

Niniejsze ogłoszenie w witrynie TED: <https://ted.europa.eu/udl?uri=TED:NOTICE:617804-2021:TEXT:PL:HTML>

**Polska-Radom: Usługi gospodarki leśnej
2021/S 235-617804**

Ogłoszenie o zamówieniu

Usługi

Podstawa prawna:

Dyrektywa 2014/24/UE

Sekcja I: Instytucja zamawiająca

I.1) Nazwa i adresy

Oficjalna nazwa: Regionalna Dyrekcja Lasów Państwowych w Radomiu

Krajowy numer identyfikacyjny: 796-008-18-86

Adres pocztowy: 25 Czerwca 68

Miejscowość: Radom

Kod NUTS: PL Polska

Kod pocztowy: 26-600

Państwo: Polska

Osoba do kontaktów: Daria Wójcik

E-mail: daria.wojcik@radom.lasy.gov.pl

Tel.: +48 3656073

Adresy internetowe:

Główny adres: <https://www.radom.lasy.gov.pl/>

Adres profilu nabywcy: https://platformazakupowa.pl/pn/rdlp_radom

I.3) Komunikacja

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do dokumentów zamówienia można uzyskać bezpłatnie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/rdlp_radom

Więcej informacji można uzyskać pod adresem podanym powyżej

Oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału w postępowaniu należy przysyłać drogą elektroniczną za pośrednictwem: https://platformazakupowa.pl/pn/rdlp_radom

Komunikacja elektroniczna wymaga korzystania z narzędzi i urządzeń, które nie są ogólnodostępne.

Nieograniczony, pełny i bezpośredni dostęp do tych narzędzi i urządzeń można uzyskać bezpłatnie pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/rdlp_radom

I.4) Rodzaj instytucji zamawiającej

Inny rodzaj: państwowa jednostka organizacyjna nieposiadająca osobowości prawnej

I.5) Główny przedmiot działalności

Inna działalność: leśnictwo

Sekcja II: Przedmiot

II.1) Wielkość lub zakres zamówienia

II.1.1) Nazwa:

Sporządzenie projektów planów urządzenia lasu oraz aktualizacji opracowania siedliskowego dla nadleśnictw

Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Radomiu

Numer referencyjny: EZ.270.2.1.2021

- II.1.2) **Główny kod CPV**
77231000 Usługi gospodarki leśnej
- II.1.3) **Rodzaj zamówienia**
Usługi
- II.1.4) **Krótki opis:**
Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na wykonaniu Prac urzędniowych oraz Prac siedliskowych a mianowicie:
Prace urzędniowe:
1) Projekt planu urządzenia lasu na okres 2024-2033 r. dla Nadleśnictwa Grójec wraz ze strategiczną oceną oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000,
2) Projekt planu urządzenia lasu na okres 2024-2033 r. dla Nadleśnictwa Ostrowiec Św. wraz ze strategiczną oceną oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000.
Prace siedliskowe:
3) Aktualizacja opracowania siedliskowego dla Nadleśnictwa Marcule,
4) Aktualizacja opracowania siedliskowego dla Nadleśnictwa Włoszczowa.
- II.1.5) **Szacunkowa całkowita wartość**
- II.1.6) **Informacje o częściach**
To zamówienie podzielone jest na części: nie
- II.2) **Opis**
- II.2.2) **Dodatkowy kod lub kody CPV**
77231400 Usługi oceny zasobów leśnych
77231900 Usługi sektorowego planowania lasów
90711400 Usługi oceny oddziaływań na środowisko innych niż powodowanych przez branżę budowlaną
- II.2.3) **Miejsce świadczenia usług**
Kod NUTS: PL Polska
Główne miejsce lub lokalizacja realizacji:
Teren Regionalnej Dyrekcji Lasów Państwowych w Radomiu
- II.2.4) **Opis zamówienia:**
Przedmiotem zamówienia są usługi polegające na wykonaniu Prac urzędniowych oraz Prac siedliskowych a mianowicie:
Prace urzędniowe:
1) Projekt planu urządzenia lasu na okres 2024-2033 r. dla Nadleśnictwa Grójec wraz ze strategiczną oceną oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000,
2) Projekt planu urządzenia lasu na okres 2024-2033 r. dla Nadleśnictwa Ostrowiec Św. wraz ze strategiczną oceną oddziaływania na środowisko i obszary Natura 2000.
Prace siedliskowe:
3) Aktualizacja opracowania siedliskowego dla Nadleśnictwa Marcule,
4) Aktualizacja opracowania siedliskowego dla Nadleśnictwa Włoszczowa.
Szczegółowy zakres prac znajduje się w:
1) opisie przedmiotu zamówienia, stanowiącym załącznik nr 7 do specyfikacji,
2) protokołach z Komisji Założeń Planu, stanowiącym załącznik nr 8 do specyfikacji,
3) uzgodnieniami z RDOŚ, stanowiącym załącznik nr 9 do specyfikacji.
- II.2.5) **Kryteria udzielenia zamówienia**
Cena nie jest jedynym kryterium udzielenia zamówienia; wszystkie kryteria są wymienione tylko w dokumentacji zamówienia

- II.2.6) **Szacunkowa wartość**
- II.2.7) **Okres obowiązywania zamówienia, umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów**
Okres w miesiącach: 27
Niniejsze zamówienie podlega wznowieniu: nie
- II.2.10) **Informacje o ofertach wariantowych**
Dopuszcza się składanie ofert wariantowych: nie
- II.2.11) **Informacje o opcjach**
Opcje: tak
Opis opcji:
W ramach realizacji zamówienia Zamawiający jest uprawniony zlecić Wykonawcy dodatkowy zakres rzeczowy obejmujący czynności niezbędne do prawidłowego wykonania zadania podstawowego („Opcja”). Zamawiający nie jest zobowiązany do zlecenia prac objętych przedmiotem Opcji, a Wykonawcy nie służy roszczenie o ich zlecenie. Prace będące przedmiotem Opcji mogą zostać zleczone na wartość do 20% wartości przedmiotu zamówienia.
- II.2.13) **Informacje o funduszach Unii Europejskiej**
Zamówienie dotyczy projektu/programu finansowanego ze środków Unii Europejskiej: nie
- II.2.14) **Informacje dodatkowe**
Zamawiający wymaga wniesienia wadium w wysokości 79 400,00 PLN.

Sekcja III: Informacje o charakterze prawnym, ekonomicznym, finansowym i technicznym

- III.1) **Warunki udziału**
- III.1.1) **Zdolność do prowadzenia działalności zawodowej, w tym wymogi związane z wpisem do rejestru zawodowego lub handlowego**
Wykaz i krótki opis warunków:
Zamawiający nie stawia szczególnych wymagań w zakresie opisu spełniania tego warunku udziału w postępowaniu.
- III.1.2) **Sytuacja ekonomiczna i finansowa**
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
Warunek zostanie spełniony, jeżeli Wykonawca wykaże, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności na kwotę minimum 1.000.000,00 PLN oraz posiada środki finansowe lub zdolność kredytową w wysokości co najmniej 500.000,00 PLN.
- III.1.3) **Zdolność techniczna i kwalifikacje zawodowe**
Wykaz i krótki opis kryteriów kwalifikacji:
a) doświadczenie Wykonawcy
Warunek w zakresie doświadczenia zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że w okresie ostatnich 3 lat przed upływem terminu składania ofert (a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie) wykonał, tj. dostarczył Zleceniodawcom opracowane należycie, co najmniej:
• dwa plany urzędzenia lasu zawierające zakres prac dla gruntów Skarbu Państwa określonych w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 12 listopada 2012 r., z wykorzystaniem statystycznej metody reprezentacyjnej na podstawie powierzchni próbnych o powierzchni nie mniejszej niż 12 tysięcy ha każdy, wraz z warstwami mapy numerycznej w standardzie LMN (wartość każdego opracowania nie mniejsza niż 600.000,00 PLN brutto), które zostały zatwierdzone przez organ właściwy,
• dwie prognozy oddziaływania planu na środowisko, które uzyskały pozytywną opinię organów, o których mowa w art. 57 i 58 ustawy z dnia 3 października 2008 r. o udostępnianiu informacji o środowisku i jego ochronie,

udziale społeczeństwa w ochronie środowiska oraz o ocenach oddziaływania na środowisko, tj. RDOŚ i PWIS lub GDOŚ i GIS (o wartości każdego opracowania co najmniej 50.000,00 PLN brutto),

- dwa opracowania lub aktualizacje opracowania siedliskowego dla nadleśnictwa o powierzchni nie mniejszej niż 10 tysięcy ha (wartość opracowania – nie mniej niż 200.000,00 PLN brutto).

b) potencjał techniczny

Warunek w zakresie potencjału technicznego, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca uprawdopodobni dokonanie analizy laboratoryjnej próbek gleby w laboratorium posiadającym akredytację PCA oraz wykaże, że dysponuje odpowiednim wyposażeniem technicznym niezbędnym do należytego i terminowego wykonania prac urzędniowych Wykonawca wykaże, że dysponuje:

- co najmniej 8 urządzeniami pomiarowymi wykorzystującymi wiązkę lasera umożliwiającą pomiar wysokości z dokładnością równą lub mniejszą 0,5m i odległością pomiaru 500 m lub większą (dopuszcza się aby określone wyżej funkcje spełniały osobne urządzenia, jednak w ilości po 8 sztuk każde),

- odbiornik GPS w ilości co najmniej 8 sztuk, umożliwiający pomiar w terenie w formacie *.shp

c) osoby skierowane przez Wykonawcę do realizacji zadania

Warunek w zakresie osób skierowanych przez Wykonawcę do realizacji zamówienia, zostanie uznany za spełniony, jeśli Wykonawca wykaże, że dysponuje odpowiednią wielkością potencjału kadrowego niezbędnego do należytego i terminowego wykonania prac urzędniowych – wymagania minimalne określone w Rozporządzeniu Ministra Środowiska z dnia 9 sierpnia 2012 r. (Dz.U. z dnia 22 sierpnia 2012 r. poz. 949) oraz w Instrukcji urządzania lasu; Wykonawca wykaże, że skieruje do wykonania przedmiotowego zadania:

minimum 23 osób zdolnych do wykonania zamówienia, w tym co najmniej 8 specjalistów:

- Leśnik, specjalista ds. urządzania lasu – min. 2 osoby z wykształceniem wyższym leśnym, z których każda kierowała wykonaniem min. 1 projektu planu urządzania lasu dla nadleśnictwa.

- Specjalista siedliskoznawca – min. 2 osoby z wykształceniem wyższym leśnym lub przyrodniczym, która kierowała wykonaniem min. 1 operatu siedliskowego dla nadleśnictwa.

- Specjalista ds. GIS – min. 2 osoby z wykształceniem co najmniej średnim posiadające wiedzę o systemach informacji przestrzennych i posiadające znajomość środowiska GIS ArcView.

- Specjalista ds. ocen oddziaływania na środowisko – min. 2 osoby z wykształceniem wyższym z zakresu leśnictwa, biologii lub ochrony środowiska, z których każda wykonywała co najmniej 1 prognozę oddziaływania na środowisko dla nadleśnictwa

III.2) **Warunki dotyczące zamówienia**

III.2.2) **Warunki realizacji umowy:**

Przed zawarciem umowy w sprawie zamówienia publicznego, Wykonawca, którego Oferta została uznana za najkorzystniejszą zobowiązany jest dopełnić następujących formalności:

1) wnieść wymagane zabezpieczenie należytego wykonania umowy;

2) przedłożyć Zamawiającemu:

a) umowę lub uwierzytelnioną kopię umowy regulującej współpracę Wykonawców, jeżeli zadanie będzie realizowane przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia (np. konsorcjum lub spółkę cywilną);

b) dokumenty potwierdzające warunek posiadanego wykształcenia osób wskazanych jako specjalistów w JEDZ;

c) wypełnione wykazy etapów i podetapów realizacji zamówienia wg rodzajów opracowania, które stanowiąc będą załączniki nr 3a, 3b i 3c do umowy;

d) dokumenty wskazane w § 1 ust. 8 wzoru umowy (stanowiącego załącznik nr 6 do SWZ) dot. osób wykonujących czynności wchodzące w skład przedmiotu zamówienia, gdyż wykonanie tych czynności polega na wykonywaniu pracy w sposób określony w art. 22 § 1 ustawy z dnia 26 czerwca

III.2.3) **Informacje na temat pracowników odpowiedzialnych za wykonanie zamówienia**

Obowiązek podania imion i nazwisk oraz kwalifikacji zawodowych pracowników wyznaczonych do wykonania zamówienia

Sekcja IV: Procedura

IV.1) Opis

IV.1.1) Rodzaj procedury

Procedura otwarta

IV.1.3) Informacje na temat umowy ramowej lub dynamicznego systemu zakupów

IV.1.8) Informacje na temat Porozumienia w sprawie zamówień rządowych (GPA)

Zamówienie jest objęte Porozumieniem w sprawie zamówień rządowych: nie

IV.2) Informacje administracyjne

IV.2.2) Termin składania ofert lub wniosków o dopuszczenie do udziału

Data: 29/12/2021

Czas lokalny: 09:00

IV.2.3) Szacunkowa data wysłania zaproszeń do składania ofert lub do udziału wybranym kandydatom

IV.2.4) Języki, w których można sporządzać oferty lub wnioski o dopuszczenie do udziału:

Polski

IV.2.6) Minimalny okres, w którym oferent będzie związany ofertą

Oferta musi zachować ważność do: 04/02/2022

IV.2.7) Warunki otwarcia ofert

Data: 29/12/2021

Czas lokalny: 09:05

Miejsce:

Otwarcie ofert nastąpi poprzez ich rozszyfrowanie na platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/rdlp_radom w siedzibie biura RDLP w Radomiu, adres: 25 Czerwca 68, 26-600 Radom

Sekcja VI: Informacje uzupełniające

VI.1) Informacje o powtarzającym się charakterze zamówienia

Jest to zamówienie o charakterze powtarzającym się: nie

VI.2) Informacje na temat procesów elektronicznych

Akceptowane będą faktury elektroniczne

Stosowane będą płatności elektroniczne

VI.3) Informacje dodatkowe:

1. Postępowanie prowadzone jest w trybie przetargu nieograniczonego na podstawie art. 129 ust. 1 pkt 1) w zw. z art. 129 ust. 2 oraz art. 132-139 ustawy z dnia 11 września 2019 r. Prawo zamówień publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r., poz. 1129 ze zm. – zwanej dalej „PZP”) oraz aktów wykonawczych do PZP.

2. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla zamówień klasycznych o wartości równej lub przekraczającej progi unijne.

3. Postępowanie jest prowadzone zgodnie z zasadami przewidzianymi dla tzw. „procedury odwróconej”, o której mowa w art. 139 ust. 1, 3 – 4 PZP. Stosownie do przywołanych przepisów Zamawiający najpierw

dokona badania i oceny Ofert, a następnie dokona kwalifikacji podmiotowej Wykonawcy, którego Oferta została najwyżej oceniona, w zakresie braku podstaw wykluczenia oraz spełnienia warunków udziału w postępowaniu. Przy wyborze ofert Zamawiający będzie się kierował następującymi kryteriami oceny ofert:

- 1) Cena – 60%,
- 2) Kwalifikacje zawodowe i doświadczenie osób realizujących prace urządzeniowe i siedzisko – 20%,
- 3) Samodzielna realizacja kluczowych elementów (części) zamówienia – 10%,
- 4) Przedłużenie okresu gwarancji i rękojmi – 10%.

W terminie składania ofert określonym w rozdziale 14.1. SWZ Wykonawca zobowiązany jest złożyć Zamawiającemu Ofertę zawierającą:

- a) Formularz Oferty (sporządzony wg wzoru stanowiącego załącznik nr 1 i 1a do SWZ), sporządzony pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- b) pełnomocnictwo do złożenia oferty udzielone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej i opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o ile oferta zostanie złożona przez pełnomocnika,
- c) pełnomocnictwo dla pełnomocnika ustanowionego przez Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, pełnomocnictwo powinno być udzielone pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- d) zobowiązanie podmiotu trzeciego albo inny dokument służący wykazaniu udostępnienia Wykonawcy potencjału przez podmiot trzeci zgodnie z rozdziałem 7.4. SWZ, jeżeli Wykonawca wykazując spełnienie warunków udziału w postępowaniu polega na zdolnościach lub sytuacji innych podmiotów; (Niewiążący wzór zobowiązania do oddania Wykonawcy do dyspozycji niezbędnych zasobów na potrzeby wykonania zamówienia stanowi załącznik nr 3 do SWZ),
- e) JEDZ jako własne oświadczenie Wykonawcy pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym,
- f) JEDZ dla każdego z podmiotów na zasobach, których Wykonawca polega, pod rygorem nieważności, w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym, o ile wykonawca polega na zasobach innych podmiotów,
- g) JEDZ dla każdego z Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia, w przypadku Wykonawców wspólnie ubiegających się o udzielenie zamówienia,
- h) oświadczenia i dokumenty wymienione w rozdziale 9 niniejszej SWZ,
- i) wadium w oryginale w postaci elektronicznej, opatrzonej kwalifikowanym podpisem elektronicznym osób upoważnionych do jego wystawienia (tylko, gdy Wykonawca wnosi wadium w formie niepieniężnej).

VI.4) **Procedury odwoławcze**

VI.4.1) **Organ odpowiedzialny za procedury odwoławcze**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych - Krajowa Izba Odwoławcza (KIO)

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Tel.: +48 224587801

Faks: +48 224587800

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.4.2) **Organ odpowiedzialny za procedury mediacyjne**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych
Adres pocztowy: ul. Postępu 17a
Miejscowość: Warszawa
Kod pocztowy: 02-676
Państwo: Polska

VI.4.3) **Składanie odwołań**

Dokładne informacje na temat terminów składania odwołań:

1. Wykonawcy, a także innemu podmiotowi, jeżeli ma lub miał interes w uzyskaniu zamówienia oraz poniósł lub może ponieść szkodę w wyniku naruszenia przez Zamawiającego przepisów PZP, przysługują środki ochrony prawnej określone w dziale IX PZP, tj. odwołanie i skarga do sądu. Postępowanie odwoławcze uregulowane zostało w przepisach art. 506-578 PZP, a postępowanie skargowe w przepisach art. 579-590 PZP.
2. Odwołanie przysługuje na:
 - 1) niezgodną z przepisami PZP czynność Zamawiającego, podjętą w postępowaniu o udzielenie zamówienia, w tym na projektowane postanowienie umowy;
 - 2) zaniechanie czynności w postępowaniu o udzielenie zamówienia, do której Zamawiający był obowiązany na podstawie PZP;
 - 3) zaniechanie przeprowadzenia postępowania o udzielenie zamówienia na podstawie PZP, mimo że Zamawiający był do tego obowiązany.
3. Odwołanie wnosi się do Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej. Odwołujący przekazuje Zamawiającemu odwołanie wniesione w formie elektronicznej albo w postaci elektronicznej albo kopię tego odwołania, jeżeli zostało ono wniesione w formie pisemnej, przed upływem terminu do wniesienia odwołania w taki sposób, aby mógł on zapoznać się z jego treścią przed upływem tego terminu. Domniemywa się, że Zamawiający mógł zapoznać się z treścią odwołania przed upływem terminu do jego wniesienia, jeżeli przekazanie odpowiednio odwołania albo jego kopii nastąpiło przed upływem terminu do jego wniesienia przy użyciu środków komunikacji elektronicznej.
4. Odwołanie wnosi się w terminie: (a) 10 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana przy użyciu środków komunikacji elektronicznej, (b) 15 dni od dnia przekazania informacji o czynności Zamawiającego stanowiącej podstawę jego wniesienia, jeżeli informacja została przekazana w sposób inny niż określony w lit. (a).
5. Odwołanie wobec treści ogłoszenia wszczynającego postępowanie o udzielenie zamówienia lub wobec treści dokumentów zamówienia wnosi się w terminie 10 dni od dnia publikacji ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Unii Europejskiej lub zamieszczenia dokumentów zamówienia na stronie internetowej.
6. Odwołanie w przypadkach innych niż określone w pkt 19.4. i 19.5 SWZ wnosi się w terminie 10 dni od dnia, w którym powzięto lub przy zachowaniu należytej staranności można było powziąć wiadomość o okolicznościach stanowiących podstawę jego wniesienia.
7. Na orzeczenie Krajowej Izby Odwoławczej oraz postanowienie Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, stronom oraz uczestnikom postępowania przysługuje skarga do sądu. Skargę wnosi się do Sądu Okręgowego w Warszawie – sądu zamówień publicznych. Skargę wnosi się za pośrednictwem Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, w terminie 14 dni od dnia doręczenia orzeczenia Krajowej Izby Odwoławczej lub postanowienia Prezesa Krajowej Izby Odwoławczej, o którym mowa w art. 519 ust. 1 PZP, przesyłając jednocześnie jej odpis przeciwnikowi skargi. Złożenie skargi w placówce pocztowej operatora wyznaczonego w rozumieniu ustawy z dnia 23 listopada 2012 r. - Prawo pocztowe (tekst jedn. Dz.U. z 2020 r. poz. 1041 z późn. zm.), jest równoznaczne z jej wniesieniem.

VI.4.4) **Źródło, gdzie można uzyskać informacje na temat składania odwołań**

Oficjalna nazwa: Urząd Zamówień Publicznych - KIO

Adres pocztowy: ul. Postępu 17a

Miejscowość: Warszawa

Kod pocztowy: 02-676

Państwo: Polska

E-mail: odwolania@uzp.gov.pl

Adres internetowy: <https://www.uzp.gov.pl/kio>

VI.5) **Data wysłania niniejszego ogłoszenia:**

29/11/2021