

Zamawiający:

Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o., ul. Armii Krajowej 5,
96 – 300 Żyrardów

ZAPYTANIE OFERTOWE

Zapytanie ofertowe na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż 130 000 złotych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.

**„Opróżnianie zbiorników bezodpływowych – szamb i dołów kloacyjnych
oraz transport nieczystości ciekłych do stacji zlewnych”**

PGM Żyrardów Spółka z o.o.
Prezes Zarządu

mgr inż. Mirosław Urbaniowski

P.G.M. Żyrardów Spółka z o.o.
Członek Zarządu

Zatwierdzam  mgr inż. Paweł Rzeszot

Żyrardów, luty 2023r.

I. NAZWA I ADRES ZAMAWIAJACEGO

1. Zamawiającym jest:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o., ul. Armii Krajowej 5, 96 - 300 Żyrardów, tel.46 858 10 00, NIP: 838-000-04-17, REGON: 750087960 działające w imieniu Wspólnot Mieszkaniowych
e-mail: dzp@pgm.zyrardow.pl
2. Strona internetowa Zamawiającego: <https://www.pgm.zyrardow.pl>

II. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Dokumentacja zamówienia została zamieszczona na Platformie zakupowej https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_zyrardow
2. Adres strony internetowej, na której udostępniane będą zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia: https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_zyrardow
3. Osoba uprawniona do komunikowania się z Wykonawcami Pani Agnieszka Słomińska-Zielińska.

III. TRYB UDZIELANIA ZAMÓWIENIA

1. Na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż 130 000 zł w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.
2. Zamawiający przewiduje wybór najkorzystniejszej oferty bez możliwości prowadzenia negocjacji.
3. Zamawiający zastrzega sobie prawo do zamknięcia postępowania bez dokonania wyboru.
4. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia postępowania na każdym jego etapie bez podania przyczyny.

VI. PROCEDURA WYBORU OFERTY NAJKORZYSTNIEJSZEJ

Wybór najkorzystniejszej oferty bez przeprowadzenia negocjacji:

1. Zamawiający, dokona wyboru najkorzystniejszej oferty spośród ofert złożonych w odpowiedzi na ogłoszenie o zamówieniu niepodlegających odrzuceniu.
2. W przypadku, o którym mowa w pkt 1. powyżej niezwłocznie po wyborze najkorzystniejszej oferty Zamawiający poinformuje równocześnie wykonawców, którzy złożyli oferty, o
 - 2.1. wyborze najkorzystniejszej oferty, podając nazwę albo imię i nazwisko, siedzibę albo miejsce zamieszkania, jeżeli jest miejscem wykonywania działalności Wykonawcy, którego ofertę wybrano, oraz nazwy albo imiona i nazwiska, siedziby albo miejsca zamieszkania, jeżeli są miejscami wykonywania działalności wykonawców, którzy złożyli oferty, a także punktację przyznaną ofertom w każdym kryterium oceny ofert i łączną punktację,
 - 2.2. Wykonawcach, których oferty zostały odrzucone
- podając uzasadnienie faktyczne.

V. OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

1. Opis przedmiotu zamówienia

Przedmiotem zamówienia jest świadczenie usługi w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych - szamb i dołów kloacalnych usytuowanych na posesjach zarządzanych przez Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. w Żyrardowie oraz transport nieczystości ciekłych do stacji zlewnych.

Szacunkowa ilość nieczystości ciekłych przekazywanych do wywozu w okresie jednego miesiąca wynosi średnio 113,00 m³ (w czasie trwania umowy ok. 1 130,00 m³).

Zapotrzebowanie na wywóz nieczystości płynnych uzależnione jest od stopnia zapełnienia zbiorników.

Usługi będą zgłaszane sukcesywnie stosownie do potrzeb Zamawiającego telefonicznie lub drogą mailową.

Wymagania dotyczące Wykonawcy:

Wykonawca zobowiązany jest do:

- 1) opróżniania zbiorników bezodpływowych z nieczystości ciekłych gromadzonych w szambach i dolach kloacznym zlokalizowanych na nieruchomościach zarządzanych przez Zamawiającego wyszczególnionych w załączniku nr 5 do Zapytania ofertowego,
 - 2) transportu nieczystości ciekłych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc gromadzenia do stacji zlewnych, w terminach uzgodnionych z Zamawiającym (na zgłoszenia telefoniczne lub drogą elektroniczną),
 - 3) przestrzegania przepisów sanitarno-porządkowych i drogowych zgodnie z obowiązującymi przepisami i decyzją zezwalającą na opróżnianie zbiorników i transport nieczystości ciekłych na terenie miasta Żyrardów,
 - 4) zamykania klap do zbiorników po wybraniu nieczystości ciekłych,
 - 5) odbioru nieczystości ciekłych najpóźniej w terminie 2 dni roboczych od zgłoszenia przez administratora budynku (telefonicznego lub email) konieczności wywozu nieczystości ciekłych,
 - 6) usunięcia na własny koszt szkód, jakie ewentualnie mogą powstać podczas realizacji przedmiotu zamówienia z winy Wykonawcy,
 - 7) świadczenia usług sprzętem:
 - a) o rozstawie osi umożliwiającej wjazd i inne manewry na wszystkich posesjach wyszczególnionych w załączniku nr 5 do Zapytania ofertowego,
 - b) przystosowanym do obsługi dużych szamb oraz mniejszych z utrudnionym dojazdem i wąskimi i niskimi bramami wjazdowymi na posesje,
 - c) zaopatrzonym w odpowiedniej długości węże (długość węży uzależniona jest od odległości usytuowania szamba do możliwości dojazdu pojazdu asenizacyjnego),
 - d) spełniającym wymagania określone w uchwale - Uchwała NR XLVI/338/14 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 22 maja 2014r,
 - 8) przestrzeganie przepisów:
 - a) Ustawy z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519),
 - b) Regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Żyrardów (Uchwała Nr XXVII/230/20 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 14 lipca 2020 r.),
 - c) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków wprowadzania nieczystości ciekłych do stacji zlewnych z dnia 17 października 2002 r. (tj. z dnia 18 maja 2020 r. Dz. U. z 2020 r. poz. 939),
 - d) Uchwała nr XLVI/338/14 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 22 maja 2014r. w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.
2. **Oznaczenie przedmiotu zamówienia wg Wspólnego Słownika Zamówień (CPV):**
90400000-1 usługi utylizacji nieczystości
90460000-9 usługi opróżniania basenów septycznych lub zbiorników septycznych
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert częściowych.
4. Zamawiający przewiduje możliwość odbycia wizji lokalnej.
Wykonawcy, którzy są zainteresowani przeprowadzeniem wizji lokalnej proszeni są o zgłoszenie chęci uczestniczenia w wizji lokalnej za pośrednictwem platformy zakupowej pod adresem: https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_zyrardow, poprzez kliknięcie przycisku „Wyślij wiadomość do Zamawiającego” lub za pośrednictwem poczty elektronicznej dzp@pgm.zyrardow.pl
Termin przeprowadzenia wizji lokalnej zostanie wskazany i przesłany przez Zamawiającego w ten sam sposób, tj. za pośrednictwem platformy zakupowej lub poczty elektronicznej dzp@pgm.zyrardow.pl

VI. TERMIN WYKONANIA ZAMÓWIENIA

Termin wykonania zamówienia – od dnia podpisania umowy ale nie wcześniej niż od 01.03.2023r. do 31.12.2023r.

VII. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy spełniają warunki udziału w postępowaniu dotyczące:
 - 1.1. zdolności do występowania w obrocie gospodarczym:
Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie.
 - 1.2. uprawnień do prowadzenia określonej działalności gospodarczej lub zawodowej, o ile wynika to z odrębnych przepisów:
Wykonawcy musi wykazać, że posiada uprawnienia do wykonywania usług objętych przedmiotem zamówienia, tzn. że posiada aktualną decyzję/zezwolenie na prowadzenie działalności polegającej na świadczeniu usług opróżniania zbiorników bezodpływowych na terenie Miasta Gminy Żyrardów i transporcie nieczystości ciekłych do stacji zlewnych, o której mowa w art. 7 ust. 2 ustawy z dnia 13.09.1996r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (Dz. U. z 2022 r. poz. 2519) oraz w Uchwale nr XLVI/338/14 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 22 maja 2014r. w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.
 - 1.3. sytuacji ekonomicznej lub finansowej:
Zamawiający nie precyzuje warunku udziału w tym zakresie.
 - 1.4. zdolności technicznej lub zawodowej:
 - 1.4.1 Wykonawca musi wykazać, że dysponuje co najmniej:
 - 1) jedną jednostką sprzętu asenizacyjnego do wywozu nieczystości płynnych o pojemności beczki $4\text{ m}^3 - 9\text{ m}^3$,
 - 2) jedną naczepą asenizacyjną o pojemności ok. $2,5\text{ m}^3 - 3,5\text{ m}^3$,
 - 3) własną zlewnią mającą możliwość przyjęcia miesięcznie ok. $130,00\text{ m}^3$ nieczystości ciekłych z szamb i dołów kloacalnych zarządzanych przez PGM Żyrardów Sp. z o.o., a jeżeli nie dysponuje własną zlewnią - Wykonawca musi wykazać, że posiada podpisaną aktualną umowę z właścicielem stacji zlewnej potwierdzającą odbiór nieczystości ciekłych przez stację zlewną, w rozumieniu Rozporządzenia Ministra Infrastruktury w sprawie warunków wprowadzania nieczystości ciekłych do stacji zlewnych z dnia 17 października 2002r. (Dz. U. z 2020 r. poz. 939).
- opracowany na podstawie załącznika nr 3 do Zapytania ofertowego.
 - 1.4.2 Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał/wykonuje minimum 1 usługę polegającą na opróżnianiu zbiorników bezodpływowych i transporcie nieczystości ciekłych do stacji zlewnych o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 zł brutto na podstawie jednej umowy - opracowany na podstawie załącznika nr 4 do Zapytania ofertowego.

Przy usługach nadal wykonywanych Zamawiający uwzględni wartość zrealizowanej usługi do dnia składania ofert.
2. Ocena spełnienia warunków wymaganych od wykonawców nastąpi wg formuły: „spełnia – nie spełnia”.
3. Zamawiający, na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie

bezpieczeństwa narodowego (Dz. U. z 2022 r. poz. 835), wykluczy z postępowania o zamówieniu wykonawcę:

- 3.1 wymienionego w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisanego na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę,
- 3.2 którego beneficjentem rzeczywistym w rozumieniu ustawy z dnia 1 marca 2018r. o przeciwdziałaniu praniu pieniędzy oraz finansowaniu terroryzmu (Dz. U. z 2022 r. poz. 593 i 655) jest osoba wymieniona w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisana na listę lub będąca takim beneficjentem rzeczywistym od dnia 24 lutego 2022 r., o ile została wpisana na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę,
- 3.3 którego jednostką dominującą w rozumieniu art. 3 ust. 1 pkt 37 ustawy z dnia 29 września 1994r. o rachunkowości (Dz. U. z 2021 r. poz. 217, 2105 i 2106) jest podmiot wymieniony w wykazach określonych w rozporządzeniu 765/2006 i rozporządzeniu 269/2014 albo wpisany na listę lub będący taką jednostką do-minującą od dnia 24 lutego 2022 r., o ile został wpisany na listę na podstawie decyzji w sprawie wpisu na listę rozstrzygającej o zastosowaniu środka, o którym mowa w art. 1 pkt 3 ustawy o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę.

VIII. WYKONAWCA WRAZ Z OFERTĄ SKŁADA:

1. Oferta Wykonawcy powinna być sporządzona na „Formularzu oferty” stanowiącym załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego.
2. Do „Formularza oferty” należy dołączyć:
 - 2.1 aktualne zezwolenie na prowadzenie działalności polegającej na świadczeniu usług opróżniania zbiorników bezodpływowych na terenie Miasta Gminy Żyrardów i transporcie nieczystości ciekłych do stacji zlewnych, o którym mowa w Rozdziale VII pkt 1 ppkt. 1.2. Zapytania ofertowego,
 - 2.2 wykaz wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy, o którym mowa w Rozdziale VII pkt. 1 ppkt. 1.4.1. (załącznik nr 3 do Zapytania ofertowego),
 - 2.3 aktualną umowę z właścicielem zlewni potwierdzającą odbiór nieczystości ciekłych przez stację zlewną (jeżeli dotyczy),
 - 2.4 wykaz usług- Wykonawca w okresie ostatnich trzech lat przed upływem terminu składania ofert, a jeżeli okres prowadzenia działalności jest krótszy – w tym okresie, wykonał/wykonuje minimum 1 usługę polegającą na opróżnianiu zbiorników bezodpływowych i transporcie nieczystości ciekłych do stacji zlewnych o wartości nie mniejszej niż 20 000,00 zł brutto na podstawie jednej umowy (załącznik nr 4 do Zapytania ofertowego).
Przy usługach nadal wykonywanych Zamawiający uwzględni wartość zrealizowanej usługi do dnia składania ofert.
 - 2.5 dowodów określających należyte wykonanie usługi uwzględnionej w wykazie powyżej. Dowodami są:
 - 2.5.1 referencje bądź inne dokumenty wystawione przez podmiot, na rzecz którego usługa została wykonana należycie, a w przypadku świadczeń powtarzających się lub ciągłych są wykonywane.
 - 2.5.2 oświadczenie Wykonawcy – jeżeli z przyczyn niezależnych od niego nie jest w stanie uzyskać dokumentów, o których mowa w ppkt. 2.5.1 powyżej.
 - 2.6 pełnomocnictwo w przypadku ustanowienia pełnomocnika, według zasad określonych w Rozdziale VIII pkt 8 Zapytania ofertowego,
 - 2.7 w przypadku ubiegania się o udzielenie zamówienia przez Wykonawcę nie będącego podatnikiem podatku VAT – należy złożyć oświadczenie, że Wykonawca nie jest podatnikiem podatku VAT.
3. Oferta musi obejmować całość zamówienia.

4. Każdy Wykonawca może złożyć tylko jedną ofertę.
5. Ofertę wraz z załącznikami należy sporządzić w języku polskim.
6. Zamawiający nie przewiduje zwrotu Wykonawcom kosztów udziału w zapytaniu.
7. Oferta winna być napisana w języku polskim, na komputerze lub ręcznie czytelnym pismem.

8. REPREZENTACJA I PEŁNOMOCNICTWO

- 8.1. W celu potwierdzenia, że osoba działająca w imieniu Wykonawcy jest umocowana do jego reprezentowania, Zamawiający żąda od Wykonawcy odpisu lub informacji z Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru.
- 8.2. Wykonawca nie jest zobowiązany do złożenia dokumentów, jeżeli Zamawiający może je uzyskać za pomocą bezpłatnych i ogólnodostępnych baz danych.
- 8.3. Jeżeli w imieniu Wykonawcy działa osoba, której umocowanie do jego reprezentowania nie wynika z dokumentów, Zamawiający żąda od Wykonawcy pełnomocnictwa lub innego dokumentu potwierdzającego umocowanie do reprezentowania Wykonawcy.

IX SPOSÓB SKŁADANIA OFERT

1. Ofertę wraz z załącznikami należy opatrzyć podpisem własnoręcznym, podpisem osobistym, podpisem zaufanym lub kwalifikowanym podpisem elektronicznym.
2. Zamawiający dopuszcza dwa sposoby złożenia oferty:

1.1. I sposób: złożenie oferty w formie papierowej

- 1) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o., 96-300 Żyrardów
ul. Armii Krajowej 5
oraz oznaczyć:

Oferta na:

„Opróżnianie zbiorników bezodpływowych – szamb i dołów kloacalnych oraz transport nieczystości ciekłych do stacji zlewnych”

- nie otwierać przed 09.02.2023r. godz. 10:30

- 2) Ofertę należy dostarczyć do siedziby Zamawiającego przy ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów i złożyć bezpośrednio w sekretariacie – pokój nr 7, tel. 46 858 10 00.
UWAGA! Ofert nie należy wrzucać do skrzynki nadawczej!
- 3) Rekomenduje się, aby oferta wraz z wszystkimi załącznikami była spięta w sposób trwały uniemożliwiający dekompletację zawartości oferty.

2.2. II sposób: za pośrednictwem Platformy Zakupowej pod adresem:

https://platformazakupowa.pl/pn/pmg_zyrardow

- 1) Korzystanie z Platformy przez Wykonawcę jest bezpłatne.
- 2) Rejestracja i korzystanie z Platformy określa jej Regulamin dostępny pod adresem <https://platformazakupowa.pl/>, a także instrukcje stworzone w tym celu dostępne pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>.
- 3) Ofertę, oświadczenia, pełnomocnictwa sporządza się w postaci elektronicznej, w ogólnie dostępnych formatach danych, w szczególności w formatach .txt, .rtf, .pdf, .doc, .docx, .odt. Ofertę składa się, pod rygorem nieważności, w formie elektronicznej (skan oferty).
- 4) Zamawiający informuje, że instrukcje korzystania z Platformy dotyczące w szczególności składania wniosków o wyjaśnienie treści zapytania ofertowego, składania ofert oraz innych czynności podejmowanych w niniejszym postępowaniu przy użyciu Platformy znajdują się w zakładce „Instrukcje dla Wykonawców” na stronie internetowej pod adresem: <https://platformazakupowa.pl/strona/45-instrukcje>

- 5) Maksymalny rozmiar plików przesyłanych za pośrednictwem dedykowanych formularzy do: złożenia, zmiany, wycofania oferty lub wniosku oraz do komunikacji wynosi 150 MB przy komunikacji wielkość pliku to maksymalnie 500 MB.
- 6) Zamawiający rekomenduje wykorzystanie formatów: .pdf., .doc, .docx, .xls, .jpg (.jpeg) ze szczególnym wskazaniem na .pdf.
- 7) W celu ewentualnej kompresji danych Zamawiający rekomenduje wykorzystanie jednego z formatów: .zip lub .7z.
- 8) Za datę przekazania oferty, wniosków, zawiadomień, dokumentów elektronicznych, oświadczeń lub elektronicznych kopii dokumentów lub oświadczeń oraz innych informacji przyjmuje się datę ich przekazania na stronę platformy:
https://platformazakupowa.pl/pn/pgm_zyrardow

3. Wyjaśnienia i zmiany treści Zapytania ofertowego

- 3.1 Wykonawca może zwrócić się do Zamawiającego z wnioskiem o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego. Wniosek Wykonawca składa za pośrednictwem Platformy lub poczty elektronicznej dzp@pgm.zyrardow.pl
- 3.2 Zamawiający udzieli wyjaśnień treści Zapytania ofertowego pod warunkiem, że wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego wpłynie do Zamawiającego nie później niż na 4 dni przed upływem terminu składania ofert.
- 3.3 W uzasadnionych przypadkach zamawiający może przed upływem terminu składania ofert zmienić treść Zapytania ofertowego. Każda zmiana wprowadzona przez Zamawiającego stanie się jej integralną częścią.
- 3.4 Zmiany i wyjaśnienia treści Zapytania ofertowego oraz inne dokumenty zamówienia bezpośrednio związane z postępowaniem o udzielenie zamówienia będą udostępniane na stronie internetowej: platformazakupowa.pl. Odpowiedzi do Wykonawcy, który złożył wniosek o wyjaśnienie treści Zapytania ofertowego zostaną przekazane przy użyciu Platformy.
- 3.5 Nie jest przewidziane zwołanie zebrania Wykonawców.
- 3.6 **OSOBY UPRAWNIONE DO KOMUNIKOWANIA SIĘ Z WYKONAWCAMI**

1	Agnieszka Słomińska-Zielińska Dział Zamówień Publicznych	w zakresie prowadzonego postępowania	e-mail: dzp@pgm.zyrardow.pl
2	Agnieszka Magdziak	w zakresie przedmiotu zamówienia	e-mail: m.magdziak@pgm.zyrardow.pl

2. TERMIN ZWIĄZANIA OFERTĄ

1. Wykonawca związany jest ofertą do dnia 10.03.2023r.
2. W przypadku gdy wybór najkorzystniejszej oferty nie nastąpi przed upływem terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, Zamawiający przed upływem terminu związania ofertą, zwróci się jednokrotnie do wykonawców o wyrażenie zgody na przedłużenie tego terminu o wskazany przez niego okres, nie dłuższy niż 30 dni.
3. Przedłużenie terminu związania ofertą, o którym mowa w ust. 1, wymaga złożenia przez wykonawcę pisemnego oświadczenia o wyrażeniu zgody na przedłużenie terminu związania ofertą. Zgoda Wykonawcy nie może być dorozumiana.

3. MIEJSCE ORAZ TERMIN SKŁADANIA I OTWARCIA OFERT

I sposób: złożenie oferty w formie papierowej

- 1) Wykonawca powinien umieścić ofertę w zamkniętej kopercie zaadresowanej do Zamawiającego na adres:
Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. 96-300 Żyrardów ul. Armii Krajowej 5
- 1) Ofertę należy złożyć w terminie do dnia 09.02.2023r. do godz. 10:00.
- 2) Informacja z otwarcia ofert opublikowana będzie na Platformie zakupowej.

- 3) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.

II sposób: za pośrednictwem Platformy Zakupowej

- 1) Ofertę należy złożyć za pośrednictwem Platformy w terminie do dnia 09.02.2023r. do godz. 10:00.
- 2) Otwarcie ofert nastąpi w dniu 09.02.2023r., o godz. 10:30 za pośrednictwem Platformy.
- 3) Informacja z otwarcia ofert opublikowana będzie na Platformie zakupowej.
- 4) Zamawiający, najpóźniej przed otwarciem ofert, udostępni na Platformie, informację o kwocie, jaką zamierza przeznaczyć na sfinansowanie zamówienia.
- 5) **W przypadku awarii systemu teleinformatycznego przy użyciu, którego Zamawiający otwiera oferty, która powoduje brak możliwości otwarcia ofert w terminie określonym przez Zamawiającego, otwarcie ofert następuje niezwłocznie po usunięciu awarii. Zamawiający poinformuje wykonawców o zmianie terminu otwarcia ofert na Platformie zakupowej.**

4. OPIS SPOSOBU OBLICZANIA CENY

1. Cena oferty winna obejmować wszelkie koszty (bezpośrednie i pośrednie) wykonania całego przedmiotu zamówienia przedstawionego przez Zamawiającego w niniejszej Zapytaniu ofertowym, wszelkie podatki, jak również wszystkie inne koszty o jakimkolwiek charakterze, które mogą powstać w związku z realizacją przedmiotu zamówienia.
2. Podana w ofercie cena jednostkowa musi obejmować wszystkie koszty jakie poniesie Wykonawca z tytułu należytej, realizacji zamówienia oraz obejmować pełen zakres usług przedstawionych w opisie przedmiotu zamówienia (Rozdział V Zapytania ofertowego), jak również wszystkie koszty dodatkowe związane z realizacją zamówienia, w tym:
 - 2.1. koszty dojazdu, wybrania nieczystości, transportu i przyjęcia na zlewnię, eksploatację sprzętu, zużycie materiałów, koszty związane z dyspozycyjnością w przypadku awarii,
 - 2.2. koszty zabezpieczenia przed ewentualnymi uszkodami i zniszczeniami wszelkiej własności spowodowanymi podczas realizacji prac.
Wykonawca musi przewidzieć wszystkie okoliczności, które mogą wpłynąć na cenę zamówienia. kosztami dojazdu, wybrania nieczystości,
3. Rozliczenie za świadczone usługi odbywać się będzie w cyklu miesięcznym na zasadach określonych w projekcie umowy stanowiącym załącznik nr 1 do Zapytania ofertowego.
4. Podana cena w ofercie będzie stanowić szacunkową wartość umowną na cały zakres usług objęty zamówieniem i musi być wyrażona w złotych polskich. Przy obliczaniu ceny należy uwzględnić podatek VAT zgodnie z obowiązującymi przepisami.
W przypadku zmian obowiązujących obecnie stawek VAT dopuszcza się możliwość zmiany stawek według obowiązujących przepisów aneksem do umowy.
5. Kalkulację należy wykonywać w oparciu o:
 - szacunkową ilość nieczystości ciekłych wywożonych w okresie 10 miesięcy w ilości ok. 1130,00 m³
 - zaoferowaną cenę jednostkową ustaloną za 1 m³ wywozu nieczystości ciekłych.
Ilość m³ podana jest w oparciu o wywozy ubiegłoroczne i może ulec zmianie w trakcie trwania umowy. Zapotrzebowanie na wywóz nieczystości płynnych uzależnione jest od stopnia zapełnienia zbiorników.
6. Cena oferty winna być wyrażona w PLN i wskazana w Formularzu ofertowym (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego).
7. Cena oferty musi być wyrażona z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, zgodnie z polskim systemem płatniczym po zaokrągleniu do pełnych groszy (2 miejsca po przecinku), przy czym końcówki poniżej 0,5 grosza pomija się, a końcówki równe i powyżej 0,5 grosza zaokrągla się do 1 grosza.
8. Zamawiający nie dopuszcza przedstawienia ceny w kilku wariantach, w zależności od zastosowanych rozwiązań. W przypadku przedstawienia ceny w taki sposób, oferta zostanie odrzucona.
9. Ceny przyjęte dla porównania ofert: cena brutto.

10. Jeżeli została złożona oferta, której wybór prowadziłby do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z ustawą z dnia 11 marca 2004 r. o podatku od towarów i usług (Dz. U. z 2018 r. poz. 2174, z późn. zm.), dla celów zastosowania kryterium ceny lub kosztu Zamawiający dolicza do przedstawionej w tej ofercie ceny kwotę podatku od towarów i usług, którą miałby obowiązek rozliczyć.
11. W przypadku, o którym mowa w pkt 10 Wykonawca w Formularzu ofertowym ma obowiązek:
 - 11.1. poinformować Zamawiającego, że wybór jego oferty będzie prowadził do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego;
 - 11.2. wskazać nazwy (rodzaju) towaru lub usługi, których dostawa lub świadczenie będą prowadziły do powstania obowiązku podatkowego;
 - 11.3. wskazać wartości towaru lub usługi objętego obowiązkiem podatkowym Zamawiającego, bez kwoty podatku.

5. OPIS KRYTERIUM OCENY OFERT ORAZ SPOSÓB OCENY OFERT

1. Kryteria oceny ofert:

KRYTERIUM WAGA

Nr 1 - Cena brutto 100,00 pkt

2. Sposób obliczania wartości punktowej oferty

• Wartość punktowa – „Cena brutto” jest wyliczana wg wzoru:

Kryterium ceny $C = (C_n / C_b) \times 100$

gdzie:

C – liczba punktów przyznanych ofercie

C_n – najniższa zaoferowana cena

C_b – cena zaoferowana w ofercie badanej

3. Maksymalna liczba punktów jaką może uzyskać oferta w kryterium oceny ofert, jakim jest Cena brutto, wynosi – 100,00 pkt.
4. Punkty będą liczone z dokładnością do 2 miejsc po przecinku, stosując powszechne zasady zaokrąglania.

XV. INFORMACJA O FORMALNOŚCIACH, JAKIE POWINNY ZOSTAĆ DOPEŁNIONE PO WYBORZE OFERTY W CELU ZAWARCIA UMOWY W SPRAWIE ZAMÓWIENIA PUBLICZNEGO

1. Wykonawca zostanie powiadomiony przez Zamawiającego o miejscu i terminie zawarcia umowy.
2. Przed zawarciem umowy Wykonawca powinien przedstawić:
 - 2.1. pełnomocnictwo do jej podpisania, jeżeli nie wynika ono z załączonych do oferty dokumentów.
 - 2.2. polisę OC w związku z prowadzoną działalnością gospodarczą na kwotę (sumę gwarancyjną) nie mniejszą niż 50 000,00 zł.

XVI. WYMAGANIA DOTYCZĄCE ZABEZPIECZENIA NALEŻYTEGO WYKONANIA UMOWY

Zamawiający nie wymaga wniesienia zabezpieczenia należytego wykonania umowy.

XVII. ISTOTNE POSTANOWIENIA UMOWY

1. Warunki umowy, które uwzględnione będą w przyszłej umowie z wykonawcą wybranym w wyniku postępowania, zamieszczone są w postanowieniach umowy – Załącznik nr 1 do niniejszej Zapytania ofertowego.

XXII. OŚWIADCZENIE W ZAKRESIE OCHRONY DANYCH OSOBOWYCH

1. Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119 z 04.05.2016, str. 1), dalej „RODO” lub „Rozporządzenie”, informuję że:

2. Administratorem Pani/Pana danych Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o. z siedzibą w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej nr. 5 tel. 46 858 10 00 adres e-mail: pgm@pgm.zyrardow.pl zwane dalej Administratorem.
3. Administrator prowadzi operacje przetwarzania danych osobowych osób fizycznych samodzielnie.
4. Administrator wyznaczył inspektora ochrony danych osobowych, z którym można się kontaktować pod adresem e-mail: iod@pgm.zyrardow.pl lub pisemnie na adres siedziby administratora.
5. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane będą na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c RODO w celu związanym z postępowaniem prowadzonym w trybie podstawowym bez negocjacji;
6. odbiorcami Pani/Pana danych osobowych będą osoby lub podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania, zgodnie z przepisami obowiązującego prawa.
7. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przekazywane innym podmiotom (tzw. strona trzecia), które na podstawie przepisów szczególnych obowiązującego prawa mogą prowadzić kontrole u Administratora danych osobowych.
8. Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane, przez czas trwania umowy nie krócej niż przez okres wymagany prawem obowiązującym.
9. dokumenty z Pani/Pana danymi osobowymi mogą również być archiwizowane jeśli wymagać tego będzie szczególny przepis prawa lub prawnie uzasadniony interes administratora danych osobowych. Pani/Pana dane osobowe mogą być również przechowywane dla celów statystycznych.
10. obowiązek podania przez Panią/Pana danych osobowych bezpośrednio Pani/Pana dotyczących jest wymogiem związanym z udziałem w postępowaniu o udzielenie zamówienia; konsekwencje niepodania określonych danych skutkują niemożliwością dopuszczenia ofert do postępowania przetargowego.
11. w odniesieniu do Pani/Pana danych osobowych decyzje nie będą podejmowane w sposób zautomatyzowany, stosowanie do art. 22 RODO tj. nie będą podawane procesowi pozycjonowania;
12. posiada Pani/Pan:
 - na podstawie art. 15 RODO prawo dostępu do danych osobowych Pani/Pana dotyczących;
 - na podstawie art. 16 RODO prawo do sprostowania Pani/Pana danych osobowych **;
 - na podstawie art. 18 RODO prawo żądania od administratora ograniczenia przetwarzania danych osobowych z zastrzeżeniem przypadków, o których mowa w art. 18 ust. 2 RODO;
 - prawo do wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych, gdy uzna Pani/Pan, że przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy RODO;
13. nie przysługuje Pani/Panu:
 - w związku z art. 17 ust. 3 lit. b, d lub e RODO prawo do usunięcia danych osobowych;
 - prawo do przenoszenia danych osobowych, o którym mowa w art. 20 RODO;
 - na podstawie art. 21 RODO prawo sprzeciwu, wobec przetwarzania danych osobowych, gdyż podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. c RODO.

ZAŁĄCZNIKI

- Nr 1 – Projekt Umowy;
- Nr 2 – Formularz oferty;
- Nr 3 – Wykaz wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych;
- Nr 4 – Wykaz usług;
- Nr 5 – Wykaz zbiorników bezodpływowych - szamb i dołów kloacnych.

PROJEKT UMOWY

Zawarta w dniur. w Żyrardowie pomiędzy:

Przedsiębiorstwem Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o.o., mające siedzibę w Żyrardowie przy ul. Armii Krajowej 5, NIP: 838-000-04-17, REGON: 750087960, wpisanym do rejestru przedsiębiorców prowadzonego przez Sąd Rejonowy dla Łodzi – Śródmieścia w Łodzi, XX Wydział Gospodarczy Krajowego Rejestru Sądowego pod nr KRS: 0000100226, Kapitał Zakładowy: 7.002.000 PLN, , zwanym dalej „**Zamawiającym**”, reprezentowanym przez:

- 1.
- 2.

a

.....
zwanym dalej „**Wykonawcą**”, reprezentowanym przez:

- 1.
- 2.

Niniejsza umowa zostaje zawarta w rezultacie dokonania przez Zamawiającego wyboru oferty Wykonawcy w postępowaniu o udzielenie zamówienia publicznego - w trybie zapytania ofertowego udzielone na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych, których wartość jest mniejsza niż 130 000 zł w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o.

§ 1 Przedmiot Umowy

1. Zamawiający zleca, a Wykonawca przyjmuje do realizacji świadczenie usług w zakresie: **„Opróżniania zbiorników bezodpływowych – szamb i dołów kloaczych oraz transport nieczystości ciekłych do stacji zlewnych”**.
2. Zgodnie z uchwałą nr LVII/490/22 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 7 lipca 2022r. w sprawie powierzenia spółce Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. zadania własnego w zakresie zarządzania zasobem nieruchomości mieszkaniowych Gminy Miasta Żyrardów, polegające na zarządzaniu zasobem nieruchomości mieszkaniowych, Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej (PGM) oświadcza, że zarządza w imieniu Miasta Żyrardów budynkami wyszczególnionymi w załączniku nr 5 do Zapytania ofertowego.
3. Wykonawca oświadcza, że posiada wymagane prawem zgody i zezwolenia – na świadczenie usług objętych przedmiotem umowy.
4. Wykaz zbiorników bezodpływowych - szamb, dołów kloaczych do opróżnienia objętych przedmiotem Umowy stanowi załącznik nr 5 do Zapytania ofertowego.

§ 2 Zakres przedmiotu umowy

1. Zakres usług obejmuje opróżnianie zbiorników bezodpływowych – szamb i dołów kloaczych oraz transport nieczystości ciekłych do stacji zlewnych, wraz z dojazdem, wybraniem nieczystości płynnych, transportem, dostarczeniem i przyjęciem na zlewnię, zgodnie z Zapytaniem ofertowym wraz z załącznikami oraz ofertą Wykonawcy z dnia r.), stanowiącymi integralną część Umowy (szacunkowa ilość nieczystości płynnych ok. 1 130,00 m³).

§ 3 Obowiązki Wykonawcy

1. Wykonawca zobowiązuje się do realizacji przedmiotu umowy z należytą starannością, zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami, w tym BHP, ppoż. i wymogami ochrony środowiska oraz:
 - 1) Ustawą z dnia 13.09.1996 r. o utrzymaniu czystości i porządku w gminach (tj. Dz. U. z 2022r. poz. 2519 ze zm.),
 - 2) Uchwałą Nr XXVII/230/20 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 14 lipca 2020 r., w sprawie regulaminu utrzymania czystości i porządku na terenie Miasta Żyrardów,
 - 3) Rozporządzeniem Ministra Infrastruktury w sprawie warunków wprowadzania nieczystości ciekłych do stacji zlewnych z dnia 17 października 2002 r. (tj. z dnia 18 maja 2020 r. Dz. U. z 2020 r. poz. 939),
 - 4) Uchwałą Nr XLVI/338/14 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 22 maja 2014 r. w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.
2. Do obowiązków Wykonawcy należy:
 - 1) opróżnianie zbiorników bezodpływowych z nieczystości ciekłych gromadzonych w szambach i dołach kloacznych zlokalizowanych na nieruchomościach wyszczególnionych w załączniku nr 5 do Zapytania ofertowego,
 - 2) transportu nieczystości ciekłych pojazdami asenizacyjnymi z miejsc ich gromadzenia do stacji zlewnych,
 - 3) przestrzeganie obowiązujących przepisów sanitarno-porządkowych i drogowych,
 - 4) realizacja przedmiotu Umowy zgodnie z decyzją zezwalającą na opróżnianie zbiorników i transport nieczystości ciekłych na terenie miasta Żyrardów,
 - 5) zamykania kłap do zbiorników po wybraniu nieczystości ciekłych,
 - 6) świadczenia usług sprzętem:
 - a) rozstawie osi umożliwiającej wjazd i inne manewry na wszystkich posesjach wyszczególnionych w załączniku nr 5 do Zapytania ofertowego,
 - b) przystosowanym do obsługi dużych szamb oraz mniejszych z utrudnionym dojazdem i wąskimi i niskimi bramami wjazdowymi na posesje,
 - c) zaopatrzonem w odpowiedniej długości węże (długość węży uzależniona jest od odległości usytuowania szamba do możliwości dojazdu pojazdu asenizacyjnego),
 - d) spełniającym wymagania określone w uchwale - Uchwala NR XLVI/338/14 Rady Miasta Żyrardowa z dnia 22 maja 2014r. w sprawie określenia wymagań jakie powinien spełniać przedsiębiorca ubiegający się o uzyskanie zezwolenia na prowadzenie działalności w zakresie opróżniania zbiorników bezodpływowych i transport nieczystości ciekłych.
3. Wykonawca zobowiązany jest do odbioru nieczystości ciekłych w terminach uzgodnionych z Zamawiającym, nie później jednak niż w ciągu 2 dni roboczych od daty zgłoszenia takiej potrzeby przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego (telefonicznego, lub emailem).
4. W przypadku wystąpienia awarii Wykonawca wykaże pełną dyspozycyjność w zakresie usunięcia awarii.
5. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia z Kierownikiem Działu Administratorów PGM bieżących uzgodnień w zakresie realizacji przedmiotu umowy.
6. Wykonawca zobowiązany jest do prowadzenia sprawozdawczości zgodnie z obowiązującymi w tym zakresie przepisami.

§ 4 Okres obowiązywania umowy

Umowa zostaje zawarta na czas oznaczony: od 01.03.2023r. do dnia 31.12.2023r.

§ 5 Zgłoszenia potrzeby opróżnienia zbiorników

1. Zamawiający będzie zgłaszał potrzeby opróżnienia zbiorników bezodpływowych – szamb i dołów kloacznych w dni robocze w godzinach od 07:00 do 14:00, - telefonicznie lub drogą elektroniczną,
2. Zamawiający zapewni nadzór i kontrolę nad rzetelnością i zakresem wykonywanych prac.

§ 6 Zmiany umowy

1. Wszelkie nieistotne zmiany i postanowienia zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, mogą nastąpić za zgodą obu stron wyrażoną na piśmie pod rygorem nieważności.
2. Zakazuje się istotnych zmian postanowień zawartej Umowy w stosunku do treści oferty, chyba że, zmiana będzie dotyczyła następujących postanowień Umowy:
 - 1) zmiany wymaganego terminu realizacji przedmiotu Umowy,
 - 2) miana osób przy pomocy których Wykonawca realizuje przedmiot Umowy,
 - 3) zmiany osób przy pomocy których Zamawiający realizuje Umowę,
 - 4) zmiany zakresu rzeczowego i ilościowego Umowy,
 - 5) zmiany umówionego wynagrodzenia,
 - 6) innych zmian Umowy, w tym związanych ze zmianą powszechnie obowiązujących przepisów prawa, w zakresie mającym wpływ na realizację przedmiotu Umowy.
3. Zmiany o których mowa w ust. 2 mogą być dokonane na skutek zaistnienia następujących zdarzeń:
 - 1) działaniem siły wyższej (przez siłę wyższą należy rozumieć okoliczności, które powstały po zawarciu Umowy, których żadna ze stron nie mogła przewidzieć, takich jak: powódzie, huragany, trzęsienia ziemi i inne nieoczekiwane i gwałtowne wydarzenia atmosferyczne, geologiczne czy hydrologiczne, działania wojenne),
 - 2) wystąpieniem okoliczności, których strony umowy nie były w stanie przewidzieć pomimo zachowania należytej staranności,
 - 3) zmiany warunków realizacji i zakresu przedmiotowego umowy niezbędne do prawidłowej realizacji zamówienia związane z:
 - a) zmianą obowiązujących przepisów prawa powodującą, że realizacja przedmiotu umowy w niezmienionej postaci stanie się niecelowa,
 - b) zaistnieniem okoliczności leżących po stronie Zamawiającego, w szczególności spowodowanych sytuacją finansową, zdolnościami płatniczymi, warunkami organizacyjnymi lub okolicznościami, które nie były możliwe do przewidzenia w momencie zawarcia umowy,
 - c) zaistnieniem innej niemożliwej do przewidzenia w momencie zawarcia umowy okoliczności prawnej, ekonomicznej lub technicznej, za którą żadna ze stron nie ponosi odpowiedzialności, skutkującej brakiem możliwości należytego wykonania umowy zgodnie z Zapytaniem ofertowym;
 - 3) rezygnacji przez Zamawiającego z realizacji części przedmiotu Umowy lub konieczności zwiększenia zakresu rzeczowego do wartości nie przekraczającej 20 % wartości Umowy,
 - 4) wystąpienia konieczności wprowadzenia zmian spowodowanych następującymi okolicznościami:
 - a) zmiana danych związanych z obsługą administracyjno-organizacyjną Umowy (np. zmiana numeru rachunku bankowego),
 - b) zmiany danych teleadresowych.

§7 Odstąpienie od umowy

1. Poza przypadkami określonymi przepisami powszechnie obowiązującego prawa, Stronom przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadkach określonych w niniejszym paragrafie.
2. Zamawiającemu przysługuje prawo odstąpienia od Umowy:
 - a) w przypadku nie przystąpienia przez Wykonawcę do świadczenia usługi i po bezskutecznym upływie terminu dodatkowego wyznaczonego przez Zamawiającego na rozpoczęcie realizacji Umowy (2 dni).
 - b) w przypadku stwierdzenia przez przedstawiciela Zamawiającego nieprzestrzegania przez osoby zatrudnione przez Wykonawcę obowiązujących przepisów, związanych z realizacją przedmiotu Umowy oraz
 - c) w razie utraty przez Wykonawcę uprawnień niezbędnych do wykonywania usługi będącej przedmiotem niniejszej Umowy;

- d) w przypadku niekwestionowanego lub zasadnego dwukrotnego nałożenia kar umownych z tytułu nienależytego wykonywania przez Wykonawcę obowiązków wynikających z Umowy.
 - e) w przypadku stwierdzenia nienależytego wykonania Umowy przez Wykonawcę i bezskutecznego upływu terminu wyznaczonego przez Zamawiającego na zmianę sposobu realizacji Umowy.
3. Poza przypadkami o których mowa w ust. 1 Zamawiający zastrzega sobie prawo odstąpienia od umowy w razie zaistnienia istotnej zmiany okoliczności powodującej, że wykonanie umowy nie leży w interesie publicznym, czego nie można było przewidzieć w chwili zawarcia umowy. Zamawiający może od Umowy odstąpić w terminie 30 dni od dnia powzięcia wiadomości o tych okolicznościach.
 4. Wykonawcy przysługuje prawo odstąpienia od Umowy w przypadku zwłoki Zamawiającego w zapłacie wynagrodzeń za co najmniej dwa cykle rozliczeniowe.
 5. Strony zgodnie ustalają, że odstąpienie od Umowy przez jedną ze Stron, na podstawie któregośkolwiek z postanowień Umowy, wywiera skutek w postaci rozwiązania Umowy na przyszłość, w dniu wskazanym przez Stronę odstępującą od Umowy, jednakże nie wcześniej niż w dniu otrzymania oświadczenia o odstąpieniu od Umowy przez drugą Stronę, nie naruszając stosunku prawnego łączącego Strony na podstawie Umowy w zakresie już wykonanego przedmiotu Umowy (odstąpienie od części Umowy).
 6. Prawo odstąpienia od Umowy może być realizowane w okresie 3 miesięcy od dnia zawarcia umowy.

§ 8 Wynagrodzenie Wykonawcy

Strony ustaliły szacunkową wartość wynagrodzenia z tytułu realizacji przedmiotu umowy w wysokości:

kwota brutto: zł (słownie: zł)

w tym podatek VAT 8 % stanowi zł

kwota netto:zł (słownie:zł),

- w tym, **cena jednostkowa netto za wywóz 1 m³ nieczystości płynnych** zgodnie z kalkulacją ceny (Załącznik nr 2 do Zapytania ofertowego) wynosi zł plus należny podatek VAT 8%

§9 Rozliczenie usług

1. Rozliczanie usług odbywać się będzie w cyklu miesięcznym w oparciu o faktyczne ilości wybranych nieczystości ciekłych w danym miesiącu oraz w oparciu o zaoferowaną cenę jednostkową.
2. Cena uwzględnia wszystkie koszty związane z należywym wykonaniem Umowy w tym: koszty dojazdu, opróżnienia, zlewu, robocizny, sprzętu oraz wszystkich kosztów towarzyszących związanych z realizacją usługi.

§ 10 Warunki płatności

1. Zamawiający dokona zapłaty wynagrodzenia na podstawie faktury wystawionej przez Wykonawcę na: Przedsiębiorstwo Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Spółka z o. o, ul. Armii Krajowej 5, 96-300 Żyrardów, NIP: 838 000 04 17.
2. Należność uregulowana będzie w terminie 30 dni od daty złożenia prawidłowo wystawionej faktury wraz z zestawieniem zrealizowanych zleceń.
3. Należność za wykonanie przedmiotu zamówienia zostanie przelana na konto Wykonawcy wskazane na fakturze.
4. Podstawą do wystawienia faktury będzie zestawienie zrealizowanych zleceń z danego miesiąca potwierdzonych przez uprawnionego przedstawiciela Zamawiającego, tj. Kierownika Działu Administratorów PGM. Zestawienie winno zawierać numer zlecenia, datę, adres oraz ilość m³ faktycznie wybranych i wywiezionych nieczystości ciekłych.

§ 11 Odpowiedzialność Wykonawcy i ubezpieczenie od odpowiedzialności cywilnej

1. Wykonawca zobowiązuje się do ponoszenia całkowitej odpowiedzialności za szkody i następstwa nieszczęśliwych wypadków dotyczących pracowników i osób trzecich, a powstałe w związku prowadzonymi usługami.
2. Za wszelkie szkody powstałe podczas realizacji zamówienia z winy Wykonawcy odpowiedzialność ponosi Wykonawca i usunie je na własny koszt.
3. Wykonawca oświadcza, że jest ubezpieczony od odpowiedzialności cywilnej w zakresie prowadzonej działalności oraz że będzie ją kontynuował przez cały czas trwania Umowy.

§ 12 Kary umowne

1. Zamawiający może żądać od Wykonawcy zapłaty kary umownej liczonej od wynagrodzenia umownego, z następujących tytułów:
 - 1) z tytułu odstąpienia od Umowy przez Wykonawcę z przyczyn leżących po jego stronie lub niewykonywania usług będących przedmiotem umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 8 Umowy,
 - 2) za odstąpienie od Umowy przez Zamawiającego przyczyn leżących po stronie Wykonawcy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 8 umowy.
 - 3) z tytułu zwłoki w przystąpieniu do realizacji usług będących przedmiotem umowy- dłuższej niż 2 dni robocze od zgłoszenia (telefonicznego, lub email) w wysokości 1 000,00 zł za każdy dzień zwłoki w opróżnieniu i transporcie nieczystości do stacji zlewnych,
 - 4) w przypadku stwierdzenia niewłaściwej jakości usług będących przedmiotem umowy w wysokości 10% wynagrodzenia brutto o którym mowa w § 8 umowy.
2. Zamawiający może potrącić równowartość kary umownej z płatności należnej Wykonawcy.
3. Zapłata kary przez Wykonawcę lub odliczenie przez Zamawiającego kwoty kary z płatności należnej Wykonawcy nie zwalnia Wykonawcy z obowiązku ukończenia zobowiązań wynikających z Umowy.
4. Niezależnie od naliczenia kar umownych Zamawiającemu przysługuje prawo dochodzenia odszkodowania uzupełniającego na zasadach ogólnych, aż do pełnego zaspokojenia poniesionej szkody.
5. Niewłaściwa jakość usług udokumentowana będzie stosowną notatką sporządzoną przez przedstawiciela Zamawiającego wymienionego w § 13 ust. 2 umowy oraz dokumentacją fotograficzną. Przez niewłaściwą jakość świadczonych usług rozumie się powtarzające (co najmniej dwukrotne w okresie rozliczeniowym) nienależyte wykonywanie przedmiotu umowy np. nie wybieranie całej płynnej zawartości dołu, rozlewnia nieczystości wokół dołów i szamb podczas wykonywania usługi).
6. W przypadku niezrealizowania zgłoszenia wywozu nieczystości w wymaganym terminie Zamawiający zastrzega sobie prawo zlecenie wykonania tej usługi innemu Wykonawcy a jego kosztami obciąży Wykonawcę.

§ 13 Zasady współpracy i kontaktowania się Stron

1. Strony zobowiązują się do wzajemnej współpracy, w szczególności Wykonawca zobowiązuje się do informowania Zamawiającego o przebiegu wykonania przedmiotu Umowy, przy czym o zaistniałych w tym zakresie trudnościach i przeszkodach Wykonawca będzie informował Zamawiającego niezwłocznie na piśmie/drogą elektroniczną, a w nagłym przypadku – także ustnie lub telefonicznie. Strony zobowiązują się współdziałać w zakresie rozwiązywania wszelkich sytuacji spornych w okresie wykonywania Umowy.
2. Osobą reprezentującą Zamawiającego w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest, tel., email
3. Osobą reprezentującą Wykonawcę w kontaktach w zakresie realizacji Umowy jest, tel., email
4. Stronom przysługuje możliwość zmiany osób, o których mowa w ust. 2 – 3.

5. Zmiany osób, o których mowa w ust. 2 - 3, dokonuje się poprzez pisemne powiadomienie drugiej Strony, wraz z podaniem imienia i nazwiska, służbowego numeru telefonu oraz adresu służbowej poczty elektronicznej osoby zmieniającej jedną z osób, o których mowa w ust. 2 –3.
6. Zmiana osób, o których mowa w ust. 2 - 3, nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy.
7. Każda ze Stron jest zobowiązana zawiadomić drugą Stronę o zmianie wszelkich danych, które uniemożliwią należyłą współpracę pomiędzy Stronami. W szczególności dotyczy to zmiany adresu do doręczeń, numerów telefonów, adresów poczty elektronicznej oraz rachunków bankowych. Zmiana danych kontaktowych nie wymaga zawarcia aneksu do Umowy, a jedynie pisemnego powiadomienia drugiej Strony o ich dokonaniu. Zmiana powyższych danych, w braku niezwłocznego powiadomienia o zmianie, nie może wywołać negatywnych skutków dla drugiej Strony, w szczególności korespondencja wysłana na dotychczasowy adres będzie uważana za skutecznie doręczoną.
8. Każda ze Stron oświadcza, że jest administratorem w rozumieniu art. 4 pkt. 7 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. Urz. UE L Nr 119, str. 1) danych osobowych osób, wskazanych w Umowie, jako osoby kontaktowe lub odpowiedzialne za realizację poszczególnych zadań wynikających z Umowy.
9. Każda ze Stron zobowiązuje się zrealizować w imieniu drugiej Strony obowiązek informacyjny, wobec wskazanych przez siebie osób, o których mowa w ust. 1 powyżej, w tym poinformować je o udostępnieniu ich danych drugiej Stronie.

§14 RODO

1. Umowa jest jawna i może podlegać udostępnieniu na zasadach określonych w przepisach o dostępie do informacji publicznej. Strony zobowiązują się do przestrzegania przy realizacji przedmiotu umowy wszystkich postanowień zawartych w obowiązujących przepisach prawnych związanych z ochroną danych osobowych, w tym w szczególności z rozporządzeniem Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (dalej: „RODO”), a także z ochroną informacji poufnych oraz ochroną tajemnicy przedsiębiorstwa. Obowiązek ten nie dotyczy informacji powszechnie znanych oraz udostępniania informacji na podstawie bezwzględnie obowiązujących przepisów prawa, a w szczególności na żądanie sądu, prokuratury, organów podatkowych lub organów kontrolnych.
2. Nie będą uznawane za niejawne informacje, które:
 - 1) zostały ujawnione do wiadomości publicznej;
 - 2) staną się informacją publiczną w okolicznościach nie będących wynikiem czynu bezprawnego;
 - 3) są już znane Stronom, o czym świadczą wiarygodne dowody; lub
 - 4) są zatwierdzone do rozpowszechnienia na podstawie uprzedniej pisemnej zgody Stron; lub
 - 5) zostaną przekazane Stronom przez osobę fizyczną lub prawną nie będącą Stroną umowy zgodnie z prawem, bez ograniczeń i nie naruszając postanowień umowy.
3. Każda ze Stron winna dołożyć należytej staranności, aby zapobiec ujawnieniu lub korzystaniu przez osoby trzecie z informacji niejawnych drugiej Strony. Każda ze Stron zobowiązuje się zapewnić dostęp do informacji niejawnych wyłącznie tym pracownikom lub współpracownikom Strony, którym informacje te są niezbędne dla wykonania czynności na rzecz drugiej Strony, i którzy wykonują obowiązki wynikające z umowy.
4. Każda ze Stron zobowiązuje się do wykorzystywania dokumentów, danych (w tym danych osobowych) i innych materiałów otrzymanych od drugiej Strony wyłącznie w celu wykonania umowy.

5. Każda ze Stron zobowiązana jest chronić tajemnicę przedsiębiorstwa drugiej Strony, w posiadanie której weszła w ramach wykonywania umowy i przedsięwziąć kroki zmierzające do zapewnienia ochrony tajemnicy drugiej Strony, co najmniej takie jakie przedsięwzięła do ochrony tajemnicy swojego przedsiębiorstwa, a w szczególności, zobowiązana jest przedsięwziąć odpowiednie kroki, aby dostęp do poufnych informacji miały jedynie osoby bezpośrednio zaangażowane w działania na rzecz Zamawiającego po złożeniu stosownych oświadczeń o zachowaniu poufności na piśmie.
6. W przypadku korzystania przez Wykonawcę z usług osoby trzeciej przy działaniu na rzecz Zamawiającego, Wykonawca może ujawnić poufną informację tylko w niezbędnym zakresie, uzyskawszy uprzednio od niej pisemne oświadczenie o zachowaniu poufności lub zawarłszy pisemną umowę o zachowaniu poufności.
7. W przypadku naruszenia powyżej opisanych zobowiązań dotyczących poufności danych druga Strona będzie miała prawo do żądania natychmiastowego zaniechania naruszeń i usunięcia ich skutków. Wezwanie do zaniechania naruszeń i usunięcia skutków winno być wysłane drugiej Stronie w formie pisemnej.
8. Do zachowania poufności Wykonawca zobowiązuje się w okresie trwania niniejszej Umowy oraz w ciągu 5 lat po jej rozwiązaniu, niezależnie od przyczyn jej rozwiązania. Termin ten nie uchybia terminowi przedawnienia roszczeń, określonego w art. 20 Ustawy o zwalczaniu nieuczciwej konkurencji z dnia 16 kwietnia 1993 r. (Dz. U. z 2019 r., poz. 1010).
9. Każda ze stron informuje, że jest administratorem danych osobowych osób uprawnionych do reprezentowania tejże Strony oraz pracowników tejże Strony, podanych w związku z odpisaniem i wykonywaniem Umowy.
10. Każda ze Stron w celu należytej ochrony danych osobowych powołała Inspektora Ochrony Danych lub osobę odpowiedzialną za ochronę danych osobowych, z którymi będzie można się skontaktować przy wykorzystaniu danych kontaktowych danej Strony.
11. Każda ze Stron przetwarza podane dane osobowe osób reprezentujących i pracowników drugiej Strony w celu realizacji Umowy. Podstawą prawną przetwarzania danych osobowych jest prawnie usprawiedliwiony cel – kontakt w sprawie wykonania Umowy. Podanie danych osobowych jest dobrowolne, lecz konieczne w celu podpisania Umowy.
12. Dane osobowe przetwarzane będą przez okres trwania Umowy, a po jej zakończeniu przez czas wynikający z obowiązujących przepisów prawa lub do czasu przedawnienia roszczeń.
13. Odbiorcami danych osobowych będą: podmioty, którym udostępniona zostanie dokumentacja postępowania oraz podmiot, z którym zawarto stosowne umowy powierzenia przetwarzania danych osobowych, przy zapewnieniu stosowania przez ww. podmioty adekwatnych środków technicznych i organizacyjnych zapewniających ochronę danych.
14. Każdej osobie, której dane są przetwarzane, w zakresie wynikającym z przepisów prawa, przysługuje prawo dostępu do swoich danych oraz ich sprostowania, usunięcia, ograniczenia przetwarzania oraz prawo wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych.
15. W przypadku wątpliwości związanych z przetwarzaniem danych osobowych każda osoba może zwrócić się do danej Strony z prośbą o udzielenie informacji. Niezależnie od powyższego, każdemu przysługuje prawo wniesienia skargi do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.
16. Strona jest zobowiązana do przekazania informacji, o których mowa w ust. 10-16 powyżej, osobom reprezentującym i pracownikom Strony, których dane zostały przekazane drugiej Stronie.
17. Zamawiający powierza Wykonawcy do przetwarzania dane osobowe, na zasadach określonych w art. 28 RODO. Wykonawca jest zobligowany do wdrożenia wszelkich środków organizacyjnych i technicznych, aby przetwarzanie danych osobowych spełniało wymogi przepisów o ochronie danych osobowych, w tym Wykonawca zobowiązany jest do spełnienia

obowiązku informacyjnego wobec osób, których dane będzie przetwarzał w ramach realizacji Umowy, w tym uzyskania niezbędnych zgód, o których mowa w art. 6 ust. 1 lit a) RODO.

§ Przepisy końcowe

1. Wszelka korespondencja, dokumenty i oświadczenia Stron związane z realizacją niniejszej Umowy prowadzona będzie pisemnie i przesyłana listem poleconym, pocztą kurierską albo doręczana osobiście na adres:
 - 1) dla Zamawiającego: PGM Żyrardów Sp. z o.o., ul. Armii Krajowej 5, Żyrardów
 - 2) dla Wykonawcy:
2. Powiadomienia i korespondencja o charakterze roboczym wymieniane pomiędzy Stronami w toku wykonywania Umowy, mogą być przesyłane faksem lub pocztą elektroniczną, bez obowiązku ich potwierdzenia na piśmie poprzez wysłanie listu poleconego lub przesłanie kurierem.
3. Wykonawca nie może bez uprzedniej pisemnej zgody Zamawiającego potrącić ani przenieść na osobę trzecią żadnych praw, obowiązków ani wierzytelności wynikających z poniższej Umowy.
4. W zakresie nieuregulowanym w Umowie stosuje się przepisy Kodeksu cywilnego oraz inne przepisy dotyczące przedmiotu Umowy.
5. Wszelkie spory wynikłe w związku z niniejszą umową rozstrzygane będą przez sąd powszechny właściwy dla siedziby Zamawiającego.
6. Umowa została sporządzona języku polskim w dwóch jednobrzmiących egzemplarzach, po jednym dla każdej ze Stron.

.....
(Wykonawca)

.....
(Zamawiający)

FORMULARZ OFERTOWY

PEŁNA NAZWA FIRMY (WYKONAWCY/PEŁNOMOCNIKA/LIDERA)		
DOKŁADNY ADRES WYKONAWCY		
NIP	REGON	ADRES e-mail
OSOBA DO KONTAKTU	IMIĘ I NAZWISKO	NR TEL. KOMÓRKOWEGO

Odpowiadając na Zapytanie ofertowe o udzielenie zamówienia publicznego realizowane na podstawie Regulaminu udzielania zamówień publicznych w Przedsiębiorstwie Gospodarki Mieszkaniowej Żyrardów Sp. z o.o. którego przedmiotem jest „**Opróżnianie zbiorników bezodpływowych – szamb i dołów kloacnych oraz transport nieczystości ciekłych do stacji zlewnych**”:

1. Oferujemy wykonanie przedmiotu zamówienia za:

cena za cały przedmiot zamówienia (tj. cena za 1130,00 m³):

cena nettozł

(słowniezł)

wartość podatku VAT 8%zł

cena bruttozł

(słownie:zł)

w tym cena za 1 m³:

cena netto/1m³:zł

(słownie:.....zł)

wartość podatku VAT 8%zł

cena brutto/1 m³:.....zł

(słownie:zł)

Oświadczamy, że wybór Naszej oferty

- nie będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług *

- będzie prowadzić do powstania u Zamawiającego obowiązku podatkowego od następujących towarów/ usług zgodnie z przepisami o podatku od towarów i usług *

1)zł netto

a stawka podatku VAT, która będzie miała zastosowanie do ww. towarów/ usług wynosi%*

2. Oświadczamy, że zapoznaliśmy się z Zapytaniem ofertowym oraz lub zmianami Zapytania i uznajemy się za związanych określonymi w nich postanowieniami i zasadami postępowania.

3. W zaoferowanej powyżej cenie zostały uwzględnione wszystkie koszty wykonania zamówienia.

4. Oświadczamy, iż postanowienia umowy akceptujemy bez zastrzeżeń i zobowiązujemy się w przypadku wyboru naszej oferty do zawarcia umowy na wyżej wymienionych warunkach w miejscu i terminie wyznaczonym przez Zamawiającego.

5. Oświadczam, że nie podlegam wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. 1 ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego.
6. Uważamy się za związanych niniejszą ofertą w terminie wskazanym w Zapytaniu ofertowym.
7. Osoba upoważniona do kontaktu z Zamawiającym, e-mail
8. Informujemy, że umocowanie do podpisania oferty/ do podpisania innych oświadczeń lub dokumentów składanych wraz z ofertą wynika z dokumentu, który Zamawiający może pobrać z bezpłatnej i ogólnodostępnej bazy danych tj

(podać adres np. Krajowego Rejestru Sądowego, Centralnej Ewidencji i Informacji o Działalności Gospodarczej lub innego właściwego rejestru)

9. Wraz z ofertą składamy następujące oświadczenia i dokumenty:

Lp.	Nazwa dokumentu

....., dn.

UWAGA: Niniejszego oświadczenia należy składać razem z ofertą.

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, NIP)

--

**Wykaz wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych dostępnych Wykonawcy
w celu realizacji zamówienia wraz z informacją o podstawie dysponowania tymi zasobami**

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Opróżnianie zbiorników bezodpływowych – szamb i dolów kloacznych oraz transport nieczystości ciekłych do stacji zlewnych”.

Lp.	Wykaz wyposażenia zakładu i urządzeń technicznych	Opis sprzętu i urządzeń	Ilość jednostek	Informacja o podstawie dysponowania wymienionymi zasobami
1	sprzęt			
2	zlewnia			

....., dnia

UWAGA: Niniejszego oświadczenia należy składać razem z ofertą.

Wykonawca:

(pełna nazwa/firma, adres, NIP)

--

Wykaz wykonanych/wykonywanych usług

Na potrzeby postępowania o udzielenie zamówienia publicznego na: „Opróżnianie zbiorników bezodpływowych – szamb i dołów kloacznych oraz transport nieczystości ciekłych do stacji zlewnych”

oświadczamy, że wykonaliśmy/wykonujemy nw. usługę:

L.p.	Rodzaj i zakres usług (nazwa wraz z podaniem ilości budynków i wielkości powierzchni)	Wartość wykonanej usługi w zł brutto* w [PLN]* :	Data wykonania (miesiąc / rok)		Podmiot na rzecz którego usługi zostały wykonane
			początek	koniec	
1					

*W przypadku, gdy wartości te wyrażone są w walucie innej niż PLN, Zamawiający dokona ich przeliczenia na PLN wg średniego kursu NBP na dzień ogłoszenia postępowania.

Do niniejszego wykazu dołączamy następujące dowody potwierdzające należyte wykonanie wskazanej usługi:

.....

....., dnia

**WYKAZ ZBIORNIKÓW BEZODPŁYWOWYCH,
SZAMB, DOŁÓW KŁOACZNYCH
DO OPRÓŻNIENIA W 2023R.**

L.p.	Adres	Pojemność	Beczka	Szambo	Dół	Uwagi
		m ³			kłoczny	
1	1 Maja 118	20	D	S		
2	Mickiewicza 19b	45	D	S		
3	Sienkiewicza 16	14	M		D	
4	Spokojna 32	10	M	S		
5	Legionów Polskich 17	21	D		D	
6	Szopena 16	21	D	S		
7	Wysockiego 34	20	M		D	
Razem:		151				

