

## OPIS PRZEDMIOTU ZAMÓWIENIA

Przedmiotem zamówienia jest wykonanie dokumentacji projektowo – kosztowo-rysowej dla budowy dodatkowego oświetlenia (iluminacji) zabytkowych śluz Kanału Bydgoskiego, składającej się z odrębnych opracowań wykonanych dla każdej ze śluz z osobna, tj. części:

- I. śluzy nr IV Starego Kanału Bydgoskiego, zlokalizowanej przy ul. Wrocławskiej w Bydgoszczy;
- II. śluzy nr V Starego Kanału Bydgoskiego, zlokalizowanej przy ul. Czarna Droga w Bydgoszczy;
- III. śluzy nr VI Starego Kanału Bydgoskiego, zlokalizowanej przy ul. Bronikowskiego w Bydgoszczy.

obejmująca swym zakresem m.in:

1. opracowanie dwóch wariantów koncepcji budowy oświetlenia (iluminacji) ww. zabytkowych obiektów hydrotechnicznych, które podkreślą ich walory historyczne i wizualne wraz ze sporządzeniem kolorowej planszy dla każdej ze śluz z osobna, przedstawiającej wizualizacje poszczególnych wariantów, jako oddzielny składnik opracowania,
2. opracowanie i wykonanie dla każdej śluzy z osobna dokumentacji projektowo-kosztorysowej dla wybranego przez Zamawiającego do realizacji wariantu ww. koncepcji, w tym: projektu budowlanego (zagospodarowanie działki, projekt architektoniczno-budowlany i techniczny), projektu wykonawczego, przedmiarów robót budowlanych i kosztorysów inwestorskich poszczególnych branż, specyfikacji technicznej wykonania i odbioru robót budowlanych, z kompletem opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych w zakresie wynikającym z przepisów, wymaganych do uzyskania przez Zamawiającego stosownych zgód i decyzji administracyjnych.

Zamawiający po otrzymaniu opracowanych dwóch wariantów koncepcyjnych (pkt I ppkt 1) niezwłocznie przekaże materiały uzgadniającym w celu wybrania wariantu do realizacji (pkt I ppkt 2), w terminie nie dłuższym niż 1 miesiąc licząc od daty dostarczenia.

**Wykonawca zobowiązany jest ograniczyć prace projektowe do działek będących własnością Miasta Bydgoszczy, ewentualnie należących do Skarbu Państwa.**

**Wykonawca zobowiązany jest do uzyskania mapy do celów projektowych niezbędnej do wykonania przedmiotu zamówienia, w tym do uzyskania niezbędnych uzgodnień.**

Dla części obszaru będącej przedmiotem opracowania obowiązują miejscowe plany zagospodarowania przestrzennego (dostępne na stronie [www.mpu.bydgoszcz.pl](http://www.mpu.bydgoszcz.pl)), gdzie proponowane rozwiązania muszą uwzględniać ich wytyczne:

1. UCHWAŁA NR XII/164/07 RADY MIASTA BYDGOSZCZY z dnia 30 maja 2007r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego "Okole - Graniczna" w Bydgoszczy.
  2. UCHWAŁA NR LXXI / 1351 / 06 RADY MIASTA BYDGOSZCZY z dnia 28 czerwca 2006 r. w sprawie miejscowego planu zagospodarowania przestrzennego „Miedzyń-Widok” w Bydgoszczy.
- I. Przedmiot zamówienia – zakres i forma jego opracowania obejmuje wykonanie opracowań jn. dla każdej śluzy z osobna, w skład którego wchodzi:
1. wykonanie dwóch opracowań koncepcyjnych wymienionych w pkt I ppkt 1 w wersji papierowej w 2 egz. oraz na nośniku elektronicznym: w 1 egz., do odczytu – z rozszerzeniem .PDF; do edycji – pliki rysunków w formacie dxf., wizualizacje w rozszerzeniu jpg o rozdzielczości minimum 1700x1000 pikseli.
  2. sporządzenie dwóch kolorowych wizualizacji (po jednej dla każdego wariantu koncepcyjnego), jako oddzielnego składnika opracowania pkt I ppkt 1, które muszą przedstawiać założenia koncepcyjne wpisane w zagospodarowanie terenu - w wersji papierowej w 3 egz. oraz na nośniku elektronicznym: w 1 egz., do odczytu – z rozszerzeniem .PDF; do edycji – pliki rysunków w formacie dxf.
  3. projekt budowlany (zagospodarowanie działki, projekt architektoniczno-budowlany i techniczny) - *plan zagospodarowania terenu w skali 1:500 i/lub 1:1000*) wraz z kompletem opinii, uzgodnień i sprawdzeń rozwiązań projektowych wymaganych do uzyskania przez Zamawiającego stosownych decyzji administracyjnych i uzyskaniu ich przez Zamawiającego – wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. z tym, że do odczytu – z rozszerzeniem .PDF; oraz do edycji, pliki rysunków w formacie dxf);
  4. projekt wykonawczy */w rozumieniu § 5 rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 20 grudnia 2021 r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego/* w zakresie koniecznym do realizacji inwestycji - wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. z tym, że do odczytu – z rozszerzeniem .PDF; oraz do edycji, pliki rysunków w formacie dxf);
  5. przedmiary robót poszczególnych zakresów jw. i kosztorysy inwestorskie - *(wersja papierowa: 2 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz. z tym, że do odczytu – z rozszerzeniem .PDF oraz w wersji współpracujących z programem RODOS 2010 – w rozszerzeniu .ath);*

6. specyfikacje techniczne wykonania i odbioru robót budowlanych ze szczegółowym opisem wyrobów budowlanych dla poszczególnych branż wraz z podaniem kryteriów równoważności zastosowanych wyrobów budowlanych (*STWOiR*) (*wersja papierowa: 2 egz., na nośniku elektronicznym/płyta CD-R: 2 egz.*);
7. przygotowanie dokumentów i wniosków w zakresie uzyskania przez Zamawiającego warunków, decyzji, opinii, uzgodnień niezbędnych dla otrzymania przez Zamawiającego zgody na realizację inwestycji (*wersje papierowe – 2 egz., na nośniku elektronicznym: 1 egz.*);
8. innych opracowań, których konieczność wykonania ujawni się w fazie projektowania, niezbędnych do prawidłowego wykonania dokumentacji projektowo-kosztorysowej, oraz do prawidłowego w oparciu o ww. dokumentację wykonania robót budowlanych (*wersja papierowa: 4 egz., na nośniku elektronicznym: 2 egz.*);

II. Dokumentacja jw. powinna być :

1. **zaakceptowana** przez Zamawiającego i Wnioskodawcę oraz **uzgodniona** z: Użytkownikiem (WGK), ZDMiKP w Bydgoszczy, Plastykiem Miasta, Miejskim Konserwatorem Zabytków, Kujawsko – Pomorskim Wojewódzkim Konserwatorem Zabytków, Radą ds. Estetyki Miasta.
2. zgodna z obowiązującymi przepisami regulującymi przedmiotową problematykę, a w szczególności z przepisami wynikającymi z:
  - ustawy z dnia 7 lipca 1994 r. Prawo budowlane,
  - ustawa Prawo zamówień publicznych z dnia 11 września 2019r.
  - rozporządzenia Ministra Rozwoju z dnia 11 września 2020r. w sprawie szczegółowego zakresu i formy projektu budowlanego,
  - ustawy z dnia 19 lipca 2019r. o zapewnianiu dostępności osobom ze szczególnymi potrzebami,
  - rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie szczegółowego zakresu formy dokumentacji projektowej, specyfikacji technicznych wykonania i odbioru robót budowlanych oraz programu funkcjonalno-użytkowego,
  - rozporządzenia Ministra Rozwoju i Technologii z dnia 20 grudnia 2021r. w sprawie określenia metod i podstaw sporządzania kosztorysu inwestorskiego, obliczania planowanych kosztów prac projektowych oraz planowanych kosztów robót budowlanych określonych w programie funkcjonalno-użytkowym,
  - ustawy z dnia 16 kwietnia 2004 r. o wyrobach budowlanych,
  - rozporządzenia Ministra Infrastruktury z dnia 23 czerwca 2003r. w sprawie informacji dotyczącej bezpieczeństwa i ochrony zdrowia oraz planu bezpieczeństwa i ochrony zdrowia,
  - rozporządzenia Ministra Pracy i Polityki Socjalnej z dnia 26 września 1997r. w sprawie ogólnych przepisów bezpieczeństwa i higieny pracy,
  - rozporządzenia Ministra Infrastruktury w dnia 6 lutego 2003r. w sprawie bezpieczeństwa i higieny pracy podczas wykonywania robót budowlanych,
  - ustawy z dnia 16 kwietnia 2004r. o ochronie przyrody,
  - innymi przepisami i normami budowlanymi związanymi z planowaną inwestycją.

3. zaopatrzona w oświadczenie o:
  - sporządzeniu projektu budowlanego, zgodnie z obowiązującymi przepisami oraz zasadami wiedzy technicznej, obowiązującymi na dzień przekazania dokumentacji;
  - kompletności dostarczonych prac projektowych z punktu widzenia celu jakiemu mają służyć,
  - możliwości zastosowania materiałów i urządzeń innych niż wskazane w dokumentacji projektowej pod warunkiem zachowania parametrów technicznych i jakościowych nie gorszych niż wskazane w tej dokumentacji;

III. Informacje dla wykonawców dotyczące sposobu i formy przygotowania dokumentacji:

1. tworzenie plików PDF:

- a) dokumenty tekstowe: składające się z większej liczby stron (*np. opisy do projektów, specyfikacje techniczne*) powinny być przygotowane (*zapisywane*) w formie pojedynczych plików PDF, tzn. cały dokument to jeden plik PDF,
- b) niedopuszczalne jest przygotowanie plików PDF (według formuły 1 do 1) czyli utworzenie takiej ilości plików PDF z ilu stron składa się dokument tekstowy (*np. strona tytułowa – 1 plik PDF, spis treści – 1 plik PDF*),
- c) przygotowując pliki pdf należy pamiętać o maksymalnym dopuszczalnym rozmiarze każdego pojedynczego pliku, tj. 50 MB,

2. opisywanie plików PDF i katalogów:

- a) wszystkie pliki PDF powinny być prawidłowo opisane zgodnie z wytycznymi w punktach poniżej, tj. w sposób umożliwiający ewentualne ich łączenie w celu zmniejszenia ich ilości,
- b) w przypadku załączników w postaci (*np. rzutów, map, rysunków*) nazwa tworzonego pliku PDF powinna odpowiadać nazwie oraz numerowi opisywanego załącznika,
- c) utworzone pliki PDF powinny być zapisane w katalogach odpowiadającym poszczególnym branżom, stanowiąc tym samym komplet plików PDF dla danego zagadnienia,
- d) nazwa katalogu powinna wskazywać jednoznacznie na zakres tematyczny zawartych w nim plików PDF – jeżeli nie ma takiej potrzeby nie należy tworzyć podkatalogów,
- e) tworzone pliki PDF oraz katalogi nie powinny zawierać w swych nazwach polskich liter oraz znaków specjalnych *np. ąęźżć*,
- f) nazwy plików, katalogów i podkatalogów – powinny być zapisywane jako nazwy skrócone *np. br sanit, br elektr (należy unikać rozbudowanych nazw, które utrudniają skopiowanie dokumentacji z płyty)*,
- g) nazwy katalogów i plików nie powinny zawierać w nazwie lokalizacji (*płyta zawiera dokumentację dot. konkretnej inwestycji – nie ma więc potrzeby przywoływania jej nazwy w tworzonych katalogach czy plikach*),

h) uzgodnienia, oświadczenia projektantów, zaświadczenia oraz decyzje o stwierdzeniu przygotowania zawodowego należy zamieszczać w osobnym katalogu *(z uwagi na zawarte w nich dane osobowe)*.

**Formy elektroniczna i papierowa sporządzonej dokumentacji muszą być jednakowe. Brak tej zgodności może być podstawą nieodebrania przez Zamawiającego etapu wykonania Zamówienia. Wykonawca dostarczy opracowanie w formie elektronicznej nie zabezpieczonej hasłami, na płycie CD.**