

załącznik nr 1a do specyfikacji istotnych warunków zamówienia (dotyczy części I)

Szczegółowy zakres czynności, częstotliwość i standardy jakościowe ich wykonywania

związanych ze stałym utrzymywaniem czystości w budynkach i na terenach zewnętrznych oraz wykonywaniem niektórych zadań dozorczy domowego w rejonie administrowanym przez Oddział Gospodarki Mieszkaniowej nr 1.

Lp	Zakres czynności	częstotliwość
1	<p>Utrzymanie czystości terenów przyległych do budynków (teren frontowy i podwórko) i posesji niezabudowanych:</p> <p>a) usuwanie poprzez zamiatanie zanieczyszczeń z chodników położonych wzdłuż budynków i nieruchomości niezabudowanych, wjazdów oraz podjazdów dla osób niepełnosprawnych oraz bram przejazdowych, schodów do budynków itp. wraz z odniesieniem i złożeniem ich do pojemników na nieczystości komunalne, a w sytuacji koniecznej również umycie chodników. Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu mioteł, szufel, tacek. W przypadku konieczności umycia chodników, czynności wykonywane ręcznie przy użyciu szczotek i wody.</p> <p>b) usuwanie poprzez zamiatanie i wygrabianie zanieczyszczeń z terenów przed budynkiem, wewnątrz podwórzowych i z niezabudowanych części nieruchomości (takich jak chodniki i drogi wewnętrzne, podwórka, place zabaw dla dzieci, parkingi na wewnątrz podwórkowych, miejsca do gromadzenia nieczystości – śmietniki, osłony śmietnikowe, tereny wokół pojemników na śmieci, itp. wraz z odniesieniem i złożeniem ich do pojemników na nieczystości komunalne. Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu mioteł, grabi, szufel, tacek.</p> <p>c) opróżnianie śmietniczek ulicznych zamontowanych przy chodnikach objętych sprzątnięciem określonym w pktcie a) ze śmieci wraz z odniesieniem i złożeniem ich do pojemników na zmieszane odpady komunalne. Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu tacek.</p> <p>d) zbieranie i wygrabianie zanieczyszczeń z trawników, krzewów itp. w tym m.in. papiery, folie, niedopałki, kapsle, korki, rozbite szkło, kamienie, gruz, gałęzie itp.), liści, opadłych kwiatostanów z drzew i innych nieczystości wraz z odniesieniem ich do pojemników. Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu grabi, tacek.</p> <p>e) wygrabienie, przyzmowanie liści oraz wywiezienie ich do PSZOK. lub RIPOK poza organizowaną w listopadzie przez Gminę Legnica akcją „Jesienny odbiór liści”. Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu grabi, szufli. Wywiezienie do PSZOK lub RIPOK pojazdami lub zestawami pojazdów np. ciągnik z przyczepą, pojazd z skrzynią, załadunek ręczny</p>	<p>- codziennie od poniedziałku do soboty, a w razie konieczności prace winny być wykonywane także w dni świąteczne</p> <p>- codziennie od poniedziałku do piątku</p> <p>- na bieżąco wraz z czynnościami określonymi w pktcie a)</p> <p>- codziennie od poniedziałku do piątku</p> <p>- wg potrzeb w szczególności w okresie jesiennym</p>

<p>f) w okresie „Jesienny odbiór liści” wygrabianie, przymowanie liści i pakowanie ich do brązowych worków wraz z odniesieniem ich i złożeniem przy zasiekach lub miejscach lokalizacji pojemników na odpady komunalne. Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu grabi, szufli – liście pakowane do worków brązowych dostarczonych przez Zamawiającego i złożenie ich przy zasiekach lub miejscach lokalizacji pojemników na odpady komunalne we wnętrzach podwórkowych</p> <p>g) usuwanie gruzu z miejsc wskazanych przez Administratora, z terenu objętego sprzątnieniem wraz z wywiezieniem go do PSZOK lub RIPOK, Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu szufli. Wywiezienie do PSZOK lub RIPOK pojazdami lub zestawami pojazdów np. ciągnik z przyczepą, pojazd ze skrzynią, załadunek ręczny.</p> <p>h) usuwanie zanieczyszczeń gabarytowych z terenu całego wnętrza podwórkowego/blokowego i złożenie ich przy miejscu przeznaczonym do gromadzenia nieczystości komunalnych – zasieki, miejsca lokalizacji pojemników na śmieci w sposób nie utrudniający dostępu i dojazdu do tych miejsc, a następnie wywiezienie ich do PSZOK lub RIPOK. Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu szufli. Wywiezienie do PSZOK lub RIPOK pojazdami lub zestawami pojazdów np. ciągnik z przyczepą, pojazd ze skrzynią, załadunek ręczny.</p> <p>i) usuwanie zanieczyszczeń z wnęk okienek piwnicznych budynków, osadników, wycieraczek do obuwia przed wejściami do budynków, Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu mioteł, szczotek, taczek</p> <p>j) usuwanie dziko zarastającej roślinności, chwastów i darniny przy krawężnikach, ogrodzeniach, ścianach budynków oraz z chodników, bram przejazdowych, przejść pod i między budynkami, parkingów oraz placów zabaw. Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu motyczek, taczek</p> <p>k) wytaczanie pojemników na odpady komunalne z wnętrza podwórzowych na chodnik przed budynkiem, przez bramy budynków oraz ponowne wtaczanie na wnętrza podwórzowe opróżnionych pojemników na odpady komunalne przez bramy budynków i ustawienie ich w miejscu ich lokalizacji. Czynność wykonywana ręcznie.</p> <p>l) mycie urządzeń zabawowych i ławek na placach zabaw. Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu szczotek, gąbek, wody i środków czyszcząco-odtłuszczających</p>	<p>- w okresie akcji „Jesienny odbiór liści”, o terminach ich przeprowadzania powiadomi Zamawiający Wykonawcę z wyprzedzeniem i dostarczy Wykonawcy worki brązowe do liści.</p> <p>- 1 x w tygodniu w ustalony z Administratorem dzień tygodnia ze wszystkich miejsc wskazanych</p> <p>- na bieżąco - wywiezienie gabarytów w ciągu 3 dni od zgłoszenia przez Administratora</p> <p>- na bieżąco, wg potrzeb przy wykonywaniu czynności określonych w pktcie a)</p> <p>- na bieżąco</p> <p>- wytaczanie w dniu odbioru odpadów z pojemników przez podmiot uprawniony - wtaczanie po opróżnieniu odpadów z pojemników przez podmiot uprawniony Termin wytaczania i wtaczania pojemników zgodnie z harmonogramem odbioru odpadów komunalnych – Adresy i harmonogram dostarczy Zamawiający.</p> <p>- 1 raz w miesiącu w okresie od 1 maja do 31 października (w pierwszym tygodniu miesiąca)</p>
--	--

	<p>Utrzymanie zieleni terenów przyległych do budynków (teren frontowy i podwórko) i posesji niezabudowanych:</p> <p>a) koszenie trawników, wygrabienie skoszonej trawy i jej przymowanie wraz z wywiezieniem skoszonej trawy do PSZOK. b) przycinanie i formowanie żywopłotów wraz z wywiezieniem pozostałości do PSZOK</p> <p>Czynności wykonywane przy użyciu kosiarek i kos mechanicznych oraz mechanicznych lub ręcznych nożyc do żywopłotów. Grabienie i przymowanie ręczne przy użyciu grabi. Wywiezienie do PSZOK lub RIPOK pojazdami lub zestawami pojazdów np. ciągnik z przyczepą, pojazd ze skrzynią, załadunek ręczny.</p>	<p>w okresach: 15-30 kwietnia 1-15 czerwca 15-31 lipca 15-30 września</p>
<p>2</p>	<p>Usuwanie skutków zimy</p> <p>a) usuwanie śliskości i gołoledzi z chodników i ciągów pieszych, dojsć i schodów do budynków, dojsć i dojazdów do zasieków na gromadzenie nieczystości komunalnych oraz w samych zasiekach i przy pojemnikach do gromadzenia nieczystości komunalnych poprzez posypywanie materiałem szorstkim (piasek,).</p> <p>Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu piasku ze skrzyń Wykonawcy</p> <p>b)oczyszczanie ze śniegu lodu i błota pośniegowego chodników, ciągów pieszych zlokalizowanych wzdłuż nieruchomości, dojsć i schodów do budynków (śnieg należy przymować przy krawężnikach jezdni), dojsć i dojazdów do zasieków na gromadzenie nieczystości komunalnych oraz w samych zasiekach i przy pojemnikach do gromadzenia nieczystości komunalnych,</p> <p>Czynności wykonywane ręcznie w zależności od potrzeb oraz rodzaju i ilości śniegu przy użyciu mioteł, szufli, wraz z posypaniem piaskiem.</p> <p>c) Zabezpieczenie we własnym zakresie i na koszt Wykonawcy piasku oraz skrzyń/pojemników na piasek do usuwania śliskości i gołoledzi zgodnie z pkt. a), w ilościach niezbędnych do utrzymania w funkcjonalności odsnieżonych i odladzanych terenów. Piasek należy gromadzić w skrzyniach/pojemnikach ustawionych na terenach posesji w miejscach nie powodujących utrudnień w ruchu pieszych i pojazdów. Lokalizację skrzyń na terenie posesji należy uzgodnić z Zamawiającym.</p> <p>Pojemniki na piasek Wykonawcy w ilościach niezbędnych dla obsługi terenu, rozwieszone transportem Wykonawcy.</p> <p>d) w razie potrzeby wywiezienie nadmiaru sprzymowanego śniegu z chodników zewnętrznych i wewnętrznych oraz parkingów wewnętrznych zależnie od decyzji podejmowanej przez Powiatowy Zespół Zarządzania Kryzysowego w miejsce do tego celu wyznaczone,</p> <p>Wywiezienie do miejsc wskazanych pojazdami lub zestawami pojazdów Wykonawcy np. ciągnik z przyczepą, pojazd ze skrzynią, załadunek ręczny.</p> <p>e) po zaprzestaniu opadów śniegu należy usunąć ubity śnieg i lód z chodników (śnieg należy przymować przy krawężnikach jezdni),</p>	<p>- wg potrzeb (również w soboty, niedziele i święta) w przypadku nocnych opadów śniegu lub gołoledzi prace winny być rozpoczynane nie później niż o godz. 5.00 rano i kontynuowane aż do ich zakończenia, a w przypadku wystąpienia opadów śniegu lub gołoledzi w ciągu dnia prace winny być wykonywane na bieżąco, bez zbędnej zwłoki i kontynuowane aż do ich zakończenia również w godzinach popołudniowych i wieczornych. W przypadku intensywnych opadów śniegu również z wykorzystaniem pracowników obsługujących klatki schodowe.</p> <p>- w okresach zimowych : od dnia 15 listopada do dnia 15 kwietnia roku następnego</p> <p>- w razie konieczności i na wskazanie Zamawiającego</p> <p>- na bieżąco (maksymalnie 2 dni od ustania opadów)</p>

	<p>Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu szufli, łopat oraz skuwaczy do lodu</p> <p>f) w przypadku występowania odwilży należy odkuć wszelkie zlodowacenia z chodników i udrożnić swobodny spływ wody z chodników w kierunku studzienek burzowych, Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu szufli, łopat oraz skuwaczy do lodu</p> <p>g) udrażnianie i oczyszczanie ze śniegu wpustów i studzienek burzowych położonych na terenie objętym sprzątaniem, Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu szufli, łopat oraz skuwaczy do lodu.</p>	<p>- na bieżąco</p> <p>- wg potrzeb na bieżąco</p>
<p>3</p>	<p>Utrzymanie czystości w budynkach mieszkalnych, mieszkalno – użytkowych w częściach wspólnego użytkowania tj. (klatek schodowych, galerii, korytarzy, strychów, korytarzy piwnicznych, pralni i suszarni i innych pomieszczeń wspólnego użytkowania).</p> <p>a) stałe utrzymanie czystości w budynkach mieszkalnych i mieszkalno - użytkowych poprzez zmiatanie: – klatek schodowych w tym schodów, podestów, spoczników, korytarzy, galerii, – strychów, korytarzy piwnicznych, pralni, suszarni, wózkowni oraz innych pomieszczeń wspólnego użytkowania w budynku Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu miotel i wiader.</p> <p>b) odkurzanie poręczy i tralek, parapetów okien, (zdejmowanie pajęczyn) Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu szczotek i ścierek.</p> <p>c) odkurzanie ścian i sufitów w tym usuwanie pajęczyn Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu szczotek i ścierek.</p> <p>d) mycie przy użyciu środków czyszczących i dezynfekujących podłóg i posadzek: schodów, podestów, spoczników, korytarzy, galerii, Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu mopów.</p> <p>e) mycie drzwi (z wyłączeniem drzwi do mieszkań), parapetów, poręczy, tralek, lamperii, skrzynek pocztowych Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu gąbek i ścierek.</p>	<p>– 1 x w tygodniu wg ustalonego harmonogramu</p> <p>– 1 x w miesiącu wg ustalonego harmonogramu</p> <p>– 1 x w tygodniu wg ustalonego harmonogramu</p> <p>– 1 x w miesiącu wg ustalonego harmonogramu</p> <p>– 1 x w tygodniu wg ustalonego harmonogramu</p> <p>– 1 x w miesiącu wg ustalonego harmonogramu</p> <p>– czynności określonych w pktcie d i e nie wykonuje się w przypadku wystąpienia silnych mrozów - na zgłoszenie Administratora oraz w przypadku wystąpienie intensywnych opadów śniegu i zaangażowania pracowników obsługujących klatki schodowe przy odśnieżaniu chodników - na zgłoszenie Administratora</p>

<p>f) mycie okien, kloszy opraw oświetleniowych na klatkach schodowych Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu gąbek, ścierek i płynu do mycia okien.</p>	<p>- 2 razy w roku w październiku i kwietniu</p>
<p>g) usuwanie z elewacji, elementów budynku i drzwi wejściowych od zewnątrz wszelkich ogłoszeń, plakatów itp umieszczonych bez zgody Zamawiającego Czynności wykonywane ręcznie</p>	<p>- na bieżąco i na wskazanie Administratora</p>
<p>Utrzymanie czystości w budynkach użytkowych (biurowych) w częściach wspólnego użytkowania tj. (klatek schodowych, korytarzy, strychów, korytarzy piwnicznych, i innych pomieszczeń wspólnego użytkowania).</p>	
<p>a) stałe utrzymanie czystości w budynkach użytkowych poprzez:: - zmiatanie i mycie przy użyciu środków czyszczących i dezynfekujących podłóg, posadzek, schodów, podestów, spoczników, korytarzy, galerii, Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu mioteł, mopów i wiader.</p>	<p>- codziennie od godz. 13.00</p>
<p>- zmiatanie strychów, korytarzy piwnicznych, oraz innych pomieszczeń wspólnego użytkowania w budynku użytkowym Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu mioteł i wiader.</p>	<p>- 1 x w miesiącu</p>
<p>b) odkurzanie poręczy i tralek schodów, parapetów okien, (zdejmowanie pajęczyn) Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu szczotek i ścierek.</p>	<p>- 1 x w tygodniu</p>
<p>c) odkurzanie ścian i sufitów w tym usuwanie pajęczyn Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu szczotek i ścierek.</p>	<p>- 1 x w miesiącu</p>
<p>d) mycie drzwi (z wyłączeniem drzwi do lokali użytkowych), parapetów, poręczy, tralek, lamperii, Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu gąbek i ścierek.</p>	<p>- 1 x w miesiącu</p>
<p>f) mycie okien, kloszy opraw oświetleniowych na klatkach schodowych, korytarzach, Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu gąbek, ścierek i płynu do mycia okien.</p>	<p>- 2 razy w roku w kwietniu i październiku</p>
<p>Utrzymanie czystości w budynku Przychodni ul. Chojnowska 112 w częściach wspólnego użytkowania tj.</p>	
<p>(klatek schodowych, korytarzy, windy, korytarzy piwnicznych, i innych pomieszczeń wspólnego użytkowania w tym pomieszczeń wc). - zmiatanie i mycie przy użyciu środków czystości i dezynfekujących powierzchni schodów, podestów, poręczy, balustrad klatki schodowej oraz korytarzy Przychodni położonych na parterze, I i II piętrze, Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu mioteł, mopów i wiader.</p>	<p>- codziennie</p>
<p>- zmiatanie i mycie przy użyciu środków czystości i dezynfekujących powierzchni pomieszczeń toalet dla pacjentów w tym powierzchnie podłóg, ścian i drzwi oraz</p>	<p>- codziennie</p>

	<p>mycie i czyszczenie urządzeń sanitarnych; umywalki, sedesy, baterie, lustra,</p> <p>Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu mioteł, mopów, wiader oraz gąbek, ścierek i płynów do czyszczenia urządzeń sanitarnych</p> <ul style="list-style-type: none"> - zmiatanie i mycie przy użyciu środków czystości i dezynfekujących kabiny windy, <p>Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu mioteł, mopów, wiader oraz gąbek, ścierek</p> <ul style="list-style-type: none"> - mycie powierzchni przeszkłonych drzwi wewnętrznych, <p>Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu gąbek, ścierek i płynu do mycia okien.</p> <ul style="list-style-type: none"> - mycie parapetów wewnętrznych, kaloryferów, <p>Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu gąbek, ścierek</p> <ul style="list-style-type: none"> - mycie okien od wewnątrz, wraz z ościeżnicami i parapetami wewnętrznymi <p>Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu gąbek, ścierek i płynu do mycia okien.</p> <ul style="list-style-type: none"> - umycie okien na zewnątrz wraz z ościeżnicami zewnętrznymi i parapetami zewnętrznymi. <p>Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu gąbek, ścierek i płynu do mycia okien.</p> <ul style="list-style-type: none"> - opróżnianie koszy na śmieci i wymiana wkładów foliowych <p>Czynność wykonywana ręcznie wraz z odniesieniem do pojemników na odpady komunalne</p> <ul style="list-style-type: none"> - odkurzanie i oczyszczanie powierzchni zmywalnych ścian; lamperie, glazura, gzymsy <p>Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu gąbek, ścierek</p> <ul style="list-style-type: none"> - usuwanie zanieczyszczeń z powierzchni zewnętrznych okien i parapetów zewnętrznych (ptasie odchody) <p>Czynności wykonywane ręcznie przy użyciu gąbek, ścierek</p> <p>sprzątania wykonywane codziennie - po godz. 18.00 tj po zakończeniu pracy Przychodni</p>	<p>- codziennie</p> <p>- codziennie</p> <p>- 1 raz w tygodniu</p> <p>- 1 x w miesiącu</p> <p>- 2 x w roku w kwietniu i październiku</p> <p>- codziennie</p> <p>- na bieżąco – nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu</p> <p>- na bieżąco – nie rzadziej niż 1 raz w tygodniu</p>
4	<p>Inne usługi do wykonania w ciągu całego roku, w tym wykonywanie niektórych zadań dozorca domowego:</p> <p>a) powiadamianie służb Zamawiającego o:</p> <ul style="list-style-type: none"> - wszelkich zauważonych lub przekazywanych przez lokatorów usterek takich jak: wybite szyby, uszkodzone drzwi, schody, poręcze, brak światła na klatce schodowej i w piwnicy, zniszczony lub brakujący osprzęt elektryczny, niezabezpieczone szafki i urządzenia elektryczne, gazowe itp., - stwierdzonych zagrożeniach sanitarnych takich jak: obecność szczurów, owadów, insektów, itp., - zagrożeniach pożarowych takich jak: wystawione na klatki schodowe przedmioty utrudniające przejście, zgromadzone na strychach i korytarzach piwnicznych meble, sprzęty gospodarstwa domowego itp, zgromadzone na strychach, w piwnicach lub innych pomieszczeniach materiały łatwopalne lub wybuchowe (m.in. butle gazowe, paliwa, farby i rozpuszczalniki); - zaleganiu przedmiotów nietypowych na strychach, piwnicach 	<p>- na bieżąco</p> <p>- na bieżąco</p> <p>- na bieżąco</p>

<p>i korytarzach, - opuszczonych pomieszczeniach, otwartych lokalach mieszkalnych, - dewastacji – niszczeniu klatek schodowych, wybijaniu szyb itp.</p>	<p>- na bieżąco - na bieżąco - na bieżąco</p>
<p>Przekazywanie informacji przez pracowników wykonawcy nadzorujących prace porządkowe</p>	
<p>b) informowanie, w okresie zimowym, o tworzących się na elewacjach i dachach budynków zauważonych nawisach śnieżnych, lodowych,</p>	<p>- na bieżąco</p>
<p>Przekazywanie informacji przez pracowników wykonawcy nadzorujących prace porządkowe</p>	
<p>c) zgłaszanie nieterminowego, powodującego przesypy, wywozu pojemników na nieczystości komunalne,</p>	<p>- na bieżąco</p>
<p>Przekazywanie informacji przez pracowników wykonawcy nadzorujących prace porządkowe</p>	
<p>d) wywieszanie, naklejanie i zdejmowanie ogłoszeń na tablicach i miejscach do tego przeznaczonych przekazanych przez Zamawiającego,</p>	<p>- wg potrzeb na wskazanie Administratora</p>
<p>Prace wykonywane przez pracowników wykonujących prace porządkowe lub inne wskazane przez Wykonawcę materiałami powierzonymi przez Zamawiającego</p>	
<p>e) Wykonywanie prac porządkowych w budynkach lub na terenach zewnętrznych objętych umową w uzasadnionych, nagłych i nieprzewidzianych przypadkach i zgłoszonych przez Dyżurnego Zamawiającego (np.: pożar, akcja ratunkowa itp), których wykonanie poza terminami wykonywania czynności porządkowych określonych w umowie będzie uzasadnione i konieczne. Wykonawca podejmie czynności porządkowe w terminie do 2 godz. od ich zgłoszenia i będzie je wykonywał aż do ich zakończenia.</p>	<p>- wg potrzeb na zgłoszenie Dyżurnego Zamawiającego, pełniącego całodobowy dyżur przez 7 dni w tygodniu pod telefonem 602 781 599, osobie wyznaczonej przez Wykonawcę do organizacji pracowników i prac porządkowych.</p>
<p>Organizacja pracowników i prac porządkowych przez osobę wyznaczoną przez Wykonawcę. Prace wykonywane przez pracowników wykonujących prace porządkowe lub inne wskazane przez Wykonawcę.</p>	
<p><i>Uwaga: przez zwrot „na bieżąco”, „w miarę potrzeb” należy rozumieć wykonywanie usług w sposób zapewniający należyte utrzymanie porządku i czystości.</i></p>	