

**ZATWIERDZAM**

(podpis Zastępcy Komendanta 13 WOG lub innej upoważnionej rozkazem osoby)

Dnia .....

**ZASTĘPCA KOMENDANTA  
13 WOJSKOWEGO ODDZIAŁU GOSPODARCZEGO**

**WNIOSEK GRUPOWY O WYDANIE/PRZEDŁUŻENIE<sup>1</sup> PRZEPUSTKI SAMOCHODOWEJ (STAŁEJ LUB OKRESOWEJ)  
DO OBIEKTÓW 13 WOJSKOWEGO ODDZIAŁU GOSPODARCZEGO**

**Wniosek Nr .....**

[illegible]

11									
12									
13									
14									
15									

Przyczyna uzasadniająca potrzebę wydania przepustki: .....

.....

.....

.....  
(pieczęć i podpis osoby upoważnionej<sup>3</sup>)

.....  
(podpis wnioskodawcy<sup>4</sup>)

Opinia kierownika sekcji ochrony obiektów : .....

.....

Potwierdzenie odbioru: .....  
(data i czytelny podpis)

<sup>1</sup> Niepotrzebne skreślić

<sup>2</sup> W przypadku braku przepustki osobowej seria i numer dokumentu tożsamości

<sup>3</sup> podpis przełożonego wnioskodawcy lub osoby z ramienia 13 WOG odpowiedzialnej za nadzór nad realizacją zadania w przypadku firm realizujących zadania zlecone

<sup>4</sup> podpis jednego z wnioskodawców lub ich przełożonego