
38	System musi umożliwiać wprowadzanie, przetwarzanie oraz wyszukiwanie danych gromadzonych w Bazie Danych, a także ich prezentację za pomocą interfejsu Systemu, a także zestawień i raportów.
39	System musi umożliwiać zarządzanie danymi słownikowymi, ich dodawanie i edycję, aktywację i dezaktywację z zachowaniem historii zmian.
40	System musi umożliwiać logowanie do Systemu w oparciu o dane z Active Directory.
41	System musi umożliwiać kopiowanie wzorców uprawnień Użytkowników.
42	System musi umożliwiać wyznaczanie zastępstw w aplikacjach.
43	System musi umożliwiać eksport logów Systemu do formatu xlsx, csv.
44	System musi zapewniać cykliczne automatyczne tworzenie kopii bezpieczeństwa.
45	System musi posiadać graficzny okienkowy interfejs Użytkownika zgodny ze standardem MS Windows 10/11.

46	System musi posiadać interfejs Użytkownika i Administratora w języku polskim.
47	System powinien umożliwiać definiowanie szablonów dokumentów, raportów, formularzy w języku polskim (dodawanie, edycja, usuwanie).
48	System musi zapewnić zasadę jednokrotnego wprowadzania danych do Systemu.
49	System musi prezentować pulpit Użytkownika wyświetlający informacje o przypisanych zadaniach do Użytkownika.
50	System musi umożliwiać definiowanie z poziomu pulpitu Użytkownika dodatkowych skrótów do funkcji dostępnych dla Użytkownika w tym raportów, zestawień i innych poleceń do których ma dostęp w oparciu o przypisane do niego uprawnienia.
51	System musi umożliwiać wywoływanie poleceń bez przechodzenia przez menu, skróty klawiaturowe dla najczęściej używanych poleceń (skróty klawiaturowe mogą być definiowane przez użytkownika, skróty nie mogą kolidować ze skrótami środowiska systemu Windows).
52	System musi umożliwiać ustawianie przypomnień o terminach.
53	System musi umożliwiać tworzenie zaawansowanych filtrów wyświetlanych/drukowanych danych.
54	System musi umożliwiać włączanie/wyłączanie funkcji SUMA, MINIMUM, MAKSYMUM, ŚREDNIA dla wartości liczbowych w każdej z kolumn w tabelach.
55	System musi być możliwie maksymalnie zesłownikowany tj. każda informacja powtarzająca się przy wielu rekordach powinna być wybierana ze słownika.
56	System musi wymuszać wpisywanie danych zgodnie z ustalonymi formatami daty, miar, kwot, tekstu itp.
57	System musi uniemożliwiać użytkownikowi wprowadzenie danych wykraczających poza dopuszczalny zakres (walidacja pól).
58	System musi umożliwiać przygotowanie dowolnego zestawienia/raportu w oparciu o dane i uprawnienia z obszaru, do którego przypisany jest dany Użytkownik.
59	System musi umożliwiać: drukowanie w formatach minimum A3 i A4, drukowanie do pliku minimum w formacie pdf, a gdzie to możliwe także xls/xlsx, podgląd wydruku na ekranie.
60	System posiada możliwość automatycznej weryfikacji poprawności danych w serwisie Ministerstwa Finansów oraz w bazie GUS, VIES.
61	System musi umożliwiać automatyczne generowanie sprawozdań wymaganych przepisami, w formacie dokumentów wymaganych przez instytucje zewnętrzne (Urząd Skarbowy, ZUS, Urząd Statystyczny) a w obszarach dopuszczonych przez organy państwowe – także w postaci e-deklaracji.
62	Narzędzie umożliwiające łatwe budowanie i wykonywanie zapytań ad hoc, analiz, swobodne dodawanie lub modyfikację raportów i zestawień bez konieczności ingerencji w oprogramowanie - Generator raportów.
63	System umożliwia tworzenia nowych własnych wzorców raportów/analiz/zestawień w oparciu o wzorce zdefiniowane w Systemie.
64	Możliwość udostępniania zdefiniowanych raportów z poziomu Systemu innym Użytkownikom.
65	Możliwość parametryzacji tworzonych raportów i analiz poprzez zastosowanie filtrów ograniczających, grupowania danych, itp.
66	Zapewnić integrację modułu raportowego Systemu z mechanizmami bezpieczeństwa i dostępu do danych, tzn. zakres danych dostępnych w raporcie musi być ograniczony.

67	System ma umożliwiać dowolne definiowanie kolumn w zestawieniu, ich kolejności oraz sposobu sortowania danych,
68	System ma umożliwiać zmiany szerokości, opisu, koloru oraz innych parametrów prezentacji w zestawieniu.
69	System powinien umożliwiać tworzenie gotowych raportów na potrzeby sprawozdawczości.
70	System musi zapewniać automatyczne sprawdzanie poprawności wprowadzanych do Systemu danych typu NIP, PESEL, REGON, razem ze sprawdzaniem sumy kontrolnej. Sprawdzanie poprawności numeru NIP dot. wszystkich krajów Unii Europejskiej. System musi być niewrażliwy na różne sposoby zapisu numerów NIP (np. z separatorami lub bez).
71	System musi zapewnić automatyczne wyliczanie wartości pól, które mogą być wyliczone na podstawie danych wcześniej prowadzonych, a ich wartość wynika z logiki danych lub przepisów prawa, np. wartość podatku, wartość odsetek, itp.
72	Integralny moduł analiz musi funkcjonować bez zainstalowanego pakietu Excel lub OpenOffice.
73	System umożliwia automatyzację procesów biznesowych, dzięki któremu dokumenty są przekazywane pomiędzy Użytkownikami w odpowiednim czasie i według ściśle określonych zasad (Workflow). Funkcjonalność ta daje możliwości elektronicznego zarządzania wieloma procesami biznesowymi, takimi jak: zarządzanie dokumentami, realizacja zadań, zarządzanie korespondencją, czy też rejestrowanie umów.
74	System ma umożliwiać graficzne modelowanie procesów, ścieżek obsługi spraw i dokumentów w sposób prosty i intuicyjny, dostępny z poziomu uprawnionych Użytkowników.
75	System ma umożliwiać wersjonowanie procesów z możliwością edycji i przywracania wersji poprzednich, a także tworzenia nowych procesów na bazie poprzednich.
76	Systemu ma umożliwiać wielotorowe modelowanie procesów i systemu powiadomień.
77	System ma umożliwiać anonimizację danych osobowych związaną z Rozporządzeniem Ogólnym o Ochronie Danych Osobowych z 24 maja 2016 roku (w skrócie RODO).

## 9. Zakres integracji z innymi systemami Zamawiającego

Wykonawca w ramach realizacji Wdrożenia musi zrealizować integrację Systemu z następującymi rozwiązaniami w zakresie pkt 1-6 oraz zapewnić możliwość integracji z innymi systemami w przyszłości poprzez funkcje wskazane w pkt 7:

- 1) Aplikacja internetowa do inwentaryzacji zasobu – Integracja dwukierunkowa w zakresie pobrania i aktualizacji danych w tym, możliwość bezpośredniego przetransferowania danych z aplikacji internetowej służącej do przeprowadzenia inwentaryzacji:
  - a) Transfer powinien odbywać się do wcześniej zdefiniowanych i utworzonych w nowym systemie pól,
  - b) Transfer danych oparty na bezpośrednim połączeniu do Bazy Danych,
  - c) Transfer danych przy wykorzystaniu web service,
  - d) Transfer danych poprzez zaciąganie danych z plików excel, csv itp.,

- e) Transfer dwustronny tzn. możliwość zaimportowania danych do systemu z aplikacji służącej do przeprowadzenia inwentaryzacji oraz eksportowania z systemu dowolnych danych do aplikacji służącej do przeprowadzenia inwentaryzacji.
- 2) GUS/REGON - Integracja jednokierunkowa w zakresie pobrania danych dotyczących kontrahentów.
- 3) Portal MF – Integracja dwukierunkowa w zakresie pobrania informacji o statusie podatnika VAT oraz o przypisanych numerach kont bankowych („Biała lista VAT”). Wysyłka do Ministerstwa Finansów PIT- 4R, PIT-11 i innych wymaganych oraz pobieranie UPO.
- 4) Microsoft Active Directory - W ramach integracji możliwa będzie autentykacja i autoryzacja Użytkowników.
- 5) Microsoft Exchange - W ramach integracji możliwe będzie generowanie maili z Systemu zawierających alerty.
- 6) Enova Kadry i płace, Pulpit Pracownika.
- 7) Możliwość bezpośredniego przetransferowania danych z zewnętrznych systemów i Baz Danych do systemu Zamawiającego:
  - a) Transfer powinien odbywać się do wcześniej zdefiniowanych pól,
  - b) Transfer danych oparty na bezpośrednim połączeniu do Bazy Danych,
  - c) Transfer danych przy wykorzystaniu web service,
  - d) Transfer danych poprzez zaciąganie danych z plików excel, csv itp.,
  - e) Transfer dwustronny tzn. możliwość zaimportowania danych z zewnętrznych systemów do systemu Zamawiającego oraz eksportowania z systemu Zamawiającego danych do zewnętrznych systemów.

## 10. Wymagania funkcjonalne komórek merytorycznych

Wymagania funkcjonalne komórek merytorycznych, jakie musi spełnić System, stanowią **załącznik nr 2 do SWZ**.

## 11. Wymagania wydajnościowe Systemu

- 1) System powinien umożliwiać pracę co najmniej 450 Użytkowników jednocześnie, przy założeniu wydajności.
- 2) W przypadku, gdy wydajność Systemu spadnie poniżej oczekiwanych parametrów, System musi zapewnić wyświetlanie komunikatu o braku dostępności Systemu.
- 3) System powinien zapewniać następujące czasy odpowiedzi:

- a) średni czas odpowiedzi przy transakcjach bez zapisu informacji do Bazy Danych nie może przekraczać 5 sek, czas maksymalny – 30 sek.,
- b) średni czas odpowiedzi przy transakcjach z zapisem informacji do Bazy Danych nie może przekraczać 10 sek., czas maksymalny – 40 sek.,
- c) przez czas odpowiedzi rozumie się czas upływający od momentu wykonania przez użytkownika na końcówce Systemu akcji wyzwalającej działanie systemu (naciśnięcie odpowiedniego do sytuacji klawisza lub kontrolki w oknie aplikacji, itp.) do momentu uzyskania oczekiwanych wyników tej akcji na końcówce użytkownika, pomniejszony o czas transportu komunikatów w elementach infrastruktury nie będących przedmiotem dostaw od Wykonawcy.